



# DIARI OFICIAL

## DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Any XXXIV

Dilluns, 19 de desembre de 2011 / Lunes, 19 de diciembre de 2011

Núm. 6673

### I. DISPOSICIONS GENERALS

#### Presidència de la Generalitat

##### Conselleria de Turisme, Cultura i Esport

DECRET 194/2011, de 16 de desembre, del Consell, pel qual es modifica el Decret 35/1986, de 10 de març, de creació de la Distinció de la Generalitat al Mèrit Cultural. [2011/12727]

40820

#### Conselleria de Justícia i Benestar Social

ORDRE 9/2011, de 5 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, de modificació dels annexos I, II i IV del Decret 18/2011, de 25 de febrer, del Consell, pel qual s'estableix el procediment per a reconèixer el dret a les prestacions del sistema valencià per a les persones en situació de dependència. [2011/12601]

40822

### II. AUTORITATS I PERSONAL

#### A) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

##### Ajuntament de Benicàssim

Suspensió del procediment selectiu per a proveir 14 places d'auxiliars administratius/ves, grup C, subgrup C2. [2011/12589]

40832

##### Universitat de València

RESOLUCIÓ de 5 de desembre de 2011, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'oficial de laboratori de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Genomic Tools in maritime pine for enhanced biomass production and sustainable forest management (SUSTAINPINE). CI11-302». [2011/12599]

40833

RESOLUCIÓ de 12 de desembre de 2011, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoca concurs per a la provisió de places de personal docent contractat de caràcter indefinit (professorat contractat doctor). [2011/12566]

40837

RESOLUCIÓ de 12 de desembre de 2011, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoca amb caràcter excepcional concurs per a la provisió de places de personal docent contractat amb caràcter indefinit, com a professorat col·laborador. Convocatòria número 4. [2011/12570]

40859

### I. DISPOSICIONES GENERALES

#### Presidencia de la Generalitat

##### Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte

DECRETO 194/2011, de 16 de diciembre, del Consell, por el que se modifica el Decreto 35/1986, de 10 de marzo, de creación de la Distinción de la Generalitat al Mérito Cultural. [2011/12727]

40820

#### Conselleria de Justicia y Bienestar Social

ORDEN 9/2011, de 5 de diciembre, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, de modificación de los anexos I, II y IV del Decreto 18/2011, de 25 de febrero, del Consell, por el que se establece el procedimiento para reconocer el derecho a las prestaciones del sistema valenciano para las personas en situación de dependencia. [2011/12601]

40822

### II. AUTORIDADES Y PERSONAL

#### A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

##### Ayuntamiento de Benicasim

Suspensión del procedimiento selectivo para proveer 14 plazas de auxiliares administrativos/as, grupo C, subgrupo C2. [2011/12589]

40832

##### Universitat de València

RESOLUCIÓN de 5 de diciembre de 2011, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de oficial de laboratorio de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Genomic Tools in maritime pine for enhanced biomass production and sustainable forest management (SUSTAINPINE). CI11-302». [2011/12599]

40833

RESOLUCIÓN de 12 de diciembre de 2011, del Rectorado de la Universitat de València, por la cual se convoca concurso para la provisión de plazas de personal docente contratado de carácter indefinido (profesorado contratado doctor). [2011/12566]

40837

RESOLUCIÓN de 12 diciembre de 2011, del Rectorado de la Universitat de València, por la cual se convoca con carácter excepcional concurso para la provisión de plazas de personal docente contratado de carácter indefinido como profesorado colaborador. Convocatoria número 4 [2011/12570]

40859

**Universitat Jaume I**

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 30 de novembre de 2011, de la Universitat Jaume I, per la qual es convoquen concursos d'accés al cos de funcionaris docents universitaris. [2011/12707] 40875

**B) NOMENAMENTS I CESSAMENTS**

**Universitat d'Alacant**

RESOLUCIÓ de 13 de desembre de 2011, de la Universitat d'Alacant per la qual nomena David Guijarro Espí catedràtic d'universitat en l'àrea de coneixement de Química Orgànica. [2011/12616] 40876

**III. ACTES ADMINISTRATIUS**

**B) SUBVENCIONS I BEQUES**

**Conselleria de Presidència**

RESOLUCIÓ de 23 de novembre de 2011, de la consellera de Presidència i vicepresidenta del Consell, per la qual convoca la 5a Edició del Premi de Participació Ciutadana exercici 2012. [2011/12590] 40877

RESOLUCIÓ de 25 de novembre de 2011, de la consellera de Presidència i vicepresidenta del Consell, per la qual es convoca la tretzena edició del Premi Generalitat Valenciana - Mariano Martínez: Joventut Valenciana en l'Exterior, corresponent a l'any 2012. [2011/12591] 40882

**Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació**

RESOLUCIÓ de 30 de novembre de 2011, de la directora general d'Educació i Qualitat Educativa, per la que es concedixen els Premis 2011 de la Comunitat Valenciana a les iniciatives i bones pràctiques educatives sobre convivència escolar. [2011/12600] 40885

**Conselleria de Justícia i Benestar Social**

ORDRE 8/2011, de 30 de novembre, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, per la qual es convoquen places per a estades en balnearis de la Comunitat Valenciana (Programa de Termalisme Valencià) per a l'exercici de 2012/2013. [2011/12592] 40887

**Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària**

RESOLUCIÓ de 2 de desembre de 2011, de la directora de l'Agència de Foment i Garantia Agrària, per la qual es convoquen, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, les ajudes a les inversions previstes en el Reial Decret 1547/2011, de 31 d'octubre, pel qual es regula la mesura d'inversions recollida en el Programa de suport al sector vitivinícola. [2011/12586] 40899

**C) ALTRES ASSUMPTES**

**Conselleria de Sanitat**

RESOLUCIÓ de 16 de desembre de 2011, del director general de Farmàcia i Productes Sanitaris, per la qual modifica l'annex de la Resolució de 15 de desembre de 2011, que estableix les oficines de farmàcia de la província d'Alacant que han d'estar obertes en horari ordinari d'atenció al públic els dies 19, 20 i 21 de desembre de 2011, a fi de garantir l'assistència farmacèutica a la població en la província d'Alacant. [2011/12742] 40940

**Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient**

RESOLUCIÓ de 16 de novembre, de la consellera d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient, per la qual s'aprova el document reconegut per a la qualitat en l'edificació denominat Catàleg de solucions constructives de rehabilitació. [2011/12597] 40944

**Universitat Jaume I**

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 30 de noviembre de 2011, de la Universitat Jaume I, por la que se convocan concursos de acceso al cuerpo de funcionarios docentes universitarios. [2011/12707] 40875

**B) NOMBRAMIENTOS Y CESES**

**Universidad de Alicante**

RESOLUCIÓN de 13 de diciembre de 2011, de la Universidad de Alicante, por la que se nombra a David Guijarro Espí catedrático de universidad en el área de conocimiento de Química Orgánica. [2011/12616] 40876

**III. ACTOS ADMINISTRATIVOS**

**B) SUBVENCIONES Y BECAS**

**Conselleria de Presidència**

RESOLUCIÓN de 23 de noviembre de 2011, de la consellera de Presidencia y vicepresidenta del Consell, por la que se convoca la 5ª Edición del Premio de Participación Ciudadana ejercicio 2012. [2011/12590] 40877

RESOLUCIÓN de 25 de noviembre de 2011, de la consellera de Presidencia y vicepresidenta del Consell, por la cual se convoca la decimotercera edición del Premio Generalitat Valenciana - Mariano Martínez: Juventud Valenciana en el Exterior, correspondiente al año 2012. [2011/12591] 40882

**Conselleria de Educación, Formación y Empleo**

RESOLUCIÓN de 30 de noviembre de 2011, de la directora general de Educación y Calidad Educativa, por la que se conceden los Premios 2011 de la Comunitat Valenciana a las iniciativas y buenas prácticas educativas sobre convivencia escolar. [2011/12600] 40885

**Conselleria de Justicia y Bienestar Social**

ORDEN 8/2011, de 30 de noviembre, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, por la que se convocan plazas para estancias en balnearios de la Comunitat Valenciana (Programa de Termalismo Valenciano) para el ejercicio 2012/2013. [2011/12592] 40887

**Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria**

RESOLUCIÓN de 2 de diciembre de 2011, de la directora de la Agencia de Fomento y Garantía Agraria, por la que se convocan en el ámbito de la Comunitat Valenciana, las ayudas a las inversiones previstas en el Real Decreto 1547/2011, de 31 de octubre, por el que se regula la medida de inversiones recogida en el Programa de apoyo al sector vitivinícola. [2011/12586] 40899

**C) OTROS ASUNTOS**

**Conselleria de Sanidad**

RESOLUCIÓN de 16 de diciembre de 2011, del director general de Farmacia y Productos Sanitarios, por la que modifica el anexo de la Resolución de 15 de diciembre de 2011, que establece las oficinas de farmacia de la provincia de Alicante que han de estar abiertas en horario ordinario de atención al público los días 19, 20 y 21 de diciembre de 2011, a fin de garantizar la asistencia farmacéutica a la población en la provincia de Alicante. [2011/12742] 40940

**Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente**

RESOLUCIÓN de 16 de noviembre de 2011, de la consellera de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente, por la que se aprueba el documento reconocido para la calidad en la edificación denominado Catálogo de soluciones constructivas de rehabilitación. [2011/12597] 40944

**Agència Valenciana de Mobilitat**

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 23 de novembre de 2011, de la presidenta del Consell d'Administració de l'Agència Valenciana de Mobilitat, per la qual es regula la targeta identificativa del conductor en la prestació del servei de taxi. [2011/12744]

40945

**Institut Valencià de Finances**

RESOLUCIÓ de 12 de desembre de 2011, de l'Institut Valencià de Finances, per la qual s'establix el procediment de pagament del rendiment íntegre derivat de valors amb rendiment explícit, emesos per la Generalitat Valenciana, que cotitzen en el mercat autonòmic de deute públic en anotacions de la Generalitat en la Borsa de Valors de València. [2011/12695]

40946

**V. ANUNCIS**

**A) ORDENACIÓ DEL TERRITORI I URBANISME**

**Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient**

Informació pública de la declaració d'interés comunitari per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a la producció i la comercialització de prefabricats de formigó, al terme municipal de Guadassuar. Expedient número 2008/0139. [2011/12593]

40949

Informació pública de declaració d'interés comunitari per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a una instal·lació d'indústria d'activitat làctia consistent en elaboració de formatges i quallades, al terme municipal de les Coves de Vinromà. Expedient número 2011/0150. [2011/12594]

40950

Informació pública de declaració d'interés comunitari per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a una instal·lació d'una àrea de servei, al terme municipal de Borriol. Expedient número 2011/0126. [2011/12595]

40951

**Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig**

Informació pública de la modificació puntual número 29 del Pla General. [2011/12610]

40952

**Ajuntament de Torreveija**

Informació pública del Pla de Reforma Interior a l'Enclavament 7 del Pla General d'Ordenació Urbana, illa delimitada pel carrer Delfín, avinguda de França i avinguda de Los Daneses. [2011/12604]

40953

**B) LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES**

**Conselleria de Sanitat**

Licitació número 216/2011. Construcció del Centre Sanitari Integrat d'Onda II. [2011/12713]

40954

Adjudicació i formalització del contracte número 58/2011. Servei de manteniment integral de les instal·lacions dels centres dependents del Departament de Salut de València - Arnau de Vilanova-Llíria. [2011/12619]

40955

Formalització del contracte número 309/2011. Servei de manteniment dels equips Nucletron en el Servei d'Oncologia Radioteràpica del Departament de Salut de València La Fe. [2011/12620]

40956

Formalització del contracte número 426/2011. Recombinant de tercera generació (nom comercial ADVATE) per al Servei de Farmàcia del Departament de Salut de València la Fe. [2011/12621]

40957

**Agencia Valenciana de Movilidad**

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 23 de noviembre de 2011, de la presidenta del Consejo de Administración de la Agencia Valenciana de Movilidad, por la que se regula la tarjeta identificativa del conductor en la prestación del servicio de taxi. [2011/12744]

40945

**Instituto Valenciano de Finanzas**

RESOLUCIÓN de 12 de diciembre de 2011, del Instituto Valenciano de Finanzas, por la que se establece el procedimiento de pago del rendimiento íntegro derivado de valores con rendimiento explícito emitidos por la Generalitat Valenciana que coticen en el mercado autonómico de deuda pública en anotaciones de la Generalitat en la Bolsa de Valores de Valencia. [2011/12695]

40946

**V. ANUNCIOS**

**A) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO**

**Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente**

Información pública de la declaración de interés comunitario para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a producción y comercialización de prefabricados de hormigón, en el término municipal de Guadassuar. Expediente número 2008/0139. [2011/12593]

40949

Información pública de declaración de interés comunitario para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a una instalación de industria de actividad láctea consistente en elaboración de quesos y cuajadas, en el término municipal de Les Coves de Vinromà. Expediente número 2011/0150. [2011/12594]

40950

Información pública de declaración de interés comunitario para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a una instalación de una área de servicio, en el término municipal de Borriol. Expediente número 2011/0126. [2011/12595]

40951

**Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig**

Información pública de la modificación puntual número 29 del Plan General. [2011/12610]

40952

**Ayuntamiento de Torreveija**

Información pública del Plan de Reforma Interior en Enclave 7 del Plan General de Ordenación Urbana, manzana delimitada por calle Delfín, avenida Francia y avenida de los Daneses. [2011/12604]

40953

**B) LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS**

**Conselleria de Sanidad**

Licitación número 216/2011. Construcción del Centro Sanitario Integrado de Onda II. [2011/12713]

40954

Adjudicación y formalización del contrato número 58/2011. Servicio de mantenimiento integral de las instalaciones de los centros dependientes del Departamento de Salud de Valencia - Arnau de Vilanova-Llíria. [2011/12619]

40955

Formalización del contrato número 309/2011. Servicio de mantenimiento de los equipos Nucletron en el Servicio de Oncología Radioterápica del Departamento de Salud de Valencia La Fe. [2011/12620]

40956

Formalización del contrato número 426/2011. Recombinante de tercera generación (nombre comercial ADVATE) para el Servicio de Farmacia del Departamento de Salud de Valencia La Fe. [2011/12621]

40957

**Universitat d'Alacant**

Adjudicació número S/15/2011. Espectrofluorímetre modular. [2011/12611] 40958

Adjudicació número S/19/2011. Pirolizador Piroprobe. [2011/12613] 40959

**Universitat de València**

Formalització del contracte número 2011 0094- SU 039. Subministrament d'un equip de radiació gamma i de dos equips de radació beta amb destinació al Departament de Genètica. [2011/12605] 40960

**C) ALTRES ASSUMPTES**

**Conselleria de Governació**

Notificació de resolució de recurs de reposició procediment sancionador. Expedient número ESSANC 03/2010/0054. [2011/12663] 40961

**Conselleria de Turisme, Cultura i Esport**

Notificació d'audiència a la titularitat de l'agència de viatges amb número d'inscripció CV - Mm 1274- V, prèvia a la cancel·lació de la inscripció i baixa en el Registre. [2011/12596] 40962

Notificació d'audiència a la titularitat de l'agència de viatges amb número d'inscripció CV-m1300-V, prèvia a la cancel·lació de la seua inscripció i baixa en el Registre. [2011/12598] 40963

Notificació d'acord d'adopció de mesura cautelar a l'establiment. Expedients sancionadors números 33/2009-V, 45/2010-V i 20/2011-V. [2011/12722] 40964

**Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient**

Informació pública de la sol·licitud d'autorització ambiental integrada per a una instal·lació de fabricació de pintures, vernissos i revestiments ceràmics, a Manises. [2011/12602] 40967

**Institut Valencià d'Habitatge, SA**

Notificació del plec de càrrecs. Expedient número A-DAMC-0022/11 i altres. [2011/12673] 40968

**Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)**

Informació pública de la modificació de tarifes d'abastiment d'aigua potable, conservació de comptadors i clavegueram a Llocnou d'En Fenollet. [2011/12661] 40969

**Universidad de Alicante**

Adjudicación número S/15/2011. Espectrofluorímetro modular. [2011/12611] 40958

Adjudicación número S/19/2011. Pirolizador Piroprobe. [2011/12613] 40959

**Universitat de València**

Formalización del contrato número 2011 0094- SU 039. Suministro de un equipo de radiación gamma y de dos equipos de radiación beta con destino al Departament de Genètica. [2011/12605] 40960

**C) OTROS ASUNTOS**

**Conselleria de Governación**

Notificación de resolución de recurso de reposición procedimiento sancionador. Expediente número ESSANC 03/2010/0054. [2011/12663] 40961

**Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte**

Notificación de audiencia a la titularidad de la agencia de viajes con número de inscripción CV-Mm1274-V, previa a la cancelación de su inscripción y baja en el Registro. [2011/12596] 40962

Notificación de audiencia a la titularidad de la agencia de viajes con número de inscripción CV-m1300-V, previa a la cancelación de su inscripción y baja en el Registro. [2011/12598] 40963

Notificación de acuerdo de adopción de medida cautelar al establecimiento. Expedientes sancionadores números 33/2009-V, 45/2010-V y 20/2011-V. [2011/12722] 40964

**Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente**

Información pública de la solicitud de autorización ambiental integrada, para una instalación de fabricación de pinturas, barnices y revestimientos cerámicos, en Manises. [2011/12602] 40967

**Instituto Valenciano de Vivienda, SA**

Notificación del pliego de cargos. Expediente número A-DAMC-0022/11 y otros. [2011/12673] 40968

**Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)**

Información pública de la modificación de tarifas de abastecimiento de agua potable, conservación de contadores y alcantarillado en Llocnou d'En Fenollet. [2011/12661] 40969

**Presidència de la Generalitat  
Conselleria de Turisme, Cultura i Esport**

*DECRET 194/2011, de 16 de desembre, del Consell, pel qual es modifica el Decret 35/1986, de 10 de març, de creació de la Distinció de la Generalitat al Mèrit Cultural.*  
[2011/12727]

PREÀMBUL

La Distinció de la Generalitat al Mèrit Cultural es va establir per mitjà del Decret 35/1986, aprovat pel Consell en la reunió del dia 10 de març, amb la finalitat de guardonar les persones físiques que presten rellevants servicis a la Comunitat Valenciana en els diversos àmbits culturals.

Amb la modificació introduïda a través del Decret 190/2003, de 3 d'octubre, del Consell, la possibilitat de distingir les activitats meritòries de caràcter cultural es va fer extensiva a les entitats i col·lectius que destaquen per la seua contribució al manteniment, el desenrotllament i la difusió de la cultura valenciana en les distintes facetes.

De conformitat amb l'expressada normativa, la concessió de la Distinció de la Generalitat al Mèrit Cultural comporta una percepció econòmica, actualment xifrada en 12.020,24 euros, que en el cas de les persones físiques guardonades té caràcter anual i benefici vitalici, mentre que les entitats i els col·lectius distingits reben este import, exclusivament, l'any del seu atorgament.

La present revisió normativa té com a finalitat suprimir la compensació pecuniària vinculada a l'atorgament de la Distinció de la Generalitat al Mèrit Cultural, amb l'objecte de generalitzar el caràcter honorífic i no retribuït de les distincions que concedeix el Consell i el seu president.

Per tot això, a proposta conjunta de la consellera de Presidència i de la consellera de Turisme, Cultura i Esport, i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 16 de desembre de 2011,

DECRETE

*Article únic. Modificació normativa*

Se suprimeix l'article 4 del Decret 35/1986, de 10 de març, del Consell, pel qual es va crear la Distinció de la Generalitat al Mèrit Cultural.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

*Única. Remissions competencials*

Les mencions al conseller de Cultura, Educació i Ciència contingudes en el Decret 35/1986, de 10 de març, del Consell, pel qual es va crear la Distinció de la Generalitat al Mèrit Cultural, s'entendran fetes al/a la titular de la conselleria amb competències en matèria de cultura.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

*Única. Règim transitori*

La present modificació s'aplicarà a les Distincions de la Generalitat al Mèrit Cultural que es concedisquen a partir de l'entrada en vigor d'este decret.

Les persones físiques que tenen concedida la Distinció de la Generalitat al Mèrit Cultural d'acord amb la normativa anterior continuaran percebent anualment, i amb caràcter vitalici, la dotació econòmica establida en aquella.

**Presidencia de la Generalitat  
Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte**

*DECRETO 194/2011, de 16 de diciembre, del Consell, por el que se modifica el Decreto 35/1986, de 10 de marzo, de creación de la Distinción de la Generalitat al Mérito Cultural.* [2011/12727]

PREÁMBULO

La Distinción de la Generalitat al Mérito Cultural se estableció mediante el Decreto 35/1986, aprobado por el Consell en su reunión del día 10 de marzo, con la finalidad de galardonar a las personas físicas que presten relevantes servicios a la Comunitat Valenciana en los diversos ámbitos culturales.

Con la modificación introducida a través del Decreto 190/2003, de 3 de octubre, del Consell, la posibilidad de distinguir las actividades meritórias de carácter cultural se hizo extensiva a las entidades y colectivos que destaquen por su contribución al mantenimiento, desarrollo y difusión de la cultura valenciana en sus distintas facetes.

De conformidad con la expresada normativa, la concesión de la Distinción de la Generalitat al Mérito Cultural lleva aparejada una percepción económica, actualmente cifrada en 12.020,24 euros, que en el caso de las personas físicas galardonadas tiene carácter anual y beneficio vitalicio, mientras que las entidades y colectivos distinguidos reciben este importe, exclusivamente, en el año de su otorgamiento.

La presente revisión normativa tiene por finalidad suprimir la compensación pecuniaria vinculada al otorgamiento de la Distinción de la Generalitat al Mérito Cultural, con el objeto de generalizar el carácter honorífico y no retribuido de las distinciones que concede el Consell y su presidente.

Por cuanto antecede, a propuesta conjunta de la consellera de Presidencia y de la consellera de Turismo, Cultura y Deporte, y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 16 de diciembre de 2011,

DECRETO

*Artículo único. Modificación normativa*

Se suprime el artículo 4 del Decreto 35/1986, de 10 de marzo, del Consell, por el que se creó la Distinción de la Generalitat al Mérito Cultural.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

*Única. Remisiones competenciales*

Las menciones al conseller de Cultura, Educación y Ciencia contenidas en el Decreto 35/1986, de 10 de marzo, del Consell, por el que se creó la Distinción de la Generalitat al Mérito Cultural, se entenderán hechas al/a la titular de la conselleria con competencias en materia de cultura.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

*Única. Régimen transitorio*

La presente modificación se aplicará a las Distinciones de la Generalitat al Mérito Cultural que se concedan a partir de la entrada en vigor de este decreto.

Las personas físicas que tienen concedida la Distinción de la Generalitat al Mérito Cultural con arreglo a la normativa anterior continuarán percibiendo anualmente, y con carácter vitalicio, la dotación económica establecida en aquella.

DISPOSICIÓ FINAL

*Única. Entrada en vigor*

Este decret entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 16 de desembre de 2011

El president de la Generalitat,  
ALBERTO FABRA PART

La consellera de Presidència,  
PAULA SÁNCHEZ DE LEÓN GUARDIOLA

La consellera de Turisme, Cultura i Esport,  
LOLA JOHNSON SASTRE

DISPOSICIÓN FINAL

*Única. Entrada en vigor*

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 16 de diciembre de 2011

El president de la Generalitat,  
ALBERTO FABRA PART

La consellera de Presidencia,  
PAULA SÁNCHEZ DE LEÓN GUARDIOLA

La consellera de Turismo, Cultura y Deporte,  
LOLA JOHNSON SASTRE

## Conselleria de Justícia i Benestar Social

*ORDRE 9/2011, de 5 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, de modificació dels annexos I, II i IV del Decret 18/2011, de 25 de febrer, del Consell, pel qual s'establix el procediment per a reconèixer el dret a les prestacions del sistema valencià per a les persones en situació de dependència. [2011/12601]*

### PREÀMBUL

El Decret 18/2011, de 25 de febrer, del Consell, publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 2 de març de 2011, pel qual s'establix el procediment per a reconèixer el dret a les prestacions del sistema valencià per a les persones en situació de dependència, conté una sèrie d'annexos en què s'establixen els models en què s'ha de fer efectiva la sol·licitud del reconeixement d'aquells drets.

En virtut de la disposició final segona de l'esmentat decret, el titular de la Conselleria de Justícia i Benestar Social queda facultat per a modificar mitjançant un ordre els mencionats annexos.

Després de l'aprovació de l'esmentat decret, ha tingut lloc la publicació d'una sèrie de normes que per afectar el contingut d'alguns dels citats annexos, en concret els annexos I, II i IV, fan necessària la seua modificació per a la seua adaptació a aquelles.

Les mencionades normes són les següents: el Decret 5/2011, de 21 de juny (DOCV número 6549, de 22.06.2011), del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat; l'Ordre 5/2011, de 6 de juny, de la Conselleria de Benestar Social (DOCV número 6539, de 09.06.2011) de modificació dels articles 4 i concordants de l'Ordre de 5 de desembre de 2007, per la qual es regulen els requisits i les condicions d'accés a les ajudes econòmiques del Programa d'Atenció a les Persones i a les seues Famílies en el marc del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència en la Comunitat Valenciana; i l'Ordre 18/2011, de 17 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació (DOCV número 6548, de 21.06.2011), que substitueix la fitxa de manteniment de tercers pel model de domiciliació bancària.

L'annex I conté el model de sol·licitud, l'annex II conté el model de preferències del sol·licitant sobre el servei o la prestació que desitja rebre i l'annex IV conté la fitxa de manteniment de tercers.

En virtut d'això, i de conformitat amb el que disposa l'article 28.e de la Llei de la Generalitat 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i la disposició final segona del Decret 18/2011, abans mencionat,

### ORDENE

#### *Article únic. Objecte*

Es modifiquen els annexos I, II i IV del Decret 18/2011, de 25 de febrer, del Consell, pel qual s'establix el procediment per a reconèixer el dret a les prestacions del sistema valencià per a les persones en situació de dependència i passen a ser els esmentats annexos els que consten en l'annex d'esta ordre.

### DISPOSICIÓ FINAL

#### *Única. Entrada en vigor*

La present orde entrarà en vigor al mes des de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 5 de desembre de 2011

El conseller de Justícia i Benestar Social,  
JORGE CABRÉ RICO

## Conselleria de Justicia y Bienestar Social

*ORDEN 9/2011, de 5 de diciembre, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, de modificación de los anexos I, II y IV del Decreto 18/2011, de 25 de febrero, del Consejo, por el que se establece el procedimiento para reconocer el derecho a las prestaciones del sistema valenciano para las personas en situación de dependencia. [2011/12601]*

### PREÁMBULO

El Decreto 18/2011, de 25 de febrero, del Consejo, publicado en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 2 de marzo de 2011, por el que se establece el procedimiento para reconocer el derecho a las prestaciones del sistema valenciano para las personas en situación de dependencia, contiene una serie de anexos en los que se establecen los modelos en los que se debe hacer efectiva la solicitud del reconocimiento de aquellos derechos.

En virtud de la disposición final segunda del citado decreto, el titular de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social queda facultado para modificar mediante orden los mencionados anexos.

Con posterioridad a la aprobación del citado decreto, ha tenido lugar la publicación de una serie de normas que por afectar al contenido de algunos de los citados anexos, en concreto los anexos I, II y IV, hacen necesario su modificación para su adaptación a aquellas.

Las mencionadas normas son las siguientes: el Decreto 5/2011, de 21 de junio (DOCV número 6549, de 22.06.2011), del presidente de la Generalitat por el que se determinan las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat; la Orden 5/2011, de 6 de junio, de la Conselleria de Bienestar Social (DOCV número 6539, de 9.06.2011) de modificación de los artículos 4 y concordantes de la Orden de 5 de diciembre de 2007, por la que se regulan los requisitos y condiciones de acceso a las ayudas económicas del Programa de Atención a las Personas y a sus Familias en el marco del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia en la Comunitat Valenciana; y la Orden 18/2011, de 17 de junio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo (DOCV número 6548, de 21.06.2011), que sustituye la ficha de mantenimiento de terceros por el modelo de domiciliación bancaria.

El anexo I contiene el modelo de solicitud, el anexo II contiene el modelo de preferencias del solicitante sobre el servicio o prestación que desea recibir y el anexo IV contiene la ficha de mantenimiento de terceros.

En su virtud, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.e de la Ley de la Generalitat 5/1983, de 30 de diciembre, del Consejo, y en la disposición final segunda del Decreto 18/2011, antes mencionado,

### ORDENO

#### *Artículo único. Objeto*

Se modifican los anexos I, II y IV del Decreto 18/2011, de 25 de febrero, del Consejo, por el que se establece el procedimiento para reconocer el derecho a las prestaciones del sistema valenciano para las personas en situación de dependencia, pasando a ser dichos anexos los que constan en el anexo de esta orden.

### DISPOSICIÓN FINAL


#### *Única. Entrada en vigor*

La presente orden entrará en vigor al mes desde su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 5 de diciembre de 2011

El conseller de Justicia y Bienestar Social,  
JORGE CABRÉ RICO

ANNEX I / ANEXO I


 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE REONEIXEMENT DE LA SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA I DEL DRET A LES PRESTACIONS DEL SISTEMA</b>  <b>SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE DEPENDENCIA Y DEL DERECHO A LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA</b>
<small>Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a la persones en situació de dependència (BOE núm. 299, de 15 de desembre del 2006)          Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a la personas en situación de dependencia (BOE nº 299, de 15 de diciembre de 2006)</small>	
<input type="checkbox"/> Sol·licitud inicial / Solicitud inicial              Revisió per: / Revisión por: <input type="checkbox"/> Agreujament / Agravamiento <input type="checkbox"/> Millora / Mejoría <input type="checkbox"/> Caducitat de resolució de grau i nivell / Caducidad de resolución de grado y nivel	
<b>A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DE LA SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA</b> <b>DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE DE LA SITUACIÓN DE DEPENDENCIA</b>	
<b>1.- DADES DEL/LA SOL·LICITANT / DATOS DEL/LA SOLICITANTE</b>	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
TIPUS D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE IDENTIFICACIÓN <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Passaport / Pasaporte <input type="checkbox"/> Otros	
DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO	SEXE / SEXO
NACIONALITAT / NACIONALIDAD	ESTAT CIVIL / ESTADO CIVIL
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
MÒBIL / MÓVIL	E-MAIL
Viu en centre residencial? / Vive en centro residencial? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No            Nom centre: / Nombre centro: _____            Localitat: / Localidad: _____	
Tipus de plaça que ocupa: / Tipo de plaza que ocupa: <input type="checkbox"/> Pública <input type="checkbox"/> Concertada <input type="checkbox"/> Subvencionada <input type="checkbox"/> Privada	
Té seguretat social: / Tiene seguridad social: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No            Núm. Afiliació a la Seguretat Social: / Nº Afiliación a la Seguridad Social: _____ <input type="checkbox"/> Titular / Titular <input type="checkbox"/> Beneficiari / Beneficiario	
Núm. targeta SIP: / Nº tarjeta SIP: _____            Centre de salut de referència: / Centro de salud de referencia: _____            Viu vostè sol? / ¿Vive usted sólo? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
<b>2.- DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES</b>	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
LOCALITAT / LOCALIDAD	CP
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
<b>3.- DADES SOBRE LA SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA / DATOS SOBRE LA SITUACIÓN DE DEPENDENCIA</b>	
3.1.- Ha iniciat expedient per al reconeixement de la situació de dependència en una altra comunitat autònoma? / ¿Ha iniciado expediente para el reconocimiento de la situación de dependencia en otra comunidad autónoma? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <small>En cas afirmatiu: / En caso afirmativo:    Província: _____    Any: _____</small>	
3.2.- Té reconegut grau de discapacitat? / ¿Tiene reconocido grado de discapacidad? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No            En cas afirmatiu: / En caso afirmativo:    Província: _____    Any: _____	
En cas afirmatiu, autoritza l'accés a les dades que hi ha respecte d'això en la Conselleria de Justícia i Benestar Social? / En caso afirmativo, ¿autoriza el acceso a los datos obrantes al respecto en la Conselleria de Justicia y Bienestar Social? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
3.3.- Té reconeguda una pensió d'incapacitat en grau de gran invalidesa per la Seguretat Social? / ¿Tiene reconocida una pensión de incapacidad en grado de gran invalidez por la Seguridad Social? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
<b>4.- DADES DE RESIDÈNCIA / DATOS DE RESIDENCIA</b>	
4.1.- Te la condició d'emigrant espanyol retornat? En cas afirmatiu, vegeu documentació a aportar / ¿Tiene usted la condición de emigrante español retornado? En caso afirmativo, ver documentación a aportar <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <small>En cas afirmatiu: / En caso afirmativo:    Província: _____    Data: / Fecha: _____            4.2.- Residix legalment en l'actualitat a Espanya? / ¿Reside legalmente en la actualidad en España?    <input type="checkbox"/> Sí    <input type="checkbox"/> No</small>	
4.3.- Ha residit a Espanya legalment durant cinc anys? / ¿Ha residido en España legalmente durante cinco años? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <small>En cas afirmatiu, d'estos cinc anys, han sigut dos immediatament anteriors a la data d'esta sol·licitud? / En caso afirmativo, de estos cinco años, ¿han sido dos inmediatamente anteriores a la fecha de esta solicitud?    <input type="checkbox"/> Sí    <input type="checkbox"/> No</small>	
<small>En cas afirmatiu, indiqueu: / En caso afirmativo, indicar:</small>	
PERÍODES / PERIODOS	LOCALITAT / LOCALIDAD
	PROVÍNCIA-COMUNITAT / PROVINCIA-COMUNIDAD
<b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT LEGAL O GUARDADOR/A DE FET</b> <b>DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL O GUARDADOR/A DE HECHO</b>	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
DNI - NIE	
DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO	SEXE / SEXO
NACIONALITAT / NACIONALIDAD	ESTAT CIVIL / ESTADO CIVIL
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
MÒBIL / MÓVIL	E-MAIL
Relació amb el sol·licitant: / Relación con el solicitante: <input type="checkbox"/> Guardador de fet / Guardador de hecho <input type="checkbox"/> Representant legal / Representante legal            Data acta/resolució de la representació legal: / Fecha acta/resolución de la representación legal: _____	

CHAP - IAC

DIN - A4



ANNEX I / ANEXO I

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE RECONeixEMENT DE LA SITUACIó DE DEPENDÈNCIA I DEL DRET A LES PRESTACIONS DEL SISTEMA</b>  <b>SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIóN DE DEPENDENCIA Y DEL DERECHO A LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA</b>
---	--

**C CAPACITAT ECONóMICA / CAPACIDAD ECONóMICA**

**1.- DADES SOBRE LA RENDA / DATOS SOBRE LA RENTA**

Les dades relatives a la renda del/la sol·licitant i la seua unitat familiar s'obtiniran de la informació sobre l'Impost de la Renda de les Persones Físiques que es troba en poder del l'Agència Estatal d'Administració Tributària, referits a l'exercici corresponent, per mitjans informàtics o telemàtics. No obstant això, en cas de no obtenir la informació telemàtica, es podrà requerir als interessats perquè presenten fotocòpia de la declaració del IRPF de l'últim exercici liquidat així com certificat de la pensió o pensions que reben l'any de la sol·licitud. Tot això, sense perjudi de demanar qualsevol altra informació complementària durant el procés.

En el cas que el sol·licitant i/o qualsevol membre de la seua unitat familiar hagen de satisfer pensió compensatòria a favor de cònjuge i/o anualitats per aliments hauran d'acompanyar la corresponent sentència judicial ferma de la que es deriven.

A continuació indiquen els membres que componen la seua unitat familiar a l'efecte d'IRPF, segons instruccions. En cas de voler autoritzar a la Conselleria de Justícia i Benestar Social perquè realitze les verificacions, consultes i accés a dades necessàries, que es troben en els fitxers de les administracions públiques no oblide firmar cada membre de la Unitat Familiar el casellero corresponent a firma.

*Los datos relativos a la renta del/la solicitante y su unidad familiar se obtendrán de la información sobre el Impuesto de la Renta de las Personas Físicas que obra en poder de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, referidos al ejercicio correspondiente, por medios informáticos o telemáticos. No obstante, en caso de no obtener la información telemática, se podrá requerir a los interesados para que presenten fotocopia de la declaración del IRPF del último ejercicio liquidado así como certificado de la pensión o pensiones que reciben en el año de la solicitud. Todo ello, sin perjuicio de recabar cualquier otra información complementaria durante el proceso.*

*En el caso de que el solicitante y/o cualquier miembro de su unidad familiar deban satisfacer pensión compensatoria a favor de cónyuge y/o anualidades por alimentos deberán acompañar la correspondiente sentencia judicial firme de la que se deriven.*

*A continuación indiquen los miembros que componen su unidad familiar a IRPF, según instrucciones. En caso de querer autorizar a la Conselleria de Justicia y Bienestar Social para que realice las verificaciones, consultas y acceso a datos necesarios, obrantes en los ficheros de las administraciones publicas no olvide firmar cada miembro de la Unidad Familiar el casillero correspondiente a firma.*

PARENTIU AMB EL SOL·LICITANT PARENTESCO CON EL SOLICITANTE	NOM I COGNOMS DEL PERCEPTOR NOMBRE Y APELLIDOS DEL PERCEPTOR	DNI / NIE DNI / NIE	DATA DE NAIXEMENT FECHA DE NACIMIENTO	FIRMA

**2.- DADES SOBRE PRESTACIONS PÚBLIQUES / DATOS SOBRE PRESTACIONES PÚBLICAS**

Si vostè percep pensió de gran invalidesa, algun tipus de pensió amb complement per necessitat tercera persona, o qualsevol altra prestació establida en qualsevol dels règims públics de protecció social, indique les dades següents:

*Si usted percibe pensión de gran invalidez, algún tipo de pensión con complemento por necesidad de tercera persona, o cualquier otra prestación establecida en cualquiera de los regímenes públicos de protección social, indique los datos siguientes:*

NOM I COGNOMS DEL PERCEPTOR NOMBRE Y APELLIDOS DEL PERCEPTOR	DNI / NIE DNI / NIE	QUANTIA ANUAL CUANTÍA ANUAL	ENTITAT ENTIDAD	TIPUS O CONCEPTE DE LA PRESTACIó TIPO O CONCEPTO DE LA PRESTACIÓN
			<input type="checkbox"/> INSS <input type="checkbox"/> ISFAS <input type="checkbox"/> MUFACE <input type="checkbox"/> MUGEJU	
			<input type="checkbox"/> INSS <input type="checkbox"/> ISFAS <input type="checkbox"/> MUFACE <input type="checkbox"/> MUGEJU	
			<input type="checkbox"/> INSS <input type="checkbox"/> ISFAS <input type="checkbox"/> MUFACE <input type="checkbox"/> MUGEJU	

En cas de percebre una pensió d'un altre país, especifique quantia i país:  
*En caso de percibir una pensión de otro país, especifique cuantía y país:*

**D ALTRES DADES D'INTERÉS / OTROS DATOS DE INTERÉS**

En el cas que en l'apartat 1 d'esta sol·licitud haja respost que sí a la pregunta sobre si viu en un centre residencial de forma permanent, desitjaria continuar sent atés/a en eixe centre?  Sí  No

*En el caso de que en el apartado 1 de ésta solicitud haya respondido que sí a la pregunta sobre si vive en un centro residencial de forma permanente, ¿desearía continuar siendo atendido/a en ese centro?*

És vostè beneficiari d'un programa de teleassistència pública?  Sí  No      És vostè beneficiari d'un servici d'ajuda domiciliària municipal?  Sí  No

*¿Es usted beneficiario de un programa de teleasistencia pública?      ¿Es usted beneficiario de un servicio de ayuda domiciliaria municipal?*

**E DECLARACIó RESPONSABLE / DECLARACIóN RESPONSABLE**

<p>El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- que son certes les dades consignades en esta sol·licitud.</li> <li>- que queda assabentat/ada de l'obligació de comunicar a la Secretaria Autònoma d'Autonomia Personal i Dependència qualsevol variació que poguera produir-se d'ara en avant.</li> </ul> <p>D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm 6.376 de 14.10.2010), les persones que subscriuen els apartats C i E donen la seua autorització perquè l'administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència, com també les consultes i accés a les dades que es troben en poder dels fitxers de les Administracions Públiques.</p> <p>Cas de no subscriure la corresponent autorització, l'interessat estarà obligat a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p>	<p><i>El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.</li> <li>- que queda enterado/a de la obligación de comunicar a la Secretaría Autónoma de Autonomía Personal y Dependencia cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo.</li> </ul> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm 6.376 de 14.10.2010), las personas que suscriben los apartados C y E dan su autorización para que la administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, la comprobación directa de los datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia, así como las consultas y acceso a los datos obrantes en los ficheros de las Administraciones Públicas.</i></p> <p><i>Caso de no suscribir la correspondiente autorización, el interesado estará obligado a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p>
---	---

\_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

El sol·licitant <i>El solicitante</i>	El guardador de fet <i>El guardador de hecho</i>	El representant legal <i>El representante legal</i>
--	---	--

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

*Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).*

CHAP - IAC  
  
 DIN - A4

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE REONEIXEMENT DE LA SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA I DEL DRET A LES PRESTACIONS DEL SISTEMA</b>  <b>SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE DEPENDENCIA Y DEL DERECHO A LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA</b>
<b>F DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'APORTAR JUNTAMENT AMB ESTA SOL·LICITUD</b> <b>DOCUMENTACIÓN A APORTAR JUNTO A ESTA SOLICITUD</b>	
<p><b>En cas de sol·licitud inicial / En caso de solicitud inicial:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Exempler original d'informe de salut, model normalitzat. <i>Ejemplar original de informe de salud, modelo normalizado.</i></p> <p>Fotocòpia del DNI/NIE del/la sol·licitant. Només en el cas que l'interessat no preste el seu consentiment perquè l'òrgan instructor, d'ofici, consulte els seues dades d'identitat personal en el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat (SVDI), per mitjà de la subscripció de l'apartat corresponent en el model de sol·licitud. Quan se no tinga la nacionalitat espanyola s'aportará documentació acreditativa de la seua identitat i de la seua condició de resident en què figure el Número d'Identificació d'Estrangers.</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Fotocopia del DNI/NIE del/la solicitante. Solo en el caso de que el interesado no preste su consentimiento para que el órgano instructor, de oficio, consulte sus datos de identidad personal en el Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SVDI), mediante la suscripción del apartado correspondiente en el modelo de solicitud. Cuando se carezca de la nacionalidad española se aportará documentación acreditativa de su identidad y de su condición de residente en la que figure el Número de Identificación de Extranjeros.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Per als menors d'edat, a més de fotocòpia del Llibre de Família, s'aportará fotocòpia del DNI. <i>Para los menores de edad, además de fotocopia del Libro de Familia, se aportará fotocopia del DNI.</i></p> <p>Certificat o volant d'empadronament del/la sol·licitant, que acredite l'empadronament del sol·licitant en un municipi de la Comunitat Valenciana a l'hora de la presentació de la sol·licitud, amb indicació de la data d'alta en el padró i, si és el cas, certificacions d'empadronaments anteriors que acrediten la residència en territori espanyol durant cinc anys, dels quals dos hauran de ser immediatament anteriors a la data de sol·licitud. Quan es presente la sol·licitud en nom d'una persona sol·licitant menor de cinc anys, es presentarà certificació o volant d'empadronament de la persona que exercix la seua guàrdia i custòdia.</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Certificado o volante de empadronamiento del/la solicitante, que acredite el empadronamiento del solicitante en un municipio de la Comunitat Valenciana al tiempo de la presentación de la solicitud, con indicación de la fecha de alta en dicho padrón y, en su caso, certificaciones de empadronamientos anteriores que acrediten la residencia en territorio español durante cinco años, de los cuales dos deberán ser inmediatamente anteriores a la fecha de solicitud. Cuando se presente la solicitud en nombre de una persona solicitante menor de cinco años, se presentará certificación o volante de empadronamiento de la persona que ejerce su guardia y custodia.</i></p> <p><input type="checkbox"/> En el cas de ser emigrant espanyol retornat acreditar esta condició per mitjà de certificant de baixa en el llibre de matrícula del registre consular del país de procedència, en què conste com a causa de baixa el trasllat a Espanya (baixa consular). <i>En el caso de ser emigrante español retornado acreditar esta condición mediante certificado de baja en el libro de matrícula del registro consular del país de procedencia, en el que conste como causa de baja el traslado a España (baja consular).</i></p> <p><input type="checkbox"/> En el cas que el/la sol·licitant dispose de reconeixement de la pensió de gran invalidesa, còpia compulsada de la resolució. <i>En el caso de que el/la solicitante disponga de reconocimiento de la pensión de gran invalidez, copia compulsada de la resolución.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Certificat de discapacitat on tingueren reconegut prèviament el complement de la necessitat d'assistència de tercera persona, en cas de no autoritzar l'accés a eixes dades que es troben en la Conselleria de Justícia i Benestar Social. Si el certificant de discapacitat és d'una altra comunitat autònoma haurà d'aportar-lo complet. <i>Certificado de discapacidad donde tuvieron reconocido previamente el complemento de la necesidad de asistencia de tercera persona, en caso de no autorizar el acceso a dichos datos obrantes en la Consellería de Justicia y Bienestar Social. Si el certificado de discapacidad es de otra comunidad autónoma deberá aportarlo completo.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Informe social de l'entorn realitzat pel Servei Municipal d'Atenció a la Dependència corresponent al lloc d'empadronament. <i>Informe social del entorno realizado por el Servicio Municipal de Atención a la Dependencia correspondiente al lugar de empadronamiento.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Document de preferència del sol·licitant segons Annex II / Documento de preferencia del solicitante según Anexo II.</p> <p><input type="checkbox"/> En el cas que el beneficiari opte per la prestació de cuidador no professional, haurà d'adjuntar còpia del DNI, certificant d'empadronament, compromís de permanència i formació del cuidador no professional segons Annex III. En el cas de tindre dos cuidadors es presentarà l'esmentada documentació per cada un d'ells. <i>En el caso de que el beneficiario opte por la prestación de cuidador no profesional, deberá adjuntar copia del DNI, certificado de empadronamiento, compromiso de permanencia y formación del cuidador no profesional según Anexo III. En el caso de tener dos cuidadores se presentará la citada documentación por cada uno de ellos.</i></p> <p><input type="checkbox"/> En el cas que el beneficiari opte per algun dels següents servicis per a l'atenció de persones amb malaltia mental crònica: CRIS (Centres de rehabilitació i integració social), Centres de Dia per a persones amb malaltia mental crònica, CEEM (Centre Específic per a Malalts Mentals) o Vivendes Tutelades; haurà d'adjuntar informe clínic del Servei de Salut Mental on estiga atès, i que incloga la derivació al servici sol·licitat. <i>En caso de que el beneficiario opte por alguno de los siguientes servicios para la atención de personas con enfermedad mental crónica: CRIS (Centros de rehabilitación e integración social), Centros de Día para personas con enfermedad mental crónica, CEEM (Centro Específico para Enfermos Mentales) o Viviendas Tuteladas; deberá adjuntar Informe clínico del Servicio de Salud Mental donde esté atendido, y que incluya la derivación al servicio solicitado.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Quan el beneficiari es trobe rebent algun dels servicis, degudament acreditat per la Conselleria de Justícia i Benestar Social, arrellegats en el catàleg de la Llei 39/2006, i opte per continuar rebent-lo com a prestació econòmica vinculada, podrà adjuntar un informe social del treballador social d'eixe. Així mateix haurà d'aportar còpia del contracte i última factura que acredite estar rebent el servici. <i>Cuando el beneficiario se encuentre recibiendo alguno de los servicios, debidamente acreditado por la Consellería de Justicia y Bienestar Social, recogidos en el catálogo de la Ley 39/2006, y opte por seguir recibiendo el mismo como prestación económica vinculada, podrá adjuntar un informe social del trabajador social de dicho servicio. Así mismo deberá aportar copia del contrato y última factura que acredite estar recibiendo el servicio.</i></p> <p><input type="checkbox"/> En el cas de persones incapacitades o presumptament incapaces que sol·liciten servici residencial, haurà d'aportar-se la resolució judicial d'incapacitació o si és el cas la interlocutòria d'internament. <i>En el caso de personas incapacitadas o presuntamente incapaces que soliciten servicio residencial, deberá aportarse la resolución judicial de incapacitación o en su caso el auto de internamiento.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Model de domiciliació bancària segons Annex IV. Fotocòpia compulsada de la cartilla bancària, en su caso. <i>Modelo de domiciliación bancaria según Anexo IV. Fotocopia compulsada de la cartilla bancaria, si es el cas.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Autorització d'accés a dades de caràcter personal, segons model normalitzat segons Annex V. <i>Autorización de acceso a datos de carácter personal, según modelo normalizado según Anexo V.</i></p> <p><input type="checkbox"/> En el cas que la persona beneficiària opte pel servici de teleassistència, haurà d'adjuntar l'annex VI. <i>En el caso de que la persona beneficiaria opte por el servicio de teleasistencia, deberá adjuntar el Anexo VI.</i></p> <p>En els casos en què la persona sol·licitant actue a través de representant legal o guardador de fet, haurà d'aportar-se, a més: <i>En los casos en que la persona solicitante actúe a través de representante legal o guardador de hecho, deberá aportarse, además:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Acreditació de la representació legal, mitjançant una resolució judicial d'incapacitació. <i>Acreditación de la representación legal, mediante resolución judicial de incapacitación.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia del DNI de la representant legal o del/la guardador/a de fet, només en el cas que l'interessat no preste el seu consentiment perquè l'òrgan instructor, d'ofici, consulte les seues dades d'identitat personal en el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat (SVDI), per mitjà de la subscripció de l'apartat corresponent en el model de sol·licitud. Quan no es tinga la nacionalitat espanyola s'aportará documentació acreditativa de la seua identitat i de la seua condició de resident en què figure el Número d'Identificació d'Estrangers. <i>Fotocopia del DNI de la representante legal o del/la guardador/a de hecho, solo en el caso de que el interesado no preste su consentimiento para que el órgano instructor, de oficio, consulte sus datos de identidad personal en el Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SVDI), mediante la suscripción del apartado correspondiente en el modelo de solicitud. Cuando se carezca de la nacionalidad española se aportará documentación acreditativa de su identidad y de su condición de residente en la que figure el Número de Identificación de Extranjeros.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Firma de la sol·licitud del/la representant legal o si és el cas del guardador de fet. <i>Firma de la solicitud del/la representante legal o en su caso del guardador de hecho.</i></p> <p><b>En cas de revisió / En caso de revisión:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Informe/s mèdic/s que justifiquen la variació en l'estat de salut que motiva la sol·licitud de revisió. <i>Informe/s médico/s que justifiquen la variación en el estado de salud que motiva la solicitud de revisión.</i></p>	

**G INSTRUCCIONS PER A OMLIR ESTA SOL·LICITUD  
INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR ESTA SOLICITUD**

ABANS D'ESCRIURE, LLIJA DETINGUDAMENT ELS APARTATS DE LA SOL·LICITUD

ESCRIGA AMB CLAREDAT I EN LLETRES MAJÚSCULES

**OPCIONES DE SOL·LICITUD**

- **Sol·licitud inicial:** Sol·licitud de reconeixement de la situació de dependència que es realitza per primera vegada.  
- **Revisió:** Sol·licitud de Revisió del Grau i Nivell de dependència reconegut (únicament en els casos en què ja es tinga Resolució prèvia de Grau i Nivell de dependència). Pot ser revisió per agreujament, per millora o per caducitat de la Resolució anterior.

**I. DADES DEL/LA SOL·LICITANT DE LA SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA**

**1. - Dades personals:**

En este apartat es consignaran les dades personals del sol·licitant del reconeixement de la situació de dependència  
Si vosté té doble nacionalitat, indique les dos en l'apartat corresponent

**2. - Dades a l'efecte de notificacions:**

En este apartat es consignaran les dades on vosté vol rebre les notificacions i possibles requeriments

**3. - Dades de residència**

Relacione els períodes i llocs de residència en territori nacional, consignant el mes i any d'inici i el mes i any de finalització  
Si el/la sol·licitant té nacionalitat d'algun país de la Comunitat de la Unió Europea, indique els períodes de residència en eixos països  
Si el/la sol·licitant és menor de cinc anys, les dades de residència es referiran als complits per aquella persona que exercisca la guarda i custòdia del menor

Per a acreditar la condició d'emigrant espanyol retornat s'haurà d'aportar certificat de baixa en el llibre de matrícula del registre consular del país de procedència, en què conste com a causa de baixa el trasllat a Espanya (baixa consular).

**II. REPRESENTANT LEGAL / GUARDADOR DE FET**

Quan la persona sol·licitant del reconeixement de la situació de dependència tinga un/a representant legal, serà este/a qui haurà de firmar la sol·licitud

**III. DADES DE LA CAPACITAT ECONÒMICA DE LA UNITAT FAMILIAR**

S'entén com a unitat familiar:

En cas de matrimoni (modalitat 1a): La integrada pels cònjuges no separats legalment i, si n'hi haguera:

1.- Els fills menors, a excepció dels que, amb el consentiment dels pares, visquen independentment d'estos.

2.- Els fills majors d'edat incapacitats judicialment subjectes a la pàtria potestat prorrogada o rehabilitada

La majoria d'edat s'aconsegueix als 18 anys.

A falta de matrimoni o en els casos de separació legal (modalitat 2a): La formada pel pare o la mare i la totalitat dels fills que conviuen amb un o altra i reuniten els requisits assenyalats per a la modalitat 1a anterior.

Per tant:

Qualsevol altra agrupació familiar, diferent de les anteriors, no constituïx unitat familiar a este efecte.

Ningú podrà formar part de dos unitats familiars al mateix temps.

La determinació dels membres de la unitat familiar es realitzarà atenent la situació existent el dia 31 de desembre de cada any.

**ANTES DE ESCRIBIR, LEA DETENIDAMENTE LOS APARTADOS DE LA SOLICITUD**

**ESCRIBA CON CLARIDAD Y EN LETRAS MAYUSCULAS**

**OPCIONES DE SOLICITUD**

- **Solicitud inicial:** Solicitud de reconocimiento de la situación de dependencia que se realiza por primera vez.

- **Revisión:** Solicitud de Revisión del Grado y Nivel de dependencia reconocido (únicamente en los casos en que ya se tenga Resolución previa de Grado y Nivel de dependencia). Puede ser revisión por agravamiento, por mejoría o por caducidad de la Resolución anterior.

**I. DATOS DEL/LA SOLICITANTE DE LA SITUACIÓN DE DEPENDENCIA**

**1.- Datos personales:**

En este apartado se consignarán los datos personales del solicitante del reconocimiento de la situación de dependencia  
Si usted ostenta doble nacionalidad, indique las dos en el apartado correspondiente

**2.- Datos a efectos de notificación:**

En este apartado se consignarán los datos donde usted quiere recibir las notificaciones y posibles requerimientos

**3.- Datos de residencia**

Relacione los períodos y lugares de residencia en territorio nacional, consignando el mes y año de inicio y el mes y año de finalización

Si el/la solicitante tiene nacionalidad de algún país de la Comunidad de la Unión Europea, indique los períodos de residencia en dichos países  
Si el/la solicitante es menor de cinco años, los datos de residencia se referirán a los cumplidos por aquella persona que ejerza la guarda i custodia del menor

Para acreditar la condición de emigrante español retornado se deberá aportar certificado de baja en el libro de matrícula del registro consular del país de procedencia, en el que conste como causa de baja el traslado a España (baja consular).

**II. REPRESENTANTE LEGAL / GUARDADOR DE HECHO**

Cuando la persona solicitante del reconocimiento de la situación de dependencia tenga un/a representante legal, será este/a quien deberá firmar la solicitud

**III. DATOS DE LA CAPACIDAD ECONOMICA DE LA UNIDAD FAMILIAR**

Se entiende como Unidad Familiar:

En caso de matrimonio (modalidad 1ª): La integrada por los cónyuges no separados legalmente y, si los hubiere:

1.- Los hijos menores, con excepción de los que, con el consentimiento de los padres, vivan independientemente de éstos.

2.- Los hijos mayores de edad incapacitados judicialmente sujetos a la patria potestad prorrogada o rehabilitada.

La mayoría de edad se alcanza a los 18 años.

En defecto de matrimonio o en los casos de separación legal (modalidad 2ª): La formada por el padre o la madre y la totalidad de los hijos que convivan con uno u otra y reúnan los requisitos señalados para la modalidad 1ª anterior.

Por lo tanto:

Cualquier otra agrupación familiar, distinta de las anteriores, no constituye Unidad Familiar a estos efectos.

Nadie podrá formar parte de dos unidades familiares al mismo tiempo

La determinación de los miembros de la Unidad Familiar se realizará atendiendo a la situación existente el día 31 de diciembre de cada año.

ANNEX II / ANEXO II

	<b>PREFERÈNCIES DEL SOL·LICITANT SOBRE EL SERVICI O PRESTACIÓ QUE DESITJA REBRE</b> <b>PREFERENCIAS DEL SOLICITANTE SOBRE EL SERVICIO O PRESTACIÓN A RECIBIR</b>		
<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	E-MAIL
<b>DADES DEL REPRESENTANT LEGAL O GUARDADOR DE FET / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL O GUARDADOR DE HECHO</b>			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	
<b>B SERVICIS O PRESTACIONS / SERVICIOS O PRESTACIONES</b>			
<p>De les prestacions i servicis que formen el catàleg del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència en la Comunitat Valenciana, enumere per orde de preferència (donant el número 1 a la seua preferència principal i així successivament) les que desitjaria rebre, tenint en compte les incompatibilitats establides en la normativa vigent:  <i>De las prestaciones y servicios que conforman el catálogo del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia en la Comunitat Valenciana, enumere por orden de preferencia (dando el número 1 a su preferencia principal y así sucesivamente) las que desearía recibir, teniendo en cuenta las incompatibilidades establecidas en la normativa vigente:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Servicis de promoció de l'autonomia personal (especificar el servici):  <i>Servicios de promoción de la autonomía personal (especificar el servicio):</i> _____</p> <p><input type="checkbox"/> Servicis de teleassistència  <i>Servicio de teleasistencia</i></p> <p><input type="checkbox"/> Servicis d'ajuda domiciliària  <i>Servicio de ayuda domiciliaria</i></p> <p><input type="checkbox"/> Prestació econòmica vinculada al servici d'ajuda domiciliària (el servici haurà de comptar amb l'acreditació per a l'atenció de persones en situació de dependència)  <i>Prestación económica vinculada al servicio de ayuda domiciliaria (el servicio deberá contar con la acreditación para la atención de personas en situación de dependencia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Servicis de centre de dia (indiqueu-ne 3 per ordre de preferència):  <i>Servicio de centro de día (indicar 3 por orden de preferencia):</i></p> <p>1r      1º _____</p> <p>2n      2º _____</p> <p>3r      3º _____</p> <p><input type="checkbox"/> Prestació econòmica vinculada al servici de centre de dia (el servici haurà de comptar amb l'acreditació per a l'atenció de persones en situació de dependència)  <i>Prestación económica vinculada al servicio de centro de día (el servicio deberá contar con la acreditación para la atención de personas en situación de dependencia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Servicis d'atenció residencial (indiqueu-ne 3 per ordre de preferència):  <i>Servicio de atención residencial (indicar 3 por orden de preferencia):</i></p> <p>1r      1º _____</p> <p>2n      2º _____</p> <p>3r      3º _____</p> <p><input type="checkbox"/> Prestació econòmica vinculada al servici de residència (el servici haurà de comptar amb l'acreditació per a l'atenció de persones en situació de dependència)  <i>Prestación económica vinculada al servicio de residencia (el servicio deberá contar con la acreditación para la atención de personas en situación de dependencia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Prestació econòmica per a cures en l'entorn familiar i suport a cuidadors no professionals  <i>Prestación económica para cuidados en el entorno familiar y apoyo a cuidadores no profesionales</i></p> <p><input type="checkbox"/> Prestació econòmica d'assistència personal  <i>Prestación económica de asistencia personal</i></p>			
<b>C SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>			
<p>El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en esta sol·licitud, i manifesta la seua prioritat en la prestació o servici que desitja rebre.  <i>El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en la presente solicitud, y manifiesta su prioridad en la prestación o servicio a recibir.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ del _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>			
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

C/JAAPP - IAC

DIN - A4

ANNEX IV



**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA**

<b>IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT</b>	<b>I</b>	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>			
	<b>II</b>	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>		
	<b>III</b>	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL					
	<b>IV</b>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ
	<b>V</b>	8) TIPUS VIA	NOM VIA	9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA	
	<b>V</b>	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI
	<b>V</b>	11) POBLACIÓ	CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA		
	<b>VI</b>	DOMICILI ESTRANGER 1			DOMICILI ESTRANGER 2		
	<b>VI</b>	POBLACIÓ	CODI POSTAL	PROVÍNCIA	PAÍS		
		CORREU ELECTRÒNIC	TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	FAX		
	<b>VII</b>	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT					
	<b>VII</b>	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ		

<b>COMPTES BANCARIS</b>	<b>B</b>	ENTITAT FINANCERA	SUCURSAL			
	<b>COMpte NACIONAL</b>	13) CODI ENTITAT	CODI SUCURSAL	DC	NÚMERO COMPTE CORRENT	
	<b>COMpte ESTRANGER</b>	13) IBAN				
		14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE <input type="checkbox"/>		
		CODI BIC	PAÍS-ESTAT DEL COMPTE			

<b>VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ</b>	<b>C</b>	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.	
		FIRMA COM A _____	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____
		NIF: _____	NIF: _____
	16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:		
	<input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.		
	<input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL		
	<input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA	<input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	

<b>CERTIFICACIÓ</b>	<b>D</b>	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.
		ÒRGAN
		DIA      MES      ANY      FIRMA:

<b>DESTINATARI</b>	<b>E</b>	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
		20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable feste, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ

TELÈFON D'ATENCIÓ A L'USUARI: 012 - SI TELEFONEU DES DE FORA DE LA COMUNITAT VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG      AGG      AGG

05.11

DIN-A4

455 - 2011



### INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

### A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

- I** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL-LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
  - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
  - 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.
- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
  - 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
  - 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
  - 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.
- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
  - 9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
  - 10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
  - 11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.
- VII** EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.
- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

### B - COMPTES BANCARIS

- 13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.
- 14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

### C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
  - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
  - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

### D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

### E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIÓ, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



# GENERALITAT VALENCIANA

## MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

<b>A IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE</b>	<b>I</b>	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>					
	<b>II</b>	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>				
	<b>III</b>	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL							
	<b>IV</b>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
	<b>V</b>	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA	9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA			
	<b>V</b>	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO		
	<b>V</b>	11) POBLACIÓN	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA				
	<b>VI</b>	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2				
	<b>VI</b>	POBLACIÓN	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS				
	<b>VII</b>	CORREO ELECTRÓNICO						TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL
<b>VII</b>	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE								
<b>VII</b>	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN					

<b>B CUENTAS BANCARIAS</b>	<b>CUENTA NACIONAL</b>	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL		
	<b>CUENTA NACIONAL</b>	13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	<b>CUENTA EXTRANJERO</b>	13) IBAN			
	<b>CUENTA EXTRANJERO</b>	14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>	
<b>CUENTA EXTRANJERO</b>	CÓDIGO BIC	PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA			

<b>C VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN</b>	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
	NIF: _____	NIF: _____
16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:		
<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL		
<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

<b>D CERTIFICACIÓN</b>	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.	
	ORGANO	FIRMA:
DIA	MES	AÑO

<b>E DESTINATARIO</b>	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 236, de 14/12/99).



**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA**

**INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN**

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

**A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE**

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
  - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
  - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
  - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
  - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
  - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
  - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
  - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
  - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

**B - CUENTAS BANCARIAS**

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

**C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES**

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
  - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
  - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

**D - CERTIFICACIÓN**

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

**E - ÓRGANO DESTINATARIO**

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

1/1 EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG

CEHE - SOCI

05.11

DIN-A4

454 - 2011



### **Ajuntament de Benicàssim**

*Suspensió del procediment selectiu per a proveir 14 places d'auxiliars administratius/ves, grup C, subgrup C2.*  
[2011/12589]

La Junta de Govern Local en sessió celebrada el 3 d'octubre de 2011, en relació amb el procediment selectiu per a proveir mitjançant concurs oposició 14 places d'auxiliar administratiu, ha adoptat l'acord següent:

Primer. Suspendre la tramitació del procediment selectiu per a proveir mitjançant concurs oposició 14 places d'auxiliar administratiu, corresponents al grup C, subgrup C2, escala d'administració general, subescala auxiliar, fins que es dicte sentència en el procediment abreujat número 000379/2011, pel Jutjat Contenciós Administratiu número 1 de Castelló.

Segon. Publicar aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló*, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en la pàgina web de l'Ajuntament, i traslladar-lo a la Intervenció i Tresoreria municipals i a la Junta de Personal.

Cosa que es fa pública per als efectes oportuns.

Benicàssim, 13 d'octubre de 2011.– L'alcaldeessa: Susana Marqués Escóin.

### **Ayuntamiento de Benicasim**

*Suspensión del procedimiento selectivo para proveer 14 plazas de auxiliares administrativos/as, grupo C, subgrupo C2.* [2011/12589]

Por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 3 de octubre de 2011, en relación al procedimiento selectivo para proveer mediante concurso-oposición 14 plazas de auxiliares administrativos/as, se ha adoptado el siguiente acuerdo:

Primero. Suspendir la tramitación del procedimiento selectivo para proveer mediante concurso-oposición, 14 plazas de auxiliar administrativo, correspondientes al grupo C, subgrupo C2, escala de administración general, subescala auxiliar, hasta que se dicte sentencia en el procedimiento abreviado número 000379/2011, por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 1 de Castellón.

Segundo. Publicar el presente acuerdo en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castellón*, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en la página web del Ayuntamiento y dar traslado del mismo a la Intervención y Tesorería municipales y a la Junta de Personal.

Lo que se hace público a los efectos oportunos.

Benicasim, 13 de octubre de 2011.– La alcaldesa: Susana Marqués Escóin.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓ de 5 de desembre de 2011, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'oficial de laboratori de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Genomic Tools in maritime pine for enhanced biomass production and sustainable forest management (SUSTAIN-PINE). CIII-302». [2011/12599]*

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'oficial de laboratori de suport a la investigació d'acord amb les bases següents:

### *Primera. Requisits generals dels aspirants*

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Estar en possessió de la titulació acadèmica que figura en l'annex I o complir les condicions per obtenir-la en la data en què acaba el termini de presentació d'instàncies. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, cal tenir la credencial que n'acredite l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de professions regulades en virtut del Reial Decret 1665/1991, de 25 d'octubre.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

### *Segona. Sol·licituds*

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Carmen Calvo Ochoa, directora del Departament de Biologia Vegetal, Facultat de Farmàcia de la Universitat de València, avinguda Vicent Andres, s/n, 46100 Burjassot València, al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels Serveis de Correus.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 5 de diciembre de 2011, de la Universidad de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de oficial de laboratorio de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Genomic Tools in maritime pine for enhanced biomass production and sustainable forest management (SUSTAINPINE). CIII-302». [2011/12599]*

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de oficial de laboratorio de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases:

### *Primera. Requisitos generales de los aspirantes*

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea.

Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla en el plazo de presentación de instancias. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá tener la credencial que acredite su homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

### *Segunda. Solicitudes*

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Carmen Calvo Ochoa, directora del Departament de Biologia Vegetal, Facultat de Farmàcia de la Universitat de València, avinguda Vicent Andres, s/n, 46100 Burjassot València, en el Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de Servicios de Correos.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Per Resolució del rector de 14 de gener de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del dia 14 de març de 2005, els dissabtes no es consideren hàbils a efectes de terminis dels procediments administratius, de manera que si un termini finalitza en dissabte, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

#### *Tercera. Documentació que cal presentar*

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Fotocòpia del document nacional d'identitat, o fotocòpia del NIE.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, caldrà acreditar l'homologació corresponent.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums al Departament de Biologia Vegetal, Facultat de Farmàcia de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

#### *Quarta. Sistema selectiu*

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

#### *Cinquena. Comissió avaluadora*

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Por la Resolución del rector de 14 de enero de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del día 14 de marzo de 2005, los sábados no se consideran días hábiles a efectos de plazos de los procedimientos administrativos, de manera que si un término marcado acaba en sábado, este se debe entender prorrogado al primer día hábil siguiente.

#### *Tercera. Documentación que se debe presentar*

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Fotocopia del documento nacional de identidad, o fotocopia del NIE.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación correspondiente.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículum vitae al Departament de Biologia Vegetal, Facultat de Farmàcia de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

#### *Cuarta. Sistema selectivo*

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por ésta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

#### *Quinta. Comisión evaluadora*

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugui sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Biologia Vegetal, Facultat de Farmàcia de la Universitat de València.

#### *Sisena. Informació respecte de les dades recollides*

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta Universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 València).

#### *Setena. Recursos*

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar un recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 5 de desembre de 2011. El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

### ANNEX I

#### Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Genomic Tools in maritime pine for enhanced biomass production and sustainable forest management (SUSTAINPINE). CI11-302».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Oficial de laboratori de suport a la investigació.

Grup: C.

Subgrup: C1.

Complement de destinació: 16.

Complement específic: E011.

3. Jornada de treball: 20 hores setmanals.

4. Objecte i període:

Manteniment de línies embriogèniques de pi. Cultius en mitjà líquid.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

5. Titulació: cicle formatiu de grau mitjà en laboratori, o titulació equivalent si n'hi hagués

6. Mèrits preferents:

Conèximents de cultiu *in vitro* en coníferes.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departamento de Biología Vegetal, Facultad de Farmacia de la Universitat de València.

#### *Sexta. Información sobre los datos recogidos*

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta Universitat, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD) y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y se adoptaran las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 Valencia).

#### *Séptima. Recursos*

Contra esta resolució, que agota la via administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Así mismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 5 de diciembre de 2011.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

### ANEXO I

#### Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Genomic Tools in maritime pine for enhanced biomass production and sustainable forest management (SUSTAINPINE). CI11-302»

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Oficial de laboratorio de apoyo a la investigación.

Grupo: C.

Subgrupo: C1.

Complemento de destino: 16.

Complemento específico: E011.

3. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.

4. Objeto y periodo:

Mantenimiento de líneas embriogénicas de pino. Cultivos en medio líquido.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

5. Titulación: ciclo formativo de grado medio en laboratorio, o titulación equivalente.

6. Méritos preferentes:

Conocimientos de cultivo *in vitro* en coníferas.

## ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.
2. Denominació del lloc de treball: oficial de laboratori de suport a la investigació.
3. Denominació del projecte: «Genomic Tools in maritime pine for enhanced biomass production and sustainable forest management (SUSTAINPINE). CI11-302».
4. Signatura i data de la sol·licitud.
5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».
6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *currículum vitae*.
7. Ha d'estar adreçada al Departament de Biologia Vegetal, Facultat de Farmàcia de la Universitat de València.

## ANNEX III

### Barem

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.
2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:
  - Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.
  - Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.
  - Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.
3. Mèrits preferents, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.
4. Entrevista: fins a 2 punts.

## ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

Presidenta: Carmen Calvo Ochoa, professora del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 1:

– Isabel Arrillaga Mateos, professora del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 2:

– Rodolfo Gozalo Gutiérrez, professor del Departament de Geologia.

Vocal 3:

– Juan Segura García del Río, professor del Departament de Biologia Vegetal.

Secretària: M.<sup>a</sup> José Sanchis Espí, cap d'unitat del Departament de Biologia Vegetal.

Comissió avaluadora suplent

President: Juan Bautista del Amo Marco, professor del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 1:

– Roc Ros Palau, professor del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 2:

– Ester Pérez Lorences, professora del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 3:

– Carmen Brisa Ferrandis, professora del Departament de Biologia Vegetal.

Secretari: Miguel Carlos Sánchez Gras, professor del Departament de Biologia Vegetal.

## ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.
2. Denominación del puesto de trabajo: oficial de laboratorio de apoyo a la investigación.
3. Denominación del proyecto: «Genomic Tools in maritime pine for enhanced biomass production and sustainable forest management (SUSTAINPINE). CI11-302».
4. Firma y fecha de solicitud.
5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».
6. Debe expresar si desea o no recuperar el currículum vitae.
7. Debe dirigirse al Departament de Biologia Vegetal, Facultat de Farmàcia de la Universitat de València.

## ANEXO III

### Baremo

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.
2. Titulaciones académicas y cursos de formación:
  - Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
  - Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.
  - Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.
3. Méritos preferentes, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.
4. Entrevista: hasta 2 puntos.

## ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidenta: Carmen Calvo Ochoa, profesora del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 1:

– Isabel Arrillaga Mateos, profesora del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 2:

– Rodolfo Gozalo Gutiérrez, profesor del Departament de Geologia.

Vocal 3:

– Juan Segura García del Río, profesor del Departament de Biologia Vegetal.

Secretaria: M.<sup>a</sup> José Sanchis Espí, jefa de unidad del Departament de Biologia Vegetal.

Comisión evaluadora suplente

Presidente: Juan Bautista del Amo Marco, profesor del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 1:

– Roc Ros Palau, profesor del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 2:

– Ester Pérez Lorences, profesora del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 3:

– Carmen Brisa Ferrandis, profesora del Departament de Biologia Vegetal.

Secretario: Miguel Carlos Sánchez Gras, profesor del Departament de Biologia Vegetal.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓ de 12 de desembre de 2011, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoca concurs per a la provisió de places de personal docent contractat de caràcter indefinit (professorat contractat doctor).*  
[2011/12566]

La Universitat de València convoca concurs públic per a la provisió de les places de personal docent contractat de caràcter indefinit que es detallen en els annexos I i II, d'acord amb les següents bases:

### *Primera. Normes generals*

El concurs es regirà pel que disposen la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (BOE de 24.12.2001) (en endavant LOU) modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril (BOE de 13.04.2007), la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE de 13.04.2007), els Estatuts de la Universitat de València i el Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, juntament amb els criteris generals d'avaluació, aprovats per acord del Consell de Govern de data 27 de maig de 2003, així com per les bases d'aquesta convocatòria.

També serà d'aplicació l'acord de la Mesa Negociadora de la Universitat de València de data 11 de juny de 2007, relatiu al règim dels nous contractes del personal docent i investigador.

### *Segona. Requisits generals i específics*

#### 2.1. Requisits generals

a. Tenir complerts 16 i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.

b. No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les funcions corresponents a les places convocades.

c. No haver estat separat o separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics o per a l'accés al cos o escala funcional. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar igualment no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni estar sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, dins el seu estat, l'accés a la funció pública.

d. Estar en possessió del títol de doctor o doctora.

e. Tindre avaluada positivament l'activitat curricular per part de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva.

f. Els títols acadèmics expedits per altres països de la Unió Europea hauran d'estar homologats o en el seu cas reconeguts per a l'exercici de la professió de professor o professora d'Universitat, d'acord amb l'Ordre Ministerial de 23 de gener de 1995 (BOE de 28.01.1995).

g. En el cas d'haver obtingut fora de la Unió Europea la titulació exigida per a la plaça, caldrà posseir la corresponent homologació a Espanya, d'acord amb el que disposa el Reial Decret 285/2004, de 20 de febrer (BOE de 04.03.2004).

h. Haver satisfet les taxes per a participar en el procés selectiu o acreditar estar exempt del pagament.

#### 2.2. Requisits específics

2.2.1. Per a presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement de valencià, serà necessari el coneixement del valencià a nivell C1 (Suficiència). Aquest coneixement es podrà acreditar aportant el certificat de coneixement o bé, realitzant una prova de nivell que el Servei de Política Lingüística organitzarà per a totes aquelles persones interessades que ho sol·liciten dins del mateix termini de presentació d'instàncies per a participar en el concurs. La prova es realitzarà, en qualsevol cas, abans de la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos.

(Servei de Política Lingüística, Carrer Amadeu de Savoia, 4, 3a, 46010 València. Correu electrònic: <spl@uv.es>).

Als efectes de la baremació dels coneixements de valencià, s'aplicaran les equivalències establertes en l'acord del Consell de Govern

## Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 12 de diciembre de 2011, del Rectorado de la Universitat de València, por la cual se convoca concurso para la provisión de plazas de personal docente contratado de carácter indefinido (profesorado contratado doctor).* [2011/12566]

La Universitat de València convoca concurso público para la provisión de las plazas de personal docente contratado de carácter indefinido que se detallan en los anexos I y II, de acuerdo con las siguientes bases:

### *Primera. Normas generales*

El concurso se regirá por lo que disponen la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (BOE de 24.12.2001) (en lo sucesivo LOU) modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril (BOE de 13.04.2007), la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público (BOE de 13.04.2007), los Estatutos de la Universitat de València y el Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, junto con los criterios generales de evaluación, aprobados por Acuerdo del Consejo de Gobierno, de fecha 27 de mayo de 2003, así como por las bases de esta convocatoria.

También será de aplicación el acuerdo de la mesa negociadora de la Universitat de València de fecha 11 de junio de 2007, relativo al régimen de los nuevos contratos del personal docente e investigador.

### *Segunda. Requisitos generales y específicos*

#### 2.1. Requisitos generales

a. Tener cumplidos 16 años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.

b. No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

c. No haber sido separado o separada, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni estar inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de ocupaciones o cargos públicos o para el acceso al cuerpo o escala funcional. Las personas aspirantes que no tengan la nacionalidad española deberán acreditar igualmente no encontrarse inhabilitadas o en situación equivalente, ni estar sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida, dentro de su estado, el acceso a la función pública.

d. Estar en posesión del título de doctor o doctora.

e. Tener evaluada positivamente la actividad curricular por parte de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva.

f. Los títulos académicos expedidos por otros países de la Unión Europea tendrán que estar homologados o en su caso reconocidos para el ejercicio de la profesión de profesor o profesora de Universidad, de acuerdo con la Orden Ministerial de 23 de enero de 1995 (BOE de 28.01.1995).

g. En el caso de haber obtenido fuera de la Unión Europea la titulación exigida para la plaza, será necesario poseer la correspondiente homologación en España, de acuerdo con lo que dispone el Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero (BOE de 04.03.2004).

h. Haber satisfecho las tasas para participar en el proceso selectivo o acreditar estar exento del pago.

#### 2.2. Requisitos específicos

2.2.1. Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de valenciano, será necesario el conocimiento del valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Este conocimiento se podrá acreditar aportando el certificado de conocimiento o bien, realizando una prueba de nivel que el Servei de Política Lingüística organitzarà para todas aquellas personas interesadas que lo soliciten dentro del mismo plazo que el de presentación de instancias para participar en el concurso. La prueba se realizará, en cualquier caso, antes de la publicación de la lista definitiva de admitidos y excluidos.

(Servei de Política Lingüística, C/ Amadeu de Savoia, 4 – 3ª, 46010 València. E-mail: <spl@uv.es>)

A los efectos de la baremación de los conocimientos de valenciano, se aplicarán las equivalencias establecidas en el Acuerdo del Consejo de

189/2009, de 3 de novembre de 2009, que es pot consultar a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI):

<[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

Per a presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement d'una determinada llengua estrangera, serà necessari acreditar-ne el coneixement, aportant el certificat de coneixement del nivell B2. Als efectes de la baremació, s'aplicaran les equivalències que es poden consultar a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI): <[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

2.2.2. Caldrà estar en possessió d'una titulació universitària concreta si així s'estableix en la descripció de les places que s'efectua en l'annex I. S'admetran, igualment, el grau o graus corresponents.

La concurrència dels requisits generals i específics haurà d'anar referida a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies, llevat del que especialment s'ha previst per a l'acreditació del coneixement del valencià.

#### *Tercera. Taxa per drets d'examen*

Per a participar en aquesta convocatòria s'haurà d'efectuar un ingrés de 30,00 euros per plaça en el compte «Drets d'examen de la Universitat de València» número 0049-6721-65-2010001382 del Banco Santander Central Hispano.

Estaran exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33% i les persones que es troben com a demandants d'ocupació almenys durant el termini d'un mes abans de la data de la publicació de la convocatòria d'aquestes proves selectives.

Les persones aspirants hauran de presentar els certificats corresponents que acrediten la seua discapacitat (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent) o la seua condició de desocupades (mitjançant certificat del SERVEF), i així ho faran constar expressament en l'apartat corresponent de la sol·licitud.

La no-presentació a les proves o l'exclusió per no complir algun dels altres requisits de la convocatòria no comportarà el dret a la devolució de les taxes.

#### *Quarta. Presentació de sol·licituds*

4.1. Termini de presentació: 20 dies hàbils des de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Els dissabtes es consideren hàbils a l'efecte de còmput de terminis.

4.2. S'haurà d'utilitzar el model d'instància que s'inclou en l'annex III d'aquesta convocatòria i que es podrà trobar en la següent adreça electrònica:

<[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

4.3. Les sol·licituds es podran presentar en qualsevol dels registres enumerats per l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. No obstant això, s'entregaran preferentment en l'oficina del Registre General de la Universitat de València, ubicada a l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, que es troba oberta al públic de dilluns a divendres. La presentació de sol·licituds el dissabte s'haurà de realitzar necessàriament per algun dels altres mitjans prevists en l'esmentat article 38.4.

D'acord amb l'esmentat precepte, no es tindrà en compte la data de presentació als registres d'altres universitats distintes de la convocant.

Les instàncies presentades a les oficines de correus hauran de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del Servei de Correus: les instàncies seran presentades en sobre obert perquè la persona encarregada estampe en elles el segell de dates. Haurà de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data.

4.4. Les persones amb discapacitats que desitzen sol·licitar mesures d'adaptació hauran d'indicar-ho expressament en l'imprès de sol·licitud. Hauran de presentar juntament amb la sol·licitud el certificat del grau de discapacitació expedit per l'òrgan competent.

4.5. Juntament amb la instància serà presentada la documentació següent:

– Fotocòpia del DNI o passaport.

– Fotocòpia confrontada del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions obtingudes fora de la Unió Europea, caldrà acreditar l'homologació corresponent del Minis-

Gobierno 189/2009, de 3 de noviembre de 2009, que se puede consultar en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PDI):

<[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de una determinada lengua extranjera, será necesario acreditar el conocimiento de la misma, aportando el certificado de conocimiento del nivel B2. A los efectos de la baremación se aplicarán las equivalencias que se pueden consultar en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PDI): <[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

2.2.2. Se requerirá estar en posesión de una titulación universitaria concreta si así se establece en la descripción de las plazas que se efectúa en el anexo I. Se admitirán, igualmente, el grado o grados correspondientes.

La concurrencia de los requisitos generales y específicos deberá hacer referencia a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo especialmente previsto para la acreditación del conocimiento del valenciano.

#### *Tercera. Tasa por derechos de examen*

Para participar en esta convocatoria se deberá efectuar un ingreso de 30,00 euros por plaza en la cuenta «Derechos de examen de la Universidad de València» número 0049-6721-65-2010001382 del Banco Santander Central Hispano.

Estarán exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33% y las personas que se encuentren como demandantes de empleo al menos durante el plazo de un mes antes de la fecha de la publicación de la convocatoria de estas pruebas selectivas.

Las personas aspirantes deberán presentar las certificaciones correspondientes que acrediten su discapacidad (mediante certificado de la Conselleria de Benestar Social u órgano competente) o su condición de desempleadas (mediante certificado del SERVEF), y así lo harán constar expresamente en el apartado correspondiente de la solicitud.

La no presentación a las pruebas o la exclusión por no cumplir alguno de los otros requisitos de la convocatoria no comportará el derecho a la devolución de las tasas.

#### *Quarta. Presentación de solicitudes*

4.1. Plazo de presentación: 20 días hábiles desde la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Los sábados se considerarán hábiles a los efectos del cómputo de plazos.

4.2. Se deberá utilizar el modelo de instancia que se incluye en el anexo III de esta convocatoria y que se podrá encontrar en la siguiente dirección electrónica:

<[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

4.3. Las solicitudes se podrán presentar en cualquiera de los registros enumerados por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. No obstante, se entregarán preferentemente en la oficina del Registro General de la Universidad de València, ubicada en la avenida Blasco Ibáñez, 13, que se encuentra abierta al público de lunes a viernes. La presentación de solicitudes el sábado se deberá realizar necesariamente por alguno de los otros medios previstos en el artículo 38.4.

De acuerdo con el mencionado precepto, no se tendrá en cuenta la fecha de presentación en los registros de otras universidades distintas de la convocante.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos deberán cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del Servicio de Correos: las instancias serán presentadas en sobre abierto para que la persona encargada estampe en ellas el sello de fechas. Deberá figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha.

4.4. Las personas con discapacidades que deseen solicitar medidas de adaptación deberán indicarlo expresamente en el impreso de solicitud. Deberán presentar junto con la solicitud el certificado del grado de discapacidad expedido por el órgano competente.

4.5. Junto con la instancia será presentada la siguiente documentación:

– Fotocopia del DNI o pasaporte.

– Fotocopia cotejada del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En el caso de titulaciones obtenidas fuera de la Unión Europea, será necesario acreditar la homologación

teri d'Educació, Política Social i Esport. En cas de titulacions expedides a la Unió Europea, s'acreditarà igualment l'homologació o es presentarà la credencial del reconeixement del títol per a exercir la professió de professor o professora d'universitat.

– Fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa dels requisits generals i específics.

– Justificació d'haver efectuat l'ingrés dels drets d'examen. A aquest efecte, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud un dels exemplars del rebut d'ingrés o transferència en el que es farà constar el nom de la persona aspirant i el número de la plaça a que es concursa.

En cas d'estar exempta del pagament de la taxa s'haurà d'acreditar aquesta circumstància amb el certificat de reconeixement de la discapacitat o de la condició de desocupada.

Les persones que opten a més d'una plaça hauran de presentar una sol·licitud i un justificant de pagament de la taxa independent per a cadascuna de les places, acompanyant a cada sol·licitud, la documentació complementària que justifique el compliment dels requisits generals i específics. En el cas de convocatòria conjunta de places, s'especificaran en una instància totes les places a què es refereix la convocatòria, abonant una sola taxa i acompanyada d'una única documentació complementària.

La instància-currículum (annex IV), junt amb la documentació acreditativa dels mèrits al·legats –la concurrència dels quals haurà de fer referència a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies– i les cinc còpies del programa que es proposen desenvolupar les persones candidates admeses, seran lliurades a la Presidència de la comissió en l'acte de presentació.

#### *Cinquena. Comissions de selecció*

5.1. Les comissions de selecció, d'acord amb el que disposa l'article 17 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València estaran formades per cinc membres, amb veu i vot, i llurs suplents, funcionaris i funcionàries dels cossos docents universitaris o professors i professors contractats doctors i tindran la composició següent:

a) Dos membres i llurs suplents seran designats pel rector entre una proposta de quatre noms formulada per la junta de centre. Aquests membres actuaran en tots els concursos que haja de resoldre la comissió durant un curs acadèmic.

b) Per a cada concurs, els altres tres membres han de ser de la mateixa àrea de coneixement a què pertany la plaça. Un membre i el seu suplent, aliens a la Universitat de València, seran designats pel rector a proposta de la junta consultiva, i els altres dos membres i llurs suplents el designarà el Consell del Departament a què està adscrita la plaça.

Entre els membres de la Universitat de València que formen part de la comissió no pot haver-hi més de dos membres del mateix departament o de la mateixa àrea de coneixement. Per tal de fer efectiva aquesta darrera norma, quan es tracte de seleccionar personal dels departaments d'algun dels dos membres designats a proposta de la junta de centre, actuaran els seus suplents.

5.2. Els membres de les comissions han de pertànyer al professorat funcionari o contractat d'igual o superior categoria a la plaça que s'ha de cobrir. El president o presidenta serà sempre el funcionari o funcionària de major categoria i antiguitat en el cos docent i com a secretari o secretària actuarà el de menor categoria i antiguitat entre el professorat designat a proposta de la junta de centre.

5.3. En el cas d'unitats docents adscrites a altre centre o de seccions departamentals que integren a tot el professorat d'un àrea de coneixement, la selecció del professorat d'aquesta àrea correspondrà a la comissió de selecció del centre on radique la unitat o secció departamental.

5.4. La composició nominal concreta de cadascuna de les comissions es farà pública al tauler d'anuncis del centre al que pertany la comissió de selecció. La informació es mantindrà exposada mentre es resol el concurs i durant el termini de presentació de recursos.

#### *Sisena. Barems*

Els barems, aprovats per cadascuna de les juntes de centre, s'ajustaran als criteris generals d'avaluació aprovats pel Consell de Govern

correspondiente del Ministerio de Educación, Política Social y Deporte. En el caso de titulaciones expedidas en la Unión Europea, se acreditará igualmente la homologación o se presentará la credencial del reconocimiento del título para ejercer la profesión de profesor o profesora de universidad.

– Fotocopia cotejada de la documentació acreditativa de los requisitos generales y específicos.

– Justificación de haber efectuado el ingreso de los derechos de examen. A tal efecto, se ha de adjuntar a la solicitud uno de los ejemplares del recibo de ingreso o transferencia en el que se hará constar el nombre de la persona aspirante y el número de la plaza a la que se concursa.

En el caso de estar exenta del pago de la tasa se tendrá que acreditar esta circunstancia con el certificado de reconocimiento de la discapacidad o de la condición de desempleada.

Las personas que opten a más de una plaza deberán presentar una solicitud y un justificante del pago de la tasa independiente para cada una de las plazas, acompañando a cada solicitud, la documentación complementaria que justifique el cumplimiento de los requisitos generales y específicos. En el caso de convocatoria conjunta de plazas, se especificarán en una instancia todas las plazas a las que se refiere la convocatoria, abonando una sola tasa y acompañada de una única documentación complementaria.

La instancia-currículum (anexo IV), junto a la documentación acreditativa de los méritos alegados –cuya concurrencia deberá hacer referencia a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias– y las cinco copias del programa que se proponen desarrollar las personas candidatas admitidas, serán entregadas a la Presidencia de la comisión en el acto de presentación

#### *Quinta. Comisiones de selección*

5.1. Las comisiones de selección, de acuerdo con lo que dispone el artículo 17 del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, estarán formadas por cinco miembros, con voz y voto, y sus suplentes, funcionarios y funcionarias de los cuerpos docentes universitarios o profesoras y profesores contratados doctores y tendrán la composición siguiente:

a) Dos miembros y sus suplentes serán designados por el rector entre una propuesta de cuatro nombres formulada por la Junta de Centro. Estos miembros actuarán en todos los concursos que haya de resolver la comisión durante un curso académico.

b) Para cada concurso, los otros tres miembros han de ser de la misma área de conocimiento a la que pertenece la plaza. Un miembro y su suplente, ajenos a la Universitat de València, serán designados por el rector a propuesta de la Junta Consultiva, y los otros dos miembros y sus suplentes lo designará el Consejo del Departamento al que está adscrita la plaza.

Entre los miembros de la Universitat de València que formen parte de la comisión no puede haber más de dos miembros del mismo departamento o de la misma área de conocimiento. Para hacer efectiva esta última norma, cuando se trate de seleccionar personal de los departamentos de alguno de los dos miembros designados a propuesta de la junta de centro, actuarán sus suplentes.

5.2. Los miembros de las comisiones pertenecerán al profesorado funcionario o contratado de igual o superior categoría a la plaza que se ha de cubrir. El presidente o presidenta será siempre el funcionario o funcionaria de mayor categoría y antigüedad en el cuerpo docente y como secretario o secretaria actuará el de menor categoría y antigüedad entre el profesorado designado a propuesta de la junta de centro.

5.3. En el caso de unidades docentes adscritas a otro centro o de secciones departamentales que integren a todo el profesorado de un área de conocimiento, la selección del profesorado de esta área corresponderá a la comisión de selección del centro donde radique la unidad o sección departamental.

5.4. La composición nominal concreta de cada una de las comisiones se hará pública en el tablón de anuncios del centro al que pertenece la comisión de selección. La información se mantendrá expuesta mientras se resuelve el concurso y durante el plazo de presentación de recursos.

#### *Sexta. Baremos*

Los baremos, aprobados por cada una de las juntas de centro, se ajustarán a los criterios generales de evaluación aprobados por el conse-



que s'inclouen en l'annex V d'aquesta convocatòria, i es mantindran exposats al tauler d'anuncis dels centres als que es trobe adscrita la comissió de selecció fins que es resolga el concurs i finalitze el termini per a la presentació de recursos.

#### *Setena. Procediment de selecció*

7.1. Llistes provisional i definitiva de persones admeses i excloses i convocatòria de l'acte de presentació de candidats i candidates.

7.1.1. En el termini màxim de 20 dies des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, el Vicerectorat amb competències en matèria de professorat, publicarà al tauler d'anuncis ubicat a l'avinguda Blasco Ibàñez, 13 (Servei de Recursos Humans PDI, nivell 1) i en la següent adreça electrònica: <[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>, una resolució en què s'aprove la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Contra aquesta llista provisional es podran presentar reclamacions en el termini de 10 dies, des de l'endemà a la publicació de l'esmentada resolució. Finalitzat el termini de reclamacions, el vicerectorat amb competències en matèria de professorat, en el termini màxim de quinze dies, publicarà pels mitjans citats, una resolució en què s'aprove la llista definitiva de persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Contra aquest acord, es pot interposar un recurs de reposició davant el rector en el termini d'un mes.

7.1.2. En el termini màxim de 15 dies des de la data de publicació de les llistes definitives, la presidència de la comissió de selecció convocarà els membres de la comissió per a l'acte de constitució. En el mateix termini convocarà les persones concursants admeses, amb una antelació mínima de 15 dies, a l'acte de presentació. La constitució de la comissió i la presentació de les persones concursants podran tindre lloc en la mateixa data. En tot cas, amb anterioritat a l'acte de presentació de candidats i candidates la comissió farà públics els criteris de valoració de la primera fase.

#### 7.2. Valoració dels mèrits

7.2.1. La valoració dels mèrits al·legats i acreditats per les persones concursants constarà de dues fases: una primera, amb caràcter exclusivament eliminatori, consistirà en la defensa d'un programa raonat corresponent a l'àrea de coneixement i, si escau, al perfil de la plaça, i en l'exposició i defensa d'un dels seus temes escollit pel candidat o candidata entre tres triats per sorteig. El programa ha d'incloure al menys una assignatura obligatòria o bàsica de grau assignada a l'àrea de coneixement. La segona consistirà en l'aplicació dels barems de la convocatòria als mèrits al·legats i acreditats en l'acte de presentació de les persones candidates i servirà per a ordenar la prelación d'aquelles que superen la primera fase.

Fins a l'extinció dels ensenyaments conduents a l'obtenció de llicenciatures, diplomatures, enginyeries o enginyeries tècniques, la referència que es fa a una assignatura obligatòria o bàsica de grau de l'àrea de coneixement, es podrà referir a una assignatura troncal de l'àrea de coneixement, d'acord amb la nomenclatura pròpia dels plans d'estudis conduents a les dites titulacions a extingir.

7.2.2. En l'acte de presentació de candidates i candidats, les persones interessades entregaran al president o presidenta de la comissió, cinc còpies del programa que es proposen desenvolupar així com la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en la seua instància-currículum (annex IV). La comissió sortejarà l'ordre d'intervenció de les persones participants i els temes que cadascuna podrà triar-hi. Tot seguit, convocarà la realització de la prova, que haurà de celebrar-se dos dies naturals després de l'acte de presentació.

7.2.3. La prova serà pública, i consistirà en l'exposició oral del programa per part del candidat o candidata, amb una duració màxima d'una hora, la defensa d'un tema triat per sorteig, amb una duració màxima d'una hora, i un debat amb els membres de la comissió. Finalitzada la prova, els membres de la comissió votaran positivament o negativament, amb un informe motivat, a cadascuna de les persones candidates. Per a superar aquesta primera fase s'haurà d'obtenir un nombre de vots superior a la meitat del nombre reglamentari dels membres de la comissió de selecció. En cas d'unanimitat, l'informe de la comissió pot ser únic.

7.2.4. Finalitzada la primera fase, la comissió procedirà a l'aplicació del barem als mèrits, al·legats i acreditats en l'acte de presentació, de les persones candidates que hagen superat la fase eliminatòria.

jo de gobierno que se incluyen en el anexo V de esta convocatoria, y se mantendrán expuestos en el tablón de anuncios de los centros a los que se encuentra adscrita la comisión de selección hasta que se resuelva el concurso y finalice el plazo para la presentación de recursos.

#### *Séptima. Procedimiento de selección*

7.1. Listas provisional y definitiva de personas admitidas y excluidas y convocatoria del acto de presentación de candidatos y candidatas.

7.1.1. En el plazo máximo de 20 días desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, el vicerrectorado con competencias en materia de profesorado, publicará en el tablón de anuncios ubicado en la avenida Blasco Ibáñez, 13 (Servei de Recursos Humans PDI, nivel 1) y en la siguiente dirección electrónica: <[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>, una resolución en la que se apruebe la lista provisional de personas admitidas y excluidas, con indicación de las causas de exclusión. Contra esta lista provisional se podrán presentar reclamaciones en el plazo de 10 días, desde el día siguiente a la publicación de la mencionada resolución. Finalizado el plazo de reclamaciones, el vicerrectorado con competencias en materia de profesorado, en el plazo máximo de quince días, publicará por los medios antes citados, una resolución en que se apruebe la lista definitiva de personas admitidas y excluidas, con indicación de las causas de exclusión. Contra este acuerdo, se puede interponer un recurso de reposición ante el rector, en el plazo de un mes.

7.1.2. En el plazo máximo de 15 días desde la fecha de publicación de las listas definitivas, la Presidencia de la comisión de selección convocará a los miembros de la comisión para el acto de constitución. En el mismo plazo convocará a las personas concursantes admitidas, con una antelación mínima de quince días, al acto de presentación. La constitución de la comisión y la presentación de las personas concursantes podrán tener lugar en la misma fecha. En todo caso, con anterioridad al acto de presentación de candidatos y candidatas la comisión hará públicos los criterios de valoración de la primera fase.

#### 7.2. Valoración de los méritos

7.2.1. La valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas concursantes constará de dos fases: una primera, con carácter exclusivamente eliminatorio, consistirá en la defensa de un programa razonado correspondiente al área de conocimiento y, si procede, al perfil de la plaza, y en la exposición y defensa de uno de sus temas escogidos por el candidato o candidata entre tres seleccionados por sorteo. El programa ha de incluir por lo menos una asignatura obligatoria o básica de grado asignada al área de conocimiento. La segunda consistirá en la aplicación de los baremos de la convocatoria a los méritos alegados y acreditados en el acto de presentación de las personas candidatas y servirá para ordenar la prelación de aquellas que superen la primera fase.

Hasta la extinción de las enseñanzas conducentes a la obtención de licenciaturas, diplomaturas, ingenierías o ingenierías técnicas, la referencia que se hace a una asignatura obligatoria o básica de grado del área de conocimiento, se podrá referir a una asignatura troncal del área de conocimiento, de acuerdo con la nomenclatura propia de los planes de estudios conducentes a las mencionadas titulaciones a extinguir.

7.2.2. En el acto de presentación de candidatas y candidatos, las personas interesadas entregarán al presidente o presidenta de la comisión, cinco copias del programa que se proponen desarrollar así como la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia-currículum (anexo IV). La comisión sorteará el orden de intervención de las personas participantes y los temas que cada una podrá escoger. Acto seguido, convocará a la realización de la prueba, que deberá celebrarse dos días naturales después del acto de presentación.

7.2.3. La prueba será pública, y consistirá en la exposición oral del programa por parte del candidato o candidata, con una duración máxima de una hora, la defensa de un tema elegido por sorteo, con una duración máxima de una hora, y un debate con los miembros de la comisión. Finalizada la prueba, los miembros de la comisión votarán positiva o negativamente, con un informe motivado, a cada una de las personas candidatas. Para superar esta primera fase se deberá obtener un número de votos superior a la mitad del número reglamentario de los miembros de la comisión de selección. En caso de unanimidad, el informe de la comisión puede ser único.

7.2.4. Finalizada la primera fase, la comisión procederá a aplicar el baremo a los méritos, alegados y acreditados en el acto de presentación, de las personas candidatas que hayan superado la fase eliminatòria.

Si algun mèrit al·legat està insuficientment documentat, s'ha de donar deu dies perquè es presente la documentació justificativa que falte. Si transcorregut aquest termini la documentació presentada és insuficient, no es puntuarà el mèrit. Aquest termini no permet en cap cas aduir i documentar mèrits que no hagen estat esmentats en les instàncies.

Per a facilitar l'apreciació de l'adequació dels mèrits de les persones concursants a les necessitats de la Universitat, les comissions de selecció poden convocar als candidats i candidates que superen la primera fase a una exposició oral dels seus mèrits i un debat, amb una duració màxima d'una hora per cadascun dels candidats i candidates. Aquesta convocatòria, si escau, es publicarà juntament amb els resultats de la primera fase. L'exposició dels mèrits i el debat seran elements de judici per a l'aplicació del barem per la comissió de selecció; en cap cas no seran un apartat puntuable dins del barem.

La puntuació obtinguda en aquesta segona fase determinarà la proposta de provisió de la plaça.

### 7.3. Resolució del concurs

7.3.1. La proposta de provisió de la plaça es publicarà al tauler d'anuncis del centre al que es trobe adscrita la comissió de selecció, en el termini màxim de tres mesos comptats des de l'endemà de l'acabament del termini per a la presentació d'instàncies.

La proposta, la motivació dels resultats de la primera fase i les puntuacions obtingudes per les persones concursants en cada apartat general i en cada subapartat del barem, estaran exposades al tauler d'anuncis durant el termini establert per a la interposició de recursos. Aquesta publicació substituirà la notificació personal a les persones interessades i tindrà els mateixos efectes, d'acord amb el que disposa l'article 59.5.b de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

En cas de regularització de les puntuacions, per haver superat alguna de les persones concursants la puntuació màxima prevista en algun apartat del barem, en els termes previstos per l'article 20.7 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, s'haurà d'expressar la puntuació obtinguda per cadascuna d'elles en l'apartat en qüestió abans i després de la regularització.

7.3.2. Contra la proposta de la comissió es podrà interposar un recurs d'alçada davant el rector en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la proposta.

### *Vuitena. Signatura del contracte*

8.1. La signatura del contracte per part de la persona seleccionada s'haurà de produir en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la recepció de la notificació que, a aquests efectes, trametan els serveis administratius que pertocuen.

8.2. Quan, per causa no imputable a l'administració, no es produïssa la signatura del contracte per la persona candidata més valorada per la comissió de selecció en els terminis establerts en l'apartat anterior, o la persona candidata renunciï a la plaça o trie un altre contracte o nomenament incompatible, es contractarà a la persona concursant següent per ordre de puntuació, sempre que la persona interessada arribe a la puntuació mínima que, si és el cas, siga exigida pel barem.

8.3. No obstant el que s'ha establert als paràgrafs anteriors i amb caràcter extraordinari, el Rectorat, a petició de la persona interessada, podrà suspendre el termini de signatura del contracte quan per motius de força major o cas fortuït, siga impossible o extraordinàriament difícil al candidat o candidata la incorporació a la Universitat en els terminis establerts, o quan pugui produir-se una situació de precarietat laboral amb la signatura del contracte, per estar impugnada en via administrativa la proposta de provisió de la plaça i tinga que renunciar la persona aspirant a un altre contracte vigent o beca incompatible. En qualsevol cas es resoldrà prèvia ponderació motivada dels interessos públics i el contingut de les al·legacions de la persona interessada, amb l'informe previ del departament. No podrà acordar-se la suspensió quan les necessitats docents facen necessària la incorporació immediata de la persona adjudicatària de la plaça, per estar previst l'inici de la docència.

### *Novena. Protecció de dades personals*

Les dades personals que les persones concursants subministren mitjançant les instàncies s'incorporaran al fitxer automatitzat de con-

Si algún mérito alegado está insuficientemente documentado, se debe de dar 10 días para que se presente la documentación justificativa que falte. Si transcurrido este plazo la documentación presentada es insuficiente, no se puntuará el mérito. Este plazo no permite en ningún caso alegar y documentar méritos que no hayan sido mencionados en las instancias.

Para facilitar la apreciación de la adecuación de los méritos de las personas concursantes a las necesidades de la universidad, las comisiones de selección podrán convocar a los candidatos y candidatas que superen la primera fase a una exposición oral de sus méritos y a un debate, con una duración máxima de una hora para cada uno de los candidatos y candidatas. Esta convocatoria, en su caso, se publicará junto con los resultados de la primera fase. La exposición de los méritos y el debate serán elementos de juicio para la aplicación del baremo por la comisión de selección; en ningún caso serán un apartado puntuable dentro del baremo.

La puntuación obtenida en esta segunda fase determinará la propuesta de provisión de la plaza.

### 7.3. Resolución del concurso

7.3.1. La propuesta de provisión de la plaza se publicará en el tablón de anuncios del centro al que se encuentre adscrita la comisión de selección, en el plazo máximo de tres meses contados desde el día siguiente al de la finalización del plazo para la presentación de instancias.

La propuesta, la motivación de los resultados de la primera fase y las puntuaciones obtenidas por las personas concursantes en cada apartado general y en cada subapartado del baremo, estarán expuestas en el tablón de anuncios durante el plazo establecido para la interposición de recursos. Esta publicación sustituirá a la notificación individual a las personas interesadas y tendrá los mismos efectos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 59.5.b de la Ley 30/92, de 26 de noviembre.

En caso de regularización de las puntuaciones, por haber superado alguna de las personas concursantes la puntuación máxima prevista en algún apartado del baremo, en los términos previstos por el artículo 20.7 del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universidad de València, se deberá de expresar la puntuación obtenida por cada una de ellas en el apartado en cuestión antes y después de la regularización.

7.3.2. Contra la propuesta de la comisión se podrá interponer un recurso de alzada ante el rector en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la propuesta.

### *Octava. Firma del contrato*

8.1. La firma del contrato por parte de la persona seleccionada se producirá en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación que, a estos efectos, remitirá los servicios administrativos correspondientes.

8.2. Cuando, por causa no imputable a la administración, no se produzca la firma del contrato por la persona candidata más valorada por la comisión de selección en los plazos establecidos en el apartado anterior, o la persona candidata renunciï a la plaza o escoja otro contrato o nombramiento incompatible, se contratará a la siguiente persona concursante por orden de puntuación, siempre que esta llegue a la puntuación mínima que, en su caso, sea exigida por el baremo.

8.3. No obstante lo establecido en los párrafos anteriores y con carácter extraordinario, el Rectorado, a petición de la persona interesada, podrá suspender el plazo para la firma del contrato cuando por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, sea imposible o extraordinariamente difícil al candidato o candidata la incorporación a la Universidad en los plazos establecidos, o cuando pueda producirse una situación de precariedad laboral con la firma del contrato, por estar impugnada en vía administrativa la propuesta de provisión de la plaza y tenga que renunciar la persona aspirante a otro contrato vigente o beca incompatible. En cualquier caso se resolverá previa ponderación motivada de los intereses públicos y el contenido de las alegaciones de la persona interesada, con el informe previo del departamento. No podrá acordarse la suspensión cuando las necesidades docentes hagan necesaria la incorporación inmediata de la persona adjudicataria de la plaza, por estar previsto el inicio de la docencia.

### *Novena. Protección de datos personales*

Los datos personales que las personas concursantes suministren mediante las instancias se incorporarán al fichero automatizado de con-

cursos del Servei de Recursos Humans (PDI), sota la responsabilitat de la Secretaria General de la Universitat de València, per a la gestió de les convocatòries per a proveir places de personal docent contractat i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places.

Les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb les previsions del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació. Els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició podran exercitar-se davant el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46071 València).

*Deu. Recursos*

Contra aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades podran interposar el recurs potestatiu de reposició davant el rector, en el termini d'un mes, o bé directament el recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 12 de desembre de 2011. – El rector: Esteban Jesús Morcillo Sánchez.

cursos del Servei de Recursos Humans (PDI), bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la Universitat de València, para la gestión de las convocatorias para proveer plazas de personal docente contratado y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas.

Los datos de carácter personal serán tratados de acuerdo con las previsions del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias por garantizar la confidencialidad y la integridad de la información. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrán ejercitarse ante el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46071 València).

*Diez. Recursos*

Contra esta convocatoria, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer el recurso potestativo de reposición ante el rector, en el plazo de un mes, o bien directamente el recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 12 de diciembre de 2011. – El rector: Esteban Jesús Morcillo Sánchez.

ANNEX I

Plaça número:	411	Categoria: <b>Professorat Contractat Doctor</b>	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	<b>Dret Mercantil</b>			165
Departament:	<b>Dret Mercantil "Manuel Broseta Pont"</b>			70
Centre:	<b>Facultat de Dret</b>			3
Centre adscripció plaça:	<b>Facultat de Dret</b>			3
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Salvador Montesinos Oltra	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Maria Vicenta Cervelló Donderis	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Maria del Carmen Boldó Roda	C.U.	Jaume I Castelló	
Vocal 4º:	Jose Miguel Embid Irujo	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Lourdes Ferrando Villalba	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Maria de la Paz Lloria Garcia	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Juan Francisco Mestre Delgado	C.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Andrés Juan Recalde Castells	C.U.	Jaume I Castelló	
Vocal 4ºsuplent:	Rosalía Alfonso Sánchez	T.U.	Universidad de Murcia	
Vocal 5ºsuplent:	Alberto Empananza Sobejano	C.U.	Universidad del País Vasco	

Plaça número:	792	Categoria: <b>Professorat Contractat Doctor</b>	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	<b>Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica</b>			310
Departament:	<b>Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica</b>			134
Centre:	<b>Facultat de Farmàcia</b>			10
Centre adscripció plaça:	<b>Facultat de Farmàcia</b>			10
Característiques plaça:	<b>Perfil docent: "Biofarmàcia i Farmacocinètica". Perfil investigador: "Optimització biofarmacèutica i recerca de nous tractaments farmacològics en la prevenció de les recaigudes en el consum d'alcohol". Requisits específics: Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència). Llicenciatura en Farmàcia.</b>			
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Juan Carlos Moltó Cortés	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Isabel Arrillaga Mateos	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mª Mercedes Fernández Arévalo	T.U.	Universidad de Sevilla	
Vocal 4º:	Ana Polache Vengut	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Luis Francisco Granero Macià	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Jorge Gálvez Álvarez	C.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Sacramento Ferrer Llusar	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	José Ricardo Nalda Molina	Contractat Doctor	Universidad Miguel Hernandez	
Vocal 4ºsuplent:	Octavio Díez Sales	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	José Esteban Peris Ribera	T.U.	Universitat de València	

Plaça número:	1053	Categoria: <b>Professorat Contractat Doctor</b>	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	<b>Fisiologia</b>			410
Departament:	<b>Fisiologia</b>			190
Centre:	<b>Facultat de Medicina i Odontologia</b>			9
Centre adscripció plaça:	<b>Facultat de Farmàcia</b>			10
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Javier José Boix Ferrero	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Pilar Codoñer Franch	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Reinaldo R. Pamplona Gras	C.U.	Universitat de Lleida	
Vocal 4º:	Juan José Sastre Belloch	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Mª Carmen Gómez Cabrera	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	M. Rosario Salvador Palmer	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Jose Manuel Almerich Silla	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Manuel Antonio Manso Martín	C.U.	Universidad de Salamanca	
Vocal 4ºsuplent:	Rosa María Cibrián Ortiz de Anda	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	Ana Lloret Alcañiz	T.U.	Universitat de València	

Plaça número:	1059	Categoria: <b>Professorat Contractat Doctor</b>	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	Fisiologia			410
Departament:	Fisiologia			190
Centre:	Facultat de Medicina i Odontologia			9
Centre adscripció plaça:	Facultat de Medicina i Odontologia			9
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Javier José Boix Ferrero	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Pilar Codoñer Franch	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Francisco Sánchez Doblado	C.U.	Universidad de Sevilla	
Vocal 4º:	Francisco Dalmases Moncayo	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Rosa María Cibrián Ortiz de Anda	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	M. Rosario Salvador Palmer	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Jose Manuel Almerich Silla	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Antonio Leal Plaza	T.U.	Universidad de Sevilla	
Vocal 4ºsuplent:	Maria del Carmen Romero Hernández	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	Maria Rosario Salvador Palmer	T.U.	Universitat de València	

Plaça número:	1654	Categoria: <b>Professorat Contractat Doctor</b>	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	Psicologia Bàsica			730
Departament:	Psicologia Bàsica			300
Centre:	Facultat de Psicologia			21
Centre adscripció plaça:	Facultat de Psicologia			21
Característiques plaça:	Perfil docent: "Psicologia de la motivació i de l'emoció". Perfil investigador: Interacció primerenca i estratègies de regulació emocional.			
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	José Ramos López	C.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Mª Ángeles Molpeceres Pastor	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Alicia Brea Asensio	T.U.	Universidad de Sevilla	
Vocal 4º:	Esther Barberá Heredia	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Ana María D'Ocon Giménez	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Rosa Bañuls Egeda	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Vicente A. Martínez Tur	C.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Pedro Manuel Mateos García	T.U.	Universidad de Salamanca	
Vocal 4ºsuplent:	Mariano Chóliz Montañés	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	Enrique Cantón Chirivella	T.U.	Universitat de València	

Plaça número:	1672	Categoria: <b>Professorat Contractat Doctor</b>	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	Psicologia Evolutiva i de l'Educació			735
Departament:	Psicologia Evolutiva i de l'Educació			305
Centre:	Facultat de Psicologia			21
Centre adscripció plaça:	Facultat de Psicologia			21
Característiques plaça:	Perfil: "Psicologia del cicle vital I".			
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	José Ramos López	C.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Mª Ángeles Molpeceres Pastor	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Alejandra Navarro Sada	T.U.	Universidad Autónoma de Madrid	
Vocal 4º:	Juan José Zacarés González	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Paz Víguer Seguí	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Rosa Bañuls Egeda	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Vicente A. Martínez Tur	C.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Alejandro Iborra Cuéllar	T.U.	Universidad de Alcalá	
Vocal 4ºsuplent:	Emilia Serra Desfilis	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	Ana Isabel Córdoba Iñesta	T.U.	Universitat de València	

Plaça número:	5151	Categoria: Professorat Contractat Doctor	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	Didàctica de la Llengua i la Literatura			195
Departament:	Didàctica de la Llengua i la Literatura			80
Centre:	Facultat de Magisteri			20
Centre adscripció plaça:	Facultat de Magisteri			20
Característiques plaça:	Perfil docent: "Didàctica de la llengua estrangera I. Anglès" (educació primària). Requisits específics: Coneixement de valencià a nivell C1 (suficiència). Llicenciatura en Filologia Anglesa.			
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Manuel Monfort Pañego	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Eva Morón Olivares	Contractada Doctora	Universitat de València	
Vocal 3º:	José Oriol Guasch Boyé	T.U.	Universitat Autònoma de Barcelona	
Vocal 4º:	Paulina Ribera Aragüete	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Carmen Guillén Díaz	T.U.	Universidad de Valladolid	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Anna Maria Devis Arbona	T.E.U. (Doctora)	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Jesús Tejada Giménez	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Cristina Escobar Urmeneta	T.U.	Universitat Autònoma de Barcelona	
Vocal 4ºsuplent:	Manuel García Gómez	C.E.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	Paloma Castro Prieto	T.U.	Universidad de Valladolid	

Plaça número:	5422	Categoria: Professorat Contractat Doctor	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	Dret Internacional Privat			155
Departament:	Dret Internacional "Adolfo Miaja de la Muela"			65
Centre:	Facultat de Dret			3
Centre adscripció plaça:	Facultat de Dret			3
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Salvador Montesinos Oltra	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Maria Vicenta Cervelló Donderis	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mercedes Moya Escudero	T.U.	Universidad de Granada	
Vocal 4º:	Carlos Aurelio Esplugues Mota	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Guillermo Palao Moreno	C.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Maria de la Paz Lloria García	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Juan Francisco Mestre Delgado	C.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Mónica Herranz Ballesteros	T.U.	U.N.E.D.	
Vocal 4ºsuplent:	Rosario Espinosa Calabuig	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	Francisco Javier Zamora Cabot	C.U.	Universitat Jaume I de Castelló	

Plaça número:	5813	Categoria: Professorat Contractat Doctor	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	Dret del Treball i de la Seguretat Social			140
Departament:	Dret del Treball i de la Seguretat Social			76
Centre:	Facultat de Dret			3
Centre adscripció plaça:	Facultat de Dret			3
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Salvador Montesinos Oltra	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Maria Vicenta Cervelló Donderis	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mª del Carmen Viqueira Pérez	T.U.	Universitat d'Alacant	
Vocal 4º:	Carlos Luis Alfonso Mellado	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Fernando Luis Fita Ortega	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Maria de la Paz Lloria García	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Juan Francisco Mestre Delgado	C.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Mª Carmen Agut García	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló	
Vocal 4ºsuplent:	Tomas Sala Franco	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	Guillermo Emilio Rodríguez Pastor	T.U.	Universitat de València	

ANNEX I

Plaça número:	411	Categoria: <b>Professorat Contractat Doctor</b>	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	<b>Dret Mercantil</b>			165
Departament:	<b>Dret Mercantil "Manuel Broseta Pont"</b>			70
Centre:	<b>Facultat de Dret</b>			3
Centre adscripció plaça:	<b>Facultat de Dret</b>			3
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Salvador Montesinos Oltra	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Maria Vicenta Cervelló Donderis	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Maria del Carmen Boldó Roda	C.U.	Jaume I Castelló	
Vocal 4º:	Jose Miguel Embid Irujo	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Lourdes Ferrando Villalba	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Maria de la Paz Lloria Garcia	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Juan Francisco Mestre Delgado	C.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Andrés Juan Recalde Castells	C.U.	Jaume I Castelló	
Vocal 4ºsuplent:	Rosalía Alfonso Sánchez	T.U.	Universidad de Murcia	
Vocal 5ºsuplent:	Alberto Empananza Sobejano	C.U.	Universidad del País Vasco	

Plaça número:	792	Categoria: <b>Professorat Contractat Doctor</b>	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	<b>Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica</b>			310
Departament:	<b>Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica</b>			134
Centre:	<b>Facultat de Farmàcia</b>			10
Centre adscripció plaça:	<b>Facultat de Farmàcia</b>			10
Característiques plaça:	<b>Perfil docent: "Biofarmàcia i Farmacocinètica". Perfil investigador: "Optimització biofarmacèutica i recerca de nous tractaments farmacològics en la prevenció de les recaigudes en el consum d'alcohol". Requisits específics: Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència). Llicenciatura en Farmàcia.</b>			
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Juan Carlos Moltó Cortés	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Isabel Arrillaga Mateos	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mª Mercedes Fernández Arévalo	T.U.	Universidad de Sevilla	
Vocal 4º:	Ana Polache Vengut	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Luis Francisco Granero Maciá	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Jorge Gálvez Álvarez	C.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Sacramento Ferrer Llusar	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	José Ricardo Nalda Molina	Contractat Doctor	Universidad Miguel Hernandez	
Vocal 4ºsuplent:	Octavio Díez Sales	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	José Esteban Peris Ribera	T.U.	Universitat de València	

Plaça número:	1053	Categoria: <b>Professorat Contractat Doctor</b>	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	<b>Fisiologia</b>			410
Departament:	<b>Fisiologia</b>			190
Centre:	<b>Facultat de Medicina i Odontologia</b>			9
Centre adscripció plaça:	<b>Facultat de Farmàcia</b>			10
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Javier José Boix Ferrero	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Pilar Codoñer Franch	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Reinaldo R. Pamplona Gras	C.U.	Universitat de Lleida	
Vocal 4º:	Juan José Sastre Belloch	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Mª Carmen Gómez Cabrera	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	M. Rosario Salvador Palmer	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Jose Manuel Almerich Silla	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Manuel Antonio Manso Martín	C.U.	Universidad de Salamanca	
Vocal 4ºsuplent:	Rosa María Cibrián Ortiz de Anda	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	Ana Lloret Alcañiz	T.U.	Universitat de València	



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

## ANNEX II: CARACTERISTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ

### 2.1.- PROFESSOR AT CONTRACTAT DOCTOR

Tipus de contracte: Laboral indefinit amb dedicació a temps complet

Funcions: Tasques docents i investigació. Direcció projectes d'investigació.

Retribucions íntegres anuals: 28.541,24 euros





UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

**INSTÀNCIA**  
**Requisits generals i específics**

ANNEX III

1. DADES DE LA PLAÇA		
<b>PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR</b>		
Plaça núm.:	Dedicació:	
Àrea de coneixement:		
Departament:		
Centre:		
Convocatòria núm.:	Data resolució:	Publicació DOCV:

2. DADES PERSONALS		
Cognoms i Nom:		
Nacionalitat:	DNI:	
Domicili:		
Població:	Província:	
Codi postal:	E-mail:	Telèfon:

3. DOCUMENTACIÓ ADJUNTA (Requisits generals i específics)
<input type="checkbox"/> Fotocòpia DNI o passaport.
<input type="checkbox"/> Fotocòpia confrontada títol acadèmic: Títol de _____
<input type="checkbox"/> Resguard d'haver abonat els drets d'expedició (en el cas de no posseir el títol).
<input type="checkbox"/> Acreditació Títol homologat o reconegut per a l'exercici de la professió de professor/a d'Universitat.
<input type="checkbox"/> Fotocòpia confrontada de l'avaluació positiva ANECA - AVAP
<input type="checkbox"/> Resguard que justifique el pagament en concepte de drets de participació.
<input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu d'estar exempt/a del pagament per discapacitat igual o superior al 33 %.
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Escrit detallat de les mesures d'adaptació sol·licitades.
<input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu d'estar exempt/a del pagament per la condició de desocupat/ada.
<input type="checkbox"/> Certificat del coneixement de valencià a nivell mitjà.
<input type="checkbox"/> Certificat del coneixement de llengua estrangera nivell B2 _____
<input type="checkbox"/> Acreditació d'altres titulacions o documentació exigida en la convocatòria.

*La instància-curriculum (Annex IV), junt a la documentació acreditativa dels mèrits al·legats i les cinc còpies del programa que es proposen desenvolupar les persones candidates admeses, seran lliurades a la Presidència de la comissió en l'acte de presentació.*

AUTORITZE la utilització de l'adreça electrònica com a mitjà preferent de notificació (Sí/No): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

\* Les seues dades personals podran quedar incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat de València, la qual es compromet a no utilitzar-les per a un ús diferent d'aquell per al qual han sigut sol·licitades, d'acord en la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades. Pot exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si procedeix, d'oposició en el Servei de Recursos Humans-PDI d'aquesta Universitat.

(Signatura)

**RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

**INSTÀNCIA**  
**Currículum acadèmic**

ANNEX IV

1. DADES PERSONALS		
Cognoms i Nom:		
Nacionalitat:	DNI:	
Domicili:		
Població:	Província:	
Codi postal:	E-mail:	Telèfon:

2. DADES DE LA PLAÇA		
<b>PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR</b>		
Plaça núm.:	Dedicació:	
Àrea de coneixement:		
Departament:		
Centre:		
Convocatòria núm.:	Data resolució:	Publicació DOCV:

<b>3.1 Formació:</b> (Expedient. Beques FPI, FPU i homologades. Llicenciatura / Diplomatura. Doctorat).
<b>3.2 Docència Universitària:</b> ( Assignatures que heu impartit, crèdits, departament i curs acadèmic).
<b>3.3 Investigació:</b> (Projectes en que heu treballat, persones que els han dirigit. Centre d'investigació i entitat que els ha finançat .Publicacions realitzades, revista o mitjà de publicació, data, pàgina. Beques postdoctorals. Contractes d'investigació).
<b>3.4 Altres mèrits:</b> ( Docència no universitària. Experiència professional. Cursos de formació complementària. Altres beques. Participació en comissions d'universitat i tasques de gestió. Idiomes)
<b>3.5 Coneixement de la llengua pròpia de la Universitat de València:</b>



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

## ANNEX V

### **CRITERIS GENERALS D'AVALUACIÓ QUE HAN D'OBSERVAR LES COMISSIONS DE SELECCIÓ DE PERSONAL DOCENT CONTRACTAT**

#### **PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR**

Formació (Expedient, beques, FPI, FPU i homologades, títols universitaris) .....	..... fins a 15 punts.
Docència Universitària .....	..... fins a 30 punts.
Investigació (Incloues beques postdoctorals i contractes d'investigació).....	..... fins a 40 punts.
Altres mèrits .....	..... fins a 5 punts.
Coneixement del valencià.....	..... fins a 10 punts.

En el cas de persones estrangeres, un requisit per a poder concursar serà el coneixement, degudament acreditat, de qualsevol de les dues llengües oficials de la Universitat de València.

En aplicació de les disposicions de la LOU, els barems per a la selecció del professorat contractat establiran 10 punts afegits a la valoració dels mèrits per als candidats acreditats per a participar en els concursos d'accés als cossos de funcionaris docents universitaris.

En aplicació de la normativa autonòmica i de la disposició transitòria tercera del reglament de selecció del personal docent i investigador d'aquesta Universitat, en els processos de selecció per a la contractació de professors contractats doctors, els barems establiran 10 punts afegits a la valoració dels mèrits per tenir, al moment de l'entrada en vigor del Decret 174/2002, del Govern Valencià, contracte vigent amb aquesta Universitat com a associat a temps complet, professor ajudant de facultat, o professor ajudant d'escola universitària. Igualment, dins dels apartats del barem relacionats amb la condició de becari, la docència prèvia i la participació en projectes de I+D, es valoraran especialment les vinculacions amb la Universitat de València dels esmentats professors. A aquest efecte, en els barems es fixarà el coeficient corrector d'1,5 dels mèrits corresponents.

Les disposicions contingudes en aquests paràgrafs seran aplicables al personal contractat per la Universitat de València amb càrrec al programa "Ramon i Cajal" o altres programes de contractació de doctors de caràcter anàleg, quan es tracte dels concursos de places de professor contractat, dotades en convocatòries específiques de places per motius d'investigació.

ANEXO I

Plaza número:	411	Categoría:	Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas:	1	Dedicación:	T.C.
Área:	Derecho Mercantil						165
Departamento:	Derecho Mercantil "Manuel Broseta Pont"						70
Centro:	Facultad de Derecho						3
Centro adscripción plaza:	Facultad de Derecho						3
<b>Comisión titular:</b>							
Vocal 1º:	Salvador Montesinos Oltra	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º:	María Vicenta Cervelló Donderis	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º:	María del Carmen Boldó Roda	C.U.	Jaume I Castelló				
Vocal 4º:	Jose Miguel Embid Irujo	C.U.	Universitat de València				
Vocal 5º:	Lourdes Ferrando Villalba	T.U.	Universitat de València				
<b>Comisión Suplente:</b>							
Vocal 1º suplente:	María de la Paz Lloria García	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º suplente:	Juan Francisco Mestre Delgado	C.U.	Universitat de València				
Vocal 3º suplente:	Andrés Juan Recalde Castells	C.U.	Jaume I Castelló				
Vocal 4º suplente:	Rosalía Alfonso Sánchez	T.U.	Universidad de Murcia				
Vocal 5º suplente:	Alberto Empananza Sobejano	C.U.	Universidad del País Vasco				

Plaza número:	792	Categoría:	Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas:	1	Dedicación:	T.C.
Área:	Farmacia y Tecnología Farmacéutica						310
Departamento:	Farmacia y Tecnología Farmacéutica						134
Centro:	Facultad de Farmacia						10
Centro adscripción plaza:	Facultad de Farmacia						10
Características plaza:	Perfil docente: "Biofarmacia y Farmacocinética". Perfil investigador: "Optimización biofarmacéutica y búsqueda de nuevos tratamientos farmacológicos en la prevención de las recaídas en el consumo del alcohol". Requisitos específicos: Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Licenciatura en Farmacia.						
<b>Comisión titular:</b>							
Vocal 1º:	Juan Carlos Moltó Cortés	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º:	Isabel Arrillaga Mateos	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º:	Mª Mercedes Fernández Arévalo	T.U.	Universidad de Sevilla				
Vocal 4º:	Ana Polache Vengut	T.U.	Universitat de València				
Vocal 5º:	Luis Francisco Granero Maciá	T.U.	Universitat de València				
<b>Comisión Suplente:</b>							
Vocal 1º suplente:	Jorge Gálvez Álvarez	C.U.	Universitat de València				
Vocal 2º suplente:	Sacramento Ferrer Llusar	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º suplente:	José Ricardo Nalda Molina	Contratado Doctor	Universidad Miguel Hernandez				
Vocal 4º suplente:	Octavio Díez Sales	T.U.	Universitat de València				
Vocal 5º suplente:	José Esteban Peris Ribera	T.U.	Universitat de València				

Plaza número:	1053	Categoría:	Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas:	1	Dedicación:	T.C.
Área:	Fisiología						410
Departamento:	Fisiología						190
Centro:	Facultad de Medicina y Odontología						9
Centro adscripción plaza:	Facultad de Farmacia						10
<b>Comisión titular:</b>							
Vocal 1º:	Javier José Boix Ferrero	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º:	Pilar Codoñer Franch	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º:	Reinaldo R. Pamplona Gras	C.U.	Universitat de Lleida				
Vocal 4º:	Juan José Sastre Belloch	C.U.	Universitat de València				
Vocal 5º:	Mª Carmen Gómez Cabrera	T.U.	Universitat de València				
<b>Comisión Suplente:</b>							
Vocal 1º suplente:	M. Rosario Salvador Palmer	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º suplente:	Jose Manuel Almerich Silla	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º suplente:	Manuel Antonio Manso Martín	C.U.	Universidad de Salamanca				
Vocal 4º suplente:	Rosa María Cibrián Ortiz de Anda	T.U.	Universitat de València				
Vocal 5º suplente:	Ana Lloret Alcañiz	T.U.	Universitat de València				

Plaza número:	1059	Categoría:	Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas:	1	Dedicación:	T.C.
Área:	Fisiología						410
Departamento:	Fisiología						190
Centro:	Facultad de Medicina y Odontología						9
Centro adscripción plaza:	Facultad de Medicina y Odontología						9
<b>Comisión titular:</b>							
Vocal 1º :	Javier José Boix Ferrero	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º:	Pilar Codoñer Franch	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º:	Francisco Sánchez Doblado	C.U.	Universidad de Sevilla				
Vocal 4º:	Francisco Dalmases Moncayo	C.U.	Universitat de València				
Vocal 5º:	Rosa María Cibrián Ortiz de Anda	T.U.	Universitat de València				
<b>Comisión Suplente:</b>							
Vocal 1º suplente:	M. Rosario Salvador Palmer	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º suplente:	Jose Manuel Almerich Silla	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º suplente:	Antonio Leal Plaza	T.U.	Universidad de Sevilla				
Vocal 4º suplente:	Maria del Carmen Romero Hernández	T.U.	Universitat de València				
Vocal 5º suplente:	María Rosario Salvador Palmer	T.U.	Universitat de València				

Plaza número:	1654	Categoría:	Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas:	1	Dedicación:	T.C.
Área:	Psicología Básica						730
Departamento:	Psicología Básica						300
Centro:	Facultad de Psicología						21
Centro adscripción plaza:	Facultad de Psicología						21
Características plaza:	Perfil docente: "Psicología de la motivación y de la emoción". Perfil investigador: Interacción temprana y estrategias de regulación emocional.						
<b>Comisión titular:</b>							
Vocal 1º :	José Ramos López	C.U.	Universitat de València				
Vocal 2º:	Mª Ángeles Molpeceres Pastor	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º:	Alicia Brea Asensio	T.U.	Universidad de Sevilla				
Vocal 4º:	Esther Barberá Heredia	C.U.	Universitat de València				
Vocal 5º:	Ana María D'Ocon Giménez	T.U.	Universitat de València				
<b>Comisión Suplente:</b>							
Vocal 1º suplente:	Rosa Bañuls Egeda	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º suplente:	Vicente A. Martínez Tur	C.U.	Universitat de València				
Vocal 3º suplente:	Pedro Manuel Mateos García	T.U.	Universidad de Salamanca				
Vocal 4º suplente:	Mariano Chóliz Montañés	T.U.	Universitat de València				
Vocal 5º suplente:	Enrique Cantón Chirivella	T.U.	Universitat de València				

Plaza número:	1672	Categoría:	Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas:	1	Dedicación:	T.C.
Área:	Psicología Evolutiva y de la Educación						735
Departamento:	Psicología Evolutiva y de la Educación						305
Centro:	Facultad de Psicología						21
Centro adscripción plaza:	Facultad de Psicología						21
Características plaza:	Perfil: "Psicología del ciclo vital I".						
<b>Comisión titular:</b>							
Vocal 1º :	José Ramos López	C.U.	Universitat de València				
Vocal 2º:	Mª Ángeles Molpeceres Pastor	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º:	Alejandra Navarro Sada	T.U.	Universidad Autónoma de Madrid				
Vocal 4º:	Juan José Zacarés González	T.U.	Universitat de València				
Vocal 5º:	Paz Víguer Seguí	T.U.	Universitat de València				
<b>Comisión Suplente:</b>							
Vocal 1º suplente:	Rosa Bañuls Egeda	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º suplente:	Vicente A. Martínez Tur	C.U.	Universitat de València				
Vocal 3º suplente:	Alejandro Iborra Cuéllar	T.U.	Universidad de Alcalá				
Vocal 4º suplente:	Emilia Serra Desfilis	C.U.	Universitat de València				
Vocal 5º suplente:	Ana Isabel Córdoba Iñesta	T.U.	Universitat de València				

Plaza número:	5151	Categoría: Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas: 1	Dedicación: T.C.
Área:	Didáctica de la Lengua y la Literatura			195
Departamento:	Didáctica de la Lengua y la Literatura			80
Centro:	Facultad de Magisterio			20
Centro adscripción plaza:	Facultad de Magisterio			20
Características plaza:	Perfil docente: "Didáctica de la lengua extranjera I. Inglés" (educación primaria). Requisitos específicos: Conocimiento de valenciano a nivell C1 (suficiencia). Licenciatura en Filología Inglesa.			
<b>Comisión titular:</b>				
Vocal 1º:	Manuel Monfort Pañego	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Eva Morón Olivares	Contratada Doctora	Universitat de València	
Vocal 3º:	José Oriol Guasch Boyé	T.U.	Universitat Autònoma de Barcelona	
Vocal 4º:	Paulina Ribera Aragüete	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Carmen Guillén Díaz	T.U.	Universidad de Valladolid	
<b>Comisión Suplente:</b>				
Vocal 1º suplente:	Anna María Devis Arbona	T.E.U. (Doctora)	Universitat de València	
Vocal 2º suplente:	Jesús Tejada Giménez	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º suplente:	Cristina Escobar Urmeneta	T.U.	Universitat Autònoma de Barcelona	
Vocal 4º suplente:	Manuel García Gómez	C.E.U.	Universitat de València	
Vocal 5º suplente:	Paloma Castro Prieto	T.U.	Universidad de Valladolid	

Plaza número:	5422	Categoría: Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas: 1	Dedicación: T.C.
Área:	Derecho Internacional Privado			155
Departamento:	Derecho Internacional "Adolfo Miaja de la Muela"			65
Centro:	Facultad de Derecho			3
Centro adscripción plaza:	Facultad de Derecho			3
<b>Comisión titular:</b>				
Vocal 1º:	Salvador Montesinos Oltra	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	María Vicenta Cervelló Donderis	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mercedes Moya Escudero	T.U.	Universidad de Granada	
Vocal 4º:	Carlos Aurelio Esplugues Mota	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Guillermo Palao Moreno	C.U.	Universitat de València	
<b>Comisión Suplente:</b>				
Vocal 1º suplente:	María de la Paz Lloria García	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º suplente:	Juan Francisco Mestre Delgado	C.U.	Universitat de València	
Vocal 3º suplente:	Mónica Herranz Ballesteros	T.U.	U.N.E.D.	
Vocal 4º suplente:	Rosario Espinosa Calabuig	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º suplente:	Francisco Javier Zamora Cabot	C.U.	Universitat Jaume I de Castelló	

Plaza número:	5813	Categoría: Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas: 1	Dedicación: T.C.
Área:	Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social			140
Departamento:	Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social			76
Centro:	Facultad de Derecho			3
Centro adscripción plaza:	Facultad de Derecho			3
<b>Comisión titular:</b>				
Vocal 1º:	Salvador Montesinos Oltra	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	María Vicenta Cervelló Donderis	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mª del Carmen Viqueira Pérez	T.U.	Universitat d'Alacant	
Vocal 4º:	Carlos Luis Alfonso Mellado	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Fernando Luis Fita Ortega	T.U.	Universitat de València	
<b>Comisión Suplente:</b>				
Vocal 1º suplente:	María de la Paz Lloria García	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º suplente:	Juan Francisco Mestre Delgado	C.U.	Universitat de València	
Vocal 3º suplente:	Mª Carmen Agut García	T.U.	Universitat Jaume I de Castelló	
Vocal 4º suplente:	Tomas Sala Franco	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º suplente:	Guillermo Emilio Rodríguez Pastor	T.U.	Universitat de València	

ANEXO I

Plaza número:	411	Categoría:	Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas:	1	Dedicación:	T.C.
Área:	Derecho Mercantil						165
Departamento:	Derecho Mercantil "Manuel Broseta Pont"						70
Centro:	Facultad de Derecho						3
Centro adscripción plaza:	Facultad de Derecho						3
<b>Comisión titular:</b>							
Vocal 1º:	Salvador Montesinos Oltra	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º:	María Vicenta Cervelló Donderis	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º:	María del Carmen Boldó Roda	C.U.	Jaume I Castelló				
Vocal 4º:	Jose Miguel Embid Irujo	C.U.	Universitat de València				
Vocal 5º:	Lourdes Ferrando Villalba	T.U.	Universitat de València				
<b>Comisión Suplente:</b>							
Vocal 1º suplente:	María de la Paz Lloria García	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º suplente:	Juan Francisco Mestre Delgado	C.U.	Universitat de València				
Vocal 3º suplente:	Andrés Juan Recalde Castells	C.U.	Jaume I Castelló				
Vocal 4º suplente:	Rosalía Alfonso Sánchez	T.U.	Universidad de Murcia				
Vocal 5º suplente:	Alberto Empananza Sobejano	C.U.	Universidad del País Vasco				

Plaza número:	792	Categoría:	Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas:	1	Dedicación:	T.C.
Área:	Farmacia y Tecnología Farmacéutica						310
Departamento:	Farmacia y Tecnología Farmacéutica						134
Centro:	Facultad de Farmacia						10
Centro adscripción plaza:	Facultad de Farmacia						10
Características plaza:	Perfil docente: "Biofarmacia y Farmacocinética". Perfil investigador: "Optimización biofarmacéutica y búsqueda de nuevos tratamientos farmacológicos en la prevención de las recaídas en el consumo del alcohol". Requisitos específicos: Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Licenciatura en Farmacia.						
<b>Comisión titular:</b>							
Vocal 1º:	Juan Carlos Moltó Cortés	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º:	Isabel Arrillaga Mateos	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º:	Mª Mercedes Fernández Arévalo	T.U.	Universidad de Sevilla				
Vocal 4º:	Ana Polache Vengut	T.U.	Universitat de València				
Vocal 5º:	Luis Francisco Granero Maciá	T.U.	Universitat de València				
<b>Comisión Suplente:</b>							
Vocal 1º suplente:	Jorge Gálvez Álvarez	C.U.	Universitat de València				
Vocal 2º suplente:	Sacramento Ferrer Llusar	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º suplente:	José Ricardo Nalda Molina	Contratado Doctor	Universidad Miguel Hernandez				
Vocal 4º suplente:	Octavio Díez Sales	T.U.	Universitat de València				
Vocal 5º suplente:	José Esteban Peris Ribera	T.U.	Universitat de València				

Plaza número:	1053	Categoría:	Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas:	1	Dedicación:	T.C.
Área:	Fisiología						410
Departamento:	Fisiología						190
Centro:	Facultad de Medicina y Odontología						9
Centro adscripción plaza:	Facultad de Farmacia						10
<b>Comisión titular:</b>							
Vocal 1º:	Javier José Boix Ferrero	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º:	Pilar Codoñer Franch	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º:	Reinaldo R. Pamplona Gras	C.U.	Universitat de Lleida				
Vocal 4º:	Juan José Sastre Belloch	C.U.	Universitat de València				
Vocal 5º:	Mª Carmen Gómez Cabrera	T.U.	Universitat de València				
<b>Comisión Suplente:</b>							
Vocal 1º suplente:	M. Rosario Salvador Palmer	T.U.	Universitat de València				
Vocal 2º suplente:	Jose Manuel Almerich Silla	T.U.	Universitat de València				
Vocal 3º suplente:	Manuel Antonio Manso Martín	C.U.	Universidad de Salamanca				
Vocal 4º suplente:	Rosa María Cibrián Ortiz de Anda	T.U.	Universitat de València				
Vocal 5º suplente:	Ana Lloret Alcañiz	T.U.	Universitat de València				



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

## **ANEXO II: CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN**

### **2.1.- PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR**

Tipo de contrato: Laboral indefinido con dedicación a tiempo completo.

Funciones: Trabajos docentes e investigación. Dirección proyectos de investigación.

Retribuciones íntegras anuales: 28.541,24 euros





VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

**INSTANCIA**  
Requisitos generales y específicos

ANEXO III

1. DATOS DE LA PLAZA		
<b>PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR</b>		
Plaza núm.:	Dedicación:	
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Centro:		
Convocatoria núm.:	Fecha resolución:	Publicación DOCV:

2. DATOS PERSONALES		
Apellidos y Nombre:		
Nacionalidad:	DNI:	
Domicilio:		
Población:	Provincia:	
Código postal:	E-mail:	Teléfono:

3. DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Requisitos generales y específicos)
<input type="checkbox"/> Fotocopia DNI o pasaporte.
<input type="checkbox"/> Fotocopia cotejada título académico: Título de _____
<input type="checkbox"/> Resguardo de haber abonado los derechos de expedición (en el caso de no poseer el título).
<input type="checkbox"/> Acreditación Título homologado o reconocido para ejercer de profesor/a de Universidad.
<input type="checkbox"/> Fotocopia cotejada de la evaluación positiva ANECA - AVAP
<input type="checkbox"/> Resguardo que justifique el pago en concepto de derechos de participación.
<input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de estar exento/a del pago por discapacidad igual o superior al 33 %.
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Escrito detallado de las medidas de adaptación solicitadas.
<input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de estar exento/a del pago por la condición de desocupado/a.
<input type="checkbox"/> Certificado del conocimiento de valenciano a nivel medio.
<input type="checkbox"/> Certificado del conocimiento de lengua extranjera nivel B2 _____
<input type="checkbox"/> Acreditación de otras titulaciones o documentación exigida en la convocatoria:

***La instancia-curriculum (Anexo IV), junto a la documentación acreditativa de los méritos alegados y las cinco copias del programa que se proponen desarrollar las personas candidatas admitidas, serán entregadas a la Presidencia de la comisión en el acto de presentación.***

AUTORIZO la utilización de la dirección electrónica como medio preferente de notificación (Sí/No): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

\* Sus datos personales podrán quedar incluidos en el fichero automatizado de la Universitat de València, la cual se compromete a no utilizarlos para un uso diferente de aquel para el que han sido solicitados, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de protección de datos. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, de oposición en el Servicio de Recursos Humanos-PDI de esta Universidad.

(Firma)

**RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

**INSTANCIA**  
**Currículum académico**

ANEXO IV

1. DATOS PERSONALES		
Apellidos y Nombre:		
Nacionalidad:	DNI:	
Domicilio:		
Población:	Provincia:	
Código postal:	E-mail:	Teléfono:

2. DATOS DE LA PLAZA		
<b>PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR</b>		
Plaza núm.:	Dedicación:	
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Centro:		
Convocatoria núm.:	Fecha resolución:	Publicación DOCV:

<b>3.1 Formación:</b> (Expediente. Becas FPI, FPU y homologadas. Licenciatura / Diplomatura. Doctorado.)
<b>3.2 Docencia Universitaria:</b> (Asignaturas que ha impartido, créditos, departamento y curso académico).
<b>3.3 Investigación:</b> (Proyectos en que ha trabajado, personas que le han dirigido. Centro de investigación y entidad que le ha financiado. Publicaciones realizadas, revista o medio de publicación, fecha, página. Becas postdoctorales. Contratos de investigación).
<b>3.4 Otros méritos:</b> (Docencia no universitaria. Experiencia profesional. Cursos de formación complementaria. Otras becas. Participación en comisiones de universidad y trabajos de gestión. Idiomas)
<b>3.5 Conocimiento de la lengua propia de la Universitat de València:</b>



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

## ANEXO V

### **CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN QUE HAN DE OBSERVAR LAS COMISIONES DE SELECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE CONTRATADO**

#### **PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR**

Formación (Expediente, becas, FPI, FPU y homologadas, títulos universitarios) .....	hasta 15 puntos.
Docencia Universitaria .....	hasta 30 puntos.
Investigación (Incluidas becas postdoctorales y contratos de investigación) .....	hasta 40 puntos.
Otros méritos .....	hasta 5 puntos.
Conocimiento del valenciano .....	hasta 10 puntos.

En el caso de personas extranjeras, un requisito para poder concursar será el conocimiento, debidamente acreditado, de cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Universitat de València.

En aplicación de las disposiciones de la LOU, los baremos para la selección del profesorado contratado establecerán 10 puntos añadidos a la valoración de los méritos para los candidatos acreditados para participar en los concursos de acceso a los cuerpos de funcionarios docentes universitarios.

En aplicación de la normativa autonómica y de la disposición transitoria tercera del reglamento de selección del personal docente e investigador de esta Universidad, en los procesos de selección para la contratación de profesores contratados doctores, los baremos establecerán 10 puntos añadidos a la valoración de los méritos por tener, en el momento de la entrada en vigor del Decreto 174/2002, del Gobierno Valenciano, contrato vigente con esta Universidad como asociado a tiempo completo, profesor ayudante de facultad, o profesor ayudante de escuela universitaria. Igualmente, dentro de los apartados del baremo relacionados con la condición de becario, la docencia previa y la participación en proyectos de I+D, se valorarán especialmente las vinculaciones con la Universitat de València de los mencionados profesores. A tal efecto, en los baremos se fijará el coeficiente corrector de 1,5 de los méritos correspondientes.

Las disposiciones contenidas en estos párrafos serán aplicables al personal contratado por la Universitat de València con cargo al programa "Ramón y Cajal" u otros programas de contratación de doctores de carácter análogo, cuando se trate de concursos de plazas de profesor contratado, dotadas en convocatorias específicas de plazas por motivos de investigación.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓ de 12 de desembre de 2011, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoca amb caràcter excepcional concurs per a la provisió de places de personal docent contractat amb caràcter indefinit, com a professorat col·laborador. Convocatòria número 4.*  
[2011/12570]

La Universitat de València, a l'empara del Reial Decret 989/2008, de 13 de juny, pel qual es regula la contractació excepcional de professorat col·laborador, convoca concurs públic per a la provisió de les places de personal docent contractat de caràcter indefinit, en la modalitat de professorat col·laborador, que es detallen en els annexos I i II.

La convocatòria respon a la necessitat d'atendre la docència indicada en la descripció de cadascuna de les places, que per les seues característiques pot ser impartida per persones diplomades i enginyeres tècniques i per l'especialitat del seu contingut s'ajusta en major mesura al perfil acadèmic ofert per les titulacions exigides com a requisit d'accés, sent, d'altra banda, necessària la dedicació a temps complet del professorat seleccionat.

### Bases

#### *Primera. Normes generals*

El concurs es regirà pel que disposen la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (BOE de 24.12.2001) (en endavant LOU) modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril (BOE de 13.04.2007), el Reial Decret 989/2008, de 13 de juny, pel qual es regula la contractació excepcional de professorat col·laborador, la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE de 13.04.2007), els Estatuts de la Universitat de València i el Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, juntament amb els criteris generals d'avaluació, aprovats per acord del Consell de Govern de data 27 de maig de 2003, així com per les bases d'aquesta convocatòria.

#### *Segona. Requisits generals i específics*

##### 2.1. Requisits generals

a. Tenir complerts 16 i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.

b. No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les funcions corresponents a les places convocades.

c. No haver estat separat o separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics o per a l'accés al cos o escala funcionarial. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar igualment no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni estar sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, dins el seu estat, l'accés a la funció pública.

d. Comptar amb l'informe favorable emès per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o per l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva. Serà vàlid l'informe favorable per a la contractació com a professora o professor col·laborador que puguen haver emès les dites entitats amb caràcter previ a l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

e. Els títols acadèmics expedits per altres països de la Unió Europea hauran d'estar homologats o, en el seu cas, reconeguts per a l'exercici de la professió de professor o professora d'Universitat, d'acord amb l'Ordre Ministerial de 23 de gener de 1995 (BOE de 28.01.1995).

f. En el cas d'haver obtingut fora de la Unió Europea la titulació exigida per a la plaça, caldrà posseir la corresponent homologació a Espanya, d'acord amb el que disposa el Reial Decret 285/2004, de 20 de febrer (BOE de 04.03.2004).

g. Haver satisfet les taxes per a participar en el procés selectiu o acreditar el dret a la exempció del pagament.

##### 2.2. Requisits específics

## Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 12 diciembre de 2011, del Rectorado de la Universitat de València, por la cual se convoca con carácter excepcional concurso para la provisión de plazas de personal docente contratado de carácter indefinido como profesorado colaborador. Convocatoria número 4.*  
[2011/12570]

La Universitat de València, al amparo del Real Decreto 989/2008, de 13 de junio, por el cual se regula la contratación excepcional de profesorado colaborador, convoca concurso público para la provisión de las plazas de personal docente contratado de carácter indefinido, en la modalidad de profesorado colaborador, que se detallan en los anexos I y II.

La convocatoria responde a la necesidad de atender la docencia indicada en la descripción de cada una de las plazas, que por sus características pueden ser impartidas por personas diplomadas e ingenieras técnicas i por la especialidad de su contenido se ajusta en mayor medida al perfil académico ofertado por las titulaciones exigidas como requisito de acceso, siendo además necesaria, la dedicación a tiempo completo del profesorado seleccionado.

### Bases

#### *Primera. Normas generales*

El concurso se regirà por lo que disponen la Ley Orgànica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (BOE de 24.12.2001) (en lo sucesivo LOU) modificada por la Ley Orgànica 4/2007, de 12 de abril (BOE de 13.04.2007), el Real Decreto 989/2008, de 13 de junio, por el cual se regula la contratación excepcional de profesorado colaborador, la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público (BOE de 13.04.2007), los Estatutos de la Universitat de València y el Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, junto con los criterios generales de evaluación, aprobados por Acuerdo del Consejo de Gobierno, de fecha 27 de mayo de 2003, así como por las bases de esta convocatoria.

#### *Segunda. Requisitos generales y específicos*

##### 2.1. Requisitos generales

a. Tener cumplidos 16 años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.

b. No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

c. No haber sido separado o separada, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni estar inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de ocupaciones o cargos públicos o para el acceso al cuerpo o escala funcionarial. Las personas aspirantes que no tengan la nacionalidad española deberán acreditar igualmente no encontrarse inhabilitadas o en situación equivalente, ni estar sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida, dentro de su estado, el acceso a la función pública.

d. Contar con el informe favorable emitido por la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o por la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva. Serà vàlid el informe favorable para la contratación como profesora o profesor colaborador que puedan haber emitido las mencionadas Entidades con carácter previo a la entrada en vigor de la Ley Orgànica 4/2007, de 12 de abril.

e. Los títulos académicos expedidos por otros países de la Unión Europea tendrán que estar homologados o, en su caso, reconocidos para el ejercicio de la profesión de profesor o profesora de Universidad, de acuerdo con la Orden Ministerial de 23 de enero de 1995 (BOE de 28.01.1995).

f. En el caso de haber obtenido fuera de la Unión Europea la titulación exigida para la plaza, será necesario poseer la correspondiente homologación en España, de acuerdo con lo que dispone el Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero (BOE de 04.03.2004).

g. Haber satisfecho las tasas para participar en el proceso selectivo o acreditar el derecho a la exención del pago.

##### 2.2. Requisitos específicos

2.2.1 Caldrà estar en possessió de la titulació (diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica) que s'estableix concretament en la descripció de les places efectuada en l'annex I.

2.2.2. Per a presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement de valencià, serà necessari el coneixement del valencià a nivell C1 (Suficiència). Aquest coneixement es podrà acreditar aportant el certificat de coneixement o bé, realitzant una prova de nivell que el Servei de Política Lingüística organitzarà per a totes aquelles persones interessades que ho sol·liciten dins del mateix termini de presentació d'instàncies per a participar en el concurs. La prova es realitzarà, en qualsevol cas, abans de la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos.

(Servei de Política Lingüística, Carrer Amadeu de Savoia, 4, 3a, 46010 València. Correu electrònic: <spl@uv.es>).

Als efectes de la baremació dels coneixements de valencià, s'aplicaran les equivalències establertes en l'acord del Consell de Govern 189/2009, de 3 de novembre de 2009, que es pot consultar a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI):

<[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

Per a presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement d'una determinada llengua estrangera, serà necessari acreditar-ne el coneixement, aportant el certificat de coneixement del nivell B2. Als efectes de la baremació, s'aplicaran les equivalències que es poden consultar a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI):

<[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

La concurrència dels requisits generals i específics haurà d'anar referida a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies, llevat del que especialment s'ha previst per a l'acreditació del coneixement del valencià.

#### *Tercera. Taxa per drets d'examen*

Per a participar en aquesta convocatòria s'haurà d'efectuar un ingrés de 30,00 euros per plaça en el compte «Drets d'examen de la Universitat de València» número 0049-6721-65-2010001382 del Banco Santander Central Hispano.

Estaran exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33% i les persones que es troben com a demandants d'ocupació almenys durant el termini d'un mes abans de la data de la publicació de la convocatòria d'aquestes proves selectives.

Les persones aspirants hauran de presentar els certificats corresponents que acrediten la seua discapacitat (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent) o la seua condició de desocupades (mitjançant certificat del SERVEF), i així ho faran constar expressament en l'apartat corresponent de la sol·licitud

La no-presentació a les proves o l'exclusió per no complir algun dels altres requisits de la convocatòria no comportarà el dret a la devolució de les taxes.

#### *Quarta. Presentació de sol·licituds*

4.1. Termini de presentació: 20 dies hàbils des de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Els dissabtes es consideren hàbils a l'efecte de còmput de terminis.

4.2. S'haurà d'utilitzar el model d'instància que s'inclou en l'annex III d'aquesta convocatòria i que es podrà trobar en la següent adreça electrònica:

<[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

4.3. Les sol·licituds es podran presentar en qualsevol dels registres enumerats per l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. No obstant això, s'entregaran preferentment en l'oficina del Registre General de la Universitat de València, ubicada a l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, que es troba oberta al públic de dilluns a divendres. La presentació de sol·licituds el dissabte s'haurà de realitzar necessàriament per algun dels altres mitjans prevists en l'esmentat article 38.4.

D'acord amb l'esmentat precepte, no es tindrà en compte la data de presentació als registres d'altres universitats distintes de la convocant.

Les instàncies presentades a les oficines de correus hauran de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del Servei de Correus: les instàncies seran presentades en sobre obert perquè la

2.2.1. Se requerirá estar en posesión de la titulación (diplomatura, ingeniería técnica o arquitectura técnica) que se establece concretamente en la descripción de las plazas que se efectúa en el anexo I.

2.2.2. Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de valenciano, será necesario el conocimiento del valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Este conocimiento se podrá acreditar aportando el certificado de conocimiento o bien, realizando una prueba de nivel que el Servei de Política Lingüística organitzarà para todas aquellas personas interesadas que lo soliciten dentro del mismo plazo que el de presentación de instancias para participar en el concurso. La prueba se realizará, en cualquier caso, antes de la publicación de la lista definitiva de admitidos y excluidos.

(Servei de Política Lingüística, c/ Amadeu de Savoia, 4, 3a, 46010 València. E-mail: <spl@uv.es>).

A los efectos de la baremación de los conocimientos de valenciano, se aplicarán las equivalencias establecidas en el Acuerdo del Consejo de Gobierno 189/2009, de 3 de noviembre de 2009, que se puede consultar en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PDI):

<[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de una determinada lengua extranjera, será necesario acreditar el conocimiento de la misma, aportando el certificado de conocimiento del nivel B2. A los efectos de la baremación, se aplicarán las equivalencias que se pueden consultar en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PDI): <[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

La concurrència de los requisitos generales y específicos deberá hacer referencia a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo especialmente previsto para la acreditación del conocimiento del valenciano.

#### *Tercera. Tasa por derechos de examen*

Para participar en esta convocatoria se deberá efectuar un ingreso de 30,00 euros por plaza en la cuenta «Derechos de examen de la Universidad de València» número 0049-6721-65-2010001382 del Banco Santander Central Hispano.

Estarán exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33% y las personas que se encuentren como demandantes de empleo al menos durante el plazo de un mes antes de la fecha de la publicación de la convocatoria de estas pruebas selectivas.

Las personas aspirantes deberán presentar las certificaciones correspondientes que acrediten su discapacidad (mediante certificado de la Conselleria de Benestar Social u órgano competente) o su condición de desempleadas (mediante certificado del SERVEF), y así lo harán constar expresamente en el apartado correspondiente de la solicitud.

La no presentación a las pruebas o la exclusión por no cumplir alguno de los otros requisitos de la convocatoria no comportará el derecho a la devolución de las tasas.

#### *Cuarta. Presentación de solicitudes*

4.1. Plazo de presentación: 20 días hábiles desde la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Los sábados se consideran hábiles a los efectos del cómputo de plazos.

4.2. Se deberá utilizar el modelo de instancia que se incluye en el anexo III de esta convocatoria y que se podrá encontrar en la siguiente dirección electrónica:

<[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>.

4.3 Las solicitudes se podrán presentar en cualquiera de los registros enumerados por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. No obstante, se entregarán preferentemente en la oficina del Registre General de la Universitat de València, ubicada en la avenida Blasco Ibáñez, 13, que se encuentra abierta al público de lunes a viernes. La presentación de solicitudes el sábado se deberá realizar necesariamente por alguno de los otros medios previstos en el artículo 38.4.

De acuerdo con el mencionado precepto, no se tendrá en cuenta la fecha de presentación en los registros de otras universidades distintas de la convocante.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos deberán cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del Servicio de Correos: las instancias serán presentadas en sobre abier-

persona encarregada estampe en elles el segell de dates. Haurà de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data.

4.4. Les persones amb discapacitats que desitgen sol·licitar mesures d'adaptació hauran d'indicar-ho expressament en l'imprès de sol·licitud. Hauran de presentar juntament amb la sol·licitud el certificat del grau de discapacitació expedit per l'òrgan competent.

4.5. Juntament amb la instància serà presentada la documentació següent:

– Fotocòpia del DNI o passaport.

– Fotocòpia confrontada del títol acadèmic concret exigít en la convocatòria per a la plaça que es tracte o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions obtingudes fora de la Unió Europea, caldrà acreditar l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Política Social i Esport. En cas de titulacions expedides a la Unió Europea, s'acreditarà igualment l'homologació o es presentarà la credencial del reconeixement del títol per a exercir la professió de professor o professora d'universitat.

– Fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa dels requisits generals i específics.

– Justificació d'haver efectuat l'ingrés dels drets d'examen. A aquest efecte, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud un dels exemplars del rebut d'ingrés o transferència en el que es farà constar el nom de la persona aspirant i el número de la plaça a que es concursa.

En cas d'estar exempta del pagament de la taxa s'haurà d'acreditar aquesta circumstància amb el certificat de reconeixement de la discapacitat o de la condició de desocupada.

Les persones que opten a més d'una plaça hauran de presentar una sol·licitud i un justificant de pagament de la taxa independent per a cadascuna de les places, acompanyant a cada sol·licitud, la documentació complementària que justifique el compliment dels requisits generals i específics. En el cas de convocatòria conjunta de places, s'especificaran en una instància totes les places a què es refereix la convocatòria, abonant una sola taxa i acompanyada d'una única documentació complementària.

La instància-currículum (annex IV), junt amb la documentació acreditativa dels mèrits al·legats –la concurrència dels quals haurà de fer referència a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies– i les cinc còpies del programa que es proposen desenvolupar les persones candidates admeses, seran lliurades a la Presidència de la comissió en l'acte de presentació.

#### *Cinquena. Comissions de selecció*

5.1. Les comissions de selecció, d'acord amb el que disposa l'article 17 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València estaran formades per cinc membres, amb veu i vot, i llurs suplents, funcionaris i funcionàries dels cossos docents universitaris, professorat contractat doctor o col·laborador i tindran la composició següent:

a) Dos membres i llurs suplents seran designats pel rector entre una proposta de quatre noms formulada per la junta de centre. Aquests membres actuaran en tots els concursos que haja de resoldre la comissió durant un curs acadèmic.

b) Per a cada concurs, els altres tres membres han de ser de la mateixa àrea de coneixement a què pertany la plaça. Un membre i el seu suplent, aliens a la Universitat de València, seran designats pel rector a proposta de la junta consultiva, i els altres dos membres i llurs suplents els designarà el Consell del Departament a què està adscrita la plaça.

Entre els membres de la Universitat de València que formen part de la comissió no pot haver-hi més de dos membres del mateix departament o de la mateixa àrea de coneixement. Per tal de fer efectiva aquesta darrera norma, quan es tracte de seleccionar personal dels departaments d'algun dels dos membres designats a proposta de la junta de centre, actuaran els seus suplents.

5.2. Els membres de les comissions han de pertànyer al professorat funcionari o contractat d'igual o superior categoria a la plaça que s'ha de cobrir. El president o presidenta serà sempre el funcionari o funcionària de major categoria i antiguitat en el cos docent i com a secretari o secretària actuarà el membre de menor categoria i antiguitat entre el professorat designat a proposta de la junta de centre.

to para que la persona encargada estampe en ellas el sello de fechas. Deberá figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha.

4.4. Las personas con discapacidades que deseen solicitar medidas de adaptación deberán indicarlo expresamente en el impreso de solicitud. Deberán presentar junto con la solicitud el certificado del grado de discapacidad expedido por el órgano competente.

4.5. Junto con la instancia será presentada la siguiente documentación:

– Fotocopia del DNI o pasaporte.

– Fotocopia cotejada del título académico concreto exigido en la convocatoria para la plaza de que se trate o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En el caso de titulaciones obtenidas fuera de la Unión Europea, será necesario acreditar la homologación correspondiente del Ministerio de Educación, Política Social y Deporte. En el caso de titulaciones expedidas en la Unión Europea, se acreditará igualmente la homologación o se presentará la credencial del reconocimiento del título para ejercer la profesión de profesor o profesora de Universidad.

– Fotocopia cotejada de la documentación acreditativa de los requisitos generales y específicos.

– Justificación de haber efectuado el ingreso de los derechos de examen. A tal efecto, se ha de adjuntar a la solicitud uno de los ejemplares del recibo de ingreso o transferencia en el que se hará constar el nombre de la persona aspirante y el número de la plaza a la que se concursa.

En el caso de estar exenta del pago de la tasa se tendrá que acreditar esta circunstancia con el certificado de reconocimiento de la discapacidad o de la condición de desempleada.

Las personas que opten a más de una plaza deberán presentar una solicitud y un justificante del pago de la tasa independiente para cada una de las plazas, acompañando a cada solicitud, la documentación complementaria que justifique el cumplimiento de los requisitos generales y específicos. En el caso de convocatoria conjunta de plazas, se especificarán en una instancia todas las plazas a las que se refiere la convocatoria, abonando una sola tasa y acompañada de una única documentación complementaria.

La instancia-currículum (anexo IV), junto a la documentación acreditativa de los méritos alegados –cuya concurrència deberá hacer referencia a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias– y las cinco copias del programa que se proponen desarrollar las personas candidatas admitidas, serán entregadas a la Presidencia de la comisión en el acto de presentación

#### *Quinta. Comisiones de selección*

5.1. Las comisiones de selección, de acuerdo con lo que dispone el artículo 17 del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universidad de València, estarán formadas por cinco miembros, con voz y voto, y sus suplentes, funcionarios y funcionarias de los cuerpos docentes universitarios, profesorado contratado doctor o colaborador y tendrán la composición siguiente:

a) Dos miembros y sus suplentes serán designados por el rector entre una propuesta de cuatro nombres formulada por la junta de centro. Estos miembros actuarán en todos los concursos que haya de resolver la comisión durante un curso académico.

b) Para cada concurso, los otros tres miembros han de ser de la misma área de conocimiento a la que pertenece la plaza. Un miembro y su suplente, ajenos a la Universidad de València, serán designados por el rector a propuesta de la junta consultiva, y los otros dos miembros y sus suplentes los designará el consejo del departamento al que está adscrita la plaza.

Entre los miembros de la Universidad de València que formen parte de la comisión no puede haber más de dos miembros del mismo departamento o de la misma área de conocimiento. Para hacer efectiva esta última norma, cuando se trate de seleccionar personal de los departamentos de alguno de los dos miembros designados a propuesta de la junta de centro, actuarán sus suplentes.

5.2. Los miembros de las comisiones pertenecerán al profesorado funcionario o contratado de igual o superior categoría a la plaza que se ha de cubrir. El presidente o presidenta será siempre el funcionario o funcionaria de mayor categoría y antigüedad en el cuerpo docente y como secretario o secretaria actuará el miembro de menor categoría y antigüedad entre el profesorado designado a propuesta de la junta de centro.

5.3. En el cas d'unitats docents adscrites a altre centre o de seccions departamentals que integren a tot el professorat d'un àrea de coneixement, la selecció del professorat d'aquesta àrea correspondrà a la comissió de selecció del centre on radique la unitat o secció departamental.

5.4. La composició nominal concreta de cadascuna de les comissions es farà pública al tauler d'anuncis del centre al que pertany la comissió de selecció. La informació es mantindrà exposada mentre es resol el concurs i durant el termini de presentació de recursos.

#### *Sisena. Barems*

Els barems, aprovats per cadascuna de les juntes de centre, s'ajustaran als criteris generals d'avaluació aprovats pel Consell de Govern que s'inclouen en l'annex V d'aquesta convocatòria, i es mantindran exposats al tauler d'anuncis dels centres als que es trobe adscrita la comissió de selecció fins que es resolga el concurs i finalitze el termini per a la presentació de recursos.

#### *Setena. Procediment de selecció*

7.1. Llistes provisional i definitiva de persones admeses i excloses i convocatòria de l'acte de presentació de candidats i candidates.

7.1.1. En el termini màxim de 20 dies des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, el Vicerectorat amb competències en matèria de professorat, publicarà al tauler d'anuncis ubicat a l'avinguda Blasco Ibàñez, 13 (Servei de Recursos Humans PDI, nivell 1) i en la següent adreça electrònica:

<[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>, una resolució en què s'aprove la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Contra aquesta llista provisional es podran presentar reclamacions en el termini de 10 dies, des de l'endemà a la publicació de l'esmentada resolució. Finalitzat el termini de reclamacions, el vicerectorat amb competències en matèria de professorat, en el termini màxim de quinze dies, publicarà pels mitjans citats, una resolució en què s'aprove la llista definitiva de persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Contra aquest acord, es pot interposar un recurs de reposició davant el rector en el termini d'un mes.

7.1.2. En el termini màxim de 15 dies des de la data de publicació de les llistes definitives, la presidència de la comissió de selecció convocarà els membres de la comissió per a l'acte de constitució. En el mateix termini convocarà les persones concursants admeses, amb una antelació mínima de 15 dies, a l'acte de presentació. La constitució de la comissió i la presentació de les persones concursants podran tindre lloc en la mateixa data. En tot cas, amb anterioritat a l'acte de presentació de candidats i candidates la comissió farà públics els criteris de valoració de la primera fase.

#### 7.2. Valoració dels mèrits

7.2.1. La valoració dels mèrits al·legats i acreditats per les persones concursants constarà de dues fases: una primera, amb caràcter exclusivament eliminatori, consistirà en la defensa d'un programa raonat corresponent a l'àrea de coneixement i al perfil docent de la plaça, i en l'exposició i defensa d'un dels seus temes escollit pel candidat o candidata entre tres triats per sorteig. El programa ha d'incloure al menys una assignatura obligatòria o bàsica de grau assignada a l'àrea de coneixement. La segona consistirà en l'aplicació dels barems de la convocatòria als mèrits al·legats i acreditats en l'acte de presentació de les persones candidates i servirà per a ordenar la prelatió d'aquelles que superen la primera fase.

Fins a l'extinció dels ensenyaments conduents a l'obtenció de llicenciatures, diplomatures, enginyeries o enginyeries tècniques, la referència que es fa a una assignatura obligatòria o bàsica de grau de l'àrea de coneixement, es podrà referir a una assignatura troncal de l'àrea de coneixement, d'acord amb la nomenclatura pròpia dels plans d'estudis conduents a les dites titulacions a extingir.

7.2.2. En l'acte de presentació de candidates i candidats, les persones interessades entregaran al president o presidenta de la comissió, cinc còpies del programa que es proposen desenvolupar així com la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en la seua instància-curriculum (annex IV). La comissió sortejarà l'ordre d'intervenció de les persones participants i els temes que cadascuna podrà triar-hi. Tot seguit, convo-

5.3. En el caso de unidades docentes adscritas a otro centro o de secciones departamentales que integren a todo el profesorado de un área de conocimiento, la selección del profesorado de esta área corresponderá a la comisión de selección del centro donde radique la unidad o sección departamental.

5.4. La composición nominal concreta de cada una de las comisiones se hará pública en el tablón de anuncios del centro al que pertenece la comisión de selección. La información se mantendrá expuesta mientras se resuelve el concurso y durante el plazo de presentación de recursos.

#### *Sexta. Baremos*

Los baremos, aprobados por cada una de las juntas de centro, se ajustarán a los criterios generales de evaluación aprobados por el consejo de gobierno que se incluyen en el anexo V de esta convocatoria, y se mantendrán expuestos en el tablón de anuncios de los centros a los que se encuentra adscrita la comisión de selección hasta que se resuelva el concurso y finalice el plazo para la presentación de recursos.

#### *Séptima. Procedimiento de selección*

7.1. Listas provisional y definitiva de personas admitidas y excluidas y convocatoria del acto de presentación de candidatos y candidatas.

7.1.1 En el plazo máximo de 20 días desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, el vicerrectorado con competencias en materia de profesorado, publicará en el tablón de anuncios ubicado en la avenida Blasco Ibáñez, 13 (Servicio de Recursos Humanos PDI, nivel 1) y en la siguiente dirección electrónica:

<[http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab\\_V.htm](http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm)>, una resolución en la que se apruebe la lista provisional de personas admitidas y excluidas, con indicación de las causas de exclusión. Contra esta lista provisional se podrán presentar reclamaciones en el plazo de 10 días, desde el día siguiente a la publicación de la mencionada resolución. Finalizado el plazo de reclamaciones, el vicerrectorado con competencias en materia de profesorado, en el plazo máximo de quince días, publicará por los medios antes citados, una resolución en que se apruebe la lista definitiva de personas admitidas y excluidas, con indicación de las causas de exclusión. Contra este acuerdo, se puede interponer un recurso de reposición ante el rector, en el plazo de un mes.

7.1.2. En el plazo máximo de 15 días desde la fecha de publicación de las listas definitivas, la Presidencia de la comisión de selección convocará a los miembros de la comisión para el acto de constitución. En el mismo plazo convocará a las personas concursantes admitidas, con una antelación mínima de quince días, al acto de presentación. La constitución de la comisión y la presentación de las personas concursantes podrán tener lugar en la misma fecha. En todo caso, con anterioridad al acto de presentación de candidatos y candidatas la comisión hará públicos los criterios de valoración de la primera fase.

#### 7.2. Valoración de los méritos

7.2.1. La valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas concursantes constará de dos fases: una primera, con carácter exclusivamente eliminatorio, consistirá en la defensa de un programa razonado correspondiente al área de conocimiento y al perfil docente de la plaza, y en la exposición y defensa de uno de sus temas escogidos por el candidato o candidata entre tres seleccionados por sorteo. El programa ha de incluir por lo menos una asignatura obligatoria o básica de grado asignada al área de conocimiento. La segunda consistirá en la aplicación de los baremos de la convocatoria a los méritos alegados y acreditados en el acto de presentación de las personas candidatas y servirá para ordenar la prelación de aquellas que superen la primera fase.

Hasta la extinción de las enseñanzas conducentes a la obtención de licenciaturas, diplomaturas, ingenierías o ingenierías técnicas, la referencia que se hace a una asignatura obligatoria o básica de grado del área de conocimiento, se podrá referir a una asignatura troncal del área de conocimiento, de acuerdo con la nomenclatura propia de los planes de estudios conducentes a las mencionadas titulaciones a extinguir.

7.2.2. En el acto de presentación de candidatas y candidatos, las personas interesadas entregarán al presidente o presidenta de la comisión, cinco copias del programa que se proponen desarrollar así como la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia-curriculum (anexo IV). La comisión sorteará el orden de intervención de las personas participantes y los temas que cada una podrá escoger. Acto

carà la realització de la prova, que haurà de celebrar-se dos dies naturals després de l'acte de presentació.

7.2.3. La prova serà pública, i consistirà en l'exposició oral del programa per part del candidat o candidata, amb una duració màxima d'una hora, la defensa d'un tema triat per sorteig, amb una duració màxima d'una hora, i un debat amb els membres de la comissió. Finalitzada la prova, els membres de la comissió votaran positivament o negativament, amb un informe motivat, a cadascuna de les persones candidates. Per a superar aquesta primera fase s'haurà d'obtenir un nombre de vots superior a la meitat del nombre reglamentari dels membres de la comissió de selecció. En cas d'unanimitat, l'informe de la comissió pot ser únic.

7.2.4. Finalitzada la primera fase, la comissió procedirà a l'aplicació del barem als mèrits, al·legats i acreditats en l'acte de presentació, de les persones candidates que hagen superat la fase eliminatòria.

Si algun mèrit al·legat està insuficientment documentat, s'ha de donar deu dies perquè es presente la documentació justificativa que falte. Si transcorregut aquest termini la documentació presentada és insuficient, no es puntuarà el mèrit. Aquest termini no permet en cap cas aduir i documentar mèrits que no hagen estat esmentats en les instàncies.

Per a facilitar l'apreciació de l'adequació dels mèrits de les persones concursants a les necessitats de la Universitat, les comissions de selecció poden convocar als candidats i candidates que superen la primera fase a una exposició oral dels seus mèrits i un debat, amb una duració màxima d'una hora per cadascun dels candidats i candidates. Aquesta convocatòria, si escau, es publicarà juntament amb els resultats de la primera fase. L'exposició dels mèrits i el debat seran elements de judici per a l'aplicació del barem per la comissió de selecció; en cap cas no seran un apartat puntuable dins del barem.

La puntuació obtinguda en aquesta segona fase determinarà la proposta de provisió de la plaça.

### 7.3. Resolució del concurs

7.3.1. La proposta de provisió de la plaça es publicarà al tauler d'anuncis del centre al que es trobe adscrita la comissió de selecció, en el termini màxim de tres mesos comptats des de l'endemà de l'acabament del termini per a la presentació d'instàncies.

La proposta, la motivació dels resultats de la primera fase i les puntuacions obtingudes per les persones concursants en cada apartat general i en cada subapartat del barem estaran exposades al tauler d'anuncis durant el termini establert per a la interposició de recursos. Aquesta publicació substituirà la notificació personal a les persones interessades i tindrà els mateixos efectes, d'acord amb el que disposa l'article 59.5.b de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

En cas de regularització de les puntuacions, per haver superat alguna de les persones concursants la puntuació màxima prevista en algun apartat del barem, en els termes previstos per l'article 20.7 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, s'haurà d'expressar la puntuació obtinguda per cadascuna d'elles en l'apartat en qüestió abans i després de la regularització.

7.3.2. Contra la proposta de la comissió es podrà interposar un recurs d'alçada davant el rector en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la proposta.

### *Vuitena. Signatura del contracte*

8.1. La signatura del contracte per part de la persona seleccionada s'haurà de produir en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la recepció de la notificació que, a aquests efectes, trametran els serveis administratius que pertoqueu.

8.2. Quan, per causa no imputable a l'administració, no es produïska la signatura del contracte per la persona candidata més valorada per la comissió de selecció en els terminis establerts en l'apartat anterior, o la persona candidata renunciï a la plaça o trie un altre contracte o nomenament incompatible, es contractarà a la persona concursant següent per ordre de puntuació, sempre que la persona interessada arribe a la puntuació mínima que, si és el cas, siga exigida pel barem.

8.3. No obstant el que s'ha establert als paràgrafs anteriors i amb caràcter extraordinari, el Rectorat, a petició de la persona interessada, podrà suspendre el termini de signatura del contracte quan per motius de força major o cas fortuït, siga impossible o extraordinàriament difícil

seguido, convocará a la realización de la prueba, que deberá celebrarse dos días naturales después del acto de presentación.

7.2.3. La prueba será pública, y consistirá en la exposición oral del programa por parte del candidato o candidata, con una duración máxima de una hora, la defensa de un tema elegido por sorteo, con una duración máxima de una hora, y un debate con los miembros de la comisión. Finalizada la prueba, los miembros de la comisión votarán positiva o negativamente, con un informe motivado, a cada una de las personas candidatas. Para superar esta primera fase se deberá obtener un número de votos superior a la mitad del número reglamentario de los miembros de la comisión de selección. En caso de unanimidad, el informe de la comisión puede ser único.

7.2.4. Finalizada la primera fase, la comisión procederá a aplicar el baremo a los méritos, alegados y acreditados en el acto de presentación, de las personas candidatas que hayan superado la fase eliminatòria.

Si algún mérito alegado está insuficientemente documentado, se debe dar 10 días para que se presente la documentación justificativa que falte. Si transcurrido este plazo la documentación presentada es insuficiente, no se puntuará el mérito. Este plazo no permite en ningún caso alegar y documentar méritos que no hayan sido mencionados en las instancias.

Para facilitar la apreciación de la adecuación de los méritos de las personas concursantes a las necesidades de la universidad, las comisiones de selección podrán convocar a los candidatos y candidatas que superen la primera fase a una exposición oral de sus méritos y a un debate, con una duración máxima de una hora para cada uno de los candidatos y candidatas. Esta convocatoria, en su caso, se publicará junto con los resultados de la primera fase. La exposición de los méritos y el debate serán elementos de juicio para la aplicación del baremo por la comisión de selección; en ningún caso serán un apartado puntuable dentro del baremo.

La puntuación obtenida en esta segunda fase determinará la propuesta de provisión de la plaza.

### 7.3. Resolución del concurso

7.3.1. La propuesta de provisió de la plaça se publicarà en el tablón de anuncios del centro al que se encuentre adscrita la comisión de selección, en el plazo máximo de tres meses contados desde el día siguiente al de la finalización del plazo para la presentación de instancias.

La propuesta, la motivación de los resultados de la primera fase y las puntuaciones obtenidas por las personas concursantes en cada apartado general y en cada subapartado del baremo estarán expuestas en el tablón de anuncios durante el plazo establecido para la interposición de recursos. Esta publicación sustituirá a la notificación individual a las personas interesadas y tendrá los mismos efectos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 59.5.b de la Ley 30/92, de 26 de noviembre.

En caso de regularización de las puntuaciones, por haber superado alguna de las personas concursantes la puntuación máxima prevista en algún apartado del baremo, en los términos previstos por el artículo 20.7 del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, se deberá de expresar la puntuación obtenida por cada una de ellas en el apartado en cuestión antes y después de la regularización.

7.3.2. Contra la propuesta de la comissió se podrà interponer un recurso de alzada ante el rector en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la propuesta.

### *Octava. Firma del contrato*

8.1. La firma del contrato por parte de la persona seleccionada se producirá en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación que, a estos efectos, remitirá los servicios administrativos correspondientes.

8.2. Cuando, por causa no imputable a la administración, no se produzca la firma del contrato por la persona candidata más valorada por la comisión de selección en los plazos establecidos en el apartado anterior, o la persona candidata renunciï a la plaza o escoja otro contrato o nombramiento incompatible, se contractará a la siguiente persona concursante por orden de puntuación, siempre que este llegue a la puntuación mínima que, en su caso, sea exigida por el baremo.

8.3. No obstante lo establecido en los párrafos anteriores y con carácter extraordinario, el Rectorado, a petición de la persona interesada, podrá suspender el plazo para la firma del contrato cuando por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, sea imposible o extraordi-



al candidat o candidata la incorporació a la Universitat en els terminis establerts, o quan pugua produir-se una situació de precarietat laboral amb la signatura del contracte, per estar impugnada en via administrativa la proposta de provisió de la plaça i tinga que renunciar la persona aspirant a un altre contracte vigent o beca incompatible. En qualsevol cas es resoldrà prèvia ponderació motivada dels interessos públics i el contingut de les alegacions de la persona interessada, amb l'informe previ del departament. No podrà acordar-se la suspensió quan les necessitats docents facen necessària la incorporació immediata de la persona adjudicatària de la plaça, per estar previst l'inici de la docència.

#### *Novena. Protecció de dades personals*

Les dades personals que les persones concursants subministren mitjançant les instàncies s'incorporaran al fitxer automatitzat de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), sota la responsabilitat de la Secretaria General de la Universitat de València, per a la gestió de les convocatòries per a proveir places de personal docent contractat i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places.

Les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb les previsions del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació. Els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició podran exercitar-se davant el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46071 València).

#### *Deu. Recursos*

Contra aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades podran interposar el recurs potestatiu de reposició davant el rector, en el termini d'un mes, o bé directament el recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 12 de desembre de 2011. – El rector: Esteban Jesús Morcillo Sánchez.

nariamente dificultoso al candidato o candidata la incorporación a la Universidad en los plazos establecidos, o cuando pueda producirse una situación de precariedad laboral con la firma del contrato, por estar impugnada en vía administrativa la propuesta de provisión de la plaza y tenga que renunciar la persona aspirante a otro contrato vigente o beca incompatible. En cualquier caso se resolverá previa ponderación motivada de los intereses públicos y el contenido de las alegaciones de la persona interesada, con el informe previo del departamento. No podrá acordarse la suspensión cuando las necesidades docentes hagan necesaria la incorporación inmediata de la persona adjudicataria de la plaza, por estar previsto el inicio de la docencia.

#### *Novena. Protección de datos personales*

Los datos personales que las personas concursantes suministren mediante las instancias se incorporarán al fichero automatizado de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la Universitat de València, para la gestión de las convocatorias para proveer plazas de personal docente contratado y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas.

Los datos de carácter personal serán tratados de acuerdo con las previsions del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Caràcter Personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias por garantizar la confidencialidad y la integridad de la información. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrán ejercitarse ante el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46071 València).

#### *Diez. Recursos*

Contra esta convocatoria, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer el recurso potestativo de reposición ante el rector, en el plazo de un mes, o bien directamente el recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 12 de diciembre de 2011. – El rector: Esteban Jesús Morcillo Sánchez.

ANNEX I

Plaça número:	6176	Categoria: Professorat Col.laborador	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	Fisioteràpia			413
Departament:	Fisioteràpia			191
Centre:	Facultat de Fisioteràpia			23
Centre adscripció plaça:	Facultat de Fisioteràpia			23
Característiques plaça:	Perfil: "Informàtica. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació". Requisits específics: Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència). Diplomatura en Fisioteràpia.			
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Fco. José Pérez Moltó	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Nicolás Estevez Fuertes	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mª Virgilia Antón Antón	T.E.U.	Universidad de Castilla-La Mancha	
Vocal 4º:	Luis Antonio Villaplana Torres	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	José Sánchez Frutos	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Antonio M. Alberola Aguilar	C.E.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Mª del Rosario Zurriaga Llorens	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Daniel Jesús Catalán Matamoros	Professorat Col.laborador	Universidad de Almería	
Vocal 4ºsuplent:	Celedonia Igual Camacho	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	Laura López Bueno	T.U.	Universitat de València	

Plaça número:	6177	Categoria: Professorat Col.laborador	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	Fisioteràpia			413
Departament:	Fisioteràpia			191
Centre:	Facultat de Fisioteràpia			23
Centre adscripció plaça:	Facultat de Fisioteràpia			23
Característiques plaça:	Perfil: "Procediments generals d'intervenció en fisioteràpia: Procediments generals d'intervenció en fisioteràpia II". Requisits específics: Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència). Diplomatura en Fisioteràpia.			
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Fco. José Pérez Moltó	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Nicolás Estevez Fuertes	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mª Virgilia Antón Antón	T.E.U.	Universidad de Castilla-La Mancha	
Vocal 4º:	José Sánchez Frutos	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Celedonia Igual Camacho	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Antonio M. Alberola Aguilar	C.E.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Mª del Rosario Zurriaga Llorens	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Daniel Jesús Catalán Matamoros	Professorat Col.laborador	Universidad de Almería	
Vocal 4ºsuplent:	Luis Antonio Villaplana Torres	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	Laura López Bueno	T.U.	Universitat de València	

Plaça número:	6178	Categoria: Professorat Col.laborador	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	Fisioteràpia			413
Departament:	Fisioteràpia			191
Centre:	Facultat de Fisioteràpia			23
Centre adscripció plaça:	Facultat de Fisioteràpia			23
Característiques plaça:	Perfil: "Fisioteràpia en especialitats clíniques: Fisioteràpia en especialitats clíniques IV". Requisits específics: Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència). Diplomatura en Fisioteràpia.			
<b>Comissió titular:</b>				
Vocal 1º :	Fco. José Pérez Moltó	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Nicolás Estevez Fuertes	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mª Virgilia Antón Antón	T.E.U.	Universidad de Castilla-La Mancha	
Vocal 4º:	Luis Antonio Villaplana Torres	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Celedonia Igual Camacho	T.U.	Universitat de València	
<b>Comissió Suplent:</b>				
Vocal 1ºsuplent:	Antonio M. Alberola Aguilar	C.E.U.	Universitat de València	
Vocal 2ºsuplent:	Mª del Rosario Zurriaga Llorens	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3ºsuplent:	Daniel Jesús Catalán Matamoros	Professorat Col.laborador	Universidad de Almería	
Vocal 4ºsuplent:	José Sánchez Frutos	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5ºsuplent:	Laura López Bueno	T.U.	Universitat de València	



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

## ANNEX II: CARACTERISTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ

### 2.1.- PROFESSORAT COL·LABORADOR

Tipus de contracte: Laboral indefinit amb dedicació a temps complet

Funcions: Tasques docents.

Retribucions íntegres anuals: 26.427,10 euros



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

**INSTÀNCIA**  
Requisits generals i específics

ANNEX III

1. DADES DE LA PLAÇA		
<b>PROFESSORAT COL·LABORADOR</b>		
Plaça núm.:	Dedicació:	
Àrea de coneixement:		
Departament:		
Centre:		
Convocatòria núm.:	Data resolució:	Publicació DOCV:

2. DADES PERSONALS		
Cognoms i Nom:		
Nacionalitat:	DNI:	
Domicili:		
Població:	Província:	
Codi postal:	E-mail:	Telèfon:

3. DOCUMENTACIÓ ADJUNTA (Requisits generals i específics)
<input type="checkbox"/> Fotocòpia DNI o passaport.
<input type="checkbox"/> Fotocòpia confrontada títol acadèmic: Títol de _____
<input type="checkbox"/> Resguard d'haver abonat els drets d'expedició (en el cas de no posseir el títol).
<input type="checkbox"/> Acreditació Títol homologat o reconegut per a l'exercici de la professió de professor/a d'Universitat.
<input type="checkbox"/> Fotocòpia confrontada de l'avaluació positiva ANECA - AVAP
<input type="checkbox"/> Resguard que justifique el pagament en concepte de drets de participació.
<input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu d'estar exempt/a del pagament per discapacitat igual o superior al 33 %.
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Escrit detallat de les mesures d'adaptació sol·licitades.
<input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu d'estar exempt/a del pagament per la condició de desocupat/ada.
<input type="checkbox"/> Certificat del coneixement de valencià a nivell mitjà.
<input type="checkbox"/> Certificat del coneixement de llengua estrangera nivell B2 _____
<input type="checkbox"/> Acreditació d'altres titulacions o documentació exigida en la convocatòria.

*La instància-curriculum (Annex IV), junt a la documentació acreditativa dels mèrits al·legats i les cinc còpies del programa que es proposen desenvolupar les persones candidates admeses, seran lliurades a la Presidència de la comissió en l'acte de presentació.*

AUTORITZE la utilització de l'adreça electrònica com a mitjà preferent de notificació (Sí/No): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

\* Les seues dades personals podran quedar incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat de València, la qual es compromet a no utilitzar-les per a un ús diferent d'aquell per al qual han sigut sol·licitades, d'acord en la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades. Pot exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si procedeix, d'oposició en el Servei de Recursos Humans-PDI d'aquesta Universitat.

(Signatura)

**RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

**INSTÀNCIA**  
**Currículum acadèmic**

ANNEX IV

1. DADES PERSONALS		
Cognoms i Nom:		
Nacionalitat:	DNI:	
Domicili:		
Població:	Província:	
Codi postal:	E-mail:	Telèfon:

2. DADES DE LA PLAÇA		
<b>PROFESSORAT COL·LABORADOR</b>		
Plaça núm.:	Dedicació:	
Àrea de coneixement:		
Departament:		
Centre:		
Convocatòria núm.:	Data resolució:	Publicació DOCV:

<b>3.1 Formació:</b> (Expedient. Beques FPI, FPU i homologades. Llicenciatura / Diplomatura. Doctorat).
<b>3.2 Docència Universitària:</b> ( Assignatures que heu impartit, crèdits, departament i curs acadèmic).
<b>3.3 Investigació:</b> (Projectes en que heu treballat, persones que els han dirigit. Centre d'investigació i entitat que els ha finançat .Publicacions realitzades, revista o mitjà de publicació, data, pàgina. Beques postdoctorals. Contractes d'investigació).
<b>3.4 Altres mèrits:</b> ( Docència no universitària. Experiència professional. Cursos de formació complementària. Altres beques. Participació en comissions d'universitat i tasques de gestió. Idiomes)
<b>3.5 Coneixement de la llengua pròpia de la Universitat de València:</b>



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

## ANNEX V

### **CRITERIS GENERALS D'AVALUACIÓ QUE HAN D'OBSERVAR LES COMISSIONS DE SELECCIÓ DE PERSONAL DOCENT CONTRACTAT**

#### **PROFESSORAT COL-LABORADOR**

Formació (Expedient, beques, FPI, FPU i homologades, títols universitaris) .....	..... fins a 15 punts.
Docència Universitària .....	..... fins a 40 punts.
Investigació (Incloues beques postdoctorals i contractes d'investigació).....	..... fins a 30 punts.
Altres mèrits .....	..... fins a 5 punts.
Coneixement del valencià.....	..... fins a 10 punts.

En el cas de persones estrangeres, un requisit per a poder concursar serà el coneixement, degudament acreditat, de qualsevol de les dues llengües oficials de la Universitat de València.

En aplicació de les disposicions de la LOU, els barems per a la selecció del professorat contractat establiran 10 punts afegits a la valoració dels mèrits per als candidats acreditats per a participar en els concursos d'accés als cossos de funcionaris docents universitaris.

ANEXO I

Plaza número:	6176	Categoría: Profesorado Colaborador	Nº plazas: 1	Dedicación: T.C.
Área:	Fisioterapia			413
Departamento:	Fisioterapia			191
Centro:	Facultad de Fisioterapia			23
Centro adscripción plaza:	Facultad de Fisioterapia			23
Características plaza:	Perfil: "Informática. Utilización de las tecnologías de la información y la comunicación". Requisitos específicos: Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Diplomatura en Fisioterapia.			
<b>Comisión titular:</b>				
Vocal 1º :	Fco. José Pérez Moltó	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Nicolás Estevez Fuertes	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mª Virgilia Antón Antón	T.E.U.	Universidad de Castilla-La Mancha	
Vocal 4º:	Luis Antonio Villaplana Torres	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	José Sánchez Frutos	T.U.	Universitat de València	
<b>Comisión Suplente:</b>				
Vocal 1º suplente:	Antonio M. Alberola Aguilar	C.E.U.	Universitat de València	
Vocal 2º suplente:	Mª del Rosario Zurriaga Llorens	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º suplente:	Daniel Jesús Catalán Matamoros	Profesorado Colaborador	Universidad de Almería	
Vocal 4º suplente:	Celedonia Igual Camacho	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º suplente:	Laura López Bueno	T.U.	Universitat de València	

Plaza número:	6177	Categoría: Profesorado Colaborador	Nº plazas: 1	Dedicación: T.C.
Área:	Fisioterapia			413
Departamento:	Fisioterapia			191
Centro:	Facultad de Fisioterapia			23
Centro adscripción plaza:	Facultad de Fisioterapia			23
Características plaza:	Perfil: "Procedimientos generales de intervención en fisioterapia: Procedimientos generales de intervención en fisioterapia II". Requisitos específicos: Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Diplomatura en Fisioterapia.			
<b>Comisión titular:</b>				
Vocal 1º :	Fco. José Pérez Moltó	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Nicolás Estevez Fuertes	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mª Virgilia Antón Antón	T.E.U.	Universidad de Castilla-La Mancha	
Vocal 4º:	José Sánchez Frutos	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Celedonia Igual Camacho	T.U.	Universitat de València	
<b>Comisión Suplente:</b>				
Vocal 1º suplente:	Antonio M. Alberola Aguilar	C.E.U.	Universitat de València	
Vocal 2º suplente:	Mª del Rosario Zurriaga Llorens	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º suplente:	Daniel Jesús Catalán Matamoros	Profesorado Colaborador	Universidad de Almería	
Vocal 4º suplente:	Luis Antonio Villaplana Torres	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º suplente:	Laura López Bueno	T.U.	Universitat de València	

Plaza número:	6178	Categoría: Profesorado Colaborador	Nº plazas: 1	Dedicación: T.C.
Área:	Fisioterapia			413
Departamento:	Fisioterapia			191
Centro:	Facultad de Fisioterapia			23
Centro adscripción plaza:	Facultad de Fisioterapia			23
Características plaza:	Perfil: "Fisioterapia en especialidades clínicas: Fisioterapia en especialidades clínicas IV". Requisitos específicos: Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Diplomatura en Fisioterapia.			
<b>Comisión titular:</b>				
Vocal 1º :	Fco. José Pérez Moltó	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	Nicolás Estevez Fuertes	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Mª Virgilia Antón Antón	T.E.U.	Universidad de Castilla-La Mancha	
Vocal 4º:	Luis Antonio Villaplana Torres	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Celedonia Igual Camacho	T.U.	Universitat de València	
<b>Comisión Suplente:</b>				
Vocal 1º suplente:	Antonio M. Alberola Aguilar	C.E.U.	Universitat de València	
Vocal 2º suplente:	Mª del Rosario Zurriaga Llorens	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º suplente:	Daniel Jesús Catalán Matamoros	Profesorado Colaborador	Universidad de Almería	
Vocal 4º suplente:	José Sánchez Frutos	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º suplente:	Laura López Bueno	T.U.	Universitat de València	



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

## ANEXO II: CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN

### 2.1.- PROFESORADO COLABORADOR

Tipo de contrato: Laboral indefinido con dedicación a tiempo completo.

Funciones: Trabajos docentes.

Retribuciones íntegras anuales: 26.427,10 euros





UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

**INSTANCIA**  
Requisitos generales y específicos

ANEXO III

1. DATOS DE LA PLAZA		
<b>PROFESORADO COLABORADOR</b>		
Plaza núm.:	Dedicación:	
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Centro:		
Convocatoria núm.:	Fecha resolución:	Publicación DOCV:

2. DATOS PERSONALES		
Apellidos y Nombre:		
Nacionalidad:	DNI:	
Domicilio:		
Población:	Provincia:	
Código postal:	E-mail:	Teléfono:

3. DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Requisitos generales y específicos)
<input type="checkbox"/> Fotocopia DNI o pasaporte.
<input type="checkbox"/> Fotocopia cotejada título académico: Título de _____
<input type="checkbox"/> Resguardo de haber abonado los derechos de expedición (en el caso de no poseer el título).
<input type="checkbox"/> Acreditación Título homologado o reconocido para ejercer de profesor/a de Universidad.
<input type="checkbox"/> Fotocopia cotejada de la evaluación positiva ANECA - AVAP
<input type="checkbox"/> Resguardo que justifique el pago en concepto de derechos de participación.
<input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de estar exento/a del pago por discapacidad igual o superior al 33 %.
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Escrito detallado de las medidas de adaptación solicitadas.
<input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de estar exento/a del pago por la condición de desocupado/a.
<input type="checkbox"/> Certificado del conocimiento de valenciano a nivel medio.
<input type="checkbox"/> Certificado del conocimiento de lengua extranjera nivel B2 _____
<input type="checkbox"/> Acreditación de otras titulaciones o documentación exigida en la convocatoria:

**La instancia-curriculum (Anexo IV), junto a la documentación acreditativa de los méritos alegados y las cinco copias del programa que se proponen desarrollar las personas candidatas admitidas, serán entregadas a la Presidencia de la comisión en el acto de presentación.**

AUTORIZO la utilización de la dirección electrónica como medio preferente de notificación (Sí/No): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

\* Sus datos personales podrán quedar incluidos en el fichero automatizado de la Universitat de València, la cual se compromete a no utilizarlos para un uso diferente de aquel para el que han sido solicitados, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de protección de datos. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, de oposición en el Servicio de Recursos Humanos-PDI de esta Universidad.

(Firma)

**RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

**INSTANCIA**  
**Currículum académico**

ANEXO IV

1. DATOS PERSONALES		
Apellidos y Nombre:		
Nacionalidad:	DNI:	
Domicilio:		
Población:	Provincia:	
Código postal:	E-mail:	Teléfono:

2. DATOS DE LA PLAZA		
<b>PROFESORADO COLABORADOR</b>		
Plaza núm.:	Dedicación:	
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Centro:		
Convocatoria núm.:	Fecha resolución:	Publicación DOCV:

<b>3.1 Formación:</b> (Expediente. Becas FPI, FPU y homologadas. Licenciatura / Diplomatura. Doctorado.)
<b>3.2 Docencia Universitaria:</b> (Asignaturas que ha impartido, créditos, departamento y curso académico).
<b>3.3 Investigación:</b> (Proyectos en que ha trabajado, personas que le han dirigido. Centro de investigación y entidad que le ha financiado. Publicaciones realizadas, revista o medio de publicación, fecha, página. Becas postdoctorales. Contratos de investigación).
<b>3.4 Otros méritos:</b> (Docencia no universitaria. Experiencia profesional. Cursos de formación complementaria. Otras becas. Participación en comisiones de universidad y trabajos de gestión. Idiomas)
<b>3.5 Conocimiento de la lengua propia de la Universitat de València:</b>



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

## ANEXO V

### **CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN QUE HAN DE OBSERVAR LAS COMISIONES DE SELECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE CONTRATADO**

#### **PROFESORADO COLABORADOR**

Formación (Expediente, becas, FPI, FPU y homologadas, títulos universitarios) .....	hasta 15 puntos.
Docencia Universitaria .....	hasta 40 puntos.
Investigación (Incluidas becas postdoctorales y contratos de investigación) .....	hasta 30 puntos.
Otros méritos .....	hasta 5 puntos.
Conocimiento del valenciano .....	hasta 10 puntos.

En el caso de personas extranjeras, un requisito para poder concursar será el conocimiento, debidamente acreditado, de cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Universitat de València.

En aplicación de las disposiciones de la LOU, los baremos para la selección del profesorado contratado establecerán 10 puntos añadidos a la valoración de los méritos para los candidatos acreditados para participar en los concursos de acceso a los cuerpos de funcionarios docentes universitarios.

### Universitat Jaume I

*CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 30 de novembre de 2011, de la Universitat Jaume I, per la qual es convoquen concursos d'accés al cos de funcionaris docents universitaris. [2011/12707]*

Advertida una errada en la resolució citada i publicada en el DOCV núm. 6670 del 14 de desembre de 2011, es procedeix a realitzar la corresponent rectificació.

En la pàgina 40479, on diu:

«Plaça número: 13810

Docents: Matemàtiques»;

Ha de dir:

«Docents: Matemàtiques I i II en el Grau en Química».

En la pàgina 40481, on diu:

«Plaça número: 13815

Docents: Llengua Espanyola»;

Ha de dir:

«Docents: Llengua Espanyola per a Comunicadors en el Grau de Periodisme i en el Grau de Publicitat i Relacions Públiques».

En la pàgina 40482, on diu:

«Plaça número: 13817

Docents: Electrònica i Sistemes Automàtics».

Ha de dir:

«Docents: Electrònica en el Grau d'Enginyeria en Informàtica i Sistemes Automàtics en el Grau d'Enginyeria en Tecnologies Industrials».

Aquesta correcció no modifica el termini de presentació de sol·licituds que estableix la resolució de la convocatòria.

Castelló de la Plana, 15 de desembre de 2011.– El rector, p. d. f. (R 14.06.2010), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Francisco López Benet.

### Universitat Jaume I

*CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 30 de noviembre de 2011, de la Universitat Jaume I, por la que se convocan concursos de acceso al cuerpo de funcionarios docentes universitarios. [2011/12707]*

Advertida una errata en la resolución citada y publicada en el DOCV núm. 6670 del 14 de diciembre de 2011, se procede a realizar la correspondiente rectificación.

En la página 40479, donde dice:

«Plaza número: 13810

Docentes: Matemáticas»;

Ha de decir:

«Docentes: Matemáticas I y II en el Grado de Química».

En la página 40081, donde dice:

«Plaza número: 13815

Docentes: Lengua Española»;

Ha de decir:

«Docentes: Lengua Española para Comunicadores en el Grado en Periodismo y en el Grado de Publicidad y Relaciones Públicas».

En la página 40082, donde dice:

«Plaza número: 13817

Docentes: Electrónica y Sistemas Automáticos».

Ha de decir:

«Docentes: Electrónica en el Grado de Ingeniería en Informática y Sistemas Automáticos en el Grado de Ingeniería en Tecnologías Industriales».

Esta corrección no modifica el término de presentación de solicitudes que establece la resolución de la convocatoria.

Castellón de la Plana, 15 de diciembre de 2011.– El rector, p. d. f. (R 14.06.2010), el vicerector de Ordenación Académica i Profesorado: Francisco López Benet.

## Universitat d'Alacant

*RESOLUCIÓ de 13 de desembre de 2011, de la Universitat d'Alacant per la qual nomena David Guijarro Espí catedràtic d'universitat en l'àrea de coneixement de Química Orgànica. [2011/12616]*

De conformitat amb la proposta elevada per la comissió nomenada per a jutjar la plaça de catedràtic d'universitat (DF02693), convocada per resolució de 7 de juliol de 2011 (BOE de 20 de juliol), de l'àrea de coneixement de Química Orgànica, Departament de Química Orgànica, i presentada per l'interessat la documentació a què fa referència la base novena de la convocatòria; aquest Rectorat, en ús de les atribucions conferides per l'article 65 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i la resta de disposicions que la desenrotllen, ha resultat:

Nomenar David Guijarro Espí, amb document nacional d'identitat número 21471279C catedràtic d'universitat de l'àrea de coneixement de Química Orgànica, adscrita al Departament de Química Orgànica.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, pot l'interessat interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la publicació d'aquesta, davant del rector, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, redactat d'acord amb la Llei 4/1999.

Alacant, 13 de desembre de 2011.– El rector: Ignacio Jiménez Raneda.

## Universidad de Alicante

*RESOLUCIÓN de 13 de diciembre de 2011, de la Universidad de Alicante, por la que se nombra a David Guijarro Espí catedrático de universidad en el área de conocimiento de Química Orgánica. [2011/12616]*

De conformidad con la propuesta elevada por la comisión nombrada para juzgar la plaza de catedrático de Universidad (DF02693), convocada por Resolución de 7 de julio de 2011 (BOE de 20 de julio), del área de conocimiento de Química Orgánica, Departamento de Química Orgánica, y presentada por el interesado la documentación a que hace referencia la base novena de la convocatoria; este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 65 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a David Guijarro Espí, con documento nacional de identidad número 21471279C catedrático de universidad del área de conocimiento de Química Orgánica, adscrita al Departamento de Química Orgánica.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede el interesado interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999.

Alicante, 13 de diciembre de 2011.– El rector: Ignacio Jiménez Raneda.

## Conselleria de Presidència

*RESOLUCIÓ de 23 de novembre de 2011, de la consellera de Presidència i vicepresidenta del Consell, per la qual convoca la 5a Edició del Premi de Participació Ciutadana exercici 2012. [2011/12590]*

És objectiu prioritari per a la Generalitat fomentar la iniciativa i participació social de la ciutadania, amb la finalitat d'impulsar la defensa dels valors democràtics com ara, entre altres, el respecte, la tolerància, la solidaritat, la igualtat i la integració.

De conformitat amb el que estableixen els articles 37 i 38 del Decret 110/2011, de 2 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència i la Conselleria de Presidència, corresponen a la Direcció General de Participació Ciutadana les funcions en matèria de participació ciutadana, governança i xarxes socials d'atenció ciutadana. La Direcció General esmentada també és l'encarregada de coordinar les relacions que mantenen les diferents unitats administratives de l'administració pública valenciana amb les associacions i entitats ciutadanes, com també de cercar noves fórmules que permeten ampliar l'espai participatiu ciutadà i divulgar els drets i deures democràtics de tota la ciutadania.

Seguint els fins atribuïts a la Direcció General de Participació Ciutadana, es convoca la 5a Edició del Premi de Participació Ciutadana amb l'objectiu de reconèixer a les entitats locals (ajuntaments i mancomunitats) així com a aquelles persones físiques o jurídiques que justificadament hagen destacat en el foment de la participació ciutadana per mitjà d'accions, declaracions, projectes i iniciatives.

Este premi de participació ciutadana alhora que ofereix un marc d'estabilitat necessari per a incentivar la participació, concreta la seua atenció en la Comunitat Valenciana i persegueix reconèixer la labor realitzada per les entitats i pels ciutadans i ciutadanes a favor de la participació ciutadana, així com valorar i incentivar la realització de projectes en este àmbit, reconeixent l'esforç de treballar en esta direcció en l'actualitat.

Per això, fent ús de les competències assignades pel Decret 5/2011, de 21 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat, el Decret 75/2011, de 24 de juny, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, el Decret 110/2011, de 2 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència i la Conselleria de Presidència, resolc:

### *Primer. Convocatòria*

Convocar la Quinta Edició del Premi de Participació Ciutadana amb l'objectiu de premiar entitats locals, així com persones físiques i jurídiques que hagen destacat en el foment de la participació ciutadana.

### *Segon. Finançament*

Els aspectes regulats en la present resolució s'aplicaran sense perjudici de totes les normes que regisquen el règim jurídic pressupostari de l'administració de la Generalitat. Si la Llei de Pressupostos o la normativa aplicable establiren condicions distintes, s'aplicaran les que procedisquen.

La convocatòria està finançada amb càrrec a la línia de subvenció T7312000 del capítol IV del programa pressupostari 112.90, Participació, Ciutadania i Xarxes Socials, del pressupost de despeses de la Conselleria de Presidència per a l'exercici 2012, està dotada amb un import global màxim de 10.000 euros i queda condicionada a l'aprovació de la dita llei i a l'existència de crèdit adequat i suficient, de conformitat amb el que disposa l'Orde de 26 de setembre de 1994, sobre tramitació anticipada d'expedients de despesa de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

El premi convocat per mitjà de la present resolució, de conformitat amb el Decret 147/2007, de 7 de setembre, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, no necessita de la dita notificació per no reunir els requi-

## Conselleria de Presidencia

*RESOLUCIÓN de 23 de noviembre de 2011, de la consellera de Presidencia y vicepresidenta del Consell, por la que se convoca la 5ª Edición del Premio de Participación Ciudadana ejercicio 2012. [2011/12590]*

Es objetivo prioritario para la Generalitat fomentar la iniciativa y participación social de la ciudadanía, con el fin de impulsar la defensa de los valores democráticos como son, entre otros, el respeto, la tolerancia, la solidaridad, la igualdad y la integración.

De conformidad con lo establecido en los artículos 37 y 38 del Decreto 110/2011, de 2 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia y la Conselleria de Presidencia, le corresponden a la Dirección General de Participación Ciudadana las funciones en materia de participación ciudadana, gobernanza y redes sociales de atención ciudadana. La referida Dirección General también es la encargada de coordinar las relaciones que mantienen las distintas unidades administrativas de la administración pública valenciana con las asociaciones y entidades ciudadanas, así como de buscar nuevas fórmulas que permitan ampliar el espacio participativo ciudadano y divulgar los derechos y deberes democráticos de toda la ciudadanía.

Siguiendo los fines atribuidos a la Dirección General de Participación Ciudadana, se convoca la 5ª Edición del Premio de Participación Ciudadana con el objetivo de reconocer a las entidades locales (ayuntamientos y mancomunidades) así como a aquellas personas físicas o jurídicas que justificadamente hayan destacado en el fomento de la participación ciudadana mediante acciones, declaraciones, proyectos e iniciativas.

Este Premio de Participación Ciudadana al tiempo que ofrece un marco de estabilidad necesario para incentivar la participación, concreta su atención en la Comunitat Valenciana y persigue reconocer la labor realizada por las entidades y por los ciudadanos y ciudadanas a favor de la participación ciudadana, así como valorar e incentivar la realización de proyectos en este ámbito, reconociendo el esfuerzo de trabajar en esta dirección en la actualidad.

Por ello, haciendo uso de las competencias asignadas por el Decreto 5/2011, de 21 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat, el Decreto 75/2011, de 24 de junio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, el Decreto 110/2011, de 2 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia y la Conselleria de Presidencia, resuelvo:

### *Primero. Convocatoria*

Convocar la Quinta Edición del Premio de Participación Ciudadana con el objetivo de premiar a entidades locales, así como a personas físicas y jurídicas que hayan destacado en el fomento de la participación ciudadana.

### *Segundo. Financiación*

Los aspectos regulados en la presente resolución se aplicarán sin perjuicio de cuantas normas rijan el régimen jurídico presupuestario de la administración de la Generalitat. Si la Ley de Presupuestos o la normativa aplicable establecieran condiciones distintas, se aplicarán las que procedan.

La convocatoria está financiada con cargo a la línea de subvención T7312000 del capítulo IV del programa presupuestario 112.90, Participación, ciudadanía y redes sociales, del presupuesto de gastos de la Conselleria de Presidencia para el ejercicio 2012, estando dotada con un importe global máximo de 10.000 euros y quedando condicionada a la aprobación de dicha Ley y a la existencia de crédito adecuado y suficiente, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto de la Conselleria de Economía y Hacienda.

El premio convocado mediante la presente resolución, de conformidad con el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, no precisa de dicha notificación por no

sits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, en concret per no suposar avantatge econòmic, ja que les entitats i/o persones físiques a què van dirigides les ajudes no exercixen activitats econòmiques en què puguen oferir béns o servicis en el mercat, per la qual cosa no hi ha la possibilitat de falsejament de la competència.

#### *Tercera. Bases*

Aprovar les bases per les quals es regula la convocatòria de la Quinta Edició del Premi de Participació Ciutadana que s'inclouen en l'annex I de la present resolució.

Contra esta resolució que posa fi a la via administrativa es podrà interposar, potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació, o bé, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

#### *Quarta. Entrada en vigor*

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 23 de novembre de 2011.— La consellera de Presidència i vicepresidenta del Consell: Paula Sánchez de León Guardiola.

### ANNEX I

#### Bases de la convocatòria

##### Primera. Objectiu

La convocatòria de la Quinta Edició del Premi de Participació Ciutadana té com a objectiu el foment de la participació ciutadana, a través del reconeixement de la labor realitzada per entitats locals, entitats ciutadanes i persones físiques en l'àmbit de participació ciutadana.

##### Al seu torn, persegueix:

- Fomentar el disseny i posada en marxa de projectes innovadors en matèria de participació ciutadana.
- Aconseguir que la participació ciutadana siga reconeguda per la societat, i que el treball en esta matèria que duguen a terme diferents persones i entitats siga recolzat per part de la Generalitat Valenciana.

- Crear un incentiu per a incrementar les accions de participació ciutadana.

- Recolzar la investigació, la creativitat i iniciatives, en tot el que es referix a la participació ciutadana.

- Fomentar l'associacionisme i les accions individuals que impliquen participació en els assumptes públics.

- Incentivar l'ús de les noves tecnologies i xarxes socials en el desenvolupament d'activitats de participació ciutadana.

##### Segona. Modalitats i contingut dels premis

###### 1. S'establixen les modalitats següents:

a) Premi per a Entitats Locals o Ciutadanes. Reconeixement d'un projecte o acció en concret en matèria de participació ciutadana que haja dut a terme en els últims tres anys una entitat local (ajuntaments i mancomunitats) o una entitat ciutadana en la Comunitat Valenciana. La dotació per a esta modalitat és de 6.000 euros.

b) Premi per a Ciutadans i Ciutadanes. Reconeixement a la labor duta a terme per una persona física en matèria de participació ciutadana en la Comunitat Valenciana. Esta modalitat està dotada amb 3.000 euros.

c) Premi d'Honor. Reconeixement d'una trajectòria continuada per part d'una entitat local, entitat ciutadana o una persona física en matèria de participació ciutadana, dotada amb un premi de 1.000 euros.

reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, en concreto por no suponer ventaja económica, puesto que las entidades y/o personas físicas a las que van dirigidas las ayudas no desarrollan actividades económicas en las que puedan ofrecer bienes o servicios en el mercado, por lo que no existe la posibilidad de falseamiento de la competencia.

#### *Tercera. Bases*

Aprobar las bases por las que se regula la convocatoria de la Quinta Edición del Premio de Participación Ciudadana que se incluyen en el anexo I de la presente resolución.

Contra esta resolución que pone fin a la vía administrativa se podrá interponer, potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

#### *Cuarta. Entrada en vigor*

La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 23 de noviembre de 2011.— La consellera de Presidencia y vicepresidenta del Consell: Paula Sánchez de León Guardiola.

### ANEXO I

#### Bases de la convocatoria

##### Primera. Objetivo

La convocatoria de la Quinta Edición del Premio de Participación Ciudadana tiene como objetivo el fomento de la participación ciudadana, a través del reconocimiento de la labor realizada por entidades locales, entidades ciudadanas y personas físicas en el ámbito de participación ciudadana.

##### A su vez, persigue:

- Fomentar el diseño y puesta en marcha de proyectos innovadores en materia de participación ciudadana.

- Conseguir que la participación ciudadana sea reconocida por la sociedad, y que el trabajo en esta materia que vienen desarrollando diferentes personas y entidades sea apoyado por parte de la Generalitat Valenciana.

- Crear un incentivo para incrementar las acciones de participación ciudadana.

- Apoyar la investigación, la creatividad e iniciativas, en todo lo relativo a la participación ciudadana.

- Fomentar el asociacionismo y las acciones individuales que impliquen participación en los asuntos públicos.

- Incentivar el uso de las nuevas tecnologías y redes sociales en el desarrollo de actividades de participación ciudadana.

##### Segunda. Modalidades y contenido de los premios

###### 1. Se establecen las siguientes modalidades:

a) Premio para Entidades Locales o Ciudadanas. Reconocimiento de un proyecto o acción en concreto en materia de participación ciudadana que haya desarrollado en los últimos tres años una entidad local (ayuntamientos y mancomunidades) o una entidad ciudadana en la Comunitat Valenciana. La dotación para esta modalidad es de 6.000 euros.

b) Premio para Ciudadanos y Ciudadanas. Reconocimiento a la labor desarrollada por una persona física en materia de participación ciudadana en la Comunitat Valenciana. Esta modalidad está dotada con 3.000 euros.

c) Premio de Honor. Reconocimiento de una trayectoria continuada por parte de una entidad local, entidad ciudadana o una persona física en materia de participación ciudadana, dotada con un premio de 1.000 euros.

### Tercera. Candidatures i termini presentació

1. Les candidatures, hauran de presentar-se en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, dirigides a la Direcció General de Participació Ciutadana de la Conselleria de Presidència (carrer dels Juristes, 10, 46001 València). També podran presentar-se en els llocs previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La sol·licitud també es podrà presentar per via telemàtica en el Portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accedint als apartats "Administració On-Line-Guia Prop". Per a això serà imprescindible que l'entitat o persona física proponent dispose d'un certificat digital expedit per l'Agència de Certificació de la Comunitat Valenciana, (<www.accv.es>).

2. Les candidatures a qualsevol de les modalitats del premi, hauran de ser proposades per una tercera persona, ja siga física o jurídica, per mitjà d'instància dirigida a la Direcció General de Participació Ciutadana. La instància de la presentació de candidatura (model annex II) anirà acompanyada d'una memòria que detalle la tasca realitzada i els mèrits en matèria de participació ciutadana que posseïx el candidat o candidata i en la qual es destaquen les realitzades en els últims tres anys. Es presentarà una instància per a cada candidatura proposada.

3. En tot cas, la candidatura haurà d'estar avalada per una tercera entitat local, ciutadana o persona física, que haurà de ser la que sol·licite el premi per a la seua entitat o persona candidata, les quals no podran presentar candidatures en nom propi.

4. Els membres del jurat també podran proposar com a candidats al premi en les seues distintes modalitats a aquelles entitats locals, entitats ciutadanes o persones físiques que consideren susceptibles de rebre'l.

### Quarta. Esmena

Si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents que s'assenyalen en estes bases es requerirà l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, es considerarà que desistix de la seua petició prèvia resolució, d'acord amb l'article 71, apartat 1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

### Quinta. Jurat

El jurat, presidit pel director general de Participació Ciutadana, estarà format per un nombre de membres que oscil·larà entre quatre i sis, designats per la consellera de Presidència, entre investigadors/res, experts/tes, tècnics/ques i personalitats rellevants en la matèria objecte de la present convocatòria.

Es designarà com a secretari o secretària del jurat, un funcionari de la Direcció General de Participació Ciutadana que participará amb veu, però sense vot.

### Sisena. Atribucions del jurat

1. El jurat, després de la valoració i l'anàlisi de les candidatures, emetrà un veredict vinculant, que elevarà a la consellera de Presidència.

2. El jurat podrà declarar desert el premi en qualsevol de les seues modalitats, així com nomenar fins a dos premiats/ades en qualsevol d'elles. En este últim cas, l'import del premi es distribuirà entre els premiats/ades.

3. Així mateix, el jurat gaudirà de la facultat de resolució dels dubtes respecte a la interpretació de les presents bases i les decisions seran inapel·lables.

### Setena. Adjudicació

1. La consellera de Presidència resoldrà esta convocatòria, segons el veredict vinculant del jurat, en el termini de sis mesos, comptadors des de la finalització del termini de presentació de candidatures.

La resolució de la convocatòria serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

D'acord amb el que disposa l'article 44.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i

### Tercera. Candidaturas y plazo presentación

1. Las candidaturas, deberán presentarse en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, dirigidas a la Dirección General de Participación Ciudadana de la Conselleria de Presidencia (calle Juristas, 10, 46001 Valencia). También podrán presentarse en los lugares previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La solicitud también podrá presentarse por vía telemática en el Portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accediendo a los apartados "Administración On-Line-Guia Prop". Para ello será imprescindible que la entidad o persona física proponente disponga de un certificado digital expedido por la Agencia de Certificación de la Comunitat Valenciana, (<www.accv.es>).

2. Las candidaturas a cualquiera de las modalidades del premio, deberán ser propuestas por una tercera persona, ya sea física o jurídica, mediante instancia dirigida a la Dirección General de Participación Ciudadana. La instancia de la presentación de candidatura (modelo anexo II) irá acompañada de una memoria que detalle la labor realizada y los méritos en materia de participación ciudadana que posee el candidato o candidata, destacándose las realizadas en los últimos tres años. Se presentará una instancia para cada candidatura propuesta.

3. En todo caso, la candidatura deberá estar avalada por una tercera entidad local, ciudadana o persona física, que deberá ser la que solicite el Premio para su entidad o persona candidata, no pudiendo presentar candidaturas en nombre propio.

4. Los miembros del jurado también podrán proponer como candidatos al premio en sus distintas modalidades a aquellas entidades locales, entidades ciudadanas o personas físicas que consideren susceptibles de recibirlo.

### Cuarta. Subsanación

Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en estas bases se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución, de acuerdo con el artículo 71, apartado 1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

### Quinta. Jurado

El jurado, presidido por el director general de Participación Ciudadana, estará formado por un número de miembros que oscilará entre cuatro y seis, designados por la consellera de Presidencia entre investigadores/as, expertos/as, técnicos/as y personalidades relevantes en la materia objeto de la presente convocatoria.

Se designará como secretario o secretaria del jurado, a un funcionario de la Dirección General de Participación Ciudadana que participará con voz, pero sin voto.

### Sexta. Atribuciones del jurado

1. El jurado, tras la valoración y análisis de las candidaturas, emitirá un veredicto vinculante, que elevará a la consellera de Presidencia.

2. El jurado podrá declarar desierto el premio en cualquiera de sus modalidades, así como nombrar hasta dos premiados/as en cualquiera de ellas. En este último caso, el importe del premio se distribuirá entre los premiados/as.

3. Asimismo, el jurado gozará de la facultad de resolución de las dudas respecto a la interpretación de las presentes bases, siendo decisiones inapelables.

### Séptima. Adjudicación

1. La consellera de Presidencia resolverá esta convocatoria, según el veredicto vinculante del jurado, en el plazo de seis meses, a contar desde la finalización del plazo de presentación de candidaturas.

La resolución de la convocatoria será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de no resolverse



del Procediment Administratiu Comú, si la present convocatòria no es resol en el termini indicat, s'entendran desestimades les candidatures proposades per silenci administratiu.

2. Es realitzarà un acte públic per a la concessió dels V Premis de Participació Ciutadana, com a mitjà de difusió i reconeixement social de la labor realitzada per les entitats locals, entitats ciutadanes i persones físiques premiades.

3. Amb anterioritat al cobrament del premi, les persones i entitats premiades, a excepció de les entitats locals, hauran d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableix l'article 47.7 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat.

Huitena. Acceptació de les bases

La participació en esta convocatòria implica l'acceptació de totes les seues bases i del que determine el jurat.


la presente convocatoria en el plazo señalado, se entenderán desestimadas las candidaturas propuestas por silencio administrativo.

2. Se realizará un acto público para la concesión de los V Premios de Participación Ciudadana, como medio de difusión y reconocimiento social de la labor realizada por las entidades locales, entidades ciudadanas y personas físicas premiadas.

3. Con anterioridad al cobro del premio, las personas y entidades premiadas, a excepción de las entidades locales, deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, conforme a lo establecido en el artículo 47.7 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat.

Octava. Aceptación de las bases

La participación en esta convocatoria implica la aceptación de todas sus bases y de lo que determine el jurado.

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>ANNEX II. PREMI DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA. 5a EDICIÓ</b> <b>ANEXO II. PREMIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. 5ª EDICIÓN</b>
<b>A MODALITAT DE PREMI / MODALIDAD DE PREMIO</b>	
<input type="checkbox"/> A.- Entitat local o entitat ciutadana <i>A.- Entidad local o entidad ciudadana</i>	
<input type="checkbox"/> B.- Persona <i>B.- Persona</i>	
<input type="checkbox"/> C.- Premi d'Honor <i>C.- Premio de Honor</i>	
<b>B DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>	
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE	
DNI / CIF	
ENTITAT A LA QUAL PERTANY / ENTIDAD A LA QUE PERTENECE	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NUMERO Y PUERTA)	
CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
MÒBIL / MÓVIL	E-MAIL
DESCRIPCIÓ DELS MOTIUS PELS QUALS REALITZA LA PROPOSTA / DESCRIPCIÓN DE LOS MOTIVOS POR LOS CUALES REALIZA LA PROPUESTA	
<b>C DADES DE LA PERSONA O ENTITAT (LOCAL O CIUTADANA) CANDIDATA / DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD (LOCAL O CIUDADANA) CANDIDATA</b>	
COGNOMS I NOM O ENTITAT / APELLIDOS Y NOMBRE O ENTIDAD	
DNI / CIF	
ENTITAT A LA QUAL PERTANY (SI PROCEDIX) / ENTIDAD A LA QUE PERTENECE (SI PROCEDE)	
NOM DEL O LA REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT (SI PROCEDIX) / NOMBRE DEL O LA REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD (SI PROCEDE)	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NUMERO Y PUERTA)	
CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
MÒBIL / MÓVIL	E-MAIL
<b>D DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA</b>	
<input type="checkbox"/> Presentació de candidatura (model Annex II). <i>Presentación de candidatura (modelo Anexo II).</i>	
<input type="checkbox"/> Memòria de la labor realitzada en els últims 3 anys. <i>Memoria de la labor realizada en los últimos 3 años.</i>	
<b>E DECLARACIÓ / DECLARACIÓN</b>	
El sotassinat, sol·licita la presentació de la present candidatura als premis de Participació Ciutadana. <i>El abajo firmante, solicita la presentación de la presente candidatura a los premios de Participación Ciudadana.</i>	
_____, _____ d _____ del _____	
Firma: _____	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).	

CHAP - IAC

DIN - A4

## Conselleria de Presidència

*RESOLUCIÓ de 25 de novembre de 2011, de la consellera de Presidència i vicepresidenta del Consell, per la qual es convoca la tretzena edició del Premi Generalitat Valenciana - Mariano Martínez: Joventut Valenciana en l'Exterior, corresponent a l'any 2012. [2011/12591]*

El Decret 54/2000, de 25 d'abril, del Govern Valencià (DOGV núm. 3739, de 28 d'abril de 2000) va crear el Premi Generalitat Valenciana – Mariano Martínez: Joventut Valenciana en l'Exterior, a fi de reconèixer i premiar públicament aquelles persones físiques i jurídiques, agrupacions de joves, o seccions juvenils de centres valencians a l'exterior, que hagen destacat per la seua tasca a favor de la participació de la joventut en el funcionament intern i en les activitats dels centres valencians en l'exterior, així com per la seua aportació a l'articulació de les relacions intergeneracionals dins d'aquests.

Aquest decret va establir que el premi es convocaria anualment, sent la primera edició la de l'any 2000, que es va atorgar a Marino Martínez, pertanyent a la Unió Regional de Mar del Plata.

Per això, i en virtut de les competències assignades per l'article 3 del Decret 5/2011, de 21 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat, i del que disposa el Decret 110/2011, de 2 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Presidència, es formula la proposta de resolució següent:

### Primer

Convocar la concessió de la tretzena edició del Premi Generalitat–Marino Martínez: Joventut Valenciana a l'Exterior, corresponent a l'any 2012, d'acord amb el que disposa el Decret 54/2000, de 25 d'abril, del Govern Valencià.

### Segon

En aquesta edició, el premi consistirà en un guardó acreditatiu d'aquest i una assignació econòmica de 2.000 euros, que es farà efectiva amb càrrec a la línia T4004000 del programa 112.90, Participació, Ciutadania i Xarxes Socials, del pressupost de la Generalitat per al 2012.

Segons disposa l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre tramitació anticipada d'expedient de despesa, la concessió d'aquestes ajudes estarà condicionada a l'existència, en els pressupostos de la Generalitat de 2012, de crèdit adequat i suficient per a això. Mentre no existisca aquest crèdit no es dictarà cap resolució sobre les sol·licituds d'ajuda realitzades a l'empara d'aquesta.

De conformitat amb l'article 4 del Decret 54/2000, el premi podrà concedir-se a un o més beneficiaris, i en aquest últim cas l'assignació econòmica es dividirà entre aquests, en la proporció que determine el jurat, així com també ser declarat desert.

### Tercer

1. Les propostes per a la concessió del premi podran formular-se per iniciativa de la Direcció General de Participació Ciutadana o a proposta raonada dels centres valencians de l'exterior. D'acord amb l'article 6 de la Llei 11/2007, de 20 de març, de la Generalitat, de Comunitats de Valencians a l'Exterior, són aquests: «aquelles entitats associatives, fundacionals i altres persones jurídiques sense ànim de lucre, legalment constituïdes en el territori en què es troben assentades, amb la denominació que lliurement s'hagen atorgat, que organitzen una comunitat de valencians assentada fora de la Comunitat Valenciana, i que siguen reconeguts com a tals per la Generalitat, de conformitat amb el reglamentàriament establert».

2. Les propostes efectuades pels centres valencians de l'exterior hauran de dirigir-se a la Direcció General de Participació Ciutadana i es remetràn al Registre General de la Conselleria de Presidència, ubicat en el carrer Juristes, número 10, de València (CP 46003), o es tramitaràn

## Conselleria de Presidencia

*RESOLUCIÓN de 25 de noviembre de 2011, de la consellera de Presidencia y vicepresidenta del Consell, por la cual se convoca la decimotercera edición del Premio Generalitat Valenciana - Mariano Martínez: Juventud Valenciana en el Exterior, correspondiente al año 2012. [2011/12591]*

El Decreto 54/2000, de 25 de abril, del Gobierno Valenciano (DOGV núm. 3739, de 28 de abril de 2000) creó el Premio Generalitat Valenciana – Mariano Martínez: Juventud Valenciana en el Exterior, con el fin de reconocer y premiar públicamente a aquellas personas físicas y jurídicas, agrupaciones de jóvenes, o secciones juveniles de centros valencianos en el exterior, que hayan destacado por su labor a favor de la participación de la juventud en el funcionamiento interno y en las actividades de los centros valencianos en el exterior, así como por su aportación a la articulación de las relaciones intergeneracionales dentro de los mismos.

Dicho decreto estableció que el premio se convocaría anualmente, siendo la primera edición la del año 2000, que se otorgó a Mariano Martínez, perteneciente a la Unión Regional de Mar del Plata.

Por ello, y en virtud de las competencias asignadas por el artículo 3 del Decreto 5/2011, de 21 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat, y de lo dispuesto en el Decreto 110/2011, de 2 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Presidencia, se formula la siguiente propuesta de resolución:

### Primero

Convocar la concesión de la decimotercera edición del Premio Generalitat–Mariano Martínez: Juventud Valenciana en el Exterior, correspondiente al año 2012, de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 54/2000, de 25 de abril, del Gobierno Valenciano.

### Segundo

En su presente edición, el premio consistirá en un galardón acreditativo del mismo y una asignación económica de 2.000 euros, que se hará efectiva con cargo a la línea T4004000 del programa 112.90, Participación, Ciudadanía y Redes Sociales, del presupuesto de la Generalitat para el 2012.

Según dispone la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre tramitación anticipada de expediente de gasto, la concesión de estas ayudas estará condicionada a la existencia, en los presupuestos de la Generalitat de 2012, de crédito adecuado y suficiente para ello. Mientras no exista dicho crédito no se dictará ninguna resolución sobre las solicitudes de ayuda realizadas al amparo de ésta.

De conformidad con el artículo 4 del Decreto 54/2000, el premio podrá concederse a uno o varios beneficiarios, dividiéndose en este último caso la asignación económica entre los mismos, en la proporción que determine el jurado, así como también ser declarado desierto.

### Tercero

1. Las propuestas para la concesión del premio podrán formularse por iniciativa de la Dirección General de Participación Ciudadana o a propuesta razonada de los centros valencianos del exterior. De acuerdo con el artículo 6 de la Ley 11/2007, de 20 de marzo, de la Generalitat, de Comunidades de Valencianos en el Exterior, son éstos: «aquellas entidades asociativas, fundacionales y otras personas jurídicas sin ánimo de lucro, legalmente constituidas en el territorio en que se encuentren asentadas, con la denominación que libremente se hayan otorgado, que organicen una comunidad de valencianos asentada fuera de la Comunitat Valenciana, y que sean reconocidos como tales por la Generalitat, de conformidad con lo reglamentariamente establecido».

2. Las propuestas efectuadas por los centros valencianos del exterior deberán dirigirse a la Dirección General de Participación Ciudadana y se remitirán al Registro General de la Conselleria de Presidencia, ubicado en la calle Juristas, número 10, de Valencia (CP 46003), o se tramitarán

ran per qualsevol de les formes que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Les propostes també podran presentar-se per via telemàtica en el Portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accedint als apartats «Administració On line»-«Guia Prop».

Per a poder tramitar electrònicament la sol·licitud, haurà de disposar de certificat digital ja siga de l'entitat, del president de l'entitat o del representant davant de la Conselleria. Tot això de conformitat amb les instruccions previstes en la pàgina web de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV) (<www.accv.es>).

3. Les propostes hauran de contindre una memòria explicativa de les raons que fonamenten la proposició a favor del possible o dels possibles beneficiaris del premi, a la qual podrà adjuntar-se tota la documentació que consideren oportuna.

4. Podrà proposar-se com a beneficiaris a persones físiques, jurídiques, agrupacions de joves o seccions juvenils vinculades als centres valencians en l'exterior.

5. Les propostes es presentaran en el termini de 30 dies naturals, comptats a partir de l'endemà a la publicació d'aquesta resolució.

#### Quart

1. La Direcció General de Participació Ciutadana requerirà als centres perquè, en compliment del que disposa el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, aporten els documents necessaris per a alliberar el premi a favor seu.

2. El premi es concedirà, mitjançant una resolució de la consellera de Presidència, a la persona o entitat designada, d'acord amb el que estableix el Decret 54/2000, de 25 d'abril, del Govern Valencià, per un jurat format per:

- President: persona titular de la Conselleria de Presidència o persona que designe en la seua substitució.
- Vicepresident: persona titular de la Subsecretaria de la Conselleria de Presidència o persona que designe en la seua substitució.
- Vocals: persona titular de la Direcció General amb competències en matèria de participació ciutadana o persona que designe en la seua substitució, i persona titular del Servei de Ciutadania i Participació o persona que designe en la seua substitució.

3. El termini per a dictar i notificar la resolució serà de sis mesos des de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. La resolució d'aquesta convocatòria es farà pública en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. En el cas de no resoldre's el procediment en el termini anteriorment establert, s'entendrà que ha sigut declarat desert.

#### Cinqué

L'assignació econòmica del premi es farà efectiva a la persona física o entitat beneficiària del premi. Si aquesta última no tinguera personalitat jurídica, l'assignació s'efectuarà al centre valencià a l'exterior a què pertanga.

Contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, d'acord amb la Llei 4/1999, de 13 de gener, o bé recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 25 de novembre de 2011.- La consellera de Presidència i vicepresidenta del Consell: Paula Sánchez de León Guardiola.

por cualquiera de las formas que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Las propuestas también podrán presentarse por vía telemática en el Portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accediendo a los apartados «Administración On line»-«Guía Prop».

Para poder tramitar electrónicamente la solicitud, deberá disponer de certificado digital ya sea de la entidad, del presidente de la entidad o del representante ante la Conselleria. Todo ello de conformidad con las instrucciones previstas en la página web de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica (ACCV) (<www.accv.es>).

3. Las propuestas deberán contener una memoria explicativa de las razones que fundamentan la proposición a favor del posible o de los posibles beneficiarios del premio, a la que podrá adjuntarse toda la documentación que consideren oportuna.

4. Podrá proponerse como beneficiarios a personas físicas, jurídicas, agrupaciones de jóvenes o secciones juveniles vinculadas a los centros valencianos en el exterior.

5. Las propuestas se presentarán en el plazo de 30 días naturales, contados a partir del día siguiente a la publicación de esta resolución.

#### Cuarto

1. La Dirección General de Participación Ciudadana requerirá a los centros para que, en cumplimiento de lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, aporten los documentos necesarios para librar el premio a su favor.

2. El premio se concederá, mediante resolución de la consellera de Presidencia, a la persona o entidad designada, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 54/2000, de 25 de abril, del Gobierno Valenciano, por un jurado formado por:

- Presidente: persona titular de la Conselleria de Presidencia o persona que designe en su sustitución.
- Vicepresidente: persona titular de la Subsecretaría de la Conselleria de Presidencia o persona que designe en su sustitución.
- Vocales: persona titular de la dirección general con competencias en materia de participación ciudadana o persona que designe en su sustitución, y persona titular del Servicio de Ciudadanía y Participación o persona que designe en su sustitución.

3. El plazo para dictar y notificar la resolución será de seis meses desde la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. La resolució de la presente convocatoria se hará pública en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. En el caso de no resolverse el procedimiento en el plazo anteriormente establecido, se entenderá que ha sido declarado desierto.

#### Quinto

La asignación económica del premio se hará efectiva a la persona física o entidad beneficiaria del premio. Si esta última no tuviera personalidad jurídica, la asignación se efectuará al Centro Valenciano en el Exterior al que pertenezca.

Contra esta resolución que pone fin a la vía administrativa se podrá interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a su notificación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, o bien recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a su notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 25 de noviembre de 2011.- La consellera de Presidencia y vicepresidenta del Consell: Paula Sánchez de León Guardiola.



**SOL·LICITUD DE CONCESSIÓ DEL PREMI**  
**"MARIANO MARTÍNEZ - JUVENTUT VALENCIANA A L'EXTERIOR"**  
**SOLICITUD DE CONCESIÓN DEL PREMIO**  
**"MARIANO MARTÍNEZ - JUVENTUD VALENCIANA EN EL EXTERIOR"**

**A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE** NÚM. D'EXPEDIENT / Nº DE EXPEDIENTE

NOM DEL CENTRE / NOMBRE DEL CENTRO		NÚM. INSCRIPCIÓ REGISTRE DE CENTRES VALENCIANS Nº INSCRIPCIÓN REGISTRO DE CENTROS VALENCIANOS	NIF
DOMICILI SOCIAL (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO SOCIAL (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PAÍS O COMUNITAT AUTÒNOMA PAÍS O COMUNIDAD AUTÓNOMA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	E-MAIL

**B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS	NIF / DNI	NÚM. PASSAPORT Nº PASAPORTE	NACIONALITAT / NACIONALIDAD
------------------------------------	-----------	--------------------------------	-----------------------------

**C DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES**

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PAÍS O COMUNITAT AUTÒNOMA PAÍS O COMUNIDAD AUTÓNOMA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	E-MAIL

**D DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES PER A ESTE PROJECTE O ACCIÓ**  
**DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN**

NO ha sol·licitat ni obtingut cap altra ajuda per a este mateix fi o cost subvencionable  
*NO ha solicitado ni obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable*

SI ha sol·licitat o obtingut les següents ajudes:  
*SI ha solicitado o recibido las siguientes ayudas:*

ORGANISME ORGANISMO	CONVOCATÒRIA CONVOCATORIA	IMPORT SOL·LICITAT IMPORTE SOLICITADO	IMPORT CONCEDIT IMPORTE CONCEDIDO

**E DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA**

Memòria explicativa de les raons que fonamenten la proposició de la concessió del premi.  
*Memoria explicativa de las razones que fundamentan la proposición de la concesión del premio.*

**F DECLARACIONS RESPONSABLES DEL SOL·LICITANT**  
**DECLARACIONES RESPONSABLES DEL SOLICITANTE**

Declaro no estar sotmés a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions.  
Declaro que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, i es comproment a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada.

*Declaro no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, ressaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.*

*Declaro que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndome a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.*

**G COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEURETAT SOCIAL**  
**CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE SEGURIDAD SOCIAL**

Esta sol·licitud autoritza la Generalitat perquè requerisca telemàticament les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. Si el sol·licitant denega este consentiment, haurà d'aportar, en conseqüència, la documentació acreditativa de trobar-se al corrent d'estes obligacions.

*Esta solicitud autoriza a la Generalitat para que requiera telemáticamente los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Si el solicitante deniega este consentimiento, deberá aportar, en su consecuencia, la documentación acreditativa de estar al corriente de dichas obligaciones.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
El representant / El representante Segell de l'entitat / Sello de la entidad

Firma: \_\_\_\_\_

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

12 EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA / EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

CHAP - IAC  
DIN - A4  
IA - 01064 - 01 - E

## Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

*RESOLUCIÓ de 30 de novembre de 2011, de la directora general d'Educació i Qualitat Educativa, per la que es concedixen els Premis 2011 de la Comunitat Valenciana a les iniciatives i bones pràctiques educatives sobre convivència escolar. [2011/12600]*

Per Orde 47/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació (DOCV núm. 6552, de 27 de juny de 2011), es van convocar els Premis 2011 de la Comunitat Valenciana a les iniciatives i bones pràctiques educatives sobre convivència escolar.

Estant en poder de l'òrgan instructor la totalitat dels treballs presentats a les distintes modalitats, es va constituir la comissió per a l'estudi i valoració de les sol·licituds, segons s'establix en la base sèptima de l'annex I de l'esmentada Orde, la qual ha elevat a la directora general d'Educació i Qualitat Educativa la proposta de concessió dels premis que s'arreglen en l'annex I.

Estudiada l'esmentada proposta i en virtut de la delegació efectuada per la disposició final primera de la mencionada orde, resolc:

### Primer

Concedir els Premis 2011 als centres docents que figuren relacionats en l'annex I d'esta resolució, on apareixen reflectits, la denominació dels centres educatius, el títol dels treballs presentats i la quantia econòmica del premi obtingut pel centre docent, a càrrec de l'aplicació pressupostària 09.02.03.421.50.2 dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2011, si els centres docents premiats són públics, i a càrrec de l'aplicació pressupostària 18.04.322B.458, corresponent a l'aportació del Ministeri d'Educació, l'aplicació pressupostària 09.02.03.421.50.4, línia de subvenció T6022000, si els centres docents premiats són privats concertats.

### Segon

Segons el procediment establert en la base sexta punt 3 de l'annex I de l'orde de convocatòria, concedir el Premi Extraordinari 2011 del conseller d'Educació, Formació i Ocupació, a l'IES Asunción de Nuestra Señora, d'Elx, pel treball «Convivència. Proyecto para la mejora de la convivencia», per 7.000€.

### Tercer

El pagament dels premis es farà conforme disposa la base onze de l'annex I de l'Orde 47/2011, per transferència bancària a nom del centre premiat.

### Quart

Els centres beneficiaris d'estos premis hauran de complir les obligacions a què es referix la base deu de l'esmentada orde.

### Quint

Els autors dels treballs premiats hauran d'omplir i presentar en el termini de 15 dies a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, el document de cessió de drets de propietat intel·lectual, d'acord amb el que establix la base dotze de l'annex I i segons model (annex V), de l'esmentada orde de convocatòria.

### Sext

De conformitat amb el que establixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda pels centres privats concertats, potestativament en reposició, o plantejar directament recurs contencios administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant del conseller d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació.

## Conselleria de Educación, Formación y Empleo

*RESOLUCIÓN de 30 de noviembre de 2011, de la directora general de Educación y Calidad Educativa, por la que se conceden los Premios 2011 de la Comunitat Valenciana a las iniciativas y buenas prácticas educativas sobre convivencia escolar. [2011/12600]*

Por Orden 47/2011, de 8 de junio, de la Conselleria de Educación (DOCV núm. 6552, de 27 de junio de 2011), se convocaron los Premios 2011 de la Comunitat Valenciana a las iniciativas y buenas prácticas educativas sobre convivencia escolar.

Obrando en poder del órgano instructor la totalidad de los trabajos presentados a las distintas modalidades, se constituyó la comisión para el estudio y valoración de las solicitudes, según se establece en la base séptima del anexo I de la citada Orden, la cual ha elevado a la directora general de Educación y Calidad Educativa la propuesta de concesión de los premios que se recogen en el anexo I.

Estudiada dicha propuesta y en virtud de la delegación efectuada por la disposición final primera de la mencionada orden, resuelvo:

### Primero

Conceder los Premios 2011 a los centros docentes que figuran relacionados en el anexo I de esta resolución, donde aparecen reflejados, la denominación de los centros educativos, el título de los trabajos presentados y la cuantía económica del premio obtenido por el centro docente, a cargo de la aplicación presupuestaria 09.02.03.421.50.2 de los presupuestos de la Generalitat para el año 2011, si los centros docentes premiados son públicos, y a cargo de la aplicación presupuestaria 18.04.322B.458, correspondiente a la aportación del Ministerio de Educación, la aplicación presupuestaria 09.02.03.421.50.4, línea de subvención T6022000, si los centros docentes premiados son privados concertados.

### Segundo

Según el procedimiento establecido en la base sexta punto 3 del anexo I de la orden de convocatoria, conceder el Premio Extraordinario 2011 del conseller de Educación, Formación y Empleo, al IES Asunción de Nuestra Señora, de Elche, por el trabajo «Convivencia. Proyecto para la mejora de la convivencia», por 7.000€.

### Tercero

El pago de los premios se hará conforme dispone la base once del anexo I de la Orden 47/2011, por transferencia bancaria a nombre del centro premiado.

### Cuarto

Los centros beneficiarios de estos premios deberán cumplir las obligaciones a que se refiere la base diez de la citada orden.

### Quinto

Los autores de los trabajos premiados deberán cumplimentar y presentar en el plazo de 15 días a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución, el documento de cesión de derechos de propiedad intelectual, de acuerdo con lo establecido en la base doce del anexo I y según modelo (anexo V), de la citada orden de convocatoria.

### Sexto

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida por los centros privados concertados, potestativamente en reposición, o plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Educación, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua publicació.

València, 30 de novembre de 2011.– La directora general d'Educació i Qualitat Educativa, p. d. (Orde 47/2011, DOCV 6552, de 27 de juny de 2011): Beatriz Gascó Enríquez.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 30 de noviembre de 2011.– La directora general de Educación y Calidad Educativa, p. d. (Orden 47/2011, DOCV 6552, de 27 de junio de 2011): Beatriz Gascó Enríquez.

ANNEX I / ANEXO I

Modalitat / Modalidad B

Codi <i>Código</i>	Nom del centre <i>Nombre del Centro</i>	Localitat <i>Localidad</i>	Títol del Treball <i>Título del trabajo</i>	Premi <i>Premio</i>	Quantia <i>Cuantía</i>
03013157	IES CASTALLA	Castalla	–	1r Premi	5.000 €
46022099	IES PORÇONS	Aielo de Malferit	Cinc grups, cinc reptes i múltiples il·lusions	2n Premi	3.500 €
46017493	IES VICENT ANDRÉS ESTELLÉS	Burjassot	–	3r Premi	1.500 €
46023948	IES PERE D'ESPLUGUES	La Pobla Llarga	La participació dels alumnes en la gestió de la convivència	3r Premi	1.500 €

## Conselleria de Justícia i Benestar Social

*ORDRE 8/2011, de 30 de novembre, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, per la qual es convoquen places per a estades en balnearis de la Comunitat Valenciana (Programa de Termalisme Valencià) per a l'exercici de 2012/2013. [2011/12592]*

La Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el Sistema de Servicis Socials en la Comunitat Valenciana, estableix com un dels seus objectius l'atenció de la tercera edat i altres col·lectius singulars, desenrotllant programes tendents a la prevenció, rehabilitació i promoció integral de les persones majors, impulsant hàbits de vida saludables per a la consecució d'una major qualitat de vida.

Així mateix, en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència, es considera que la promoció de l'autonomia personal ha d'orientar-se a la consecució d'una millor qualitat de vida i a la prevenció de les situacions de dependència, per a la qual cosa s'establiran programes específics de caràcter preventiu i de rehabilitació.

Els tractaments de prevenció i rehabilitació que es realitzen per mitjà de l'ús terapèutic de les aigües mineromedicinals, són una pràctica molt antiga, a la qual s'han incorporat tècniques complementàries de diferents camps de la medicina buscant una major eficàcia en els tractaments i, el col·lectiu de les persones majors és un dels que majors beneficis poden obtenir de tals pràctiques, atés que, a mesura que avança l'edat, solen aparèixer determinades patologies que poden millorar notablement després de rebre un tractament termal.

Per esta raó, les persones majors, cada vegada més, manifesten el seu desig de passar els seus períodes de vacances en un establiment termal, on el tractament pròpiament dita, juntament amb el descans i la relació social, els proporcionen una millora en la seua salut i benestar, la qual cosa comporta una millor qualitat de vida.

Per tot això, la Conselleria de Justícia i Benestar Social, a través de la Direcció General d'Acció Social i Majors, impulsa el Programa de Termalisme Valencià, per a promoure les estades de persones que ho necessiten en establiments de tractaments termals especialitzats.

En virtut d'això i fent ús de les facultats que em conferixen el Decret 99/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Benestar Social i l'article 47.11 del Text Refòs de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991,

### ORDENE

#### *Article 1. Objecte de la convocatòria*

1. L'objecte d'esta ordre és la convocatòria de places per a l'estada i el tractament termal en els establiments balnearis de la Comunitat Valenciana dins del Programa de Termalisme Valencià de la Generalitat, per a l'exercici de 2012/2013.

2. A este efecte s'entenen per establiments balnearis aquells que disposen d'aigües mineromedicinals declarades d'utilitat pública i que es troben registrats com a tals en el corresponent Registre Oficial de la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç.

#### *Article 2. Places i torns convocats*

1. Es convoquen 10.000 places per a participar en el Programa de Termalisme Valencià, a desplegar en els balnearis que es relacionen en l'annex I de la present ordre.

2. L'oferta de places podrà incrementar-se, sense necessitat nova convocatòria, amb les que resulten dels nous contractes que formalitze la Conselleria Justícia i de Benestar Social amb els establiments termal l'any 2012.

3. El programa es desenrotllarà del 16 d'abril de 2012 al 15 d'abril de 2013, en torns de huit dies de duració (set nits) en els establiments descrits anteriorment que es troben ubicats en la Comunitat Valenciana, la relació dels quals, figura en l'annex I d'esta ordre i comprendrà:

## Conselleria de Justicia y Bienestar Social

*ORDEN 8/2011, de 30 de noviembre, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, por la que se convocan plazas para estancias en balnearios de la Comunitat Valenciana (Programa de Termalismo Valenciano) para el ejercicio 2012/2013. [2011/12592]*

La Ley 5/1997, de 25 de junio, de la Generalitat Valenciana, por la que se regula el Sistema de Servicios Sociales en la Comunitat Valenciana, establece como uno de sus objetivos la atención de la tercera edad y otros colectivos singulares, desarrollando programas tendentes a la prevención, rehabilitación y promoción integral de las personas mayores, impulsando hábitos de vida saludables para la consecución de una mayor calidad de vida.

Asimismo, en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia, se considera que la promoción de la autonomía personal debe orientarse a la consecución de una mejor calidad de vida y a la prevención de las situaciones de dependencia, para lo cual se establecerán programas específicos de carácter preventivo y de rehabilitación.

Los tratamientos de prevención y rehabilitación que se realizan mediante el uso terapéutico de las aguas minero-medicinales, son una práctica muy antigua, a la que se han venido incorporando técnicas complementarias de diferentes campos de la medicina buscando una mayor eficacia en los tratamientos y, el colectivo de las personas mayores es uno de los que mayores beneficios pueden obtener de tales prácticas, dado que, a medida que avanza la edad, suelen aparecer determinadas patologías que pueden mejorar notablemente tras recibir un tratamiento termal.

Por esta razón, las personas mayores, cada vez más, manifiestan su deseo de pasar sus periodos de vacaciones en un establecimiento termal, donde el tratamiento propiamente dicho, junto al descanso y la relación social, les proporcionan una mejoría en su salud y bienestar, lo que conlleva una mejor calidad de vida.

Por todo ello, la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, a través de la Dirección General de Acción Social y Mayores, impulsa el Programa de Termalismo Valenciano, para promover las estancias de personas que lo necesitan en establecimientos de tratamientos termales especializados.

En su virtud y en uso de las facultades que me confieren el Decreto 99/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social y el artículo 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991,

### ORDENO

#### *Artículo 1. Objeto de la convocatoria*

1. El objeto de esta orden es la convocatoria de plazas para la estancia y tratamiento termal en los establecimientos balnearios de la Comunitat Valenciana dentro del Programa de Termalismo Valenciano de la Generalitat, para el ejercicio 2012/2013.

2. A tal efecto se entienden por establecimientos balnearios aquellos que disponen de aguas minero-medicinales declaradas de utilidad pública y se hallan registrados como tales en el correspondiente Registro Oficial de la Conselleria de Economía, Industria y Comercio.

#### *Artículo 2. Plazas y turnos convocados*

1. Se convocan 10.000 plazas para participar en el programa de termalismo valenciano, a desarrollar en los balnearios que se relacionan en el anexo I de la presente orden.

2. La oferta de plazas podrá incrementarse, sin necesidad de nueva convocatoria, con las que resulten de los nuevos contratos que formalice la Conselleria Justicia y de Bienestar Social con los establecimientos termales en el año 2012.

3. El programa se desarrollará del 16 de abril de 2012 al 15 de abril de 2013, en turnos de ocho días de duración (siete noches) en los establecimientos descritos anteriormente que se hallen ubicados en la Comunitat Valenciana, cuya relación, figura en el anexo I de esta



allotjament en habitació doble, manutenció en règim de pensió completa i tractaments termals adequats a les necessitats de cada una de les persones beneficiàries.

#### Article 3. Preu de les places

La Generalitat contribuirà al finançament del cost de les places amb una aportació màxima de 131,22 euros IVA inclòs, per plaça a cada un dels/es beneficiaris/es del programa, abonant la dita quantitat a l'establiment receptor i corrent per compte del/la termalista la resta de l'import d'acord amb els preus que s'indiquen a continuació per a cada balneari (IVA inclòs).

Balneari	Preu (IVA inclòs) per plaça i torn, a abonar pels beneficiaris
Cofrentes	233 €
Chulilla	233 €
Montanejos	213 €
Verche	203 €
La Vilavella	203 €
Del Cabriel (abans Fuente Podrida)	203 €

\* \* \* \* \*

Balneario	Precio (IVA incluido) por plaza y turno, a abonar por los beneficiarios
Cofrentes	233 €
Chulilla	233 €
Montanejos	213 €
Verche	203 €
Villavieja	203 €
Del Cabriel (antes Fuente Podrida)	203 €

#### Article 4. Prestacions i servicis dels torns

El preu de cada torn inclourà les següents prestacions i servicis:

1. Allotjament durant huit dies i set nits en habitacions dobles d'ús compartit en un establiment hotelier degudament autoritzat per la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport. El gaudi d'una habitació individual estarà condicionat per les disponibilitats hoteleres i exigirà el pagament suplementari de 10 euros diaris.

2. Manutenció en règim de pensió completa, adaptada a les necessitats de les persones usuàries i amb dos modalitats opcionals en el primer plat, el segon plat i les postres.

3. Tractament termal bàsic, que comprendrà: reconeixement mèdic a l'ingressar en el balneari; tractament termal que per a cada usuari/a prescriba el metge del balneari i seguiment mèdic del tractament amb informe final.

4. Activitats d'animació sociocultural per als/a les assistents.

5. Pòlissa d'assegurança que donarà cobertura als sinistres que pogueren patir durant la seua estada en els balnearis les persones que hi assistisquen, tant en les instal·lacions hoteleres, com en l'estació termal on es realitza el tractament.

6. El preu no inclou el desplaçament (anada i tornada) al balneari des del domicili de les persones beneficiàries, el qual es farà per compte de cada una d'elles.

#### Article 5. Beneficiaris/es

Podran sol·licitar plaça en el Programa de Termalisme Valencià, les persones que a continuació s'indiquen, els requisits de les quals hauran de complir en la data que finalitza el termini de presentació de sol·licituds, açò és, el 30 de març de 2012.

1. Persones de 65 anys o més, pensionistes del Sistema de Seguretat Social o Classes Passives.

orden y comprenderá: alojamiento en habitación doble, manutención en régimen de pensión completa y tratamientos termales adecuados a las necesidades de cada una de las personas beneficiarias.

#### Artículo 3. Precio de las plazas

La Generalitat contribuirá a la financiación del coste de las plazas con una aportación máxima de 131,22 euros IVA incluido, por plaza a cada uno de los/as beneficiarios/as del programa, abonando dicha cantidad al establecimiento receptor y corriendo por cuenta del/la termalista el resto del importe de acuerdo con los precios que se indican a continuación para cada balneario (IVA incluido).

Preu (IVA inclòs) per plaça i torn,  
a abonar pels beneficiaris

Precio (IVA incluido) por plaza y turno,  
a abonar por los beneficiarios

#### Artículo 4. Prestaciones y servicios de los turnos

El precio de cada turno incluirá las siguientes prestaciones y servicios:

1. Alojamiento durante ocho días y siete noches en habitaciones dobles de uso compartido en un establecimiento hotelero debidamente autorizado por la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte. El disfrute de una habitación individual estará condicionado por las disponibilidades hoteleras y exigirá el pago suplementario de 10 euros diarios.

2. Manutención en régimen de pensión completa, adaptada a las necesidades de las personas usuarias y con dos modalidades opcionales en el primer plato, el segundo plato y el postre.

3. Tratamiento termal básico, que comprenderá: reconocimiento médico al ingresar en el balneario; tratamiento termal que para cada usuario/a prescriba el médico del balneario y seguimiento médico del tratamiento con informe final.

4. Actividades de animación socio-cultural para los/as asistentes.

5. Póliza de seguro que dará cobertura a los siniestros que pudieran sufrir durante su estancia en los balnearios las personas que asistan, tanto en las instalaciones hoteleras, como en la estación termal donde se realiza el tratamiento.

6. El precio no incluye el desplazamiento (ida y vuelta) al balneario desde el domicilio de las personas beneficiarias, el cual se realizará por cuenta de cada una de ellas.

#### Artículo 5. Beneficiarios/as

Podrán solicitar plaza en el Programa de Termalismo Valenciano, las personas que a continuación se indican, cuyos requisitos deberán cumplir en la fecha que finaliza el plazo de presentación de solicitudes, esto es, el 30 de marzo de 2012.

1. Personas de 65 años o más, pensionistas del Sistema de Seguridad Social o Clases Pasivas.

2. Persones de 60 anys o més, pensionistes del Sistema de Seguretat Social o de Classes Passives, pel concepte de jubilació, viudetat o d'altres pensions.

3. Persones amb discapacitat majors de 60 anys que, segons el que disposa la Llei d'Integració Social del Minusvàlid, que tinguen una discapacitat igual o superior al 33%. En el cas que estes persones amb discapacitat necessiten l'ajuda d'un acompanyant, serà necessari que ho justifiquen presentant un certificat de discapacitat on conste un grau igual o superior al 65%.

4. Podran assistir-hi els cònjuges dels sol·licitants, sempre que siguen majors de 50 anys i que complisquen els requisits establits en els apartats 1, 2 i 3 de l'article 6.

5 També podran participar els/les fills/es amb discapacitat de les persones sol·licitants, amb certificat de discapacitat on conste un grau igual o superior al 33%, sempre que vagen acompanyant els seus pares i que, per mitjà d'un informe social emés pels servicis socials municipals, s'acredite la seua dependència i la impossibilitat de quedar a cura d'altres persones.

#### *Article 6. Requisits*

Així mateix, els beneficiaris/es hauran de reunir els requisits següents:

1. Residir en qualsevol dels municipis que integren la Comunitat Valenciana.

2. Necessitar els tractaments termals sol·licitats i no tindre contraindicació mèdica per a la seua recepció.

3. Poder valdre's per si mateix per a les activitats de la vida diària. No patir trastorns mentals o de conducta que puguen alterar la normal convivència dels usuaris en els establiments hotelers i termals, ni malaltia infectocontagiosa. Les persones amb discapacitat a què es referix l'apartat 3 de l'article 5, acudirán amb el seu acompanyant a fi que este li ajude a realitzar tals activitats.

#### *Article 7. Sol·licituds*

1. Les sol·licituds es formularan en el model que figura com a annex II de la present ordre. El model de sol·licitud serà facilitat en les direccions territorials de Justícia i Benestar Social, centres dependents de la Direcció General d'Acció Social i Majors, i oficines PROP. Així mateix, podran formular-se, igualment, en fotocòpia del model que figura com a annex II a la present ordre.

També podran presentar-se les sol·licituds per via telemàtica, a través de la pàgina web de la Conselleria de Justícia i Benestar Social <[www.bsocial.gva.es](http://www.bsocial.gva.es)>, tenint en compte que, a més, caldrà remetre a la Direcció General d'Acció Social i Majors la resta de la documentació que escaiga.

2. Les sol·licituds, degudament firmades, es podran presentar per les persones interessades, acompanyades de la documentació que pertoque en els registres de les direccions territorials de Justícia i Benestar Social; en les oficines PROP, en qualsevol oficina de correus, si bé en este cas s'haurà de presentar en sobre obert perquè es puga estampar el segell i la data en l'imprès de sol·licitud i en la còpia. Tot això, sense perjudi d'allò que s'ha disposat en el que establix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

3. Quan dos persones que hagen presentat sol·licituds independents desitgen disfrutar del mateix torn en el mateix balneari, hauran de presentar les seues sol·licituds unides, fent constar esta circumstància en la casella corresponent de l'imprès de sol·licitud (apartat D de l'annex II). En tot cas, no podran unir-se més de dos sol·licituds, ja siguen individuals o dobles i tots els sol·licitants hauran de complir els requisits establits en l'article 6. Es considerarà com a sol·licitud principal la que obtinga una major puntuació després de l'aplicació del barem, establert en l'annex III de la present ordre.

4. El/la sol·licitant consignarà en la sol·licitud fins a tres balnearis per ordre de preferència. No obstant això, l'assignació del balneari s'efectuarà atenent a les dites preferències i segons les disponibilitats de places en cada un.

També podrà indicar-se fins a dos mesos de preferència per al gaudi del programa, sempre dins del mateix període.

5. En l'apartat F de la sol·licitud caldrà assenyalar afirmativament:

2. Personas de 60 años o más, pensionistas del Sistema de Seguridad Social o de Clases Pasivas, por el concepto de jubilación, viudedad o de otras pensiones.

3. Personas con discapacidad mayores de 60 años que, según lo dispuesto en la Ley de Integración Social del Minusválido, tengan una discapacidad igual o superior al 33%. En el supuesto de que estas personas con discapacidad necesiten la ayuda de un acompañante, será necesario que lo justifiquen presentando un certificado de discapacidad donde conste un grado igual o superior al 65%.

4. Podrán asistir los cónyuges de los solicitantes, siempre que sean mayores de 50 años y cumplan los requisitos establecidos en los apartados 1, 2 y 3 del artículo 6.

5 También podrán participar los/as hijos/as con discapacidad de las personas solicitantes, con certificado de discapacidad donde conste un grado igual o superior al 33%, siempre que vayan acompañando a sus padres y que, mediante un informe social emitido por los servicios sociales municipales, se acredite su dependencia y la imposibilidad de quedar al cuidado de otras personas.

#### *Artículo 6. Requisitos*

Asimismo, los beneficiarios/as deberán reunir los siguientes requisitos:

1. Residir en cualquiera de los municipios que integran la Comunitat Valenciana.

2. Precisar los tratamientos termales solicitados y carecer de contraindicación médica para la recepción de los mismos.

3. Poder valerse por sí mismo para las actividades de la vida diaria. No padecer trastornos mentales o de conducta que puedan alterar la normal convivencia de los usuarios en los establecimientos hoteleros y termales, ni enfermedad infecto contagiosa. Las personas con discapacidad a que se refiere el apartado 3 del artículo 5, acudirán con su acompañante a fin de que éste le ayude a realizar tales actividades.

#### *Artículo 7. Solicitudes*

1. Las solicitudes se formularán en el modelo que figura como anexo II de la presente orden. El modelo de solicitud será facilitado en las direcciones territoriales de Justicia y Bienestar Social, centros dependientes de la Dirección General de Acción Social y Mayores, y oficinas PROP. Asimismo podrán formularse, igualmente, en fotocopia del modelo que figura como anexo II a la presente orden.

También podrán presentarse las solicitudes por vía telemática, a través de la página web de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social <[www.bsocial.gva.es](http://www.bsocial.gva.es)>, teniendo en cuenta que, además, deberá remitirse a la Dirección General de Acción Social y Mayores el resto de la documentación, que proceda.

2. Las solicitudes, debidamente firmadas, se podrán presentar por las personas interesadas, acompañadas de la documentación que proceda en los registros de las direcciones territoriales de Justicia y Bienestar Social; en las oficinas PROP, en cualquier oficina de correos, si bien en este caso se deberá presentar en sobre abierto para que se pueda estampar el sello y la fecha en el impreso de solicitud y en la copia. Todo ello, sin perjuicio de lo dispuesto en lo establecido en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento administrativo Común modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

3. Cuando dos personas que hayan presentado solicitudes independientes deseen disfrutar del mismo turno en el mismo balneario, deberán presentar sus solicitudes unidas, haciendo constar esta circunstancia en la casilla correspondiente del impreso de solicitud (apartado D del anexo II). En todo caso, no podrán unirse más de dos solicitudes, ya sean individuales o dobles y todos los solicitantes deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 6. Se considerará como solicitud principal la que obtenga una mayor puntuación tras la aplicación del baremo, establecido en el anexo III de la presente orden.

4. El/la solicitante consignarà en la sol·licitud hasta tres balnearios por orden de preferència. No obstant, la assignació del balneario se efectuarà atendiendo a dichas preferencias y según las disponibilidades de plazas en cada uno de ellos.

También podrá indicarse hasta dos meses de preferencia para el disfrute del Programa, siempre dentro del mismo periodo.

5. En el apartado F de la solicitud se deberá señalar afirmativamente:

a) L'autorització expressa a la Conselleria de Justícia i Benestar Social perquè pugua accedir a les dades personals que es troben en poder dels fitxers pertanyents a eixa Conselleria Justícia i de Benestar Social o a d'altres administracions públiques, a l'únic efecte de verificar el compliment dels requisits i condicions necessaris per a participar en la present convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010).

No obstant això, si l'interessat no presta el seu consentiment o si es detecta alguna discordança amb les dades que haja facilitat, l'òrgan instructor li sol·licitarà que aporte els documents següents: fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat (DNI), o bé del passaport o del número d'identificació d'estranger (NIE), segons siga procedent; certificat d'empadronament; certificat de la pensió o pensions que, si és el cas, perceba i certificació del grau de discapacitat.

La falsedat de dades o la falsificació dels documents que es presenten tindrà com a conseqüència la pèrdua total dels drets de la persona sol·licitant, sense perjudici d'altres responsabilitats que puguen correspondre, entre estes, l'obligació de reintegrar l'import finançat per la Conselleria de Justícia i Benestar Social, amb l'abonament dels interessos de demora que escaiga des del moment del pagament efectuat a l'establiment termal corresponent, si en el moment de declarar-se la im procedència de l'admissió al programa de balnearis ja s'haguera disfrutat de l'estada.

b) L'autorització expressa per a facilitar als establiments termals les dades relatives a la identitat, adreça i telèfon dels interessats, per a fins relacionats amb l'execució del programa. Si no s'autoritza expressament la comunicació als establiments termals les dades d'identitat, domicili i telèfon dels interessats, es procedirà a arxivar la sol·licitud per no ser viable la seua gestió.

#### *Article 8. Presentació de sol·licituds*

La persona sol·licitant haurà de presentar la documentació següent:

1. Sol·licitud segons model oficial que figura en l'annex II, degudament omplida i firmada.
2. Informe mèdic o bé l'informe de salut per al reconeixement de prestacions socials que emet la Conselleria de Sanitat a través dels centres d'Atenció Primària, de la persona sol·licitant i el cònjuge o acompanyant, en els casos en què pertoque.
3. En el supòsit regulat en l'article 5.5, relatiu a l'assistència de fills/es del sol·licitant, que acrediten discapacitat en grau igual o superior al 33%, sempre que vagen acompanyant els seus pares, caldrà aportar informe social, emés pels servicis socials municipals, que acredite la seua dependència i la impossibilitat de quedar a cura d'altres persones.

#### *Article 9. Terminis de sol·licitud*

1. A fi d'efectuar l'assignació dels torns i places entre totes les persones sol·licitants, s'establixen dos terminis per a la presentació de sol·licituds:

a) Per als torns que es realitzen des del mes d'abril fins al mes d'agost de 2012, el termini de presentació de les sol·licituds serà el comprés des de l'endemà de la publicació d'esta ordre fins al 31 de gener de 2012.

b) Per als torns que es realitzen des del mes de setembre fins al mes de desembre de 2012 i de gener a abril de 2013, el termini de sol·licituds serà el comprés des de l'1 de febrer al 30 de març de 2012, ambdós inclusivament.

Per a la seua inclusió en la llista d'espera de places per a cobrir aquelles que queden vacants per renúncies o altres circumstàncies, el termini finalitzarà el 31 d'octubre de 2012.

2. Sense perjudici que els sol·licitants puguen formular la seua sol·licitud en els terminis i termes establits anteriorment, amb la finalitat de simplificar tràmits, es remetran comunicacions singulars a tots els sol·licitants que, reunint els requisits de la convocatòria de l'any 2011/2012, els seus expedients estiguen complets. El termini de presentació per a estes sol·licituds precomplides finalitzarà el 20 de gener de 2012 per a ambdós torns.

a) La autorización expresa a la Conselleria de Justicia y Bienestar Social para que pueda acceder a los datos personales obrantes en los ficheros pertenecientes a esa Conselleria Justicia y de Bienestar Social o a otras administraciones públicas, a los únicos efectos de verificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones necesarios para participar en la presente convocatoria, conforme a lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376 de 14.10.2010).

No obstante, si el interesado no presta su consentimiento o si se detecta alguna discordancia con los datos que haya facilitado, el órgano instructor le solicitará que aporte los siguientes documentos: fotocopia compulsada del documento nacional de identidad (DNI), o bien del pasaporte o del número de identificación de extranjero (NIE), según proceda; certificado de empadronamiento; certificado de la pensión o pensiones que, en su caso, perciba y certificación del grado de discapacidad.

La falsedad de datos o la falsificación de los documentos que se presenten, tendrá como consecuencia la pérdida total de los derechos de la persona solicitante, sin perjuicio de otras responsabilidades que puedan corresponder, entre ellas, la obligación de reintegrar el importe financiado por la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, con el abono de los intereses de demora que procedan desde el momento del pago efectuado al establecimiento termal correspondiente, si en el momento de declararse la im procedencia de la admisión al programa de balnearios ya se hubiese disfrutado de la estancia.

b) La autorización expresa para facilitar a los establecimientos termales los datos relativos a la identidad, dirección y teléfono de los interesados, para fines relacionados con la ejecución del programa. Si no se autoriza expresamente la comunicación a los establecimientos termales los datos de identidad, domicilio y teléfono de los interesados, se procederá a archivar la solicitud por no ser viable la gestión de la misma.

#### *Artículo 8. Presentación de solicitudes*

La persona solicitante deberá presentar la siguiente documentación:

1. Solicitud según modelo oficial que figura en el anexo II, debidamente cumplimentada y firmada.
2. Informe médico o bien el informe de salud para el reconocimiento de prestaciones sociales que emite la Conselleria de Sanidad a través de los centros de atención primaria, de la persona solicitante y el cónyuge o acompañante, en los casos en que proceda.
3. En el supuesto recogido en el artículo 5.5, relativo a la asistencia de hijos/as del solicitante, que acrediten discapacidad en grado igual o superior al 33%, siempre que vayan acompañando a sus padres, deberán aportar informe social emitido por los servicios sociales municipales, que acredite su dependencia y la imposibilidad de quedar al cuidado de otras personas.

#### *Artículo 9. Plazos de solicitud*

1. Al objeto de efectuar la asignación de los turnos y plazas entre todas las personas solicitantes se establecen dos plazos para la presentación de solicitudes:

a) Para los turnos que se realicen desde el mes de abril hasta el mes de agosto de 2012, el plazo de presentación de las solicitudes será el comprendido desde el día siguiente al de la publicación de esta orden hasta el 31 de enero de 2012.

b) Para los turnos que se realicen desde el mes de septiembre hasta el mes de diciembre de 2012 y de enero a abril de 2013, el plazo de solicitudes será el comprendido desde el 1 de febrero al 30 de marzo de 2012 ambos inclusive.

Para su inclusión en la lista de espera de plazas para cubrir aquellas que vayan quedando vacantes por renuncias u otras circunstancias, el plazo finalizará el 31 de octubre de 2012.

2. Sin perjuicio de que los solicitantes puedan formular su solicitud en los plazos y términos establecidos anteriormente, con la finalidad de simplificar trámites, se remitirán comunicaciones singulares a todos los solicitantes que, reuniendo los requisitos de la convocatoria del año 2011/2012, sus expedientes estén completos. El plazo de presentación para estas solicitudes precomplimentadas finalizará el 20 de enero de 2012 para ambos turnos.

#### *Article 10. Tramitació*

1. Els òrgans receptors de les sol·licituds, les remetran amb tota la documentació a la Direcció General d'Acció Social i Majors.

2. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits, o no s'adjunte la documentació, que d'acord amb esta ordre resulte exigible, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se la tindrà per desistida en la seua petició, amb resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada a esta per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i notificada a la persona interessada.

3. En qualsevol fase de la tramitació de l'expedient, a la vista de la documentació que es troba en en seu poder i de les obligacions que s'adquirixen per la concessió de la plaça, es podran demanar informes dels organismes i entitats que es crega oportú i efectuar les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de tot això.

4. Una vegada estudiada la sol·licitud quant al compliment dels requisits fixats en els articles precedents, s'hi aplicarà el barem establert en l'annex III de la present ordre, a fi d'obtindre una puntuació que servirà com a criteri en l'adjudicació de places, així com en l'ordre de reserva de les persones que no obtinguen plaça directa.

#### *Article 11. Resolució i adjudicació de places*

1. La competència per a resoldre les sol·licituds es delega en la directora general d'Acció Social i Majors, en virtut de la Resolució de 27 de febrer de 2009, del conseller de Benestar Social i vicepresident tercer del Consell, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria (DOCV número 5967, de 4 de març de 2009).

2. Les places oferides en la present ordre es concediran d'acord amb la puntuació obtinguda per cada una de les persones sol·licitants, després de l'aplicació del barem establert en l'annex III d'esta ordre.

3. En el cas que el nombre de sol·licituds rebudes sobrepassa el nombre de places oferides per a cada un dels períodes establerts, l'assignació dels torns s'efectuarà atenent al criteri establert en l'apartat anterior.

Així mateix, les sol·licituds que no puguen atendre's en el primer període s'acumularan a la llista d'espera del segon període.

4. A fi d'evitar que en algun dels torns queden vacants, quan per circumstàncies personals o d'un altre tipus, els beneficiaris no puguen disfrutar la plaça que se'ls haja assignat, en cada resolució s'establirà una llista d'espera de persones suplents per a la cobertura de vacants que s'hi produïsquen. Estes suplents, adquiriran automàticament la condició de beneficiaris/es per l'ordre que figuren en la dita resolució a mesura que es produïsquen baixes o vacants d'aquelles persones que hagen resultat adjudicatàries de places.

5. La Direcció General d'Acció Social i Majors adjudicarà els torns d'acord amb el que estableixen els apartats anteriors a les persones beneficiàries i/o suplents que corresponga, segons la disponibilitat de dates i places per a cada un dels torns i s'efectuarà la notificació corresponent a cada una d'elles.

6. En la notificació de la resolució d'adjudicació a la persona interessada, se la informarà de la data del torn de gaudi de la plaça concedida i el balneari assignat, així com del termini per a la confirmació de la seua assistència i per a l'abonament de l'import dels gastos de gestió de la reserva, d'acord amb el que estableixen els apartats 1 i 2 de l'article 12 d'esta ordre.

7. Quan concórreguen causes justificades que impedisquen a les persones beneficiàries el gaudi de la plaça concedida en les dates del torn assignat, caldrà notificar-ho com més prompte millor a la Direcció General d'Acció Social i Majors i a l'establiment balneari a fi de poder disposar de la seua plaça per a una altra persona. No escaurà la devolució dels gastos de gestió de reserva de plaça.

Els beneficiaris en esta situació podran sol·licitar a la Direcció General d'Acció Social i Majors, la seua inclusió en la llista d'espera, a fi de conservar la possibilitat d'assignació d'una plaça vacant en un torn posterior. L'import abonat com a gastos de gestió de reserva de plaça s'entendrà abonada com a reserva del torn posterior assignat.

#### *Artículo 10. Tramitación*

1. Los órganos receptores de las solicitudes, las remitirán con toda la documentación a la Dirección General de Acción Social y Mayores.

2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos, o no se acompañe la documentación, que de acuerdo con esta orden resulte exigible, se requerirá a la persona interesada para que en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciese, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada al mismo por la Ley 4/1999, de 13 de enero, y notificada a la persona interesada.

3. En cualquier fase de la tramitación del expediente, a la vista de la documentación obrante en el mismo y de las obligaciones que se adquieren por la concesión de la plaza, se podrán recabar informes de los organismos y entidades que se estime oportuno y efectuar las comprobaciones necesarias sobre la exactitud de todo ello.

4. Una vez estudiada la solicitud en cuanto al cumplimiento de los requisitos fijados en los artículos precedentes, se aplicará el baremo establecido en el anexo III de la presente orden, al objeto de obtener una puntuación que servirá como criterio en la adjudicación de plazas, así como en el orden de reserva de las personas que no obtenga plaza directa.

#### *Artículo 11. Resolución y adjudicación de plazas*

1. La competencia para resolver las solicitudes se delega en la directora general de Acción Social y Mayores, en virtud de la Resolución de 27 de febrero de 2009, del conseller de Bienestar Social y vicepresidente tercero del Consell, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Conselleria (DOCV número 5967, de 4 de marzo de 2009).

2. Las plazas ofertadas en la presente orden se concederán conforme a la puntuación obtenida por cada una de las personas solicitantes, tras la aplicación del baremo establecido en el anexo III de esta orden.

3. En el caso de que el número de solicitudes recibidas sobrepase el número de plazas ofertadas para cada uno de los periodos establecidos, la asignación de los turnos se efectuará atendiendo al criterio establecido en el apartado anterior.

Asimismo, las solicitudes que no puedan atenderse en el primer periodo, se acumularán a la lista de espera del segundo periodo.

4. A fin de evitar que en alguno de los turnos queden vacantes, cuando por circunstancias personales o de otro tipo los beneficiarios no puedan disfrutar la plaza que se les haya asignado, en cada resolución se establecerá una lista de espera de personas suplentes para la cobertura de vacantes que se produzcan. Dichos suplentes, adquiriran automáticamente la condición de beneficiarios/as por el orden que figuren en dicha resolución a medida que se produzcan bajas o vacantes de aquellas personas que hayan resultado adjudicatarias de plazas.

5. La Dirección General de Acción Social y Mayores adjudicará los turnos de acuerdo con lo establecido en los apartados anteriores a las personas beneficiarias y/o suplentes que corresponda, según la disponibilidad de fechas y plazas para cada uno de los turnos, efectuando la notificación correspondiente a cada uno de ellos.

6. En la notificación de la resolución de adjudicación a la persona interesada, se le informará de la fecha del turno de disfrute de la plaza concedida y el balneario asignado, así como del plazo para la confirmación de su asistencia y para el abono del importe de los gastos de gestión de la reserva, de acuerdo con lo establecido en los apartados 1 y 2 del artículo 12 de esta orden.

7. Cuando concurren causas justificadas que impidan a las personas beneficiarias el disfrute de la plaza concedida en las fechas del turno asignado, deberá notificarlo lo antes posible a la Dirección General de Acción Social y Mayores y al establecimiento balneario a fin de poder disponer de su plaza para otra persona. No procederá la devolución de los gastos de gestión de reserva de plaza.

Los beneficiarios en esta situación podrán solicitar a la Dirección General de Acción Social y Mayores, su inclusión en la lista de espera, al objeto de conservar la posibilidad de asignación de una plaza vacante en un turno posterior. El importe abonado como gastos de gestión de reserva de plaza se entenderá abonada como reserva del turno posterior asignado.

8. En els supòsits quan l'estada no siga disfrutada en la seua totalitat, només podran completar-se els dies de gaudi quan la interrupció siga per causa de força major demostrable, i es comuniquen immediatament a l'establiment termal. En estos casos, la resta de dies no disfrutats únicament podran fer-se efectius d'acord amb les disponibilitats del balneari, i en les dates que este determine i no escaurà la devolució de l'import abonat pel beneficiari a l'establiment termal.

9. L'abandó voluntari del balneari durant el període de gaudi de la plaça no donarà dret a la persona beneficiària a completar els dies que li falten en cap altra data o lloc dels inicialment assignats, ni a la devolució de l'import abonat a l'establiment termal.

10. La persona beneficiària només podrà disfrutar d'un torn, dins del termini d'execució del programa fixat en la present ordre.

11. La Direcció General d'Acció Social i Majors haurà de resoldre i notificar les sol·licituds presentades en el termini de sis mesos, comptadors des de l'endemà de finalització del segon termini de sol·licitud. Transcorregut el dit termini sense que la Direcció General d'Acció Social i Majors haguera notificat resolució expressa, els sol·licitants podran entendre desestimades les seues peticions per silenci administratiu, de conformitat amb el que estableix l'article 44.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. I això sense perjudici de l'obligació legal de resoldre sobre la petició formulada.

#### *Article 12. Obligacions de les persones beneficiàries.*

Les persones beneficiàries tindran les obligacions següents:

1. Confirmació d'assistència. Rebuda la notificació de la concessió d'una plaça en un dels torns, el/la beneficiari/a haurà de confirmar la seua assistència al dit torn telefònicament, o per qualsevol altre mitjà (fax, telegrama, etc.) al balneari corresponent, dins del termini indicat en la dita notificació. Les persones seleccionades que no es presenten en la data indicada en el balneari adjudicat sense causa justificada, o que incompliquen qualsevol de les obligacions incloses en este article, perdran els drets que els atorga la resolució de concessió de la plaça, així com l'import de gastos de gestió de reserva de plaça abonat.

2. Pagament. Una vegada confirmada la seua assistència, el/la beneficiari/a haurà de remetre a l'adreça del balneari, per gir postal, en el termini que se li indique, la quantitat de 25 euros en concepte de gastos de gestió de reserva de plaça i abonar la resta de l'import a la seua arribada a l'establiment termal.

En el cas que el beneficiari no abone la quantitat estipulada en concepte de gastos de gestió de reserva de plaça, d'acord amb allò que s'ha especificat en el paràgraf anterior, s'entendrà que hi renuncia i es podrà seleccionar un altre beneficiari per a cobrir la seua vacant.

3. Normes de convivència. Una vegada en l'establiment termal, el/la termalista estarà obligat a respectar les normes de convivència del centre i sotmetre's al reglament de règim intern del balneari, així com a les indicacions mèdiques en relació amb els tractaments.

#### *Article 13. Forma de pagament de les places*

1. Les persones beneficiàries, una vegada confirmada la seua assistència, formalitzaran el pagament d'acord amb allò que s'ha indicat en l'article 12.2 d'esta ordre.

2. La Conselleria de Justícia i Benestar Social abonarà l'import corresponent, a l'establiment termal, d'acord amb allò que s'ha estipulat en els corresponents contractes administratius que se subscriuen.

#### *Article 14. Recursos*

1. Contra les resolucions de concessió o denegació d'una plaça, que esgoten la via administrativa, podrà interposar-s'hi potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'haja dictat, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua notificació, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions públiques i Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener; o bé, podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu

8. En los supuestos en los que la estancia no sea disfrutada en su totalidad, sólo podrán completarse los días de disfrute cuando la interrupción sea por causa de fuerza mayor demostrable, y se comuniquen de inmediato al establecimiento termal. En estos casos, el resto de días no disfrutados, únicamente podrán hacerse efectivos de acuerdo con las disponibilidades del balneario, y en las fechas que éste determine y no procederá la devolución del importe abonado por el beneficiario al establecimiento termal.

9. El abandono voluntario del balneario durante el período de disfrute de la plaza no dará derecho a la persona beneficiaria a completar los días que le falten en ninguna otra fecha o lugar de los inicialmente asignados, ni a la devolución del importe abonado al establecimiento termal.

10. La persona beneficiaria solo podrá disfrutar de un turno, dentro del plazo de ejecución del programa fijado en la presente orden.

11. La Dirección General de Acción Social y Mayores deberá resolver y notificar las solicitudes presentadas en el plazo de seis meses, a contar desde el día siguiente al de finalización del segundo plazo de solicitud. Transcurrido dicho plazo sin que la Dirección General de Acción Social y Mayores hubiese notificado resolución expresa, los solicitantes podrán entender desestimadas sus peticiones por silencio administrativo, de conformidad con lo establecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Y ello sin perjuicio de la obligación legal de resolver sobre la petición formulada.

#### *Artículo 12. Obligaciones de las personas beneficiarias*

Las personas beneficiarias tendrán las siguientes obligaciones:

1. Confirmación de asistencia. Recibida la notificación de la concesión de una plaza en uno de los turnos, el/la beneficiario/a deberá confirmar su asistencia a dicho turno telefónicamente, o por cualquier otro medio (fax, telegrama, etc.) al balneario correspondiente, dentro del plazo indicado en dicha notificación. Las personas seleccionadas que no se presenten en la fecha indicada en el balneario adjudicado sin causa justificada, o que incumplan cualquiera de las obligaciones recogidas en este artículo, perderán los derechos que les otorga la resolución de concesión de la plaza, así como el importe de gastos de gestión de reserva de plaza abonado.

2. Pago. Una vez confirmada su asistencia, el/la beneficiario/a deberá remitir a la dirección del balneario, por giro postal, en el plazo que se le indique, la cantidad de 25 euros en concepto de gastos de gestión de reserva de plaza, abonando el resto del importe a su llegada al establecimiento termal.

En el supuesto de que el beneficiario no abone la cantidad estipulada en concepto de gastos de gestión de reserva de plaza, de acuerdo con lo especificado en el párrafo anterior, se entenderá que renuncia a la misma, pudiendo seleccionarse otro beneficiario para cubrir su vacante.

3. Normas de convivencia. Una vez en el establecimiento termal, el/la termalista estará obligado a respetar las normas de convivencia del centro sometiéndose al reglamento de régimen interno del balneario, así como a las indicaciones médicas en relación con los tratamientos.

#### *Artículo 13. Forma de pago de las plazas*

1. Las personas beneficiarias, una vez confirmada su asistencia, formalizarán el pago conforme a lo indicado en el artículo 12.2 de esta orden.

2. La Conselleria de Justicia y Bienestar Social abonará el importe correspondiente, al establecimiento termal, conforme a lo estipulado en los correspondientes contratos administrativos que se suscriban.

#### *Artículo 14. Recursos*

1. Contra las resoluciones de concesión o denegación de una plaza, que agotan la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que la haya dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones públicas y Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/99, de 13 de enero; o bien, podrá interponerse directamente recurso conten-

davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. I això sense perjudi de poder interposar qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.

2. Davant de la desestimació per silenci administratiu podrà interposar-se contra l'acte presumpte recurs potestatiu de reposició en el termini de tres mesos comptadors des que haguera finalitzat el termini per a dictar i notificar la resolució expressa que s'indica en l'article 11.11 de la present ordre o, bé, directament, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en la forma, el termini i les condicions fixats en l'article 46, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la dita jurisdicció. I això, sense perjudi de poder interposar qualsevol altre recurs que estime pertinent.

#### *Article 15. Finançament*

La contribució de la Conselleria de Justícia i Benestar Social en el finançament de les places convocades en la present ordre no podrà superar l'import màxim, fixat en 131,22 euros per plaça, ni globalment la quantia establida en el contracte administratiu per a la prestació del servici que corresponga abonar a la Conselleria de Justícia i Benestar Social amb càrrec als pressupostos de la Generalitat dels exercicis corresponents.

### DISPOSICIÓN ADICIONAL

#### *Única. Adjudicació de places*

En cap cas no s'adjudicaran les places mentres no s'hagen formalitzat els corresponents contractes administratius amb les empreses titulars dels balnearis.

### DISPOSICIONES FINALES

#### *Primera. Entrada en vigor*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Segona. Recursos*

Contra la present ordre, que esgota a la via administrativa, les persones interessades podran interposar-hi, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener; o bé podran interposar directament recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que disposen els articles 10 i 46 de l'esmentada Llei 29/1998, de 13 de juliol; tot això sense perjudi que puguen interposar qualsevol altre que estimen pertinent.

València, 30 de novembre de 2011

El conseller de Justícia i Benestar Social,  
JORGE CABRÉ RICO

cioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Y ello sin perjuicio de poder interponer cualquier otro recurso que se estime pertinente.

2. Ante la desestimación por silencio administrativo podrá interponerse frente al acto presunto, recurso potestativo de reposición en el plazo de tres meses a contar desde que hubiese finalizado el plazo para dictar y notificar la resolución expresa que se indica en el artículo 11.11 de la presente orden o, bien, directamente, recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en la forma, plazo y condiciones fijados en el artículo 46, de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de dicha jurisdicción. Y ello, sin perjuicio de poder interponer cualquier otro recurso que estime pertinente.

#### *Artículo 15. Financiación*

La contribución de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social en la financiación de las plazas convocadas en la presente orden no podrá superar el importe máximo fijado en 131,22 euros por plaza, ni globalmente la cuantía establecida en el contrato administrativo para la prestación del servicio que corresponda abonar a la Conselleria de Justicia y Bienestar Social con cargo a los Presupuestos de la Generalitat de los ejercicios correspondientes.

### DISPOSICIÓN ADICIONAL

#### *Única. Adjudicación de plazas*

En ningún caso se adjudicarán las plazas mientras no se hayan formalizado los correspondientes contratos administrativos con las empresas titulares de los balnearios.

### DISPOSICIONES FINALES

#### *Primera. Entrada en vigor*

La presente orden entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Segunda. Recursos*

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer, potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero; o bien podrán interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10 y 46 de la citada Ley 29/1998, de 13 de julio; todo ello sin perjuicio de que puedan interponer cualquier otro que estimen pertinente.

Valencia, 30 de noviembre de 2011

El conseller de Justícia y Bienestar Social,  
JORGE CABRE RICO

ANNEX I

Balnearis valencians participants en el programa de termalisme valencià

Període: del 16 d'abril de 2012 al 15 d'abril de 2013

Comunitat Valenciana		Balneari	Tractaments	Preu a pagar per l'usuari (IVA inclòs)
Província	Localitat			
Castelló	Montanejos	Montanejos	Reumatològic Respiratori	213 €
Castelló	La Vilavella	La Vilavella	Reumatològic Respiratori	203 €
València	Cofrentes	Cofrentes	Reumatològic Digestiu	233 €
València	Chulilla	Chulilla	Reumatològic Respiratori	233 €
València	Calles	Verche	Reumatològic Dermatològic	203 €
València	Requena	Del Cabriel (abans Fuente Podrida)	Reumatològic Dermatològic	203 €

\* \* \* \* \*

ANEXO I

*Balnearios valencianos participantes en el programa de termalismo valenciano*


Periodo: del 16 de abril de 2012 a 15 de abril de 2013

Comunitat Valenciana		Balneario	Tratamientos	Precio a pagar por usuario (IVA incluido)
Província	Localidad			
Castellón	Montanejos	Montanejos	Reumatológico Respiratorio	213 €
Castellón	La Vilavella	Villavieja	Reumatológico Respiratorio	203 €
Valencia	Cofrentes	Cofrentes	Reumatológico Digestivo	233 €
Valencia	Chulilla	Chulilla	Reumatológico Respiratorio	233 €
Valencia	Calles	Verche	Reumatológico Dermatológico	203 €
Valencia	Requena	Del Cabriel (antes Fuente Podrida)	Reumatológico Dermatológico	203 €





ANNEX II / ANEXO II

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>PROGRAMA DE TERMALISME VALENCIÀ</b> <b>PROGRAMA DE TERMALISMO VALENCIANO</b>
<b>SOL·LICITANT SOLICITANTE</b>	<b>CÓNJUGE O PARELLA CÓNYUGE O PAREJA</b>
COGNOMS / APELLIDOS	COGNOMS / APELLIDOS
NOM / NOMBRE	NOM / NOMBRE
<b>INFORME MÈDIC / INFORME MÉDICO</b>	
<b>DADES DEL/DE LA DOCTOR/A / DATOS DEL/ DE LA DOCTOR/A</b>	
COGNOMS / APELLIDOS	COGNOMS / APELLIDOS
NOM / NOMBRE	NOM / NOMBRE
NÚM COL·LEGIAT/A / Nº COLEGIADO/A	NÚM COL·LEGIAT/A / Nº COLEGIADO/A
<b>DIAGNÒSTIC / DIAGNÓSTICO</b>	
DESCRIPCIÓ / DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓ / DESCRIPCIÓN
<b>HI HA CAP TIPUS DE CONTRAINDICACIÓ PER A REBRE EL TRACTAMENT TERMAL? ¿EXISTE ALGÚN TIPO DE CONTRAINDICACIÓN PARA RECIBIR EL TRATAMIENTO TERMAL?</b>	
<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Sí. Especifiquen: <i>Especificar:</i>	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Sí. Especifiquen: <i>Especificar:</i>
1. Es val per si mateix/a per a les activitats de la vida diària <i>Se vale por si mismo/a para las actividades de la vida diaria</i> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO 2. Utilitza cadira de rodes per a desplaçar-se <i>Utiliza silla de ruedas para desplazarse</i> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO 3. Presenta trastornos de comportament que puguen produir alteracions en la convivència d'un centre residencial col·lectiu <i>Presenta trastornos de comportamiento que pueden producir alteraciones en la convivencia de un centro residencial colectivo</i> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	1. Es val per si mateix/a per a les activitats de la vida diària <i>Se vale por si mismo/a para las actividades de la vida diaria</i> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO 2. Utilitza cadira de rodes per a desplaçar-se <i>Utiliza silla de ruedas para desplazarse</i> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO 3. Presenta trastornos de comportament que puguen produir alteracions en la convivència d'un centre residencial col·lectiu <i>Presenta trastornos de comportamiento que pueden producir alteraciones en la convivencia de un centro residencial colectivo</i> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>OBSERVACIONS D'INTERÉS / OBSERVACIONES DE INTERÉS</b>	
   _____, ____ d _____ del _____ <div style="text-align: right;">Segell / Sello</div>  Firma: _____	   _____, ____ d _____ del _____ <div style="text-align: right;">Segell / Sello</div>  Firma: _____

CJAAPP - IAC  
DIN - A4

ANNEX III

Barem

*Article 1. Barem*

Les sol·licituds presentades a l'empara d'esta convocatòria es valoraran d'acord amb el barem següent:

*A) Situació econòmica*

Es consideraran els ingressos mensuals declarats (o bé els obtinguts a través de l'INSS o d'altres organismes públics en aquells casos en què així es determine i estiguen autoritzats per la persona interessada) del sol·licitant i, si és el cas, del seu cònjuge o parella de fet.

Si la sol·licitud presentada correspon a un matrimoni o parella de fet, per al càlcul de la puntuació es dividirà la totalitat dels ingressos per 1,33.

La situació econòmica es valorarà en els termes següents, tenint en compte que la puntuació màxima que s'ha estimat per a este criteri de baremació és de 40 punts:

<i>Trams d'ingressos mensuals en euros</i>	<i>Puntuació</i>
De 0 a 600,00	40
De 600,01 a 750,00	35
De 750,01 a 900,00	30
De 900,01 a 1.050,00	25
D'1.050,01 a 1.200,00	20
D'1.200,01 a 1.350,00	15
D'1.350,01 a 1.500,00	10
Més d'1.500,01	5

*B) Edat*

Este criteri valora l'edat del sol·licitant, en coherència amb els principis que informen i justifiquen l'assistència a les persones majors.

S'atorgarà un punt per cada 2 anys en què se superen els 60 anys d'edat. La referència per a la valoració serà l'edat del sol·licitant el dia 31 de març de 2011, data en què finalitza el segon termini de presentació de sol·licituds, i en la qual s'han de complir els requisits exigits per a participar en la convocatòria.

Quan la sol·licitud comprenga al matrimoni o parella de fet, a l'efecte de determinar-ne l'edat, s'obtidrà la mitjana aritmètica dels anys complits per cada un dels cònjuges i la xifra que en resulte constituirà, arrodonida per excés, l'edat que caldrà considerar en la valoració.

El barem que caldrà aplicar a este criteri és el següent, en què el límit màxim de puntuació serà de 10 punts:

<i>Edat</i>	<i>Puntuació</i>
60 i 61	0
62 i 63	1
64 i 65	2
66 i 67	3
68 i 69	4
70 i 71	5
72 i 73	6
74 i 75	7
76 i 77	8
78 i 79	9
80 i més	10

*C) No haver disfrutat de plaça en el Programa de Termalisme Valencià en anys anteriors*

Amb esta variable es pretén afavorir que accedisquen al dit programa nous sol·licitants.

El barem que caldrà aplicar a este criteri és el següent, tenint-hi en compte que la puntuació màxima serà de 10 punts:

Sol·licitants que no van disfrutar del programa en l'últim any	10 punts
Sol·licitants que hagen disfrutat del programa	0 punts

*D) Tindre la condició legal de discapacitat*

Amb esta variable es pretén afavorir que participen en este programa les persones que per la seua situació mèdica puguen obtindre majors beneficis del tractament termal.

El barem que caldrà aplicar a este criteri és el següent, en què el límit màxim de puntuació serà de 20 punts:

Sol·licitants amb una discapacitat igual o superior al 65%	20 punts
Sol·licitants amb una discapacitat igual o superior al 33%	10 punts
Sol·licitants sense discapacitat	0 punts

*Article 2. Unió de sol·licituds*

Per a unir una sol·licitud a una altra es tindrà en compte que ambdós sol·licituds reunixen els requisits exigits.

En este cas es considerarà com a sol·licitud principal la que obtinga una major puntuació.

En el cas que una de les dos sol·licituds no reunisca els requisits, no es tindrà en consideració la sol·licitud d'unión per a l'ordenació de beneficiaris.

\* \* \* \* \*

ANEXO III  
Baremo

*Artículo 1. Baremo*

Las solicitudes presentadas al amparo de esta convocatoria se valorarán con arreglo al siguiente baremo:

A) Situación económica

Se considerarán los ingresos mensuales declarados (o bien los obtenidos a través del INSS u otros organismos públicos en aquellos casos en que así se determine y estén autorizados por la persona interesada) del solicitante y, en su caso, de su cónyuge o pareja de hecho.

Si la solicitud presentada corresponde a un matrimonio o pareja de hecho, para el cálculo de la puntuación se dividirán la totalidad de los ingresos por 1,33.

La situación económica se valorará en los términos siguientes, teniendo en cuenta que la puntuación máxima que se ha estimado para este criterio de baremación es de 40 puntos:

<i>Tramos de ingresos mensuales en euros</i>	<i>Puntuación</i>
De 0 a 600,00	40
De 600,01 a 750,00	35
De 750,01 a 900,00	30
De 900,01 a 1.050,00	25
De 1.050,01 a 1.200,00	20
De 1.200,01 a 1.350,00	15
De 1.350,01 a 1.500,00	10
Más de 1.500,01	5

B) Edad

Este criterio valora la edad del solicitante, en coherencia con los principios que informan y justifican la asistencia a las personas mayores.

Se otorgará un punto por cada 2 años en que se superen los 60 años de edad. La referencia para la valoración será la edad del solicitante al día 31 de marzo de 2011, fecha en la que finaliza el segundo plazo de presentación de solicitudes, y en la que se deben cumplir los requisitos exigidos para participar en la convocatoria.

Cuando la solicitud comprenda al matrimonio o pareja de hecho, a efectos de determinar la edad, se obtendrá la media aritmética de los años cumplidos por cada uno de los cónyuges, constituyendo la cifra que resulte, redondeada por exceso, la edad a considerar en la valoración.

El baremo a aplicar a este criterio es el siguiente, en el que el tope máximo de puntuación será de 10 puntos:

<i>Edad</i>	<i>Puntuación</i>
60 y 61	0
62 y 63	1
64 y 65	2
66 y 67	3
68 y 69	4
70 y 71	5
72 y 73	6
74 y 75	7
76 y 77	8
78 y 79	9
80 y más	10

C) No haber disfrutado de plaza en el Programa de Termalismo Valenciano en años anteriores

Con esta variable se pretende favorecer el que accedan a dicho programa nuevos solicitantes.

El baremo a aplicar a este criterio es el siguiente, teniendo en cuenta que la puntuación máxima será de 10 puntos:

Solicitantes que no disfrutaron del programa en el último año	10 puntos
Solicitantes que hayan disfrutado del programa	0 puntos

D) Tener la condición legal de discapacitado

Con esta variable se pretende favorecer que participen en este Programa, las personas que por su situación médica puedan obtener mayores beneficios del tratamiento termal.

El baremo a aplicar a este criterio es el siguiente, en el que el tope máximo de puntuación será de 20 puntos:

Solicitantes con una discapacidad igual o superior al 65%	20 puntos
Solicitantes con una discapacidad igual o superior al 33%	10 puntos
Solicitantes sin discapacidad	0 puntos

*Artículo 2. Unión de solicitudes*

Para unir una solicitud a otra, se tendrá en cuenta que ambas solicitudes reúnen los requisitos exigidos.

En este caso se considerará como solicitud principal la que obtenga una mayor puntuación.

En el supuesto de que una de las dos solicitudes no reúna los requisitos, no se tendrá en consideración la solicitud de unión para la ordenación de beneficiarios.

## Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària

*RESOLUCIÓ de 2 de desembre de 2011, de la directora de l'Agència de Foment i Garantia Agrària, per la qual es convoquen, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, les ajudes a les inversions previstes en el Reial Decret 1547/2011, de 31 d'octubre, pel qual es regula la mesura d'inversions recollida en el Programa de suport al sector vitivinícola. [2011/12586]*

En el Reial Decret 1547/2011, de 31 d'octubre, pel qual es regula la mesura d'inversions recollida en el Programa de suport al sector vitivinícola (BOE núm. 278, de 18.11.2011), s'arreglen les disposicions que regulen la mesura d'inversions, que persegueix contribuir a la millora de les condicions de comercialització i distribució dels vins espanyols com a complement de les accions de promoció que es despleguen en el sector.

La mesura d'inversions forma part del Programa nacional de suport al sector vitivinícola, que va ser comunicat a la Comissió Europea l'any 2008, en virtut del Reglament (CE) número 1234/2007, del Consell, de 22 d'octubre de 2007, pel qual es crea una organització comuna de mercats agrícoles i s'establixen disposicions específiques per a determinats productes agrícoles (Reglament únic per a les OCM), i aprovat per esta.

Les ajudes previstes no tenen la condició d'ajudes d'estat, ja que els fons que financen esta mesura procedixen exclusivament de la Unió Europea (FEAGA).

En la gestió d'esta mesura, i dins del marc de les seues competències, participen tant el Ministeri de Medi Ambient i Medi Rural i Mari com l'administració autonòmica valenciana. En la disposició transitòria única del Reial Decret 1547/2011 esmentat, s'establix un termini màxim de 30 dies hàbils, des de l'entrada en vigor del Reial Decret, per a la presentació de sol·licituds de projectes d'inversió davant de les comunitats autònomes que es financen a càrrec de l'exercici FEAGA 2012.

Sobre la base de tot això, i d'acord amb el que es preveu en el Decret 123/2006, de 8 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària (DOCV núm. 5344, de 12.09.2006), i en el Decret 124/2006, de 8 de setembre, del Consell, pel qual es designa l'organisme pagador dels gastos corresponents a la política agrícola comuna a la Comunitat Valenciana i se n'establix l'organització i el funcionament (DOCV núm. 5344, de 12.09.2006), els dos en la redacció vigent, resolc:

### *Primer. Convocatòria*

Convocar les ajudes a les inversions previstes en el Reial Decret 1547/2011, de 31 d'octubre, pel qual es regula la mesura d'inversions recollida en el programa de suport al sector vitivinícola.

### *Segon. Normativa aplicable*

Cal ajustar-se a la regulació establida en el Reial Decret 1547/2011, de 31 d'octubre, pel qual es regula la mesura d'inversions recollida en el programa de suport al sector vitivinícola (BOE núm. 278, de 18.11.2011).

### *Tercer. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds*

El termini de presentació de sol·licituds finalitza el 26 de desembre de 2011, per a les actuacions realitzades fins a l'1 de juliol de 2012. En anys posteriors es podrà presentar les sol·licituds abans de l'1 de març de cada any, d'acord amb el que es preveu en l'apartat 1 de l'article 4 del Reial Decret 1547/2011, de 31 d'octubre, esmentat adés.

El model de sol·licitud de l'ajuda i la documentació que cal adjuntar-hi són els que figuren en l'annex d'esta convocatòria, i es facilitaràn a les oficines de la Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua o en el seu web, <<http://www.gva.es>>.

La presentació de la sol·licitud, amb la documentació corresponent, es realitzarà a la Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua, carrer Amadeu de Savoia, número 2, 46010 València, o en qualsevol altre lloc habilitat d'acord amb l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de

## Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria

*RESOLUCIÓN de 2 de diciembre de 2011, de la directora de la Agencia de Fomento y Garantía Agraria, por la que se convocan en el ámbito de la Comunitat Valenciana, las ayudas a las inversiones previstas en el Real Decreto 1547/2011, de 31 de octubre, por el que se regula la medida de inversiones recogida en el Programa de apoyo al sector vitivinícola. [2011/12586]*

El Real Decreto 1547/2011, de 31 de octubre, por el que se regula la medida de inversiones recogida en el Programa de apoyo al sector vitivinícola (BOE núm. 278, 18.11.2011) recoge las disposiciones que regulan la medida de inversiones que persigue contribuir a la mejora de las condiciones de comercialización y distribución de los vinos españoles como complemento de las acciones de promoción que se vienen desarrollando en el sector.

La medida de inversiones forma parte del Programa nacional de apoyo al sector vitivinícola, que fue comunicado a la Comisión Europea en el año 2008, en virtud del Reglamento (CE) número 1234/2007, del Consejo, de 22 de octubre de 2007, por el que se crea una organización común de mercados agrícolas y se establecen disposiciones específicas para determinados productos agrícolas (Reglamento único para las OCM), y aprobado por ésta.

Las ayudas contempladas no tienen la condición de ayudas de estado, puesto que los fondos que financian esta medida proceden exclusivamente de la Unión Europea (FEAGA).

En la gestión de esta medida, y dentro del marco de sus competencias, participan tanto el Ministerio de Medio Ambiente y Medio Rural y Marino como la administración autonómica valenciana. En la disposición transitoria única del citado Real Decreto 1547/2011, se establece un plazo máximo de 30 días hábiles, desde la entrada en vigor del real decreto, para la presentación de solicitudes de proyectos de inversión ante las comunidades autónomas que se financien con cargo al ejercicio FEAGA 2012.

En base a lo expuesto y de acuerdo con lo previsto en el Decreto 123/2006, de 8 de septiembre, del Consell, por el que aprueba el Estatuto de la Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria (DOCV núm. 5344 de 12.09.2006) y el Decreto 124/2006, de 8 de septiembre, del Consell, por el que se designa el organismo pagador de los gastos correspondientes a la política agrícola común en la Comunitat Valenciana y se establece su organización y funcionamiento (DOCV núm. 5344 de 12.09.2006) ambos en su redacción vigente, resuelvo:

### *Primero. Convocatoria*

Convocar las ayudas a las inversiones previstas en el Real Decreto 1547/2011, de 31 de octubre, por el que se regula la medida de inversiones recogida en el programa de apoyo al sector vitivinícola.

### *Segundo. Normativa aplicable*

Se estará a la regulación establecida en el Real Decreto 1547/2011, de 31 de octubre, por el que se regula la medida de inversiones recogida en el programa de apoyo al sector vitivinícola (BOE núm. 278, 18.11.2011).

### *Tercero. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes*

El plazo de presentación de solicitudes finaliza el 26 de diciembre de 2011, para las actuaciones realizadas hasta el 1 de julio de 2012. En años posteriores se podrán presentar las solicitudes antes del 1 de marzo de cada año, de acuerdo con lo previsto en el artículo 4 apartado 1 del Real Decreto 1547/2011, de 31 de octubre antes citado.

El modelo de solicitud de la ayuda y la documentación que se ha de acompañar a la misma son los que figuran en el anexo a la presente convocatoria y se facilitaràn en las oficinas de la Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua o en la página web de la misma, <<http://www.gva.es>>.

La presentación de la solicitud junto con la correspondiente documentación, se realizará en la Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua, calle Amadeo de Saboya, número 2, 46010 Valencia, o en cualquier otro lugar habilitado de acuerdo con el artículo 38.4 de la

26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i anirà dirigida a la Subdirecció General d'Empreses Agroalimentàries de la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament Rural.

No s'admetran a tràmit les sol·licituds que es presenten fora del termini establert en la convocatòria i se'n resoldrà la inadmissió, que haurà de ser notificada als interessats en els termes que es preveuen en l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### *Quart. Comissió de valoració*

A l'efecte de complir el que es preveu en l'article 6, Tramitació de les sol·licituds, del Reial Decret 1547/2011, de 31 d'octubre, es constituirà una comissió de valoració integrada per tres membres: un subdirector, que tindrà la condició de president; un cap de servei, que exercirà la condició de secretari, i un funcionari, tots ells de la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament Rural.

#### *Quint. Autoritat que resol*

Les sol·licituds seran resoltes per la directora general d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural, segons l'Acord de 23 de març de 2009, pel qual es deleguen les funcions d'autorització del pagament dels fons FEAGA entre l'organisme pagador i els diferents òrgans administratius de la Conselleria d'Agricultura, Pesca, i Alimentació.

#### *Sext. Finançament de les ajudes*

El finançament dels projectes d'inversió es realitzarà a càrrec del Fons Europeu de Garantia Agrària, de conformitat amb l'article 3 del Reglament (CE) núm. 1290/2005, del Consell, de 21 de juny de 2005, sobre el finançament de la política agrícola comunitària.

#### *Sèptim*

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant de la directora de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb les disposicions dels articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció feta en la Llei 4/1999, de 13 de gener, o impugnar-se directament davant dels jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que es preveu en els articles 8.3, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 2 de desembre de 2011.— La directora de l'Agència de Foment i Garantia Agrària: Amparo Montoro Blasco.

Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, e irá dirigida a la Subdirección General de Empresas Agroalimentarias de la Dirección General de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo Rural.

No serán admitidas a trámite las solicitudes que se presenten fuera del plazo establecido en la convocatoria, resolviéndose la inadmisión de las mismas, que deberá ser notificada a los interesados en los términos previstos en el artículo 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### *Cuarto. Comisión de valoración*

A los efectos de dar cumplimiento lo previsto en el artículo 6, Tramitación de las solicitudes, del Real Decreto 1547/2011, de 31 de octubre, antes citado, se constituirá una comisión de valoración integrada por tres miembros: un subdirector que ostentará la condición de presidente, un jefe de servicio que ostentará la condición de secretario, y un funcionario, todos ellos de la Dirección General de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo Rural.

#### *Quinto. Autoridad que resuelve*

Las solicitudes serán resueltas por la directora general de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural, según Acuerdo de 23 de marzo de 2009, por el que se delegan las funciones de autorización del pago de los fondos FEAGA entre el organismo pagador y los distintos órganos administrativos de la Conselleria de Agricultura, Pesca, y Alimentación.

#### *Sexto. Financiación de las ayudas.*

La financiación de los proyectos de inversión se realizará con cargo al Fondo Europeo de Garantía Agraria, de conformidad con el artículo 3 del Reglamento (CE) número 1290/2005, del Consejo, de 21 de junio de 2005, sobre la financiación de la política agrícola comunitaria.

#### *Séptimo*

La presente resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma puede interponerse potestativamente recurso de reposición ante la directora de la Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria en el plazo un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero; o impugnarse directamente ante los juzgados de lo contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a su publicación, de acuerdo con lo previsto en los artículos 8.3, 25.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 2 de diciembre de 2011.— La directora de la Agencia de Fomento y Garantía Agraria: Amparo Montoro Blasco.

**A1. Sol·licitud d'ajuda a inversions en països de la UE, dins del Programa de Suport al Sector Vitivinícola**



<b>1 DADES DEL SOL·LICITANT</b>			
RAÓ SOCIAL			CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO)		TELÈFON	FAX
CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA	ADREÇA ELECTRÒNICA

<b>2 DADES DEL REPRESENTANT</b>			
NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL			CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO)		TELÈFON	FAX
CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA	ADREÇA ELECTRÒNICA

<b>3 AJUDA SOL·LICITADA</b>	
TÍTOL DEL PROJECTE D'INVERSIÓ	
<p>De conformitat amb el que es preveu en el Reial Decret 1547/2011, de 31 d'octubre, pel qual es regula la mesura d'inversions recollida en el Programa de Suport al Sector Vitivinícola, i en la Resolució d___, de la directora de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària (AVGFA), per la qual es regulen determinats aspectes de la sol·licitud d'ajuda a esta mesura, es formula la present sol·licitud com a empresa que produïx i/o comercialitza productes de l'annex XI ter del RCE 1234/2007 (vins, mostos de raïm...), produïts <b>en territori espanyol</b>, i amb una línia d'activitat orientada a:</p> <p><input type="checkbox"/> a) La <b>producció i comercialització</b> de productes de l'annex XI ter del RCE 1234/2007.</p> <p><input type="checkbox"/> b) La comercialització (sense producció) de productes de l'annex XI ter del RCE 1234/2007, i estos representen <b>més del 80 %</b> del volum de la seua facturació.</p> <p><input type="checkbox"/> c) La comercialització (sense producció) de productes de l'annex XI ter del RCE 1234/2007, i estos representen <b>menys del 80 %</b> del volum de la seua facturació (ESTA MODALITAT NO TÉ DRET A AJUDES).</p>	

<b>4 DADES BANCÀRIES</b>			
NOM ENTITAT BANCÀRIA			POBLACIÓ
ENTITAT	OFICINA	CONTROL	NÚM. COMPTE
_____	_____	_____	_____
Cal indicar un compte a nom del sol·licitant, i si este no està ja disponible per l'Organisme Pagador de Fons Europeus (AVFGA), presentar el model de domiciliació bancària degudament omplit.			

<b>5 INTEGRACIÓ DE PERSONES DISCAPACITADES</b>	REGISTRE D'ENTRADA
<p>D'acord amb el que s'establix en l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, declare que l'empresa sol·licitant complix la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat i, en particular, declara que:</p> <p><input type="checkbox"/> Disposa dels següents treballadors discapacitats (quantitat): _____.</p> <p><input type="checkbox"/> No té treballadors discapacitats.</p> <p><input type="checkbox"/> Està exempta d'esta obligació.</p>	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT

<b>6 DECLARACIONS RESPONSABLES DEL SOL·LICITANT</b>
1) Les dades indicades en esta sol·licitud són certes, i pot ser desestimada si no està correctament omplida, s'hi incorporen dades falses, errònies o incompletes, o la documentació acreditativa que s'hi adjunta no permet comprovar fefaentment els fets declarats.

- 2) Coneix la normativa reguladora del present règim d'ajudes.
- 3) No està sotmesa a cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalada en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 4) Com a empresa sol·licitant, no es troba en situació de "dificultat", d'acord amb el que es preveu en les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses en crisi.
- 5) El sol·licitant es compromet a facilitar les actuacions de l'Administració per mitjà de l'aportació de la informació pertinent i permetent l'accés a les seues instal·lacions, a fi de realitzar les verificacions i l'execució dels controls que s'estimen necessaris.
- 6) El sol·licitant es compromet a complir el que s'estableix en l'article 72 del RCE 1698/2005, de 20 de setembre, respecte a la durabilitat i el manteniment de les inversions, durant els 5 anys següents a la data de decisió de concessió de l'ajuda.
- 7) L'inici de les actuacions del present projecte d'inversió és posterior a la firma d'esta sol·licitud d'ajudes.
- 8) El sol·licitant es compromet a assolir els objectius previstos i a garantir el finançament per a tota la duració del projecte, sense una altra ajuda econòmica de la UE que no siga la prevista en la present sol·licitud.

#### **7 DOCUMENTACIÓ A APORTAR**

- a) Acreditació de la personalitat jurídica del sol·licitant.
- b) Acreditació dels poders de representació de la persona que firme la sol·licitud.
- c) Model de domiciliació bancària (en cas de ser necessari).
- d) Memòria del projecte d'inversió per al qual se sol·licita l'ajuda (estructura segons document A.2).
- e) Resum d'inversions (segons models A.3.1 i A.3.2).
- f) Tres ofertes de diferents proveïdors, en el cas que l'import del gasto supere els 12.000 euros per factura proforma i proveïdor.
- g) Model de declaració de la condició de PIME.
- h) Llicència d'activitat o posada en funcionament dels establiments afectats per les inversions. Si no n'hi ha, còpia de la sol·licitud oficial del dit document.
- i) Fitxa de finançament de les inversions, per països (model A.4).
- j) Informació comercial (model A5).
- k) Declaració d'altres ajudes sol·licitades/percebudes (model a.6).
- l) Comptes de l'últim exercici comptable tancat, depositades en el Registre Mercantil, abans de la presentació de la sol·licitud d'ajuda.

#### **8 AUTORITZACIONS I FIRMA**

La firma d'este document implicarà el consentiment exprés perquè la Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua (CAPAA) pugua demanar de l'Agència Tributària o de la Tresoreria General de la Seguretat Social la informació del sol·licitant que estime necessària en relació amb esta sol·licitud.

S'autoritza la CAPAA per a obtenir la informació oportuna del Registre Voluntari de Representants de la Comunitat Valenciana, a fi de verificar l'efectiva condició del representant de l'entitat jurídica sol·licitant.

Les dades de caràcter personal que conté este document poden ser incloses en un fitxer per al seu tractament informàtic per este òrgan administratiu, fent ús de les funcions que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb les disposicions de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/1999).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 201\_\_

Firma: \_\_\_\_\_ CIF: \_\_\_\_\_

Càrrec: \_\_\_\_\_

## A2. Memòria del projecte d'inversions en països de la UE, dins del Programa de Suport al Sector Vitivinícola.



Els projectes han d'estar prou desenrotllats perquè puga avaluar-se'n la conformitat amb la normativa i la seua viabilitat tècnica i econòmica.

La memòria del projecte d'inversions per a les quals se sol·licita l'ajuda ha d'aportar tota la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració puguen valorar amb precisió les actuacions que cal desplegar, els mitjans econòmics, tècnics i personals, propis i/o externs, amb què es comptarà per al desenrotllament del projecte.

L'estructura i el contingut de la memòria del projecte d'inversions inclourà, almenys, els apartats següents:

1. Fitxa resum de presentació del projecte.
  - I) IDENTIFICACIÓ DEL PROJECTE
    - I.1) Comunitat autònoma: **"Comunitat Valenciana"**.
    - I.2) Títol del projecte.
    - I.3) Sol·licitant. Nom de l'entitat i CIF.
    - I.4) Productes comercialitzats pel sol·licitant.
    - I.5) Productes comercialitzats afectats pel projecte d'inversió.
    - I.6) Pressupost total del projecte (en euros, sense IVA).
  - II) DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE
    - II.1) Objectius generals i justificació.
    - II.2) Objectius específics per país/operació/producte.
2. Sol·licitant. Nom de l'entitat promotora del projecte.
  - 2.1. Persona de contacte responsable del projecte. Nom, adreça, telèfon, fax, adreça electrònica, relació professional amb l'entitat sol·licitant.
  - 2.2. Representativitat, importància en el sector. Cal completar-ho amb la informació comercial del model A.5.
  - 2.3. Acreditació de la capacitat financera. Cal completar-ho amb la fitxa de finançament de les inversions, per països, del model A.4.
  - 2.4. Experiència en el desenrotllament de projectes i/o experiències semblants.
3. Execució del projecte. De les empreses seleccionades per a l'execució del projecte.
  - 3.1. Procediment de selecció de les empreses que executaran el projecte.
  - 3.2. Descripció de l'empresa o empreses que executaran el projecte. Nom, adreça, telèfon, fax, adreça electrònica i persona de contacte. En el cas de ser unes quantes empreses les seleccionades, s'indicaran les accions que desenrotllarà cada una.
  - 3.3. Justificació de la competència tècnica i capacitat de les empreses seleccionades per a l'execució del projecte.
  - 3.4. Especificacions de la competència tècnica i capacitat de les empreses seleccionades per a l'execució del projecte. Mitjans tècnics i humans i capacitat financera.
4. Característiques del projecte d'inversió.
  - 4.1. Objecte i interès del projecte.
  - 4.2. Productes comercialitzats afectats pel projecte d'inversió. Tipus i quantitats per països.
  - 4.3. País o països en què s'actua.
  - 4.4. Termini d'execució.
5. Descripció de les operacions d'inversió.
  - 5.1. Descripció general de les operacions que constitueixen el projecte d'inversió. Aspectes de singularitat, si n'hi ha.
  - 5.2. Justificació del pressupost previst per a cada operació i país.
  - 5.3. Quadros recapitulatius. Es detallarà per mitjà dels quadros dels models A.3.1 i A.3.2.
6. Repercussió previsible.
  - 6.1. Descripció i quantificació, en termes de resultats, de la repercussió previsible del projecte d'inversió.
  - 6.2. Mètode de mesurament dels resultats o repercussions anteriors.
7. Pla de finançament. Part finançada amb recursos propis i necessitats de finançament alié (cal indicar-ne entitats financeres i quanties). Es detallaran per mitjà dels quadros del model A.4.
8. La resta d'informació que es considere d'interès per a la valoració del projecte d'inversió.
9. Data i firma del sol·licitant.





Estructura de detall de les inversions a realitzar segons: OPERACIÓ (primer nivell), AGREGAT (segon nivell); CONCEPTE (tercer nivell o posterior):

**1. Obertura i millora d'oficines comercials en països de la UE.**

- 1.1. Construcció/Adquisició de locals per a oficines comercials.
  - 1.1.1. Concepte de gasto 1.
  - 1.1.2. Concepte de gasto 2.
  - 1.1.3. ...
- 1.2. Condicionament de locals per a oficines comercials.
- 1.3. Adquisició i instal·lació d'equipament per a oficines comercials, mobiliari i informàtica.

**2. Obertura i millora de centres de distribució en destinació (magatzems i centres logístics).**

- 2.1. Compra de terrenys per a edificació de magatzems.
- 2.2. Edificació/Adquisició d'edificis per a magatzems.
- 2.3. Condicionament d'edificis.
- 2.4. Adquisició i instal·lació d'equipament per a magatzems i centres logístics.

**3. Obertura i millora de locals comercials (comerç detallista).**

1. Construcció/Adquisició de locals comercials.
2. Condicionament de locals comercials.
3. Adquisició d'equipament per a locals comercials.



	<b>A4. Informació econòmica, financera i social. Inversions en països de la UE, dins del PASV.</b>	 UNIÓ EUROPEA
---	--	---

<b>1</b>	<b>DADES DEL SOL-LICITANT</b>
RAÓ SOCIAL	CIF

<b>2</b>	<b>DADES DE LA INVERSIÓ</b>
SECTOR ECONÒMIC DE LA INVERSIÓ	CNAE

<b>3</b>	<b>DOCUMENTACIÓ A APORTAR</b>
<input type="checkbox"/> Targeta CIF del sol·licitant. <input type="checkbox"/> En empreses de nova creació, cal adjuntar escriptura de constitució en què figure el capital social subscrit. <input type="checkbox"/> Últim rebut IAE. <input type="checkbox"/> Balanç i compte de pèrdues i guanys de l'empresa (afegint totes les seccions, si és el cas) segons el Pla General de Comptabilitat, respecte de l'últim exercici comptable tancat. <input type="checkbox"/> Si és el cas, certificat actualitzat del registre corresponent (mercantil, cooperatives...) d'inscripció del depòsit dels comptes anuals de l'últim exercici comptable tancat. <input type="checkbox"/> Si és el cas, certificat actualitzat del registre corresponent (mercantil, cooperatives...) dels seus comptes consolidats de l'últim exercici comptable tancat. <input type="checkbox"/> Si és el cas, certificat actualitzat del registre corresponent (mercantil, cooperatives...) dels seus comptes consolidats de l'últim exercici comptable tancat de l'empresa en què el sol·licitant està inclòs per consolidació.	

<b>4</b>	<b>RESUM DE LES DADES COMPTABLES</b>		
CONCEPTE	COMPTA COMPTABLE	ANY N (Últim exercici comptable tancat)	PREVISIONS AMB LA INVERSIÓ FINALITZADA (**)
	Pla General Comptabilitat 2007		
Import net de la xifra de negoci (***)	A)1 o 1 del compte de pèrdues i guanys		
Resultat d'explotació	A.1) o A) del compte de pèrdues i guanys		
Fons propis	A.1) del patrimoni net i passiu		
Total actiu (****)	(A + B) de l'actiu		
(*) Agregant totes les seccions si és el cas. (**) Obligatori per a totes les empreses, incloses les de nova creació. (***) Les dades per a l'any han de coincidir amb les declarades pel sol·licitant en la declaració de PIME. (****) Les dades per a l'any N han de coincidir amb les reflectides en el balanç general de l'empresa sol·licitant, que s'indique en la declaració de PIME.			

<b>5</b>	<b>PLA DE FINANÇAMENT DEL PROJECTE</b>
1. Participació financera del sol·licitant/beneficiari	
1.1. Fons propis (les ampliacions de capital s'acreditaran amb escriptures) .....	
1.2. Préstecs (s'aportaran còpies dels préstecs afectats) .....	
1.3. Prestacions en espècie .....	
1.4. Material propi .....	
1.5. Excedents de tresoreria .....	
1.6. Alienació de terrenys, construccions i altres immobilitzats no financers .....	
1.7. Altres (cal especificar-los): .....	
SUBTOTAL 1 (sense IVA):	
2. Participació financera de la Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua	
2.1. Subvenció capital sol·licitat .....	
2.2. Altres ajudes .....	
SUBTOTAL 2 (sense IVA):	
3. Altres participacions	
3.1. ....	
3.2. ....	
SUBTOTAL 3 (sense IVA):	
4. TOTAL SENSE IVA (Subtotal 1 + Subtotal 2 + Subtotal 3):	

**6 INFORMACIÓ SOCIAL**

OCUPACIÓ TOTAL DE L'EMPRESA ANY N

QUALIFICACIÓ LABORAL	UTA (1)	
	HÒMENS	DONES
No assalariats		
Directius		
Administratius		
Tècnic superior i mitjà		
Altres		
SUBTOTAL:		
<b>(2) TOTAL:</b>		

- (1) UTA: Unitat de treball anual, expressada com l'equivalent de treball utilitzat per una persona en jornada de 8 hores per dia i 240 dies per any.  
(2) El total d'hòmens i dones haurà de coincidir amb l'indicat en la declaració de PIME.

**7 DECLARACIÓ I FIRMA**

Declare que són certes les dades indicades més amunt i que reflectixen fidelment la situació financera del sol·licitant en relació amb el projecte d'inversió.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 201\_\_

Firma: \_\_\_\_\_ CIF: \_\_\_\_\_

Les dades de caràcter personal que conté este document es poden incloure en un fitxer per al seu tractament informàtic per este òrgan administratiu, fent ús de les funcions que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb les disposicions de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/1999).

**A5. Informació de productes comercialitzats. Inversions en països de la UE, dins del PASV.**



<b>1</b>	<b>DADES DEL SOL-LICITANT</b>	
	RAÓ SOCIAL	CIF

**2 MATÈRIES PRIMERES**

**MATÈRIES PRIMERES UTILITZADES PEL SOL-LICITANT PER AL DESENROTLLAMENT DE LA SEUA ACTIVITAT (\*)**

NÚM. ORDE	PRODUCTE	UNITATS MESURES	UNITAT (**)	VALOR (euros)	PERCENTATGE DE PROCEDÈNCIA DE LA MATÈRIA PRIMERA		
					COMUNITAT VALENC.	ESPANYA (excepte CV)	ALTRES PAÏSOS
							%
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
Resta							
TOTAL							

(\*) La informació que s'arreglega en este quadro es referix a les matèries primeres principals utilitzades pel sol·licitant per al desenvolupament de la seua activitat productiva i comercial. Si té activitat en altres sectors distints del vitivinícola, cal indicar també les matèries primeres utilitzades. En general, seran matèries primeres principals les que representen més del 10 % del valor, sense incloure envasos ni embalatges.

(\*\*) Segons siga procedent: tones, unitats, milers d'unitats, kg, litres,...

(\*\*\*) Cal precisar els països per orde d'importància segons les unitats indicades i posar entre parèntesis una estimació del percentatge repercutit).

NOMÉS EN RELACIÓ AMB LES MATÈRIES PRIMERES VITIVINÍCOLES i a l'efecte de valorar la forma en què el sol·licitant se'n proveïx, indiqueu si subscriu contractes que puguen considerar-se inclosos dins d'algun dels apartats següents:

- Més del 50 % de les matèries primeres s'adquirixen sense contracte previ de subministrament.
- Més del 50 % de les matèries primeres s'adquirixen a través de contractes amb una duració **màxima** d'1 any.
- Més del 50 % de les matèries primeres s'adquirixen a través de contractes amb una duració **superior** a 1 any.
- Altres (indiqueu-los): \_\_\_\_\_

**3 PRODUCTES TRANSFORMATS I COMERCIALITZATS**

**PRODUCTES TRANSFORMATS I COMERCIALITZATS PEL SOL-LICITANT (també no vitivinícoles)**

NÚM. ORDE	PRODUCTE	UNITATS MESURES	UNITAT (**)	VALOR (euros)	PERCENTATGE COMERCIALITZAT SEGONS ÀMBIT GEOGRÀFIC		
					COMUNITAT VALENC.	ESPANYA (excepte CV)	ALTRES PAÏSOS
							%
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
Resta							
TOTAL							

**7 DECLARACIÓ I FIRMA**

Declare que són certes les dades indicades més amunt i que reflectixen fidelment la situació dels requeriments de matèries primeres i productes comercialitzats pel sol·licitant.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 201\_\_

Firma: \_\_\_\_\_ CIF: \_\_\_\_\_

Les dades de caràcter personal que conté este document poden ser incloses en un fitxer per al seu tractament informàtic per este òrgan administratiu, fent ús de les funcions que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb les disposicions de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/1999).

**A6. Declaració de subvencions sol·licitades o concedides per organismes públics o privats per al mateix objecte. Inversions en països de la UE, dins del PASV.**



<b>1 DADES DEL SOL·LICITANT</b>			
RAÓ SOCIAL			CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO)		TELÈFON	FAX
CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA	ADREÇA ELECTRÒNICA

<b>2 DADES DEL REPRESENTANT</b>			
NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL			CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO)		TELÈFON	FAX
CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA	ADREÇA ELECTRÒNICA

<b>3 SUBVENCIONS SOL·LICITADES</b>	
<input type="checkbox"/> NO ha sol·licitat cap altra subvenció. <input type="checkbox"/> Sí que ha sol·licitat les subvencions següents:	
ORGANISME	CONCEPTE SUBVENCÍO

<b>4 SUBVENCIONS CONCEDIDES</b>			
<input type="checkbox"/> NO se li ha concedit cap altra subvenció. <input type="checkbox"/> Sí que se li han concedit les subvencions següents:			
ORGANISME	CONCEPTE SUBVENCÍO	IMPORT (euros)	DATA DE COBRAMENT

<b>5 DECLARACIÓ I FIRMA</b>
<p>Declare que són certes les dades indicades més amunt i que reflectixen les ajudes sol·licitades o rebudes d'altres organismes públics o privats per a l'exercici de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda, i m'obligue a realitzar nova declaració en el supòsit de produir-se canvis en les dades reflectides en este imprés.</p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de 201__</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____ CIF: _____</p> <p><small>Les dades de caràcter personal que conté este document es poden incloure en un fitxer per al seu tractament informàtic per este òrgan administratiu, fent ús de les funcions que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb les disposicions de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/1999).</small></p>



**A1. Solicitud de ayuda a inversiones en países de la U.E., dentro del Programa de Apoyo al Sector Vitivinícola.**



<b>1 DATOS DEL SOLICITANTE</b>			
RAZÓN SOCIAL			CIF
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO)		TELÉFONO	FAX
CÓD. POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA	CORREO ELECTRÓNICO

<b>2 DATOS DEL REPRESENTANTE</b>			
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL			CIF
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO)		TELÉFONO	FAX
CÓD. POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA	CORREO ELECTRÓNICO

<b>3 AYUDA SOLICITADA</b>			
TÍTULO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN			
<p>De conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1547/2011, de 31 de octubre, por el que se regula la medida de inversiones recogida en el Programa de Apoyo al Sector Vitivinícola, y de la Resolución de ____, de la Directora de la Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria (AVGFA), por la que se regulan determinados aspectos de la solicitud de ayuda a esta medida, se formula la presente solicitud como empresa que produce y/o comercializa productos del anexo XI ter, del RCE 1234/2007 (vinos, mostos de uva,...), <b>producidos en territorio español</b>, estando su línea de actividad orientada a:</p>			
<input type="checkbox"/> a) La <b>producción y comercialización</b> de productos del anexo XI ter, del RCE 1234/2007.			
<input type="checkbox"/> b) La comercialización (sin producción) de productos del anexo XI ter, del RCE 1234/2007, y éstos representan <b>más del 80%</b> del volumen de su facturación.			
<input type="checkbox"/> c) La comercialización (sin producción) de productos del anexo XI ter, del RCE 1234/2007, y éstos representan <b>menos del 80%</b> del volumen de su facturación (ESTA MODALIDAD NO TINE DERECHO A AYUDAS).			

<b>4 DATOS BANCARIOS</b>			
NOMBRE ENTIDAD BANCARIA			POBLACIÓN
ENTIDAD	OFICINA	CONTROL	Nº CUENTA
_____	_____	_____	_____
Indicar una cuenta a nombre del solicitante, y si ésta no está ya disponible por el Organismo Pagador de Fondos Europeos (AVFGA), presentar el modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado.			

<b>5 INTEGRACIÓN DE PERSONAS DISCAPACITADAS</b>	REGISTRO DE ENTRADA
<p>De acuerdo con lo establecido en el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad, declaro que la empresa solicitante cumple con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad y, en particular declara que:</p>	FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO COMPETENTE
<input type="checkbox"/> Dispone de los siguientes trabajadores discapacitados (nº): _____.	
<input type="checkbox"/> No tiene trabajadores discapacitados.	
<input type="checkbox"/> Está exenta de dicha obligación.	

**6 DECLARACIONES RESPONSABLES DEL SOLICITANTE**

- 1) Los datos indicados en la presente solicitud son ciertos, y puede ser desestimada si no está correctamente cumplimentada, se incorporan datos falsos, erróneos o incompletos, o la documentación acreditativa que se adjunta no permite comprobar fehacientemente los hechos declarados.
- 2) Conoce la normativa reguladora del presente régimen de ayudas.
- 3) No está incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señalada en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 4) Como empresa solicitante, no se encuentra en situación de "dificultad", de acuerdo con lo previsto en las directrices comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y reestructuración de empresas en crisis.
- 5) El solicitante se compromete a facilitar las actuaciones de la administración, aportando la información pertinente y permitiendo el acceso a sus instalaciones, a fin realizar las verificaciones y la ejecución de los controles que se estimen necesarios.
- 6) El solicitante se compromete a cumplir lo establecido en el artículo 72, del RCE 1698/2005, de 20 de septiembre, respecto a la durabilidad y mantenimiento de las inversiones, durante los 5 años siguientes a la fecha de decisión de concesión de la ayuda.
- 7) El inicio de las actuaciones del presente proyecto de inversión es posterior a la firma de esta solicitud de ayudas.
- 8) El solicitante se compromete a alcanzar los objetivos previstos y a garantizar la financiación para toda la duración del proyecto, sin otra ayuda económica de la UE que no sea la prevista en la presente solicitud.

**7 DOCUMENTACIÓN A APORTAR**

- a) Acreditación de la personalidad jurídica del solicitante.
- b) Acreditación de los poderes de representación de la persona que firme la solicitud.
- c) Modelo de domiciliación bancaria (en caso de ser necesario).
- d) Memoria del proyecto de inversión para el que se solicita la ayuda (estructura según documento A.2).
- e) Resumen de inversiones (según modelos A.3.1 y A.3.2).
- f) Tres ofertas de diferentes proveedores, en el caso que el importe del gasto supere los 12.000 euros por factura proforma y proveedor.
- g) Modelo de declaración de la condición de PYME.
- h) Licencia de actividad o puesta en funcionamiento de los establecimientos afectados por las inversiones. En su defecto, copia de la solicitud oficial de dicho documento.
- i) Ficha de financiación de las inversiones, por países (modelo A.4).
- j) Información comercial (modelo A5).
- k) Declaración de otras ayudas solicitadas/percibidas (modelo a.6).
- l) Cuentas del último ejercicio contable cerrado, depositadas en el Registro Mercantil, antes de la presentación de la solicitud de ayuda.

**8 AUTORIZACIONES Y FIRMA**

La firma de este documento implicará el consentimiento expreso para que la Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua (CAPAA) pueda recabar de la Agencia Tributaria, o de la Tesorería General de la Seguridad Social, la información del solicitante que estime necesaria en relación con esta solicitud.

Se autoriza a la CAPAA para obtener la información oportuna del Registro Voluntario de Representantes de la Comunitat Valenciana, a fin de verificar la efectiva condición del representante de la entidad jurídica solicitante.

Los datos de carácter personal contenidos en este documento podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento informático por este órgano administrativo, en el uso de las funciones que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/1999).

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_

Fdo: \_\_\_\_\_ CIF: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

## A2. Memoria del proyecto de inversiones en países de la U.E., dentro del Programa de Apoyo al Sector Vitivinícola.

Los proyectos deberán estar lo suficientemente desarrollados como para que pueda evaluarse su conformidad con la normativa y su viabilidad técnica y económica.

La memoria del proyecto de inversiones para las que se solicita la ayuda deberá aportar toda la información necesaria para que los órganos de la administración puedan valorar con precisión las actuaciones a desarrollar, los medios económicos, técnicos y personales, propios y/o externos, con que se contará para el desarrollo del proyecto.

La estructura y contenido de la memoria del proyecto de inversiones incluirá, al menos, los siguientes apartados:

1. Ficha resumen de presentación del proyecto.
  - I) IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO.
    - I.1) Comunidad autónoma: “**Comunitat Valenciana**”.
    - I.2) Título del proyecto.
    - I.3) Solicitante. Nombre de la entidad y CIF.
    - I.4) Productos comercializados por el solicitante.
    - I.5) Productos comercializados afectados por el proyecto de inversión.
    - I.6) Presupuesto total del proyecto (en euros, sin IVA)
  - II) DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.
    - II.1) Objetivos generales y justificación.
    - II.2) Objetivos específicos por país / operación / producto.
2. Solicitante. Nombre de la entidad promotora del proyecto.
  - 2.1. Persona de contacto responsable del proyecto. Nombre, dirección, teléfono, fax, correo electrónico, relación profesional con la entidad solicitante.
  - 2.2. Representatividad, importancia en el sector. Completar con la información comercial del modelo A.5.
  - 2.3. Acreditación de la capacidad financiera. Completar con la ficha de financiación de las inversiones, por países, del modelo A.4.
  - 2.4. Experiencia en el desarrollo de proyectos y/o experiencias similares.
3. Ejecución del proyecto. De las empresas seleccionadas para la ejecución del proyecto.
  - 3.1. Procedimiento de selección de las empresas que ejecutarán el proyecto.
  - 3.2. Descripción de la empresa o empresas que ejecutarán el proyecto. Nombre, dirección, teléfono, fax, correo electrónico, y persona de contacto. En el caso de ser varias empresas las seleccionadas, se indicarán las acciones que desarrollarán cada una de ellas.
  - 3.3. Justificación de la competencia técnica y capacidad de las empresas seleccionadas para la ejecución del proyecto.
  - 3.4. Especificaciones de la competencia técnica y capacidad de las empresas seleccionadas para la ejecución del proyecto. Medios técnicos y humanos, y capacidad financiera.
4. Características del proyecto de inversión.
  - 4.1. Objeto e interés del proyecto.
  - 4.2. Productos comercializados afectados por el proyecto de inversión. Tipos y cantidades por países.
  - 4.3. País o países en los que se actúa.
  - 4.4. Plazo de ejecución.
5. Descripción de las operaciones de inversión.
  - 5.1. Descripción general de las operaciones que constituyen el proyecto de inversión. Aspectos de singularidad, si existen.
  - 5.2. Justificación del presupuesto previsto para cada operación y país.
  - 5.3. Cuadros recapitulativos. Se detallará mediante los cuadros de los modelos A.3.1 y A.3.2.
6. Repercusión previsible.
  - 6.1. Descripción y cuantificación, en términos de resultados, de la repercusión previsible del proyecto de inversión.
  - 6.2. Método de medición de los resultados o repercusiones anteriores.
7. Plan de financiación. Parte financiada con recursos propios y necesidades de financiación ajena (indicar entidades financieras y cuantías). Se detallarán mediante los cuadros del modelo A.4.
8. Otra información que se considere de interés para la valoración del proyecto de inversión.
9. Fecha y firma del solicitante.



Estructura de detalle de las inversiones a realizar según: OPERACIÓN (primer nivel), AGREGADO (segundo nivel); CONCEPTO (tercer nivel o posterior):

**1. Apertura y mejora de oficinas comerciales en países de la UE.**

- 1.1. Construcción/adquisición de locales para oficinas comerciales.
  - 1.1.1. Concepto de gasto 1.
  - 1.1.2. Concepto de gasto 2.
  - 1.1.3. ...
- 1.2. Acondicionamiento de locales para oficinas comerciales.
- 1.3. Adquisición e instalación de equipamiento para oficinas comerciales, mobiliario e informática.

**2. Apertura y mejora de centros de distribución en destino (almacenes y centros logísticos).**

- 2.1. Compra de terrenos para edificación de almacenes.
- 2.2. Edificación/adquisición de edificios para almacenes.
- 2.3. Acondicionamiento de edificios.
- 2.4. Adquisición e instalación de equipamiento para almacenes y centros logístico

**3. Apertura y mejora de locales comerciales (comercio minorista).**

- 3.1. Construcción/adquisición de locales comerciales.
- 3.2. Acondicionamiento de locales comerciales.
- 3.3. Adquisición de equipamiento para locales comerciales.

**A3.2 Cuadro recapitulativo. PARTE 2: RESUMEN DE OPERACIONES POR PAÍS.**  
**Programa de apoyo al sector vitivinícola (RD 1547/2011)**



Nº ORDEN (1)	PAÍS (2)	OPERACIÓN 1: Apertura y mejora de oficinas comerciales en países de la UE excepto España.		OPERACIÓN 2: Apertura y mejora de centros de distribución en destino (almacenes y centros logísticos).		OPERACIÓN 3: Apertura y mejora de locales comerciales (comercio minorista).		SUMA DE TOTALES (6)											
		Inversión ejecutada antes del 1-7-2012	Inversión ejecutada antes del 1-7-2013	TOTAL (3)	Inversión ejecutada antes del 1-7-2012	Inversión ejecutada antes del 1-7-2013	TOTAL (4)		Inversión ejecutada antes del 1-7-2012	Inversión ejecutada antes del 1-7-2013	TOTAL (5)								
<b>TOTALES:</b>																			

(1) Secuencia: 1, 2, 3... (2) País en el que se realizan las inversiones. (3), (4) y (5) Importes en euros, sin IVA, de las inversiones realizadas. Suma de las inversiones realizadas desde la solicitud hasta el 30-6-2012, más las realizadas entre el 1-7-2012 y el 30-6-2013. (6) = (3) + (4) + (5)

**A4. Información económica, financiera y social. Inversiones en países de la U.E., dentro del PASV.**



<b>1</b>	<b>DATOS DEL SOLICITANTE</b>	
RAZÓN SOCIAL		CIF

<b>2</b>	<b>DATOS DE LA INVERSIÓN</b>	
SECTOR ECONÓMICO DE LA INVERSIÓN		CNAE

<b>3</b>	<b>DOCUMENTACIÓN A APORTAR</b>
<input type="checkbox"/> Tarjeta CIF del solicitante. <input type="checkbox"/> En empresas de nueva creación adjuntar escritura de constitución en la que figure el capital social suscrito. <input type="checkbox"/> Último recibo IAE. <input type="checkbox"/> Balance y cuenta de pérdidas y ganancias de la empresa (agregando todas las secciones, en su caso) según el Plan General de Contabilidad, respecto del último ejercicio contable cerrado. <input type="checkbox"/> En su caso, certificación actualizada del registro correspondiente (mercantil, cooperativas...) de inscripción del depósito de las cuentas anuales del último ejercicio contable cerrado. <input type="checkbox"/> En su caso, certificación actualizada del registro correspondiente (mercantil, cooperativas...) de sus cuentas consolidadas del último ejercicio contable cerrado. <input type="checkbox"/> En su caso, certificación actualizada del registro correspondiente (mercantil, cooperativas...) de sus cuentas consolidadas del último ejercicio contable cerrado de la empresa en la que el solicitante está incluido por consolidación.	

<b>4</b>	<b>RESUMEN DE LOS DATOS CONTABLES</b>																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">CONCEPTO</th> <th>CUENTA CONTABLE</th> <th rowspan="2">AÑO N (Último ejercicio contable cerrado)</th> <th rowspan="2">PREVISIONES CON LA INVERSIÓN FINALIZADA (**)</th> </tr> <tr> <th>Plan General Contabilidad 2007</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Importe neto de la cifra de negocio (***)</td> <td>A)1 ó 1 de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Resultado de explotación</td> <td>A.1) ó A) de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fondos propios</td> <td>A.1) del Patrimonio Neto y Pasivo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Total activo (****)</td> <td>(A + B) del Activo</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(*) Agregando todas las secciones en su caso.          (**) Obligatorio para todas las empresas, incluidas las de nueva creación.          (***) Los datos para el año N deberán coincidir con los declarados por el solicitante en la declaración de PYMES.          (****) Los datos para el año N deberán coincidir con los reflejados en el Balance General de la empresa solicitante, que se indique en la declaración de PYMES.</p>				CONCEPTO	CUENTA CONTABLE	AÑO N (Último ejercicio contable cerrado)	PREVISIONES CON LA INVERSIÓN FINALIZADA (**)	Plan General Contabilidad 2007	Importe neto de la cifra de negocio (***)	A)1 ó 1 de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias			Resultado de explotación	A.1) ó A) de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias			Fondos propios	A.1) del Patrimonio Neto y Pasivo			Total activo (****)	(A + B) del Activo		
CONCEPTO	CUENTA CONTABLE	AÑO N (Último ejercicio contable cerrado)	PREVISIONES CON LA INVERSIÓN FINALIZADA (**)																					
	Plan General Contabilidad 2007																							
Importe neto de la cifra de negocio (***)	A)1 ó 1 de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias																							
Resultado de explotación	A.1) ó A) de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias																							
Fondos propios	A.1) del Patrimonio Neto y Pasivo																							
Total activo (****)	(A + B) del Activo																							

<b>5</b>	<b>PLAN DE FINANCIACIÓN DEL PROYECTO</b>																													
<p>1. Participación financiera del solicitante / beneficiario</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;">1.1. Fondos Propios (las ampliaciones de capital se acreditarán con escrituras) .....</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>1.2. Préstamos (se aportarán copias de los préstamos afectados) .....</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.3. Prestaciones en especie .....</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.4. Material propio .....</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.5. Excedentes de Tesorería .....</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.6. Enajenación de terrenos, construcciones y otros inmovilizados no financieros .....</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.7. Otros (especificar): .....</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>SUBTOTAL 1 (sin IVA):</b></td> <td></td> </tr> </table> <p>2. Participación financiera de la Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;">2.1. Subvención capital solicitado .....</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>2.2. Otras ayudas .....</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>SUBTOTAL 2 (sin IVA):</b></td> <td></td> </tr> </table> <p>3. Otras participaciones</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;">3.1. ....</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>3.2. ....</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>SUBTOTAL 3 (sin IVA):</b></td> <td></td> </tr> </table> <p>4. TOTAL SIN IVA (Subtotal 1 + Subtotal 2 + Subtotal 3): .....</p>			1.1. Fondos Propios (las ampliaciones de capital se acreditarán con escrituras) .....		1.2. Préstamos (se aportarán copias de los préstamos afectados) .....		1.3. Prestaciones en especie .....		1.4. Material propio .....		1.5. Excedentes de Tesorería .....		1.6. Enajenación de terrenos, construcciones y otros inmovilizados no financieros .....		1.7. Otros (especificar): .....		<b>SUBTOTAL 1 (sin IVA):</b>		2.1. Subvención capital solicitado .....		2.2. Otras ayudas .....		<b>SUBTOTAL 2 (sin IVA):</b>		3.1. ....		3.2. ....		<b>SUBTOTAL 3 (sin IVA):</b>	
1.1. Fondos Propios (las ampliaciones de capital se acreditarán con escrituras) .....																														
1.2. Préstamos (se aportarán copias de los préstamos afectados) .....																														
1.3. Prestaciones en especie .....																														
1.4. Material propio .....																														
1.5. Excedentes de Tesorería .....																														
1.6. Enajenación de terrenos, construcciones y otros inmovilizados no financieros .....																														
1.7. Otros (especificar): .....																														
<b>SUBTOTAL 1 (sin IVA):</b>																														
2.1. Subvención capital solicitado .....																														
2.2. Otras ayudas .....																														
<b>SUBTOTAL 2 (sin IVA):</b>																														
3.1. ....																														
3.2. ....																														
<b>SUBTOTAL 3 (sin IVA):</b>																														

<b>6</b>	<b>INFORMACIÓN SOCIAL</b>		
EMPLEO TOTAL DE LA EMPRESA AÑO N			
		UTAs (1)	
CALIFICACIÓN LABORAL	HOMBRES	MUJERES	
No asalariados			
Directivos			
Administrativos			
Técnico superior y medio			
Otros			
SUBTOTAL:			
<b>(2) TOTAL:</b>			

(1) UTAs: Unidad de trabajo anual, expresada como el equivalente de trabajo empleado por una persona en jornada de 8 horas por día y 240 días por año.

(2) El total de hombre y mujeres deberá coincidir con el indicado en la declaración de PYMES.

<b>7</b>	<b>DECLARACIÓN Y FIRMA</b>
Declaro que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan fielmente la situación financiera de solicitante en relación con el proyecto de inversión.	
En _____, a ____ de _____ de 201__	
Fdo: _____ CIF: _____	
Los datos de carácter personal contenidos en este documento podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento informático por este órgano administrativo, en el uso de las funciones que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/1999).	



**A5. Información de productos comercializados. Inversiones en países de la U.E., dentro del PASV.**



<b>1</b>	<b>DATOS DEL SOLICITANTE</b>	
	RAZÓN SOCIAL	CIF

**2 MATERIAS PRIMAS**

**MATERIAS PRIMAS UTILIZADAS POR EL SOLICITANTE PARA EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD (\*)**

Nº ORDEN	PRODUCTO	UNIDADES MEDIDAS	UNIDAD (**)	VALOR (euros)	PORCENTAJE DE PROCEDENCIA DE LA MATERIA PRIMA		
					COMUNITAT VALENC.	ESPAÑA (excepto CV)	OTROS PAÍSES
							%
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
Resto							
TOTAL							

(\*) La información que se recoge en este cuadro se refiere a las materias principales primas utilizadas por el solicitante para el desarrollo de su actividad productiva y comercial. Si tiene actividad en otros sectores distintos del vitivinícola, indiquense también las materias primas utilizadas. En general, serán materias primas principales las que representen más del 10% del valor, sin incluir envases ni embalajes.

(\*\*) Según proceda: toneladas, unidades, miles de unidades, kg, litros,...

(\*\*\*) Precisar los países por orden de importancia según las unidades indicadas, y poner entre paréntesis una estimación del porcentaje repercutido).

SOLO EN RELACIÓN CON LAS MATERIAS PRIMAS VITIVINÍCOLAS y a efectos de valorar la forma como el solicitante se provee de éstas, indique si suscribe contratos que puedan considerarse incluidos dentro de alguno de los siguientes apartados:

- Más del 50% de las materias primas se adquieren sin contrato previo de suministro.
- Más del 50% de las materias primas se adquieren a través de contratos con una duración **máxima** de 1 año.
- Más del 50% de las materias primas se adquieren a través de contratos con una duración **superior** a 1 año.
- Otras (indicar): \_\_\_\_\_

**3 PRODUCTOS TRANSFORMADOS Y COMERCIALIZADOS**

**PRODUCTOS TRANSFORMADOS Y COMERCIALIZADOS POR EL SOLICITANTE (también no vitivinícolas)**

Nº ORDEN	PRODUCTO	UNIDADES MEDIDAS	UNIDAD (**)	VALOR (euros)	PORCENTAJE COMERCIALIZADO SEGÚN ÁMBITO GEOGRÁFICO		
					COMUNITAT VALENC.	ESPAÑA (excepto cv)	OTROS PAÍSES
							%
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
Resto							
TOTAL							

**7 DECLARACIÓN Y FIRMA**

Declaro que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan fielmente la situación de los requerimientos de materias primas y productos comercializados por el solicitante.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_

Fdo: \_\_\_\_\_ CIF: \_\_\_\_\_

Los datos de carácter personal contenidos en este documento podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento informático por este órgano administrativo, en el uso de las funciones que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/1999).

**A6. Declaración de subvenciones solicitadas o concedidas por organismos públicos o privados para el mismo objeto. Inversiones en países de la U.E., dentro del PASV.**



<b>1 DATOS DEL SOLICITANTE</b>			
RAZÓN SOCIAL			CIF
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO)		TELÉFONO	FAX
CÓD. POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA	CORREO ELECTRÓNICO

<b>2 DATOS DEL REPRESENTANTE</b>			
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL			CIF
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO)		TELÉFONO	FAX
CÓD. POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA	CORREO ELECTRÓNICO

<b>3 SUBVENCIONES SOLICITADAS</b>	
<input type="checkbox"/> NO ha solicitado ninguna otra subvención. <input type="checkbox"/> Sí ha solicitado las siguientes subvenciones:	
ORGANISMO	CONCEPTO SUBVENCIÓN

<b>4 SUBVENCIONES CONCEDIDAS</b>			
<input type="checkbox"/> NO se le ha concedido ninguna otra subvención. <input type="checkbox"/> Sí se le han concedido las siguientes subvenciones:			
ORGANISMO	CONCEPTO SUBVENCIÓN	IMPORTE (euros)	FECHA DE COBRO

<b>5 DECLARACIÓN Y FIRMA</b>
<p>Declaro que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan las ayudas solicitadas o recibidas de otros organismos públicos o privados para el desarrollo de la actividad para la cual se solicita la ayuda, y me obligo a realizar nueva declaración en el supuesto de producirse cambios en los datos reflejados en este impreso.</p> <p style="text-align: center;">En _____, a ____ de _____ de 201__</p> <p style="text-align: center;">Fdo: _____ CIF: _____</p> <p><small>Los datos de carácter personal contenidos en este documento podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento informático por este órgano administrativo, en el uso de las funciones que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/1999).</small></p>



## MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME

### A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			NIF / CIF
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALIDAD	PROVINCIA	TELÉFONO	FAX
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
APELLIDOS	NOMBRE	NIF	CARGO

Principales directivos		
Apellidos	Nombre	Cargo (1)

(1) Presidente, director general o equivalente.

#### TIPO DE EMPRESA

- Empresa autónoma (en este caso, los datos indicados a continuación proceden únicamente de las cuentas de la empresa solicitante. Cumpliméntese únicamente la declaración, sin anexo).  
 Empresa asociada (cumpliméntese y añádase el anexo y, en su caso, fichas suplementarias; a continuación complétese la declaración trasladando el resultado del cálculo al cuadro de abajo).  
 Empresa vinculada (cumpliméntese y añádase el anexo y, en su caso, fichas suplementarias; a continuación complétese la declaración trasladando el resultado del cálculo al cuadro de abajo).

### B DATOS PARA DETERMINAR LA CATEGORÍA DE EMPRESA

Se calcularán según el artículo 6 del anexo de la Recomendación 2003/361/CE de la Comisión, sobre la definición de pequeñas y medianas empresas.

PERÍODO DE REFERENCIA (*)	EFECTIVOS (UTA)	VOLUMEN DE NEGOCIOS (**)	BALANCE GENERAL (**)
---------------------------	-----------------	--------------------------	----------------------

(\*) Todos los datos deberán corresponder al último ejercicio contable cerrado y se calcularán con carácter anual. En empresas de nueva creación que no han cerrado aún sus cuentas, se utilizarán datos basados en estimaciones fiables realizadas durante el ejercicio financiero.  
 (\*\*) En miles de euros.

**Importante:** Hay un cambio de datos con respecto al ejercicio contable anterior que podría acarrear el cambio de categoría de la empresa solicitante (microempresa, pequeña, mediana o gran empresa):

- No                       Sí (en este caso, cumpliméntese y añádase una declaración relativa al ejercicio anterior) (2).

(2) Apartado 2 del artículo 4 de la definición en el anexo a la Recomendación 2003/361/CE de la Comisión.

### C DECLARACIÓN

Declara por su honor que la presente declaración y sus posibles anexos son exactos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 La persona representante

Firma: \_\_\_\_\_

REGISTRO DE ENTRADA
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).



## MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME

### A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			NIF / CIF
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALIDAD	PROVINCIA	TELÉFONO	FAX
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
APELLIDOS	NOMBRE	NIF	CARGO

Principales directivos		
Apellidos	Nombre	Cargo (1)

(1) Presidente, director general o equivalente.

#### TIPO DE EMPRESA

- Empresa autónoma (en este caso, los datos indicados a continuación proceden únicamente de las cuentas de la empresa solicitante. Cumpliméntese únicamente la declaración, sin anexo).  
 Empresa asociada (cumpliméntese y añádase el anexo y, en su caso, fichas suplementarias; a continuación complétese la declaración trasladando el resultado del cálculo al cuadro de abajo).  
 Empresa vinculada (cumpliméntese y añádase el anexo y, en su caso, fichas suplementarias; a continuación complétese la declaración trasladando el resultado del cálculo al cuadro de abajo).

### B DATOS PARA DETERMINAR LA CATEGORÍA DE EMPRESA

Se calcularán según el artículo 6 del anexo de la Recomendación 2003/361/CE de la Comisión, sobre la definición de pequeñas y medianas empresas.

PERÍODO DE REFERENCIA (*)	EFECTIVOS (UTA)	VOLUMEN DE NEGOCIOS (**)	BALANCE GENERAL (**)
---------------------------	-----------------	--------------------------	----------------------

(\*) Todos los datos deberán corresponder al último ejercicio contable cerrado y se calcularán con carácter anual. En empresas de nueva creación que no han cerrado aún sus cuentas, se utilizarán datos basados en estimaciones fiables realizadas durante el ejercicio financiero.

(\*\*) En miles de euros.

**Importante:** Hay un cambio de datos con respecto al ejercicio contable anterior que podría acarrear el cambio de categoría de la empresa solicitante (microempresa, pequeña, mediana o gran empresa):

- No                       Sí (en este caso, cumpliméntese y añádase una declaración relativa al ejercicio anterior) (2).

(2) Apartado 2 del artículo 4 de la definición en el anexo a la Recomendación 2003/361/CE de la Comisión.

### C DECLARACIÓN

Declara por su honor que la presente declaración y sus posibles anexos son exactos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 La persona representante

Firma: \_\_\_\_\_

REGISTRO DE ENTRADA
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

## MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME

### NOTA EXPLICATIVA

#### **A** RELATIVA A LOS TIPOS DE EMPRESAS CONSIDERADOS PARA CALCULAR LOS EFECTIVOS Y LOS IMPORTES FINANCIEROS

##### I. TIPOS DE EMPRESAS

La definición de PYME (1) distingue tres tipos de empresa en función del tipo de relación que mantiene con otras empresas respecto a participación en el capital, derechos de voto o derecho a ejercer una influencia dominante (2):

##### **Tipo 1: empresa autónoma:**

Es con diferencia el caso más frecuente. Abarca todas las empresas que pertenecen a ninguno de los otros dos tipos (asociadas o vinculadas).

La empresa solicitante es autónoma si:

- no posee una participación igual o superior al 25% (3) en otra empresa.
- el 25% (3) o más de la misma no es propiedad directa de otra empresa u organismo público ni de varias empresas vinculadas entre sí o varios organismos públicos, salvo determinadas excepciones (4).
- y no elabora cuentas consolidadas ni está incluida en las cuentas de una empresa que elabore cuentas consolidadas, y por tanto no es una empresa vinculada (5).

##### **Tipo 2: empresa asociada:**

Este tipo está constituido por las empresas que mantienen lazos significativos de asociación financiera con otras empresas, sin que ninguna ejerza, directa o indirectamente, un control efectivo sobre la otra. Son asociadas las empresas que ni son autónomas ni están vinculadas entre sí.

La empresa solicitante es asociada de otra empresa si:

- posee una participación o derechos de voto superiores o iguales al 25% de dicha empresa, o si dicha empresa posee una participación o derechos de voto superiores o iguales al 25% de la empresa solicitante,
- y las empresas no son empresas vinculadas en el sentido descrito a continuación, lo que significa, entre otras cosas, que los derechos de voto de una de ellas en la otra no supera el 50%,
- y la empresa solicitante no elabora cuentas consolidadas que incluyan a dicha empresa por consolidación, ni está incluida por consolidación en las cuentas de dicha empresa ni en las de ninguna empresa vinculada a ella (5).

##### **Tipo 3: empresa vinculada:**

Este tipo corresponde a la situación económica de las empresas que forman parte de un grupo que controla, directa o indirectamente, la mayoría de derechos de voto (aunque sea a través de acuerdos o de personas físicas accionistas), o que puede ejercer una influencia dominante sobre la empresa. Son casos menos habituales que en general se diferencian claramente de los tipos anteriores.

Para evitar dificultades de interpretación a las empresas, la Comisión Europea ha definido este tipo de empresas utilizando, cuando se adapten al objeto de la definición, las condiciones incluidas en el artículo 1 de la Directiva 83/349/CEE del Consejo, de 13 de junio de 1983, basada en la letra g) del apartado 3 del artículo 54 del Tratado, relativa a las cuentas consolidadas (6), que se aplica desde hace años.

Por lo tanto, una empresa sabe, por lo general, de forma inmediata si está vinculada, en tanto que ya está sujeta a la obligación de elaborar cuentas consolidadas en virtud de dicha Directiva o está incluida por consolidación en las cuentas de una empresa obligada a elaborar cuentas consolidadas.

Los dos únicos casos, aunque poco frecuentes, en los cuales una empresa puede considerarse vinculada sin estar obligada a elaborar cuentas consolidadas se describen en los dos primeros guiones de la nota nº 5 al final de la presente nota explicativa. En este caso, la empresa debe verificar si cumple alguna de las condiciones especificadas en el apartado 3 del artículo 3 de la Definición.

##### II. LOS EFECTIVOS Y UNIDADES DE TRABAJO ANUAL (7)

Los efectivos de una empresa corresponden al número de unidades de trabajo anual (UTA).

##### **¿Quiénes se incluyen en los efectivos?**

- los asalariados de la empresa.
- las personas que trabajan para la empresa que mantengan una relación de subordinación con la misma y estén asimiladas a los asalariados con arreglo a la legislación nacional.
- los propietarios que dirigen su empresa.
- los socios que ejerzan una actividad regular en la empresa y disfruten de ventajas financieras por parte de la empresa.

Los aprendizajes o alumnos de formación profesional con contrato de aprendizaje o formación profesional no se contabilizarán dentro de los efectivos.

##### **Modo de calcular los efectivos**

Una UTA corresponde a una persona que haya trabajado en la empresa o por la cuenta de la misma a jornada completa durante todo el año de que se trate. Los efectivos se contabilizan en UTA.

El trabajo de las personas que no hayan trabajado todo el año o lo hayan hecho a tiempo parcial, independientemente de su duración, así como el trabajo estacional, se contabiliza en fracciones de UTA.

No se contabiliza la duración de los permisos de maternidad o permisos parentales.

(1) En el presente texto, el término "definición" se refiere al anexo de la Recomendación 2003/361/CE de la Comisión, sobre la definición de pequeñas y medianas empresas.

(2) Artículo 3 de la definición.

(4) Una empresa puede seguir siendo considerada autónoma aunque se alcance o se supere este límite del 25 % cuando corresponda a alguno de los tipos de inversores que se indican a continuación (siempre que los inversores no sean empresas vinculadas a la empresa solicitante):

- a) sociedades públicas de participación, sociedades de capital riesgo, personas físicas o grupos de personas físicas que realicen una actividad regular de inversión en capital riesgo (inversores providenciales o business angels) e inviertan fondos propios en empresas sin cotización bursátil, siempre y cuando la inversión de dichos business angels en la misma empresa no supere 1 250 000 euros;
- b) universidades o centros de investigación sin fines lucrativos;
- c) inversores institucionales, incluidos los fondos de desarrollo regional.

(Segundo párrafo del apartado 2 del artículo 3 de la definición).

(5) - Si el domicilio social de la empresa está ubicado en un Estado miembro que ha previsto una excepción a la obligación de elaborar dichas cuentas con arreglo a la séptima Directiva 83/349/CEE, la empresa debe verificar específicamente que no cumple ninguna de las condiciones establecidas en el apartado 3 del artículo 3 de la definición.

- En algunos casos poco frecuentes, una empresa puede estar vinculada a otra a través de una persona o un grupo de personas físicas que actúen de común acuerdo (apartado 3 del artículo 3 de la definición).

- A la inversa, puede darse el caso, muy poco habitual, de que una empresa elabore voluntariamente cuentas consolidadas sin estar sujeta a ello según la séptima Directiva. En este caso hipotético, la empresa no está necesariamente vinculada, y puede considerarse sólo asociada.

Para determinar si una empresa está vinculada o no, debe verificarse, para cada una de las tres situaciones mencionadas, si cumple alguna de las condiciones establecidas en el apartado 3 del artículo 3 de la definición, en su caso a través de una persona o grupo de personas físicas que actúen de común acuerdo.

(6) DO L 193 de 18.7.1983, p. 1, cuya última modificación la constituye la Directiva 2001/65/CE del Parlamento Europeo y del Consejo (DO L 283 de 27.10.2001, p. 28).

(7) Artículo 5 de la definición.

## MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME

### NOTA EXPLICATIVA

#### **A** RELATIVA A LOS TIPOS DE EMPRESAS CONSIDERADOS PARA CALCULAR LOS EFECTIVOS Y LOS IMPORTES FINANCIEROS

##### I. TIPOS DE EMPRESAS

La definición de PYME (1) distingue tres tipos de empresa en función del tipo de relación que mantiene con otras empresas respecto a participación en el capital, derechos de voto o derecho a ejercer una influencia dominante (2):

##### **Tipo 1: empresa autónoma:**

Es con diferencia el caso más frecuente. Abarca todas las empresas que pertenecen a ninguno de los otros dos tipos (asociadas o vinculadas).

La empresa solicitante es autónoma si:

- no posee una participación igual o superior al 25% (3) en otra empresa.
- el 25% (3) o más de la misma no es propiedad directa de otra empresa u organismo público ni de varias empresas vinculadas entre sí o varios organismos públicos, salvo determinadas excepciones (4).
- y no elabora cuentas consolidadas ni está incluida en las cuentas de una empresa que elabore cuentas consolidadas, y por tanto no es una empresa vinculada (5).

##### **Tipo 2: empresa asociada:**

Este tipo está constituido por las empresas que mantienen lazos significativos de asociación financiera con otras empresas, sin que ninguna ejerza, directa o indirectamente, un control efectivo sobre la otra. Son asociadas las empresas que ni son autónomas ni están vinculadas entre sí.

La empresa solicitante es asociada de otra empresa si:

- posee una participación o derechos de voto superiores o iguales al 25% de dicha empresa, o si dicha empresa posee una participación o derechos de voto superiores o iguales al 25% de la empresa solicitante,
- y las empresas no son empresas vinculadas en el sentido descrito a continuación, lo que significa, entre otras cosas, que los derechos de voto de una de ellas en la otra no supera el 50%,
- y la empresa solicitante no elabora cuentas consolidadas que incluyan a dicha empresa por consolidación, ni está incluida por consolidación en las cuentas de dicha empresa ni en las de ninguna empresa vinculada a ella (5).

##### **Tipo 3: empresa vinculada:**

Este tipo corresponde a la situación económica de las empresas que forman parte de un grupo que controla, directa o indirectamente, la mayoría de derechos de voto (aunque sea a través de acuerdos o de personas físicas accionistas), o que puede ejercer una influencia dominante sobre la empresa. Son casos menos habituales que en general se diferencian claramente de los tipos anteriores.

Para evitar dificultades de interpretación a las empresas, la Comisión Europea ha definido este tipo de empresas utilizando, cuando se adapten al objeto de la definición, las condiciones incluidas en el artículo 1 de la Directiva 83/349/CEE del Consejo, de 13 de junio de 1983, basada en la letra g) del apartado 3 del artículo 54 del Tratado, relativa a las cuentas consolidadas (6), que se aplica desde hace años.

Por lo tanto, una empresa sabe, por lo general, de forma inmediata si está vinculada, en tanto que ya está sujeta a la obligación de elaborar cuentas consolidadas en virtud de dicha Directiva o está incluida por consolidación en las cuentas de una empresa obligada a elaborar cuentas consolidadas.

Los dos únicos casos, aunque poco frecuentes, en los cuales una empresa puede considerarse vinculada sin estar obligada a elaborar cuentas consolidadas se describen en los dos primeros guiones de la nota nº 5 al final de la presente nota explicativa. En este caso, la empresa debe verificar si cumple alguna de las condiciones especificadas en el apartado 3 del artículo 3 de la Definición.

##### II. LOS EFECTIVOS Y UNIDADES DE TRABAJO ANUAL (7)

Los efectivos de una empresa corresponden al número de unidades de trabajo anual (UTA).

##### **¿Quiénes se incluyen en los efectivos?**

- los asalariados de la empresa.
- las personas que trabajan para la empresa que mantengan una relación de subordinación con la misma y estén asimiladas a los asalariados con arreglo a la legislación nacional.
- los propietarios que dirigen su empresa.
- los socios que ejerzan una actividad regular en la empresa y disfruten de ventajas financieras por parte de la empresa.

Los aprendizajes o alumnos de formación profesional con contrato de aprendizaje o formación profesional no se contabilizarán dentro de los efectivos.

##### **Modo de calcular los efectivos**

Una UTA corresponde a una persona que haya trabajado en la empresa o por la cuenta de la misma a jornada completa durante todo el año de que se trate. Los efectivos se contabilizan en UTA.

El trabajo de las personas que no hayan trabajado todo el año o lo hayan hecho a tiempo parcial, independientemente de su duración, así como el trabajo estacional, se contabiliza en fracciones de UTA.

No se contabiliza la duración de los permisos de maternidad o permisos parentales.

(1) En el presente texto, el término "definición" se refiere al anexo de la Recomendación 2003/361/CE de la Comisión, sobre la definición de pequeñas y medianas empresas.

(2) Artículo 3 de la definición.

(4) Una empresa puede seguir siendo considerada autónoma aunque se alcance o se supere este límite del 25 % cuando corresponda a alguno de los tipos de inversores que se indican a continuación (siempre que los inversores no sean empresas vinculadas a la empresa solicitante):

- a) sociedades públicas de participación, sociedades de capital riesgo, personas físicas o grupos de personas físicas que realicen una actividad regular de inversión en capital riesgo (inversores providenciales o business angels) e inviertan fondos propios en empresas sin cotización bursátil, siempre y cuando la inversión de dichos business angels en la misma empresa no supere 1 250 000 euros;
- b) universidades o centros de investigación sin fines lucrativos;
- c) inversores institucionales, incluidos los fondos de desarrollo regional.

(Segundo párrafo del apartado 2 del artículo 3 de la definición).

(5) - Si el domicilio social de la empresa está ubicado en un Estado miembro que ha previsto una excepción a la obligación de elaborar dichas cuentas con arreglo a la séptima Directiva 83/349/CEE, la empresa debe verificar específicamente que no cumple ninguna de las condiciones establecidas en el apartado 3 del artículo 3 de la definición.

- En algunos casos poco frecuentes, una empresa puede estar vinculada a otra a través de una persona o un grupo de personas físicas que actúen de común acuerdo (apartado 3 del artículo 3 de la definición).

- A la inversa, puede darse el caso, muy poco habitual, de que una empresa elabore voluntariamente cuentas consolidadas sin estar sujeta a ello según la séptima Directiva. En este caso hipotético, la empresa no está necesariamente vinculada, y puede considerarse sólo asociada.

Para determinar si una empresa está vinculada o no, debe verificarse, para cada una de las tres situaciones mencionadas, si cumple alguna de las condiciones establecidas en el apartado 3 del artículo 3 de la definición, en su caso a través de una persona o grupo de personas físicas que actúen de común acuerdo.

(6) DO L 193 de 18.7.1983, p. 1, cuya última modificación la constituye la Directiva 2001/65/CE del Parlamento Europeo y del Consejo (DO L 283 de 27.10.2001, p. 28).

(7) Artículo 5 de la definición.



## MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME

### ANEXO DE LA DECLARACIÓN

#### **A** CÁLCULO EN EL CASO DE UNA EMPRESA ASOCIADA O VINCULADA

**Anexos que han de adjuntarse, según proceda**

- Anexo A si la empresa tiene una o varias empresas asociadas (y, en su caso, fichas suplementarias).
- Anexo B si la empresa tiene una o varias empresas vinculadas (y, en su caso, fichas suplementarias).

**Cálculo de los datos de una empresa vinculada o asociada (1) (véase nota explicativa)**

Período de referencia (2):			
	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (*)	Balance general (*)
1. Datos (2) de la empresa solicitante o bien de las cuentas consolidadas [datos del cuadro B (1) del anexo B (3)]			
2. Datos (2) agregados proporcionalmente de todas las (posibles) empresas asociadas (datos del cuadro A del anexo A)			
3. Suma de los datos (2) de todas las (posibles) empresas vinculadas no incluidas por consolidación en la línea 1 [datos del cuadro B (2) del anexo B]			
<b>Total</b>			

(\*) En miles de euros.

(1) Apartados 2 y 3 del artículo 6 de la definición.

(2) Todos los datos deberán corresponder al último ejercicio contable cerrado y se calcularán con carácter anual. En empresas de nueva creación que no han cerrado aún sus cuentas, se utilizarán datos basados en estimaciones fiables realizadas durante el ejercicio financiero (artículo 4 de la definición).

(3) Los datos de la empresa, incluidos los efectivos, se determinan con arreglo a las cuentas y demás datos de la empresa o, en su caso, de las cuentas consolidadas de la empresa o las cuentas consolidadas en las que esta está incluida por consolidación.

Los resultados de la línea "Total" han de trasladarse al cuadro destinado a los "datos para determinar la categoría de empresa" de la declaración.

(1/2) EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN





**MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME**

ANEXO DE LA DECLARACIÓN

**A** CÁLCULO EN EL CASO DE UNA EMPRESA ASOCIADA O VINCULADA

**Anexos que han de adjuntarse, según proceda**

- Anexo A si la empresa tiene una o varias empresas asociadas (y, en su caso, fichas suplementarias).
- Anexo B si la empresa tiene una o varias empresas vinculadas (y, en su caso, fichas suplementarias).

**Cálculo de los datos de una empresa vinculada o asociada (1) (véase nota explicativa)**

Período de referencia (2):			
	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (*)	Balance general (*)
1. Datos (2) de la empresa solicitante o bien de las cuentas consolidadas [datos del cuadro B (1) del anexo B (3)]			
2. Datos (2) agregados proporcionalmente de todas las (posibles) empresas asociadas (datos del cuadro A del anexo A)			
3. Suma de los datos (2) de todas las (posibles) empresas vinculadas no incluidas por consolidación en la línea 1 [datos del cuadro B (2) del anexo B]			
<b>Total</b>			

(\*) En miles de euros.

(1) Apartados 2 y 3 del artículo 6 de la definición.

(2) Todos los datos deberán corresponder al último ejercicio contable cerrado y se calcularán con carácter anual. En empresas de nueva creación que no han cerrado aún sus cuentas, se utilizarán datos basados en estimaciones fiables realizadas durante el ejercicio financiero (artículo 4 de la definición).

(3) Los datos de la empresa, incluidos los efectivos, se determinan con arreglo a las cuentas y demás datos de la empresa o, en su caso, de las cuentas consolidadas de la empresa o las cuentas consolidadas en las que esta está incluida por consolidación.

Los resultados de la línea "Total" han de trasladarse al cuadro destinado a los "datos para determinar la categoría de empresa" de la declaración.



**MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME**

ANEXO A

**A** EMPRESA DE TIPO ASOCIADA

Para cada empresa para la que se cumplimente una «ficha de asociación» [una ficha para cada empresa asociada a la empresa solicitante y para las empresas asociadas a las posibles empresas vinculadas cuyos datos aún no se hayan recogido en las cuentas consolidadas (1)], los datos del "cuadro de asociación" de que se trate se trasladarán al cuadro recapitulativo siguiente:

Cuadro A			
Empresa asociada (completése con el nombre y la identificación)	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (*)	Balance general (*)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
Total			

(\*) En miles de euros.

(en caso necesario, añádanse páginas o amplíese el cuadro).

**Recuerde:** Estos datos son el resultado de un cálculo proporcional efectuado en la «ficha de asociación» cumplimentada para cada empresa asociada directa o indirecta.

Los datos indicados en la línea «Total» del cuadro anterior deberán trasladarse a la línea 2 (relativa a las empresas asociadas) del cuadro del anexo de la declaración.

(1) Si los datos relativos a una empresa se recogen en las cuentas consolidadas en un porcentaje inferior al determinado en el apartado 2 del artículo 6, es conveniente, no obstante, aplicar el porcentaje que se determina en dicho artículo (segundo párrafo del apartado 3 del artículo 6 de la definición).

(1/2) EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN

C/JAAP - IAC

DIN - A4

IA - 26361 - 04 - E



## MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME

### ANEXO A

#### **A** EMPRESA DE TIPO ASOCIADA

Para cada empresa para la que se cumplimente una «ficha de asociación» [una ficha para cada empresa asociada a la empresa solicitante y para las empresas asociadas a las posibles empresas vinculadas cuyos datos aún no se hayan recogido en las cuentas consolidadas (1)], los datos del "cuadro de asociación" de que se trate se trasladarán al cuadro recapitulativo siguiente:

Cuadro A			
Empresa asociada (completése con el nombre y la identificación)	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (*)	Balance general (*)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
<b>Total</b>			

(\*) En miles de euros.

(en caso necesario, añádanse páginas o amplíese el cuadro).

**Recuerde:** Estos datos son el resultado de un cálculo proporcional efectuado en la «ficha de asociación» cumplimentada para cada empresa asociada directa o indirecta.

Los datos indicados en la línea «Total» del cuadro anterior deberán trasladarse a la línea 2 (relativa a las empresas asociadas) del cuadro del anexo de la declaración.

(1) Si los datos relativos a una empresa se recogen en las cuentas consolidadas en un porcentaje inferior al determinado en el apartado 2 del artículo 6, es conveniente, no obstante, aplicar el porcentaje que se determina en dicho artículo (segundo párrafo del apartado 3 del artículo 6 de la definición).

(2/2) EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

C/JAAP - IAC

DIN - A4

IA - 26361 - 04 - E



## MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME

### FICHA DE ASOCIACIÓN

#### A FICHA DE ASOCIACIÓN

##### 1. IDENTIFICACIÓN PRECISA DE LA EMPRESA ASOCIADA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		NIF / CIF	
DOMICILIO SOCIAL (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	
LOCALIDAD	PROVINCIA	TELÉFONO	FAX

##### Principales directivos

Apellidos	Nombre	Cargo (1)

(1) Presidente, director general o equivalente.

##### 2. DATOS BRUTOS DE DICHA EMPRESA ASOCIADA

	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (*)	Balance general (*)
Datos brutos			

(\*) En miles de euros.

**Recuerde:** Estos datos brutos son el resultado de las cuentas y demás datos de la empresa asociada, en su caso consolidados, a los que se añade el 100 % de los datos de las empresas vinculadas a la misma, salvo si los datos de dichas empresas ya están incluidos por consolidación en la contabilidad de la empresa asociada (2). Si resulta necesario, añádanse "fichas de vinculación" para las empresas vinculadas no incluidas por consolidación.

(2) Primer párrafo del apartado 3 del artículo 6 de la definición.

##### 3. CÁLCULO PROPORCIONAL

a) Indíquese exactamente el porcentaje de participación (3) que posee la empresa declarante (o la empresa vinculada a través de la que se establece la relación con la empresa asociada) en la empresa asociada objeto de la presente ficha:

(3) Por lo que respecta a participación en el capital o derechos de voto, se tendrá en cuenta el mayor de los dos porcentajes. A dicho porcentaje debe añadirse el porcentaje de participación que cualquier empresa vinculada posea de la empresa en cuestión (primer párrafo del apartado 2 del artículo 3 de la definición).

Indíquese el porcentaje de participación que posee la empresa asociada objeto de la presente ficha en la empresa declarante (o en la empresa vinculada):

b) Selecciónese el mayor de ambos porcentajes y aplíquese a los datos brutos indicados en el cuadro anterior. Trasládense los resultados de dicho cálculo proporcional al cuadro siguiente:

"Cuadro de asociación"			
Porcentaje: ____	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (*)	Balance general (*)
Resultados proporcionales			

(\*) En miles de euros.

Estos datos deberán trasladarse al cuadro A del anexo A. Empresa de tipo "Asociada".

(1/2) EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 26361 - 05 - E



## MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME

### FICHA DE ASOCIACIÓN

#### A FICHA DE ASOCIACIÓN

##### 1. IDENTIFICACIÓN PRECISA DE LA EMPRESA ASOCIADA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		NIF / CIF	
DOMICILIO SOCIAL (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	
LOCALIDAD	PROVINCIA	TELÉFONO	FAX

##### Principales directivos

Apellidos	Nombre	Cargo (1)

(1) Presidente, director general o equivalente.

##### 2. DATOS BRUTOS DE DICHA EMPRESA ASOCIADA

	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (*)	Balance general (*)
Datos brutos			

(\*) En miles de euros.

**Recuerde:** Estos datos brutos son el resultado de las cuentas y demás datos de la empresa asociada, en su caso consolidados, a los que se añade el 100 % de los datos de las empresas vinculadas a la misma, salvo si los datos de dichas empresas ya están incluidos por consolidación en la contabilidad de la empresa asociada (2). Si resulta necesario, añádanse "fichas de vinculación" para las empresas vinculadas no incluidas por consolidación.

(2) Primer párrafo del apartado 3 del artículo 6 de la definición.

##### 3. CÁLCULO PROPORCIONAL

a) Indíquese exactamente el porcentaje de participación (3) que posee la empresa declarante (o la empresa vinculada a través de la que se establece la relación con la empresa asociada) en la empresa asociada objeto de la presente ficha:

(3) Por lo que respecta a participación en el capital o derechos de voto, se tendrá en cuenta el mayor de los dos porcentajes. A dicho porcentaje debe añadirse el porcentaje de participación que cualquier empresa vinculada posea de la empresa en cuestión (primer párrafo del apartado 2 del artículo 3 de la definición).

Indíquese el porcentaje de participación que posee la empresa asociada objeto de la presente ficha en la empresa declarante (o en la empresa vinculada):

b) Selecciónese el mayor de ambos porcentajes y aplíquese a los datos brutos indicados en el cuadro anterior. Trasládense los resultados de dicho cálculo proporcional al cuadro siguiente:

"Cuadro de asociación"			
Porcentaje: ____	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (*)	Balance general (*)
Resultados proporcionales			

(\*) En miles de euros.

Estos datos deberán trasladarse al cuadro A del anexo A. Empresa de tipo "Asociada".

(2/2) EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 26361 - 05 - E



## MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME

### ANEXO B

#### A EMPRESAS VINCULADAS

##### A. DETERMINAR EL CASO EN EL QUE SE ENCUENTRA LA EMPRESA SOLICITANTE

- Caso 1:** La empresa solicitante elabora cuentas consolidadas o está incluida en las cuentas consolidadas de otra empresa vinculada (cuadro B (1)).
- Caso 2:** La empresa solicitante o una o varias empresas vinculadas no elaboran cuentas consolidadas o no se incluyen por consolidación (cuadro B (2)).

**Nota importante:** Los datos de las empresas vinculadas a la empresa solicitante son el resultado de sus cuentas y demás datos, en su caso consolidados. A estos datos se agregan proporcionalmente los datos de las posibles empresas asociadas a dichas empresas vinculadas, situadas en una posición inmediatamente anterior o posterior a la de la empresa solicitante, en caso de que no estén ya incluidas por consolidación (1).

(1) Segundo párrafo del apartado 2 del artículo 6 de la definición.

##### B. MÉTODOS DE CÁLCULO PARA CADA CASO

**En el caso 1:** Las cuentas consolidadas sirven de base de cálculo. Cumplimentese a continuación el cuadro B(1).

CUADRO B (1)			
	Efectivos (UTA) (*)	Volumen de negocios (**)	Balance general (**)
Total			

(\*) Cuando en las cuentas consolidadas no figuren los efectivos, el cálculo del mismo se realizará mediante la suma de los efectivos de todas las empresas a las que esté vinculada.  
 (\*\*) En miles de euros.

Los datos indicados en la línea "Total" del cuadro anterior deberán trasladarse a la línea 1 del cuadro del anexo de la declaración.

Identificación de las empresas incluidas por consolidación			
Empresa vinculada (nombre/identificación)	Domicilio social	NIF / CIF	Nombre y cargo del/de los principales directivos (*)
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

(\*) Presidente, director general o equivalente.

**Nota importante:** Las empresas asociadas a una empresa vinculada de este tipo que no estén ya incluidas por consolidación se tratarán como socios directos de la empresa solicitante. Por consiguiente, en el anexo A deberán añadirse sus datos y una "ficha de asociación".

**En el caso 2:** Rellénese una "ficha de vinculación" por cada empresa vinculada (incluidas las vinculaciones a través de otras empresas vinculadas) y procédase mediante simple suma de las cuentas de todas las empresas vinculadas cumplimentando el cuadro B (2) siguiente.

Cuadro B(2)			
Empresa n°:	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (**)	Balance general (**)
1. (*)			
2. (*)			
3. (*)			
4. (*)			
5. (*)			
Total			

(\*) Añádase una "ficha de vinculación" por empresa.  
 (\*\*) En miles de euros.

Los datos indicados en la línea «Total» del cuadro anterior deberán trasladarse a la línea 3 (relativa a las empresas vinculadas) del cuadro del anexo de la declaración.

(1/2) EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN

C/JAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 26361 - 06 - E

**MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME**

ANEXO B

**A EMPRESAS VINCULADAS**

**A. DETERMINAR EL CASO EN EL QUE SE ENCUENTRA LA EMPRESA SOLICITANTE**

- Caso 1:** La empresa solicitante elabora cuentas consolidadas o está incluida en las cuentas consolidadas de otra empresa vinculada (cuadro B (1)).
- Caso 2:** La empresa solicitante o una o varias empresas vinculadas no elaboran cuentas consolidadas o no se incluyen por consolidación (cuadro B (2)).

**Nota importante:** Los datos de las empresas vinculadas a la empresa solicitante son el resultado de sus cuentas y demás datos, en su caso consolidados. A estos datos se agregan proporcionalmente los datos de las posibles empresas asociadas a dichas empresas vinculadas, situadas en una posición inmediatamente anterior o posterior a la de la empresa solicitante, en caso de que no estén ya incluidas por consolidación (1).

(1) Segundo párrafo del apartado 2 del artículo 6 de la definición.

**B. MÉTODOS DE CÁLCULO PARA CADA CASO**

**En el caso 1:** Las cuentas consolidadas sirven de base de cálculo. Cumplimentese a continuación el cuadro B(1).

CUADRO B (1)			
	Efectivos (UTA) (*)	Volumen de negocios (**)	Balance general (**)
Total			

(\*) Cuando en las cuentas consolidadas no figuren los efectivos, el cálculo del mismo se realizará mediante la suma de los efectivos de todas las empresas a las que esté vinculada.

(\*\*) En miles de euros.

Los datos indicados en la línea "Total" del cuadro anterior deberán trasladarse a la línea 1 del cuadro del anexo de la declaración.

Identificación de las empresas incluidas por consolidación			
Empresa vinculada (nombre/identificación)	Domicilio social	NIF / CIF	Nombre y cargo del/de los principales directivos (*)
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

(\*) Presidente, director general o equivalente.

**Nota importante:** Las empresas asociadas a una empresa vinculada de este tipo que no estén ya incluidas por consolidación se tratarán como socios directos de la empresa solicitante. Por consiguiente, en el anexo A deberán añadirse sus datos y una "ficha de asociación".

**En el caso 2:** Rellénese una "ficha de vinculación" por cada empresa vinculada (incluidas las vinculaciones a través de otras empresas vinculadas) y procédase mediante simple suma de las cuentas de todas las empresas vinculadas cumplimentando el cuadro B (2) siguiente.

Cuadro B(2)			
Empresa n°:	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (**)	Balance general (**)
1. (*)			
2. (*)			
3. (*)			
4. (*)			
5. (*)			
Total			

(\*) Añádase una "ficha de vinculación" por empresa.

(\*\*) En miles de euros.

Los datos indicados en la línea «Total» del cuadro anterior deberán trasladarse a la línea 3 (relativa a las empresas vinculadas) del cuadro del anexo de la declaración.



## MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME

**FICHA DE VINCULACIÓN**  
 (solamente para cada empresa vinculada no incluida por consolidación)

<b>A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA</b>			
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			NIF / CIF
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALIDAD	PROVINCIA	TELÉFONO	FAX

Principales directivos		
Apellidos	Nombre	Cargo (1)

(1) Presidente, director general o equivalente.

<b>B DATOS PARA DETERMINAR LA CATEGORÍA DE EMPRESA</b>			
Período de referencia:			
	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (*)	Balance general (*)
Total			

(\*) En miles de euros.

Estos datos deberán trasladarse al cuadro B (2) del anexo B. Empresas vinculadas

**Nota importante:** Los datos de las empresas vinculadas a la empresa solicitante son el resultado de sus cuentas y demás datos, en su caso consolidados. A estos datos se agregan proporcionalmente los datos de las posibles empresas asociadas a dichas empresas vinculadas, situadas en una posición inmediatamente anterior o posterior a la de la empresa solicitante, en caso de que no estén ya incluidas en las cuentas consolidadas (2). Las empresas asociadas de este tipo deberán tratarse como socios directos de la empresa solicitante. Por consiguiente, en el anexo A deberán añadirse sus datos y una "ficha de asociación".

(2) Si los datos relativos a una empresa se recogen en las cuentas consolidadas en un porcentaje inferior al determinado en el apartado 2 del artículo 6, es conveniente no obstante aplicar el porcentaje que se determina en dicho artículo (segundo párrafo del apartado 3 del artículo 6 de la definición).

(1/2) EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN

C/JAAP - IAC

DIN - A4

IA - 26361 - 07 - E





## MODELO DE DECLARACIÓN DE LA CONDICIÓN DE PYME

FICHA DE VINCULACIÓN  
(solamente para cada empresa vinculada no incluida por consolidación)

### A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		NIF / CIF	
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	
LOCALIDAD	PROVINCIA	TELÉFONO	FAX

Principales directivos		
Apellidos	Nombre	Cargo (1)

(1) Presidente, director general o equivalente.

### B DATOS PARA DETERMINAR LA CATEGORÍA DE EMPRESA

Período de referencia:			
	Efectivos (UTA)	Volumen de negocios (*)	Balance general (*)
Total			

(\*) En miles de euros.

Estos datos deberán trasladarse al cuadro B (2) del anexo B. Empresas vinculadas

**Nota importante:** Los datos de las empresas vinculadas a la empresa solicitante son el resultado de sus cuentas y demás datos, en su caso consolidados. A estos datos se agregan proporcionalmente los datos de las posibles empresas asociadas a dichas empresas vinculadas, situadas en una posición inmediatamente anterior o posterior a la de la empresa solicitante, en caso de que no estén ya incluidas en las cuentas consolidadas (2). Las empresas asociadas de este tipo deberán tratarse como socios directos de la empresa solicitante. Por consiguiente, en el anexo A deberán añadirse sus datos y una "ficha de asociación".

(2) Si los datos relativos a una empresa se recogen en las cuentas consolidadas en un porcentaje inferior al determinado en el apartado 2 del artículo 6, es conveniente no obstante aplicar el porcentaje que se determina en dicho artículo (segundo párrafo del apartado 3 del artículo 6 de la definición).

(2/2) EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

C/JAAP - IAC

DIN - A4

IA - 26361 - 07 - E



# GENERALITAT VALENCIANA

## MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	<b>I</b>	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>					
	<b>II</b>	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>				
	<b>III</b>	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL							
	<b>IV</b>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
	<b>V</b>	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA	9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA			
	<b>V</b>	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO		
	<b>V</b>	11) POBLACIÓN	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA				
	<b>VI</b>	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2				
	<b>VI</b>	POBLACIÓN	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS				
	<b>VII</b>	CORREO ELECTRÓNICO						TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL
<b>VII</b>	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE						NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
<b>VII</b>	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN					

CUENTAS BANCARIAS	<b>B</b>	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL		
	<b>CUENTA NACIONAL</b>	13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	<b>CUENTA EXTRANJERO</b>	13) IBAN			
	14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>		
	CÓDIGO BIC	PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA			

VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	<b>C</b>	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS:	FIRMA COMO _____
	NIF: _____	NIF: _____	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES: <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL <input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

CERTIFICACIÓN	<b>D</b>	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.	
	ORGANO	DIA MES AÑO FIRMA:	

DESTINATARIO	<b>E</b>	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO	

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 288, de 14/12/99).



# GENERALITAT VALENCIANA

## MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

<b>A</b> IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	<b>I</b>	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>				
	<b>II</b>	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>			
	<b>III</b>	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL						
	<b>IV</b>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN	
	<b>V</b>	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA	
	<b>V</b>	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO	
	<b>V</b>	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA	
	<b>VI</b>	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2			
	<b>VI</b>	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA		PAÍS	
	<b>VII</b>	CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO		TELÉFONO MÓVIL		FAX
<b>VII</b>	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT				NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ			
<b>VII</b>	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ				
<b>B</b> CUENTAS BANCARIAS	CUENTA NACIONAL	ENTIDAD FINANCIERA			SUCURSAL			
		13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE			
	CUENTA EXTRANJERO	13) IBAN						
		14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:			IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>		
		CÓDIGO BIC			PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA			
<b>C</b> VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTDO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.							
	FIRMA COMO _____		FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS:			FIRMA COMO _____		
	NIF: _____			NIF: _____				
	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES: <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL <input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/>							
<b>D</b> CERTIFICACIÓN	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.							
	ORGANO							
		DIA		MES		AÑO		
FIRMA: _____								
<b>E</b> DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE			19) CONSELLERIA O ENTIDAD				
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA			21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO				

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 288, de 14/12/99).

2/2 EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

454 - 2011      DIN-A4      05.11      AGG      TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00



### INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

### A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
  - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
  - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
  - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
  - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
  - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/, Avda., Pl., etc ...
  - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
  - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
  - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

### B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

### C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
  - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
  - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

### D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

### E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.



el Campello	C/ San Bartomeu, 26
Castalla	C/ Travesia Cuatro Caminos, 12
Catral	C/ San Juan, 2
Cocentaina	Passeig del Comtat, 40
Cox	C/ Lepanto, 34
Crevillent	C/ Santísima Trinidad, 90
Dénia	Av. de Valencia, 2B
el Pinós/Pinoso	Pl. España, 10
Elx/Elche	C/ Antonio Machado, 43
Elx/Elche	C/ Juan Carlos I, 18
Elx/Elche	C/ Olegario Domarco Seller, 69
Elx/Elche	Calla Purísima, 52 (Torrellano)
Elx/Elche	C/ Alpuixarra, 1
Elda	C/ Méjico, 1
Gata de Gorgos	Av. Marina Alta, 19
Guardamar	Av. País Valenciano, 123
Ibi	C/ Major, 29
la Nucia	C/ Aladroc, 1 Urbanización Holiday Club
la Romana	C/ Oscar Esplá, 13
Monforte del Cid	Av. Castro Richart Fuertes, 12
Monóver/Monóvar	C/ Carlos Tortosa, 4
Muro de Alcoy	Pl. de la Ermita, 7
Mutxamel	Av. Mare de Déu del Remei, 16
Novelda	C/ Tirso de Molina, 52
Onil	Av. de la Constitución, 17 i 21
Orba	C/ Major, 5
Orihuela	Av. Teodomiro, 10
Orihuela	Av. Playa, Edificio La Zenia, (Orihuela Costa)
Pedreguer	Av. Jaime I, 69
Pego	C/ Ramón y Cajal, 20
Petrer	C/ Leopoldo Pardines, 16
Pilar de la Horadada	C/ Major, 17
Rojales	C/ Malecón del Carmen, 1
San Miguel de Salinas	Pl. Libertad, 6
Sant Joan d'Alacant	C/ Maigmona, 11
Sant Vicent del Raspeig/San Vicente del Raspeig	Av. de Alicante esquina c/ Francia
Santa Pola	C/ Madrid, 10 esquina c/ Mayor
Sax	C/ Doctor Fleming, 26
Teulada	C/ La Iglesia, 6
Torrevieja	C/ Los Gases, esquina Virgen de la Paloma
Torrevieja	C/ Ramón Gallud, 196
La Vila Joiosa/Villajoyosa	Av. Juan Carlos I, 2
Villena	Av. Constitución, 98
Xàbia/Jávea	Pl. Església, 11
Xixona/Jijona	Av. Constitución, 10

Dia 20 de desembre de 2011 / Día 20 de diciembre de 2011

*Municipi / Municipio*

Agost  
 Albaterra  
 Alcoi/Alcoy  
 Algueña  
 l'Alfàs del Pi  
 Alacant/Alicante  
 Alacant/Alicante  
 Alacant/Alicante  
 Alacant/Alicante  
 Alacant/Alicante  
 Alacant/Alicante  
 Alacant/Alicante  
 Alacant/Alicante  
 Alacant/Alicante  
 Alacant/Alicante  
 Alacant/Alicante  
 Almoradi  
 Altea  
 Aspe  
 Banyeres de Mariola  
 Benejúzar  
 Benidorm  
 Benidorm

*Adreça / Dirección*

C/ Virgen de la Paz, 30  
 C/ Ramón y Cajal, 6  
 C/ Escultor Peresejo, 36  
 Av. de la Constitución, 13  
 Av. País Valencià, 44  
 C/ Juan Bautista Lafora, nº. 3  
 Av. Benito Pérez Galdós, 64  
 C/ San Pablo, 69  
 C/ Pintor Peyret, 38  
 C/ Jávea, 96  
 C/ Orense, 2  
 C/ Músico Alfosea, s/n  
 C/ Maestro Alonso, 25  
 C/ Asturias, 2  
 Av. de Dénia, 140  
 C/ Canalejas, 13  
 Paseo San Pedro, 36  
 C/ Virgen de la Esperanza, 12  
 C/ Constitución, 11  
 Calla Cayetano Duréndez, 1  
 Av. Jaime I, 1  
 Av. del Mediterráneo, 29

Benissa	C/ Padre Melchor, 8
el Poble Nou de Benitatxell/Benitachell	Carretera del Mar, s/n Urb. Cumbres del Sol
Biar	C/ Mayor, 13
Callosa d'En Sarrià	Carretera d'Alcoi, 6
Callosa de Segura	C/ Constitución, 22
Calp	C/ Corbeta, 10
el Campello	C/ J. de la Cierva, 40 (playa de Muchavista)
Castalla	C/ Travessera dels Quatre Camins, 12
Catral	C/ San Juan, 2
Cocentaina	Av. País Valencià, 76
Cox	C/ Lepanto, 34
Crevillent	C/ Rey D. Jaime I, 1
Quatretondeta	Av. del País Valencià, 9
Dénia	Av. Joan Fuster, 28B
Dolores	C/ Alicante, 8
Elx/Elche	C/ Antonio Machado, 43
Elx/Elche	C/ Juan Carlos I, 18
Elx/Elche	C/ Purísima, 52 (Torrellano)
Elx/Elche	C/ Vila Joiosa, 11
Elx/Elche	C/ Fernanda Santamaria, 74
Elda	C/ Alfonso XII, 48
Gata de Gorgos	Av. Marina Alta, 19
Guardamar	C/ Mayor, 9
Ibi	Av. de la Paz, 31
la Nucia	C/ Aladroc, 1 Urb. Holiday Club
la Romana	C/ Oscar Esplá, 13
Monforte del Cid	C/ Castro Richart F., 12
Monòver/Monóvar	C/ Mayor, 166
Muro de Alcoy	Pl. de la Ermita, 7
Mutxamel	Av. Mare de Deu del Remei, 16
Novelda	C/ Jaime II, 5
Onil	Av. Constitución, 17-21
Orihuela	Av. Obispo Rocamora, 30
Orihuela	Av. Playa Edificio La Zenia, (Orihuela-Costa)
Pedreguer	Av. Jaime I, 69
Pego	Av. Ramón y Cajal, 20
Petrer	Av. de Madrid, 65
Pilar de la Horadada	C/ Mayor, 17
el Pinós/Pinoso	Pl. de España, 10
Rojales	C/ Azul, 1ª Urbanización Ciudad Quesada
San Joan d'Alacant	C/ Maigmona, 11
San Miguel de Salinas	Pl. de la Libertad, 6
Sant Vicent del Raspeig/San Vicente del Raspeig	Av. Vicente Savall Pascual, 1-3
Santa Pola	C/ Gabriel Miró, 65
Sax	C/ Dr. Fleming, 26
Torreveja	Ronda Ricardo Lafuente Aguado, 31
Torreveja	C/ Ramón Gallud, 196
la Vila Joiosa/Villajoyosa	C/ Colón, 121
Villena	C/ Joaquín Mª. López 1
Xàbia/Jávea	Ronda de Colón, 4
Xixona/Jijona	Av. Constitución, 10

Dia 21 de desembre de 2011 / Día 21 de diciembre de 2011

*Municipi / Municipio*

Agost  
Albatera  
Alcoi/Alcoy  
l'Alfàs del Pi  
Alacant/Alicante  
Alacant/Alicante  
Alacant/Alicante  
Alacant/Alicante  
Alacant/Alicante  
Alacant/Alicante  
Alacant/Alicante  
Alacant/Alicante  
Alacant/Alicante  
Alacant/Alicante  
Alacant/Alicante  
Alacant/Alicante

*Adreça / Dirección*

C/ Virgen de la Pa, 30  
C/ Mesón, 45  
Av. de la Hispanidad, 39  
Av. País Valencià, 44  
Av. Gran Via, 1  
C/ Foguerer, 2  
Av. Vicente Hipólito, 39 Playa de San Juan  
C/ Pintor Peyret, 38  
C/ Flogiotti, 38  
C/ Inmaculada del Pla, 12  
Pl. Papa Juan Pablo II, (Urb. Vereda Alta)  
C/ Valencia, 1  
C/ Angel Celdran Carratalá, 2  
C/ Ciudad Real, 21  
Av. Dénia, 47  
C/ General Espartero, 78

Almoradí	C/ Dr. Marañón, 14
Altea	C/ la Sequía, 17
Aspe	Av. Teodoro Alenda, 24
Banyeres de Mariola	Av. de la Constitución, 11
Benidorm	C/ Estocolmo, 2
Benidorm	Av. del Mediterráneo, 29
Benijófar	C/ Federico García Lorca, 21
Benissa	C/ Benidoleig, 18
Biar	C/ Mayor, 13
Bigastro	C/ Purísima, 38
Callosa d'En Sarrià	Carretera de Alcoy, 6
Callosa de Segura	C/ Constitución, 22
Calp	Av. Rosa de los Vientos, 2-4
el Campello	Av. Generalitat, 4
Castalla	Travesía Cuatro Caminos, 12
Catral	C/ San Juan, 2
Cocentaina	C/ el Pla, 10
Cox	C/ Lepanto, 34
Crevillent	C/ Catelló, 5
Dénia	C/ Cop, 3
Dolores	C/ Alicante, 8
Elx/Elche	C/ Antonio Machado, 43
Elx/Elche	C/ Juan Carlos I, 18
Elx/Elche	C/ Purísima, 52 (Torrellano)
Elx/Elche	C/ Poeta Miguel Hernández, 107
Elda	Av. Chapí, 31
Famorca	C/ Diputación, 8
Gata de Gorgos	Av. de la Marina Alta, 19
Guardamar	Av. Cervantes, 29
Ibi	C/ Dr. Ferrán, 8
la Nucia	C/ Aladroc, 1 Urb. Holiday Club
la Romana	C/ Oscar Esplá, 13
Monforte del Cid	C/ Castro Richart F., 12
Monòver/Monóvar	C/ Luis Vidal, 12
Muro de Alcoy	Pl. de la Ermita, 7
Mutxamel	Av. Mare de Déu del Remei, 16
Novelda	C/ Mayor, 2
Ondara	C/ Roser, 15
Onil	Av. de la Constitución, 17 i 21
Orihuela	C/ Obispo Rocamora, 1
Orihuela	Av. de las Adelfas, s/n. Dehesa de Campoamor
Pedreguer	Av. Jaime I, 69
Pego	Av. Ramón y Cajal, 20
Petrer	C/ Gabriel Payá, 52
Pilar de la Horadada	C/ Canalejas, 2
el Pinós/Pinoso	C/ Plaza de España, 10
Sant Joan d'Alacant	C/ Maigmona, 11
San Miguel de Salinas	Pl. de la Libertad, 6
Sant Vicent del Raspeig/San Vicente del Raspeig	C/ La Huerta, 152
Santa Pola	Av. Santiago Bernabeu, 42-43
Sax	Dr. Fleming, 26
Teulada	C/ Ciudad Real, 2
Torrevieja	C/ Monteagudo, 21
Torrevieja	C/ Ramón Gallud, 196
la Vila Joiosa/Villajoyosa	C/ Pati Fosc, 31
Villena	Pl. Beata Agueda Hernández Amorós, 3
Xàbia/Jávea	Av. Juan Carlos I, 33
Xixona/Jijona	Av. de la Constitución, 10



## Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient

*RESOLUCIÓ de 16 de novembre, de la consellera d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient, per la qual s'aprova el document reconegut per a la qualitat en l'edificació denominat Catàleg de solucions constructives de rehabilitació.*  
[2011/12597]

A iniciativa de l'Institut Valencià de l'Edificació (IVE), la Direcció General d'Obres Públiques, Projectes Urbans i Habitatge ha instruït l'expedient administratiu a fi d'impulsar l'aprovació del document reconegut identificat en l'encapçalament d'aquest document, d'acord amb els següents:

### Fets

U. L'Institut Valencià de l'Edificació (IVE) va sol·licitar el 4 de juliol de 2011 l'aprovació del document denominat Catàleg de solucions constructives de rehabilitació, com a document reconegut per a la qualitat en l'edificació, d'acord amb el Decret 132/2006, de 29 de setembre, del Consell.

Dos. El 20 d'octubre de 2011, la Direcció General d'Obres Públiques, Projectes Urbans i Habitatge va obrir un tràmit d'audiència pública amb la finalitat que les entitats o associacions interessades aporten totes les alegacions, observacions o indicacions que consideren convenient manifestar al text remés.

Tres. Les entitats i les associacions intervinents en el tràmit d'audiència pública no han presentat alegacions, per tant el text proposat ha sigut considerat definitiu.

A aquests fets són d'aplicació els següents

### Fonaments de dret

Primer. Aquest òrgan és el competent per a l'aprovació d'aquest document reconegut, segons el que estableix l'article 5 del Decret 132/2006, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regulen els documents reconeguts per a la qualitat en l'edificació.

Segon. L'Institut Valencià de l'Edificació (IVE) és competent per a instar l'aprovació d'aquest document reconegut, segons el que disposa l'article 7 del Decret 132/2006.

Tercer. L'objecte d'aquest document reconegut apareix tipificat en l'article 4, apartat *d* del Decret 132/2006, en concordança amb el que estipula, així mateix, l'article 4, apartat *a* del Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el codi tècnic de l'edificació.

Quart. Per a l'aprovació d'aquest document reconegut s'ha seguit el procediment indicat en el capítol II del Decret 132/2006.

D'acord amb tot el que antecedeix, resolc:

Aprovar el document reconegut per a la qualitat en l'edificació denominat Catàleg de solucions constructives de rehabilitació, amb el codi DRD 07/11.

Aquest document reconegut ha de ser inscrit en el Registre Especial de Documents Reconeguts d'acord amb el que preveu l'article 10 del Decret 132/2006, de 29 de setembre.

Contra aquesta resolució, que posa fi a via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant de la consellera d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient, en el termini d'un mes a partir de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa de València, en el termini de dos mesos.

València, 16 de novembre de 2011.– La consellera d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient: Isabel Bonig Trigueros.

## Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente

*RESOLUCIÓN de 16 de noviembre de 2011, de la consellera de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente, por la que se aprueba el documento reconocido para la calidad en la edificación denominado Catálogo de soluciones constructivas de rehabilitación.* [2011/12597]

A iniciativa del Instituto Valenciano de la Edificación (IVE) ha sido instruido por la Dirección General de Obras públicas, Proyectos Urbanos y Vivienda, expediente administrativo al objeto de impulsar la aprobación del documento reconocido identificado en el encabezamiento del presente documento, de acuerdo con los siguientes:

### Hechos

Uno. El Instituto Valenciano de la Edificación (IVE), solicitó el 4 de julio de 2011 la aprobación del documento denominado Catálogo de soluciones constructivas de rehabilitación, como documento reconocido para la calidad en la edificación conforme al Decreto 132/2006, de 29 de septiembre, del Consell.

Dos. El 20 de octubre de 2011, la Dirección General de Obras Públicas, Proyectos Urbanos y Vivienda, abrió trámite de audiencia pública, con la finalidad de que por las entidades o asociaciones interesadas, se aportaran cuantas alegaciones, observaciones o indicaciones tuvieran por conveniente manifestar a los textos remitidos.

Tres. Las entidades y asociaciones intervinientes en el trámite de audiencia pública, no han presentado alegaciones por lo que el texto propuesto ha sido considerado como el definitivo.

A estos hechos, les son de aplicación los siguientes:

### Fundamentos de derecho

Primero. Este órgano es el competente para la aprobación del presente documento reconocido, conforme se establece en el artículo 5 del Decreto 132/2006, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regulan los documentos reconocidos para la calidad en la edificación.

Segundo. El Instituto Valenciano de la Edificación (IVE) es competente para instar la aprobación de este documento reconocido, según lo dispuesto en el artículo 7 del Decreto 132/2006.

Tercero. El objeto de este documento reconocido aparece tipificado en el artículo 4, apartado *k* del Decreto 132/2006, en concordança con lo estipulado, asimismo, en el artículo 4 apartado *a* del Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo, por el que se aprueba el Código técnico de la edificación.

Quarto. Para la aprobación de este documento reconocido, se ha seguido el procedimiento desarrollado en el capítulo II del Decreto 132/2006.

En virtud de todo cuanto antecede, resuelvo:

Aprobar el documento reconocido para la calidad en la edificación denominado Catálogo de soluciones constructivas de rehabilitación, con el código DRD 07/11.

Este documento reconocido será inscrito en el Registro Especial de Documentos Reconocidos conforme a lo previsto en el artículo 10 del Decreto 132/2006, de 29 de septiembre.

Contra la presente resolución, que pone fin a vía administrativa, se podrá interponer con carácter potestativo recurso de reposición ante la consellera de Infraestructuras, Territorio y Medio ambiente, en el plazo de un mes a partir de la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses.

Valencia, 16 de noviembre de 2011.– La consellera de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente: Isabel Bonig Trigueros.

### Agència Valenciana de Mobilitat

*CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 23 de novembre de 2011, de la presidenta del Consell d'Administració de l'Agència Valenciana de Mobilitat, per la qual es regula la tarjeta identificativa del conductor en la prestació del servici de taxi. [2011/12744]*

S'ha observat una errada en la publicació de la resolució esmentada (DOCV núm. 6671, de 15.12.2011), per la qual cosa cal fer la correcció següent.

En el sumari, on diu:

*«Resolució de 23 de ciciembre de 2011 de la presidenta del Consejo de Administración de la Agencia Valenciana de Movilidad, por la que se regula la tarjeta identificativa del conductor en la prestación del servicio de taxi»;*

Ha de dir:

*«Resolución de 23 de noviembre de 2011, de la presidenta del Consejo de Administración de la Agencia Valenciana de Movilidad, por la que se regula la tarjeta identificativa del conductor en la prestación del servicio de taxi».*

### Agencia Valenciana de Movilidad

*CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 23 de noviembre de 2011, de la presidenta del Consejo de Administración de la Agencia Valenciana de Movilidad, por la que se regula la tarjeta identificativa del conductor en la prestación del servicio de taxi. [2011/12744]*

Se ha observado un error en la publicación de la citada resolución (DOCV núm. 6671, de 15.12.2011), por lo que corresponde efectuar la siguiente corrección.

En el sumario, donde dice:

*«Resolución de 23 de ciciembre de 2011 de la presidenta del Consejo de Administración de la Agencia Valenciana de Movilidad, por la que se regula la tarjeta identificativa del conductor en la prestación del servicio de taxi»;*

Debe decir:

*«Resolución de 23 de noviembre de 2011, de la presidenta del Consejo de Administración de la Agencia Valenciana de Movilidad, por la que se regula la tarjeta identificativa del conductor en la prestación del servicio de taxi».*

## Institut Valencià de Finances

*RESOLUCIÓ de 12 de desembre de 2011, de l'Institut Valencià de Finances, per la qual s'establix el procediment de pagament del rendiment íntegre derivat de valors amb rendiment explícit, emesos per la Generalitat Valenciana, que cotitzen en el mercat autonòmic de deute públic en anotacions de la Generalitat en la Borsa de Valors de València. [2011/12695]*

La resolució de data 2 de novembre de 2009 de l'Institut Valencià de Finances constituïx el mercat autonòmic de deute públic en anotacions de la Generalitat en la Borsa de Valors de València, a fi de negociar valors de renda fixa emesos per la Generalitat i altres entitats de dret públic dins del seu àmbit territorial.

El Reial Decret 1145/2011, de 29 de juliol, pel qual es modifica el Reglament General de les Actuacions i els Procediments de Gestió i Inspecció Tributària i de Desenvolupament de les Normes Comunes dels Procediments d'Aplicació dels Tributs, aprovat pel Reial Decret 1965/2007, de 27 de juliol, simplifica les obligacions formals per a efectuar el pagament de rendiments a favor dels inversors no residents i dels subjectes passius de l'Impost sobre Societats.

A l'efecte de facilitar, en els supòsits així previstos en la normativa aplicable, el pagament dels interessos íntegres dels bons emesos per la Generalitat Valenciana que cotitzen en el mercat autonòmic de deute públic en anotacions de la Generalitat en la Borsa de Valors de València, es fa necessari regular un procediment que siga reconegut pel mateix mercat.

D'acord amb tot l'exposat, resolc:

### Primer

D'acord amb la nova redacció de l'article 44 del Reglament General de les Actuacions i els Procediments de Gestió i Inspecció Tributària i de Desenvolupament de les Normes Comunes dels Procediments d'Aplicació dels Tributs, aprovat pel Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, després de la modificació pel Reial Decret 1145/2011, de 29 de juliol, i en relació amb els interessos dels bons emesos per la Generalitat Valenciana, negociats en el mercat autonòmic de deute públic en anotacions de la Generalitat en la Borsa de Valors de València, l'emissor o el seu agent de pagaments autoritzat pagarà en cada venciment i pel seu import íntegre a les entitats depositàries adherides al Servei d'Anotacions en Compte i Liquidació de la Borsa de Valors de València, els rendiments corresponents als valors que apareixen registrats en el seus comptes de tercers a favor de:

- a) No residents sense establiment permanent en territori espanyol.
- b) Subjectes passius de l'Impost sobre Societats, així com no residents amb establiment permanent en territori espanyol.

De la mateixa manera, es pagaran, pel seu import íntegre, els rendiments corresponents als saldos que figuren registrats en el compte propi de les entitats depositàries adherides al Servei d'Anotacions en Compte i Liquidació de la Borsa de Valors de València.

### Segon

A efectes del que s'ha previst en l'apartat primer, les entitats depositàries adherides al Servei d'Anotacions en Compte i Liquidació de la Borsa de Valors de València, hauran de presentar davant l'emissor, una declaració ajustada al model que s'inclou com a annex d'esta resolució, que d'acord amb el que conste en els seus registres continga la informació següent:

- a) Identificació dels valors.
- b) Import total dels rendiments.
- c) Import dels rendiments corresponents a contribuents de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

d) Import dels rendiments que d'acord amb el que s'ha previst en l'apartat primer d'esta resolució han de pagar-se pel seu import íntegre.

### Tercer

1. La declaració mencionada en l'apartat anterior es presentarà abans de les 11.00 hores del dia hàbil anterior a la data de cada venci-

## Instituto Valenciano de Finanzas

*RESOLUCIÓN de 12 de diciembre de 2011, del Instituto Valenciano de Finanzas, por la que se establece el procedimiento de pago del rendimiento íntegro derivado de valores con rendimiento explícito emitidos por la Generalitat Valenciana que coticen en el mercado autonómico de deuda pública en anotaciones de la Generalitat en la Bolsa de Valores de Valencia. [2011/12695]*

La resolución de fecha 2 de noviembre de 2009, del Instituto Valenciano de Finanzas, constituye el mercado autonómico de deuda pública en anotaciones de la Generalitat en la Bolsa de Valores de Valencia, al objeto de negociar valores de renta fija emitidos por la Generalitat y otras entidades de derecho público dentro de su ámbito territorial.

El Real Decreto 1145/2011, de 29 de julio, por el que se modifica el Reglamento general de las actuaciones y los procedimientos de gestión e inspección tributaria y de desarrollo de las normas comunes de los procedimientos de aplicación de los tributos, aprobado por Real Decreto 1965/2007, de 27 de julio, simplifica las obligaciones formales para efectuar el pago de rendimientos a favor de los inversores no residentes y de los sujetos pasivos del Impuesto sobre Sociedades.

A efectos de facilitar, en los supuestos así contemplados en la normativa aplicable, el pago de los intereses íntegros de los bonos emitidos por la Generalitat Valenciana que coticen en el mercado autonómico de deuda pública en anotaciones de la Generalitat en la Bolsa de Valores de Valencia, se hace necesario regular un procedimiento que sea reconocido por el propio mercado.

De acuerdo con todo lo expuesto, resuelvo:

### Primero

De acuerdo con la nueva redacción del artículo 44 del Reglamento general de las actuaciones y los procedimientos de gestión e inspección tributaria y de desarrollo de las normas comunes de los procedimientos de aplicación de los tributos, aprobado por Real Decreto 1065/2007, de 27 de julio, tras su modificación por el Real Decreto 1145/2011, de 29 de julio, y en relación a los intereses de los bonos emitidos por la Generalitat Valenciana negociados en el mercado autonómico de deuda pública en anotaciones de la Generalitat en la Bolsa de Valores de Valencia, el emisor o su agente de pagos autorizado abonará en cada vencimiento y por su importe íntegro a las entidades depositarias adheridas al Servicio de Anotaciones en Cuenta y Liquidación de la Bolsa de Valores de Valencia, los rendimientos correspondientes a los valores que figuren registrados en sus cuentas de terceros a favor de:

- a) No residentes sin establecimiento permanente en territorio español.
- b) Sujetos pasivos del Impuesto sobre Sociedades, así como no residentes con establecimiento permanente en territorio español.

De igual forma se abonarán, por su importe íntegro, los rendimientos correspondientes a los saldos que figuren registrados en la cuenta propia de las entidades depositarias adheridas al Servicio de Anotaciones en Cuenta y Liquidación de la Bolsa de Valores de Valencia.

### Segundo

A efectos de lo previsto en el apartado primero, las entidades depositarias adheridas al Servicio de Anotaciones en Cuenta y Liquidación de la Bolsa de Valores de Valencia, deberán presentar ante el emisor, una declaración ajustada al modelo que figura como anexo a la presente resolución, que de acuerdo con lo que conste en sus registros contenga la siguiente información:

- a) Identificación de los valores
- b) Importe total de los rendimientos
- c) Importe de los rendimientos correspondientes a contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

d) Importe de los rendimientos que conforme a lo previsto en el apartado primero de esta resolución deban abonarse por su importe íntegro.

### Tercero

1. La declaración mencionada en el apartado anterior se presentará antes de las 11.00 horas del día hábil anterior a la fecha de cada venci-

ment d'interessos (d-1), i reflectirà la situació al tancament del mercat d'eixe mateix dia. S'admetrà la presentació per correu electrònic remès a la següent adreça: <ivf\_mc@gva.es> o per qualsevol altra via, cosa que no eximix les entitats depositàries de l'obligació de custòdia dels esmentats originals i de la seua posada a disposició de la Generalitat Valenciana a requeriment d'esta.

2. La falta de presentació de la declaració per alguna de les entitats obligades en la data prevista en el paràgraf anterior determinarà, per a l'emissor o el seu agent de pagaments autoritzat, l'obligació de pagar els interessos que corresponguen a l'esmentada entitat per l'import líquid que resulte de l'aplicació del tipus general de retenció a la totalitat d'estos.

Posteriorment, si dins dels 30 dies naturals a comptar des de la data de venciment dels interessos, l'entitat obligada presentara la corresponent declaració regulada en l'apartat segon, l'emissor o el seu agent de pagaments autoritzat procediran a pagar les quantitats retingudes en excés en un termini no superior a 15 dies naturals des de la recepció de la declaració.

#### Quart

1. La Generalitat Valenciana, a través del Servei d'Anotacions en Compte i Liquidació de la Borsa de Valors de València, pagarà el dia de venciment els interessos corresponents a les entitats depositàries de valors, segons la informació que estes trameten i de la procedent del Servei d'Anotacions en Compte i Liquidació de la Borsa de Valors de València, segons els procediments que té establert a estos efectes.

2. Les entitats depositàries hauran de pagar, al seu torn, per compte de l'entitat emissora, l'import corresponent a cada un dels inversors, tenint en compte la informació facilitada per la mateixa entitat depositària, si és el cas, relativa a l'exclusió o aplicació de la retenció.

#### Cinqué

Allò previst en els apartats anteriors s'aplicarà sense perjudici de les obligacions d'informació establides amb caràcter general en la normativa tributària per als emissors, i també per a les entitats residents a Espanya que, en qualitat d'intermediaris financers, actuen com a depositaris dels bons emesos per la Generalitat Valenciana negociats en el mercat autònom de deute públic en anotacions de la Generalitat en la Borsa de Valors de València, en relació amb els contribuents de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, els subjectes passius de l'Impost sobre Societats i els contribuents de l'Impost sobre la Renda de no Residents amb establiment permanent a Espanya, que siguen titulars dels valors mencionats d'acord amb el que conste en els registres d'estes entitats.

#### Sisé

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 12 de desembre de 2011.– El director general: Jorge Vela Bargues

#### ANNEX

Declaració global  
(Documentació referida a l'apartat 2 d'esta resolució)

A: Generalitat Valenciana  
Institut Valencià de Finances  
Àrea de Mercat de Capitals  
<ivf\_mc@gva.es>

Sr./Sra. ....amb número d'identificació fiscal .....,  
en nom i representació de l'entitat .....(nota 1)....., amb  
número d'identificació fiscal.....i domicili a.....d.....  
....., en qualitat d'entitat adherida al SACL.

miento de intereses (d-1), reflejando la situación al cierre del mercado de ese mismo día. Se admitirá la presentación por correo electrónico remitido a la siguiente dirección: <ivf\_mc@gva.es> o por cualquier otra vía, lo que no exime a las entidades depositarias de la obligación de custodia de dichos originales y de su puesta a disposición de la Generalitat Valenciana a requerimiento de ésta.

2. La falta de presentación de la declaración, por alguna de las entidades obligadas, en la fecha prevista en el párrafo anterior determinará, para el emisor o su agente de pagos autorizado, la obligación de abonar los intereses que correspondan a dicha entidad por el importe líquido que resulte de la aplicación del tipo general de retención a la totalidad de los mismos.

Posteriormente, si dentro de los 30 días naturales a contar desde la fecha de vencimiento de los intereses, la entidad obligada presentara la correspondiente declaración regulada en el apartado segundo, el emisor o su agente de pagos autorizado procederán a abonar las cantidades retenidas en exceso en un plazo no superior a 15 días naturales desde la recepción de la declaración.

#### Cuarto

1. La Generalitat Valenciana, a través del Servicio de Anotaciones en Cuenta y Liquidación de la Bolsa de Valores de Valencia, abonará en el día de vencimiento los intereses correspondientes, a las entidades depositarias de valores, según la información que éstas remitan y de la procedente del Servicio de Anotaciones en Cuenta y Liquidación de la Bolsa de Valores de Valencia, según los procedimientos que tiene establecido a estos efectos.

2. Las entidades depositarias deberán a su vez abonar por cuenta de la entidad emisora, el importe correspondiente a cada uno de los inversores, teniendo en cuenta la información facilitada por la propia entidad depositaria, en su caso, relativa a la exclusión o aplicación de la retención.

#### Quinto

Lo previsto en los apartados anteriores se aplicará sin perjuicio de las obligaciones de información establecidas con carácter general en la normativa tributaria, para los emisores, así como para las entidades residentes en España que en su calidad de intermediarios financieros actúen como depositarios de los bonos emitidos por la Generalitat Valenciana negociados en el mercado autónomo de deuda pública en anotaciones de la Generalitat en la Bolsa de Valores de Valencia, en relación con los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, los sujetos pasivos del Impuesto sobre Sociedades y los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de no Residentes con establecimiento permanente en España, que sean titulares de los valores mencionados de acuerdo con lo que conste en los registros de tales entidades.

#### Sexto

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 12 de diciembre de 2011.– El director general: Jorge Vela Bargues.

#### ANEXO

Declaración global  
(Documentación referida al apartado 2 de esta resolución)

A: Generalitat Valenciana  
Instituto Valenciano de Finanzas  
Área de Mercado de Capitales  
<ivf\_mc@gva.es>

D/Dª .....con número de identificación fiscal .....,  
en nombre y representación de la entidad .....(nota 1).....,  
con número de identificación fiscal.....y domicilio en.....  
de....., en calidad de entidad adherida al SACL.

DECLARE de conformitat amb el que s'ha establert en el Reial Decret 1.145/2011, de 29 de juliol, i d'acord amb el que consta en els nostres registres:

Que amb codi ISIN..... de bons/obligacions de venciment .....i cupó.....%, figuren anotats en els registres de tercers i per compte propi d'esta entitat, al tancament de les operacions del mercat del dia ....(nota 2)....., els següents saldos nominal, als quals corresponen interessos de venciment .....(nota 3)...

a) Nominal total de la posició a nom de tercers i per compte propi: ..... (nota 4).....euros.  
- A l'esmentat saldo correspon un rendiment íntegre de..... (nota 4)....euros.

b) Nominal total de la posició a nom de contribuents de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques: ..... (nota 4).....euros.  
- A l'esmentat saldo correspon un rendiment íntegre de..... (nota 4)....euros.

c) Nominal total al que, conforme a l'apartat 2 de l'article 44 del RD 1.065/2007, cal tornar l'excés de la retenció efectuada per no estar subjecte a la retenció. (resultat= a - b): ..... (nota 4)... euros.  
- A l'esmentat saldo correspon un rendiment íntegre de.... (nota 4)....euros. (resultat =a - b)

En aplicació de la normativa mencionada se sol·licita el reemborsament de les quantitats retingudes a compte dels rendiments de capital corresponents als inversors compresos en l'apartat c), segons la documentació justificativa en poder d'esta entitat.

(Data)  
(Firma apoderada)

Persona de contacte per a incidències: .....  
Telèfons per a incidències: .....

Notes:  
(1) Número de registre de l'entitat en el SACL Borsa de València i nom.  
(2) Dia hàbil anterior al pagament real d'interessos  
(3) Dia teòric de pagament d'interessos.  
(4) Import en euros amb dos decimals.

DECLARO de conformidad con lo establecido en el Real Decreto 1145/2011, de 29 de julio y de acuerdo con lo que consta en nuestros registros:

Que con código ISIN..... de Bonos/Obligaciones de vencimiento .....y cupón.....%, figuran anotados en los registros de terceros y por cuenta propia de esta Entidad, al cierre de las operaciones del mercado del día ....(nota 2)....., los siguientes saldos nominales, a los que corresponden intereses de vencimiento .....(nota 3)...

a) Nominal total de la posició a nombre de terceros y por cuenta propia: ..... (nota 4).....euros.  
- A dicho saldo corresponde un rendimiento íntegro de..... (nota 4)....euros.

b) Nominal total de la posició a nombre de contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas: ..... (nota 4).....euros.  
- A dicho saldo corresponde un rendimiento íntegro de..... (nota 4)....euros.

c) Nominal total al que, conforme al apartado 2 del artículo 44 del RD 1065/2007, hay que devolver el exceso de la retención practicada por no estar sujeto a la retención. (resultado= a - b): ..... (nota 4)... euros.  
- A dicho saldo corresponde un rendimiento íntegro de.... (nota 4)....euros. (resultado =a - b)

En aplicación de la normativa mencionada se solicita el reembolso de las cantidades retenidas a cuenta de los rendimientos de capital correspondientes a los inversores comprendidos en el apartado c), según la documentación justificativa en poder de esta Entidad.

(Fecha)  
(Firma apoderada)

Persona de contacto para incidencias: .....  
Teléfonos para incidencias: .....

Notas:  
(1) Número de Registro de la Entidad en el SACL Bolsa de Valencia y Nombre.  
(2) Día hábil anterior al pago real de intereses  
(3) Día teórico de pago de intereses.  
(4) Importe en euros con dos decimales.

### **Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient**

*Informació pública de la declaració d'interés comunitari per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a la producció i la comercialització de prefabricats de formigó, al terme municipal de Guadassuar. Expedient número 2008/0139. [2011/12593]*

Vibroprensados Perelló, SL, ha sol·licitat declaració d'interés comunitari per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a la producció i la comercialització de prefabricats de formigó (expedient 2008/0139), al terme municipal de Guadassuar, ubicada al polígon 27, parcel·les 237, 31, 206, 106, 205, 204, 203, 104 i 105.

De conformitat amb el que disposa l'article 37.2.a) de la Llei 10/2004, de 9 de desembre, de la Generalitat Valenciana, sobre sòl no urbanitzable, una vegada admesa a tràmit la sol·licitud, s'obri informació pública durant el termini de vint dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el qual les persones interessades poden consultar l'expedient de declaració d'interés comunitari (projecte declaració d'interés comunitari i estudi d'integració paisatgística) i formular per escrit les observacions que estimen pertinents, a les oficines del Servei Territorial d'Urbanisme de la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient, edifici Prop de l'av. de Gregori Gea núm. 27 de València, en horari d'exposició al públic de 9.00 a 14.00 hores.

València, 18 d'octubre de 2011.– El director general d'Avaluació Ambiental i Territorial: Juan Giner Corell.

### **Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente**

*Información pública de la declaración de interés comunitario para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a producción y comercialización de prefabricados de hormigón, en el término municipal de Guadassuar. Expediente número 2008/0139. [2011/12593]*

Vibroprensados Perelló, SL, ha solicitado declaración de interés comunitario para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a producción y comercialización de prefabricados de hormigón (expediente 2008/0139), en el término municipal de Guadassuar, ubicada en el polígono 27, parcelas 237, 31, 206, 106, 205, 204, 203, 104 y 105.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 37.2.a) de la Ley 10/2004, de 9 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, sobre suelo no urbanizable, una vez admitida a trámite la solicitud, se abre información pública durante el plazo de veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el cual los interesados pueden consultar el expediente de declaración de interés comunitario (proyecto declaración de interés comunitario y estudio de integración paisajística) y formular por escrito las observaciones que estimen pertinentes, en las oficinas del Servicio Territorial de Urbanismo de la Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente, edificio Prop de la av. Gregorio Gea núm. 27 de Valencia, en horario de exposición al público de 9.00 a 14.00 horas.

Valencia, 18 de octubre de 2011.– El director general de Evaluación Ambiental y Territorial: Juan Giner Corell.

### **Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient**

*Informació pública de declaració d'interès comunitari per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a una instal·lació d'indústria d'activitat làctia consistent en elaboració de formatges i quallades, al terme municipal de les Coves de Vinromà. Expedient número 2011/0150. [2011/12594]*

Òscar Sales Escobedo ha sol·licitat declaració d'interès comunitari per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a una instal·lació d'indústria d'activitat làctia consistent en elaboració de formatges i quallades (expedient 2011/0150), al terme municipal de les Coves de Vinromà, ubicada al polígon 3, parcel·la 90

De conformitat amb el que disposa l'article 37.2.a) de la Llei 10/2004, de 9 de desembre, de la Generalitat Valenciana, sobre sòl no urbanitzable, una vegada admesa a tràmit la sol·licitud, s'obri informació pública durant el termini de vint dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el qual les persones interessades poden consultar l'expedient de declaració d'interès comunitari, l'estudi d'integració paisatgística i formular per escrit les observacions que estimen pertinents, a les oficines del Servei Territorial d'Urbanisme de la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient, av. del Mar, núm. 16, planta primera, de Castelló de la Plana.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Castelló de la Plana, 31 d'octubre de 2011.– El director general d'Avaluació Ambiental i Territorial: Juan Giner Corell.

### **Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente**

*Información pública de declaración de interés comunitario para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a una instalación de industria de actividad láctea consistente en elaboración de quesos y cuajadas, en el término municipal de Les Coves de Vinromà. Expediente número 2011/0150. [2011/12594]*

Oscar Sales Escobedo, ha solicitado declaración de interés comunitario para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a una instalación de industria de actividad láctea consistente en elaboración de quesos y cuajadas (expediente 2011/0150), en el término municipal de Les Coves de Vinromà, ubicada en el polígono 3, parcela 90.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 37.2.a) de la Ley 10/2004, de 9 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, sobre suelo no urbanizable, una vez admitida a trámite la solicitud, se abre información pública durante el plazo de veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el cual los interesados pueden consultar el expediente de declaración de interés comunitario, el estudio de integración paisajística y formular por escrito las observaciones que estimen pertinentes, en las oficinas del Servicio Territorial de Urbanismo de la Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente, av. del Mar, núm. 16, planta primera, de Castellón de la Plana.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Castellón de la Plana, 31 de octubre de 2011.– El director general de Evaluación Ambiental y Territorial: Juan Giner Corell.

### **Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient**

*Informació pública de declaració d'interés comunitari per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a una instal·lació d'una àrea de servei, al terme municipal de Borriol. Expedient número 2011/0126. [2011/12595]*

Juan José Vivo Calero, en representació de la mercantil Global Market of Business, SL, ha sol·licitat declaració d'interés comunitari per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a una instal·lació d'una àrea de servei (expedient 2011/0126), al terme municipal de Borriol, ubicada al polígon 6, parcel·les 138, 139 i 140.

De conformitat amb el que disposa l'article 37.2.a) de la Llei 10/2004, de 9 de desembre, de la Generalitat Valenciana, sobre sòl no urbanitzable, una vegada admesa a tràmit la sol·licitud, s'obri informació pública durant el termini de vint dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el qual els interessats poden consultar l'expedient de declaració d'interés comunitari, l'estudi d'integració paisatgística i formular per escrit les observacions que estimen pertinents, a les oficines del Servei Territorial d'Urbanisme de la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient, av. del Mar, núm. 16, planta primera, de Castelló de la Plana.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Castelló de la Plana, 11 de novembre de 2011.– El director general d'Avaluació Ambiental i Territorial: Juan Giner Corell.

### **Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente**

*Información pública de declaración de interés comunitario para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a una instalación de un área de servicio, en el término municipal de Borriol. Expediente número 2011/0126. [2011/12595]*

Juan José Vivo Calero, en representación de la mercantil Global Market of Business, SL, ha solicitado declaración de interés comunitario para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a una instalación de un área de servicio (expediente 2011/0126), en el término municipal de Borriol, ubicada en el polígono 6, parcelas 138, 139 y 140.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 37.2.a) de la Ley 10/2004, de 9 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, sobre suelo no urbanizable, una vez admitida a trámite la solicitud, se abre información pública durante el plazo de veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el cual los interesados pueden consultar el expediente de declaración de interés comunitario, el estudio de integración paisajística y formular por escrito las observaciones que estimen pertinentes, en las oficinas del Servicio Territorial de Urbanismo de la Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente, av. del Mar, núm. 16, planta primera, de Castellón de la Plana.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Castellón de la Plana, 11 de noviembre de 2011.– El director general de Evaluación Ambiental y Territorial: Juan Giner Corell.



## **Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig**

*Informació pública de la modificació puntual número 29 del Pla General.* [2011/12610]

El Ple de l'Ajuntament de 30 de novembre de 2011 va acordar el següent:

Sotmetre a informació pública, per un termini d'un mes i mitjançant un anunci publicat en un diari d'informació general editat a la Comunitat Valenciana, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i a la pàgina web municipal, el Projecte de la 29 Modificació del Pla General, relativa a l'ordenació detallada del subsòl destinat a pàrquing privat del jardí Enginyer José Ramón García Antón i carrers adjacents, amb dissociació del sòl, destinat a domini públic, i el subsòl, que tindrà la consideració de bé patrimonial.

Durant l'esmentat termini podran formular-se davant de l'Ajuntament les alegacions que s'estimen pertinents.

Sant Vicent del Raspeig, 1 de desembre de 2011.– El regidor delegat d'Urbanisme: Antonio Carbonell Pastor.

## **Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig**

*Información pública de la modificación puntual número 29 del Plan General.* [2011/12610]

Por el Pleno del Ayuntamiento, de 30 de noviembre de 2011, se acordó lo siguiente:

Someter a información pública, por plazo de un mes y mediante anuncio publicado en un diario de información general editado en la Comunitat Valenciana, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en la pàgina web municipal, el Proyecto de 29 Modificación del Plan General, relativa a la ordenación pormenorizada del subsuelo destinado a *parking* privado del jardín Ingeniero José Ramón García Antón y calles adyacentes, con disociación del suelo, destinado a dominio público y el subsuelo que tendrá la consideración de bien patrimonial.

Durante el citado plazo podrán formularse ante el Ayuntamiento las alegaciones que se estimen pertinentes.

San Vicente del Raspeig, 1 de diciembre de 2011.– El concejal delegado de Urbanismo: Antonio Carbonell Pastor.

### Ajuntament de Torrevieja

*Informació pública del Pla de Reforma Interior a l'Enclavament 7 del Pla General d'Ordenació Urbana, illa delimitada pel carrer Delfín, avinguda de França i avinguda de Los Daneses, [2011/12604]*

Francisco Moreno Juárez, regidor d'Urbanisme de l'Ajuntament de Torrevieja, fa saber:

Que la Junta de Govern Local de data 18 de novembre de 2011 va adoptar, entre altres, l'acord següent:

1. Aprovar el projecte del Pla de Reforma Interior a l'Enclavament 7 del Pla General d'Ordenació Urbana de Torrevieja, illa delimitada pel carrer Delfín, avinguda de França i avinguda de Los Daneses, tramitat amb el número d'expedient 16/2010.

2. Sotmetre a informació pública el Pla de Reforma Interior a l'Enclavament 7 del Pla General d'Ordenació Urbana de Torrevieja, illa delimitada pel carrer Delfín, avinguda de França i avinguda de Los Daneses. L'exposició pública haurà d'efectuar-se pel període d'un mes, anunciada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en un diari no oficial d'àmplia difusió a la localitat. Durant aquest termini, el projecte diligenciat del pla haurà d'estar dipositat per a la consulta pública a l'Ajuntament.

3. Facultar l'alcalde president o qui legalment el substituïska o actue en representació seua tan àmpliament com calga i pertoque en dret per a adoptar els acords o les actuacions necessàries per al compliment i efectivitat d'aquests acords.

Torrevieja, 29 de novembre de 2011.– El regidor d'Urbanisme: Francisco Moreno Juárez.

### Ayuntamiento de Torrevieja

*Información pública del Plan de Reforma Interior en Enclave 7 del Plan General de Ordenación Urbana, manzana delimitada por calle Delfín, avenida Francia y avenida de los Daneses. [2011/12604]*

Francisco Moreno Juárez, concejal de Urbanismo del Ayuntamiento de Torrevieja, hace saber:

Que la Junta de Gobierno Local de fecha 18 de noviembre de 2011 adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

1. Aprobar el proyecto del Plan de Reforma Interior en Enclave 7 del Plan General de Ordenación Urbana de Torrevieja, manzana delimitada por la calle Delfín, avenida de Francia y avenida de los Daneses, tramitado bajo número de expediente 16/2010.

2. Someter a información pública el Plan de Reforma Interior en el Enclave 7 del Plan General de Ordenación Urbana de Torrevieja, manzana delimitada por la calle Delfín, avenida de Francia y avenida de los Daneses. La exposición pública deberá hacerse por periodo de un mes, anunciada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en un diario no oficial de amplia difusión en la localidad. Durante este plazo, el proyecto diligenciado del plan deberá encontrarse depositado, para su consulta pública en el Ayuntamiento.

3. Facultar al alcalde presidente o a quien legalmente le sustituya o haga sus veces tan ampliamente y bastante como en derecho sea necesario y proceda para adoptar los acuerdos o las actuaciones necesarias para el cumplimiento y efectividad de estos acuerdos.

Torrevieja, 29 de noviembre de 2011.– El concejal de Urbanismo: Francisco Moreno Juárez.

### **Conselleria de Sanitat**

*Licitació número 216/2011. Construcció del Centre Sanitari Integrat d'Onda II. [2011/12713]*

#### Obertura de les ofertes

El dia 21 de desembre de 2011, a les 10.00 hores, tindrà lloc en el Saló d'Actes de la Conselleria de Sanitat, l'acte públic d'obertura de criteris subjectius (sobre-2) de l'expedient de licitació 216/2011, construcció del Centre Sanitari Integrat d'Onda II, publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* núm. 6513 de 4 de maig de 2011.

València, 15 de desembre de 2011.– El director general de Règim Econòmic de la Sanitat (Decret 25/2005, de 4 de febrer, DOGV núm. 4941): Eloy Jiménez Cantos.

### **Conselleria de Sanidad**

*Licitación número 216/2011. Construcción del Centro Sanitario Integrado de Onda II. [2011/12713]*

#### Apertura de las ofertas

El día 21 de diciembre de 2011, a las 10.00 horas, tendrá lugar en el Salón de Actos de la Conselleria de Sanidad, el acto público de apertura de criterios subjetivos (sobre-2) del expediente de licitación 216/2011, construcción del Centro Sanitario Integrado de Onda II, publicado en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* núm. 6513 de 4 de mayo de 2011.

Valencia, 15 de diciembre de 2011.– El director general de Régimen Económico de la Sanidad (Decreto 25/2005, de 4 de febrero, DOGV núm. 4941): Eloy Jiménez Cantos.

## Conselleria de Sanitat

*Adjudicació i formalització del contracte número 58/2011. Servici de manteniment integral de les instal·lacions dels centres dependents del Departament de Salut de València - Arnau de Vilanova-Llíria. [2011/12619]*

1. Entitat adjudicadora  
a) Organisme: Generalitat Valenciana. Agència Valenciana de Salut.

b) Dependència que tramita l'expedient: Departament de Salut de València – Arnau de Vilanova – Llíria. Sant Clemente, 12, 46015 – València. Telèfon 963 868 511, fax 963 868 197.

c) Número d'expedient: 58/2011.

2. Objecte del contracte

a) Tipus de contracte: contracte de servicis.

b) Descripció de l'objecte: servici de manteniment integral de les instal·lacions dels centres dependents del Departament de Salut de València – Arnau de Vilanova-Llíria.

c) Lots: –

d) CPV: 50420000-5.

e) Butlletí o diari oficial i data de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Unió Europea* núm. 2011S 65-100872 de 30 de març de 2011, *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* núm. 6494 de 4 d'abril de 2011, i *Boletín Oficial del Estado* núm. 88 de 13 d'abril de 2011.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert. Regulació harmonitzada.

c) Forma:

Críteris que depenen d'un juí de valor: millores dels mitjans humans destinats per l'empresa adjudicatària a l'execució del contracte: 15%. Prestació del servici de manteniment: 15%. Estalvi energètic: 5%.

Críteris objectius: menor preu: 55%. Millora mitjans materials: 10%.

4. Pressupost base de licitació

Valor estimat del contracte: (incloses les eventuals prorrogues): tres milions tres-cents vuitanta-sis mil quatre-cents euros (3.386.400,00 €) IVA exclòs. Tres milions nou-cents noranta-cinc mil nou-cents cinquanta-dos euros (3.995.952,00 €) IVA inclòs.

Pressupost base de licitació: un milió sis-cents noranta-tres mil dos-cents euros (1.693.200,00 €) IVA exclòs; un milió nou-cents noranta-set mil nou-cents setanta-sis euros (1.997.976,00 €) IVA inclòs.

5. Adjudicació i formalització del contracte

a) Data d'adjudicació: 31 d'octubre de 2011.

b) Data de formalització del contracte: 28 de novembre de 2011.

c) Contractista: UTE Elduval-Iciser (Salut Arnau), amb CIF núm. U98389737.

d) Nacionalitat: espanyola.

e) Import d'adjudicació: un milió tres-cents cinquanta-quatre mil cinc-cents seixanta euros (1.354.560,00 €) IVA exclòs; un milió cinc-cents noranta-vuit mil tres-cents vuitanta euros (1.598.380,00 €) IVA inclòs.

f) Ofertes presentades: quinze empreses licitadores.

València, 7 de desembre de 2011.– El director general de Règim Econòmic de la Sanitat (Decret 25/2005, de 4 de febrer, DOGV núm. 4941): Eloy Jiménez Cantos.

## Conselleria de Sanidad

*Adjudicación y formalización del contrato número 58/2011. Servicio de mantenimiento integral de las instalaciones de los centros dependientes del Departamento de Salud de Valencia - Arnau de Vilanova-Llíria. [2011/12619]*

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Agencia Valenciana de Salud.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Salud de Valencia – Arnau de Vilanova – Llíria. San Clemente, 12, 46015 – Valencia. Teléfono 963 868 511, fax 963 868 197.

c) Número de expediente: 58/2011.

2. Objeto del contrato

a) Tipo de contrato: contrato de servicis.

b) Descripción del objeto: servicio de mantenimiento integral de las instalaciones de los centros dependientes del Departamento de Salud de Valencia – Arnau de Vilanova-Llíria.

c) Lotes: –

d) CPV: 50420000-5.

e) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: *Diario Oficial de la Unión Europea* núm. 2011S 65-100872 de 30 de marzo de 2011, *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* núm. 6494 de 4 de abril de 2011, y *Boletín Oficial del Estado* núm. 88 de 13 de abril de 2011.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto. Regulación armonizada.

c) Forma:

Críteris que dependen de un juicio de valor: mejoras de los medios humanos destinados por la empresa adjudicataria a la ejecución del contrato: 15%. Prestación del servicio de mantenimiento: 15%. Ahorro energético: 5%

Críteris objetivos: menor precio: 55%. Mejora medios materiales: 10%.

4. Presupuesto base de licitación

Valor estimado del contrato: (incluidas las eventuales prórrogas): tres millones trescientos ochenta y seis mil cuatrocientos euros (3.386.400,00 €) IVA excluido. Tres millones novecientos noventa y cinco mil novecientos cincuenta y dos euros (3.995.952,00 €) IVA incluido.

Presupuesto base de licitación: un millón seiscientos noventa y tres mil doscientos euros (1.693.200,00 €) IVA excluido; un millón novecientos noventa y siete mil novecientos setenta y seis euros (1.997.976,00 €) IVA incluido.

5. Adjudicación y formalización del contrato

a) Fecha de adjudicación: 31 de octubre de 2011.

b) Fecha de formalización del contrato: 28 de noviembre de 2011.

c) Contratista: UTE Elduval-Iciser (Salut Arnau), con CIF nº U98389737.

d) Nacionalidad: española.

e) Importe de adjudicación: un millón trescientos cincuenta y cuatro mil quinientos sesenta euros (1.354.560,00 €) IVA excluido; un millón quinientos noventa y ocho mil trescientos ochenta euros (1.598.380,00 €) IVA incluido.

f) Ofertas presentadas: quince empresas licitadoras.

Valencia, 7 de diciembre de 2011.– El director general de Régimen Económico de la Sanidad (Decreto 25/2005, de 4 de febrero, DOGV núm. 4941): Eloy Jiménez Cantos.

## Conselleria de Sanitat

*Formalització del contracte número 309/2011. Servici de manteniment dels equips Nucletron en el Servici d'Oncologia Radioteràpica del Departament de Salut de València La Fe. [2011/12620]*

1. Entitat adjudicadora
  - a) Organisme: Generalitat Valenciana. Agència Valenciana de Salut.
  - b) Dependència que tramita l'expedient: Departament de Salut de València La Fe. Avinguda Pianista Martínez Carrasco s/n, 46026 – València. Telèfon 961 244 492, fax 961 246 221.
  - c) Número d'expedient: P.N. 309/2011.
2. Objecte del contracte
  - a) Tipus de contracte: contracte de servicis.
  - b) Descripció de l'objecte: servici de manteniment dels equips Nucletron.
  - c) Lots: –
  - d) CPV: 50421000-2.
  - e) Butlletí o diari oficial i data de publicació de l'anunci de licitació: –
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
  - a) Tramitació: ordinària.
  - b) Procediment: negociat sense publicitat.
  - c) Criteris d'adjudicació: el preu més davall.
4. Valor estimat del contracte: quatre-cents noranta-cinc mil cinquanta-nou euros amb vuitanta cèntims (495.059,80 €).
5. Pressupost base de licitació  
Import total: dos-cents trenta-cinc mil set-cents quaranta-dos euros amb setanta-sis cèntims (235.742,76 €) IVA exclòs; dos-cents setanta-vuit mil cent setanta-sis euros amb quaranta-sis cèntims (278.176,46 €) IVA inclòs.
6. Formalització de contracte
  - a) Data de formalització del contracte: 11 de novembre de 2011.
  - b) Contractista: Nucletron (A80146558), amb domicili social en av. de Castilla, núm. 2, Ed. Francia Pl.2a Esc. A, 28830 – San Fernando de Henares (Madrid).
  - c) Nacionalitat: espanyola.
  - d) Import d'adjudicació: dos-cents trenta-cinc mil set-cents quaranta-dos euros amb setanta-sis cèntims (235.742,76 €) IVA exclòs; dos-cents setanta-vuit mil cent setanta-sis euros amb quaranta-sis cèntims (278.176,46 €) IVA inclòs.
  - e) Nombre d'ofertes rebudes: una.

València, 13 de desembre de 2011.– El director general de Règim Econòmic de la Sanitat (Decret 25/2005, de 4 de febrer, DOGV núm. 4941): Eloy Jiménez Cantos.

## Conselleria de Sanidad

*Formalización del contrato número 309/2011. Servicio de mantenimiento de los equipos Nucletron en el Servicio de Oncología Radioterápica del Departamento de Salud de Valencia La Fe. [2011/12620]*

1. Entidad adjudicadora
  - a) Organismo: Generalitat Valenciana. Agencia Valenciana de Salud.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Salud de Valencia La Fe. Avenida Pianista Martínez Carrasco s/n, 46026 – Valencia. Teléfono 961 244 492, fax 961 246 221.
  - c) Número de expediente: P.N. 309/2011.
2. Objeto del contrato
  - a) Tipo de contrato: contrato de servicis.
  - b) Descripción del objeto: servicio de mantenimiento de los equipos Nucletron.
  - c) Lotes: –
  - d) CPV: 50421000-2.
  - e) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: –
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: negociado sin publicidad.
  - c) Criterios de adjudicación: el precio más bajo.
4. Valor estimado del contrato: cuatrocientos noventa y cinco mil cincuenta y nueve euros con ochenta cèntims (495.059,80 €).
5. Presupuesto base de licitación  
Importe total: doscientos treinta y cinco mil setecientos cuarenta y dos euros con setenta y seis cèntims (235.742,76 €) IVA excluido; doscientos setenta y ocho mil ciento setenta y seis euros con cuarenta y seis cèntims (278.176,46 €) IVA incluido.
6. Formalización de contrato
  - a) Fecha de formalización del contrato: 11 de noviembre de 2011.
  - b) Contratista: Nucletron (A-80146558), con domicilio social en av. de Castilla, núm. 2, Ed. Francia Pl.2ª Esc. A, 28830 – San Fernando de Henares (Madrid).
  - c) Nacionalidad: española.
  - d) Importe de adjudicación: doscientos treinta y cinco mil setecientos cuarenta y dos euros con setenta y seis cèntims (235.742,76 €) IVA excluido; doscientos setenta y ocho mil ciento setenta y seis euros con cuarenta y seis cèntims (278.176,46 €) IVA incluido.
  - e) Número de ofertas recibidas: una.

Valencia, 13 de diciembre de 2011.– El director general de Régimen Económico de la Sanidad (Decreto 25/2005, de 4 de febrero, DOGV núm. 4941): Eloy Jiménez Cantos.

### Conselleria de Sanitat

*Formalització del contracte número 426/2011. Recombinant de tercera generació (nom comercial ADVATE) per al Servici de Farmàcia del Departament de Salut de València la Fe. [2011/12621]*

1. Entitat adjudicadora
  - a) Organisme: Generalitat Valenciana. Agència Valenciana de Salut.
  - b) Dependència que tramita l'expedient: Departament de Salut de València La Fe. Avinguda Pianista Martínez Carrasco s/n, 46026 València. Telèfon 961 244 492, fax 961 246 221.
  - c) Número d'expedient: P.N. 426/2011.
2. Objecte del contracte
  - a) Tipus de contracte: contracte de subministraments.
  - b) Descripció de l'objecte: recombinant de tercera generació (nom comercial ADVATE).
  - c) Lots: –
  - d) CPV: 33620000-2.
  - e) Butlletí o diari oficial i data de publicació de l'anunci de licitació: –
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
  - a) Tramitació: ordinària.
  - b) Procediment: negociat sense publicitat.
  - c) Criteris d'adjudicació: el preu més davall.
4. Valor estimat del contracte: quatre milions cent seixanta-quatre mil sis-cents quaranta amb cinquanta cèntims (4.164.640,50 €).
5. Pressupost base de licitació  
Import total: dos milions set-cents setanta-sis mil quatre-cents vint-i-set euros (2.776.427,00 €) IVA exclòs; dos milions vuit-cents vuitanta-set mil quatre-cents vuitanta-quatre euros amb vuit cèntims (2.887.484,08 €) IVA inclòs.
6. Formalització de contracte
  - a) Data de formalització del contracte: 8 de novembre de 2011.
  - b) Contractista: Baxter, SL (B-46012696), amb domicili social al carrer Pouet de Camilo, núm. 2, polígon industrial Sector 14, 46394 – Riba-roja de Túria (València).
  - c) Nacionalitat: espanyola.
  - d) Import d'adjudicació: dos milions set-cents setanta-sis mil quatre-cents vint-i-set euros (2.776.427,00 €) IVA exclòs; dos milions vuit-cents vuitanta-set mil quatre-cents vuitanta-quatre euros amb vuit cèntims (2.887.484,08 €) IVA inclòs.
  - e) Nombre d'ofertes rebudes: una.

València, 13 de desembre de 2011.–El director general de Règim Econòmic de la Sanitat (Decret 25/2005, de 4 de febrer, DOGV núm. 4.941): Eloy Jiménez Cantos.

### Conselleria de Sanidad

*Formalización del contrato número 426/2011. Recombinante de tercera generación (nombre comercial ADVATE) para el Servicio de Farmacia del Departamento de Salud de Valencia La Fe. [2011/12621]*

1. Entidad adjudicadora
  - a) Organismo: Generalitat Valenciana. Agencia Valenciana de Salud.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Salud de Valencia La Fe. Avenida Pianista Martínez Carrasco s/n, 46026 Valencia. Teléfono 961 244 492, fax 961 246 221.
  - c) Número de expediente: P.N. 426/2011.
2. Objeto del contrato
  - a) Tipo de contrato: contrato de suministros.
  - b) Descripción del objeto: recombinante de tercera generación (nombre comercial ADVATE).
  - c) Lotes: –
  - d) CPV: 33620000-2.
  - e) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: –
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: negociado sin publicidad.
  - c) Criterios de adjudicación: el precio más bajo.
4. Valor estimado del contrato: cuatro millones ciento sesenta y cuatro mil seiscientos cuarenta con cincuenta céntimos (4.164.640,50 €).
5. Presupuesto base de licitación  
Importe total: dos millones setecientos setenta y seis mil cuatrocientos veintisiete euros (2.776.427,00 €) IVA excluido; dos millones ochocientos ochenta y siete mil cuatrocientos ochenta y cuatro euros con ocho céntimos (2.887.484,08 €) IVA incluido.
6. Formalización de contrato
  - a) Fecha de formalización del contrato: 8 de noviembre de 2011.
  - b) Contratista: Baxter, SL (B-46012696), con domicilio social en calle Pouet de Camilo, núm. 2, polígono industrial Sector 14, 46394 Riba-roja de Túria (Valencia).
  - c) Nacionalidad: española.
  - d) Importe de adjudicación: dos millones setecientos setenta y seis mil cuatrocientos veintisiete euros (2.776.427,00 €) IVA excluido; dos millones ochocientos ochenta y siete mil cuatrocientos ochenta y cuatro euros con ocho céntimos (2.887.484,08 €) IVA incluido.
  - e) Número de ofertas recibidas: una.

Valencia, 13 de diciembre de 2011.– El director general de Régimen Económico de la Sanidad (Decreto 25/2005, de 4 de febrero, DOGV núm. 4941): Eloy Jiménez Cantos.

### Universitat d'Alacant

*Adjudicació número S/15/2011. Espectrofluorímetre modular: [2011/12611]*

1. Entitat adjudicadora
  - 1.1. Organisme: Universitat d'Alacant.
  - 1.2. Dependència que tramita l'expedient: Negociat de Contractació.
  - 1.3. Número d'expedient: S/15/2011.
2. Objecte del contracte
  - 2.1. Tipus de contracte: contracte de subministrament.
  - 2.2. Descripció de l'objecte: espectrofluorímetre modular.
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
  - 3.1. Tramitació: ordinària.
  - 3.2. Procediment: negociat sense publicitat.
  - 3.3. Forma: diversos criteris d'adjudicació.
4. Pressupost base de licitació
  - 4.1. Base imposable: 39.830,51 euros. IVA: 7.169,49 euros. Import total: 47.000,00 euros.
  - 4.2. Subministrament cofinançat amb càrrec als fons FEDER 2007-2013, pel Ministeri de Ciència i Innovació, a través del projecte MAT2010-15273.
5. Adjudicació
  - 5.1. Data: 12 de setembre de 2011.
  - 5.2. Contractista: Microbeam, SA.
  - 5.3. Nacionalitat: espanyola.
  - 5.4. Import d'adjudicació: base imposable: 39.699,44 euros. IVA: 7.145,90 euros. Import total: 46.845,34 euros.

Alacant, 13 de desembre de 2011.– El rector, p. d. f., (21.05.2008), el vicerector d'Infraestructures, Espais i Medi Ambient: Vicente Montiel Leguey.

### Universidad de Alicante

*Adjudicación número S/15/2011. Espectrofluorímetro modular: [2011/12611]*

1. Entidad adjudicadora
  - 1.1. Organismo: Universidad de Alicante.
  - 1.2. Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - 1.3. Número de expediente: S/15/2011.
2. Objeto del contrato
  - 2.1. Tipo de contrato: contrato de suministro.
  - 2.2. Descripción del objeto: espectrofluorímetro modular.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
  - 3.1. Tramitación: ordinaria.
  - 3.2. Procedimiento: negociado sin publicidad.
  - 3.3. Forma: varios criterios de adjudicación.
4. Presupuesto base de licitación
  - 4.1. Base imponible: 39.830,51 euros. IVA 7.169,49 euros. Importe total: 47.000,00 euros.
  - 4.2. Suministro cofinanciado con cargo a los fondos FEDER 2007-2013, por el Ministerio de Ciencia e Innovación, a través del proyecto MAT2010-15273.
5. Adjudicación
  - 5.1. Fecha: 12 de septiembre de 2011.
  - 5.2. Contratista: Microbeam, SA.
  - 5.3. Nacionalidad: española.
  - 5.4. Importe de adjudicación: base imponible: 39.699,44 euros, IVA 7.145,90 euros. Importe total: 46.845,34 euros.

Alicante, 13 de diciembre de 2011.– El rector, p. d. f. (21.05.2008), el vicerector de Infraestructuras, Espacios y Medio Ambiente: Vicente Montiel Leguey.

### Universitat d'Alacant

*Adjudicació número S/19/2011. Pirolizador Piroprobe.*  
[2011/12613]

1. Entitat adjudicadora
  - 1.1. Organisme: Universitat d'Alacant.
  - 1.2. Dependència que tramita l'expedient: Negociat de Contractació.
  - 1.3. Número d'expedient: S/19/2011.
2. Objecte del contracte
  - 2.1. Tipus de contracte: contracte de subministrament.
  - 2.2. Descripció de l'objecte: Pirolizador Piroprobe.
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
  - 3.1. Tramitació: ordinària.
  - 3.2. Procediment: negociat sense publicitat.
  - 3.3. Forma: diversos criteris d'adjudicació.
4. Pressupost base de licitació
  - 4.1. Base imposable: 59.322,03 euros. IVA: 10.677,97 euros. Import total: 70.000,00 euros.
  - 4.2. Subministrament cofinançat amb càrrec als Fons FEDER 2007-2013, pel Ministeri de Ciència i Innovació, a través del projecte CTQ2008-01023.
5. Adjudicació
  - 5.1. Data: 11 de novembre de 2011.
  - 5.2. Contractista: Productos Químicos de Murcia, SA.
  - 5.3. Nacionalitat: espanyola.
  - 5.4. Import d'adjudicació: base imposable: 57.500,00 euros. IVA: 10.350,00 euros. Import total: 67.850,00 euros.

Alacant, 13 de desembre de 2011.– El rector p. d. f. (21 de maig de 2008), el vicerector d'Infraestructures, Espais i Medi Ambient: Vicente Montiel Leguey.

### Universidad de Alicante

*Adjudicación número S/19/2011. Pirolizador Piroprobe.*  
[2011/12613]

1. Entidad adjudicadora
  - 1.1. Organismo: Universidad de Alicante.
  - 1.2. Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - 1.3. Número de expediente: S/19/2011.
2. Objeto del contrato
  - 2.1. Tipo de contrato: contrato de Suministro.
  - 2.2. Descripción del objeto: Pirolizador Piroprobe.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
  - 3.1. Tramitación: ordinaria.
  - 3.2. Procedimiento: negociado sin publicidad.
  - 3.3. Forma: varios criterios de adjudicación.
4. Presupuesto base de licitación
  - 4.1. Base imponible: 59.322,03 euros. IVA 10.677, 97 euros. Importe total: 70.000,00 euros.
  - 4.2. Suministro cofinanciado con cargo a los Fondos FEDER 2007-2013, por el Ministerio de Ciencia e Innovación, a través del proyecto CTQ2008-01023.
5. Adjudicación
  - 5.1. Fecha: 11 de noviembre de 2011.
  - 5.2. Contratista: Productos Químicos de Murcia, SA.
  - 5.3. Nacionalidad: española.
  - 5.4. Importe de adjudicación: base imponible: 57.500,00 euros. IVA: 10.350,00 euros. Importe total: 67.850,00 euros.

Alicante, 13 de diciembre de 2011.– El rector p. d. f. (21 de mayo de 2008), el Vicerrector de Infraestructuras, Espacios y Medio Ambiente: Vicente Montiel Leguey.



## Universitat de València

*Formalització del contracte número 2011 0094- SU 039. Subministrament d'un equip de radiació gamma i de dos equips de radiació beta amb destinació al Departament de Genètica. [2011/12605]*

1. Entitat adjudicadora
  - a) Organisme: Universitat de València.
  - b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació Administrativa. Negociat de Subministraments.
  - c) Número d'expedient: 2011 0094 — SU 039
  - d) Adreça d'Internet del perfil de contractant: <<http://www.uv.es/contratacion>>.
2. Objecte del contracte
  - a) Tipus de contracte: subministraments.
  - b) Descripció d'objecte: equip de radiació gamma i dos equips de radiació beta.
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
  - a) Tramitació: ordinària.
  - b) Procediment: negociat.
4. Valor estimat del contracte: 117.204,69 euros.
5. Pressupost base de licitació
  - a) Pressupost base de licitació, IVA inclòs: 138.301,54 euros.
  - b) Pressupost base de licitació, IVA exclòs: 117.204,69 euros.
  - c) Import de l'IVA (18%): 21.096,85 euros.
6. Adjudicació
  - a) Data d'adjudicació: 28 d'octubre de 2011.
  - b) Data de formalització: 10 de novembre de 2011.
  - c) Contractista: PerkinElmer España, SL.
  - d) Import d'adjudicació: 138.278,16 euros (IVA inclòs), dels quals 117.184,88 euros es corresponen amb la base imposable i 21.093,28 euros amb l'IVA.
7. Altres informacions

L'adquisició d'este subministrament es troba cofinançada amb càrrec al Programa Operatiu FEDER 2007-2013 de la Comunitat Valenciana (PO FEDER), segons acord del Consell de la Generalitat Valenciana de data 20 de novembre de 2009.

València, 5 de desembre de 2011.— El gerent: Joan Oltra Vidal.

## Universitat de València

*Formalización del contrato número 2011 0094- SU 039. Suministro de un equipo de radiación gamma y de dos equipos de radiación beta con destino al Departamento de Genética. [2011/12605]*

1. Entidad adjudicadora
  - a) Organismo: Universitat de València.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servei de Contractació Administrativa. Negociat de Subministraments.
  - c) Número de expediente: 2011 0094 — SU 039.
  - d) Dirección de Internet del perfil de contratante: <<http://www.uv.es/contratacion>>.
2. Objeto del contrato
  - a) Tipo de contrato: suministros.
  - b) Descripción de objeto: equipo de radiación gamma y dos equipos de radiación beta.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: negociado.
4. Valor estimado del contrato: 117.204,69 euros.
5. Presupuesto base de licitación
  - a) Presupuesto base de licitación, IVA incluido: 138.301,54 euros.
  - b) Presupuesto base de licitación, IVA excluido: 117.204,69 euros.
  - c) Importe del IVA (18%): 21.096,85 euros.
6. Adjudicación
  - a) Fecha de adjudicación: 28 de octubre de 2011.
  - b) Fecha de formalización: 10 de noviembre de 2011.
  - c) Contratista: PerkinElmer España, SL.
  - d) Importe de adjudicación: 138.278,16 euros (IVA incluido), de los cuales 117.184,88 euros se corresponden con la base imponible y 21.093,28 euros con el IVA.
7. Otras Informaciones

La adquisición de este suministro se encuentra cofinanciado con cargo al Programa Operativo FEDER 2007-2013 de la Comunitat Valenciana (PO FEDER), según acuerdo del Consell de la Generalitat Valenciana de fecha 20 de noviembre de 2009.

Valencia, 5 de diciembre de 2011.— El gerente: Joan Oltra Vidal.

### Conselleria de Governació

*Notificació de resolució de recurs de reposició procediment sancionador. Expedient número ESSANC 03/2010/0054. [2011/12663]*

De conformitat amb el que disposen els articles 59.5 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es fa pública notificació en extracte de la resolució de l'expedient sancionador que s'indica, instruït per la Conselleria de Governació a les persones interessades que a continuació s'assenyalen, ja que havent-se intentat la notificació en l'últim domicili conegut, aquesta no s'ha pogut practicar.

Exp. núm.: ESSANC 03/2010/0054.

Interessats/des: Harold Ramos Idrobo.

Última adreça coneguda: c/ Azulejos núm. 20. Aspe.

Resolució de sanció de procediment sancionador adoptada per la directora general de Seguretat i Protecció Ciutadana, de data 04.10.2011, en la qual s'adopten acords d'interès per a les persones interessades.

El corresponent expedient obra en la Direcció Territorial de Governació d'Alacant, Rambla Méndez Nuñez, 41-12è, Alacant, davant la qual les persones interessades podran comparèixer per a tenir coneixement del contingut íntegre de l'acte, i quede constància de tal coneixement. Contra la referida resolució es podrà interposar recurs d'alçada assistint-los el dret d'al·legar per escrit allò que en la seua defensa estimen convenient, amb aportació de les proves que consideren oportunes, tot això dins del termini d'un mes comptat des de l'endemà de la present publicació.

Alacant, 14 de desembre de 2011.– La directora territorial de Governació: Araceli Martínez Márquez.

### Conselleria de Gobernación

*Notificación de resolución de recurso de reposición procedimiento sancionador. Expediente número ESSANC 03/2010/0054. [2011/12663]*

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se hace pública notificación en extracto de la resolución del expediente sancionador que se indica, instruido por la Conselleria de Gobernación a las personas interesadas que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Exp. núm. ESSANC 03/2010/0054.

Interesados/as: Harold Ramos Idrobo.

Último domicilio conocido: c/ Azulejos nº 20. Aspe.

Resolución de sanción de procedimiento sancionador adoptada por la directora general de Seguridad y Protección Ciudadana, de fecha 04.10.2011, en la que se adoptan acuerdos de interés para las personas interesadas.

El correspondiente expediente obra en la Dirección Territorial de Gobernación de Alicante, Rambla Méndez Nuñez, 41-3º, Alicante, ante la cual las personas interesadas podrán comparecer para tener conocimiento del contenido íntegro del acto, y quede constancia de tal conocimiento. Contra la referida resolución se podrá interponer recurso de alzada asistiéndoles el derecho de alegar por escrito lo que en su defensa estimen conveniente, con aportación de las pruebas que consideren oportunas, todo ello dentro del plazo de un mes contado desde el día siguiente a la presente publicación.

Alicante, 14 de diciembre de 2011.– La directora territorial de Gobernación: Araceli Martínez Márquez.

## Conselleria de Turisme, Cultura i Esport

*Notificació d'audiència a la titularitat de l'agència de viatges amb número d'inscripció CV - Mm 1274- V, prèvia a la cancel·lació de la inscripció i baixa en el Registre. [2011/12596]*

Per no haver sigut possible notificar de manera personal i directa a Viajes Corcel, SL, escrit pel qual es concedix termini per a la renovació de la fiança de l'agència de viatges Viajes Corcel, es procedix a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, a efectes del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

València, 1 de desembre de 2011.—La cap de l'Àrea de Foment de Destins, Empreses i Activitats Turístiques: Isabel Palafox Gámir.

«L'entitat Seguros Catalana Occidente, SA hi ha remès escrit on comunica la seua voluntat de procedir a l'anul·lació de la pòlissa d'assegurança de caució N-04.647.380, subscrita entre la dita companyia i Viajes Corcel, SL, com a titular de l'agència de viatges Viajes Corcel, i que correspon a la fiança que l'article 14.1 del Decret 20/1997, d'11 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Agències de Viatges de la Comunitat Valenciana, establix que les agències de viatges hauran de mantindre en permanent vigència.

Per tot el que s'ha exposat anteriorment, se li concedix un termini de 15 dies perquè presente davant d'esta administració la corresponent carta de pagament original justificativa del depòsit d'una nova fiança davant del Servei Territorial d'Economia i Hisenda corresponent, i se li advertix que si no ho fa, i d'acord amb l'article 10.2 del citat Decret 20/97, és causa de cancel·lació de la inscripció i baixa en el Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana.

València, 10 d'agost de 2011.— La cap del Servei d'Ordenació i Inspecció d'Empreses Turístiques: Carmen Martínez Aznar.»

## Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte

*Notificación de audiencia a la titularidad de la agencia de viajes con número de inscripción CV-Mm1274-V, previa a la cancelación de su inscripción y baja en el Registro. [2011/12596]*

Por no haber sido posible notificar de forma personal y directa a Viajes Corcel, SL, escrito concediendo plazo para la renovación de la fianza de la agencia de viajes Viajes Corcel, se procede a su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, a efectos de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Valencia, 1 de diciembre de 2011.— La jefa del Área de Fomento de Destinos, Empresas y Actividades Turísticas: Isabel Palafox Gámir.

«La entidad Seguros Catalana Occidente, SA ha remitido escrito donde comunica su voluntad de proceder a la anulación de la póliza de seguro de caución N-04.647.380, suscrita entre dicha compañía y Viajes Corcel, SL, como titular de la agencia de viajes Viajes Corcel, y que corresponde a la fianza que el artículo 14.1 del Decreto 20/1997, de 11 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el reglamento de Agencias de Viajes de la Comunitat Valenciana, establece que las agencias de viajes deberán mantener en permanente vigencia.

Por lo anteriormente expuesto, se le concede un plazo de 15 días para que presente ante esta administración justificación del mantenimiento en vigor de la póliza de seguro de caución citada, advirtiéndole que el no hacerlo, y de acuerdo con el artículo 10.2 del citado Decreto 20/1997, es causa de cancelación de la inscripción y baja en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana.

Valencia, 10 de agosto de 2011.— La jefa del Servicio de Ordenación e Inspección de Empresas Turísticas: Carmen Martínez Aznar.»

## Conselleria de Turisme, Cultura i Esport

*Notificació d'audiència a la titularitat de l'agència de viatges amb número d'inscripció CV-m1300-V, prèvia a la cancel·lació de la seua inscripció i baixa en el Registre.*  
[2011/12598]

Per no haver sigut possible notificar, de forma personal i directa a M<sup>a</sup> Luisa Olmos Ruiz, l'escrit en què es concedix un termini per a la renovació de la fiança de l'agència de viatges Viatges Maryal, es publica en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, als efectes del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

València, 1 de desembre de 2011.– La cap de l'Àrea de Foment de Destins, Empreses i Activitats Turístiques: Isabel Palafox Gámir.

«L'entitat Seguros Catalana Occidente, SA, ha remés un escrit on comunica la seua voluntat de procedir a l'anul·lació de la pòlissa d'assegurança de caució N 04.681.745, subscrita entre esta companyia i M<sup>a</sup> Luisa Olmos Ruiz, com a titular de l'agència de viatges Viatges Maryal, i que correspon a la fiança que l'article 14.1 del Decret 20/1997, d'11 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'agències de viatges de la Comunitat Valenciana, establix que les agències de viatges hauran de mantindre en permanent vigència.

Per tot el que s'ha exposat anteriorment, se li concedix un termini de 15 dies perquè presente davant d'esta administració la justificació del manteniment en vigor de la pòlissa d'assegurança de caució esmentada, advertint-li que no fer-ho, i d'acord amb l'article 10.2 del citat Decret 20/1997, és causa de cancel·lació de la inscripció i baixa en el Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana.

València, 10 d'agost de 2011.– La cap del Servei d'Ordenació i Inspecció d'Empreses Turístiques: Carmen Martínez Aznar».

## Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte

*Notificación de audiencia a la titularidad de la agencia de viajes con número de inscripción CV-m1300-V, previa a la cancelación de su inscripción y baja en el Registro.*  
[2011/12598]

Por no haber sido posible notificar, de forma personal y directa a M<sup>a</sup> Luisa Olmos Ruiz, escrito concediendo plazo para la renovación de la fianza de la agencia de viajes Viatges Maryal, se procede a su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, a efectos de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Valencia, 1 de diciembre de 2011.– La jefa del Área de Fomento de Destinos, Empresas y Actividades Turísticas: Isabel Palafox Gámir.

«La entidad Seguros Catalana Occidente, SA, ha remitido escrito donde comunica su voluntad de proceder a la anulación de la póliza de seguro de caución N-04.681.745, suscrita entre dicha compañía y M<sup>a</sup> Luisa Olmos Ruiz, como titular de la agencia de viajes Viatges Maryal, y que corresponde a la fianza que el artículo 14.1 del Decreto 20/1997, de 11 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de agencias de viajes de la Comunitat Valenciana, establece que las agencias de viajes deberán mantener en permanente vigencia.

Por lo anteriormente expuesto, se le concede un plazo de 15 días para que presente ante esta administración, justificación del mantenimiento en vigor de la póliza de seguro de caución citada, advirtiéndole que el no hacerlo, y de acuerdo con el artículo 10.2 del citado Decreto 20/1997, es causa de cancelación de la inscripción y baja en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesionales Turísticas de la Comunitat Valenciana.

Valencia, 10 de agosto de 2011.– La jefa del Servicio de Ordenación e Inspección de Empresas Turísticas. Carmen Martínez Aznar».

## Conselleria de Turisme, Cultura i Esport

*Notificació d'acord d'adopció de mesura cautelar a l'establiment. Expedients sancionadors números 33/2009-V, 45/2010-V i 20/2011-V. [2011/12722]*

Per raons d'interés públic, es procedix a publicar l'acord d'adopció de mesura cautelar a l'establiment denominat agència de viatges Trada Inforural, situat a Picassent, als efectes establits en l'article 60.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 12 de desembre de 2011.— La cap de l'Àrea de Foment de Destinys, Empreses i Activitats Turístiques: Isabel Palafox Gamir.

«Vista la proposta de data 27 de juliol de 2011, efectuada pel cap del Servei Territorial de Turisme de València, de clausura de les instal·lacions de l'establiment denominat agència de viatges Trada Inforural, situat a l'avinguda Cristòfol Aguado Medina, 3, de Picassent, València, la titular del qual és la Sociedad Albiach y Orellano, CIF G-97482103.

Vista la Resolució de la secretària autonòmica de Turisme i directora de l'Agència Valenciana del Turisme, de data 10 de juliol de 2009, que cancel·la la inscripció i resol la baixa en el Registre General d'Empreses, Establiments i Professions Turístiques de la Comunitat Valenciana, de l'agència de viatges Trada Inforural.

Vist l'expedient sancionador 33/2009-V instruït contra Trada Inforural per infracció dels articles 2 i 28 del Decret 20/1997, d'11 de febrer, regulador de les agències de viatges a la Comunitat Valenciana, en relació amb l'article 52.1 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de la Generalitat, de Turisme de la Comunitat Valenciana, segons el qual constituïx infracció administrativa de caràcter molt greu l'exercici d'una activitat turística sense el títol llicència requerit.

Vist l'expedient 45/2010-V, instruït contra l'agència de viatges Trada Inforural, per infracció dels articles 4.1 i 28 del Decret 20/1997, d'11 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Agències de Viatges de la Comunitat Valenciana, modificat pel Decret 63/2010, de 16 d'abril (DOCV de 20.04.2010), del Consell, en relació amb l'article 52.1 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de la Generalitat, de Turisme de la Comunitat Valenciana, segons el qual constituïx infracció administrativa de caràcter molt greu l'exercici d'una activitat turística sense haver comunicat el seu inici de la manera legalment determinada o sense l'habilitació preceptiva per a això.

Vist l'expedient 20/2011-V, iniciat arran d'una reclamació, el 25 de juliol de 2011, i l'acord del qual va ser notificat a l'interessat pel servei de Correus el 3 d'agost de 2011, per infracció dels articles 4.1 i 28 del Decret 20/1997, d'11 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Agències de Viatges de la Comunitat Valenciana, modificat pel Decret 63/2010, de 16 d'abril (DOCV de 20.04.2010), del Consell, en relació amb l'article 52.1 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de la Generalitat, de Turisme de la Comunitat Valenciana, segons el qual constituïx infracció administrativa de caràcter molt greu l'exercici d'una activitat turística sense haver comunicat el seu inici de la manera legalment determinada o sense l'habilitació preceptiva per a això.

Vista la documentació que es troba en poder dels arxius de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport en la qual consta que la Sociedad Albiach y Orellano, exercix l'activitat pròpia de l'agència de viatges sense haver comunicat el seu inici de la manera legalment determinada.

Considerant el que estableix l'article 58.3 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de Turisme de la Comunitat Valenciana, modificada per la Llei 12/2009, de 23 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat Valenciana, de conformitat amb la qual, no tindrà la consideració de sanció la clausu-

## Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte

*Notificación de acuerdo de adopción de medida cautelar al establecimiento. Expedientes sancionadores números 33/2009-V, 45/2010-V y 20/2011-V. [2011/12722]*

Por razones de interés público, se procede a publicar el acuerdo de adopción de medida cautelar al establecimiento denominado Agencia de Viajes Trada Inforural, sito en Picassent a los efectos previstos en el artículo 60.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 12 de diciembre de 2011.— La jefa del Área de Fomento de Destinys, Empresas y Actividades Turísticas: Isabel Palafox Gamir

«Vista la propuesta de fecha 27 de julio de 2011, efectuada por el Jefe del Servicio Territorial de Turismo de Valencia, de clausura de las instalaciones del establecimiento denominado Agencia de Viajes Trada Inforural, sito en la avenida Cristófol Aguado Medina, 3 de Picassent, Valencia, cuyo titular es la Sociedad Albiach y Orellano, CIF G97482103.

Vista la resolución de la secretaria Autonómica de Turismo y directora de la Agencia Valenciana del Turismo, de fecha 10 de julio de 2009, cancelando la inscripción y resolviendo la baja en el Registro General de Empresas, Establecimientos y Profesiones Turísticas de la Comunitat Valenciana, de la Agencia de Viajes Trada Inforural.

Visto el expediente sancionador 33/2009-V instruido contra Trada Inforural por infracción de los artículos 2 y 28 del Decreto 20/1997, de 11 de febrero, regulador de las Agencias de Viajes en la Comunitat Valenciana, en relación con el artículo 52.1 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de la Generalitat, de Turismo de la Comunitat Valenciana, según el cual constituye infracción administrativa de carácter muy grave el ejercicio de una actividad turística sin el título licencia requerido.

Visto el expediente 45/2010-V, instruido contra la Agencia de Viajes Trada Inforural, por infracción a los artículos 4.1 y 28 del Decreto 20/1997, de 11 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Agencias de Viajes de la Comunitat Valenciana, modificado por el Decreto 63/2010, de 16 de abril (DOCV de 20.04.2010), del Consell, en relación con el artículo 52.1 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de la Generalitat, de Turismo de la Comunitat Valenciana, según el cual constituye infracción administrativa de carácter muy grave el ejercicio de una actividad turística sin haber comunicado su inicio del modo legalmente determinado o sin la habilitación preceptiva para ello.

Visto el expediente 20/2011-V, iniciado a raíz de una reclamación, el 25 de julio de 2011, y cuyo acuerdo fue notificado al interesado por el Servicio de Correos el 3 de agosto de 2011, por infracción a los artículos 4.1 y 28 del Decreto 20/1997, de 11 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Agencias de Viajes de la Comunitat Valenciana, modificado por el Decreto 63/2010, de 16 de abril (DOCV de 20.04.2010), del Consell, en relación con el artículo 52.1 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de la Generalitat, de Turismo de la Comunitat Valenciana, según el cual constituye infracción administrativa de carácter muy grave el ejercicio de una actividad turística sin haber comunicado su inicio del modo legalmente determinado o sin la habilitación preceptiva para ello.

Vista la documentación obrante en los archivos de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte en la que consta que la Sociedad Albiach y Orellano, ejerce la actividad propia de Agencia de Viajes sin haber comunicado su inicio del modo legalmente determinado.

Considerando lo establecido en el artículo 58.3 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de Turismo de la Comunitat Valenciana, modificada por Ley 12/2009, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera y de Organización de la Generalitat Valenciana, conforme al cual, no tendrá la consideración de sanción, la clausu-

ra d'establiments turístics que es troben oberts al públic sense que els titulars hagen efectuat la comunicació o declaració responsable d'inici d'activitat. Tampoc tindrà eixa consideració la suspensió de l'exercici de professions o activitats turístiques que es duguen a terme sense l'habilitació administrativa, fins a la declaració o l'obtenció d'estes, acordada per l'òrgan que reglamentàriament es determine amb audiència prèvia de l'interessat o la interessada.

Considerant que l'establiment a més d'exercir l'activitat d'agència de viatges sense haver comunicat la seua posada en funcionament i haver presentat declaració responsable d'inici d'activitat, d'acord amb el model normalitzat, davant de l'administració turística, infringint per tant els articles 4.1 i 28 del Decret 20/1997, d'11 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Agències de Viatges de la Comunitat Valenciana, modificat per Decret 63/2010, de 16 d'abril, del Consell, incomplix el que estableix l'article 163 del Text Refós de la Llei General per a la Defensa dels Consumidors i Usuaris i Altres Lleis Complementàries, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre i l'article 14 de l'esmentat reglament, ja que no té constituïda i en plena vigència una fiança que responga al compliment de les obligacions que puguen derivar-se de la prestació dels seus servicis, i especialment, del reembossament dels fons depositats i el rescabament pels gastos de repatriació, constituïx un greu risc i perjudi per als consumidors turístics.

Considerant la intencionalitat amb què actua la societat titular plenament coneixedora i conscient de la situació irregular i clandestina en què es troba.

Considerant que no ha sigut atés ni s'han presentat al·legacions al tràmit d'audiència previ a l'adopció d'esta mesura cautelar, atorgat i notificat el 23 de juny de 2011.

Considerant que el present expedient s'ha tramitat d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i el Decret 206/1999, de 9 de novembre (DOCV de 17 de novembre) del Consell, regulador de la Disciplina Turística, modificat pel Decret 209/2004, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència Valenciana del Turisme.

Considerant els preceptes legals esmentats i la resta de normes de general i especial aplicació, en virtut de les atribucions conferides en l'article 57 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de la Generalitat, de Turisme de la Comunitat Valenciana, i d'acord amb la redacció que dona la disposició adicional primera del Decret 209/2004, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència Valenciana del Turisme,

S'acorda l'adopció de les següents mesures cautelars:

Primera. Ordenar la clausura immediata de l'agència de viatges Trada Inforural, fins que s'efectue comunicació i declaració responsable d'inici d'activitat, conforme al Decret 20/1997, d'11 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Agències de Viatges de la Comunitat Valenciana.

Segona. Advertir Albiach y Orellano, CIF G- 97482103, que cesse en l'exercici de l'activitat d'agència de viatges i que procedisca al tancament de les instal·lacions en el termini màxim de 48 hores comptades des de la recepció d'este acord i abans de les 12.00 hores del dia del seu compliment.

Des del moment de la notificació del present acord, haurà de donar publicitat del tancament en la porta d'accés a l'establiment, eliminar els rètols i els signes distintius de l'activitat que puguen existir i eliminar totalment la publicitat de l'establiment, i comunicar-ho fehacientment a cada un dels seus clients als efectes de la data del seu tancament, i adoptar les mesures oportunes que garantisquen el compliment de les obligacions concretes amb estos.

Tercera. Advertir-li, igualment, que l'incompliment d'este acord, després del termini atorgat, donarà lloc a l'execució subsidiària per l'administració, de conformitat amb l'article 98 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Per mitjà d'este document es notifica a l'agència Trada Inforural, de la qual és titular Albiach y Orellano SCP, el present acord de confor-

sura de establecimientos turísticos que se encuentren abiertos al público sin que los titulares hayan efectuado la comunicación o declaración responsable de inicio de actividad. Tampoco tendrá tal consideración la suspensión del ejercicio de profesiones o actividades turísticas que se desarrollen sin la habilitación administrativa, hasta la declaración u obtención de las mismas, acordada por el órgano que reglamentariamente se determine previa audiencia del interesado o la interesada.

Considerando que el establecimiento además de ejercer la actividad de agencia de viajes sin haber comunicado su puesta en funcionamiento y presentado declaración responsable de inicio de actividad conforme al modelo normalizado, ante la administración Turística, infringiendo por tanto los artículos 4.1 y 28 del Decreto 20/1997, de 11 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Agencias de Viajes de la Comunitat Valenciana, modificado por Decreto 63/2010, de 16 de abril, del Consell, incumple lo establecido en el artículo 163 del Texto Refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y Otras Leyes Complementarias, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre y el artículo 14 del citado Reglamento, ya que no tiene constituida y en plena vigencia una fianza que responda al cumplimiento de las obligaciones que pudiesen derivarse de la prestación de sus servicios, y especialmente, del reembolso de los fondos depositados y el resarcimiento por los gastos de repatriación, constituye un grave riesgo y perjuicio para los consumidores turísticos.

Considerando la intencionalidad con la que actúa la sociedad titular plenamente conocedora y consciente de la situación irregular y clandestina en la que se encuentra.

Considerando que no ha sido atendido ni se han presentado alegaciones al trámite de audiencia previo a la adopción de esta medida cautelar, otorgado y notificado el 23 de junio de 2011.

Considerando que el presente expediente se ha tramitado conforme a la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y el Decreto 206/1999, de 9 de noviembre (DOCV de 17 de noviembre) del Consell, regulador de la Disciplina Turística, modificado por el Decreto 209/2004, de 8 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de la Agència Valenciana del Turisme.

Considerando los preceptos legales citados y demás normas de general y especial aplicación, en virtud de las atribuciones conferidas en el artículo 57 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de la Generalitat, de Turismo de la Comunitat Valenciana, y según redacción dada por la disposición adicional primera del Decreto 209/2004, de 8 de octubre del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de la Agència Valenciana del Turisme,

Se acuerda la adopción de las siguientes medidas cautelares:

Primera. Ordenar la clausura inmediata de la Agencia de Viajes Trada Inforural, hasta que se efectúe comunicación y declaración responsable de inicio de actividad, conforme al Decreto 20/1997, de 11 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Agencias de Viajes de la Comunitat Valenciana.

Segunda. Apercibir a Albiach y Orellano, CIF G- 97482103, de que cese en el ejercicio de la actividad de agencia de viajes y proceda al cierre de las instalaciones en el plazo máximo de 48 horas contadas desde la recepción de este acuerdo y antes de las 12 horas del día de su cumplimiento.

Desde el momento de la notificación del presente acuerdo, deberá dar publicidad del cierre en la puerta de acceso al establecimiento, eliminar los rótulos y signos distintivos de la actividad que pudiesen existir y eliminar totalmente la publicidad del establecimiento, comunicándolo fehacientemente a cada uno de sus clientes a efectos de la fecha de cierre del mismo, adoptando las medidas oportunas que garanticen el cumplimiento de las obligaciones contraídas con los mismos.

Tercera. Apercibirle, igualmente, que el incumplimiento de este acuerdo, tras el plazo otorgado, dará lugar a la ejecución subsidiaria por la administración, de conformidad con el artículo 98 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Mediante este documento se notifica a la Agencia Trada Inforural, cuyo titular es Albiach y Orellano SCP, el presente acuerdo según lo

mitat amb allò que s'ha exigit en l'article 58.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Contra el present acord, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València o del domicili del recurrent, a la seua elecció, dins del termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua recepció, d'acord amb el que estableix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

València, 27 d'octubre de 2011.— La consellera de Turisme, Cultura i Esport i presidenta de l'Agència Valenciana del Turisme: Lola Johnson Sastre.»

exigido en el artículo 58.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Contra el presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Valencia o del domicilio del recurrente, a su elección, dentro del plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción del mismo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Valencia, 27 de octubre de 2011.— La consellera de Turismo, Cultura y Deporte y presidenta de la Agència Valenciana del Turisme: Lola Johnson Sastre.»

### **Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient**

*Informació pública de la sol·licitud d'autorització ambiental integrada per a una instal·lació de fabricació de pintures, vernissos i revestiments ceràmics, a Manises.*  
[2011/12602]

De conformitat amb el que estableix l'article 27 del Decret 127/2006 (DOGV 20.09.2006), que desplega la Llei 2/2006, de 5 de maig, de Prevenció de la Contaminació i Qualitat Ambiental, se sotmet a informació pública l'expedient número AAIII/2010/19/46, seguit a instàncies de Prodesco, Productora de Esmaltes y Colorantes, SL, amb CIF 46032793 i domicili social al carrer de l'Aviació, núm. 44, de Manises (València), que té com a objecte l'atorgament de l'autorització ambiental integrada per a una planta de fabricació de pintures, vernissos i revestiments ceràmics.

– Peticionari: Prodesco, Productora de Esmaltes y Colorantes, SL.

– Emplaçament: carrer de l'Aviació, núm. 44, polígon industrial l'Aeroport, Manises.

– Projecte: fabricació de pintures, vernissos i revestiments ceràmics.

– Capacitat de producció: 3.664 t/any.

La qual cosa es posa en general coneixement perquè en el termini de 30 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, les corporacions i els particulars interessats puguen presentar les alegacions que estimen convenients.

Durant aquest termini les persones interessades poden examinar els projectes presentats a la Unitat de Control Integrat de la Contaminació de la Direcció Territorial de València de la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient, edifici Trade Center, c/ Professor Beltrán Báguena, 4, de València i a l'Ajuntament de Manises, on estaran exposats en hores d'atenció al públic (de 09.00 a 14.00 h).

València, 25 d'agost de 2011.– El director territorial: Vicente Collado Capilla.

### **Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente**

*Información pública de la solicitud de autorización ambiental integrada, para una instalación de fabricación de pinturas, barnices y revestimientos cerámicos, en Manises.* [2011/12602]

De conformidad con lo establecido en el artículo 27 del Decreto 127/2006 (DOGV 20.09.2006), que desarrolla la Ley 2/2006, de 5 de mayo, de Prevención de la Contaminación y Calidad Ambiental, se somete a información pública el expediente número AAIII/2010/19/46, seguido a instancias de Prodesco, Productora de Esmaltes y Colorantes, SL, con CIF 46032793 y domicilio social en la c/ Aviación, nº 44, de Manises (Valencia), que tiene por objeto el otorgamiento de la autorización ambiental integrada para una planta de fabricación de pinturas, barnices y revestimientos cerámicos.

– Peticionario: Prodesco, Productora de Esmaltes y Colorantes, SL.

– Emplazamiento: c/ Aviación, nº 44, polígono industrial El Aeropuerto, Manises.

– Proyecto: fabricación de pinturas, barnices y revestimientos cerámicos.

– Capacidad de producción: 3.664 Tm/año.

Lo que se pone en general conocimiento para que en el plazo de 30 días hábiles a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, las corporaciones y los particulares interesados puedan presentar las alegaciones que estimen convenientes.

Durante este plazo las personas interesadas podrán examinar los proyectos presentados en la Unidad de Control Integrado de la Contaminación de la Dirección Territorial de Valencia de la Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente, edificio Trade Center, c/ Profesor Beltrán Báguena, 4, de Valencia y en el Ayuntamiento de Manises, donde estarán expuestos en horas de atención al público (de 09.00 a 14.00).

Valencia, 25 de agosto de 2011.– El director territorial: Vicente Collado Capilla.



## Institut Valencià d'Habitatge, SA

*Notificació del plec de càrrecs. Expedient número A-DAMC-0022/11 i altres. [2011/12673]*

En compliment del que disposen en els articles 59.5 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, mitjançant aquesta notificació es fa saber, a les persones interessades que es relacionen, el plec de càrrecs dels expedients administratius ressenyats més avall.

Les persones interessades, per a coneixement i constància del contingut íntegre de l'expedient, podran comparèixer a les oficines de l'Institut Valencià d'Habitatge, SA, al carrer Girona, número 4, baixos, d'Alacant, en horari de 09.00 a 14.00 hores, de dilluns a divendres, excepte festius, disposant d'un termini, a tal fi, de 30 dies.

D'acord amb el que preveu l'article 13.2 del Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, en cas de no efectuar al·legacions sobre el contingut del present plec de càrrecs, este es considerarà proposta de resolució al director general d'Obres Públiques, Projectes Urbans i Habitatge perquè dicte resolució.

Expedient número: A-DAMC-0022/11.

Dades de la persona adjudicatària:

– Cognoms: Vidal Jara.

– Nom: Héctor.

Dades de l'immoble:

– Codi de l'immoble: 03 0945 0021.

– Adreça: carrer Venta de Blay, s/n, bl. 4, pis 2n, pta. esq.

– Població: Monóver.

– Província: Alacant.

– Règim de cessió: arrendament.

– Data del plec de càrrecs: 15 de novembre de 2011.

Expedient número: A-DAMC-0025/11.

Dades de la persona adjudicatària:

– Cognoms: Salar García.

– Nom: Juan Francisco.

Dades de l'immoble:

– Codi de l'immoble: 03 0928 0008.

– Adreça: carrer Cuartel, núm. 10, esc. 1, pis 2n, pta. B.

– Població: Monóver.

– Província: Alacant.

– Règim de cessió: arrendament.

– Data del plec de càrrecs: 15 de novembre de 2011.

Expedient número: A-DAMC-0026/11.

Dades de la persona adjudicatària:

– Cognoms: Gran García.

– Nom: Juan Francisco.

Dades de l'immoble:

– Codi de l'immoble: 03 0928 0019.

– Adreça: carrer Cuartel, núm. 10, esc. 2, pis 2n, pta. C.

– Població: Monóver.

– Província: Alacant.

– Règim de cessió: arrendament.

– Data del plec de càrrecs: 15 de novembre de 2011.

Expedient número: A-DANU-0073/11.

Dades de la persona adjudicatària:

– Cognoms: Vicente Deltell.

– Nom: María Ángeles.

Dades de l'immoble:

– Codi de l'immoble: 03 0945 0023.

– Adreça: carrer Venta de Blay, s/n, bl. 4, pis 3r, pta. esq.

– Població: Monóver.

– Província: Alacant.

– Règim de cessió: arrendament.

– Data del plec de càrrecs: 15 de novembre de 2011.

Alacant, 15 de desembre de 2011.– El secretari d'Actuacions: Jesús Alonso Sempere.

## Instituto Valenciano de Vivienda, SA

*Notificación del pliego de cargos. Expediente número A-DAMC-0022/11 y otros. [2011/12673]*

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, por la presente se notifica, a las personas interesadas que se relacionan, el pliego de cargos de los expedientes administrativos abajo reseñados.

Las personas interesadas, para conocimiento y constancia del contenido íntegro del expediente, podrán comparecer en las oficinas del Instituto Valenciano de Vivienda, SA, en la calle Gerona, número 4, bajo, de Alicante, en horario de 09.00 a 14.00 horas, de lunes a viernes, excepto festivos, disponiendo de un plazo, a tal fin, de 30 días.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 13.2 del Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, en caso de no efectuar alegaciones sobre el contenido del presente pliego de cargos, éste se considerará propuesta de resolución al director general de Obras Públicas, Proyectos Urbanos y Vivienda para que dicte resolución.

Expediente número: A-DAMC-0022/11.

Datos de la persona adjudicataria:

– Apellidos: Vidal Jara.

– Nombre: Héctor.

Datos del inmueble:

– Código del inmueble: 03 0945 0021.

– Dirección: calle Venta de Blay, s/n, bl. 4, piso 2º, pta. izqda.

– Población: Monóver.

– Provincia: Alicante.

– Régimen de cesión: arrendamiento.

– Fecha del pliego de cargos: 15 de noviembre de 2011.

Expediente número: A-DAMC-0025/11.

Datos de la persona adjudicataria:

– Apellidos: Salar García.

– Nombre: Juan Francisco.

Datos del inmueble:

– Código del inmueble: 03 0928 0008.

– Dirección: calle Cuartel, núm. 10, esc. 1, piso 2º, pta. B.

– Población: Monóver.

– Provincia: Alicante.

– Régimen de cesión: arrendamiento.

– Fecha del pliego de cargos: 15 de noviembre de 2011.

Expediente número: A-DAMC-0026/11.

Datos de la persona adjudicataria:

– Apellidos: Gran García.

– Nombre: Juan Francisco.

Datos del inmueble:

– Código del inmueble: 03 0928 0019.

– Dirección: calle Cuartel, núm. 10, esc. 2, piso 2º, pta. C.

– Población: Monóver.

– Provincia: Alicante.

– Régimen de cesión: arrendamiento.

– Fecha del pliego de cargos: 15 de noviembre de 2011.

Expediente número: A-DANU-0073/11.

Datos de la persona adjudicataria:

– Apellidos: Vicente Deltell.

– Nombre: María Ángeles.

Datos del inmueble:

– Código del inmueble: 03 0945 0023.

– Dirección: calle Venta de Blay, s/n, bl. 4, piso 3º, pta. izqda.

– Población: Monóver.

– Provincia: Alicante.

– Régimen de cesión: arrendamiento.

– Fecha del pliego de cargos: 15 de noviembre de 2011.

Alicante, 15 de diciembre de 2011.– El secretario de Actuaciones: Jesús Alonso Sempere.

### Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)

*Informació pública de la modificació de tarifes d'abastiment d'aigua potable, conservació de comptadors i clavegueram a Llocnou d'En Fenollet. [2011/12661]*

S'informa per a general coneixement que, en relació amb la sol·licitud de modificació de tarifes de subministrament domiciliari a Llocnou d'En Fenollet i de conformitat amb l'article 3.3 del Decret 3/2008, d'11 de gener, havent transcorregut el termini determinat en el dit article i en virtut de la normativa anterior, es consideren aprovades les tarifes sotmeses a la seua consideració. Per tot això:

Tarifa que s'aprova:

Aigua potable		
<b>Quota de servici</b>		Euros/mes
	Fins a 13 mm	3,683
	15 mm	5,525
	20 mm	9,209
	25 mm	12,892
	30 mm	18,416
	40 mm	36,832
	50 mm	55,248
	65 mm	73,665
	80 mm	92,081
	100 mm	128,913
	125 mm	202,577
Boca d'Incendi		3,646
<b>Quota consum</b>		Euros/m <sup>3</sup>
	Límits mensuals	
Bloc I	Fins a 8	0,396
Bloc II	Entre 8 i 15	0,595
Bloc III	Més de 15	0,793
Municipal		0,396
<b>Conservació comptador</b>		Euros/mes
Calibre	Fins a 13 mm	0,998
	15 mm	1,496
	20 mm	2,494
	25 mm	3,492
	30 mm	4,987
	40 mm	9,976
	50 mm	14,964
	65 mm	19,951
	80 mm	24,939
	100 mm	34,916
	125 mm	54,868

Així mateix es comunica que l'actualització corresponent de la tarifa de clavegueram és la següent:

Clavegueram		
<b>Quota de servici</b>		Euros/mes
		0,695

### Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)

*Información pública de la modificación de tarifas de abastecimiento de agua potable, conservación de contadores y alcantarillado en Llocnou d'En Fenollet. [2011/12661]*

Se informa para general conocimiento que, en relación con la solicitud de modificación de tarifas de suministro domiciliario en Llocnou d'En Fenollet y de conformidad con el artículo 3.3 del Decreto 3/2008, de 11 de enero, habiendo transcurrido el plazo determinado en dicho artículo y en virtud de la normativa anterior, se consideran aprobadas las tarifas sometidas a su consideración. Por todo ello:

Tarifa que se aprueba:

Agua potable		
<b>Cuota de servicio</b>		Euros/mes
	Hasta 13 mm	3,683
	15 mm	5,525
	20 mm	9,209
	25 mm	12,892
	30 mm	18,416
	40 mm	36,832
	50 mm	55,248
	65 mm	73,665
	80 mm	92,081
	100 mm	128,913
	125 mm	202,577
Boca de incendio		3,646
<b>Cuota consumo</b>		Euros/m <sup>3</sup>
	Límites mensuales	
Bloque I	Hasta 8	0,396
Bloque II	Entre 8 y 15	0,595
Bloque III	Más de 15	0,793
Municipal		0,396
<b>Conservación contador</b>		Euros/mes
Calibre	Hasta 13 mm	0,998
	15 mm	1,496
	20 mm	2,494
	25 mm	3,492
	30 mm	4,987
	40 mm	9,976
	50 mm	14,964
	65 mm	19,951
	80 mm	24,939
	100 mm	34,916
	125 mm	54,868

Así mismo se comunica que la actualización correspondiente de la tarifa de alcantarillado es la siguiente:

Alcantarillado		
<b>Cuota de servicio</b>		Euros/mes
		0,695

Sobre les presents tarifes s'aplicarà l'IVA, d'acord amb el que estableix la Llei 37/1992, de 28 de desembre.

Cosa que es fa pública per a general coneixement.

València, 14 de desembre de 2011.– El director gerent: Isidoro Solera Solera.

Sobre las presentes tarifas se aplicará el IVA, de acuerdo con lo establecido en la Ley 37/1992, de 28 de diciembre.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Valencia, 14 de diciembre de 2011.– El director gerente: Isidoro Solera Solera.