



DIARI OFICIAL

DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Any XXXV

Dijous, 26 de gener de 2012 / Jueves, 26 de enero de 2012

Núm. 6700

I. DISPOSICIONS GENERALS

Conselleria de Sanitat

DECRET 17/2012, de 20 de gener, del Consell, pel qual es modifica el Decret 73/2009, de 5 de juny, del Consell, regulador de la gestió d'assajos clínics i estudis postautorització observacionals amb medicaments i productes sanitaris. [2012/707]

2702

Corts Valencianes

RESOLUCIÓ 53/VIII, de 18 de gener de 2012, del Ple de les Corts, sobre la validació del Decret Llei 1/2012, de 5 de gener, de mesures urgents per a la reducció del dèficit a la Comunitat Valenciana. [2012/702]

2709

RESOLUCIÓ 55/VIII, de 18 de gener de 2012, del Ple de les Corts, sobre la validació del Decret Llei 2/2012, de 13 de gener, de mesures urgents de suport a la iniciativa empresarial i als emprenedors, microempreses i xicotetes i mitjanes empreses (pime) de la Comunitat Valenciana. [2012/703]

2710

II. AUTORITATS I PERSONAL

A) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 13 de gener de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-008». [2012/597]

2711

RESOLUCIÓ de 13 de gener de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-009». [2012/598]

2715

RESOLUCIÓ de 16 de gener de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic superior d'investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, UV-CI-11-321». [2012/595]

2719

I. DISPOSICIONES GENERALES

Conselleria de Sanidad

DECRETO 17/2012, de 20 de enero, del Consell, por el que se modifica el Decreto 73/2009, de 5 de junio, del Consell, regulador de la gestión de ensayos clínicos y estudios postautorización observacionales con medicamentos y productos sanitarios. [2012/707]

2702

Corts Valencianes

RESOLUCIÓN 53/VIII, de 18 de enero de 2012, del Pleno de Les Corts, sobre la convalidación del Decreto Ley 1/2012, de 5 de enero, de medidas urgentes para la reducción del déficit en la Comunitat Valenciana. [2012/702]

2709

RESOLUCIÓN 55/VIII, del 18 de enero de 2012, del Pleno de Les Corts, sobre la convalidación del Decreto Ley 2/2012, de 13 de enero, de medidas urgentes de apoyo a la iniciativa empresarial y a los emprendedores, microempresas y pequeñas y medianas empresas (pyme) de la Comunitat Valenciana. [2012/703]

2710

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 13 de enero de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-008». [2012/597]

2711

RESOLUCIÓN de 13 de enero de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-009». [2012/598]

2715

RESOLUCIÓN de 16 de enero de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico superior de investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, UV-CI-11-321». [2012/595]

2719

RESOLUCIÓ de 17 de gener de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Nuevos agentes abióticos con actividad antioxidante en el marco del Programa Valoritza i Transfereix - VLC Campus 2011. UV-CI-12-006». [2012/596]

2724

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 23 de gener de 2012, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen definitivament els noms dels aspirants que han superat les proves selectives d'accés al grup A, subgrup A1, sector d'administració especial, categoria tècnic superior de suport a la investigació, pel sistema de concurs oposició, convocades per la Resolució de 10 de gener de 2011 (codi: 2011/P/FC/C/5). [2012/624]

2728

B) NOMENAMENTS I CESSAMENTS

Conselleria de Sanitat

RESOLUCIÓ de 18 de gener de 2012, del director general de Recursos Humans de la Sanitat, per la qual nomena els aspirants aprovats en el concurs oposició per a la provisió de vacants de facultatius especialistes de departament en l'especialitat d'Oftalmologia d'institucions sanitàries de l'Agència Valenciana de Salut. [2012/649]

2730

Ajuntament de Sedaví

Nomenament de dos funcionaris de carrera com a agents de policia local. [2012/600]

2732

Consorci Hospital General Universitari de València

RESOLUCIÓ de 19 de gener de 2012, de la Presidència del Consorci Hospital General Universitari de València, per la qual es resol la Convocatòria CO/34/08, infermera, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2007 del CHGUV. [2012/618]

2733

III. ACTES ADMINISTRATIUS

C) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria de Presidència

RESOLUCIÓ de 23 de gener de 2012, de la directora general del Secretariat del Consell i Relacions amb les Corts, de la Conselleria de Presidència, per la qual es disposa la publicació del conveni de col·laboració entre l'Agència Valenciana de l'Energia (AVEN) i l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE), per a la definició i posada en pràctica d'actuacions de suport públic per al desenvolupament de les energies renovables en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. [2012/671]

2736

RESOLUCIÓ de 19 de gener de 2012, de la directora general del Secretariat del Consell i Relacions amb les Corts, de la Conselleria de Presidència, per la qual es disposa la publicació del conveni de col·laboració entre la Universitat de València, la Fiscalia Provincial de València i la Generalitat per a la posada en marxa d'un programa de mediació en matèria d'intervenció socioeducativa i execució de mesures en medi obert amb menors infractors. [2012/593]

2753

RESOLUCIÓ de 19 de gener de 2012, de la directora general del Secretariat del Consell i Relacions amb les Corts, de la Conselleria de Presidència, per la qual es disposa la publicació del conveni marc de col·laboració entre la Conselleria de Sanitat, l'Agència Valenciana de Salut i Iniciatives Educatives Educa, SLU, per a la participació de les institucions i centres sanitaris en la docència, assistència i investigació universitàries en Ciències de la Salut del Centro de Educación Superior Valencia. [2012/591]

2757

RESOLUCIÓN de 17 de enero de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Nuevos agentes abióticos con actividad antioxidante en el marco del Programa Valoritza i Transfereix - VLC Campus 2011. UV-CI-12-006». [2012/596]

2724

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓN de 23 de enero de 2012, de la Universitat Politècnica de València, por la que se publican definitivamente los nombres de los aspirantes que han superado las pruebas selectivas de acceso al grupo A, subgrupo A1, sector administración especial, categoría técnico superior de apoyo a la investigación, por el sistema de concurso-oposición, convocadas por la Resolución de 10 de enero de 2011 (código: 2011/P/FC/C/5). [2012/624]

2728

B) NOMBRAMIENTOS Y CESES

Conselleria de Sanidad

RESOLUCIÓN de 18 de enero de 2012, del director general de Recursos Humanos de la Sanidad, por la que se nombra a los aspirantes aprobados en el concurso-oposición para la provisión de vacantes de facultativos especialistas de departamento en la especialidad de Oftalmología de instituciones sanitarias de la Agencia Valenciana de Salud. [2012/649]

2730

Ayuntamiento de Sedaví

Nombramiento de dos funcionarios de carrera como agentes de policía local. [2012/600]

2732

Consorcio Hospital General Universitario de Valencia

RESOLUCIÓN de 19 de enero de 2012, de la Presidencia del Consorcio Hospital General Universitario de Valencia, por la que se resuelve la Convocatoria CO/34/08, enfermera, correspondiente a la oferta de empleo público de 2007 del CHGUV. [2012/618]

2733

III. ACTOS ADMINISTRATIVOS

C) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Presidencia

RESOLUCIÓN de 23 de enero de 2012, de la directora general del Secretariado del Consell y Relaciones con Les Corts, de la Conselleria de Presidencia, por la que se dispone la publicación del convenio de colaboración entre la Agencia Valenciana de la Energía (AVEN) y el Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía (IDAE), para la definición y puesta en práctica de actuaciones de apoyo público para el desarrollo de las energías renovables en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. [2012/671]

2736

RESOLUCIÓN de 19 de enero de 2012, de la directora general del Secretariado del Consell y Relaciones con Les Corts, de la Conselleria de Presidencia, por la que se dispone la publicación del convenio de colaboración entre la Universitat de València, la Fiscalía Provincial de Valencia y la Generalitat para la puesta en marcha de un programa de mediación en materia de intervención socioeducativa y ejecución de medidas de medio abierto con menores infractores. [2012/593]

2753

RESOLUCIÓN de 19 de enero de 2012, de la directora general del Secretariado del Consell y Relaciones con Les Corts, de la Conselleria de Presidencia, por la que se dispone la publicación del convenio marco de colaboración entre la Conselleria de Sanidad, la Agencia Valenciana de Salud e Iniciativas Educativas Educa, SLU, para la participación de las instituciones y centros sanitarios en la docencia, asistencia e investigación universitarias en Ciencias de la Salud del Centro de Educación Superior Valencia. [2012/591]

2757

Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç
 RESOLUCIÓ de 18 de gener de 2012, de la Direcció General d'Indústria, per la qual s'aproven les bases de les convocatòries ordinàries dels exàmens teoricopràctics als quals es referix el capítol V de l'Orde de 23 d'abril de 1997, de la Conselleria d'Ocupació, Indústria i Comerç, i d'una convocatòria extraordinària de l'examen relatiu a l'especialitat d'instal·lador de llanterneria, es regula el procediment d'expedició dels carnets professionals i dels certificats acreditatius de la superació d'estes proves, i s'establixen els terminis de presentació de sol·licituds per a l'admissió a les proves esmentades durant l'any 2012. [2012/668]

2763

Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació
 RESOLUCIÓ de 17 de gener de 2012, del director general d'Ordenació i Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual s'establix el calendari de realització de la prova de certificació de nivell bàsic, de nivell intermedi i de nivell avançat de les ensenyances d'idiomes de règim especial, a la Comunitat Valenciana, per al curs acadèmic 2011-2012. [2012/631]

2777

RESOLUCIÓ de 20 de gener de 2012, de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoca la prova per a persones majors de vint anys per a l'obtenció directa del títol de Batxiller, a la Comunitat Valenciana, corresponent al curs 2011-2012. [2012/630]

2779

Conselleria de Justícia i Benestar Social
 RESOLUCIÓ de 4 de gener de 2012, del director general de Justícia de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, per la qual es resol inscriure la modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló i es disposa la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. [2012/620]

2787

IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 de Sueca
 Notificació de la sentència dictada en el judici de divorci contenciós número 361/2011. [2012/377]

2806

Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 5 de Vinaròs
 Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 284/2011. [2012/273]

2807

Jutjat de Primera Instància número 1 de Torrevieja
 Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 2061/2009. [2012/271]

2808

Jutjat de Primera Instància número 1 de Vinaròs
 Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 273/2010. [2012/315]

2809

Jutjat de Primera Instància número 3 de Castelló de la Plana
 Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 344/2008. [2012/378]

2810

Jutjat de Primera Instància número 3 de Torrevieja
 Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 166/2011. [2012/267]

2812

Jutjat de Primera Instància número 3 de Vinaròs
 Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 1034/2009. [2012/290]

2813

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 264/2010. [2012/316]

2814

Conselleria de Economía, Industria y Comercio
 RESOLUCIÓN de 18 de enero de 2012, de la Dirección General de Industria, por la que se aprueban las bases de las convocatorias ordinarias de los exámenes teórico-prácticos a los que se refiere el capítulo V de la Orden de 23 de abril de 1997, de la Conselleria de Empleo, Industria y Comercio, y de una convocatoria extraordinaria del examen relativo a la especialidad de instalador de fontanería, se regula el procedimiento de expedición de los carnés profesionales y de las certificaciones acreditativas de la superación de estas pruebas, y se establecen los plazos de presentación de solicitudes para la admisión a las citadas pruebas durante el año 2012. [2012/668]

2763

Conselleria de Educación, Formación y Empleo
 RESOLUCIÓN de 17 de enero de 2012, del director general de Ordenación y Centros Docentes de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se establece el calendario de realización de la prueba de certificación de nivel básico, de nivel intermedio y de nivel avanzado, de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, para el curso académico 2011-2012. [2012/631]

2777

RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2012, de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convoca la prueba para personas mayores de veinte años para la obtención directa del título de Bachiller, en la Comunitat Valenciana, correspondiente al curso 2011-2012. [2012/630]

2779

Conselleria de Justicia y Bienestar Social
 RESOLUCIÓN de 4 de enero de 2012, del director general de Justicia de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, por la que se resuelve inscribir la modificación de los Estatutos del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón y se dispone su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. [2012/620]

2787

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de Sueca
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio de divorcio contencioso número 361/2011. [2012/377]

2806

Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 5 de Vinaròs
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 284/2011. [2012/273]

2807

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Torrevieja
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 2061/2009. [2012/271]

2808

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Vinaròs
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 273/2010. [2012/315]

2809

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Castellón de la Plana
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 344/2008. [2012/378]

2810

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Torrevieja
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 166/2011. [2012/267]

2812

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Vinaròs
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 1034/2009. [2012/290]

2813

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 264/2010. [2012/316]

2814

Jutjat de Primera Instància número 4 d'Orihuela Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 1484/2008. [2012/268]	2815
Jutjat de Primera Instància número 6 de València Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1240/2011. [2012/436]	2816
Jutjat de Primera Instància número 8 de València Notificació de la sentència dictada en el judici de modificació de mesures contenciós número 934/2010. [2012/266]	2817
Notificació de la sentència dictada en el divorci contenciós número 365/2011. [2012/376]	2818
Jutjat de Primera Instància número 17 de València Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 952/2011. [2012/291]	2819
Jutjat de Primera Instància número 19 de València Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 780/2010. [2012/269]	2820
Jutjat d'Instrucció número 1 de Dénia Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1319/2009. [2012/270]	2821
Jutjat Mercantil número 2 de València Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 353/2010. [2012/265]	2822

V. ANUNCIS

A) ORDENACIÓ DEL TERRITORI I URBANISME

Ajuntament de Finestrat Informació pública de l'expedient de modificació del projecte d'urbanització relatiu a la xarxa d'aigües residuals i impulsió a la xarxa del sector 13 de Finestrat. [2012/592]	2823
Ajuntament de l'Alcúdia Aprovació de la segona quota de liquidació provisional del Programa d'Actuació Integrada, per gestió directa municipal, del Sector 15 del Pla General. [2012/684]	2824
Ajuntament de la Vall d'Uixó Informació pública de l'estudi d'integració paisatgística per a construir un centre de concentració d'animals equins (expedient 22/11). [2012/608]	2825
Ajuntament del Camp de Mirra Informació pública de la modificació número 1 del Pla General d'Ordenació Urbana, pel que fa a les activitats qualificades com a perilloses per a matisar i considerar casos molt concrets per a aplicar l'article 3.4.1 del vigent PGOU. [2012/588]	2826
Informació pública de la modificació número 1 del Pla General d'Ordenació Urbana referent al traçat del carrer Sant Antoni a partir del carrer Cervantes, en el límit amb el perímetre urbà. [2012/603]	2827
Ajuntament de Mutxamel Aprovació definitiva del Projecte de Reparcel·lació del PRI Cocentina amb resolució d'al·legacions. [2012/659]	2828
Ajuntament de Sagunt Informació pública de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana, referent a les parcel·les M 21- 3, 4 i 5 del sector UA número 4 del Nord del Palància. [2012/657]	2829

Juzgado de Primera Instancia número 4 de Orihuela Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 1484/2008. [2012/268]	2815
Juzgado de Primera Instancia número 6 de Valencia Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1240/2011. [2012/436]	2816
Juzgado de Primera Instancia número 8 de Valencia Notificación de la sentencia dictada en el juicio de modificación de medidas contencioso número 934/2010. [2012/266]	2817
Notificación de la sentencia dictada en el divorcio contencioso número 365/2011. [2012/376]	2818
Juzgado de Primera Instancia número 17 de Valencia Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 952/2011. [2012/291]	2819
Juzgado de Primera Instancia número 19 de Valencia Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 780/2010. [2012/269]	2820
Juzgado de Instrucción número 1 de Dénia Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1319/2009. [2012/270]	2821
Juzgado de lo Mercantil número 2 de Valencia Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 353/2010. [2012/265]	2822

V. ANUNCIOS

A) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

Ayuntamiento de Finestrat Información pública del expediente de modificación del proyecto de urbanización relativo a la red de aguas residuales e impulsión a la red del sector 13 de Finestrat. [2012/592]	2823
Ayuntamiento de L'Alcúdia Aprobación de la segunda cuota de liquidación provisional del Programa de Actuación Integrada, por gestión directa municipal, del Sector 15 del Plan General. [2012/684]	2824
Ayuntamiento de La Vall d'Uixó Información pública del estudio de integración paisajística para construir un centro de concentración de animales equinos (expediente 22/11). [2012/608]	2825
Ayuntamiento de Campo de Mirra Información pública de la modificación número 1 del Plan General de Ordenación Urbana, en lo que concierne a las actividades calificadas como peligrosas para matizar y considerar casos muy concretos para aplicar el artículo 3.4.1 del vigente PGOU. [2012/588]	2826
Información pública de la modificación número 1 del Plan General de Ordenación Urbana referente al trazado de la calle San Antonio a partir de la calle Cervantes, en su límite con el perímetro urbano. [2012/603]	2827
Ayuntamiento de Mutxamel Aprobación definitiva del Proyecto de Reparcelación del PRI Cocentina con resolución de alegaciones. [2012/659]	2828
Ayuntamiento de Sagunto Información pública de la modificación puntual del Plan General de Ordenación Urbana, referente a las parcelas M 21- 3, 4 y 5 del sector UA número 4 del Norte del Palancia. [2012/657]	2829

Ajuntament de Teulada
 Informació pública de la modificació puntual número 17 del Pla General. [2012/666] 2830

Ajuntament de València
 Informació pública de la modificació de l'ordenació detallada del Pla General d'Ordenació Urbana d'aparcament privat en subsòl públic al carrer Clariano. [2012/655] 2831

B) LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES

Conselleria de Presidència
 Acord de 20 de gener de 2012 de la mesa de licitació per a examen de les proposicions presentades al concurs públic per a l'adjudicació de 31 llicències per a la prestació del servei de comunicació audiovisual de radiodifusió sonora en ones mètriques amb modulació de freqüència, de caràcter comercial, a la Comunitat Valenciana. [2012/713] 2832

Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua
 Licitació número CNMY12/0203/2. Instal·lació, manteniment i desmuntatge d'estands i altres complements per a la Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua en dos fires agroalimentàries internacionals en 2012 i una fira agroalimentària local i quatre fires agroalimentàries internacionals en 2013. [2012/629] 2833

Conselleria de Justícia i Benestar Social
 Licitació número CNMY12/06-6/8. Servei de gestió del centre d'atenció especialitzada per a persones dependents Gran Vía de Castelló. [2012/688] 2835

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública
 Licitació número CNMY12/CSINF/04. Subministrament de l'actualització de les llicències ORACLE per als sistemes corporatius de la Subdirecció General de Sistemes d'Informació d'Hisenda. [2012/653] 2837

Institut Valencià d'Art Modern, IVAM
 Formalització del contracte número 170/11. Servei de Vigilants de Seguretat de l'IVAM per al període comprés entre l'1 de febrer de 2012 i el 31 de gener de 2014. [2012/594] 2839

Radiotelevisió Valenciana
 Formalització del contracte número 201134. Servei de muntatge, desmuntatge i manteniment de decorats per a Televisió Autònoma Valenciana, SA (TVV). [2012/615] 2840

Ajuntament de Castelló de la Plana
 Declaració de desert del concurs mitjançant gestió indirecta del Programa d'Actuació Integrada de la Unitat d'Execució 22-UE-R, situat entre l'avinguda del Mar, carrer de l'Escola i el camí del Serradal del Pla General d'Ordenació Urbana. [2012/637] 2841

Universitat Politècnica de València
 Licitació número MY12/01101/SE/4. Servicis de vigilància i seguretat i personal auxiliar als campus i dependències de la Universitat Politècnica de València. [2012/692] 2844

C) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç
 Informació pública de la sol·licitud d'autorització administrativa, aprovació del projecte i declaració en concret d'utilitat pública a les partides de Capote i Rollizno de Requena. Expedient número ATLINE/2011/49/46. [2012/667] 2846

Notificació de resolució de 23 de desembre de 2011, de cancel·lació d'inscripció de mediador en el Registre Especial de Mediadors d'Assegurances, Corredors de Reassegurances i els seus Alts Càrrecs de la Comunitat Valenciana. [2012/622] 2857

Ayuntamiento de Teulada
 Información pública de la modificación puntual número 17 del Plan General. [2012/666] 2830

Ayuntamiento de Valencia
 Información pública de la modificación de la ordenación pormenorizada del Plan General de Ordenación Urbana de aparcamiento privado en subsuelo público en la calle Clariano. [2012/655] 2831

B) LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS

Conselleria de Presidencia
 Acuerdo de 20 de enero de 2012 de la mesa de licitación para examen de las proposiciones presentadas al concurso público para la adjudicación de 31 licencias para la prestación del servicio de comunicación audiovisual de radiodifusión sonora en ondas métricas con modulación de frecuencia, de carácter comercial, en la Comunitat Valenciana. [2012/713] 2832

Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua
 Licitación número CNMY12/0203/2. Instalación, mantenimiento y desmontaje de stands y otros complementos para la Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua en dos ferias agroalimentarias internacionales en 2012 y una feria agroalimentaria local y cuatro ferias agroalimentarias internacionales en 2013. [2012/629] 2833

Conselleria de Justicia y Bienestar Social
 Licitación número CNMY12/06-6/8. Servicio de gestión del centro de atención especializada para personas dependientes Gran Vía de Castellón. [2012/688] 2835

Conselleria de Hacienda y Administración Pública
 Licitación número CNMY12-CSINF-04. Suministro de la actualización de licencias ORACLE para los sistemas corporativos de la Subdirección General de Sistemas de Información de Hacienda. [2012/653] 2837

Instituto Valenciano de Arte Moderno, IVAM
 Formalización del contrato número 170/11. Servicio de vigilantes de seguridad del IVAM para el periodo comprendido entre el 1 de febrero de 2012 y el 31 de enero de 2014. [2012/594] 2839

Radiotelevisión Valenciana
 Formalización del contrato número 201134. Servicio de montaje, desmontaje y mantenimiento de decorados para Televisión Autónoma Valenciana, SA (TVV). [2012/615] 2840

Ayuntamiento de Castellón de la Plana
 Declaración de desierto del concurso mediante gestión indirecta del Programa de Actuación Integrada de la Unidad de Ejecución 22-UE-R, situado entre la avenida del Mar, calle de La Escuela y el camino del Serradal del Plan General de Ordenación Urbana. [2012/637] 2841

Universitat Politècnica de València
 Licitación número MY12/01101/SE/4. Servicios de vigilancia y seguridad y personal auxiliar en los campus y dependencias de la Universitat Politècnica de València. [2012/692] 2844

C) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Economía, Industria y Comercio
 Información pública de la solicitud de autorización administrativa, aprobación de proyecto y declaración en concreto de utilidad pública en las partidas de Capote y Rollizno de Requena. Expediente número ATLINE/2011/49/46. [2012/667] 2846

Notificación de resolución de 23 de diciembre de 2011, de cancelación de inscripción de mediador en el Registro Especial de Mediadores de Seguros, Corredores de Reaseguros y sus Altos Cargos de la Comunitat Valenciana. [2012/622] 2857

Conselleria de Governació

Notificació de resolució de procediment sancionador. Expedient número ESSANC 03/2011/0088. [2012/701] 2858

Conselleria de Justícia i Benestar Social

Notificació en matèria d'adopcions. Expedient número 12/04/2008-N. [2012/654] 2859

Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient

Informació de la Junta Arbitral del Transport d'Alacant relativa a citació per a vista oral. Expedient número 054/11-A. [2012/616] 2860

Notificació de demanda i citació a la vista oral. Expedient número V-79/2011. [2012/639] 2861

Notificació de demanda i citació a la vista oral. Expedient número V-150/2011. [2012/640] 2862

Notificació de demanda i citació a la vista oral. Expedient número V-89/2011. [2012/641] 2863

Informació de la Junta Arbitral del Transport d'Alacant relativa a citació per a vista oral en l'expedient número 048/11-A. [2012/614] 2864

Agència Valenciana de l'Energia

Notificació de denegació d'ajudes sobre energies renovables i biocarburants. Expedient número IMEREN/2011/463 i altres. [2012/642] 2865

Ajuntament d'Alfarp

Informació pública de l'annex al projecte d'una línia aèria trifàsica a 20 KV de la UA Ondara al terme municipal d'Alfarp. [2012/693] 2867

Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)

Informació pública de la modificació de tarifes d'inversions a Villanueva de Castellón. [2012/672] 2868

Federació de Caixes Rurals Cooperatives de Crèdit Valencianes

Convocatòria d'Assemblea General ordinària. [2012/635] 2869

Notaria Cordero Vadillo, CB

Subhasta per venda extrajudicial d'un bé immoble a Elx. [2012/714] 2870

Sociedad Española de Abastecimientos, SA

Informació pública de la modificació de tarifes de clavegueram a Altura. [2012/638] 2871

Conselleria de Governación

Notificación de resolución de procedimiento sancionador. Expediente número ESSANC 03/2011/0088. [2012/701] 2858

Conselleria de Justicia y Bienestar Social

Notificación en materia de adopciones. Expediente número 12/04/2008-N. [2012/654] 2859

Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente

Información de la Junta Arbitral del Transporte de Alicante relativa a citación para vista oral. Expediente número 054/11-A. [2012/616] 2860

Notificación de demanda y citación a vista oral. Expediente número V-79/2011. [2012/639] 2861

Notificación de demanda y citación a vista oral, expediente número V-150/2011. [2012/640] 2862

Notificación de demanda y citación a vista oral. Expediente número V-89/2011. [2012/641] 2863

Información de la Junta Arbitral del Transporte de Alicante relativa a citación para vista oral en el expediente número 048/11-A. [2012/614] 2864

Agencia Valenciana de la Energía

Notificación de denegación de ayudas sobre energías renovables y biocarburantes. Expediente número IMEREN/2011/463 y otros. [2012/642] 2865

Ayuntamiento de Alfarp

Información pública del anexo al proyecto de una línea aérea trifásica a 20 KV de la UA Ondara en el término municipal de Alfarp. [2012/693] 2867

Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)

Información pública de la modificación de tarifas de inversiones en Villanueva de Castellón. [2012/672] 2868

Federación de Cajas Rurales Cooperativas de Crédito Valencianas

Convocatoria de Asamblea General ordinaria. [2012/635] 2869

Notaría Cordero Vadillo, CB

Subasta por venta extrajudicial de un bien inmueble en Elche. [2012/714] 2870

Sociedad Española de Abastecimientos, SA

Información pública de la modificación de tarifas de alcantarillado en Altura. [2012/638] 2871

Conselleria de Sanitat

DECRET 17/2012, de 20 de gener, del Consell, pel qual es modifica el Decret 73/2009, de 5 de juny, del Consell, regulador de la gestió d'assajos clínics i estudis postautorització observacionals amb medicaments i productes sanitaris. [2012/707]

PREÀMBUL

El Decret 73/2009, de 5 de juny, del Consell, pel qual es regula la gestió d'assajos clínics i estudis postautorització observacionals amb medicaments i productes sanitaris, modernitza l'estructura de gestió dels assajos clínics i estudis postautorització observacionals en medicaments i productes sanitaris, i facilita així l'elecció de la Comunitat Valenciana com a lloc per a l'inici dels estudis a què es fa referència, des del punt de vista de l'agilitat en la tramitació i control de l'execució dels estudis clínics en medicaments i productes sanitaris.

Els prop de dos anys de vigència de la norma aconsellen una ordenació i actualització del marc normatiu.

La Conselleria de Sanitat realitza activitats reguladores i inspectores en matèria d'assajos clínics de medicaments i productes sanitaris des de la promulgació de la primera llei del medicament del període constitucional.

La Llei 25/1990, de 20 de desembre, del Medicament, va dedicar el títol tercer als assajos clínics amb medicaments, combinant la necessitat de la seua existència com a mecanisme necessari per als avanços científics i el respecte obligat als drets fonamentals dels que hi siguen sotmesos. El Reial Decret 561/1993, de 16 d'abril, va desplegar la llei esmentada, i atribuir a les comunitats autònomes la competència en l'especificació dels aspectes econòmics de la realització dels assajos clínics, en el procediment d'acreditació dels comitès ètics d'investigació clínica (CEIC) i en les facultats inspectores en matèria d'assajos clínics.

Mitjançant l'Orde de 6 de juliol de 1994, de la Conselleria de Sanitat i Consum, es van regular estes competències, s'unifiquen els criteris en l'acreditació dels CEIC i en la inspecció sanitària en matèria d'assajos clínics; s'establixen les mesures que s'havien d'adoptar pel que fa a contractes econòmics i vetla pel compliment de les Normes de Bona Pràctica Clínica per a assajos clínics amb medicaments.

En la mateixa línia, la Llei 29/2006, de 26 de juliol, de Garanties i Ús Racional dels Medicaments i Productes Sanitaris, i el Reial Decret 223/2004, de 6 de febrer, pel qual es regulen els assajos clínics amb medicaments, reafirmen les competències de les comunitats autònomes en esta matèria i la necessitat imperativa que tots els assajos clínics tinguin un informe previ favorable d'un CEIC acreditat degudament.

El Reial Decret 1344/2007, d'11 d'octubre, que regula la farmacovigilància de medicaments d'ús humà, persegueix agilitzar la tramitació dels estudis postautorització observacionals d'interès per a la salut pública amb medicaments. Actualment, cal potenciar-ne i facilitar-ne el desenvolupament per a generar un coneixement que permeta avaluar d'una manera més efectiva la relació benefici-risc dels medicaments. Estos estudis han de dur-se a terme d'acord amb les condicions que estableixen les administracions sanitàries en l'àmbit de la seua competència. La Conselleria de Sanitat va regular esta potestat per mitjà de l'Orde de 8 de març de 2004, per la qual es va crear la Comissió Assessora de la Conselleria de Sanitat per a l'Avaluació dels Estudis Postautorització Observacionals Prospectius.

La publicació a l'octubre de 2008 de la nova versió de la Declaració d'Hèlsinki de l'Associació Mèdica Mundial (Seül 2008) en els articles 1, 14, 15 i 25 presenta algunes novetats que afecten assajos clínics i estudis observacionals, i que s'incorporen en la present regulació, i del Reial Decret 1276/2011, de 16 de setembre, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat, que va modificar el Reial Decret 223/2004, de 6 de febrer, pel qual es regulen els assajos clínics amb medicaments.

Conselleria de Sanidad

DECRETO 17/2012, de 20 de enero, del Consell, por el que se modifica el Decreto 73/2009, de 5 de junio, del Consell, regulador de la gestió de ensayos clínicos y estudios postautorización observacionales con medicamentos y productos sanitarios. [2012/707]

PREÀMBULO

El Decreto 73/2009, de 5 de junio, del Consell, por el que se regula la gestión de ensayos clínicos y estudios postautorización observacionales con medicamentos y productos sanitarios, moderniza la estructura de gestión de los ensayos clínicos y estudios postautorización observacionales en medicamentos y productos sanitarios, facilitando la elección de la Comunitat Valenciana como lugar para el inicio de los estudios referenciados, desde el punto de vista de la agilidad en la tramitación y control de la ejecución de los estudios clínicos en medicamentos y productos sanitarios.

Los cerca de dos años de vigencia de la mencionada norma aconsejan una ordenación y actualización del marco normativo.

La Conselleria de Sanidad viene realizando actividades reguladoras e inspectoras en materia de ensayos clínicos de medicamentos y productos sanitarios desde la promulgación de la primera ley del medicamento del periodo constitucional.

La Ley 25/1990, de 20 de diciembre, del Medicamento, dedicó su título tercero a los ensayos clínicos con medicamentos, combinando la necesidad de su existencia como mecanismo necesario para los avances científicos y el obligado respeto a los derechos fundamentales de quienes sean sometidos a los mismos. El Real Decreto 561/1993, de 16 de abril, desarrolló la citada ley atribuyendo a las Comunidades Autónomas la competencia en la especificación de los aspectos económicos de la realización de los ensayos clínicos, en el procedimiento de acreditación de los comités éticos de investigación clínica (CEIC) y en las facultades inspectoras en materia de ensayos clínicos.

Mediante Orden de 6 de julio de 1994, de la Conselleria de Sanidad y Consumo, se regularon estas competencias, unificando los criterios en la acreditación de los CEIC y en la inspección sanitaria en materia de ensayos clínicos, estableciendo las medidas que se habían de adoptar en lo que se refiere a contratos económicos y velando por el cumplimiento de las Normas de Buena Práctica Clínica para ensayos clínicos con medicamentos.

En la misma línea, la Ley 29/2006, de 26 de julio, de Garantías y Uso Racional de los Medicamentos y Productos Sanitarios, y el Real Decreto 223/2004, de 6 de febrero, por el que se regulan los ensayos clínicos con medicamentos, reafirman las competencias de las comunidades autónomas en esta materia y la necesidad imperativa de que todos los ensayos clínicos tengan un informe previo favorable de un CEIC debidamente acreditado.

El Real Decreto 1344/2007, de 11 de octubre, que regula la farmacovigilancia de medicamentos de uso humano, persigue agilitar la tramitación de los estudios postautorización observacionales de interés para la salud pública con medicamentos. Actualmente se necesita potenciar y facilitar su desarrollo para generar un conocimiento que permita evaluar de un modo más efectivo la relación beneficio-riesgo de los medicamentos. Estos estudios han de llevarse a cabo de acuerdo con las condiciones que establezcan las administraciones sanitarias en el ámbito de su competencia. La Conselleria de Sanidad reguló esta potestad mediante Orden de 8 de marzo de 2004, por la que se creó la Comisión Asesora de la Conselleria de Sanidad para la Evaluación de los Estudios Postautorización Observacionales Prospectivos.

La publicación en octubre de 2008 de la nueva versión de la Declaración de Helsinki de la Asociación Médica Mundial (Seül 2008) presenta en su texto algunas novedades, en sus artículos 1, 14, 15 y 25, que afectan a ensayos clínicos y estudios observacionales y que se incorporan en la presente regulación y del Real Decreto 1276/2011, de 16 de septiembre, de adaptación normativa a la Convención Internacional sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad, que modificó el Real Decreto 223/2004, de 6 de febrero, por el que se regulan los ensayos clínicos con medicamentos.

En el marc exposat, es fa necessària una revisió i actualització del marc normatiu de la Comunitat Valenciana, que aclarisca la participació de l'Agència Valenciana de Salut, a través de la seua direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris, com a òrgan de gestió i control de la informació referent a assajos clínics autoritzats i estudis postautorització observacionals de medicaments i productes sanitaris, de conformitat amb el Decret 111/2011, de 2 de setembre, del Consell, pel qual es va aprovar el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat i es va modificar el Decret 25/2005, de 4 de febrer, del Consell, pel qual s'aproven els estatuts reguladors de l'Agència Valenciana de Salut. La present disposició desplega el model valencià mitjançant la modificació i actualització del Programa d'Estudis Clínics de Medicaments i Productes Sanitaris a la Comunitat Valenciana (PECME), modernitza el sistema d'informació autonòmic sobre esta matèria i regula les activitats de formació i coordinació dels CEIC locals.

El Comitè Ètic Autonòmic d'Estudis Clínics de Medicaments i Productes Sanitaris de la Comunitat Valenciana (CAEC) adquirix noves funcions: en matèria d'avaluació clínica, es configura com un òrgan consultiu encarregat d'assistir i assessorar en tot allò relacionat amb el desenvolupament dels processos d'avaluació clínica en medicaments i productes sanitaris.

Es crea el Comitè Autonòmic de la Comunitat Valenciana d'Estudis Postcomercialització Observacionals, de seguiment prospectiu, de Productes Sanitaris que tinguen marcat CE (CAEPRO), i que es configura com a òrgan consultiu per a l'autorització de la realització dels estudis esmentats en el seu àmbit de competències.

En conseqüència, cal actualitzar la gestió d'assajos clínics i estudis postautorització observacionals amb medicaments i productes sanitaris a la Comunitat Valenciana.

En virtut de tot el que s'ha dit més amunt, de conformitat amb el que disposa l'article 28 de la Llei del Consell, amb l'audiència prèvia dels sectors implicats, a proposta del conseller de Sanitat, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 20 de gener de 2012,

DECRETE

Article únic. Aprobació de la modificació del Decret 73/2009, de 5 de juny, del Consell, pel qual es regula la gestió d'assajos clínics i estudis postautorització observacionals amb medicaments i productes sanitaris

Es fa una nova redacció de l'article 3, apartats 1 i 3; article 4, apartats 2 i 3; article 5, apartat 2; article 11, apartats 2 i 4; article 12; article 13, apartat 1; i disposició addicional única del Decret 73/2009, de 5 de juny, del Consell, pel qual es regula la gestió d'assajos clínics i estudis postautorització observacionals amb medicaments i productes sanitaris. Els textos de la nova redacció s'inserten en l'annex d'este decret.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Limitació al gasto

La implantació i desplegament posterior d'este decret no podrà tindre gens d'incidència en la dotació de cap dels capítols de gasto assignada a la conselleria amb competències en matèria de sanitat, i, en tot cas, haurà de ser atesa amb els mitjans personals i materials de la conselleria competent per raó de la matèria.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Este decret entrarà en vigor l'endemà del dia que es publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 20 de gener de 2012

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

El conseller de Sanitat,
LUIS ROSADO BRETÓN

En el marco expuesto, se hace necesaria una revisión y actualización del marco normativo de la Comunitat Valenciana, clarificando la participación de la Agencia Valenciana de Salud, a través de su dirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios, como órgano de gestión y control de la información referente a ensayos clínicos autorizados y estudios postautorización observacionales de medicamentos y productos sanitarios, de conformidad con el Decreto 111/2011, de 2 de septiembre, del Consell, por el que se aprobó el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad y se modificó el Decreto 25/2005, de 4 de febrero, del Consell, por el que se aprobaron los estatutos reguladores de la Agencia Valenciana de Salud. La presente disposición desarrolla el modelo valenciano mediante la modificación y actualización del Programa de Estudios Clínicos de Medicamentos y Productos Sanitarios en la Comunitat Valenciana (PECME), modernizando el sistema de información autonómico sobre esta materia y regulando las actividades de formación y coordinación de los CEIC locales.

El Comitè Ètic Autonòmic de Estudios Clínics de Medicamentos y Productos Sanitarios de la Comunitat Valenciana (CAEC) adquiere nuevas funciones: en materia de evaluación clínica, se configura como un órgano consultivo encargado de asistir y asesorar en todo aquello relacionado con el desarrollo de los procesos de evaluación clínica en medicamentos y productos sanitarios.

Se crea el Comitè Autonòmic de la Comunitat Valenciana de Estudios Postcomercialización Observacionales, de seguimiento prospectivo, de Productos Sanitarios que tengan marcado CE (CAEPRO), configurándose como órgano consultivo para la autorización de la realización de dichos estudios en su ámbito de competencias.

En consecuencia, resulta necesario, por tanto, actualizar la gestión de ensayos clínicos y estudios postautorización observacionales con medicamentos y productos sanitarios en la Comunitat Valenciana.

En virtud de todo lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley del Consell, previa audiencia de los sectores implicados, a propuesta del conseller de Sanidad, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 20 de enero de 2012,

DECRETO

Artículo único. Aprobación de la modificación del Decreto 73/2009, de 5 de junio, del Consell, por el que se regula la gestión de ensayos clínicos y estudios postautorización observacionales con medicamentos y productos sanitarios

Se da nueva redacción al artículo 3, apartados 1 y 3; artículo 4, apartados 2 y 3; artículo 5, apartado 2; artículo 11, apartados 2 y 4; artículo 12; artículo 13, apartado 1; y disposición adicional única del Decreto 73/2009, de 5 de junio, del Consell, por el que se regula la gestión de ensayos clínicos y estudios postautorización observacionales con medicamentos y productos sanitarios; cuyos textos se insertan en el anexo del presente decreto.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Limitación al gasto

La implantación y posterior desarrollo de este decreto no podrá tener incidencia alguna en la dotación de todos y cada uno de los capítulos de gasto asignada a la conselleria con competencias en materia de sanidad, y, en todo caso, deberá ser atendido con los medios personales y materiales de la conselleria competente por razón de la materia.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 20 de enero de 2012

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

El conseller de Sanidad,
LUIS ROSADO BRETÓN

ANNEX

Nova redacció dels preceptes que es modifiquen del Decret 73/2009, de 5 de juny, del Consell, pel qual es regula la gestió d'assajos clínics i estudis postautorització observacionals amb medicaments i productes sanitaris

Primer. Apartats 1 i 3 de l'article 3

«1. Amb el Programa d'Estudis Clínics de Medicaments i Productes Sanitaris a la Comunitat Valenciana (PECME), dependent de l'Agència Valenciana de Salut, es gestionen les funcions esmentades en esta disposició pròpies d'assajos clínics i estudis postautorització observacionals, i també les establides en esta matèria en el Reial Decret 223/2004, de 6 de febrer, pel qual es regulen els assajos clínics amb medicaments, el Reial Decret 1344/2007, d'11 d'octubre, pel qual es regula la farmacovigilància de medicaments d'ús humà, el Reial Decret 1616/2009, de 26 d'octubre, que regula els productes sanitaris implantables actius, i el Reial Decret 1591/2009, de 16 d'octubre, pel qual es regulen els productes sanitaris.

3. El programa s'organitza amb la intervenció de les entitats següents:

- a) El Consell de Direcció i la Comissió Delegada del PECME.
- b) La persona que exercix la coordinació del PECME.
- c) La persona que exercix la coordinació adjunta del PECME.
- d) El Comitè Ètic Autòmic d'Estudis Clínics de Medicaments i Productes Sanitaris de la Comunitat Valenciana (CAEC).
- e) El Comitè Autòmic d'Estudis Postautorització Observacionals Prospectius de Medicaments de la Comunitat Valenciana (CAEPO).

f) El Comitè Autòmic de la Comunitat Valenciana d'Estudis Postcomercialització Observacionals, de seguiment prospectiu, de Productes Sanitaris que tinguen marcat CE (CAEPRO).

g) Els CEIC locals i corporatius acreditats a l'àmbit de la Comunitat Valenciana».

Segon. Apartats 2 i 3 de l'article 4

«2. El Consell de Direcció del PECME estarà constituït pels membres següents:

- a) *President/a*: la persona titular de la direcció gerència de l'Agència Valenciana de Salut.
- b) *Vicepresident/a*: la persona titular de la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris, de l'Agència Valenciana de Salut.
- c) *Secretari/ària*: la persona que exercix la coordinació del PECME i el seu/la seua adjunt/a.
- d) La persona titular de la direcció general competent en matèria d'ordenació i assistència sanitària, o persona en qui delegue, de l'Agència Valenciana de Salut.
- e) La persona titular de la direcció general competent en matèria d'avaluació, qualitat i atenció al pacient, de l'Agència Valenciana de Salut.
- f) La persona titular de la direcció general competent en matèria d'investigació i salut pública.
- g) La persona titular de la subdirecció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris.
- h) La persona titular del servei competent en matèria de gestió i coordinació de la investigació sanitària.
- i) Les persones que exercixen la presidència de cada un dels CEIC acreditats a la Comunitat Valenciana.

El Consell de Direcció es reunirà, amb un caràcter almenys semestral, o quan calga amb el caràcter d'urgència.

3. La Comissió Delegada del PECME mantindrà el nivell de decisions operatives entre períodes de reunions del Consell de Direcció del PECME, i realitzarà jornades de treball preceptivament amb caràcter bimestral. Estarà presidida per la persona titular de la subdirecció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris, i n'exercirà la secretaria la persona que exercix la coordinació del PECME i el seu/la seua adjunt/a. La Comissió Delegada estarà integrada per aquells membres del Consell de Direcció designats pel/per la president/a del Consell de Direcció del PECME».

ANEXO

Nueva redacción de los preceptos que se modifican del Decreto 73/2009, de 5 de junio, del Consell, por el que se regula la gestión de ensayos clínicos y estudios postautorización observacionales con medicamentos y productos sanitarios

Primero. Apartados 1 y 3 del artículo 3

«1. Con el Programa de Estudios Clínicos de Medicamentos y Productos Sanitarios en la Comunitat Valenciana (PECME), dependiente de la Agencia Valenciana de Salud, se gestionan las funciones citadas en esta disposición propias de ensayos clínicos y estudios postautorización observacionales, así como las establecidas en esta materia en el Real Decreto 223/2004, de 6 de febrero, por el que se regulan los ensayos clínicos con medicamentos, el Real Decreto 1344/2007, de 11 de octubre, por el que se regula la farmacovigilancia de medicamentos de uso humano, el Real Decreto 1616/2009, de 26 de octubre, que regula los productos sanitarios implantables activos, y el Real Decreto 1591/2009, de 16 de octubre, por el que se regulan los productos sanitarios.

3. El programa se organiza con la intervención de las siguientes entidades:

- a) El Consejo de Dirección y la Comisión Delegada del PECME.
- b) La persona que ejerce la coordinación del PECME.
- c) La persona que ejerce la coordinación adjunta del PECME.
- d) El Comité Ético Autòmic de Estudios Clínicos de Medicamentos y Productos Sanitarios de la Comunitat Valenciana (CAEC).
- e) El Comité Autòmic de Estudios Postautorización Observacionales Prospectivos de Medicamentos de la Comunitat Valenciana (CAEPO).

f) El Comité Autòmic de la Comunitat Valenciana de Estudios Postcomercialización Observacionales, de seguimiento prospectivo, de Productos Sanitarios que tengan marcado CE (CAEPRO).

g) Los CEIC locales y corporativos acreditados en el ámbito de la Comunitat Valenciana».

Segundo. Apartados 2 y 3 del artículo 4

«2. El Consejo de Dirección del PECME estará constituido por los miembros siguientes:

- a) *Presidente/a*: la persona titular de la dirección gerencia de la Agencia Valenciana de Salud.
- b) *Vicepresidente/a*: la persona titular de la dirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios, de la Agencia Valenciana de Salud.
- c) *Secretario/a*: la persona que ejerce la coordinación del PECME y su adjunto/a.
- d) La persona titular de la dirección general competente en materia de ordenación y asistencia sanitaria, o persona en quien delegue, de la Agencia Valenciana de Salud.
- e) La persona titular de la dirección general competente en materia de evaluación, calidad y atención al paciente, de la Agencia Valenciana de Salud.
- f) La persona titular de la dirección general competente en materia de investigación y salud pública.
- g) La persona titular de la subdirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios.
- h) La persona titular del servicio competente en materia de gestión y coordinación de la investigación sanitaria.
- i) Las personas que ejercen la presidencia de cada uno de los CEIC acreditados en la Comunitat Valenciana.

El Consejo de Dirección se reunirá con carácter al menos semestral, o cuando se precise con el carácter de urgencia.

3. La Comisión Delegada del PECME mantendrá el nivel de decisiones operativas entre períodos de reuniones del Consejo de Dirección de PECME, realizando jornadas de trabajo preceptivamente con carácter bimestral. Estará presidida por la persona titular de la Subdirección General competente en materia de farmacia y productos sanitarios, ejerciendo la Secretaría la persona que ejerce la coordinación del PECME y su Adjunto/a. La Comisión Delegada estará integrada por aquellos miembros del Consejo de Dirección designados por el/la presidente/a del Consejo de Dirección del PECME».

Tercer. Apartat 2 de l'article 5

«2. Seran funcions de la persona que exercix la coordinació del PECME:

a) Rebre a la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris, de l'Agència Valenciana de Salut, les sol·licituds d'acreditació i re acreditació dels CEIC i a l'àmbit geogràfic d'actuació, emetre-hi informes i tramitar-les, i comunicar-ne el resultat de l'acreditació al centre sol·licitant. Comunicar a l'Agència Espanyola de Medicaments i Productes Sanitaris les acreditacions i re acreditacions dels CEIC.

b) Comunicar als centres la necessitat de re acreditació de cada CEIC en els terminis pertinents o quan així es dispose, rebre les memòries per a la re acreditació dels comitès, tramitar la sol·licitud de la re acreditació i comunicar-ne el resultat.

c) Arxivar una còpia dels informes d'aprovació o desestimació dels CEIC sobre els protocols rebuts. També es recolliran i arxivaran les modificacions rellevants dels protocols aprovats i els certificats emesos d'adequació deontològica de protocols d'investigació en humans.

d) Regular els tràmits per al trasllat d'un assaig clínic d'un centre de la Comunitat Valenciana a un altre i rebre i arxivar una còpia dels documents tramitats, una vegada autoritzat per l'Agència Espanyola de Medicaments i Productes Sanitaris.

e) Rebre i avaluar les comunicacions de reaccions adverses, greus o inesperades que s'esdevinguen durant el desenrotllament de l'assaig clínic, conegudes pel CEIC, i comunicar-les a la resta de centres implicats en el mateix assaig o en altres amb el mateix producte d'estudi.

f) Rebre la proposta dels CEIC de suspensió cautelar d'un assaig clínic que s'estiga duent a terme, emetre-hi un informe i tramitar-la a la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris, de l'Agència Valenciana de Salut, o realitzar-ne propostes de suspensió.

g) Proposar la realització d'inspeccions en matèria d'assajos clínics, col·laborar en l'elaboració i comunicació dels protocols de les inspeccions esmentades, rebre i arxivar una còpia dels seus resultats, i assabentar-ne a les autoritats de la conselleria competent en matèria de sanitat.

h) Sol·licitar, recollir i arxivar la notificació pel promotor de la finalització de l'assaig clínic, o de la justificació de la seua suspensió.

i) Realitzar revisions bibliogràfiques de les publicacions d'assajos clínics realitzats en centres sanitaris de la Comunitat Valenciana, i comprovar que han sigut duts a terme en els termes que estableix la normativa vigent. Així mateix, aconsellar la publicació o notificació de resultats, tant positius com negatius, dels assajos clínics realitzats.

j) Ser vehicle de coordinació amb l'Agència Espanyola de Medicaments i Productes Sanitaris i altres comunitats autònomes en matèria de desenrotllament i realització d'assajos clínics. En este sentit, rebrà la comunicació sobre autorització, denegació, suspensió o modificació d'assajos clínics de l'Agència Espanyola de Medicaments i Productes Sanitaris.

k) Rebre dels CEIC acreditats a la Comunitat Valenciana tots els estudis que estos han autoritzat. Esta funció serà substituïda si la informació que consta a l'Agència Espanyola de Medicaments i Productes Sanitaris està disponible amb mitjans electrònics.

l) Gestionar una base de dades i un arxiu documental on es reculla tota la informació relativa a la seua activitat.

m) Elaborar una memòria anual de les seues activitats.

Per a la realització de les funcions indicades adés, la persona que exercix la coordinació del PECME disposa de l'ajuda de la figura de la persona coordinadora adjunta del PECME. La persona que exercix la coordinació adjunta del PECME serà nomenada per la persona titular de la direcció gerència de l'Agència Valenciana de Salut, a proposta de la persona titular de la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris, de l'esmentada Agència».

Quart. Apartats 2 i 4 de l'article 11

«2. El CAEC tindrà les atribucions i activitats següents:

a) Avaluació de les sol·licituds d'assajos clínics amb medicaments i productes sanitaris o estudis postautorització observacionals que, de manera ordinària o extraordinària, en requerisquen la consideració,

Tercero. Apartado 2 del artículo 5

«2. Serán funciones de la persona que ejerce la coordinación del PECME:

a) Recibir, informar y tramitar en la dirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios, de la Agencia Valenciana de Salud, las solicitudes de acreditación y re acreditación de los CEIC y el ámbito geográfico de actuación, y comunicar el resultado de dicha acreditación al centro solicitante. Comunicar a la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios las acreditaciones y re acreditaciones de los CEIC.

b) Comunicar a los centros la necesidad de re acreditación de cada CEIC en los plazos pertinentes o cuando así se disponga, recibir las memorias para re acreditación de los Comités, tramitar la solicitud de re acreditación y comunicar el resultado de ésta.

c) Archivar copia de los informes de aprobación o desestimación de los CEIC acerca de los protocolos recibidos. También se recogerán y archivarán las modificaciones relevantes de los protocolos aprobados y los certificados emitidos de adecuación deontológica de protocolos de investigación en humanos.

d) Regular los trámites para el traslado de un ensayo clínico de un centro de la Comunitat Valenciana a otro y recibir y archivar copia de los documentos tramitados, una vez autorizado por la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios.

e) Recibir y evaluar las comunicaciones de reacciones adversas graves o inesperadas que acontezcan durante el desarrollo del ensayo clínico, conocidas por el CEIC, y comunicarlas al resto de centros implicados en el mismo ensayo o en otros con el mismo producto de estudio.

f) Recibir, informar y tramitar, a la Dirección General competente en materia de farmacia y productos sanitarios, de la Agencia Valenciana de Salud, la propuesta de los CEIC de suspensión cautelar de un ensayo clínico que se esté llevando a cabo, o realizar propuestas de suspensión.

g) Proponer la realización de inspecciones en materia de ensayos clínicos, colaborar en la elaboración y comunicación de los protocolos de dichas inspecciones, recibir y archivar una copia de los resultados de las mismas e informar de ellas a las autoridades de la Conselleria competente en materia de sanidad.

h) Solicitar, recoger y archivar la notificación por el promotor de la finalización del ensayo clínico, o de la justificación de su suspensión.

i) Realizar revisiones bibliográficas de las publicaciones de ensayos clínicos realizados en centros sanitarios de la Comunitat Valenciana, comprobando que han sido llevados a cabo en los términos que establece la normativa vigente. Asimismo, aconsejar la publicación o notificación de resultados, tanto positivos como negativos, de los ensayos clínicos realizados.

j) Ser vehículo de coordinación con la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios y otras comunidades autónomas en materia de desarrollo y realización de ensayos clínicos. En este sentido, recibirá la comunicación sobre autorización, denegación, suspensión o modificación de ensayos clínicos de la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios.

k) Recibir de los CEIC acreditados en la Comunitat Valenciana todos los estudios por ellos autorizados. Esta función será sustituida si la información residente en la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios se encuentra disponible con medios electrónicos.

l) Gestionar una base de datos y un archivo documental donde se recoja toda la información relativa a su actividad.

m) Elaborar una memoria anual de sus actividades.

Para la realización de las funciones anteriormente indicadas, la persona que ejerce la coordinación del PECME cuenta con la ayuda de la figura del/de la coordinador/a adjunto/a del PECME. La persona que ejerce la coordinación adjunta del PECME será nombrada por la persona titular de la dirección gerencia de la Agencia Valenciana de Salud, a propuesta de la persona titular de la dirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios, de dicha Agència».

Cuarto. Apartados 2 y 4 del artículo 11

«2. El CAEC tendrá las siguientes atribuciones y actividades:

a) Evaluación de las solicitudes de ensayos clínicos con medicamentos/productos sanitarios o estudios postautorización observacionales que de forma ordinaria o extraordinaria requieran su consideración,

remesos directament pels promotors d'estos, i aquelles investigacions clíniques amb productes sanitaris que no siguen avaluades pel CAEPRO.

b) Establir els requisits mínims curriculars dels membres d'un CEIC, el contingut de la memòria d'acreditació i el sistema d'avaluació de les actuacions dels CEIC acreditats a la Comunitat Valenciana.

c) Realitzar l'avaluació de l'activitat dels CEIC locals acreditats, garantir la unitat de criteri i dictamen i prestar el suport i assessorament tècnic que requerisquen en l'exercici de les seues funcions.

d) Vetlar per l'aplicació correcta dels principis ètics, metodològics i legals dels CEIC acreditats a la Comunitat Valenciana, i realitzar propostes per a la normalització dels procediments de treball i criteris d'avaluació.

e) Proposar mesures per a agilitzar els tràmits burocràtics i reduir els temps d'avaluació i resposta en els assajos clínics i projectes d'investigació.

f) Promoure reunions periòdiques per a abordar temes d'interès comú que donen suport i augmenten la qualitat dels assajos clínics i dels projectes d'investigació.

g) Promoure les relacions entre les institucions i les persones relacionades amb els assajos clínics i els projectes d'investigació.

4. La designació dels membres serà realitzada per la persona titular de la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris, de l'Agència Valenciana de Salut, a proposta de la persona que exercix la coordinació del PECME, que actua com a secretari/ària del CAEC. La persona titular de la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris, de l'Agència Valenciana de Salut, nomenarà entre ells el/la president/a i el/la vicepresident/a. El CAEC estarà format per un mínim de 13 membres, entre els quals figuraran:

a) Metges/esses, entre els quals hi haurà almenys un/a farmacòleg/a clínic/a, dos metges/esses especialistes amb labor assistencial en un centre hospitalari, un metge/essa amb labor assistencial en un centre d'atenció primària, un/a pediatre/a i una persona experta en epidemiologia clínica.

b) Farmacèutics/èutiques, entre els quals almenys hi haurà un/a farmacèutic/a d'hospital, un/a farmacèutic/a d'atenció primària i un/a farmacèutic/a del Centre Valencià d'Informació de Medicaments.

c) Una persona diplomada en Infermeria.

d) Almenys dos membres aliens a la professió sanitària, i haurà de ser un d'ells llicenciat/ada en Dret.

e) Una persona aliena i independent de l'organització assistencial.

f) Una persona representant del Centre de Farmacovigilància de la Comunitat Valenciana.

g) La persona que exercix la coordinació del PECME i el seu/la seua adjunt/a».

Quint

«Article 12. El Comitè Autònic d'Estudis Postautorització Observacionals Prospectius de Medicaments de la Comunitat Valenciana (CAEPO) i el Comitè Autònic de la Comunitat Valenciana d'Estudis Postcomercialització Observacionals, de seguiment prospectiu, de Productes Sanitaris que tinguen marcat CE (CAEPRO)

1. El Comitè Autònic d'Estudis Postautorització Observacionals Prospectius de Medicaments de la Comunitat Valenciana (CAEPO) és un òrgan consultiu per a l'autorització de la realització dels estudis esmentats en el seu àmbit de competències.

2. El CAEPO estarà format, com a mínim, pels següents membres:

a) Un/a president/a, que serà la persona titular de la subdirecció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris.

b) Un/a vicepresident/a, que serà la persona titular del servei competent en matèria d'assistència farmacèutica i dietoterapèutica.

c) La persona titular del servei competent en matèria d'ordenació, control i vigilància de productes farmacèutics.

d) La persona representant del programa PECME.

e) Un/a professional del Centre Autònic Valencià d'Informació de Medicaments, que n'exercirà la secretaria.

remitidos directamente por los promotores de los mismos, y aquellas investigaciones clínicas con productos sanitarios que no sean evaluadas por el CAEPRO.

b) Establecer los requisitos mínimos curriculares de los miembros de un CEIC, el contenido de la memoria de acreditación y el sistema de evaluación de las actuaciones de los CEIC acreditados en la Comunitat Valenciana.

c) Realizar la evaluación de la actividad de los CEIC locales acreditados, garantizando la unidad de criterio y dictamen y prestando el apoyo y asesoramiento técnico que requieran en el ejercicio de sus funciones.

d) Velar por la correcta aplicación de los principios éticos, metodológicos y legales de los CEIC acreditados en la Comunitat Valenciana, realizando propuestas para la normalización de los procedimientos de trabajo y criterios de evaluación.

e) Proponer medidas para agilizar los trámites burocráticos y reducir los tiempos de evaluación y respuesta en los ensayos clínicos y proyectos de investigación.

f) Promover reuniones periódicas para abordar temas de interés común que apoyen y aumenten la calidad de los ensayos clínicos y de los proyectos de investigación.

g) Promover las relaciones entre las instituciones y personas relacionadas con los ensayos clínicos y proyectos de investigación.

4. La designación de los miembros será realizada por la persona titular de la dirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios, de la Agencia Valenciana de Salud, a propuesta de la persona que ejerce la coordinación del PECME, que actúa como secretario/a del CAEC. La persona titular de la dirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios, de la Agencia Valenciana de Salud, nombrará, de entre ellos, al/ a la presidente/a y vicepresidente/a. El CAEC estará formado por un mínimo de 13 miembros, entre los que figurarán:

a) Médicos/as, entre los cuales habrá al menos un/a farmacólogo/a clínico/a, dos médicos/as especialistas con labor asistencial en un centro hospitalario, un/a médico/a con labor asistencial en un Centro de Atención Primaria, un/a pediatra y una persona experta en epidemiología clínica.

b) Farmacéuticos/as, entre los cuales al menos habrá un/a farmacéutico/a de hospital, un/a farmacéutico/a de atención primaria y un/a farmacéutico/a del Centro Valenciano de Información de Medicamentos.

c) Un/a diplomado/a en Enfermería.

d) Al menos dos miembros ajenos a la profesión sanitaria, debiendo ser uno/a de ellos/as licenciado/a en Derecho.

e) Una persona ajena e independiente de la organización asistencial.

f) Una persona representante del Centro de Farmacovigilancia de la Comunitat Valenciana.

g) La persona que ejerce la coordinación del PECME y su adjunto/a».

Quinto

«Artículo 12. El Comité Autòmic de Estudios Postautorización Observacionales Prospectivos de Medicamentos de la Comunitat Valenciana (CAEPO) y el Comitè Autòmic de la Comunitat Valenciana de Estudios Postcomercialización Observacionales, de seguimiento prospectivo, de Productos Sanitarios que tengan marcado CE (CAEPRO)

1. El Comitè Autòmic de Estudios Postautorización Observacionales Prospectivos de Medicamentos de la Comunitat Valenciana (CAEPO) es un òrgano consultivo para la autorización de la realización de dichos estudios en su àmbito de competències.

2. El CAEPO estarà format, como mínim, por los siguientes miembros:

a) Un/a presidente/a, que serà la persona titular de la subdirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios.

b) Un/a vicepresidente/a, que serà la persona titular del servicio competente en materia de asistencia farmacèutica i dietoterapèutica.

c) La persona titular del servicio competente en materia de ordenación, control y vigilancia de productos farmacèutics.

d) La persona representante del programa PECME.

e) Un/a profesional del Centro Autòmic Valenciano de Información de Medicamentos, que ejercerà la secretaria.

f) Dos professionals, preferentment metges/esses, que pertanguen o hagen pertangut als CEIC d'atenció primària acreditats per la conselleria competent en matèria de sanitat.

g) Dos professionals, preferentment metges/esses, que pertanguen o hagen pertangut als comitès ètics d'investigació clínica d'hospital acreditats per la conselleria competent en matèria de sanitat.

h) Una persona farmacèutica d'atenció primària.

i) Una persona farmacèutica d'atenció especialitzada.

j) Una persona farmacèutica exercent en farmàcia comunitària.

k) Una persona especialista en oncologia.

l) Una persona especialista de medicina interna.

m) Dos metges/esses d'atenció primària.

n) Una persona farmacòloga clínica.

o) Una persona experta en epidemiologia i estadística.

A les reunions d'este Comitè podran assistir persones expertes assessores, quan siguen requerides per a això.

3. Són funcions del CAEPO:

a) Avaluar la pertinència dels estudis postautorització observacionals prospectius presentats a la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris.

b) Establir els criteris de valoració pels quals es regirà el CAEPO per a l'avaluació de la pertinència dels estudis postautorització observacionals prospectius.

c) Emetre un informe motivat, a la persona titular de la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris, sobre la pertinència dels estudis postautorització observacionals prospectius.

4. Els membres del CAEPO seran nomenats per la persona titular de la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris. El nomenament tindrà una duració inicial de dos anys, i podrà renovar-se, successivament i per una sola vegada, per un altre període addicional de dos anys. El Comitè establirà les seues normes de funcionament. Tot allò que no estiga disposat en esta norma de creació, s'ajustarà a les disposicions que regulen els òrgans col·legiats.

5. El Comitè Autòmic de la Comunitat Valenciana d'Estudis Postcomercialització Observacionals, de seguiment prospectiu, de Productes Sanitaris que tinguen marcat CE (CAEPRO), és un òrgan consultiu per a l'autorització de la realització dels estudis esmentats en el seu àmbit de competències.

6. El CAEPRO estarà format per un mínim de vint membres, entre els quals figuraran:

a) Un/a president/a, que serà la persona titular de la subdirecció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris.

b) Un/a vicepresident/a, que serà la persona titular de la secció competent en matèria de productes sanitaris.

c) La persona titular del servici competent en matèria d'ordenació, control i vigilància de productes farmacèutics i la persona titular del servici competent en matèria d'assistència ortoprotètica.

d) Un/a professional de la secció competent en matèria de productes sanitaris del servici competent en matèria d'ordenació, control i vigilància de productes sanitaris, que actuarà com a secretari/ària.

e) Dos professionals, preferentment metges/esses, que pertanguen o hagen pertangut als CEIC d'atenció primària acreditats per la conselleria competent en matèria de sanitat.

f) Dos professionals, preferentment metges/esses, que pertanguen o hagen pertangut als comitès ètics d'investigació clínica d'hospital acreditats per la conselleria competent en matèria de sanitat.

g) Set professionals designats per la seua experiència en investigació clínica amb productes sanitaris.

h) Una persona diplomada en Infermeria amb experiència en la utilització de productes sanitaris.

i) Una persona representant del programa PECME.

j) Una persona experta en epidemiologia i estadística.

A les reunions d'este Comitè podran assistir experts assessors quan siguen requerits per a això.

7. Són funcions del CAEPRO:

a) Avaluar la pertinència dels estudis postcomercialització observacionals, de seguiment prospectiu, de productes sanitaris que tinga marcat CE.

b) Establir els criteris de valoració pels quals es regirà el CAEPRO per a l'avaluació de la pertinència dels estudis postcomercialització

f) Dos profesionales, preferentemente médicos/as, que pertenezcan o hayan pertenecido a los CEIC de atención primaria acreditados por la conselleria competente en materia de sanidad.

g) Dos profesionales, preferentemente médicos/as, que pertenezcan o hayan pertenecido a los comités éticos de investigación clínica de hospital acreditados por la conselleria competente en materia de sanidad.

h) Un/a farmacéutico/a de atención primaria.

i) Un/a farmacéutico/a de atención especializada.

j) Un/a farmacéutico/a ejerciente en farmacia comunitaria.

k) Un/a especialista en oncología.

l) Un/a especialista de medicina interna.

m) Dos médicos/as de atención primaria.

n) Un/a farmacólogo/a clínico/a.

o) Una persona experta en epidemiología y estadística.

A las reuniones de este Comitè podran asistir personas expertas asesoras cuando sean requeridas para ello.

3. Son funciones del CAEPO:

a) Evaluar la pertinencia de los estudios postautorización observacionales prospectivos presentados en la dirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios.

b) Establecer los criterios de valoración por los que se regirá el CAEPO para la evaluación de la pertinencia de los estudios postautorización observacionales prospectivos.

c) Emitir informe motivado, a la persona titular de la dirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios, sobre la pertinencia de los estudios postautorización observacionales prospectivos.

4. Los miembros del CAEPO serán nombrados por la persona titular de la dirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios. El nombramiento tendrá una duración inicial de dos años, pudiendo renovarse, sucesivamente y por una sola vez, por otro periodo adicional de dos años. El Comitè establecerá sus normas de funcionamiento. Todo lo que no esté dispuesto en esta norma de creación se ajustará a las disposiciones que regulan los órganos colegiados.

5. El Comitè Autòmic de la Comunitat Valenciana de Estudios Postcomercialización Observacionales, de seguimiento prospectivo, de Productos Sanitarios que tengan marcado CE (CAEPRO) es un órgano consultivo para la autorización de la realización de dichos estudios en su ámbito de competencias.

6. El CAEPRO estará formado por un mínimo de veinte miembros, entre los que figurarán:

a) Un/a presidente/a, que será la persona titular de la subdirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios.

b) Un/a vicepresidente/a, que será la persona titular de la sección competente en materia de productos sanitarios.

c) La persona titular del servicio competente en materia de ordenación, control y vigilancia de productos farmacéuticos y la persona titular del servicio competente en materia de asistencia ortoprotésica.

d) Un/a profesional de la sección competente en materia de productos sanitarios del servicio competente en materia de ordenación, control y vigilancia de productos sanitarios, que actuará como secretario/a.

e) Dos profesionales, preferentemente médicos/as, que pertenezcan o hayan pertenecido a los CEIC de atención primaria acreditados por la conselleria competente en materia de sanidad.

f) Dos profesionales, preferentemente médicos/as, que pertenezcan o hayan pertenecido a los comités éticos de investigación clínica de hospital acreditados por la conselleria competente en materia de sanidad.

g) Siete profesionales designados por su experiencia en investigación clínica con productos sanitarios.

h) Un/a diplomado/a en enfermería con experiencia en la utilización de productos sanitarios.

i) Una persona representante del programa PECME.

j) Una persona experta en epidemiología y estadística.

A las reuniones de este Comitè podran asistir expertos asesores cuando sean requeridos para ello.

7. Son funciones del CAEPRO:

a) Evaluar la pertinencia de los estudios postcomercialización observacionales, de seguimiento prospectivo, de productos sanitarios que tenga marcado CE.

b) Establecer los criterios de valoración por los que se regirá el CAEPRO para la evaluación de la pertinencia de los estudios postco-

observacionals, de seguiment prospectiu, de productes sanitaris que tinga marcat CE.

c) Emetre un informe motivat, a la persona titular de la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris, sobre la pertinència dels estudis postcomercialització observacionals, de seguiment prospectiu, de productes sanitaris que tinguen marcat CE.

d) Avaluar aquelles investigacions clíniques amb productes sanitaris que siguen assignades per una resolució de la persona titular de la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris.

8. Els membres del CAEPRO seran nomenats per la persona titular de la direcció general competent en matèria de farmàcia i productes sanitaris. El nomenament tindrà una duració inicial de dos anys, i podrà renovar-se, successivament i per una sola vegada, per un altre període adicional de dos anys. El Comitè establirà les seues normes de funcionament. Tot allò que no estiga disposat en esta norma de creació s'ajustarà a les disposicions que regulen els òrgans col·legiats.

9. Per a procedir a l'aprovació pel CAEPRO d'un estudi postcomercialització observacional, de seguiment prospectiu, de producte sanitari que tinga marcat CE, és obligatori sol·licitar un informe previ a les següents direccions generals i servici de la conselleria competent en matèria de sanitat:

a) Direcció general competent en matèria d'ordenació i assistència sanitària.

b) Direcció general competent en matèria de règim econòmic de la sanitat.

c) Servici competent en matèria d'assistència ortoprotètica.

No obstant això, els informes esmentats s'entendran concedits amb un dictamen favorable, si després d'haver transcorregut 10 dies hàbils, comptats des la recepció de la sol·licitud, no s'hi efectua cap contestació expressa».

Sext. Apartat 1 de l'article 13

«1. Tots els estudis en humans amb medicaments i productes sanitaris, inclosos els supòsits on només es recull informació de la història clínica, han de ser presentats en forma de protocol i avaluats per un CEIC acreditat. S'hi inclouen tant els assajos clínics com els estudis observacionals, tant prospectius com altres dissenys. El protocol ha d'incloure informació sobre finançament, patrocinadors, afiliacions institucionals, altres possibles conflictes d'interessos i incentius per a les persones de l'estudi».

Sèptim

«DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Indemnitzacions i gratificacions per servicis extraordinaris

Els professionals que formen part dels comitès a què es fa referència en esta disposició hi participaran mentre el PECME es trobe en desenvolupament. La seua actuació serà exclusivament de col·laboració i assessorament, sense que origine la creació de llocs de treball, ni indemnitzacions ni gratificacions pels servicis que es presten, excepte les que puguen correspondre per dietes i gastos de desplaçament, d'acord amb el que disposa el decret del Consell sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris».

mercialització observacionals, de seguiment prospectiu, de productes sanitaris que tinga marcat CE.

c) Emitir informe motivado, a la persona titular de la direcció general competent en materia de farmacia y productos sanitarios, sobre la pertinencia de los estudios postcomercialización observacionales, de seguimiento prospectivo, de productos sanitarios que tenga marcado CE.

d) Evaluar aquellas investigaciones clínicas con productos sanitarios que sean asignadas por resolución de la persona titular de la Dirección General competente en materia de farmacia y productos sanitarios.

8. Los miembros del CAEPRO serán nombrados por la persona titular de la dirección general competente en materia de farmacia y productos sanitarios. El nombramiento tendrá una duración inicial de dos años, pudiendo renovarse, sucesivamente y por una sola vez, por otro periodo adicional de dos años. El Comité establecerá sus normas de funcionamiento. Todo lo que no esté dispuesto en esta norma de creación se ajustará a las disposiciones que regulan los órganos colegiados.

9. Para proceder a la aprobación por el CAEPRO de un estudio postcomercialización observacional, de seguimiento prospectivo, de producto sanitario que tenga marcado CE, es obligatoria la solicitud de informe previo a las siguientes direcciones generales y servicio de la conselleria competente en materia de sanidad:

a) Dirección general competente en materia de ordenación y asistencia sanitaria.

b) Dirección general competente en materia de régimen económico de la sanidad.

c) Servicio competente en materia de asistencia ortoprotésica.

No obstante, dichos informes se entenderán concedidos con dictamen favorable si transcurridos 10 días hábiles, a contar desde la recepción de la solicitud, no se hubiera producido contestación expresa a la misma».

Sexto. Apartado 1 del artículo 13

«1. Todos los estudios en humanos con medicamentos y productos sanitarios, incluyendo los supuestos donde sólo se recoge información de la historia clínica, deben ser presentados en forma de protocolo y evaluados por un CEIC acreditado. Se incluyen tanto los ensayos clínicos como los estudios observacionales tanto prospectivos como otros diseños. El protocolo debe incluir información sobre financiación, patrocinadores, afiliaciones institucionales, otros posibles conflictos de intereses e incentivos para las personas del estudio».

Séptimo

«DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Indemnizaciones y gratificaciones por servicis extraordinarios

Los profesionales que formen parte de los Comités referenciados en esta disposición participarán en ellos mientras que el PECME se encuentre en desarrollo. Su actuación será exclusivamente de colaboración y asesoramiento, sin que origine creación de puestos de trabajo, ni indemnizaciones ni gratificaciones por los servicios que se presten, excepto las que puedan corresponder por dietas y gastos de desplazamiento de acuerdo con lo previsto en el decreto del Consell sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicis extraordinarios».

Corts Valencianes

RESOLUCIÓ 53/VIII, de 18 de gener de 2012, del Ple de les Corts, sobre la validació del Decret Llei 1/2012, de 5 de gener; de mesures urgents per a la reducció del dèficit a la Comunitat Valenciana. [2012/702]

El Ple de les Corts, en la reunió realitzada el dia 18 de gener de 2012, una vegada debatut, d'acord amb l'article 137 del Reglament de les Corts, el Decret Llei 1/2012, de 5 de gener, de mesures urgents per a la reducció del dèficit a la Comunitat Valenciana, ha adoptat la resolució següent, que, d'acord amb l'article 137.3.5è. del Reglament de les Corts, també ha de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Resolució

El Ple de les Corts, d'acord amb el que estableixen els articles 44.4 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, 18.d i 58 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 137 del Reglament de les Corts, ha acordat validar el Decret Llei 1/2012, de 5 de gener, de mesures urgents per a la reducció del dèficit en la Comunitat Valenciana, publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 6688, de 10 de gener de 2012, i la correcció d'errades publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 6693, de 17 de gener de 2012.

Palau de les Corts

València, 18 de gener de 2012.— El president: Juan Gabriel Cotino Ferrer. La secretària primera: Angélica Such Ronda.

Corts Valencianes

RESOLUCIÓN 53/VIII, de 18 de enero de 2012, del Pleno de Les Corts, sobre la convalidación del Decreto Ley 1/2012, de 5 de enero, de medidas urgentes para la reducción del déficit en la Comunitat Valenciana. [2012/702]

El Pleno de Les Corts, en la reunión realizada el día 18 de enero de 2012, una vez debatido, de acuerdo con el artículo 137 del Reglamento de Les Corts, el Decreto Ley 1/2012, de 5 de enero, de medidas urgentes para la reducción del déficit en la Comunitat Valenciana, ha adoptado la siguiente resolución, que, de acuerdo con el artículo 137.3.5º del Reglamento de Les Corts, también debe ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Resolución

El Pleno de Les Corts, de acuerdo con lo establecido los artículos 44.4 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, 18.d y 58 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el artículo 137 del Reglamento de Les Corts, ha acordado convalidar el Decreto Ley 1/2012, de 5 de enero, de medidas urgentes para la reducción del déficit en la Comunitat Valenciana, publicado en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 6688, de 10 de enero de 2012, y la corrección de errores publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 6693, de 17 de enero de 2012.

Palau de les Corts

Valencia, 18 de enero de 2012.— El presidente: Juan Gabriel Cotino Ferrer. La secretaria primera: Angélica Such Ronda.

Corts Valencianes

RESOLUCIÓ 55/VIII, de 18 de gener de 2012, del Ple de les Corts, sobre la validació del Decret Llei 2/2012, de 13 de gener, de mesures urgents de suport a la iniciativa empresarial i als emprenedors, microempreses i xicotetes i mitjanes empreses (pime) de la Comunitat Valenciana.
[2012/703]

El Ple de les Corts, en la reunió realitzada el dia 18 de gener de 2012, una vegada debatut, d'acord amb l'article 137 del Reglament de les Corts, el Decret Llei 2/2012, de 13 de gener, de mesures urgents de suport a la iniciativa empresarial i als emprenedors, microempreses i xicotetes i mitjanes empreses (pime) de la Comunitat Valenciana, ha adoptat la resolució següent, que, d'acord amb l'article 137.3.5^é. del Reglament de les Corts, també ha de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Resolució

El Ple de les Corts, d'acord amb el que estableixen els articles 44.4 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, 18.d i 58 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 137 del Reglament de les Corts, ha acordat validar el Decret Llei 2/2012, de 13 de gener, de mesures urgents de suport a la iniciativa empresarial i als emprenedors, microempreses i xicotetes i mitjanes empreses de la Comunitat Valenciana, publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 6692, i la correcció d'errades RE número 13232.

Palau de les Corts

València, 18 de gener de 2012.– El president: Juan Gabriel Cotino Ferrer. La secretària primera: Angélica Such Ronda.

Corts Valencianes

RESOLUCIÓN 55/VIII, del 18 de enero de 2012, del Pleno de Les Corts, sobre la convalidación del Decreto Ley 2/2012, de 13 de enero, de medidas urgentes de apoyo a la iniciativa empresarial y a los emprendedores, microempresas y pequeñas y medianas empresas (pyme) de la Comunitat Valenciana. [2012/703]

El Pleno de Les Corts, en la reunión realizada el día 18 de enero de 2012, una vez debatido, de acuerdo con el artículo 137 del Reglamento de Les Corts, el Decreto ley 2/2012, de 13 de enero, de medidas urgentes de apoyo a la iniciativa empresarial y a los emprendedores, microempresas y pequeñas y medianas empresas de la Comunitat Valenciana, ha adoptado la siguiente resolución, que, de acuerdo con el artículo 137.3.5^º del Reglamento de Les Corts, también debe ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Resolución

El Pleno de Les Corts, de acuerdo con lo establecido los artículos 44.4 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, 18.d y 58 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el artículo 137 del Reglamento de Les Corts, ha acordado convalidar el Decreto Ley 2/2012, de 13 de enero, de medidas urgentes de apoyo a la iniciativa empresarial y a los emprendedores, microempresas y pequeñas y medianas empresas de la Comunitat Valenciana, publicado en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 6692, y la corrección de errores RE número 13232.

Palau de les Corts

Valencia, 18 de enero de 2012.– El presidente: Juan Gabriel Cotino Ferrer. La secretaria primera: Angélica Such Ronda.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 13 de gener de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-008». [2012/597]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'acord amb les bases següents:

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Estar en possessió de la titulació acadèmica que figura en l'annex I o complir les condicions per obtenir-la en la data en què acaba el termini de presentació d'instàncies. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, cal tenir la credencial que n'acredite l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de professions regulades en virtut del Reial Decret 1665/1991, de 25 d'octubre.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Eugenio Coronado Miralles, director de l'Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València, carrer Catedràtic José Beltrán, 2 46980 Paterna València, al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels Serveis de Correus.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 13 de enero de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-008». [2012/597]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea.

Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla en el plazo de presentación de instancias. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá tener la credencial que acredite su homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Eugenio Coronado Miralles, director del Instituto de Ciencia Molecular, Universitat de València, calle Catedrático José Beltrán, 2, 46980 Paterna (Valencia), en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de Servicios de Correos.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Per Resolució del rector de 14 de gener de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del dia 14 de març de 2005, els dissabtes no es consideren hàbils a efectes de terminis dels procediments administratius, de manera que si un termini finalitza en dissabte, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Fotocòpia del document nacional d'identitat, o fotocòpia del NIE.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, caldrà acreditar l'homologació corresponent.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums a l'Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Por la Resolución del rector de 14 de enero de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del día 14 de marzo de 2005, los sábados no se consideran días hábiles a efectos de plazos de los procedimientos administrativos, de manera que si un término marcado acaba en sábado, este se debe entender prorrogado al primer día hábil siguiente.

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Fotocopia del documento nacional de identidad, o fotocopia del NIE.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación correspondiente.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículum vitae al Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por ésta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta Universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar un recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 13 de gener de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-008».
2. Denominació i classificació del lloc de treball:
Tècnic superior de suport a la investigació.
Grup: A.
Subgrup: A1.
Complement de destinació: 20.
Complement específic: E040.
3. Jornada de treball: 37,5 hores setmanals.
4. Objecte i període:
Investigació en síntesi de molècules magnètiques.
El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
5. Titulació: llicenciatura/grau en Química, o titulació equivalent si n'hi hagués
6. Mèrits preferents:
Doctorat en Química.
Experiència investigadora en magnetisme molecular.
Publicació d'articles científics sobre magnetisme molecular.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta Universitat, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD) y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y se adoptaran las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 Valencia).

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Así mismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 13 de enero de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-008».
2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Técnico superior de apoyo a la investigación.
Grupo: A.
Subgrupo: A1.
Complemento de destino: 20.
Complemento específico: E040.
3. Jornada de trabajo: 37,50 horas semanales.
4. Objeto y periodo:
Investigación en síntesis de moléculas magnéticas.
El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
5. Titulación: licenciatura/grado en Química, o titulación equivalente.
6. Méritos preferentes:
Doctorado en Química.
Experiencia investigadora en magnetismo molecular.
Publicación de artículos científicos sobre magnetismo molecular.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.
2. Denominació del lloc de treball: tècnic superior de suport a la investigació.
3. Denominació del projecte: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-008».
4. Signatura i data de la sol·licitud.
5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».
6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.
7. Ha d'estar adreçada a l'Institut de Ciència Molecular, de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.
2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:
 - Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.
 - Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.
 - Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.
3. Mèrits preferents, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.
4. Entrevista: fins a 2 punts.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular
President: Eugenio Coronado Miralles, professor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 1:

– José Sánchez Marí, professor del Departament de Química Física.

Vocal 2:

– Rosario Gil García, professora del Departament de Genètica.

Vocal 3:

– Helena Prima Garcia, tècnica superior d'investigació de l'Institut de Ciència Molecular.

Secretària: Estrella Vives Piqueres, tècnica superior d'investigació de l'Institut de Ciència Molecular.

Comissió avaluadora suplent

President: Carlos José Gómez García, professor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 1:

– Samia Benmasour Souilamas, tècnica superior d'investigació de l'Institut de Ciència Molecular.

Vocal 2:

– Rafael Ibañez Puchades, professor del Departament de Química Inorgànica

Vocal 3:

– Alicia Forment Aliaga, investigadora de l'Institut de Ciència Molecular.

Secretari: Juan Modesto Clemente Juan, professor del Departament de Química Inorgànica.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.
2. Denominación del puesto de trabajo: técnico superior de apoyo a la investigación.
3. Denominación del proyecto: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-008».
4. Firma y fecha de solicitud.
5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».
6. Debe expresar si desea o no recuperar el curriculum vitae.
7. Debe dirigirse al Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València.

ANEXO III

Baremo

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.
2. Titulaciones académicas y cursos de formación:
 - Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
 - Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.
 - Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.
3. Méritos preferentes, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.
4. Entrevista: hasta 2 puntos.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular
Presidente: Eugenio Coronado Miralles, profesor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 1:

– José Sánchez Marí, profesor del Departament de Química Física.

Vocal 2:

– Rosario Gil García, profesora del Departament de Genètica.

Vocal 3:

– Helena Prima Garcia, tècnica superior de investigació del Institut de Ciència Molecular.

Secretaria: Estrella Vives Piqueres, tècnica superior de investigació del Institut de Ciència Molecular.

Comisión evaluadora suplente

Presidente: Carlos José Gómez García, profesor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 1:

– Samia Benmasour Souilamas, tècnica superior de investigació del Institut de Ciència Molecular.

Vocal 2:

– Rafael Ibañez Puchades, professor del Departament de Química Inorgànica

Vocal 3:

– Alicia Forment Aliaga, investigadora del Institut de Ciència Molecular.

Secretario: Juan Modesto Clemente Juan, professor del Departament de Química Inorgànica.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 13 de gener de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-009». [2012/598]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'acord amb les bases següents:

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Estar en possessió de la titulació acadèmica que figura en l'annex I o complir les condicions per obtenir-la en la data en què acaba el termini de presentació d'instàncies. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, cal tenir la credencial que n'acredite l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de professions regulades en virtut del Reial Decret 1665/1991, de 25 d'octubre.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció d'Eugenio Coronado Miralles, director de l'Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València, carrer Catedràtic Jose Beltran, 2 46980 Paterna València, al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels Serveis de Correus.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibàñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 13 de enero de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-009». [2012/598]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea.

Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla en el plazo de presentación de instancias. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá tener la credencial que acredite su homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Eugenio Coronado Miralles, director del Institut de Ciència Molecular, Universitat de València, calle catedrático José Beltrán, 2, 46980 Paterna (Valencia), en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de Servicios de Correos.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Per Resolució del rector de 14 de gener de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del dia 14 de març de 2005, els dissabtes no es consideren hàbils a efectes de terminis dels procediments administratius, de manera que si un termini finalitza en dissabte, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Fotocòpia del document nacional d'identitat, o fotocòpia del NIE.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, caldrà acreditar l'homologació corresponent.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acreditin la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums a l'Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2.4. Por la Resolución del rector de 14 de enero de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del día 14 de marzo de 2005, los sábados no se consideran días hábiles a efectos de plazos de los procedimientos administrativos, de manera que si un término marcado acaba en sábado, este se debe entender prorrogado al primer día hábil siguiente.

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Fotocopia del documento nacional de identidad, o fotocopia del NIE.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación correspondiente.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>, los interesados podrán solicitar la devolución de los curriculum vitae al Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por ésta, de acuerdo con el barem que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinarà por criterio de la comissió avaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comissió avaluadora podrà declarar desierto el procediment de selecció en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comissió avaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comissió deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comissió una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comissió resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comissió se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugja sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta Universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar un recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 13 de gener de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-009».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Tècnic superior de suport a la investigació.

Grup: A.

Subgrup: A1.

Complement de destinació: 20.

Complement específic: E040.

3. Jornada de treball: 37,5 hores setmanals.

4. Objecte i període:

Investigació en magnetisme molecular en el context de la manipulació d'espines mitjançant camps elèctrics.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

5. Titulació: llicenciatura/grau en Química, o titulació equivalent si n'hi hagués

6. Mèrits preferents:

Doctorat en Química.

Experiència en magnetisme molecular i espintrònica.

Experiència en mètodes de càlcul en química quàntica.

Capacitat d'investigació interdisciplinària en química i física

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Instituto de Ciencia Molecular de la Universidad de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta Universidad, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD) y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y se adoptaran las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 Valencia).

Séptima. Recursos

Contra esta resolució, que agota la via administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Así mismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 13 de enero de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-009»

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico superior de apoyo a la investigación.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

Complemento de destino: 20.

Complemento específico: E040.

3. Jornada de trabajo: 37,50 horas semanales.

4. Objeto y periodo:

Investigación en magnetismo molecular en el contexto de la manipulación de espines mediante campos eléctricos.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

5. Titulación: licenciatura/grado en Química, o titulación equivalente.

6. Méritos preferentes:

Doctorado en Química.

Experiencia en magnetismo molecular y espintrónica.

Experiencia en métodos de cálculo en química cuántica.

Capacidad de investigación interdisciplinaria en química y física.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.
2. Denominació del lloc de treball: tècnic superior de suport a la investigació.
3. Denominació del projecte: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-009».
4. Signatura i data de la sol·licitud.
5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».
6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.
7. Ha d'estar adreçada a l'Institut de Ciència Molecular, de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.
2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:
 - Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.
 - Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.
 - Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.
3. Mèrits preferents, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.
4. Entrevista: fins a 2 punts.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular
President: Eugenio Coronado Miralles, professor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 1:

– José Sánchez Marí, professor del Departament de Química Física.

Vocal 2:

– Rosario Gil García, professora del Departament de Genètica.

Vocal 3:

– Manuela Merchan Bonete, professora del Departament de Química Física.

Secretari: Carlos José Gómez García, professor del Departament de Química Inorgànica.

Comissió avaluadora suplent

Presidenta: Remedios González Luque, professora del Departament de Química Física.

Vocal 1:

– Inmaculada García Cuesta, professora del Departament de Química Física.

Vocal 2:

– Rafael Ibáñez Puchades, professor del Departament de Química Inorgànica

Vocal 3:

– Juan Modesto Clemente Juan, professor del Departament de Química Inorgànica.

Secretària: Ana Belén Gaspar Pedros, professora del Departament de Química Inorgànica.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.
2. Denominación del puesto de trabajo: técnico superior de apoyo a la investigación.
3. Denominación del proyecto: «Electric field control over spin molecules (ELFOS). UV-CI-12-009».
4. Firma y fecha de solicitud.
5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».
6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.
7. Debe dirigirse al Instituto de Ciencia Molecular de la Universidad de València.

ANEXO III

Baremo

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.
2. Titulaciones académicas y cursos de formación:
 - Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
 - Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.
 - Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.
3. Méritos preferentes, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.
4. Entrevista: hasta 2 puntos.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular
Presidente: Eugenio Coronado Miralles, profesor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 1:

– Jose Sanchez Marí, profesor del Departament de Química Física.

Vocal 2:

– Rosario Gil García, profesora del Departament de Genètica.

Vocal 3:

– Manuela Merchan Bonete, profesora del Departament de Química Física.

Secretario: Carlos José Gómez García, profesor del Departament de Química Inorgànica.

Comisión evaluadora suplente

Presidenta: Remedios González Luque, profesora del Departament de Química Física.

Vocal 1:

– Inmaculada García Cuesta, profesora del Departament de Química Física.

Vocal 2:

– Rafael Ibáñez Puchades, profesor del Departament de Química Inorgànica

Vocal 3:

– Juan Modesto Clemente Juan, profesor del Departament de Química Inorgànica.

Secretaria: Ana Belén Gaspar Pedros, profesora del Departament de Química Inorgànica.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 16 de gener de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic superior d'investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, UV-CI-11-321». [2012/595]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça de tècnic superior d'investigació d'acord amb les bases següents:

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Estar en possessió de la titulació acadèmica que figura en l'annex I o complir les condicions per obtenir-la en la data en què acaba el termini de presentació d'instàncies, en els termes previstos en aquesta convocatòria segons l'Ordre de 9 de juny de 2010, de la Conselleria d'Educació. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, cal tenir la credencial que n'acredite l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de professions regulades en virtut del Reial Decret 1665/1991, de 25 d'octubre.

1.4. Posseir una nota mitjana de l'expedient acadèmic igual o superior a 7,5 punts.

1.5. Tindre la finalitat de formació predoctoral per a realitzar una tesi doctoral.

1.6. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.7. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a José M. Peiró Silla, director de l'Institut Universitari d'Investigació en Psicologia dels RR.HH (IDOCAL), de la Universitat de València, avinguda Blasco Ibáñez, 21, 46010 València, al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels Serveis de Correus.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 16 de enero de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico superior de investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, UV-CI-11-321». [2012/595]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de técnico superior de investigación de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea.

Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla en el plazo de presentación de instancias, en los términos previstos en esta convocatoria según la Orden de 9 de junio de 2010, de la Conselleria de Educación. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá tener la credencial que acredite su homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

1.4. Poseer una nota media de expediente académico igual o superior a 7,5 puntos.

1.5. Tener la finalidad de formación predoctoral para realizar una tesis doctoral.

1.6. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.7. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a José M. Peiró Silla, director del Instituto de Investigación en Psicología de los RRHH (IDOCAL), Universitat de València, avenida Blasco Ibáñez, 21, 46010 Valencia, en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de Servicios de Correos.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibàñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Per Resolució del rector de 14 de gener de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del dia 14 de març de 2005, els dissabtes no es consideren hàbils a efectes de terminis dels procediments administratius, de manera que si un termini finalitza en dissabte, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Fotocòpia del document nacional d'identitat, o fotocòpia del NIE.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, caldrà acreditar l'homologació corresponent.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsà d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acreditin la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums a l'Institut Universitari d'Investigació en Psicologia dels RR.HH (IDOCAL), de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València). També hi ha una còpia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

2.3. El plazo de presentació de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Por la Resolución del rector de 14 de enero de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del día 14 de marzo de 2005, los sábados no se consideran días hábiles a efectos de plazos de los procedimientos administrativos, de manera que si un término marcado acaba en sábado, este se debe entender prorrogado al primer día hábil siguiente.

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Fotocopia del documento nacional de identidad, o fotocopia del NIE.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación correspondiente.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsà de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículum vitae al Institut d'Investigació en Psicologia dels RRHH (IDOCAL) de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por ésta, de acuerdo con el barem que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentació de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinarà por criterio de la comissió avaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comissió avaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comissió avaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comissió deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comissió una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut Universitari d'Investigació en Psicologia dels RRHH (IDOCAL), de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta Universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar un recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 16 de gener de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, UV-CI-11-321».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Tècnic superior d'investigació

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Dotació de l'ajuda; la dotació de l'ajuda es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2012 serà de 1140 euros.

4. Jornada de treball: 35 hores setmanals.

5. Objecte i període:

Realitzar un treball d'investigació consistent en: avaluació neuropsicològica, anàlisi i interpretació de dades psicobiològiques, amb una finalitat de formació predoctoral per a fer una tesi doctoral.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut d'Investigació en Psicologia dels RRHH (IDOCAL) de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta Universitat, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD) y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y se adoptaran las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 Valencia).

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Así mismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 16 de enero de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, UV-CI-11-321».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico superior de investigación.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Dotación de la ayuda: la dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2012 será de 1140 euros.

4. Jornada de trabajo: 35 horas semanales.

5. Objeto y periodo:

Realizar un trabajo de investigación consistente en: evaluación neuropsicológica, análisis e interpretación de datos psicobiológicos, con la finalidad de formación predoctoral para hacer una tesis doctoral.

El contrato esta determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Titulació: De conformitat amb allò dit en l'Ordre de 9 de juny de 2010, de la Conselleria d'Educació, estar en possessió d'un títol universitari espanyol o haver superat els requisits per a obtindre'l. Llicenciatura/grau en Psicologia o titulació equivalent.

La data de finalització d'estudis de la titulació requerida haurà de ser posterior a l'1 de gener de 2009.

Posseir una nota mitjana de l'expedient acadèmic igual o superior a 7,5 punts.

7. Mèrits preferents:

– Experiència en investigació psicobiològica en humans, especialment relacionada amb els estudis d'estrès, respostes hormonals i cardiovasculars.

– Experiència en l'avaluació neuropsicològica i entrevista amb persones majors.

– Experiència en valoració per mitjà de tècniques etològiques de categories conductuals en humans i rosegadors.

– Experiència en el maneig i tractament de dades electrofisiològiques, especialment HRV i EEG.

– Presentacions a congressos i reunions científiques.

– Màster realitzat o en curs (crèdits)

– Coneixement d'idiomes.

– Maneig de bases de dades i paquets estadístics.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: tècnic superior d'investigació.

3. Denominació del projecte: «Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, UV-CI-11-321».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada a l'Institut Universitari d'Investigació en Psicologia dels RR.HH (IDOCAL), de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.

2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:

– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.

– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.

– Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.

3. Mèrits preferents, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.

4. Entrevista: fins a 2 punts.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

President: José M. Peiró Silla, professor del Departament de Psicologia Social.

Vocal 1:

– Alicia Salvador Fernández-Montejo, professora del Departament de Psicobiologia.

Vocal 2:

– José Devis Devis, professor del Departament d'Educació Física i Esportiva.

6. Titulación: De conformidad con lo dicho en la Orden de 9 de junio de 2010, de la Conselleria de Educación, estar en posesión de un título universitario español o haber superado los requisitos para obtenerlo. Licenciatura/grado en Psicología o titulación equivalente.

La fecha de finalización de los estudios de la titulación requerida deberá ser posterior al 1 de enero de 2009.

Poseer una nota media de expediente académico igual o superior a 7,5 puntos.

7. Méritos preferentes:

– Experiencia en investigación psicobiológica en humanos, especialmente relacionada con los estudios de estrés, respuestas hormonales y cardiovasculares.

– Experiencia en la evaluación neuropsicológica y entrevista con personas mayores.

– Experiencia en valoración mediante técnicas etológicas de categorías conductuales en humanos y roedores.

– Experiencia en el manejo y tratamiento de datos electrofisiológicos, especialmente HRV y EEG.

– Presentaciones en congresos y reuniones científicas.

– Máster realizado o en curso (créditos).

– Conocimientos de idiomas.

– Manejo de bases de datos y paquetes estadísticos.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: técnico superior de investigación.

3. Denominación del proyecto: «Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, UV-CI-11-321».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el currículum vitae.

7. Debe dirigirse al Instituto de Investigación en Psicología de los RRHH (IDOCAL), de la Universidad de Valencia.

ANEXO III

Baremo

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.

– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.

– Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.

3. Méritos preferentes, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

4. Entrevista: hasta 2 puntos.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidente: José M. Peiró Silla, profesor del Departament de Psicología Social.

Vocal 1:

– Alicia Salvador Fernández-Montejo, profesora del Departament de Psicobiología.

Vocal 2:

– José Devis Devis, profesor del Departament de Educació Física i Esportiva.

Vocal 3:
– Concepción Vinader Caerols, professora del Departament de Psicobiologia.

Secretària: Carolina Moliner Cantos, professora del Departament de Psicologia Social.

Comissió avaluadora suplent
President: José Ramos López, professor del Departament de Psicologia Social.

Vocal 1:
– Manuela Martínez Ortiz, professora del Departament de Psicobiologia.

Vocal 2:
– Vicente Martínez Tur, professor del Departament de Psicologia Social.

Vocal 3:
– Rosa Redolat Iborra, professora del Departament de Psicobiologia.

Secretària: Ana Zornoza Abad, professora del Departament de Psicologia Social.

Vocal 3:
– Concepción Vinader Caerols, profesora del Departament de Psicobiologia.

Secretaria: Carolina Moliner Cantos, profesora del Departament de Psicologia Social.

Comisión evaluadora suplente
Presidente: José Ramos López, profesor del Departament de Psicologia Social.

Vocal 1:
– Manuela Martínez Ortiz, profesora del Departament de Psicobiologia.

Vocal 2:
– Vicente Martínez Tur, profesor del Departament de Psicologia Social.

Vocal 3:
– Rosa Redolat Iborra, profesora del Departament de Psicobiologia.

Secretaria: Ana Zornoza Abad, profesora del Departament de Psicologia Social.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 17 de gener de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Nuevos agentes abióticos con actividad antioxidante en el marco del Programa Valoriza i Transfereix - VLC Campus 2011. UV-CI-12-006». [2012/596]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'acord amb les bases següents:

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Estar en possessió de la titulació acadèmica que figura en l'annex I o complir les condicions per obtenir-la en la data en què acaba el termini de presentació d'instàncies. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, cal tenir la credencial que n'acredite l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de professions regulades en virtut del Reial Decret 1665/1991, de 25 d'octubre.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció d'Eugenio Coronado Miralles, director de l'Institut Universitari de Ciència Molecular (ICMOL), Universitat de València, carrer Catedràtic José Beltrán, 2 46980 Paterna (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels Serveis de Correus.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 17 de enero de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Nuevos agentes abióticos con actividad antioxidante en el marco del Programa Valoriza i Transfereix - VLC Campus 2011. UV-CI-12-006». [2012/596]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea.

Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla en el plazo de presentación de instancias. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá tener la credencial que acredite su homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Eugenio Coronado Miralles, director del Instituto de Ciencia Molecular, Universitat de València, calle Catedrático José Beltrán, 2, 46980 Paterna (Valencia), en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de Servicios de Correos.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Per Resolució del rector de 14 de gener de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del dia 14 de març de 2005, els dissabtes no es consideren hàbils a efectes de terminis dels procediments administratius, de manera que si un termini finalitza en dissabte, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Fotocòpia del document nacional d'identitat, o fotocòpia del NIE.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, caldrà acreditar l'homologació corresponent.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums a l'Institut Universitari de Ciència Molecular (ICMOL), de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Por la Resolución del rector de 14 de enero de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del día 14 de marzo de 2005, los sábados no se consideran días hábiles a efectos de plazos de los procedimientos administrativos, de manera que si un término marcado acaba en sábado, este se debe entender prorrogado al primer día hábil siguiente.

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Fotocopia del documento nacional de identidad, o fotocopia del NIE.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación correspondiente.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículum vitae al Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por ésta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugui sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut Universitari de Ciència Molecular (ICMOL), de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta Universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar un recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 17 de gener de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Nuevos agentes abióticos con actividad antioxidante en el marco del Programa Valoritza i Transfereix – VLC Campus 2011. UV-CI-12-006».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Tècnic superior de suport a la investigació.

Grup: A.

Subgrup: A1.

Complement de destinació: 20.

Complement específic: E029.

3. Jornada de treball: 22 hores setmanals.

4. Objecte i període:

Síntesi de poliàmines amb cadenes laterals per al seu ancoratge en nanopartícules oxidiques. Caracterització en dissolució i estats solguts.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

5. Titulació: llicenciatura/grau en Química, o titulació equivalent si n'hi hagués

6. Mèrits preferents:

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Instituto de Ciencia Molecular de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta Universitat, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD) y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y se adoptaran las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 Valencia).

Séptima. Recursos

Contra esta resolució, que agota la via administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Así mismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 17 de enero de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Nuevos agentes abióticos con actividad antioxidante en el marco del Programa Valoritza i Transfereix – VLC Campus 2011. UV-CI-12-006».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico superior de apoyo a la investigación.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

Complemento de destino: 20.

Complemento específico: E029.

3. Jornada de trabajo: 22 horas semanales.

4. Objeto y periodo:

Síntesis de poliàmines con cadenas laterales para su anclaje en nanopartículas oxidicas. Caracterización en disolución y estados sólidos.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

5. Titulación: licenciatura/grado en Química, o titulación equivalente.

6. Méritos preferentes:

- Coneixements de síntesi de poliamines
- Preparació de nanopartícules oxidiques
- Coneixements de potenciometria, fluorescència, espectroscòpia UV-Vis.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.
2. Denominació del lloc de treball: tècnic superior de suport a la investigació.
3. Denominació del projecte: « Nuevos agentes abióticos con actividad antioxidante en el marco del Programa Valoritza i Transfereix – VLC Campus 2011. UV-CI-12-006».
4. Signatura i data de la sol·licitud.
5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».
6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *currículum vitae*.
7. Ha d'estar adreçada a l'Institut Universitari de Ciència Molecular (ICMOL), de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.
2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:
 - Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.
 - Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.
 - Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.
3. Mèrits preferents, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.
4. Entrevista: fins a 2 punts.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular
President: Eugenio Coronado Miralles, professor del Departament de Química Inorgànica.
Vocal 1:

- Enrique García-España Monsonís, professor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 2:

- Rosario Gil García, professora del Departament de Genètica.

Vocal 3:

- Concepción Soriano Soto, professora del Departament de Química Orgànica.

Secretària: M.^a Paz Clares García, tècnica superior d'investigació de l'ICMOL.

Comissió avaluadora suplent
President: Hermas Jiménez García, professor del Departament de Química Inorgànica.
Vocal 1:

- Javier Alarcón Navarro, professor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 2:

- Rafael Ibáñez Puchades, professor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 3:

- Begoña Verdejo Viu, investigadora de l'ICMOL.

Secretària: Esther Carbonell Peris, investigadora de l'ICMOL.

- Conocimientos de síntesis de poliaminas
- Preparación de nanopartículas oxidicas
- Conocimientos de potenciometria, fluorescencia, espectroscopia UV-Vis.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.
2. Denominación del puesto de trabajo: técnico superior de apoyo a la investigación.
3. Denominación del proyecto: «Nuevos agentes abióticos con actividad antioxidante en el marco del Programa Valoritza i Transfereix – VLC Campus 2011. UV-CI-12-006».
4. Firma y fecha de solicitud.
5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».
6. Debe expresar si desea o no recuperar el currículum vitae.
7. Debe dirigirse al Institut de Ciència Molecular de la Universitat de València.

ANEXO III

Baremo

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.
2. Titulaciones académicas y cursos de formación:
 - Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
 - Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.
 - Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.
3. Méritos preferentes, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.
4. Entrevista: hasta 2 puntos.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular
Presidente: Eugenio Coronado Miralles, profesor del Departament de Química Inorgànica.
Vocal 1:

- Enrique García-España Monsonís, profesor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 2:

- Rosario Gil García, profesora del Departament de Genètica.

Vocal 3:

- Concepción Soriano Soto, profesora del Departament de Química Orgànica.

Secretaria: M.^a Paz Clares García, tècnica superior de investigació del ICMOL.

Comisión evaluadora suplente
Presidente: Hermas Jiménez García, profesor del Departament de Química Inorgànica.
Vocal 1:

- Javier Alarcón Navarro, profesor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 2:

- Rafael Ibáñez Puchades, profesor del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 3:

- Begoña Verdejo Viu, investigadora del ICMOL.

Secretaria: Esther Carbonell Peris, investigadora del ICMOL.

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 23 de gener de 2012, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen definitivament els noms dels aspirants que han superat les proves selectives d'accés al grup A, subgrup A1, sector d'administració especial, categoria tècnic superior de suport a la investigació, pel sistema de concurs oposició, convocades per la Resolució de 10 de gener de 2011 (codi: 2011/P/FC/C/5). [2012/624]

Conclores les proves selectives d'accés al grup A, subgrup A1, sector d'administració especial, categoria tècnic superior de suport a la investigació, pel sistema de concurs oposició, convocades per la Resolució de 10 de gener de 2011 (DOCV de 26 de gener de 2011) i de conformitat amb allò establert en les bases de l'esmentada convocatòria, aquest Rectorat resol:

Primer

Publicar definitivament, amb expressió de la puntuació total obtinguda, els noms dels aspirants que han superat les presents proves selectives, per ordre de puntuació, i que s'indica en l'annex I.

Segon

De conformitat amb el que estableixen les bases de la convocatòria, en el termini de 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, els aspirants que han superat les presents proves selectives hauran de presentar davant del Registre General de la Universitat Politècnica de València, edifici del Rectorat, edifici 3F planta baixa, al costat del Rectorat, siti al camí de Vera, s/n, de València; en el Registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, siti a la plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, d'Alcoi; en el Registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, siti al carrer Paranimf, 1, del Grau de Gandia, o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat segons la Llei 4/1999, de 13 de gener, dirigits al Servei de Recursos Humans –Secció del PAS– d'aquesta Universitat Politècnica de València, els documents següents:

a) Certificat de naixement expedit pel registre civil corresponent o fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport en el cas dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Fotocòpia confrontada del títol acadèmic exigible segons la convocatòria.

c) Declaració de no haver sigut separat/separada mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat/inhabilitada penalment per a l'exercici de les funcions públiques.

d) Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball oferits. Amb aquesta finalitat, els reconeixements es realitzen a través del Servei Integrat de Prevenció i Salut Laboral de la Universitat Politècnica de València, a fi que aquest realitze el reconeixement mèdic pertinent i expedisca el certificat mèdic procedent.

e) Els aspirants discapacitats hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o dels òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitació igual o superior al 33%, així com la seua capacitat per a exercir les funcions que corresponen a les vacants oferides.

Una vegada les persones interessades presenten els documents, s'efectuarà el nomenament com a personal funcionari de carrera del grup A, subgrup A1, sector d'administració especial, categoria tècnic superior de suport a la investigació, mitjançant resolució d'aquest Rectorat que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, amb especificació de la destinació adjudicada, basant-se en l'ordre de puntuació obtingut, i es fixarà la data o el termini de la presa de possessió.

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓN de 23 de enero de 2012, de la Universitat Politècnica de València, por la que se publican definitivamente los nombres de los aspirantes que han superado las pruebas selectivas de acceso al grupo A, subgrupo A1, sector administración especial, categoría técnico superior de apoyo a la investigación, por el sistema de concurso-oposición, convocadas por la Resolución de 10 de enero de 2011 (código: 2011/P/FC/C/5). [2012/624]

Concluidas las pruebas selectivas de acceso al grupo A, subgrupo A1, sector administración especial, categoría técnico superior de apoyo a la investigación, por el sistema de concurso-oposición, convocadas por la Resolución de 10 de enero de 2011 (DOCV 26 de enero de 2011) y de conformidad con lo establecido en las bases de la mencionada convocatoria, este Rectorado resuelve:

Primero

Publicar definitivamente, con expresión de la puntuación total obtenida, los nombres de los aspirantes que han superado las presentes pruebas selectivas, por orden de puntuación, y que se relacionan en el anexo I.

Segundo

De conformidad con lo establecido en las bases de la convocatoria, en el plazo de 20 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, los aspirantes que han superado las presentes pruebas selectivas, deberán presentar ante el Registro General de la Universitat Politècnica de València, edificio 3F planta baja junto Rectorado, sito en el camino de Vera, s/n, de Valencia; en el Registro de la Escuela Politècnica Superior de Alcoy, sito en la plaza Ferrándiz i Carbonell, s/n, de Alcoy; en el Registro de la Escuela Politècnica Superior de Gandia, sito en la calle Paranimf, 1, del Grao de Gandia, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, dirigido al Servicio de Recursos Humanos – Sección del PAS – de esta Universitat Politècnica de València, los siguientes documentos:

a) Certificado de nacimiento expedido por el registro civil correspondiente o fotocopia del documento nacional de identidad o del pasaporte en el caso de los nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadoras.

b) Fotocopia cotejada del título académico exigible según la convocatoria.

c) Declaración de no haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado o inhabilitada penalmente para el ejercicio de las funciones públicas.

d) Certificado médico acreditativo de poseer la capacidad física y psíquica necesaria para el desempeño de las funciones de los puestos de trabajo ofertados. A tal efecto, los aspirantes aprobados serán convocados por el Servicio Integrado de Prevención y Salud Laboral de la Universitat Politècnica de València, al objeto de que éste realice el pertinente reconocimiento médico y expida el certificado médico que proceda.

e) Los aspirantes discapacitados deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacitación igual o superior al 33%, así como su capacidad para desempeñar las funciones que correspondan a las vacantes ofertadas.

Una vez presentados los documentos por las personas interesadas, se efectuará el nombramiento como funcionarios de carrera del grupo A, subgrupo A1, sector administración especial, categoría técnico superior de apoyo a la investigación, mediante resolución de este Rectorado que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, con especificación del destino adjudicado, en base al orden de puntuación obtenido, fijándose la fecha o plazo de la toma de posesión.

Contra el present acte, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se potestativament un recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes des de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb allò que s'ha previst en els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o directament recurs contenciós administratiu davant l'òrgan competent, en el termini de dos mesos des de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la present resolució.

València, 23 de gener de 2012.– El rector: Juan Juliá Igual.

ANNEX I

Relació d'aspirants que han superat les proves selectives per ordre de puntuació

<i>Cognoms i nom</i>	Torn lliure		
	<i>Fase d'oposició</i>	<i>Fase de concurs</i>	<i>Puntuació total</i>
Maciá Pardo, Julio	55,00	25,50	80,50

Contra el presente acto, que agota la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes desde la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del mismo, de acuerdo con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o directamente recurso contencioso administrativo ante el órgano competente, en el plazo de dos meses desde la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la presente resolución.

Valencia, 23 de enero de 2012.– El rector: Juan Juliá Igual.

ANEXO I

Relación de aspirantes que han superado las pruebas selectivas por orden de puntuación.

<i>Apellidos y nombre</i>	Turno libre		
	<i>Fase de oposición</i>	<i>Fase de concurso</i>	<i>Puntuación total</i>
Maciá Pardo, Julio	55,00	25,50	80,50

Conselleria de Sanitat

RESOLUCIÓ de 18 de gener de 2012, del director general de Recursos Humans de la Sanitat, per la qual nomena els aspirants aprovats en el concurs oposició per a la provisió de vacants de facultatius especialistes de departament en l'especialitat d'Oftalmologia d'institucions sanitàries de l'Agència Valenciana de Salut. [2012/649]

De conformitat amb la base 7 de la Resolució de 12 de març de 2009, per la qual es convoca el concurs oposició per a la provisió de vacants de facultatius especialistes de departament en l'especialitat d'Oftalmologia d'institucions sanitàries dependents de l'Agència Valenciana de Salut (DOCV núm. 6015, de 18.05.2009).

En virtut de la competència delegada per l'article 1.3.3 de la Resolució de 19 de febrer de 2009, del director gerent de l'Agència Valenciana de Salut, per la qual publica la delegació de competències en matèria de gestió de personal de l'Agència Valenciana de Salut, esta Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat resol:

Nomenar personal estatutari fix els aspirants aprovats en el concurs oposició per a la provisió de vacants de facultatius especialistes de departament en l'especialitat d'Oftalmologia d'institucions sanitàries de l'Agència Valenciana de Salut, convocat per la Resolució de 12 de març de 2009 (DOCV núm. 6015, de 18.05.2009), en la categoria esmentada i en els centres que figuren en l'annex.

El termini de presa de possessió és d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Perdran els drets derivats de la participació en el procés selectiu les persones que no s'hagen incorporat a la destinació quan haja transcorregut el termini, llevat d'una causa de força major o impossibilitat apreciada així, després de l'audiència de la persona interessada i mitjançant una resolució motivada del director general de Recursos Humans de la Sanitat.

Contra la present resolució es podran interposar els recursos especificats en la base 8 de la convocatòria.

València, 18 de gener de 2012.– El director general de Recursos Humans de la Sanitat: Francisco Soriano Cano.

Conselleria de Sanidad

RESOLUCIÓN de 18 de enero de 2012, del director general de Recursos Humanos de la Sanidad, por la que se nombra a los aspirantes aprobados en el concurso-oposición para la provisión de vacantes de facultativos especialistas de departamento en la especialidad de Oftalmología de instituciones sanitarias de la Agencia Valenciana de Salud. [2012/649]

De conformidad con la base 7 de la resolución de 12 de marzo de 2009, por la que se convoca concurso-oposición para la provisión de vacantes de facultativos especialistas de departamento en la especialidad de Oftalmología de instituciones sanitarias dependientes de la Agencia Valenciana de Salud (DOCV nº 6015 de 18.05.2009).

En virtud de la competencia delegada por el artículo 1.3.3. de la resolución de 19 de febrero de 2009, del director gerente de la Agencia Valenciana de Salud, por la que se publica la delegación de competencias en materia de gestión de personal de la Agencia Valenciana de Salud, esta dirección general de Recursos Humanos de la Sanidad, resuelve:

Nombrar personal estatutario fijo a los aspirantes aprobados en el concurso-oposición para la provisión de vacantes de facultativos especialistas de departamento en la especialidad de Oftalmología de instituciones sanitarias de la Agencia Valenciana de Salud, convocado por resolución de 12 de marzo de 2009 (DOCV nº 6015 de 18.05.2009), en la categoría citada y en los centros que figuran en el anexo.

El plazo de toma de posesión será de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Perderán los derechos derivados de su participación en el proceso selectivo quienes, transcurrido dicho plazo, no se hayan incorporado a su destino, salvo causa de fuerza mayor o imposibilidad así apreciada, previa audiencia del interesado, mediante resolución motivada del director general de Recursos Humanos de la Sanidad.

Contra la presente resolución se podrá interponer los recursos especificados en la base 8 de la convocatoria.

Valencia, 18 de enero de 2012.– El director general de Recursos Humanos de la Sanidad: Francisco Soriano Cano.

ANNEX

<i>DNI</i>	<i>Cognoms i nom</i>	<i>Centre</i>
...465	Alfaro Beltrá, María Luisa	Hospital General d'Elda
...960	Solves Alemán, Alicia de Gracia	Hospital Dr. Peset de València
...546	García Ibor, Francisca	Hospital Clínic Universitari de València
...824	Manfreda Domínguez, Laura	Hospital Clínic Universitari de València
...638	Salvador Herrero, M. del Mar	Hospital General de Castelló
...752	Pérez Torregrosa, Vicente Tomás	Hospital la Malva-rosa
...289	Marcos Parra, María Teresa	Hospital General d'Alacant
...239	Pardo Saiz, Augusto Octavio	Hospital Dr. Peset de València
...743	López Sánchez, Enrique Vicente	Hospital Arnau de Vilanova de València
...914	Valls Espinosa, Beatriz	Hospital Dr. Peset de València
...485	Esturi Navarro, María Isabel	Hospital Arnau de Vilanova de València
...269	Vila Arteaga, Jorge	Hospital Universitari i Politècnic La Fe de València
...290	Aviño Martínez, Juan Aurelio	Hospital Universitari i Politècnic La Fe de València
...529	Sorlí Clemente, Elena María	Hospital General de Castelló
...938	Francés Muñoz, Ester	Hospital Arnau de Vilanova de València
...208	Moya Moya, Medina Azahara	Hospital General d'Alacant
...064	Cantó San Miguel, María del Pilar	Hospital Vega Baja d'Orihuela
...849	Pérez Mestre, Desamparados	Hospital Arnau de Vilanova de València
...484	Zarco Bosquet, Julián	Centre Especialitats de Xàtiva
...484	Cabrera Peset, Ana María	CSI Juan Llorens de València
...009	Fuentes Canales, Juan Manuel	Hospital Vega Baja d'Orihuela
...266	Olcina Portilla, Luis Ignacio	CSI Juan Llorens de València

...202	Martínez Reina, María José	Hospital Marina Baixa de la Vila Joiosa
...296	Serra Segarra, Miguel Ángel	Hospital de la Plana de Vila-real
...169	Orts Vila, María Paz	Hospital Clínic de Sant Joan d'Alacant
...186	Sánchez García, María Cristina	Hospital General d'Elda
...553	Lleó Pérez, Antonio Vicente	Hospital Francesc de Borja de Gandia
...842	Gómez González, José Javier	Hospital Vega Baja d'Orihuela
...243	Almor Palacios, Concepción	Hospital Francesc de Borja de Gandia
...770	Esparza Gasulla, Luis Vicente	Hospital de Requena
...555	Mondéjar García, José Juan	Hospital General Universitari d'Elx
...399	Castelló Ramón, Ana Isabel	Hospital Francesc de Borja de Gandia
...729	Almiñana Almiñana, Amadeo José	Hospital General Universitari d'Elx
...638	Martínez Corral, Miguel Ángel	Hospital General de Castelló
...111	Gómez Maestra, María Jesús	Hospital Mare de Déu dels Lliris d'Alcoi i Centre d'Especialitats
...966	Bort Martí, María Ángeles Ruth	Hospital de Requena
...079	Campos Mollo, Ezequiel José	Hospital Mare de Déu dels Lliris d'Alcoi i Centre d'Especialitats
837	León Salvatierra, Gala Patricia	Hospital Comarcal de Vinaròs

* * * * *

ANEXO

<i>DNI</i>	<i>Apellidos y nombre</i>	<i>Centro</i>
...465	Alfaro Beltrá, María Luisa	Hospital General de Elda
...960	Solves Alemán, Alicia de Gracia	Hospital Dr. Peset de Valencia
...546	García Ibor, Francisca	Hospital Clínico Universitario de Valencia
...824	Manfreda Domínguez, Laura	Hospital Clínico Universitario de Valencia
...638	Salvador Herrero, M. del Mar	Hospital General de Castellón
...752	Pérez Torregrosa, Vicente Tomás	Hospital La Malvarrosa
...289	Marcos Parra, María Teresa	Hospital General de Alicante
...239	Pardo Saiz, Augusto Octavio	Hospital Dr. Peset de Valencia
...743	López Sánchez, Enrique Vicente	Hospital Arnau de Vilanova de Valencia
...914	Valls Espinosa, Beatriz	Hospital Dr. Peset de Valencia
...485	Esturi Navarro, María Isabel	Hospital Arnau de Vilanova de Valencia
...269	Vila Arteaga, Jorge	Hospital Universitari i Politècnic la Fe de Valencia
...290	Aviño Martínez, Juan Aurelio	Hospital Universitari i Politècnic la Fe de Valencia
...529	Sorlí Clemente, Elena María	Hospital General de Castellón
...938	Francés Muñoz, Ester	Hospital Arnau de Vilanova de Valencia
...208	Moya Moya, Medina Azahara	Hospital General de Alicante
...064	Cantó San Miguel, María del Pilar	Hospital Vega Baja de Orihuela
...849	Perez Mestre, Desamparados	Hospital Arnau de Vilanova de Valencia
...484	Zarco Bosquet, Julián	Centro Especialidades de Xàtiva
...484	Cabrera Peset, Ana María	CSI Juan Llorens de Valencia
...009	Fuentes Canales, Juan Manuel	Hospital Vega Baja de Orihuela
...266	Olcina Portilla, Luis Ignacio	CSI Juan Llorens de Valencia
...202	Martínez Reina, María Jose	Hospital Marina Baixa de Villajoyosa
...296	Serra Segarra, Miguel Ángel	Hospital de la Plana de Villarreal
...169	Orts Vila, María Paz	Hospital Clínic de Sant Joan d'Alacant
...186	Sánchez García, María Cristina	Hospital General de Elda
...553	Lleó Pérez, Antonio Vicente	Hospital Francesc de Borja de Gandia
...842	Gómez González, José Javier	Hospital Vega Baja de Orihuela
...243	Almor Palacios, Concepción	Hospital Francesc de Borja de Gandia
...770	Esparza Gasulla, Luis Vicente	Hospital de Requena
...555	Mondéjar García, José Juan	Hospital General Universitario de Elche
...399	Castelló Ramón, Ana Isabel	Hospital Francesc de Borja de Gandia
...729	Almiñana Almiñana, Amadeo José	Hospital General Universitario de Elche
...638	Martínez Corral, Miguel Ángel	Hospital General de Castellón
...111	Gómez Maestra, María Jesús	Hospital Mare de Déu dels Lliris d'Alcoi y Centro de Especialidades
...966	Bort Martí, María Angeles Ruth	Hospital de Requena
...079	Campos Mollo, Ezequiel José	Hospital Mare de Déu dels Lliris d'Alcoi y Centro de Especialidades
837	León Salvatierra, Gala Patricia	Hospital Comarcal de Vinaròs

Ajuntament de Sedaví

Nomenament de dos funcionaris de carrera com a agents de policia local. [2012/600]

Als efectes que disposa l'article 62.b de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, es fa públic que, després de finalitzar els corresponents processos selectius, s'ha procedit als següents nomenaments de funcionaris de carrera:

– Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, grup C, subgrup C1, agent:

– Raúl Salom García, DNI 44874241E, en virtut de Decret d'Alcaldia núm. 803, de 3 de novembre de 2011.

– Eduardo Chuliá Avilés, DNI 53358342K, en virtut de Decret d'Alcaldia núm. 803, de 3 de novembre de 2011.

Sedaví, 16 de gener de 2012.– L'alcalde: Rafael Pérez Martínez.

Ayuntamiento de Sedaví

Nombramiento de dos funcionarios de carrera como agentes de policia local. [2012/600]

A los efectos previstos en el artículo 62.b de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, se hace público que, tras finalizar los correspondientes procesos selectivos, se ha procedido a los siguientes nombramientos de funcionarios de carrera:

–Escala de administración especial, subescala de servicios especiales, clase policía local y sus auxiliares, grupo C, subgrupo C1, agente:

–Raúl Salom García, DNI 44874241E, en virtud de Decreto de Alcaldía nº 803, de 3 de noviembre de 2011.

– Eduardo Chuliá Avilés, DNI 53358342K, en virtud de Decreto de Alcaldía nº 803, de 3 de noviembre de 2011.

Sedaví, 16 de enero de 2012.– El alcalde: Rafael Pérez Martínez.

Consorci Hospital General Universitari de València

RESOLUCIÓ de 19 de gener de 2012, de la Presidència del Consorci Hospital General Universitari de València, per la qual es resol la Convocatòria CO/34/08, infermera, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2007 del CHGUV. [2012/618]

En el marc de l'oferta d'ocupació pública de 2007 del Consorci Hospital General Universitari de València ha conclòs la Convocatòria CO/34/08, infermera.

D'acord amb el que preveu l'apartat 13 de les bases generals aprovades mitjançant Resolució del CHGUV de 13.08.2008 (DOCV de 02.10.2008) i de conformitat amb la les propostes formulades per la corresponent comissió de selecció i per la Direcció de Recursos Humans del CHGUV, pertoca realitzar el nomenament de les persones que han superat el procés selectiu.

En exercici de les competències delegades per l'Acord de 12.12.2003, del Consell de Govern i del president del Consell sobre delegació de competències, esta Presidència del CHGUV resol:

1. Nomenar les persones identificades en l'annex de la present resolució empleades públiques del CHGUV, subjectes a règim jurídic laboral, amb caràcter fix, en la categoria professional d'infermera.

A l'efecte, les persones indicades cal que es personen, per tal de formalitzar la corresponent presa de possessió, el dia 1 de febrer d'enguany en la Direcció de Recursos Humans del CHGUV (av. Tres Creus, núm. 2, 46014 València) a les 08.00 hores.

La incompareixença, tret que concórrega causa justificada apreciada per l'òrgan de gestió, suposa la pèrdua del dret al nomenament.

2. Les places objecte de la convocatòria que es resol tenen la consideració de places del CHGUV / Departament de Salut València-Hospital General.

3. El perfeccionament del contracte de treball i l'adquisició de la condició de personal laboral fix precisa la superació satisfactòria d'un període de prova de sis mesos.

4. D'entre les persones empleades en el CHGUV en la categoria professional d'infermera, vinculades amb esta entitat en virtut d'un contracte de durada determinada (formalitzat a l'empara de l'article 15.1.c de l'Estatut dels treballadors, en la modalitat prevista en el segon paràgraf de l'article 4.1 del RD 2720/1998) o que es troben en situació de mobilitat funcional voluntària (millora d'ocupació) en plaça vacant, cal que cessen i, en conseqüència, s'extingisquen el seus contractes de treball de tantes persones com preses de possessió es formalitzen, ordenades d'acord amb els següents criteris:

4.1. En primer lloc han de cessar les persones que no hagen realitzat el primer exercici de la fase d'oposició de la corresponent convocatòria

4.2. En segon lloc, cal que cessen les persones que s'hagen presentat a les proves selectives ordenades de menor a major nombre de proves superades i, dins de cadascuna, de menor a major puntuació obtinguda.

4.3. En tercer lloc, han de cessar les persones que, tot i haver superat la fase d'oposició de la corresponent convocatòria però no hagen assolit en la fase de concurs la puntuació suficient per a obtenir plaça i, en conseqüència, aprovar el concurs oposició. En este cas s'ha de seguir l'ordre de menor a major puntuació.

4.4. En cas d'empat entre dues o més persones, cal que cesse en primer lloc la persona que acredite menor temps en dies de treball efectivament prestat en la mateixa categoria en el CHGUV (a l'efecte s'entenen incloses les següents situacions protegides: llicència o baixa maternal, excedències per cura de fill o familiar i excedències per raó de violència de gènere).

Els cessaments s'han de produir amb efectes de 31 de gener de 2012.

5. Per la Direcció de Recursos Humans s'han de formalitzar els contractes de treball i cal que es realitzen els actes administratius pertinents per a l'eficàcia material d'esta resolució.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò previst en la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les

Consorcio Hospital General Universitario de Valencia

RESOLUCIÓN de 19 de enero de 2012, de la Presidencia del Consorcio Hospital General Universitario de Valencia, por la que se resuelve la Convocatoria CO/34/08, enfermera, correspondiente a la oferta de empleo público de 2007 del CHGUV. [2012/618]

En el marco de la oferta de empleo público de 2007 del Consorcio Hospital General Universitario de Valencia ha concluido la Convocatoria CO/34/08, enfermera.

De acuerdo con lo previsto en el apartado 13 de las bases generales aprobadas mediante Resolución del CHGUV de 13.08.2008 (DOCV 02.10.2008) y de conformidad con las propuestas realizadas por la comisión de selección y la Dirección de Recursos Humanos, procede realizar el nombramiento de las personas que han superado el proceso selectivo.

En ejercicio de las competencias delegadas por el Acuerdo de 12.12.2003, del Consejo de Gobierno i del presidente del Consell sobre delegación de competencias, esta Presidencia del CHGUV resuelve:

1. Nombrar a las personas identificadas en el anexo empleadas públicas del CHGUV, sujetas a régimen jurídico laboral, con carácter fijo, en la categoría profesional de enfermera.

A tal efecto, las personas indicadas deben personarse para formalizar la correspondiente toma de posesión el día 1 de febrero de este año, en la Dirección de Recursos Humanos del CHGUV (av. Tres Cruces, núm. 2, 46014 Valencia) a las 08.00 horas.

La incomparecencia, salvo concurrencia de causa justificada apreciada por el órgano de gestión, supondrá el decaimiento en el derecho al nombramiento.

2. Las plazas objeto de la convocatoria que se resuelve tienen la consideración de plazas del CHGUV / Departamento de Salud Valencia-Hospital General.

3. El perfeccionamiento del contrato de trabajo y la adquisición de la condición de personal laboral fijo precisa la superación satisfactoria de un período de prueba de seis meses.

4. De entre las personas empleadas en el CHGUV en la categoría profesional de enfermera, vinculadas a esta entidad en virtud de un contrato de duración determinada (formalizado al amparo del artículo 15.1.c del Estatuto de los trabajadores, en la modalidad prevista en el párrafo segundo del artículo 4.1 del RD 2720/1998) o que se encuentren en situación de movilidad funcional voluntaria (mejora de empleo) en plaza vacante, cesarán y, en consecuencia, extinguirán sus contratos de trabajo tantas personas como tomas de posesión se formalicen, ordenadas de acuerdo con los siguientes criterios:

4.1. En primer lugar cesarán las personas que no hayan realizado el primer ejercicio de la fase de oposición de la correspondiente convocatoria.

4.2. En segundo lugar, cesarán las personas que se hayan presentado a las pruebas selectivas ordenadas de menor a mayor número de pruebas superadas y, dentro de cada una, de menor a mayor puntuación obtenida.

4.3. En tercer lugar, deben cesar las personas que, habiendo superado la fase de oposición de la correspondiente convocatoria, no hayan alcanzado en la fase de concurso la puntuación suficiente para obtener plaza y, en consecuencia, aprobar el concurso-oposición. En este caso se seguirá el orden de menor a mayor puntuación.

4.4. En caso de empate entre dos o más personas cesará en primer lugar quien acredite menor tiempo en días de trabajo efectivamente prestado en la misma categoría en el CHGUV (a tal efecto se entienden incluidas las siguientes situaciones protegidas: licencia o baja maternal, excedencias por cuidado de hijo o familiar y excedencia por razón de violencia de género).

Los ceses se formalizarán con efectos de 31 de enero de 2012.

5. Por la Dirección de Recursos Humanos se formalizarán los contratos de trabajo y se realizarán los actos administrativos pertinentes para la eficacia material de esta resolución.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo, de acuerdo con lo previsto en los artículos 109 y 110 de la Ley

Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i en la Llei 29/1998, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació. Tot això sense perjudici de la utilització de qualsevol altre recurs que estimen convenient.

València, 19 de gener de 2012.– El president del CHGUV i conseller de Sanitat: Luis E. Rosado Bretón.

ANNEX

Categoria professional: infermera

Convocatòria CO/34/08

<i>Cognoms i nom</i>	<i>DNI</i>
ALONSO BORSO DI CARMINATI, LUCIA	44384671F
ARTIGUES PIÑERO, JOSE RUFINO	22683799A
BELANDIA GONZALEZ, AINHOA	33462065D
BERMEJO RODRIGUEZ, EVA	53054498F
BLASCO PERALES, SONIA	44851462J
BOU RAMON, LUCIA	44881782L
BRUYEL PEREZ, PILAR	29189596C
BUCHO VALLS, CARLOS	24361840X
CALVO MARIN, LUCIA	24391158A
CARO GARCIA, RAQUEL	53202215H
CARRASCO PICORNELL, CRISTINA	20019877X
CARRILLO MARTINEZ, MARIA DOLORES	22576507Y
CERVERA DOMINGUEZ, MARI CARMEN	53202439N
CIVERA LLAVATA, VICENTE	52735601M
COB GAMBORINO, M. JOSE	33451673J
COLLADO CEBRIAN, ANA BELEN	48389505N
DE LA CRUZ CERVERA, ESTER	29171067Y
DE LA IGLESIA JORDAN, EVA	24362061R
DE PABLO CASAÑ, CRISTINA	45631957A
DESCALS ORDIÑANA, RAFAEL	20448071J
DOCON ESTEBAN, OLGA	44792604N
DURA PAJUELO, CRISTINA	48385199F
FAMOSO POVEDA, MARIA JOSE	45630878M
FELIPE TORRES, MAR	33468482D
GAGO BERNAT, CESAR	24388100G
GALINDO GARCIA, MARTA	22575772F
GALINDO SOLERA, CONCEPCION	53097141P
GALLEGO MORENO, Mª DESAMPARADOS	48591857X
GARCIA ALCANTARILLA, SHEYLA	48526043E
GARCIA BENITEZ, JESSICA	52689070A
GARCIA DEL CASTILLO CUADRA, TAMARA	48346863N
GARCIA MARTIN, CELESTINA	29205779B
GARCIA VALLS, MARIA	44877742G
GIL TARDÍO, MARÍA DEL CARMEN	22635392B
GONZALEZ MOLINA, JULIAN	19843758W
HERVAS MORCILLO, JUAN	52658915R
IRUELA SERRANO, JORGE	29187253T
JIMENEZ CARRETERO, LAURA	52658793V
LAGAR DARAS, SILVIA	18998718M
LLAVATA GASCON, BEGOÑA	24361059B
LLUCH PALOMARES, SANTIAGO	53054274J

30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en la Ley 29/1998, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Valencia en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su publicación. Todo ello sin perjuicio de que utilicen cualquier otro recurso que estimen conveniente.

Valencia, 19 de enero de 2012.– El presidente del CHGUV i conseller de Sanidad: Luis E. Rosado Bretón.

ANEXO

Categoría profesional: enfermera

Convocatoria CO/34/08

<i>Apellidos y nombre</i>	<i>DNI</i>
ALONSO BORSO DI CARMINATI, LUCIA	44384671F
ARTIGUES PIÑERO, JOSE RUFINO	22683799A
BELANDIA GONZALEZ, AINHOA	33462065D
BERMEJO RODRIGUEZ, EVA	53054498F
BLASCO PERALES, SONIA	44851462J
BOU RAMON, LUCIA	44881782L
BRUYEL PEREZ, PILAR	29189596C
BUCHO VALLS, CARLOS	24361840X
CALVO MARIN, LUCIA	24391158A
CARO GARCIA, RAQUEL	53202215H
CARRASCO PICORNELL, CRISTINA	20019877X
CARRILLO MARTINEZ, MARIA DOLORES	22576507Y
CERVERA DOMINGUEZ, MARI CARMEN	53202439N
CIVERA LLAVATA, VICENTE	52735601M
COB GAMBORINO, M. JOSE	33451673J
COLLADO CEBRIAN, ANA BELEN	48389505N
DE LA CRUZ CERVERA, ESTER	29171067Y
DE LA IGLESIA JORDAN, EVA	24362061R
DE PABLO CASAÑ, CRISTINA	45631957A
DESCALS ORDIÑANA, RAFAEL	20448071J
DOCON ESTEBAN, OLGA	44792604N
DURA PAJUELO, CRISTINA	48385199F
FAMOSO POVEDA, MARIA JOSE	45630878M
FELIPE TORRES, MAR	33468482D
GAGO BERNAT, CESAR	24388100G
GALINDO GARCIA, MARTA	22575772F
GALINDO SOLERA, CONCEPCION	53097141P
GALLEGO MORENO, Mª DESAMPARADOS	48591857X
GARCIA ALCANTARILLA, SHEYLA	48526043E
GARCIA BENITEZ, JESSICA	52689070A
GARCIA DEL CASTILLO CUADRA, TAMARA	48346863N
GARCIA MARTIN, CELESTINA	29205779B
GARCIA VALLS, MARIA	44877742G
GIL TARDÍO, MARÍA DEL CARMEN	22635392B
GONZALEZ MOLINA, JULIAN	19843758W
HERVAS MORCILLO, JUAN	52658915R
IRUELA SERRANO, JORGE	29187253T
JIMENEZ CARRETERO, LAURA	52658793V
LAGAR DARAS, SILVIA	18998718M
LLAVATA GASCON, BEGOÑA	24361059B
LLUCH PALOMARES, SANTIAGO	53054274J

LOPEZ CASORRAN, M. TERESA	29192591W	LOPEZ CASORRAN, M. TERESA	29192591W
LOPEZ GARCIA, AMALIA	29168483K	LOPEZ GARCIA, AMALIA	29168483K
MARCO RAMON, MARIA ISABEL	22568823G	MARCO RAMON, MARIA ISABEL	22568823G
MARTINEZ NAVARRO, EVA	52686383F	MARTINEZ NAVARRO, EVA	52686383F
MIGUEL HONRUBIA, MARIA DOLORES	70513644Z	MIGUEL HONRUBIA, MARIA DOLORES	70513644Z
MILLAN BOVER, RUTH	52947321X	MILLAN BOVER, RUTH	52947321X
MIRABET SAEZ, ESTHER BEATRIZ	25421848V	MIRABET SAEZ, ESTHER BEATRIZ	25421848V
MONT CLIMENT, SERGIO JESUS	20817745P	MONT CLIMENT, SERGIO JESUS	20817745P
MONTANER MASCARELL, CRISTINA	20033052Y	MONTANER MASCARELL, CRISTINA	20033052Y
MONTOYA FERRER, CRISTINA	25420806X	MONTOYA FERRER, CRISTINA	25420806X
MUÑOZ MAÑEZ, VERONICA	24372796H	MUÑOZ MAÑEZ, VERONICA	24372796H
OTERO RUIZ, ROSANA	53253557R	OTERO RUIZ, ROSANA	53253557R
PASTOR ALMAZAN, ROSA MARIA	52739236Y	PASTOR ALMAZAN, ROSA MARIA	52739236Y
PEÑA MACHANCOSES, NOELIA	53099878P	PEÑA MACHANCOSES, NOELIA	53099878P
PEÑARRUBIA CAÑADA, MONTSERRAT	48385940N	PEÑARRUBIA CAÑADA, MONTSERRAT	48385940N
PEREZ PERPIÑA, ANA MARIA	24362378L	PEREZ PERPIÑA, ANA MARIA	24362378L
PILES NAVARRO, MARIA	48314148A	PILES NAVARRO, MARIA	48314148A
QUILES DEBON, ANA M.	53362362Q	QUILES DEBON, ANA M.	53362362Q
QUILIS CABO, SILVIA	44870844Y	QUILIS CABO, SILVIA	44870844Y
REDON BELENGUER, ROSA MARIA	20167332N	REDON BELENGUER, ROSA MARIA	20167332N
RIBELLES ZURIAGA, M. ANGELES	44795318N	RIBELLES ZURIAGA, M. ANGELES	44795318N
ROMERO FERRARO, ESTHER	53096098T	ROMERO FERRARO, ESTHER	53096098T
ROMERO ZAYAS, RAQUEL	44796268L	ROMERO ZAYAS, RAQUEL	44796268L
RUIZ SAIZ, MARIA ANGELES	44510636R	RUIZ SAIZ, MARIA ANGELES	44510636R
SANTOSJUANES HERRAIZ, CRISTINA	48581298P	SANTOSJUANES HERRAIZ, CRISTINA	48581298P
SANZ MASERES, M. ANGELES	20830530M	SANZ MASERES, M. ANGELES	20830530M
SISCAR PASTOR, ELENA	85090870R	SISCAR PASTOR, ELENA	85090870R
SORIANO ALAMAR, M. BELEN	24321837G	SORIANO ALAMAR, M. BELEN	24321837G
TALENS BELTRAN, HECTOR	20823900E	TALENS BELTRAN, HECTOR	20823900E
TUR CERVANTES, M. ANGELES	33459659H	TUR CERVANTES, M. ANGELES	33459659H
VAZQUEZ GARCIA, MARTA	44858306A	VAZQUEZ GARCIA, MARTA	44858306A
VECINA OLIVER, ALMUDENA	53058502D	VECINA OLIVER, ALMUDENA	53058502D
VIERA PANIAGUA, LORENA	53603002F	VIERA PANIAGUA, LORENA	53603002F
ZAFRILLA MARTINEZ, JOSE DAVID	52707452P	ZAFRILLA MARTINEZ, JOSE DAVID	52707452P

Conselleria de Presidència

RESOLUCIÓ de 23 de gener de 2012, de la directora general del Secretariat del Consell i Relacions amb les Corts, de la Conselleria de Presidència, per la qual es disposa la publicació del conveni de col·laboració entre l'Agència Valenciana de l'Energia (AVEN) i l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE), per a la definició i posada en pràctica d'actuacions de suport públic per al desenvolupament de les energies renovables en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. [2012/671]

L'Agència Valenciana de l'Energia (AVEN) i l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE) han subscrit, després de la tramitació prèvia reglamentària, l'1 de setembre de 2011, el conveni de col·laboració per a la definició i posada en pràctica d'actuacions de suport públic per al desenvolupament de les energies renovables en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

En compliment del que estableix l'article 8.2 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, cal publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* l'esmentat conveni, que ha quedat inscrit en el Registre de Convenis de la Generalitat amb el número 0030/2012, i que figura com a annex d'esta resolució.

València, 23 de gener de 2012.— La directora general del Secretariat del Consell i Relacions amb les Corts: M.^a Teresa Lleó Alonso.

Conveni de col·laboració entre l'Agència Valenciana de l'Energia (AVEN) i l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE), per a la definició i posada en pràctica d'actuacions de suport públic per al desenvolupament de les energies renovables en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, exercici de 2011.

Madrid, 1 de setembre de 2011, reunits d'una part el conseller d'Economia, Indústria i Comerç, Enrique Verdeguer Puig, càrrec per al qual va ser nomenat per Decret 11/2011, de 28 de juliol, del president de la Generalitat, i que actua en nom i representació de l'Agència Valenciana de l'Energia (d'ara en avant AVEN) en qualitat de president, facultat per a este acte en funció del que estableix l'article 5 de la Llei 8/2001, de 26 de novembre, de Creació de l'Agència Valenciana de l'Energia, considerant el que estableix el Decret 5/2011, de 21 de juny, del president de la Generalitat, i d'una altra part Alfonso Beltrán García-Echániz, en nom i representació de l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (d'ara en avant IDAE), en qualitat de director general d'este, càrrec per al qual va ser nomenat per Reial Decret 1232/2010, de 01.10.2010 (BOE núm. 239, de 02.10.2010), fent ús de les facultats del seu càrrec i les que li han sigut conferides en virtut d'acords del consell d'administració de l'Institut de 25 de gener i de 8 de març de 2011, exposen,

Primer

Que l'IDAE és una entitat pública empresarial que es regix per la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'Organització i Funcionament de l'Administració General de l'Estat de les previstes en la lletra b) de l'apartat 1 de l'article 43 de la dita llei, d'acord amb el que estableix l'article 72 de la Llei 50/1998, de 30 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i de l'Orde Social, així com per la disposició addicional vint-i-una de la Llei 46/1985, de 27 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a 1986, i pels seus estatuts aprovats per Reial Decret 802/1986, d'11 d'abril, modificats per Reial Decret 252/1997, de 21 de febrer i per Reial Decret 2100/1998, de 25 de setembre, i la resta de disposicions legals d'aplicació.

Segon

Que l'AVEN és una entitat de dret públic adscrita, per Decret 97/2011, de 26 d'agost, del Consell (DOCV núm. 6597, de 30.08.2011), a la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç de la Generalitat, creada per Llei 8/2001, de 26 de novembre (DOCV núm. 4138, de 29.11.2001). Per Decret 9/2002, de 15 de gener, del Govern Valenciana

Conselleria de Presidencia

RESOLUCIÓN de 23 de enero de 2012, de la directora general del Secretariado del Consell y Relaciones con Les Corts, de la Conselleria de Presidencia, por la que se dispone la publicación del convenio de colaboración entre la Agencia Valenciana de la Energía (AVEN) y el Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía (IDAE), para la definición y puesta en práctica de actuaciones de apoyo público para el desarrollo de las energías renovables en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. [2012/671]

La Agencia Valenciana de la Energía (AVEN) y el Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía (IDAE) han suscrito, previa tramitación reglamentaria, el día 1 de septiembre de 2011, el Convenio de colaboración para la definición y puesta en práctica de actuaciones de apoyo público para el desarrollo de las energías renovables en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 8.2 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, procede la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de dicho convenio, que ha quedado en el Registro de Convenios de la Generalitat con el número 0030/2012, y que figura como anexo de esta resolución.

Valencia, 23 de enero de 2012.— La directora general del Secretariado del Consell y Relaciones con Les Corts: M.^a Teresa Lleó Alonso.

Convenio de colaboración entre la Agencia Valenciana de la Energía (AVEN) y el Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía (IDAE), para la definición y puesta en práctica de actuaciones de apoyo público para el desarrollo de las energías renovables en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, ejercicio año 2011.

En Madrid, a 1 de septiembre de 2011, reunidos de una parte el conseller de Economia, Industria y Comercio, Enrique Verdeguer Puig, cargo para el que fue nombrado por Decreto 11/2011, de 28 de julio, del presidente de la Generalitat, actuando en nombre y representación de la Agencia Valenciana de la Energía (en adelante AVEN) en su calidad de presidente, facultado para este acto en función de lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 8/2001, de 26 de noviembre, de creación de la Agencia Valenciana de la Energía, considerando lo establecido en el Decreto 5/2011, de 21 de junio, del presidente de la Generalitat, y de otra parte Alfonso Beltrán García-Echániz, en nombre y representación del Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía (en adelante IDAE), en su calidad de director general del mismo, cargo para el que fue nombrado por Real Decreto 1232/2010 de 01.10.2010 (BOE núm. 239 de 02.10.2010) haciendo uso de las facultades de su cargo y las que le han sido conferidas en virtud de acuerdos del consejo de administración del Instituto de fechas 25 de enero y 8 de marzo de 2011 exponen,

Primero

Que el IDAE es una Entidad Pública Empresarial que se rige por la Ley 6/1997, de 14 de abril, de Organización y Funcionamiento de la Administración General del Estado de las previstas en la letra b) del apartado 1 del artículo 43 de dicha Ley, de acuerdo con lo establecido en el artículo 72 de la Ley 50/1998, de 30 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, así como por la Disposición Adicional Vigésimo Primera de la Ley 46/1985, de 27 de diciembre de Presupuestos Generales del Estado para 1986, y por sus estatutos aprobados por Real Decreto 802/1986, de 11 de abril, modificados por Real Decreto 252/1997, de 21 de febrero y por Real Decreto 2100/1998, de 25 de septiembre, y demás disposiciones legales de aplicación.

Segundo

Que la AVEN es una entidad de derecho público adscrita, por Decreto 97/2011, de 26 de agosto, del Consell (DOCV núm. 6597, de 30.08.2011), a la Conselleria de Economia, Industria y Comercio de la Generalitat, creada por Ley 8/2001, de 26 de noviembre (DOCV núm. 4.138, de 29.11.2001). Por Decreto 9/2002, de 15 de enero, del

(DOCV núm. 4173, de 22.01.2002) s'aprova el Reglament de Funcionament de l'AVEN, modificat per Decret 30/2004, de 27 de febrer, del Consell de la Generalitat (DOCV núm. 4703, de 02.03.2004).

Tercer

Que l'IDAE, segons el seu estatut (article 2n, Fins i Funcions), té encomanades, entre altres, les funcions de proposar, adoptar i executar, si és el cas, les directrius, les mesures i els estudis que siguen necessaris per a obtenir el nivell idoni de conservació, estalvi i diversificació energètica en els sectors industrial, agrícola o de servicis, i es podrà realitzar, a estos efectes, qualsevol classe d'activitats i servicis, tant en relació amb les administracions i les empreses públiques, com amb qualssevol entitats, empreses i persones.

Quart

Que l'AVEN és una entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç de la Generalitat, i en l'article 3r de la llei de creació s'establixen els fins i funcions de l'Agència per a la realització d'actuacions en la política energètica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, en el marc de la política energètica comuna de la Unió Europea, i es tenen encomanats, entre altres, l'impuls i la realització d'iniciatives en relació amb la millora de l'eficiència energètica, estalvi energètic, diversificació energètica, foment de l'ús racional de l'energia i promoció, desenvolupament de la formació i investigació en matèria d'energies renovables.

Quint

Que en el marc de les actuacions del Govern en matèria d'estalvi, diversificació energètica i respecte del mediambient, encaminades a complir els compromisos internacionals en estes matèries, el Consell de Ministres de 26 d'agost de 2005, va aprovar el Pla d'Energies Renovables (PER) 2005-2010. Finalitzada la vigència del Pla s'ha considerat oportú que, per a evitar discontinuïtats en les ajudes i mentre s'aprova el nou Pla d'Energies Renovables 2011-2020, s'habilite un pressupost de 35.000.000 € per a la firma de convenis de transició en 2011 amb les distintes comunitats autònomes per a suport a les energies renovables.

Sext

El Pla d'Energies Renovables (PER) 2005-2010 establia actuacions concretes, concentrades en els sectors amb un major potencial, que requirixen major urgència en la seua implantació i major suport per a aconseguir els objectius previstos, per la qual cosa este Programa d'Ajudes per a la firma de convenis de transició es concentra en estos mateixos sectors.

Sèptim

Que l'AVEN està interessada a dur a terme, en l'àmbit de les seues competències i en col·laboració amb l'IDAE, les actuacions concretes encaminades a donar continuïtat a les aplicades durant 2010 en el marc del PER 2005-2010, incorporar les fonts menys contaminants, fomentar l'aprofitament dels recursos en energies renovables.

Octau

Que per al desenvolupament de l'esmentat Programa d'Ajudes, s'ha considerat convenient per part del Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç, a través de l'IDAE, continuar els mecanismes de col·laboració amb totes les comunitats autònomes, que faciliten l'articulació de les mesures en tot el territori nacional, tenint en consideració, a més, les necessitats i els objectius de cada comunitat quant a les seues pròpies peculiaritats, i el seu àmbit competencial. A l'efecte, l'IDAE facilitarà i posarà a la disposició de les comunitats autònomes els fons necessaris per a finançar les actuacions.

Nové

Que, per a continuar la realització de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla d'Energies Renovables 2005-2010, l'any 2011 i dins dels mecanismes de col·laboració amb les comunitats autònomes, l'IDAE disposa de pressupost específic, d'acord amb la dotació consignada a

Gobierno Valenciano (DOCV núm. 4.173, de 22.01.2002) se aprueba el Reglamento de Funcionamiento de la AVEN, modificado por Decreto 30/2004, de 27 de febrero, del Consell de la Generalitat (DOCV núm. 4.703, de 02.03.2004).

Tercero

Que el IDAE, según su estatuto (artículo 2º, Fines y Funciones), tiene encomendadas, entre otras, las funciones de: proponer, adoptar y ejecutar, en su caso, las directrices, medidas y estudios que sean precisos para obtener el nivel idóneo de conservación, ahorro y diversificación energética en los sectores industrial, agrícola o de servicios, pudiendo, a tales efectos, realizar cualquier clase de actividades y servicios, tanto en relación con las Administraciones y Empresas Públicas, como con cualesquiera entidades, empresas y personas.

Cuarto

Que la AVEN es una entidad de derecho público adscrita a la Conselleria de Economía, Industria y Comercio de la Generalitat, estableciéndose en el artículo 3º de su ley de creación los fines y funciones de la Agencia para el desarrollo de actuaciones en la política energética en el ámbito de la Comunitat Valenciana, en el marco de la política energética común de la Unión Europea, teniendo encomendadas, entre otras, el impulso y la realización de iniciativas en relación con la mejora de la eficiencia energética, ahorro energético, diversificación energética, fomento del uso racional de la energía y promoción, desarrollo de la formación e investigación en materia de energías renovables.

Quinto

Que en el marco de las actuaciones del Gobierno en materia de ahorro, diversificación energética y respeto del medioambiente, encaminadas a cumplir los compromisos internacionales en estas materias, el Consejo de Ministros de fecha 26 de agosto de 2005, aprobó el Plan de Energías Renovables (PER) 2005-2010. Finalizada la vigencia del plan se ha considerado oportuno que, para evitar discontinuidades en las ayudas y en tanto se aprueba el nuevo Plan de Energías Renovables 2011-2020, se habilite un presupuesto de 35.000.000 € para la firma de convenios de transición en 2011 con las distintas CCAA para apoyo a las energías renovables.

Sexto

El Plan de Energías Renovables (PER) 2005-2010, establecía actuaciones concretas, concentradas en los sectores con un mayor potencial, que requieren de mayor urgencia en su implantación y un mayor apoyo para conseguir los objetivos previstos, por lo que este programa de ayudas para la firma de convenios de transición se concentra en estos mismos sectores.

Séptimo

Que la AVEN está interesada en llevar a cabo, en el ámbito de sus competencias y en colaboración con el IDAE, las actuaciones concretas encaminadas a dar continuidad a las aplicadas durante 2010 en el marco del PER 2005-2010 incorporando las fuentes menos contaminantes, fomentando el aprovechamiento de los recursos en energías renovables.

Octavo

Que para el desarrollo del citado programa de ayudas, se ha considerado conveniente por parte del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio, a través del IDAE, continuar con los mecanismos de colaboración con todas las Comunidades Autónomas, que faciliten la articulación de las medidas en todo el territorio nacional, teniendo en consideración, además, las necesidades y objetivos de cada comunidad en razón a sus propias peculiaridades, y su ámbito competencial. A tal efecto, el IDAE facilitará y pondrá a disposición de las Comunidades Autónomas los fondos necesarios para financiar las actuaciones.

Noveno

Que para continuar con el desarrollo de las actuaciones llevadas a cabo en el marco del Plan de Energías Renovables 2005-2010, en el año 2011 y dentro de los mecanismos de colaboración con las CCAA, el IDAE cuenta con presupuesto específico, de acuerdo con la dota-

favor seu en els Pressupostos Generals d'Estat, així com d'altres fonts, per un import total de 35.000.000 €.

En el cas de l'AVEN en existir recursos del FEDER per a la Comunitat Valenciana, dins del Marc Estratègic Nacional de Referència per al període de programació 2007-2013, amb un import previst del cofinançament nacional de 4.782.378 €, les aportacions de l'IDAE en virtut d'este conveni podrien servir per a cofinanciar actuacions junt amb aquells recursos en els termes que el programa FEDER ho permeta.

Del pressupost total assignat a la Comunitat Valenciana de 2.639.000 € en 2011, una part que ascendeix a 597.797 €, podria destinar-se al cofinançament, junt amb els recursos FEDER, del fons JESSICA-BEI, i en eixe cas és retingut de l'import a transferir per a ser ingressat directament en el dit fons JESSICA (a estos efectes, el cofinançament total s'ha dividit en quatre anys i s'assignant a energies renovables un 50%), amb la qual cosa quedaria un total de 2.041.203 €, pendents de distribuir per l'Agència Valenciana de l'Energia-AVEN, entre les distintes àrees tècniques susceptibles d'ajudes dins d'este conveni.

Deu

Que la Comissió Consultiva d'Estalvi i Eficiència Energètica de l'IDAE, reunida el 13 de desembre de 2010, va aprovar que la distribució dels recursos econòmics disponibles entre les distintes comunitats autònomes tinguera la mateixa estructura percentual que l'any 2010.

Onze

Que les dos parts es reconeixen, en la representació que tenen, capacitat suficient per a poder formalitzar este conveni de col·laboració que respon al principi de cooperació i deure de recíproc suport i mútua lleialtat a què estan sotmesos l'Administració central i autonòmica, i a l'empara del que estableix l'article 86 de la vigent Llei General Pressupostària; ho porten a efecte amb subjecció a les clàusules següents:

1. Primera. Objecte

El present conveni té com a objecte definir i regular els mecanismes de col·laboració entre l'IDAE i l'AVEN per a dur a terme, durant l'exercici 2011 i en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, mesures o actuacions de suport públic, que donen continuïtat a les aplicades durant 2010 en el marc del PER 2005-2010.

2. Segona. Mesures o actuacions a realitzar

Les mesures o actuacions a realitzar en el marc s'este conveni es concretaran en l'establiment, per part de l'AVEN, d'inversions o programes d'ajudes públiques a inversions en nous projectes d'aprofitament energètic en les àrees, que es detallen en l'annex, on es definixen, així mateix, detalladament les àrees, les aplicacions, els valors elegibles i el percentatge d'ajudes. S'ha ampliat l'elegibilitat dins de l'àrea d'energia solar tèrmica a la incorporació de sistemes de telemonitorització i/o de visualització de la producció energètica, en instal·lacions existents o noves fins que no siguen d'obligada instal·lació estos dispositius.

El desenrotllament dels programes, preparació i convocatòria de bases reguladores, gestió, tramitació i valoració tècnica d'expedients, resolució de les ajudes, certificat i pagament d'estes, incloent-hi el règim de control, reintegrament i sancionador, serà dut a terme i gestionat per l'AVEN, d'acord amb la normativa que se li aplique, incloent-hi les directrius comunitàries vigents sobre ajudes estatals a favor del medi ambient i el Reglament General d'Exempció per Categories, i les condicions establides en el present conveni, i es disposa per a això de l'aportació financera de l'IDAE.

3. Tercera. Procediment i calendari

En un termini màxim de tres mesos, a partir de la data del present conveni, l'AVEN presentarà a l'IDAE un pla de treball en el qual s'indicaran de forma detallada les actuacions concretes a realitzar per la Comunitat Valenciana en l'àmbit del present conveni.

El Pla de Treball s'ordenarà per àrees i per tipus de mesura, amb indicació a més per a cada actuació prevista:

- Descripció de la mesura o el programa d'ajuda proposat.
- Instrument administratiu/jurídic previst per a dur a terme la mesura (proposta de bases de la convocatòria d'ajudes).
- Pressupost destinat a la mesura, així com aportació de la comunitat autònoma, si és el cas.

ció consignada a su favor en los Presupuestos Generales de Estado, así como de otras fuentes, por un importe total de 35.000.000 €.

En el caso de la AVEN al existir recursos del FEDER para la Comunitat Valenciana, dentro del Marco Estratégico Nacional de Referencia para el periodo de programación 2007-2013, con un importe previsto de la Cofinanciación Nacional de 4.782.378 €, las aportaciones del IDAE en virtud de este convenio podrían servir para cofinanciar actuaciones junto a aquellos recursos en los términos que el programa FEDER lo permita.

Del presupuesto total asignado a la Comunitat Valenciana de 2.639.000 € en 2011, una parte que asciende a 597.797€, podría destinarse a la cofinanciación, junto a los recursos FEDER, del fondo JESSICA-BEI, siendo en ese caso retenido del importe a transferir para ser ingresado directamente en dicho fondo JESSICA (a estos efectos, la cofinanciación total se ha dividido en cuatro años y asignando a Energías Renovables un 50%), con lo que quedaría un total de 2.041.203€, pendientes de distribuir por la Agencia Valenciana de la Energía-AVEN, entre las distintas áreas técnicas susceptibles de ayudas dentro de este convenio.

Diez

Que la Comisión Consultiva de Ahorro y Eficiencia Energética del IDAE, reunida el 13 de diciembre de 2010, aprobó que la distribución de los recursos económicos disponibles entre las distintas CCAA tuviera la misma estructura porcentual que en el año 2010.

Once

Que ambas partes reconociéndose, en la representación que ostentan, capacidad suficiente para poder formalizar este convenio de colaboración que responde al principio de cooperación y deber de recíproco apoyo y mutua lealtad a que están sometidos la Administración Central y Autonómica, y al amparo de lo dispuesto en el artículo 86 de la vigente Ley General Presupuestaria; lo llevan a efecto con sujeción a las siguientes cláusulas:

1. Primera. Objeto

El presente convenio tiene por objeto definir y regular los mecanismos de colaboración entre el IDAE y la AVEN para llevar a cabo, durante el ejercicio 2011 y en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, medidas o actuaciones de apoyo público, que den continuidad a las aplicadas durante 2010 en el marco del PER 2005-2010.

2. Segunda. Medidas o actuaciones a realizar

Las medidas o actuaciones a realizar en el marco se este convenio se concretarán en el establecimiento, por parte de la AVEN, de inversiones o programas de ayudas públicas a inversiones en nuevos proyectos de aprovechamiento energético en las áreas, que se detallan en el anexo, donde se definen así mismo detalladamente las áreas, aplicaciones, valores elegibles y porcentaje de ayudas. Se ha ampliado la elegibilidad dentro del área de energía solar térmica a la incorporación de sistemas de telemonitorización y/o de visualización de la producción energética, en instalaciones existentes o nuevas en tanto no sean de obligada instalación tales dispositivos.

El desarrollo de los programas, preparación y convocatoria de bases reguladoras, gestión, tramitación y valoración técnica de expedientes, resolución de las ayudas, certificación y pago de la mismas, incluyendo el régimen de control, reintegro y sancionador, será llevado a cabo y gestionado por la AVEN, conforme a la normativa que le sea de aplicación, incluidas las Directrices comunitarias vigentes sobre Ayudas Estatales a favor del medio ambiente y el Reglamento General de Exención por Categorías, y los condicionantes establecidos en el presente Convenio, contando para ello con la aportación financiera del IDAE.

3. Tercera. Procedimiento y Calendario

En un plazo máximo de tres meses, a partir de la fecha del presente convenio, la AVEN, presentará al IDAE, un plan de trabajo en el cual se detallarán de forma pormenorizada las actuaciones concretas a desarrollar por la Comunitat Valenciana en el ámbito del presente convenio.

El plan de trabajo se ordenará por áreas y por tipo de medida, indicando además para cada actuación prevista:

- Descripción de la medida o programa de ayuda propuesto.
- Instrumento administrativo/jurídic previsto para llevar a cabo la medida (propuesta de bases de la convocatoria de ayudas).
- Presupuesto destinado a la medida, así como aportación de la Comunidad Autónoma, en su caso.

– La planificació i els terminis màxims per a dur a terme l'actuació, tenint present que totes les actuacions administratives hauran d'estar compromeses, necessàriament, a la data 31 de desembre de 2011 i concloses a la data 31.10.2012, excepte causa justificada i aprovació expressa de l'IDAE.

– Mitjans i/o mecanismes que es disposa per a la gestió de la mesura.

– Organisme o dependència que serà responsable de la seua execució.

– Cronograma de les actuacions a realitzar (convocatòria de les ajudes, presentació de sol·licituds, avaluació, resolució i pagament) per a cada una de les àrees.

– Percentatge d'ajudes a aplicar per a cada una de les àrees, amb l'aportació que cada una de les fonts de finançament de la mesura (fons conveni/pressupost comunitat autònoma).

– Especificitats de la convocatòria (per exemple: només es donaran ajudes als projectes superiors a una certa superfície).

– Altres àrees a objecte de suport amb pressupost íntegre de la comunitat autònoma dins de la mateixa convocatòria.

– Pressupost desglossat que seria necessari dedicar a ajudes en estes àrees per a atendre totes les sol·licituds que es tenen previst rebre.

El model de presentació del Pla de Treball podrà ser facilitat per IDAE.

Totes les parts i les estipulacions del conveni, que no hagen sigut expressament desenvolupades i/o modificades pel Pla de Treball, mantindran la seua vigència i són, per tant, de plena aplicació al Pla de Treball.

En un termini no superior a 45 dies, l'IDAE comunicarà a l'AVEN l'aprovació del Pla de Treball o les correccions a dur a terme en este, en el cas que existiren contradiccions o insuficiències respecte del marc bàsic establert en el present conveni, i disposa l'AVEN d'un termini de 15 dies hàbils per a adaptar el Pla de Treball i presentar el pla definitiu.

El Pla de Treball aprovat s'entendrà com a part del present conveni, i és, per tant, considerat a tots els efectes com un compromís contractual assumit per l'AVEN; i és la base per a efectuar els desemborsaments i el seguiment del compliment de les actuacions a desenvolupar basant-se en este conveni.

L'AVEN en funció de les experiències adquirides durant el desenvolupament dels treballs, podrà plantejar modificacions al Pla de Treball original, sempre que no s'incremente el pressupost global previst en el pla original i es justifique raonadament el canvi. Una vegada aprovada per l'IDAE la modificació, serà notificada a l'AVEN, i passarà, a partir d'eixe moment, el nou pla a ser efectiu als efectes del present conveni.

Tots els compromisos de gasto en relació a les mesures o actuacions a dur a terme basant-se en este conveni estaran compromesos formalment a 31.12.2011, no s'admetran, per tant, compromisos adquirits amb posterioritat a càrrec dels fons a aportar per l'IDAE, excepte aprovació expressa per este. Tampoc seran admesos a càrrec d'estos fons compromisos adquirits amb anterioritat al 01.01.2011.

Als efectes del conveni, s'entén per compromís de gasto per a les ajudes la publicació en el butlletí oficial de la comunitat autònoma de convocatòries d'ajudes públiques, la firma de convenis o contractes amb tercers per a l'aportació d'ajudes a fons perdut per la comunitat autònoma en relació amb les actuacions incloses en l'àmbit del present conveni, resolucions de concessió d'ajudes, o altres actes jurídics equivalents que acrediten la intenció ferma d'executar l'acció.

Els pagaments a efectuar per part de la comunitat autònoma en relació amb els compromisos adquirits basant-se en este conveni hauran d'estar liquidats amb anterioritat al 31.10.2012. Els imports no pagats materialment a la conclusió d'esta data màxima de liquidació hauran de ser tornats a l'IDAE en un termini no superior a dos mesos des de l'esmentada data màxima de liquidació. Estes dates màximes hauran de ser tingudes en compte per la comunitat autònoma, en les bases de programes de subvencions que es puguin articular com a actuacions incloses en l'àmbit del present conveni.

En els casos en què per la particularitat dels projectes a executar siga necessari, es podran establir pròrrogues per a la liquidació final

– La planificación y plazos máximos para llevar a cabo la actuación, teniendo presente que todas las actuaciones administrativas deberán estar comprometidas, necesariamente, a fecha 31 de diciembre de 2011 y concluidas a fecha 31.10.2012, salvo causa justificada y aprobación expresa del IDAE.

– Medios y/o mecanismos de que se dispone para la gestión de la medida.

– Organismo o dependencia que será responsable de su ejecución.

– Cronograma de las actuaciones a realizar (convocatoria de las ayudas, presentación de solicitudes, evaluación, resolución y pago) para cada una de las áreas.

– Porcentaje de ayudas a aplicar para cada una de las áreas, con la aportación que cada una de las fuentes de financiación de la medida (fondos convenio/presupuesto Comunidad Autónoma).

– Especificidades de la convocatoria (por ejemplo: solo se darán ayudas a los proyectos superiores a cierta superficie)

– Otras áreas a apoyar con presupuesto íntegro de la Comunidad Autónoma dentro de la misma convocatoria.

– Presupuesto desglosado que sería necesario dedicar a ayudas en estas áreas para atender a todas las solicitudes que se tienen previsto recibir.

El modelo de presentación del plan de trabajo podrá ser facilitado por IDAE.

Todas las partes y estipulaciones del convenio, que no hayan sido expresamente desarrolladas y/o modificadas por el plan de trabajo, mantendrán su vigencia y son, por tanto, de plena aplicación al plan de trabajo.

En un plazo no superior a 45 días, el IDAE comunicará a la AVEN la aprobación del plan de trabajo o las correcciones a llevar a cabo en el mismo, en el caso de que existieran contradicciones o insuficiencias respecto del marco básico establecido en el presente convenio, disponiendo la AVEN de un plazo de 15 días hábiles para adaptar el plan de trabajo y presentar el definitivo.

El plan de trabajo aprobado se entenderá como parte del presente convenio, siendo, por tanto, considerando a todos los efectos como un compromiso contractual asumido por la AVEN; siendo la base para efectuar los desemborsos y el seguimiento del cumplimiento de las actuaciones a desarrollar en base a este convenio.

La AVEN en función de las experiencias adquiridas durante el desarrollo de los trabajos, podrá plantear modificaciones al plan de trabajo original, siempre que no se incremente el presupuesto global contemplado en el plan original y se justifique razonadamente el cambio. Una vez aprobada por IDAE la modificación, será notificada a la AVEN, pasando, a partir de ese momento, el nuevo plan a ser efectivo a los efectos del presente convenio.

Todos los compromisos de gasto en relación a las medidas o actuaciones a llevar a cabo en base a este convenio, estarán comprometidos formalmente a 31.12.2011, no se admitirán, por tanto, compromisos adquiridos con posterioridad con cargo a los fondos a aportar por el IDAE, salvo aprobación expresa por éste. Tampoco serán admitidos con cargo a estos fondos compromisos adquiridos con anterioridad al 01.01.2011.

A efectos del convenio, se entiende por compromiso de gasto para las Ayudas la publicación en el boletín oficial de la Comunidad Autónoma de convocatorias de ayudas públicas, la firma de convenios o contratos con terceros para la aportación de ayudas a fondo perdido por la Comunidad Autónoma en relación a actuaciones incluidas en el ámbito del presente convenio, resoluciones de concesión de ayudas, u otros actos jurídicos equivalentes que acrediten la intención firme de ejecutar la acción.

Los pagos a efectuar por parte de la Comunidad Autónoma en relación con los compromisos adquiridos en base a este convenio, deberán estar liquidados con anterioridad al 31.10.2012. Los importes no pagados materialmente a la conclusión de esta fecha máxima de liquidación, deberán ser devueltos al IDAE en un plazo no superior a dos meses desde la citada fecha máxima de liquidación. Estas fechas máximas deberán ser tenidas en cuenta por la Comunidad Autónoma, en las bases de programas de subvenciones que se puedan articular como actuaciones incluidas en el ámbito del presente convenio.

En los casos en que por la particularidad de los proyectos a ejecutar sea necesario, se podrán establecer pròrrogas para la liquidación final

d'estos projectes, prèvia petició de la comunitat autònoma amb anterioritat a la data límit fixada i autorització de l'IDAE.

Amb caràcter general, el pressupost global assignat a les actuacions previstes en el present conveni es podrà destinar a ajudes a tercers o programes de subvencions, bé siguen persones físiques o jurídiques, públiques o privades.

En cas d'existir discrepàncies sobre la inclusió d'un determinat gasto dins del pressupost del present conveni, se sotmetrà a la comissió mixta establida en el present conveni, la qual dictaminarà respecte d'això alçant acta a l'efecte.

4. Quarta. Informes

La comunitat autònoma remetrà a l'IDAE els informes següents tant en suport digital amb les llistes en forma de full excel, com en paper, sobre el desenvolupament dels treballs:

– Informe intermedi a 30 de novembre de 2011. Contindrà almenys la informació següent:

- Descripció resumida de la situació del conveni i de les activitats començades, en curs i acabades.

- Modificacions a la planificació de les diferents actuacions presentades en el Pla de Treball, incloent-hi dates previstes i duracions.

- Còpia de les convocatòries publicades.
- Documentació acreditativa dels compromisos econòmics adquirits a eixa data.

- Relació de projectes presentats als programes de suport públic amb les dades principals disponibles d'estos tant tècnics com econòmics i la situació de tramitació (sol·licitud, en avaluació, resolts positivament, resolts negativament per motius tècnics o administratius, resolts negativament per motius pressupostaris, en execució, pendents de justificació, justificats, pagats, revocats).

- Justificació dels retards, en cas d'existir, fent referència a les activitats, analitzant els efectes dels dits retards i les mesures correctores.

- Treballs crítics: s'analitzaran les activitats el desenvolupament normal de les quals estiga dificultat o siga crític.

- Situació del pressupost del conveni, amb indicació del pressupost màxim que seria necessari per a poder atendre la totalitat de les sol·licituds presentades.

El model de presentació de l'informe intermedi podrà ser facilitat per l'IDAE.

– Informe anual de 2011 a 28 de febrer de 2012:

- Descripció de les actuacions dutes a terme en el marc del conveni i valoració provisional, quantitativa i qualitativa, del seu desenvolupament, en termes energètics i econòmics.

- Modificacions a la planificació de les diferents actuacions respecte a allò que s'ha presentat en l'informe intermedi.

- Convocatòria d'ajudes publicades, si no s'haguera enviat anteriorment o referència al moment en què va ser enviada.

- Certificat del gasto compromés i dels pagaments realitzats i pendents de liquidar, subscrit pel firmant del conveni o la persona en qui haja delegat.

- Actualització de les dades de relació de projectes presentats als programes de suport públic, incloent-hi dades principals disponibles d'identificació, econòmiques i tècniques.

- Documentació relativa a les resolucions de les ajudes concedides.

- Resultats provisionals de les actuacions realitzades, així com compromisos formalitzats pendents de liquidar, amb les dates previstes per a la seua liquidació.

- Justificació dels retards, en cas d'existir, fent referència a les activitats, analitzant els efectes dels dits retards.

- Situació del pressupost del conveni amb indicació del pressupost màxim necessari per a atendre la totalitat de les sol·licituds presentades.

El model de presentació de l'informe anual podrà ser facilitat per l'IDAE.

– Informe final, de tancament i liquidació, a 30 de novembre de 2012:

Contindrà a més de l'edició final dels documents indicats en els informes anteriors la liquidació final del pressupost del conveni i l'acreditació de gastos de totes les activitats exercides.

de estos proyectos, previa petición de la Comunidad Autónoma con anterioridad a la fecha tope fijada y autorización del IDAE.

Con carácter general, el presupuesto global asignado a las actuaciones contempladas en el presente convenio se podrá destinar a ayudas a terceros o programas de subvenciones, bien sean personas físicas o jurídicas, públicas o privadas.

En caso de existir discrepancias sobre la inclusión de un determinado gasto dentro del presupuesto del presente convenio, se someterá a la Comisión Mixta establecida en el presente convenio, quien dictaminará al respecto levantando acta al efecto.

4. Cuarta. Informes

La Comunidad Autónoma remitirá al IDAE los siguientes informes tanto en soporte digital con los listados en forma de hoja excel, como en papel, sobre el desarrollo de los trabajos:

– Informe intermedio a 30 de noviembre de 2011. Contendrá al menos la siguiente información:

- Descripción resumida de la situación del convenio y de las actividades comenzadas, en curso y finalizadas.

- Modificaciones a la planificación de las diferentes actuaciones presentadas en el plan de trabajo, incluyendo fechas previstas y duraciones.

- Copia de las convocatorias publicadas.
- Documentación acreditativa de los compromisos económicos adquiridos a esa fecha.

- Relación de proyectos presentados a los programas de apoyo público con los datos principales disponibles de los mismos tanto técnicos como económicos y la situación de tramitación (solicitud, en evaluación, resueltos positivamente, resueltos negativamente por motivos técnicos o administrativos, resueltos negativamente por motivos presupuestarios, en ejecución, pendientes de justificación, justificados, pagados, revocados).

- Justificación de los retrasos, en caso de existir, haciendo referencia a las actividades, analizando los efectos de dichos retrasos y medidas correctoras.

- Trabajos críticos: se analizarán las actividades cuyo desarrollo normal se vea dificultado o sea crítico.

- Situación del presupuesto del convenio, con indicación del presupuesto máximo que sería necesario para poder atender la totalidad de las solicitudes presentadas.

El modelo de presentación del Informe Intermedio podrá ser facilitado por el IDAE.

– Informe anual del año 2011 a 28 de febrero de 2012:

- Descripción de las actuaciones llevadas a cabo en el marco del convenio y valoración provisional, cuantitativa y cualitativa, de su desarrollo, en términos energéticos y económicos.

- Modificaciones a la planificación de las diferentes actuaciones con respecto a lo presentado en el Informe Intermedio.

- Convocatoria de ayudas publicadas, si no se hubiera enviado anteriormente o referencia al momento en que fue enviada.

- Certificación del gasto comprometido y de los pagos realizados y pendientes de liquidar, suscrita por el firmante del convenio o persona en quien haya delegado.

- Actualización de los datos de relación de proyectos presentados a los programas de apoyo, público incluyendo datos principales disponibles de identificación, económicos y técnicos.

- Documentación relativa a las resoluciones de las ayudas concedidas.

- Resultados provisionales de las actuaciones realizadas, así como compromisos formalizados pendientes de liquidar, con las fechas previstas para su liquidación.

- Justificación de los retrasos, en caso de existir, haciendo referencia a las actividades, analizando los efectos de dichos retrasos.

- Situación del presupuesto del convenio con indicación del presupuesto máximo necesario para atender la totalidad de las solicitudes presentadas.

El modelo de presentación del Informe Anual, podrá ser facilitado por el IDAE.

– Informe final, de cierre y liquidación, a 30 de noviembre de 2012:

Contendrá además de la edición final de los documentos indicados en los informes anteriores la liquidación final del presupuesto del convenio y la acreditación de gastos de todas las actividades desarrolladas.

Este informe, per tant, contindrà almenys:

- Descripció de les actuacions dutes a terme en el marc del conveni i valoració global definitiva, quantitativa i qualitativa del seu desenvolupament, en termes energètics i econòmics.
- Modificacions a la planificació de les diferents actuacions respecte a allò que s'ha presentat en l'informe anual.
- Convocatòria d'ajudes publicades, si no s'haguera enviat anteriorment o referència al moment en què va ser enviada.
- Certificat del gasto compromés i dels pagaments realitzats subscribita pel firmant del conveni o persona en qui haja delegat.

· Relació definitiva de projectes presentats als programes de suport públic amb les dades principals disponibles d'estos, tant tècnics com econòmics, així com la situació de tramitació màxima aconseguida (solicitud, resolta positivament, resolta negativament per motius tècnics o administratius, resolta negativament per motius pressupostaris, pagats, revocats), tant en format imprès com digital-excel.

- Models de resolucions de concessió de les ajudes.
- Crítica del desenvolupament del conveni i suggeriments per a convenis successius.

Tant el Pla de Treball, com els informes presentar i la sol·licitud de fons financers hauran d'estar subscrits pel firmant del present conveni, o persona en qui este delegue específicament per a això. A estos efectes, el firmant d'este document representant de l'AVEN procedix a la delegació en el director de l'AVEN de l'assumpció de les responsabilitats i dels compromisos assumits per la firma del present conveni.

Tant l'informe anual, com l'informe final, de tancament i liquidació, seran aprovats o rebutjats de forma justificada per l'IDAE en el termini de 30 dies des de la seua recepció en este institut, havent de presentar-se per l'AVEN un nou informe, en el cas de rebuig, una vegada resoltes les deficiències detectades, en el termini de 15 dies des de la notificació del rebuig.

L'IDEA es reserva la possibilitat de realitzar una auditoria de la gestió del projecte i control del gasto realitzat per l'AVEN a través d'una entitat externa especialitzada. En este sentit, l'AVEN s'obliga a facilitar els treballs de la dita entitat designada per l'IDAE, facilitant puntualment la informació que esta poguera requerir.

5. Quinta. Pressupost i aportacions

El pressupost total màxim a destinar per l'IDAE per a la realització de les actuacions previstes en este conveni ascendeix a la quantitat de 2.041.203 €, tot això amb el desglossament següent previst per sector:

	Import per sector	Total
<i>Àrees prioritàries: (mínim 80% de l'import total)</i>		
– Solar tèrmica de baixa temperatura	1.241.203 €	1.691.203 €
– Biomassa tèrmica	150.000 €	
– Instal·lacions híbrides biomassa+solar tèrmica	50.000 €	
– Solar fotovoltaica aïllada o mixta eolicofotovoltaica	250.000 €	
<i>Àrees complementàries: (màxim 20% de l'import total)</i>		
– Xicotetes instal·lacions per a obtenció i aprofitament de biogàs	150.000 €	350.000 €
– Equips de tractament en camp de biomassa	50.000 €	
– Assortidors per a biocarburants	50.000 €	
– Geotèrmia	100.000 €	

La distribució per àrees establida anteriorment podrà ser modificada en el cas que l'AVEN ho justifique de forma raonada en el Pla de Tre-

Este informe, por tanto, contendrá al menos:

- Descripción de las actuaciones llevadas a cabo en el marco del convenio y valoración global definitiva, cuantitativa y cualitativa de su desarrollo, en términos energéticos y económicos.
- Modificaciones a la planificación de las diferentes actuaciones con respecto a lo presentado en el Informe Anual.
- Convocatoria de ayudas publicadas, si no se hubiera enviado anteriormente o referencia al momento en que fue enviada.
- Certificación del gasto comprometido y de los pagos realizados suscrita por el firmante del convenio o persona en quien haya delegado.

· Relación definitiva de proyectos presentados a los programas de apoyo público con los datos principales disponibles de los mismos, tanto técnicos como económicos, así como la situación de tramitación máxima alcanzada (solicitud, resueltos positivamente, resueltos negativamente por motivos técnicos o administrativos, resueltos negativamente por motivos presupuestarios, pagados, revocados), tanto en formato impreso como digital-excel.

- Modelos de resoluciones de concesión de las ayudas.
- Crítica del desarrollo del convenio y sugerencias para convenios sucesivos.

Tanto el Plan de trabajo, como los informes a presentar y la solicitud de fondos financieros deberán ir suscritos por el firmante del presente convenio, o persona en quien éste delegue específicamente para ello. A estos efectos, el firmante de este documento representando a la AVEN procede a la delegación en el director de la AVEN de la asunción de las responsabilidades y compromisos asumidos por la firma del presente convenio.

Tanto el Informe Anual, como el Informe Final, de Cierre y Liquidación, serán aprobados o rechazados de forma justificada por el IDAE en el plazo de 30 días desde su recepción en este instituto, debiendo presentarse por la AVEN un nuevo informe, en el caso de rechazo, una vez solventadas las deficiencias detectadas, en el plazo de 15 días desde la notificación del rechazo.

El IDAE se reserva la posibilidad de realizar una auditoria de la gestión del proyecto y control del gasto realizado por la AVEN a través de una entidad externa especializada. En tal sentido, la AVEN se obliga a facilitar los trabajos de dicha entidad designada por el IDAE, facilitando puntualmente la información que ésta pudiera requerir.

5. Quinta. Presupuesto y Aportaciones

El presupuesto total máximo a destinar por el IDAE para la realización de las actuaciones previstas en este convenio asciende a la cantidad de 2.041.203€, todo ello con el siguiente desglose previsto por sector:

	Importe por sector	Total
<i>Áreas prioritarias: (mínimo 80% del importe total)</i>		
– Solar térmica de baja temperatura	1.241.203 €	1.691.203 €
– Biomasa térmica	150.000 €	
– Instalaciones híbridas Biomasa+Solar térmica	50.000 €	
– Solar fotovoltaica aislada o Mixta Eólico-fotovoltaica	250.000 €	
<i>Áreas complementarias: (máximo 20% del importe total)</i>		
– Pequeñas instalaciones para obtención y aprovechamiento de biogás	150.000 €	350.000 €
– Equipos de tratamiento en campo de biomasa	50.000 €	
– Surtidores para biocarburantes	50.000 €	
– Geotermia	100.000 €	

La distribución por áreas establecida anteriormente, podrá ser modificada en el caso de que la AVEN lo justifique de forma razonada en el

ball, i sempre que la nova distribució proposada supose una millora per al compliment dels objectius globals del Pla d'Energies Renovables en la seua COMUNITAT.

Les quantitats aportades per l'IDAE no podran ser destinades a un altre fi diferent del previst en este conveni.

En el cas que el Pla de Treball establira necessitats econòmiques inferiors al pressupost màxim a destinar per l'IDAE, previst anteriorment, el pressupost contingut en el Pla de Treball passarà a ser el límit màxim d'aportació de l'IDAE, el diferencial originat en este cas, serà de l'exclusiva competència de l'IDAE per a reassignar fons, d'acord amb els seus fins i funcions, o destinar-los a actuacions promogudes per este mateix o per altres organismes públics, a fi d'assolir els objectius establits en el Pla d'Energies Renovables. L'aportació de l'IDAE s'efectuarà per mitjà de transferència bancària al compte corrent del codi següent: 0093 0134-67-0051018922, el titular del qual és l'Agència Valenciana de l'Energia, i s'imputa al pressupost d'ingressos de l'AVEN, capítol núm. 7, transferències de capital.

Les quantitats aportades per l'IDAE s'entenen finalistes no podent ser destinades a un altre fi diferent del previst en este conveni o el Pla de Treball i hi inclouen l'IVA suportat per l'AVEN en cas de ser aplicat.

Les transferències a realitzar per l'IDAE a l'AVEN respondran al programa següent de desembossaments:

– A l'aprovació del Pla de Treball: fins a un màxim del 20%, excepte causa justificada que haurà de ser acreditada prou en el Pla de Treball.

– A la publicació de la convocatòria d'ajudes, fins a un màxim d'un 20% addicional, després de la petició prèvia subscripta pel firmant o pel representant en qui delegue per escrit i enviament de la còpia de la convocatòria, en format digital.

– A la firma de les resolucions de concessió de les ajudes, després de la petició prèvia i l'enviament de la llista, imprès i digital-excel, de compromisos nominals assumits fins a un màxim d'un altre 30%.

El model de presentació podrà ser facilitat per l'IDAE.

– Quantitat restant fins a aconseguir l'import de l'execució a l'entrega de l'informe final de tancament i liquidació.

En el cas que la quantitat efectivament compromesa a la data 31.12.2011, fóra inferior al pressupost màxim a aportar per l'IDAE, previst en el Pla de Treball, la diferència entre estes quantitats serà de l'exclusiva competència de l'IDAE i podrà ser disposat per este per a reassignar fons, d'acord amb els seus fins i funcions, o destinar-los a actuacions promogudes per este mateix o per altres organismes públics, a fi d'assolir els objectius establits en el Pla d'Energies Renovables. Les quantitats anticipades per IDAE i no compromeses a eixa data límit hauran de ser reemborsades per mitjà de transferència al compte amb titularitat d'este últim de codi 0049-1811-31-2710437195.

Per a aportacions successives al pagament corresponent a la firma de les resolucions de concessió de les ajudes, junt amb la sol·licitud de l'aportació s'inclourà la justificació dels desembossaments efectuats fins a la data i compromisos externs assumits, a fi de poder comprovar el nivell de compliment del citat pla. S'aportarà amb la sol·licitud un certificat del firmant del conveni o la persona en qui delegue, segons s'indica més avant en esta mateixa clàusula, del gasto compromés i, si és el cas, executat, segons model facilitat per IDAE.

Les respectives transferències de fons seran realitzades per l'IDAE a l'AVEN, en el termini màxim de 30 dies des de la recepció de la sol·licitud de fons corresponent, que haurà d'estar acompanyada de la documentació necessària d'acord amb el que estableix el present conveni.

En tot cas, les transferències de fons a què es referix el present conveni estaran condicionades a l'efectiva disposició, per part de l'IDAE, dels imports consignats a favor seu per a estes actuacions en virtut dels Pressupostos Generals de l'Estat 2011 indicats anteriorment.

Amb anterioritat al 31 de desembre de 2012, excepte pròrroga expressa de l'IDAE, l'AVEN haurà de procedir a la devolució a l'IDAE, per mitjà de transferència al compte de codi 0049-1811-31-2710437195 abans mencionat, de l'import que corresponga a quantitats aportades per l'IDAE i no desembossades finalment per l'AVEN a la conclusió de la data màxima de liquidació.

Plan de Trabajo y, siempre y cuando, la nueva distribución propuesta suponga una mejora para el cumplimiento de los objetivos globales del Plan de Energías Renovables en su Comunidad.

Las cantidades aportadas por el IDAE no podrán ser destinadas a otro fin distinto del previsto en este Convenio.

En el caso de que el Plan de trabajo contemplara necesidades económicas inferiores al presupuesto máximo a destinar por el IDAE, previsto anteriormente, el presupuesto contenido en el Plan de Trabajo pasará a ser el límite máximo de aportación del IDAE, el diferencial originado en tal caso, será de la exclusiva competencia del IDAE para, de acuerdo a sus fines y funciones, reasignar fondos, o destinarlos a actuaciones promovidas por él mismo o por otros organismos públicos, con el fin de alcanzar los objetivos establecidos en el Plan de Energías Renovables.

La aportación del IDAE se efectuará mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente del siguiente código: 0093-0134-67-0051018922 cuyo titular es la Agencia Valenciana de la Energía, imputándose al Presupuesto de Ingresos de la AVEN, capítulo núm. 7 Transferencias de Capital.

Las cantidades aportadas por el IDAE se entienden finalistas, no pudiendo ser destinadas a otro fin distinto del previsto en este convenio o el Plan de Trabajo e incluyen el IVA soportado por la AVEN en caso de ser de aplicación.

Las transferencias a realizar por el IDAE a la AVEN responderán al siguiente programa de desembolsos:

– A la aprobación del Plan de trabajo: hasta un máximo del 20%, salvo causa justificada que deberá ser acreditada suficientemente en el Plan de trabajo.

– A la publicación de la convocatoria de ayudas, hasta un máximo de un 20% adicional, previa petición suscrita por el firmante o representante en quien delegue por escrito y envío de copia de la convocatoria, en formato digital.

– A la firma de las resoluciones de concesión de las ayudas, previa petición y envío de listado, impreso y digital-excel, de Compromisos Nominales asumidos hasta un máximo de otro 30%. El modelo de presentación podrá ser facilitado por el IDAE.

– Cantidad restante hasta alcanzar el importe de la ejecución a la entrega del Informe Final de Cierre y Liquidación.

En el caso de que la cantidad efectivamente comprometida a fecha 31.12.2011, fuera inferior al presupuesto máximo a aportar por el IDAE, previsto en el Plan de trabajo, la diferencia entre estas cantidades será de la exclusiva competencia del IDAE y podrá ser dispuesto por éste para, de acuerdo a sus fines y funciones, reasignar fondos, o destinarlos a actuaciones promovidas por él mismo o por otros organismos públicos, con el fin de alcanzar los objetivos establecidos en el Plan de Energías Renovables. Las cantidades anticipadas por IDAE y no comprometidas a esa fecha límite deberán ser reembolsadas mediante transferencia a la cuenta con titularidad de este último de código 0049-1811-31-2710437195.

Para aportaciones sucesivas al pago correspondiente a la firma de las resoluciones de concesión de las ayudas, junto con la solicitud de la aportación se incluirá justificación de los desembolsos efectuados hasta la fecha y compromisos externos asumidos, con el fin de poder comprobar el nivel de cumplimiento del citado plan. Se aportará con la solicitud una certificación del firmante del convenio o persona en quien delegue, según se indica más adelante en esta misma clàusula, del gasto comprometido y, en su caso, ejecutado, según modelo facilitado por IDAE.

Las respectivas transferencias de fondos serán realizadas por el IDAE a la AVEN, en el plazo máximo de 30 días desde la recepción de la solicitud de fondos correspondiente, que deberá ir acompañada de la documentación precisa conforme a lo establecido en el presente convenio.

En cualquier caso, las transferencias de fondos a que se refiere el presente convenio, estarán condicionadas a la efectiva disposición, por parte del IDAE, de los importes consignados a su favor para estas actuaciones en virtud de los Presupuestos Generales del Estado 2011 indicados anteriormente.

Con anterioridad al 31 de diciembre de 2012, salvo pròrroga expresa del IDAE, la AVEN deberá proceder a la devolució al IDAE, mediante transferència a la cuenta de código 0049-1811-31-2710437195 antes mencionada, del importe que corresponda a cantidades aportadas por el IDAE y no desembolsadas finalmente por la AVEN a la conclusió de la fecha màxima de liquidació.

Els fons no gastats per les comunitats autònomes i tornats a l'IDAE passaran a ser de l'exclusiva competència de l'IDAE i podran ser disposats per este per a reassignar fons en anys posteriors, d'acord amb els seus fins i funcions, excepte aquelles partides que l'IDAE puga destinar a actuacions per al compliment dels objectius del Pla d'Energies Renovables, bé directament, per altres organismes públics o bé a proposta de les comunitats autònomes a actuacions que pel seu caràcter singular requerisquen la firma d'un conveni específic. Les mencionades propostes seran analitzades per l'IDAE i estaran supeditades a la disponibilitat de fons.

En el cas de reassignar els dits fons en anys posteriors, la seua distribució entre les comunitats autònomes es realitzarà en funció dels mateixos percentatges de repartiment utilitzats en el present conveni.

6. Sexta. Altres compromisos de les parts

– L'IDAE i l'AVEN es comprometen conjuntament a:

Participar en les presentacions públiques que es requerisquen per al desenrotllament de les activitats del conveni.

Fer figurar els elements de la imatge corporativa de les dos entitats en tota la documentació tècnica i administrativa, equips i elements de comunicació que el desenrotllament del conveni requerisca.

Citar-se mútuament com a participants en el conveni en tota la documentació tècnica i administrativa (fins i tot en les ordes de convocatòries d'ajudes públiques), i presentacions públiques que es realitzen per qualsevol de les parts.

– L'IDAE es compromet a:

Efectuar el seguiment de les actuacions a realitzar per la comunitat autònoma basant-se en este conveni, col·laborar en la mesura que es puga, per a aconseguir una millor consecució dels objectius.

– L'AVEN es compromet a:

· Respectar els acords voluntaris firmats entre l'Administració General de l'Estat i les organitzacions sectorials, relacionats amb el desenrotllament del conveni.

· Facilitar la informació i/o documentació que siga sol·licitada per l'IDAE, per a realitzar el seguiment de les actuacions del present conveni, a fi de donar resposta puntual als òrgans competents.

· Facilitar a l'IDAE, per a la seua difusió, tota la documentació tècnica, administrativa, de difusió i promocional, susceptible de ser de coneixement públic.

7. Sèptima. Informació pública

A fi de promocionar entre tota la ciutadania el Pla d'Energies Renovables, s'inclourà en tota la documentació (tècnica, administrativa, de promoció, difusió o publicitària bé siga en suport paper, electrònic o audiovisual), i sobre els actius materials dels projectes, que per dimensió, valor o una altra característica que raonablement es considere rellevant, executats a càrrec del fons del present conveni, la llegenda següent:

Logo d'IDAE, logo de la Comunitat Valenciana,
«Programa d'Ajudes a les Energies Renovables
Àrea de.....»

L'anterior llegenda estarà situada en lloc destacat en els suports abans mencionats, amb uns tipus de lletra iguals o superiors als de la major dimensió a la que s'adjunta en el mateix text global.

En totes les presentacions orals relacionades amb les mesures del conveni, es farà referència al fet que la mesura és part del Programa d'Ajudes a les Energies Renovables i es du a terme en cooperació entre el Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç/IDAE i la comunitat autònoma.

8. Octava. Comissió mixta de seguiment

A requeriment d'una de les parts es podrà constituir una comissió mixta de seguiment, integrada per dos representants de l'IDAE, per designació del director general; i dos representants designats per part de la comunitat autònoma pel conseller corresponent amb les funcions següents:

– Proposta d'interpretació del present conveni, així com informe i la proposta de resolució de les situacions de controvèrsia que s'originen entre les parts.

– Qualsevol altra comanda que s'haja establert en el present conveni.

Los fondos no gastados por las Comunidades Autónomas y devueltos al IDAE pasarán a ser de la exclusiva competencia del IDAE y podrán ser dispuestos por éste para, de acuerdo a sus fines y funciones, reasignar fondos en años posteriores, salvo aquellas partidas que el IDAE pueda destinar a actuaciones para el cumplimiento de los objetivos del Plan de Energías Renovables, bien directamente, por otros organismos públicos o bien a propuesta de las CCAA a actuaciones que por su carácter singular requieran la firma de un convenio específico. Dichas propuestas serán analizadas por el IDAE y estarán supeditadas a la disponibilidad de fondos.

En el caso de reasignar dichos fondos en años posteriores, su distribución entre las CCAA se realizará en función de los mismos porcentajes de reparto utilizados en el presente convenio.

6. Sexta. Otros compromisos de las partes

– El IDAE y la AVEN se comprometen conjuntamente a:

Participar en las presentaciones públicas que se requieran para el desarrollo de las actividades del convenio.

Hacer figurar los elementos de la imagen corporativa de ambas entidades en toda la documentación técnica y administrativa, equipos y elementos de comunicación que el desarrollo del convenio requiera.

Citarse mutuamente como participantes en el convenio en toda la documentación técnica y administrativa (incluso en las ordenes de convocatorias de Ayudas Públicas), y presentaciones públicas que se realicen por cualquiera de las partes.

– El IDAE se compromete a:

Efectuar el seguimiento de las actuaciones a realizar por la Comunidad Autónoma en base a este convenio, colaborando en lo posible, para conseguir una mejor consecución de los objetivos.

– La AVEN se compromete a:

· Respetar los acuerdos voluntarios firmados entre la Administración General del Estado y las organizaciones sectoriales, relacionados con el desarrollo del convenio.

· Facilitar la información y/o documentación que sea solicitada por el IDAE, para realizar el seguimiento de las actuaciones del presente convenio, al objeto de dar respuesta puntual a los órganos competentes.

· Facilitar al IDAE, para su difusión, toda la documentación técnica, administrativa, de difusión y promocional, susceptible de ser de conocimiento público.

7. Séptima. Información Pública

Con objeto de promocionar entre toda la ciudadanía el Plan de Energías Renovables, se incluirá en toda la documentación (técnica, administrativa, de promoción, difusión o publicitaria bien sea en soporte papel, electrónico o audiovisual), y sobre los activos materiales de los proyectos, que por tamaño, valor u otra característica que razonablemente se considere relevante, ejecutados con cargo a fondos del presente convenio, la siguiente leyenda:

Logo de IDAE, logo de la Comunitat Valenciana,
«Programa de Ayudas a las EERR.
Àrea de.....»

La anterior leyenda estará situada en lugar destacado en los soportes antes mencionados, con unos tipos de letra iguales o superiores a los del mayor tamaño de los que le acompañan en el mismo texto global.

En todas las presentaciones orales relacionadas con las medidas del convenio, se hará referencia a que la medida es parte del Programa de Ayudas a las EE.RR. y se lleva a cabo en cooperación entre el Ministerio de Industria, Turismo y Comercio/IDAE y la Comunidad Autónoma.

8. Octava. Comisión Mixta de Seguimiento

A requerimiento de una de las partes se podrá constituir una Comisión Mixta de Seguimiento, integrada por dos representantes del IDAE, por designación del director general; y dos representantes designados por parte de la Comunidad Autónoma por el consejero correspondiente con las siguientes funciones:

– Propuesta de interpretación del presente convenio, así como informe y propuesta de resolución de las situaciones de controversia que se originen entre las partes.

– Cualquier otra encomienda que se haya establecido en el presente convenio.

En tot cas, el seguiment de les activitats del conveni serà realitzat conjuntament per l'IDAE i la comunitat autònoma. En este sentit les dos entitats es comprometen a:

- Vetlar pel compliment i desplegament del present conveni.
- Coordinar, impulsar i controlar els treballs, vetlar perquè les actuacions o les mesures emanades de l'aplicació del conveni s'ajusten als objectius d'este, i es compromet IDAE a resoldre les possibles incidències i dubtes d'interpretació que es puguen plantejar, per a facilitar el compliment dels objectius del conveni i dels objectius d'energies renovables a Espanya.

9. Novena. Vigència

El present conveni se circumscriu a les mesures i a les actuacions a dur a terme durant l'exercici 2011, relatives al Pla d'Energies Renovables, entrarà en vigor l'endemà de la subscripció i conclourà el 31 de desembre de 2012. En el cas que a eixa data no estiguen acabades totes les actuacions previstes en este, així com liquidats els aspectes econòmics derivats de la seua execució, s'entendrà prorrogat automàticament fins al seu acabament.

El conveni podrà extingir-se anticipadament per una de les causes següents:

- Mutuo acord de les parts.
- Decisió unilateral per incompliment greu de les obligacions assumides per una de les parts, que haurà de ser acreditat per la part denunciante. Si es produïx este supòsit les dos parts hauran de complir els compromisos que a cada una els pogueren correspondre i que a la data d'extinció del present conveni estigueren pendents.
- Si per qualsevol causa fóra impossible o innecessària l'execució de les seues activitats.

10. Desena. Naturalesa i jurisdicció

El present conveni es considera exclòs de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb el que estableix l'article 4.1.c) de l'esmentat text.

Les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió mixta les possibles controvèrsies que pogueren originar-se en la interpretació o en l'aplicació del present conveni. Si no n'hi ha, les actuacions litigioses que es pogueren plantejar, donada la naturalesa jurídicoadministrativa d'estes, quedaran sotmeses a l'orde jurisdiccional contenciós administratiu. A l'empara d'esta voluntat de col·laboració, i en prova de conformitat, firmen el present conveni per duplicat exemplar, en el lloc i la data indicats en l'encapçalament.

El director general de l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia: Alfonso Beltran García-Echániz.

El president de l'Agència Valenciana de l'Energia: Enrique Verdeguer Puig.

ANNEX

Al conveni de col·laboració en matèria d'energies renovables.

Descripció d'actuacions i requisits, exercici 2011.

a) Àrea solar tèrmica. Programa de suport públic

Àmbit d'aplicació prioritària

- Instal·lacions per elements: sistemes d'energia solar per a calfament d'un fluid a partir de la captació de la radiació solar, per mitjà de captadors solars el coeficient global de pèrdues del qual siga inferior a 9 W/(m² °C), per a la seua utilització en aplicacions tèrmiques.

- Instal·lacions amb sistemes prefabricats: sistemes indirectes d'energia solar per a calfament d'un fluid a partir de la captació de la radiació solar, bé siga com a sistema compacte o com a sistema partit. Consistix bé en un sistema integrat o bé en un conjunt i configuració uniforme de components. Es produïx sota condicions que es presumen uniformes i oferides a la venda com a equips complets i llestos per a instal·lar, amb un sol nom comercial. Els captadors solars tindran un coeficient de pèrdues inferior a 9 W/(m² °C). No es consideren elegibles els equips directes.

- Aplicacions especials: aplicacions de refrigeració o altres aplicacions amb temperatura de disseny superior a 60°C, i superant rendiments del 40%, per a (tm-ta)=60°C i I=800 W/m² sobre la corba quadràtica del certificat del captador.

En cualquier caso, el seguimiento de las actividades del convenio será realizado conjuntamente por el IDAE y la Comunidad Autónoma. En este sentido ambas entidades se comprometen a:

- Velar por el cumplimiento y desarrollo del presente convenio.
- Coordinar, impulsar y controlar los trabajos, velando por que las actuaciones o medidas emanadas de la aplicación del convenio se ajusten a los objetivos de éste, comprometiéndose IDAE a resolver las posibles incidencias y dudas de interpretación que se puedan plantear, para facilitar el cumplimiento de los objetivos del convenio y de los objetivos de energías renovables en España.

9. Novena. Vigencia

El presente convenio se circunscribe a las medidas y actuaciones a llevar a cabo durante el ejercicio 2011, relativas al Plan de Energías Renovables, entrará en vigor al día siguiente de su suscripción y concluirá el 31 de diciembre de 2012. En caso de que a esa fecha no estén finalizadas todas las actuaciones contempladas en el mismo, así como liquidados los aspectos económicos derivados de su ejecución, se entenderá prorrogado automáticamente hasta su finalización.

El convenio podrá extinguirse anticipadamente por una de las siguientes causas:

- Mutuo acuerdo de las partes.
- Decisión unilateral por incumplimiento grave de las obligaciones asumidas por una de las partes, que deberá ser acreditado por la parte denunciante. De producirse este supuesto ambas partes deberán cumplir los compromisos que a cada una les pudieran corresponder y que a la fecha de extinción del presente convenio estuvieren pendientes.
- Si por cualquier causa fuera imposible o innecesaria la ejecución de sus actividades.

10. Décima. Naturaleza y Jurisdicción

El presente convenio se considera excluido de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Publico de conformidad con lo dispuesto por el artículo 4.1.c del citado texto.

Las partes se comprometen a resolver de forma amistosa en un primer momento a través de la Comisión Mixta las posibles controversias que pudieran originarse en la interpretación o aplicación del presente convenio. En su defecto, las actuaciones litigiosas que se pudieran plantear, dada la naturaleza jurídico-administrativa de las mismas, quedarán sometidas al orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

Al amparo de esta voluntad de colaboración, y en prueba de conformidad, firman el presente convenio por duplicado ejemplar, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

El director general del Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía: Alfonso Beltran García-Echániz.

El presidente de la Agencia Valenciana de la Energía: Enrique Verdeguer Puig.

ANEXO

Al Convenio de colaboración en materia de Energías Renovables.

Descripción de actuaciones y requisitos, ejercicio 2011.

a) Área Solar Térmica. Programa de apoyo público

Ámbito de aplicación prioritaria

- Instalaciones por elementos: sistemas de energía solar para calentamiento de un fluido a partir de la captación de la radiación solar, mediante captadores solares cuyo coeficiente global de pérdidas sea inferior a 9 W/(m² °C), para su utilización en aplicaciones térmicas.

- Instalaciones con sistemas prefabricados: sistemas indirectos de energía solar para calentamiento de un fluido a partir de la captación de la radiación solar, bien sea como sistema compacto o como sistema partido. Consiste bien en un sistema integrado o bien en un conjunto y configuración uniforme de componentes. Se produce bajo condiciones que se presumen uniformes y ofrecidas a la venta como equipos completos y listos para instalar, bajo un solo nombre comercial. Los captadores solares tendrán un coeficiente de pérdidas inferior a 9 W/(m² °C). No se consideran elegibles los equipos directos.

- Aplicaciones especiales: Aplicaciones de refrigeración u otras aplicaciones con temperatura de diseño superior a 60 °C, y superando rendimientos del 40%, para (tm-ta)=60 °C y I=800 W/m² sobre la curva cuadrática de certificación del captador.

– Projectes innovadors: es consideren projectes innovadors aquells que complisquen els criteris definits en l'apartat d'energia solar tèrmica del Pla d'Energies Renovables 2005-2010.

Incorporació de sistemes de telemonitorització i/o de visualització de la producció energètica, en instal·lacions existents o noves:

Sistema de telemonitorització, comunicació i control necessari, per a l'adaptació o la incorporació a la instal·lació existent o nova, que permeta a tercers visualitzar el funcionament. Existirà un servei de seguiment i supervisió de la instal·lació per una duració, almenys, de dos anys els informes de la qual es presentaran trimestralment a l'usuari i estaran a la disposició de la comunitat autònoma i de l'IDAE en cas de ser requerits per estos.

Plafons informatius o sistemes de visualització que permeten als usuaris visualitzar la producció energètica de la instal·lació solar tèrmica.

Descripció de les partides elegibles.

Formaran part de les partides elegibles el cost dels equips i les instal·lacions que formen part de l'equip, és a dir captadors solars tèrmics, acumuladors, intercanviadors de calor, bombes de circulació, canonades, vàlvules i connexions, vasos d'expansió, aïllaments, sistema elèctric i de control, equips de mesurament, i la resta d'equips secundaris, així com el muntatge i connexió del conjunt, obra civil associada, disseny d'enginyeria de la instal·lació, direcció d'obra, posada en marxa, documentació tècnica, manuals d'ús i operació i tramitacions de permisos i ajudes.

En el cas d'incorporació de sistemes de telemonitorització i sistemes de visualització en instal·lacions noves o existents, es considerarà elegible el cost d'inversió addicional sobre el sistema de control existent o previst (segons el seu cas) on s'arreglaran els equips necessaris per a la telemonitorització, adquisició de dades, visualització i comunicació amb les instal·lacions, així com el cost del servei de seguiment i supervisió de la instal·lació durant un període, almenys, de dos anys.

No se subvencionaran aquells projectes, o la part corresponent, la instal·lació de la qual servisca per a complir els requisits, susceptibles d'aplicació, fixats pel Codi Tècnic de l'Edificació.

Els principals subsistemes de què consta són els següents:

– Camp de captació solar: compost per captadors solars, elements de suport i fixació dels captadors, elements d'interconnexió entre captadors, etc.

– Acumulació: compost de tancs d'emmagatzematge, intercanviadors, vasos d'expansió, canonades, bombes, etc.

– Regulació, control i monitorització (opcional): compost d'equip de regulació, sensors, sistemes d'adquisició de dades, etc.

– Obra civil: composta per moviment de terres, fonaments, rases, etc.

Tots els equips i les instal·lacions compliran la normativa vigent per a este tipus d'instal·lacions i el plec de condicions tècniques de l'IDAE per a instal·lacions solars tèrmiques – revisió 2009.

Potencials peticionaris.

Els titulars de les instal·lacions podran ser particulars, empreses, empreses de servicis energètics o administracions públiques. Així mateix, es preveu la petició d'agrupaments d'instal·lacions sota un mateix sol·licitant i diferents emplaçaments.

Cost de referència i intensitat de l'ajuda.

Es prendrà com a cost de referència, en relació amb els objectius energètics, una inversió màxima per unitat de potència de captació instal·lada segons les característiques de cada projecte de:

– Proyectos innovadores: Se consideran proyectos innovadores aquellos que cumplan los criterios definidos en el apartado de energía solar térmica del Plan de Energías Renovables 2005-2010.

Incorporación de sistemas de telemonitorización y/o de visualización de la producción energética, en instalaciones existentes o nuevas:

Sistema de telemonitorización, comunicación y control necesario, para la adaptación o incorporación a la instalación existente o nueva, que permita a terceros visualizar el funcionamiento. Existirá un servicio de seguimiento y supervisión de la instalación por una duración de al menos dos años cuyos informes se presentarán trimestralmente al usuario y estarán a la disposición de la Comunidad Autónoma y del IDAE en caso de ser requeridos por estos.

Paneles informativos o sistemas de visualización que permitan a los usuarios visualizar la producción energética de la instalación solar térmica.

Descripción de las partidas elegibles

Formarán parte de las partidas elegibles el coste de los equipos e instalaciones que forman parte del equipo, es decir captadores solares térmicos, acumuladores, intercambiadores de calor, bombas de circulación, tuberías, válvulas y conexiones, vasos de expansión, aislamientos, sistema eléctrico y de control, equipos de medida, y demás equipos secundarios, así como el montaje y conexionado del conjunto, obra civil asociada, diseño de ingeniería de la instalación, dirección de obra, puesta en marcha, documentación técnica, manuales de uso y operación y tramitaciones de permisos y ayudas.

En el caso de incorporación de sistemas de telemonitorización y sistemas de visualización en instalaciones nuevas o existentes, se considerará elegible el coste de inversión adicional sobre el sistema de control existente o previsto (según su caso) donde se recogerán los equipos necesarios para la telemonitorización, adquisición de datos, visualización y comunicación con las instalaciones así como el coste del servicio de seguimiento y supervisión de la instalación durante un periodo de al menos dos años.

No se subvencionarán aquellos proyectos, o la parte correspondiente, cuya instalación sirva para cumplir con los requisitos, susceptibles de aplicación, fijados por el Código Técnico de la Edificación.

Los principales subsistemas de que consta son los siguientes:

– Campo de captación solar: compuesto por captadores solares, elementos de soporte y fijación de los captadores, elementos de interconexión entre captadores, etc.

– Acumulación: compuesto de tanques de almacenamiento, intercambiadores, vasos de expansión, tuberías, bombas, etc.

– Regulación, Control y Monitorización (opcional): Compuesto equipo de regulación, sensores, sistemas de adquisición de datos, etc.

– Obra civil: compuesta por movimiento de tierras, cimentaciones, zanjas, etc.

Todos los equipos e instalaciones cumplirán con la normativa vigente para este tipo de instalaciones y el pliego de Condiciones Técnicas del IDAE para instalaciones solares térmicas-Revisión 2009.

Potenciales peticionarios

Los titulares de las instalaciones, podrán ser particulares, empresas, empresas de servicios energéticos o Administraciones Públicas. Así mismo, se contempla la petición de agrupamientos de instalaciones bajo un mismo solicitante y diferentes emplazamientos.

Coste de referencia e intensidad de la ayuda

Se tomará como coste de referencia, en relación con los objetivos energéticos, una inversión máxima por unidad de potencia de captación instalada según las características de cada proyecto de:

<i>Categoria</i>	<i>Cost de referència €/kW * (€/m²)</i>		<i>Ajuda màxima / Cost de referència</i>
Sistema prefabricats	1.160€/kW (812 €/m²)		37%
Sistemes per elements	Fins a 14 kW (20 m²)	1.160 €/kW (812 €/m²)	
	Més de 14 kW (20 m²)	1.015 €/kW (710,5 €/m²)	
Aplicacions especials	1.450 €/kW (1.015 €/m²)		
Projectes innovadors	Fins a un 50% més dels costos de referència definits anteriorment.		50%
Sistemes de visualització de l'energia produïda (**)	Fins a 14 kW (20 m²) límit	Màxim 800 €	
	Entre 14 kW (20m²) i 70 kW (100 m²)	Màxim 1.200 €	
Sistemes de telemonitorització i visualització de l'energia produïda, fins i tot, el servei de seguiment i supervisió durant almenys dos anys (**)	Entre 14 kW (20m²) i 70 kW (100 m²)	Màxim 2.500 €	
	Més de 70 kW (100 m²)	Màxim 3.000 €	

* * * * *

<i>Categoría</i>	<i>Coste de referencia €/kW * (€/m²)</i>		<i>Ayuda máxima / Coste de referencia</i>
Sistema prefabricados	1.160€/kW (812 €/m²)		37%
Sistemas por elementos	Hasta 14 kW (20 m²)	1.160 €/kW (812 €/m²)	
	Mas de 14 kW (20 m²)	1.015 €/kW (710,5 €/m²)	
Aplicaciones especiales	1.450 €/kW (1.015 €/m²)		
Proyectos innovadores	Hasta un 50% más de los costes de referencia definidos anteriormente.		50%
Sistemas de visualización de la energía producida (**)	Hasta 14 kW (20 m²) límite	Máximo 800€	
	Entre 14 kW (20 m²) y 70 kW (100 m²)	Máximo 1.200€	
Sistemas de telemonitorización y visualización de la energía producida incluido el servicio de seguimiento y supervisión durante al menos dos años (**)	Entre 14 kW (20 m²) y 70 kW (100 m²)	Máximo 2.500 €	
	Más de 70 kW (100 m²)	Máximo 3.000 €	

(*) A l'efecte del present conveni, es considera la relació 0,7 kW/m² de superfície certificada.

(**) En instal·lacions existents o noves, sempre que en les instal·lacions noves no siga obligatòria la incorporació d'estos sistemes per la legislació vigent.

Estes ajudes i costos de referència apliquen de la mateixa manera, a la fracció solar corresponent, per a instal·lacions híbrides solar tèrmica+biomassa tèrmica.

En qualsevol cas es considera que una instal·lació solar tèrmica està hibridada amb una de biomassa tèrmica, sempre que compartisquen elements bàsics i que la cobertura de les necessitats per a les quals estan dissenyades es duga a terme fonamentalment a partir d'estes dos fonts.

Críteris generals en l'aplicació d'ajudes públiques:

– Compliment de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals a favor del medi ambient en vigor.

– L'acumulació d'ajudes no pot conduir a una intensitat d'ajuda superior a la prevista en les esmentades directrius.

b) Àrea biomassa. Programa de suport públic

Aplicacions

– Producció d'energia tèrmica, per a ús domèstic, industrial o en edificis utilitzant combustible biomassa.

Descripció de les partides elegibles.

Formaran part de les partides elegibles el cost dels equips, i instal·lacions, obra civil associada i realització de projectes d'enginyeria.

(*) A efectos del presente convenio, se considera la relación 0,7 kW/m² de superficie certificada.

(**) En instalaciones existentes o nuevas, siempre que en las instalaciones nuevas no sea obligatoria la incorporación de estos sistemas por la legislación vigente.

Estas ayudas y costes de referencia aplican de igual forma, a la fracción solar correspondiente, para instalaciones híbridas Solar térmica+Biomasa térmica.

En cualquier caso se considera que una instalación solar térmica está hibridada con una de biomasa térmica, siempre que compartan elementos básicos y que la cobertura de las necesidades para las que están diseñadas se lleve a cabo fundamentalmente a partir de estas dos fuentes.

Críterios generales en la aplicación de Ayudas Públicas:

– Cumplimiento de las directrices comunitarias sobre ayudas estatales a favor del medio ambiente en vigor.

– La acumulación de ayudas no puede conducir a una intensidad de ayuda superior a la prevista en las citadas directrices.

b) Área Biomasa. Programa de apoyo público

Aplicaciones

– Producción de energía térmica, para uso doméstico, industrial o en edificios utilizando como combustible biomasa.

Descripción de las partidas elegibles.

Formarán parte de las partidas elegibles el coste de los equipos, e instalaciones, obra civil asociada y realización de proyectos de ingeniería.

Els principals elements que consta este tipus d'instal·lacions són els següents:

– Sistema de tractament i alimentació de combustible: preparació del combustible perquè la caldera del mateix projecte ho reba en la forma i quantitats necessàries per a aconseguir les prestacions de la instal·lació. Si el sistema produïx una quantitat de combustible superior a la consumida per la instal·lació tèrmica, només es considerarà com a partida elegible la fracció de la instal·lació corresponent al percentatge de subministrament del mateix projecte.

– Sistema de combustió o forn: en què permeta i estiga destinat exclusivament a la generació de calor per combustió de la biomassa, i este el transferix a les parets de la caldera i evacua els fums de forma adequada.

– Caldera: sistema que transferix l'energia tèrmica generada en la llar i en el circuit de fums al fluid, aigua pressuritzada, aigua-vapor saturat o sobrecalfat, oli per a calefacció/refrigeració o subministrament d'aigua calenta.

– Sistemes de generació de fred associats a la generació de calor per mitjà de màquines d'absorció.

– Sistema de distribució: bé en el mateix edifici o distribuït en els sistemes de districte de la instal·lació de canonades, així com el sistema de regulació, el control i el mesurament de consums energètics.

– Sistemes elèctrics de control i monitorització.

– Obra civil: en la qual s'inclouen excavacions, fonaments, rases, urbanització, edificis, etc.

– Enginyeria i direcció d'obra.

En el cas de xarxes de districte, es consideren elegibles ampliacions a nous usuaris, encara que romanga inalterada la potència de generació tèrmica.

No se subvencionaran aquells projectes, o la part corresponent, la instal·lació de la qual servisca per a complir els requisits, susceptibles d'aplicació, fixats pel Codi Tècnic de l'Edificació.

Potencials peticionaris

Persones físiques, empreses, entitats públiques, empreses de servicis energètics, comunitats de veïns o mancomunitats de veïns.

Intensitat d'ajuda:

– 30% del cost de referència.

– Es podrà arribar fins al 45% del cost de referència en el cas de calderes automàtiques per a ús domèstic o en instal·lacions municipals.

– En el cas d'instal·lacions híbrides biomassa tèrmica + solar tèrmica que utilitzen calderes automàtiques per a ús domèstic o en instal·lacions municipals, la intensitat de l'ajuda de la part de biomassa podrà arribar fins al 50% dels costos elegibles.

S'entendrà per caldera automàtica aquella que dispose almenys dels elements següents: sistema d'encesa, alimentació, neteja i extracció de cendres automàtics, així com un sistema de telecontrol/telegestió.

En qualsevol cas es considera que una instal·lació de biomassa tèrmica està híbrida amb una de solar tèrmica, sempre que compartiquen elements bàsics i que la cobertura de les necessitats per a les quals estan dissenyades es duga a terme fonamentalment a partir d'estes dos fonts.

Cost de referència

Es prendrà com a cost de referència, en relació amb els objectius energètics, una inversió màxima per unitat de potència tèrmica instal·lada de 600 euros/kW de potència instal·lada.

Criteris generals en l'aplicació d'ajudes públiques:

– Compliment de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals a favor del medi ambient en vigor.

– L'acumulació d'ajudes no pot conduir a una intensitat d'ajuda superior a la prevista en les esmentades directrius.

c) Àrea solar fotovoltaica o mixta eòlica-fotovoltaica aïllada. Programa de suport públic.

Àmbit d'aplicació

Sistema de generació elèctrica, que transforma l'energia de la radiació solar, per mitjà de mòduls fotovoltaics o de l'energia del vent per mitjà d'aerogeneradors, en energia elèctrica, per al seu consum aïllat de la xarxa de distribució, i el sistema pot disposar d'acumulació d'energia elèctrica. Només s'admetran instal·lacions mixtes en què l'aportació fotovoltaica siga almenys del 50% de la potència eòlica.

Los principales elementos de que consta este tipo de instalaciones son los siguientes:

– Sistema de tratamiento y alimentación de combustible: Preparación del combustible para que la caldera del propio proyecto lo reciba en la forma y cantidades necesarias para alcanzar las prestaciones de la instalación. Si el sistema produce una cantidad de combustible superior a la consumida por la instalación térmica, sólo se considerará como partida elegible la fracción de la instalación correspondiente al porcentaje de suministro del propio proyecto.

– Sistema de combustión u horno: En lo que permita y este destinado exclusivamente a la generación de calor por combustión de la biomasa, transfiriéndolo éste a las paredes de la caldera y evacuando los humos de forma adecuada.

– Caldera: Sistema que transfiere la energía térmica generada en el hogar y en el circuito de humos al fluido, agua presurizada, agua-vapor saturado o sobrecalentado, aceite para calefacción/refrigeración o suministro de agua caliente.

– Sistemas de generación de frío asociados a la generación de calor mediante máquinas de absorción.

– Sistema de distribución: bien en el propio edificio o distribuido en los sistemas de distrito del tendido de tuberías así como el sistema de regulación, control y medida de consumos energéticos.

– Sistemas eléctricos de control y monitorización.

– Obra civil: en la que se incluyen excavaciones, cimentaciones, zanjas, urbanización, edificios, etc.

– Ingeniería y dirección de obra.

En el caso de redes de distrito, se consideran elegibles ampliaciones a nuevos usuarios, aunque permanezca inalterada la potencia de generación térmica.

No se subvencionarán aquellos proyectos, o la parte correspondiente, cuya instalación sirva para cumplir con los requisitos, susceptibles de aplicación, fijados por el Código Técnico de la Edificación.

Potenciales peticionarios

Personas físicas, empresas, entidades públicas, empresas de servicios energéticos, comunidades de vecinos o mancomunidades de vecinos.

Intensidad de ayuda:

– 30% del coste de referencia.

– Se podrá llegar hasta el 45% del coste de referencia en el caso de calderas automáticas para uso doméstico o en instalaciones municipales.

– En el caso de instalaciones híbridas biomasa térmica + solar térmica que empleen calderas automáticas para uso doméstico o en instalaciones municipales, la intensidad de la ayuda de la parte de biomasa podrá llegar hasta el 50% de los costes elegibles.

Se entenderá por caldera automática aquella que disponga al menos los siguientes elementos: sistema de encendido, alimentación, limpieza y extracción de cenizas automáticas, así como un sistema de telecontrol/telegestió.

En cualquier caso se considera que una instalación de biomasa térmica está híbrida con una de solar térmica, siempre que compartan elementos básicos y que la cobertura de las necesidades para las que están diseñadas se lleve a cabo fundamentalmente a partir de estas dos fuentes.

Coste de referencia

Se tomará como coste de referencia, en relación con los objetivos energéticos, una inversión máxima por unidad de potencia térmica instalada de 600 Euro/kW de potencia instalada.

Criterios generales en la aplicación de Ayudas Públicas:

– Cumplimiento de las directrices comunitarias sobre ayudas estatales a favor del medio ambiente en vigor.

– La acumulación de ayudas no puede conducir a una intensidad de ayuda superior a la prevista en las citadas directrices.

c) Área solar fotovoltaica o mixta eólica-fotovoltaica aislada. Programa de apoyo público.

Ámbito de aplicación

Sistema de generación eléctrica, que transforma la energía de la radiación solar, mediante módulos fotovoltaicos o de la energía del viento mediante aerogeneradores, en energía eléctrica, para su consumo aislado de la red de distribución, pudiendo contar el sistema con acumulación de energía eléctrica. Solo se admitirán instalaciones mixtas en que la aportación fotovoltaica sea al menos del 50% de la potencia eólica.

Descripció de les partides elegibles

Formaran part de les partides elegibles el cost dels equips i instal·lacions, mòduls fotovoltaics, aerogenerador, si és el cas; bateries, reguladors, convertidors, línies elèctriques i connexions, així com obra civil associada, posada en marxa, direcció i enginyeria de projecte, documentació tècnica, manuals d'ús i operació, tramitació de permisos i ajudes.

Els principals subsistemes de què consta són els següents:

– Generador fotovoltaic: compost pels mòduls fotovoltaics, els elements de suport i fixació dels mòduls, els elements d'interconnexió entre mòduls, etcètera.

– Aerogenerador (opcional) inclosos sistemes de suport i fixació. Potència màxima de l'aerogenerador 5 kW.

– Acumulació: compost per les bateries, els reguladors, elements d'interconnexió i cablejat, indicadors del nivell de bateries, etcètera.

– Condicionament d'energia: compost pels convertidors o inversors, quadres elèctrics, interruptors i proteccions, cablejats, etcètera.

– Monitorització (opcional): compost pels sensors, sistemes d'adquisició de dades, sistemes de comunicació remota, etcètera.

– Obra civil: composta pel moviment de terres, les fonaments, les rases, les arquetes, etcètera, necessàries exclusivament per a la instal·lació.

Tots els equips i les instal·lacions compliran la normativa vigent per a este tipus d'instal·lacions i el plec de condicions tècniques de l'IDAE para instal·lacions solars fotovoltaiques aïllades de la xarxa – revisió 2009.

Potencials peticionaris

Els titulars de les instal·lacions, podran ser particulars, empreses o administracions públiques.

Tipus d'aplicacions

Es preveuen com a aplicacions prioritàries:

– Electrificació domèstica i servicis públics: vivendes, il·luminació amb fanals autònoms, instal·lacions turístiques, refugis, etcètera.

– Electrificació agrícola o ramadera: bombaments d'aigua, sistemes de reg, electrificació de granges, sistemes de munyiment, refrigeració, il·luminació d'hivernacles, etcètera.

– Senyalització i comunicació: navegació aèria i marítima, carreteres i ferrocarrils, repetidors de telecomunicacions, etcètera.

– Altres aplicacions relacionades amb l'aigua: dessalinització oxigenació de l'aigua.

– Generació d'hidrogen.

– Altres específiques: protecció catòdica, alimentació de vehicles elèctrics, etcètera.

Intensitat d'ajuda

Com a màxim el 40% del cost de referència.

Cost de referència

Es prendrà com a cost de referència, en relació amb els objectius energètics, una inversió màxima per unitat de potència elèctrica instal·lada de:

– 10,00 €/Wp sistema fotovoltaic i 3,00 €/W generador eòlic per a instal·lacions amb acumulació,

– 8,00 €/Wp sistema fotovoltaic i 3,00 €/W generador eòlic per a instal·lacions sense acumulació.

Criteris generals en l'aplicació d'ajudes públiques:

– Compliment de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals a favor del medi ambient en vigor.

– L'acumulació d'ajudes no pot conduir a una intensitat d'ajuda superior a la prevista en les esmentades directrius.

d) Instal·lacions per a l'emmagatzematge, maneig, tractaments previs i sistemes de digestió anaeròbia i d'aprofitament energètic (calor/fred) i/o elèctric de qualsevol tipus de matèria orgànica susceptible d'este tractament. Xicotetes instal·lacions per a obtenció i aprofitament de biogàs.

Àmbit

Producció d'energia tèrmica o elèctrica per mitjà de l'aprofitament energètic del biogàs produït per digestió anaeròbia de residus biodegradables, per a instal·lacions de potència elèctrica inferior a 500 kW.

Descripció de las partides elegibles

Formarán parte de las partidas elegibles el coste de los equipos e instalaciones, módulos fotovoltaicos, aerogenerador, en su caso; baterías, reguladores, convertidores, tendidos eléctricos y conexiones, así como obra civil asociada, puesta en marcha, dirección e ingeniería de proyecto, documentación técnica, manuales de uso y operación, tramitación de permisos y ayudas.

Los principales subsistemas de que consta son los siguientes:

– Generador fotovoltaico: compuesto por los módulos fotovoltaicos, los elementos de soporte y fijación de los módulos, los elementos de interconexión entre módulos, etcètera.

– Aerogenerador (Opcional) incluidos sistemas de soporte y fijación. Potencia máxima del aerogenerador 5 kW.

– Acumulación: compuesto por las baterías, los reguladores, elementos de interconexión y cableado, indicadores del nivel de baterías, etcètera.

– Acondicionamiento de energía: compuesto por los convertidores o inversores, cuadros eléctricos, interruptores y protecciones, cableados, etcètera.

– Monitorización (opcional): compuesto por los sensores, sistemas de adquisición de datos, sistemas de comunicación remota, etcètera.

– Obra civil: compuesta por el movimiento de tierras, las cimentaciones, las zanjas, las arquetas, etcètera, necesarias exclusivamente para la instalación.

Todos los equipos e instalaciones cumplirán con la normativa vigente para este tipo de instalaciones y el pliego de Condiciones Técnicas del IDAE para instalaciones solares fotovoltaicas aisladas de la red – Revisión 2009.

Potenciales peticionarios

Los titulares de las instalaciones, podrán ser particulares, empresas o Administraciones Públicas.

Tipos de aplicaciones

Se contemplan como aplicaciones prioritarias:

– Electrificación doméstica y servicios públicos: viviendas, iluminación con farolas autónomas, instalaciones turísticas, refugios, etcètera.

– Electrificación agrícola o ganadera: bombeos de agua, sistemas de riego, electrificación de granjas, sistemas de ordeño, refrigeración, iluminación de invernaderos, etcètera.

– Señalización y comunicación: navegación aérea y marítima, carreteras y ferrocarriles, repetidores de telecomunicaciones, etcètera.

– Otras aplicaciones relacionadas con el agua: Desalinización oxigenación del agua.

– Generación de Hidrogeno.

– Otras específicas: protección catódica, alimentación de vehículos eléctricos, etcètera.

Intensidad de ayuda

Como máximo el 40% del coste de referencia.

Coste de referencia

Se tomará como coste de referencia, en relación con los objetivos energéticos, una inversión máxima por unidad de potencia eléctrica instalada de:

– 10,00 €/Wp sistema fotovoltaico y 3,00 €/W Generador eólico para instalaciones con acumulación,

– 8,00 €/Wp sistema fotovoltaico y 3,00 €/W Generador eólico para instalaciones sin acumulación.

Criterios generales en la aplicación de Ayudas Públicas:

– Cumplimiento de las directrices comunitarias sobre ayudas estatales a favor del medio ambiente en vigor.

– La acumulación de ayudas no puede conducir a una intensidad de ayuda superior a la prevista en las citadas directrices.

d) Instalaciones para el almacenamiento, manejo, tratamientos previos y sistemas de digestión anaerobia y de aprovechamiento energético (calor/frío) y/o eléctrico de cualquier tipo de materia orgánica susceptible de este tratamiento. Pequeñas instalaciones para obtención y aprovechamiento de biogás.

Ámbito

Producción de energía térmica o eléctrica mediante el aprovechamiento energético del biogás producido por digestión anaerobia de residuos biodegradables, para instalaciones de potencia eléctrica inferior a 500 kW.

Descripció de les partides elegibles

Les partides elegibles correspon als sistemes de tractament, manipulació i control de residus, equips del procés de digestió, equips de tractament i emmagatzematge del biogàs, i dels subproductes del grup de generació elèctric i tèrmica i els seus recuperadors, així com l'obra civil associada, posada en marxa, direcció i enginyeria de projecte. Els principals elements de què consta este tipus de projectes són els següents:

– Sistemes de manipulació i preparació del residu: transport del residu fins a la planta, homogeneïtzat, adequació i emmagatzematge d'este.

– Reactor: format per l'equip pròpiament dit i els seus sistemes d'alimentació i descàrrega, extracció del biogàs, retirada de sòlids i iodes, i sistema de calefacció.

– Gestió i manipulació del biogàs: sistemes de depuració del biogàs, gasòmetres, compressors, etc.

– Sistemes d'aprofitament energètic: motors de combustió del biogàs i equips de recuperació de calors residuals, calderes etc.

– Connexió a la xarxa: equipament elèctric (transformador, cabines, protecció i mesurament, etc.) i aparellatge d'interconnexió a la xarxa.

– Obra civil: excavacions, fonaments, rases, urbanització, edificis, etc.

Potencials peticionaris

Persones físiques, empreses, entitats públiques, comunitats de veïns, mancomunitats de veïns o empreses generadores o gestores de residu biodegradable.

Intensitat d'ajuda

Com a màxim el 30% del cost de referència.

Venda d'energia

D'acord amb el grup b 7 del Reial Decret 661/2007.

Cost de referència

Es prendrà com a cost de referència, en relació amb els objectius energètics, una inversió màxima per unitat de potència instal·lada de 3.500 euros/kW. En el cas que l'aprofitament siga tèrmic es prendrà com a cost de referència 1.100 euros/kW. Quan es tracte de cogeneració d'energia elèctrica i tèrmica es considerarà un cost de referència de 4.000 euros/kW.

Criteris generals en l'aplicació d'ajudes públiques:

– Compliment de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals a favor del medi ambient en vigor.

– L'acumulació d'ajudes no pot conduir a una intensitat d'ajuda superior a la prevista en les esmentades directrius.

e) Equips de tractament en camp de biomassa per al seu estelat o empaquetat.

Àmbit

Maquinària específica per al tractament de la biomassa, per a ús energètic, en camp a fi de facilitar-ne l'arreglada i transport de manera que es reduïsquen els costos associats al transport d'esta.

Descripció de les partides elegibles

Formaran part de les partides elegibles el cost dels equips que formen part de la maquinària específica i no s'hi inclouen equips independents per al seu moviment a menys que es tracte de màquines autopropulsades, cas en què tota la màquina es considerarà com a partida elegible.

Els principals elements que consta este tipus d'equips són els següents:

– Sistema de tractament de la biomassa. Estelat/empaquetat.

– Sistemes hidràulics, mecànics o de qualsevol tipus associats a l'accionament del sistema de tractament.

– Sistemes de control, monitorització i telegestió de l'equip.

Sistemes elèctrics associats al sistema de tractament.

– Accessoris i equips auxiliars necessaris per a l'accionament i operació del sistema de tractament, sempre que estiguen units físicament al sistema de tractament, com a motors, grapes, pinces, comportes, etc.

– Habitacle per a l'operador del sistema, sempre que este no siga l'habitacle pertanyent a un altre vehicle independent utilitzat per al trasllat de l'equip.

– En el cas de màquines autopropulsades, tots els equips que conformen esta encara que el seu objectiu siga el moviment de la màquina pel terreny.

Descripción de las partidas elegibles

Las partidas elegibles corresponde a los sistemas de tratamiento, manipulación y control de residuos, equipos del proceso de digestión, equipos de tratamiento y almacenamiento del biogás, y de los subproductos del grupo de generación eléctrica y térmica y sus recuperadores, así como la obra civil asociada, puesta en marcha, dirección e, ingeniería de proyecto. Los principales elementos de los que consta este tipo de proyectos son los siguientes:

– Sistemas de manipulación y preparación del residuo: transporte del residuo hasta la planta, homogeneizado, adecuación y almacenamiento del mismo.

– Reactor: formado por el equipo propiamente dicho y sus sistemas de alimentación y descarga, extracción del biogás, retirada de sólidos y lodos, y sistema de calefacción.

– Gestión y manipulación del biogás: sistemas de depuración del biogás, gasómetros, compresores, etc.

– Sistemas de aprovechamiento energético: motores de combustión del biogás y equipos de recuperación de calores residuales, calderas etc.

– Conexión a la red: equipamiento eléctrico (transformador, cabinas, protección y medida, etc.) y paramenta de interconexión a la red.

– Obra civil: excavaciones, cimentaciones, zanjas, urbanización, edificios, etc.

Potenciales peticionarios

Personas físicas, empresas, entidades públicas, comunidades de vecinos, mancomunidades de vecinos o empresas generadoras o gestoras de residuo biodegradable.

Intensidad de ayuda

Como máximo el 30% del coste de referencia.

Venta de energía

De acuerdo con el grupo b 7 del RD 661/2007.

Coste de referencia

Se tomará como coste de referencia, en relación con los objetivos energéticos, una inversión máxima por unidad de potencia instalada de 3.500 Euro/kW. En caso de que el aprovechamiento sea térmico se tomará como coste de referencia 1.100 Euro/kW. Cuando se trate de cogeneración de energía eléctrica y térmica se considerará un coste de referencia de 4.000 Euro/kW.

Criterios generales en la aplicación de Ayudas Públicas:

– Cumplimiento de las directrices comunitarias sobre ayudas estatales a favor del medio ambiente en vigor.

– La acumulación de ayudas no puede conducir a una intensidad de ayuda superior a la prevista en las citadas directrices.

e) Equipos de tratamiento en campo de biomasa para su astillado o empaquetado.

Ámbito

Maquinaria específica para el tratamiento de la biomasa, para uso energético, en campo a fin de facilitar su recogida y transporte de forma que se reduzcan los costes asociados al transporte de la misma.

Descripción de las partidas elegibles

Formarán parte de las partidas elegibles el coste de los equipos que forman parte de la maquinaria específica no incluyéndose equipos independientes para su movimiento a menos que se trate de máquinas autopropulsadas, caso en el que toda la máquina se considerará como partida elegible.

Los principales elementos de que consta este tipo de equipos son los siguientes:

– Sistema de tratamiento de la biomasa. Astillado/Empacado.

– Sistemas hidráulicos, mecánicos o de cualquier tipo asociados al accionamiento del sistema de tratamiento.

– Sistemas de control, monitorización y telegestión del equipo.

Sistemas eléctricos asociados al sistema de tratamiento.

– Accesorios y equipos auxiliares necesarios para el accionamiento y operación del sistema de tratamiento, siempre y cuando estén unidos físicamente al sistema de tratamiento, como motores, grapas, pinzas, compuertas, etc.

– Habitación para el operador del sistema, siempre y cuando este no sea el habitáculo perteneciente a otro vehículo independiente utilizado para el traslado del equipo.

– En el caso de máquinas autopropulsadas, todos los equipos que conformen la misma aún cuando se objetivo sea el movimiento de la máquina por el terreno.

Queden fora d'esta àrea les embaladores i trituradores habitualment utilitzades en les activitats agrícoles o forestals, els usos principals de les quals no són la producció de biomassa amb aplicacions energètiques (incloent-hi les embaladores agrícoles de palla o els sistemes de triturat/estellat per a incorporació del material orgànic al sòl).

Potencials peticionaris

Persones físiques, empreses, entitats públiques, mancomunitats de propietaris o entitats públiques, cooperatives agrícoles o forestals.

Intensitat d'ajuda

Com a màxim 30% del cost de referència

Cost de referència:

Es prendrà com a cost de referència, en relació amb els objectius energètics, una inversió màxima per equip segons les característiques de cada projecte de:

Tipus de sistema	Tipus de màquina	Cost de referència (€/CV)	Ajuda màxima cost de referència
Embaladores	Autopropulsada	1.000 €/CV	30%
	Transportable no autopropulsada	500 €/CV	30%
	Semimòbil	800 €/CV	30%
Astalladores/trituradores	Autopropulsada	1.000 €/CV	30%
	Transportable no autopropulsada	500 €/CV	30%
	Semimòbil	800 €/CV	30%

(1) S'entén per màquina autopropulsada aquella el sistema motriu de la qual està íntimament unit als equips de tractament, de manera que les dos parts no poden formar una màquina per separat.

(2) S'entén per màquina transportable aquella que muntada en un tractor o vehicle de transport pot moure's dins de l'àrea on es generen els residus sense necessitat de l'existència d'una via definida en el terreny.

(3) S'entén per màquina semimòbil aquella que pot ser transportada (per mitjà de qualsevol tipus de vehicle de transport) fins a la zona on es genera la biomassa però no es pot moure pel terreny on es generen els materials a tractar, ha de ser alimentada per altres vehicles o procediments que extrauen els materials i els porten fins a un lloc o llocs determinats per a realitzar el tractament.

Cost subvencionable

El cost subvencionable es determina a partir del cost total de l'equip, d'acord amb les partides elegibles. Este cost fa referència a la potència de l'equip inclòs en la partida subvencionable, i és en el cas de màquines autopropulsades el total de potència de la màquina i en el cas de màquines no autopropulsades la potència associada a l'equip de tractament de biomassa. A partir d'este cost es determinarà l'ajuda equivalent màxima al projecte.

Críteris generals en l'aplicació d'ajudes públiques:

– Compliment de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals a favor del medi ambient en vigor.

– L'acumulació d'ajudes no pot conduir a una intensitat d'ajuda superior a la prevista en les esmentades directrius.

f) Biocarburants. Instal·lació d'assortidors en estacions de servici.

Àmbit

Punts de subministrament en estacions de servici, per al consum en el sector de transport, de biogàs, biodièsel i de mescles amb obligació d'etiquetatge específic, tant de bioetanol amb gasolina com de biodièsel amb gasoil.

Descripció de les partides elegibles

El punt de subministrament es defineix com una unitat que consta de tres parts: depòsits, assortidor i instal·lació electromecànica.

Només seran elegibles les inversions corresponents a l'emmagatzematge i subministrament de biocarburants purs o de mescles amb

Quedan fuera de esta área las empacadoras y trituradoras habitualmente utilizadas en las actividades agrícolas o forestales, cuyos usos principales no son la producción de biomasa con aplicaciones energéticas (incluyendo las empacadoras agrícolas de paja o los sistemas de triturado/astillado para incorporación del material orgánico al suelo).

Potenciales peticionarios

Personas físicas, empresas, entidades públicas, mancomunidades de propietarios o entidades públicas, cooperativas agrícolas o forestales.

Intensidad de ayuda

Como máximo 30% del coste de referencia

Coste de referencia:

Se tomará como coste de referencia, en relación con los objetivos energéticos, una inversión máxima por equipo según las características de cada proyecto de:

Tipo de sistema	Tipo de máquina	Coste de referencia (€/CV)	Ayuda máxima Coste de referencia
Empacadoras	Autopropulsada	1.000 €/CV	30%
	transportable no autopropulsada	500 €/CV	30%
	Semimóvil	800 €/CV	30%
Astilladoras/Picadoras	Autopropulsada	1.000 €/CV	30%
	transportable no autopropulsada	500 €/CV	30%
	Semimóvil	800 €/CV	30%

(1). Se entiende por máquina autopropulsada aquella cuyo sistema motriz está íntimamente unido a los equipos de tratamiento, de forma que ambas partes no pueden formar una máquina por separado.

(2). Se entiende por máquina transportable aquella que montada en un tractor o vehículo de transporte puede moverse dentro del área donde se generan los residuos sin necesidad de la existencia de una vía definida en el terreno.

(3). Se entiende por máquina semimóvil aquella que puede ser transportada (mediante cualquier tipo de vehículo de transporte) hasta la zona donde se generan la biomasa pero no pudiendo moverse por el terreno donde se generan los materiales a tratar, debe ser alimentada por otros vehículos o procedimientos que extraen los materiales y los llevan hasta un lugar o lugares determinados para realizar el tratamiento.

Coste subvencionable

El coste subvencionable se determina a partir del coste total del equipo, de acuerdo con las partidas elegibles. Este coste se referencia a la potencia del equipo incluido en la partida subvencionable, siendo en el caso de máquinas autopropulsadas el total de potencia de la máquina y en el caso de máquinas no autopropulsadas la potencia asociada al equipo de tratamiento de biomasa. A partir de este coste se determinará la ayuda equivalente máxima al proyecto.

Críteris generales en la aplicación de Ayudas Públicas:

– Cumplimiento de las directrices comunitarias sobre ayudas estatales a favor del medio ambiente en vigor.

– La acumulación de ayudas no puede conducir a una intensidad de ayuda superior a la prevista en las citadas directrices.

f) Biocarburantes. Instalación de surtidores en estancias de servicio.

Àmbito

Puntos de suministro en estancias de servicio, para su consumo en el sector de transporte, de biogàs, biodièsel y de mezclas con obligación de etiquetado específico, tanto de bioetanol con gasolina como de biodièsel con gasoil.

Descripción de las partidas elegibles

El punto de suministro se define como una unidad que consta de tres partes: depòsits, surtidor e instal·lació electromecànica.

Sólo serán elegibles las inversiones correspondientes al almacenamiento y suministro de biocarburantes puros o de mezclas con obliga-

obligació d'etiquetatge específic. En el cas que el punt de subministrament permeta disposar d'altres productes diferents d'estos, es deduiran de la inversió elegible tant la relativa a l'emmagatzematge i la instal·lació electromecànica d'eixos carburants, com la part proporcional de la corresponent a l'assortidor, en funció de la quantitat de productes disponible en el punt de subministrament.

Potencials peticionaris

Els titulars de les instal·lacions podran ser particulars, empreses o administracions públiques.

Tipus d'aplicacions

Consum en el sector del transport.

Intensitat d'ajuda

Com a màxim el 40% del cost de referència.

Cost de referència:

Com a màxim 75.000 €/punt de subministrament.

Criteris generals en l'aplicació d'ajudes públiques:

– Compliment de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals a favor del medi ambient en vigor.

– L'acumulació d'ajudes no pot conduir a una intensitat d'ajuda superior a la prevista en les esmentades directrius.

g) Equips d'aprofitament de l'energia existent en el subsòl. Geotèrmia

Àmbit

Sistemes d'aprofitament de l'energia tèrmica, calor i/o fred existent en el subsòl, per al seu consum en el sector domèstic, industrial o de servicis, per mitjà de sistemes electromecànics o termodinàmics:

– Aprofitament d'energia tèrmica per a xarxes de districte.

– Aprofitament de l'energia tèrmica per a climatització utilitzant bombes de calor que intercanvien amb el terreny, ja siguen de circuit obert o tancat, tant per a instal·lacions existents que es reformen, com per a instal·lacions noves.

Descripció de les partides elegibles

Formaran part de les partides elegibles les inversions corresponents a la realització dels projectes d'enginyeria, perforació i obra civil associada al projecte, sistemes de captació (inclouent-hi la reinjecció), aprofitament del recurs geotèrmic i, en general, qualsevol element que siga indispensable per a la consecució dels objectius energètics que es persegueixen amb la instal·lació.

Els principals elements que consta este tipus d'instal·lacions són els següents:

– Enginyeria i direcció d'obra.

– Perforació de sondejos (producció i reinjecció).

– Obra civil: en la qual s'inclouen excavacions, fonaments, rases, urbanització, edificis, etc. (si són necessàries).

– Sistemes de captació del recurs geotèrmic: sondejos, intercanviadors, acumuladors, canonades, etc.

– Sistemes d'aprofitament per mitjans electromecànics (bombament i intercanvi tèrmic directe).

– Bomba de calor que permet l'intercanvi geotèrmic.

– Sistema de distribució: bé en el mateix edifici o distribuït en els sistemes de districte de la instal·lació de canonades, així com el sistema de regulació, control i mesura de consums energètics.

– Sistemes elèctrics de control i monitorització.

En el cas de xarxes de districte, es consideren elegibles ampliacions a nous usuaris, encara que romanga inalterada la potència de generació tèrmica.

No se subvencionaran aquells projectes, o la part corresponent, la instal·lació de la qual servisca per a complir els requisits, susceptibles d'aplicació, fixats pel Codi Tècnic de l'Edificació.

Potencials peticionaris

Els titulars de les instal·lacions podran ser particulars, empreses o administracions públiques, empreses de servicis energètics, comunitats de veïns o mancomunitats de veïns.

Tipus d'aplicacions

Climatització d'edificis (calor i/o fred), producció d'aigua calenta sanitària, climatització de piscines i generació tèrmica per a processos industrials.

Cost de referència i intensitat d'ajuda

Es prendrà com a cost de referència, en relació amb els objectius energètics, les inversions màximes següents per unitat de potència d'origen geotèrmic:

En el caso de que el punto de suministro permita disponer de otros productos distintos a estos, se deducirán de la inversión elegible tanto la relativa al almacenamiento e instalación electromecánica de esos carburantes, como la parte proporcional de la correspondiente al surtidor, en función del número de productos disponible en el punto de suministro.

Potenciales peticionarios

Los titulares de las instalaciones podrán ser particulares, empresas o administraciones públicas.

Tipos de aplicaciones

Consumo en el sector del transporte.

Intensidad de ayuda

Como máximo el 40% del coste de referencia.

Coste de referencia:

Como máximo 75.000 €/punto de suministro.

Criterios generales en la aplicación de Ayudas Públicas:

– Cumplimiento de las directrices comunitarias sobre ayudas estatales a favor del medio ambiente en vigor.

– La acumulación de ayudas no puede conducir a una intensidad de ayuda superior a la prevista en las citadas directrices

g) Equipos de aprovechamiento de la energía existente en el subsuelo. Geotermia

Ámbito

Sistemas de aprovechamiento de la energía térmica, calor y/o frío existente en el subsuelo, para su consumo en el sector doméstico, industrial o de servicios, mediante sistemas electromecánicos o termodinámicos:

– Aprovechamiento de energía térmica para redes de distrito.

– Aprovechamiento de la energía térmica para climatización utilizando bombas de calor que intercambien con el terreno, ya sean de circuito abierto o cerrado, tanto para instalaciones existentes que se reformen, como para instalaciones nuevas.

Descripción de las partidas elegibles

Formarán parte de las partidas elegibles las inversiones correspondientes a la realización de los proyectos de ingeniería, perforación y obra civil asociada al proyecto, sistemas de captación (incluyendo la reinyección), aprovechamiento del recurso geotérmico y en general, cualquier elemento que sea indispensable para la consecución de los objetivos energéticos que se persiguen con la instalación.

Los principales elementos de que consta este tipo de instalaciones son los siguientes:

– Ingeniería y dirección de obra.

– Perforación de sondeos (producción y reinyección).

– Obra civil: en la que se incluyen excavaciones, cimentaciones, zanjas, urbanización, edificios, etc. (en caso de ser necesarias).

– Sistemas de captación del recurso geotérmico: sondeos, intercambiadores, acumuladores, tuberías, etc.

– Sistemas de aprovechamiento mediante medios electromecánicos (bombeo e intercambio térmico directo).

– Bomba de calor que permite el intercambio geotérmico.

– Sistema de distribución: bien en el propio edificio o distribuido en los sistemas de distrito del tendido de tuberías así como el sistema de regulación, control y medida de consumos energéticos.

– Sistemas eléctricos de control y monitorización.

En el caso de redes de distrito, se consideran elegibles ampliaciones a nuevos usuarios, aunque permanezca inalterada la potencia de generación térmica.

No se subvencionarán aquellos proyectos, o la parte correspondiente, cuya instalación sirva para cumplir con los requisitos, susceptibles de aplicación, fijados por el Código Técnico de la Edificación.

Potenciales peticionarios

Los titulares de las instalaciones podrán ser particulares, empresas o Administraciones Públicas, empresas de servicios energéticos, comunidades de vecinos o mancomunidades de vecinos.

Tipos de aplicaciones

Climatización de edificios (calor y/o frío), producción de agua caliente sanitaria, climatización de piscinas y generación térmica para procesos industriales.

Coste de referencia e intensidad de ayuda

Se tomará como coste de referencia, en relación con los objetivos energéticos, las siguientes inversiones máximas por unidad de potencia de origen geotérmico:

- 500 €/kW per a instal·lacions en circuit obert.
- 1.100 €/kW per a instal·lacions en circuit tancat amb intercanvi soterrat horitzontal.
- 1.400 €/kW per a instal·lacions en circuit tancat amb intercanvi vertical amb sondejos.
- 1.500 €/kW per a instal·lacions de xarxes de districte geotèrmiques.

La intensitat d'ajuda serà com a màxim el 30% del cost de referència.

- En el cas d'instal·lacions híbrides (geotèrmia + biomassa tèrmica, geotèrmia + fotovoltaica, etc.) que utilitzen calderes automàtiques per a ús domèstic o en instal·lacions municipals, la intensitat de l'ajuda de la part de geotèrmia podrà arribar fins al 50% dels costos elegibles.

Es considera que una instal·lació de geotèrmia està híbrida amb una de biomassa tèrmica, sempre que compartisquen elements bàsics i que la cobertura de les necessitats per a les quals estan dissenyades es duga a terme fonamentalment a partir d'estes dos fonts.

Criteris generals en l'aplicació d'ajudes públiques:

- Compliment de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals a favor del medi ambient en vigor.
- L'acumulació d'ajudes no pot conduir a una intensitat d'ajuda superior a la prevista en les esmentades directrius.

- 500€/kW para instalaciones en circuito abierto.
- 1.100€/kW para instalaciones en circuito cerrado con intercambio enterrado horizontal.
- 1.400€/kW para instalaciones en circuito cerrado con intercambio vertical con sondeos
- 1.500€/kW para instalaciones de redes de distrito geotérmicas.

La Intensidad de ayuda será como máximo el 30% del coste de referencia.

- En el caso de instalaciones híbridas (geotermia + biomasa térmica, geotermia + fotovoltaica, etc.) que empleen calderas automáticas para uso doméstico o en instalaciones municipales, la intensidad de la ayuda de la parte de geotermia podrá llegar hasta el 50% de los costes elegibles.

Se considera que una instalación de geotermia está híbrida con una de biomasa térmica, siempre que compartan elementos básicos y que la cobertura de las necesidades para las que están diseñadas se lleve a cabo fundamentalmente a partir de estas dos fuentes.

Criterios generales en la aplicación de Ayudas Públicas:

- Cumplimiento de las directrices comunitarias sobre ayudas estatales a favor del medio ambiente en vigor.
- La acumulación de ayudas no puede conducir a una intensidad de ayuda superior a la prevista en las citadas directrices.

Conselleria de Presidència

RESOLUCIÓ de 19 de gener de 2012, de la directora general del Secretariat del Consell i Relacions amb les Corts, de la Conselleria de Presidència, per la qual es disposa la publicació del conveni de col·laboració entre la Universitat de València, la Fiscalia Provincial de València i la Generalitat per a la posada en marxa d'un programa de mediació en matèria d'intervenció socioeducativa i execució de mesures en medi obert amb menors infractors. [2012/593]

La Universitat de València, la Fiscalia Provincial de València i la Generalitat han subscrit, després de la tramitació prèvia reglamentària, el 14 de desembre de 2011, conveni de col·laboració per a la posada en marxa d'un programa de mediació en matèria d'intervenció socioeducativa i execució de mesures en medi obert amb menors infractors.

En compliment del que estableix l'article 8.2 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, cal publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* l'esmentat conveni, que ha quedat inscrit en el Registre de Convenis de la Generalitat amb el número 0024/2012, i que figura com a annex d'esta resolució.

València, 19 de gener de 2012.—La directora general del Secretariat del Consell i Relacions amb les Corts: M^a Teresa Lleó Alonso.

Conveni de col·laboració entre la Universitat de València (Estudi General), la Fiscalia Provincial de València i la Generalitat per a la posada en marxa d'un programa de mediació en matèria d'intervenció socioeducativa i execució de mesures en medi obert amb menors infractors

València, 14 de desembre de 2011

Reunits

D'una part, Jorge Cabré Rico, conseller de Justícia i Benestar Social, en nom i representació de la Generalitat, autoritzat per a la subscripció del present conveni per Acord del Consell de 25 de novembre de 2011.

D'una altra part, Esteban Morcillo Sánchez, rector de la Universitat de València (Estudi General), segons nomenament efectuat per Decret 49/2010, de 26 de març (DOCV núm. 6238, d'1 d'abril de 2010), en nom seu i representació, d'acord amb el que disposa el Decret 128/2004, de 30 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de València (DOGV núm. 4811, 3 d'agost de 2004).

I d'una altra part, en representació de la Fiscalia, Ricard Cabedo Nebot, fiscal superior de la Fiscalia de la Comunitat Valenciana, segons nomenament efectuat pel Reial Decret 504/2010, de 30 d'abril (BOE núm. 106, d'1 de maig de 2010) i Teresa Gisbert Jordá, fiscal en cap de la Fiscalia Provincial de València, segons nomenament efectuat per Reial Decret 282/2008, de 22 de febrer (BOE núm. 47, de 23 de febrer de 2008).

Totes les parts es reconeixen mútuament la necessària capacitat jurídica i d'obrar per a este atorgament en les representacions que ostenten i acrediten.

Manifesten

Primer. Que la Conselleria de Justícia i Benestar Social és el departament del Consell a què correspon exercir les atribucions sobre el menor infractor derivades de l'aplicació de la Llei Orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.

Segon. Que la Universitat de València (Estudi General) és una institució de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia, que està al servici del desenvolupament intel·lectual i material dels pobles, del progrés del coneixement, de la pau, de la igualtat entre les dones i els hòmens i de la defensa ecològica del medi ambient, i que dedica especial atenció a l'estudi i desenvolupament de la cultura de la Comunitat Valenciana,

Conselleria de Presidencia

RESOLUCIÓN de 19 de enero de 2012, de la directora general del Secretariado del Consell y Relaciones con Les Corts, de la Conselleria de Presidencia, por la que se dispone la publicación del convenio de colaboración entre la Universitat de València, la Fiscalía Provincial de Valencia y la Generalitat para la puesta en marcha de un programa de mediación en materia de intervención socioeducativa y ejecución de medidas de medio abierto con menores infractores. [2012/593]

La Universitat de València, la Fiscalía Provincial de Valencia y la Generalitat han suscrito, previa tramitación reglamentaria, el día 14 de diciembre de 2011, convenio de colaboración para la puesta en marcha de un programa de mediación en materia de intervención socioeducativa y ejecución de medidas de medio abierto con menores infractores.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 8.2 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, procede la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de dicho convenio, que ha quedado inscrito en el Registro de Convenios de la Generalitat con el número 0024/2012, y que figura como anexo de esta resolución.

Valencia, 19 de enero de 2012.—La directora general del Secretariado del Consell y Relaciones con Les Corts: M^a Teresa Lleó Alonso.

Convenio de colaboración entre la Universitat de València (Estudi General), la Fiscalía Provincial de Valencia y la Generalitat para la puesta en marcha de un programa de mediación en materia de intervención socio-educativa y ejecución de medidas de medio abierto con menores infractores

Valencia, 14 de diciembre de 2011

Reunidos

De una parte, Jorge Cabré Rico, conseller de Justícia y Bienestar Social, en nombre y representación de la Generalitat, autorizado para la suscripción del presente convenio por acuerdo del Consell de fecha 25 de noviembre de 2011.

De otra parte, Esteban Morcillo Sánchez, rector de la Universitat de València (Estudi General), según nombramiento efectuado por Decreto 49/2010, de 26 de marzo (DOCV n° 6238, de fecha 1 de abril de 2010), en su nombre y representación, conforme a lo dispuesto en el Decreto 128/2004, de 30 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueban los Estatutos de la Universitat de València (DOGV n° 4811, 3 de agosto de 2004).

Y de otra parte, en representación de la Fiscalía, Ricard Cabedo Nebot, fiscal superior de la Fiscalía de la Comunitat Valenciana, según nombramiento efectuado por el Real Decreto 504/2010, de 30 de abril (BOE núm. 106, de 1 de mayo de 2010) y Teresa Gisbert Jordá, fiscal jefa de la Fiscalía Provincial de Valencia, según nombramiento efectuado por Real Decreto 282/2008, de 22 de febrero (BOE núm. 47, de 23 de febrero de 2008).

Todas las partes se reconocen mutuamente la necesaria capacidad jurídica y de obrar para este otorgamiento en las representaciones que ostentan y acreditan.

Manifiestan

Primero. Que la Conselleria de Justicia y Bienestar Social es el departamento del Consell al que corresponde ejercer las atribuciones sobre el menor infractor derivadas de la aplicación de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores.

Segundo. Que la Universitat de València (Estudi General) es una institución de derecho público, con personalidad jurídica propia, que está al servicio del desarrollo intelectual y material de los pueblos, del progreso del conocimiento, de la paz, de la igualdad entre las mujeres y los hombres y de la defensa ecológica del medio ambiente, y que dedica especial atención al estudio y desarrollo de la cultura de la Comunitat

i es projecta activament sobre els problemes valencians per mitjà de programes específics de docència, investigació i divulgació.

Tercer. Que el Ministeri Fiscal és un òrgan de rellevància constitucional amb personalitat jurídica pròpia, integrat amb autonomia funcional en el Poder Judicial, que exercix la seua missió per mitjà d'òrgans propis, d'acord amb els principis d'unitat d'actuació i dependència jeràrquica i amb subjecció, en tot cas, als de legalitat i imparcialitat.

D'acord amb l'article 124.1 de la Constitució Espanyola, correspon al Ministeri Fiscal promoure l'acció de la justícia en defensa de la legalitat, dels drets dels ciutadans i de l'interés públic tutelat per la llei, d'ofici o a petició dels interessats, i també vetllar per la independència dels tribunals i procurar davant d'estos la satisfacció de l'interés social.

En matèria de responsabilitat penal de menors, i de conformitat amb el que disposa l'article 6 de la Llei Orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la Responsabilitat Penal dels Menors (LORPM), correspon al Ministeri Fiscal la defensa dels drets que als menors reconeixen les lleis, i també la vigilància de les actuacions que hagen de realitzar-se en el seu interès i l'observança de les garanties del procediment.

Quart. Que en el context d'esta llei, revist un particular interès la reparació del dany causat i la conciliació amb la víctima que, en nom del principi d'intervenció mínima i amb el concurs mediador de l'equip tècnic, poden donar lloc al sobreseïment de l'expedient (articles 19 i 27.3 de la LORPM) o a la finalització del compliment de la mesura imposada en sentència (article 51.3 de la LORPM).

A este fi, l'article 8.7 del seu Reglament, aprovat per Reial Decret 1774/2004, de 30 de juliol, preveu que les entitats públiques podran posar a disposició del Ministeri Fiscal i els jutjats de menors els programes necessaris per a realitzar les funcions de mediació.

Cinqué. Que la Llei Orgànica 5/2000, en l'article 40.2.c, preveu expressament la possibilitat d'acordar la suspensió de l'execució de la resolució sota certes condicions, entre les quals es compta, si el jutge així ho estableix, l'obligació de realitzar l'activitat socioeducativa recomanada per l'equip tècnic o l'entitat pública de protecció o reforma de menors, inclús amb el compromís de participació dels pares, tutors o guardadors del menor.

L'article 8.1 del Reglament atribueix a les comunitats autònomes la competència en l'execució de l'esmentada activitat.

Sisé. Que els equips tècnics de la Conselleria de Justícia i Benestar Social adscrits a les fiscalies i als jutjats de menors, compostos per psicòlegs, educadors i treballadors socials, tenen la funció d'assistir tècnicament, en les matèries pròpies de la seua disciplina professional, els jutges i el Ministeri Fiscal, i poden informar sobre la possibilitat que el menor efectue una activitat reparadora o de conciliació amb la víctima, o proposar una concreta intervenció socioeducativa.

D'acord amb l'article 19 de la LORPM, correspon també a estos equips tècnics realitzar les funcions de mediació entre el menor i la víctima o perjudicat, i informar el Ministeri Fiscal dels compromisos adquirits i del seu grau de compliment.

Seté. La Llei Orgànica 5/2000 preveu la possibilitat d'imposar als menors infractors una sèrie de mesures que s'han denominat «en medi obert», perquè la seua execució no requereix l'ingrés dels menors en centres de reforma, la qual cosa permet dur a terme totes les actuacions previstes en el projecte individualitzat d'execució en el seu entorn sociofamiliar, i fer ús dels recursos normalitzats de l'àmbit comunitari. La mesura de prestacions en benefici de la comunitat consistix en la realització d'activitats no retribuïdes d'interés social o en benefici de persones en situació de precarietat. La mesura de realització de tasques socioeducatives obliga a participar en activitats específiques de contingut educatiu encaminades a facilitar el desenvolupament de la competència social.

La Conselleria de Justícia i Benestar Social compta amb la col·laboració de diferents entitats locals i privades sense ànim de lucre per a l'execució de totes les mesures judicials en medi obert, incloses les prestacions en benefici de la comunitat i la realització de tasques socioeducatives.

Valenciana, y se proyecta activamente sobre los problemas valencianos mediante programas específicos de docencia, investigación y divulgación.

Tercero. Que el Ministerio Fiscal es un órgano de relevancia constitucional con personalidad jurídica propia, integrado con autonomía funcional en el Poder Judicial, que ejerce su misión por medio de órganos propios, conforme a los principios de unidad de actuación y dependencia jerárquica y con sujeción, en todo caso, a los de legalidad e imparcialidad.

De acuerdo con el artículo 124.1 de la Constitución Española, corresponde al Ministerio Fiscal promover la acción de la justicia en defensa de la legalidad, de los derechos de los ciudadanos y del interés público tutelado por la ley, de oficio o a petición de los interesados, así como velar por la independencia de los tribunales y procurar ante éstos la satisfacción del interés social.

En materia de responsabilidad penal de menores, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores (LORPM), corresponde al Ministerio Fiscal la defensa de los derechos que a los menores reconocen las leyes, así como la vigilancia de las actuaciones que deban realizarse en su interés y la observancia de las garantías del procedimiento.

Cuarto. Que en el contexto de esta ley reviste un particular interès la reparació del daño causado y la conciliación con la víctima que, en aras del principio de intervención mínima, y con el concurso mediador del equipo técnico, pueden dar lugar al sobreseimiento del expediente (artículos 19 y 27.3 LORPM), o a la finalización del cumplimiento de la medida impuesta en sentencia (artículo 51.3 LORPM).

A este fin, el artículo 8.7 de su Reglamento, aprobado por Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio, prevé que las entidades públicas podrán poner a disposición del Ministerio Fiscal y los juzgados de menores los programas necesarios para realizar las funciones de mediación.

Quinto. Que la Ley Orgánica 5/2000, en su artículo 40.2.c), contempla expresamente la posibilidad de acordar la suspensión de la ejecución del fallo bajo ciertas condiciones, entre las que se cuenta, si el juez así lo establece, la obligación de realizar la actividad socio-educativa recomendada por el equipo técnico o la entidad pública de protección o reforma de menores, incluso con el compromiso de participación de los padres, tutores o guardadores del menor.

El artículo 8.1 del Reglamento atribuye a las comunidades autónomas la competencia en la ejecución de dicha actividad.

Sexto. Que los equipos técnicos de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social adscritos a las fiscalías y los juzgados de menores, compuestos por psicólogos, educadores y trabajadores sociales, tienen la función de asistir técnicamente, en las materias propias de su disciplina profesional, a los jueces y al Ministerio Fiscal, pudiendo informar sobre la posibilidad de que el menor efectúe una actividad reparadora o de conciliación con la víctima, o proponer una concreta intervención socio-educativa.

De acuerdo con el artículo 19 de la LORPM, corresponde también a estos equipos técnicos realizar las funciones de mediación entre el menor y la víctima o perjudicado, e informar al Ministerio Fiscal de los compromisos adquiridos y de su grado de cumplimiento.

Séptimo. La Ley Orgánica 5/2000 prevé la posibilidad de imponer a los menores infractores una serie de medidas que se han dado en llamar «de medio abierto», porque su ejecución no requiere el ingreso de los menores en centros de reforma, lo que permite llevar a cabo todas las actuaciones previstas en el proyecto individualizado de ejecución en su entorno sociofamiliar, y hacer uso de los recursos normalizados del ámbito comunitario. La medida de prestaciones en beneficio de la comunidad consiste en la realización de actividades no retribuidas de interés social o en beneficio de personas en situación de precariedad. La medida de realización de tareas socioeducativas obliga a participar en actividades específicas de contenido educativo encaminadas a facilitar el desarrollo de la competencia social.

La Conselleria de Justicia y Bienestar Social cuenta con la colaboración de diferentes entidades locales y privadas sin ánimo de lucro para la ejecución de todas las medidas judiciales de medio abierto, incluidas las prestaciones en beneficio de la comunidad y la realización de tareas socio-educativas.

Huité. Per tot el que s'ha exposat, les parts decidixen concretar la seua col·laboració per a la posada en marxa del present acord, amb la finalitat de fer efectives les previsions de la Llei Orgànica 5/2000 pel qual fa a la conciliació amb la víctima o perjudicat, la reparació del dany, la realització d'activitats i tasques socioeducatives i les prestacions en benefici de la comunitat.

En conseqüència, havent arribat les parts al seu complet i total acord, decidixen formalitzar el present Conveni de col·laboració d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte

Constituïx l'objecte del present conveni establir les bases de col·laboració entre la Conselleria de Justícia i Benestar Social, la Universitat de València (Estudi General) i la Fiscalia Provincial de València per a fer possible el compliment efectiu de les disposicions de la Llei Orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la Responsabilitat Penal dels Menors, relatives a la conciliació amb la víctima o perjudicat, la reparació del dany, la realització d'activitats i tasques socioeducatives i les prestacions en benefici de la comunitat.

Segona. Obligacions de les parts

a) Obligacions de la Universitat de València

La Universitat de València, a través de l'Institut de Trànsit i Seguretat Vial (INTRAS), i sempre en funció de la seua disponibilitat real i efectiva de mitjans personals i materials, es compromet a:

– Determinar el nombre de menors que, en cada moment, puguen disposar de plaça.

– Proporcionar el personal i els recursos materials adequats per a col·laborar en la busca d'una solució extrajudicial en els casos derivats per l'equip tècnic de la Conselleria de Justícia i Benestar Social adscrit a la Fiscalia i els jutjats de menors de València.

– Seleccionar, conjuntament amb la Unitat de Mesures Judicials de la Direcció Territorial de Justícia i Benestar Social de València, oït el tècnic responsable de l'execució de cada mesura, el recurs més adequat per a la realització de les tasques socioeducatives i les prestacions en benefici de la comunitat, i designar el personal idoni perquè pugua supervisar l'activitat que haja de desenvolupar el jove.

– Presentar i explicar al menor l'activitat que haja de realitzar i comunicar al tècnic responsable del cas qualsevol incidència que es produïska, i també la seua finalització i adequat compliment.

– Impulsar la realització d'estudis d'investigació en el camp a què es referix el conveni.

b) Obligacions de la Conselleria de Justícia i Benestar Social

1. Correspon a l'equip tècnic de la Conselleria de Justícia i Benestar Social adscrit a la Fiscalia i els jutjats de menors de València:

– Valorar les circumstàncies personals del menor i la possibilitat de dur a terme una solució extrajudicial del cas, d'acord amb el procediment previst en l'article 5 del Reglament de la Llei Orgànica 5/2000.

– Realitzar les funcions de mediació entre el menor i la víctima o perjudicat, en aquells casos en què siga possible i convenient la conciliació o reparació directa o social del dany causat.

– Seleccionar, conjuntament amb el personal de la Universitat de València, una activitat que permeta una solució extrajudicial del cas, i elaborar el projecte socioeducatiu d'esta, en el qual farà constar la seua naturalesa i objectius, el seu calendari de realització i els noms del tècnic responsable i de la persona designada per la Universitat.

– Dur a terme el seguiment de l'activitat, llevat que es dispose una altra cosa en el seu projecte socioeducatiu.

– Notificar al menor i a la seua família la suspensió de l'activitat, si és el cas, i informar del Ministeri Fiscal els motius pels quals no han pogut dur-se a terme els compromisos aconseguits, a l'efecte del qual disposen els articles 19.4 i 19.5 de la Llei Orgànica 5/2000.

2. Correspon a la Unitat de Mesures Judicials de la Direcció Territorial de Justícia i Benestar Social de València:

– Designar el tècnic responsable de l'execució de les mesures de realització de tasques socioeducatives i prestacions en benefici de la comunitat, i de l'elaboració del seu programa individualitzat d'execució.

Octavo. Por todo lo expuesto, las partes deciden concretar su colaboración para la puesta en marcha del presente acuerdo, con la finalidad de hacer efectivas las previsions de la Ley Orgánica 5/2000 en lo que se refiere a la conciliación con la víctima o perjudicado, la reparación del daño, la realización de actividades y tareas socioeducativas y las prestaciones en beneficio de la comunidad.

En consecuencia, habiendo llegado las partes a su completo y total acuerdo, deciden formalizar el presente Convenio de colaboración con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

Primera. Objeto

Constituye el objeto del presente convenio sentar las bases de colaboración entre la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, la Universitat de València (Estudi General) y la Fiscalía Provincial de Valencia para hacer posible el efectivo cumplimiento de las disposiciones de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores relativas a la conciliación con la víctima o perjudicado, la reparación del daño, la realización de actividades y tareas socioeducativas y las prestaciones en beneficio de la comunidad.

Segunda. Obligaciones de las partes

a) Obligaciones de la Universidad de València:

La Universitat de València, a través del Instituto de Tráfico y Seguridad Vial (INTRAS), y siempre en función de su disponibilidad real y efectiva de medios personales y materiales, se compromete a:

– Determinar el número de menores que, en cada momento, puedan disponer de plaza.

– Proporcionar el personal y los recursos materiales adecuados para colaborar en la búsqueda de una solución extrajudicial en los casos derivados por el equipo técnico de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social adscrito a la Fiscalía y los juzgados de menores de Valencia.

– Seleccionar, conjuntamente con la Unidad de Medidas Judiciales de la Dirección Territorial de Justicia y Bienestar Social de Valencia, oído el técnico responsable de la ejecución de cada medida, el recurso más adecuado para la realización de las tareas socioeducativas y las prestaciones en beneficio de la comunidad, y designar el personal idóneo para que pueda supervisar la actividad a desarrollar por el joven.

– Presentar y explicar al menor la actividad que deba realizar y comunicar al técnico responsable del caso cualquier incidencia que se produzca, así como su finalización y adecuado cumplimiento.

– Impulsar la realización de estudios de investigación en el campo a que se refiere el convenio.

b) Obligaciones de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social.

1. Corresponde al equipo técnico de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social adscrito a la Fiscalía y los juzgados de menores de Valencia:

– Valorar las circunstancias personales del menor y la posibilidad de llevar a cabo una solución extrajudicial del caso, de acuerdo con el procedimiento previsto en el artículo 5 del Reglamento de la Ley Orgánica 5/2000.

– Realizar las funciones de mediación entre el menor y la víctima o perjudicado, en aquellos casos en que sea posible y conveniente la conciliación o reparación directa o social del daño causado.

– Seleccionar, conjuntamente con el personal de la Universitat de València, una actividad que permita una solución extrajudicial del caso, y elaborar el proyecto socioeducativo de la misma, en el que hará constar su naturaleza y objetivos, su calendario de realización y los nombres del técnico responsable y de la persona designada por la Universidad.

– Llevar a cabo el seguimiento de la actividad, a menos que se disponga otra cosa en su proyecto socioeducativo.

– Notificar al menor y a su familia la suspensión de la actividad, en su caso, y poner en conocimiento del Ministerio Fiscal los motivos por los que no han podido llevarse a término los compromisos alcanzados, a los efectos de lo dispuesto en los artículos 19.4 y 5 de la Ley Orgánica 5/2000.

2. Corresponde a la Unidad de Medidas Judiciales de la Dirección Territorial de Justicia y Bienestar Social de Valencia:

– Designar al técnico responsable de la ejecución de las medidas de realización de tareas socioeducativas y prestaciones en beneficio de la comunidad, y de la elaboración de su programa individualizado de ejecución.

– Valorar junt amb el tècnic designat la conveniència d'incloure alguna activitat organitzada per la Universitat de València en el programa individualitzat d'execució de les mesures de realització de tasques socio-educatives i prestacions en benefici de la comunitat, tenint en compte les circumstàncies personals del menor i les característiques del cas.

– Seleccionar, conjuntament amb el personal de la Universitat de València, i oït el tècnic responsable de l'execució de la mesura, l'activitat a què es fa referència en l'apartat anterior.

– Dur a terme el seguiment de l'execució d'estes mesures a través del professional designat, comunicant les incidències que puguin sorgir al jutge de menors i al Ministeri Fiscal.

– Elaborar i tramitar a través del professional designat tots els informes previstos en l'article 13 del Reglament de la Llei Orgànica 5/2000.

3. La Conselleria de Justícia i Benestar Social es compromet a mantindre les pòlisses de responsabilitat civil i d'accidents ja subscrites per als menors susceptibles de participar en les activitats incloses en l'àmbit d'aplicació d'este conveni. Les esmentades pòlisses preveuen una assegurança de responsabilitat civil i una altra d'accidents pels actes dels menors derivats a esta Conselleria pels òrgans corresponents de l'administració de justícia, en aplicació de la Llei Orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la Responsabilitat Penal dels Menors.

Tercera. Publicitat

Totes les activitats incloses en l'àmbit d'aplicació del present conveni que siguen objecte de divulgació, difusió o publicació hauran de fer constar de forma expressa que es realitzen en virtut d'un conveni subscrit per la Conselleria de Justícia i Benestar Social, la Universitat de València (Estudi General) i la Fiscalia Provincial de València (Secció de Menors).

Quarta. Comissió mixta paritària

1. Per al seguiment del present conveni es constituirà una comissió mixta que estarà integrada per un màxim de dos representants de la Universitat de València; dos fiscals de la Fiscalia Provincial de València, proposats per la fiscal en cap i nomenats pel fiscal superior, i dos representants de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, i estos últims actuaran com a president i secretari de la Comissió, i tindrà les funcions següents:

a) Assenyalar les actuacions concretes que cal realitzar per a fer efectives les previsions del conveni.

b) Dur a terme el seguiment del grau de compliment d'estes previsions i dels criteris fixats per la Comissió.

c) Estudiar qualsevol assumpte relatiu a l'àmbit d'aplicació del present conveni que les parts consideren d'interès.

d) Realitzar una avaluació anual de les actuacions practicades i els resultats obtinguts.

2. La Comissió es reunirà amb la periodicitat que es determine en el moment de la seua constitució, que tindrà lloc dins dels dos mesos següents a la firma del present conveni, i sempre que ho sol·licite una de les parts.

Cinquena. Vigència del conveni

El conveni tindrà un termini de vigència de dos anys des del moment de la firma, i es podrà prorrogar expressament pel mateix període de temps per acord de les parts.

Constituirà motiu de resolució del present conveni l'incompliment de qualsevol de les seues clàusules o la concurrència de qualsevol altra causa prevista en la legislació vigent.

Sota els termes a què es fan referència i en prova de conformitat, subscriuen les parts el present conveni, per quadruplicat exemplar, al lloc i en la data indicats en l'encapçalament.

El conseller de Justícia i Benestar Social: Jorge Cabré Rico.

El rector de la Universitat de València (Estudi General): Esteban Morcillo Sánchez.

El fiscal superior de la Comunitat Valenciana: Ricard Cabedo Nebot.

La fiscal en cap de la Fiscalia Provincial de València: Teresa Gisbert Jordà.

– Valorar junto con el técnico designado la conveniencia de incluir alguna actividad organizada por la Universitat de València en el programa individualizado de ejecución de las medidas de realización de tareas socio-educativas y prestaciones en beneficio de la comunidad, teniendo en cuenta las circunstancias personales del menor y las características del caso.

– Seleccionar, conjuntamente con el personal de la Universitat de València, y oído el técnico responsable de la ejecución de la medida, la actividad a la que se hace referencia en el apartado anterior.

– Llevar a cabo el seguimiento de la ejecución de estas medidas a través del profesional designado, comunicando las incidencias que puedan surgir al juez de menores y al Ministerio Fiscal.

– Elaborar y tramitar a través del profesional designado todos los informes previstos en el artículo 13 del Reglamento de la Ley Orgánica 5/2000.

3. La Conselleria de Justicia y Bienestar Social se compromete a mantener las pólizas de Responsabilidad Civil y de Accidentes ya suscritas para los menores susceptibles de participar en las actividades incluidas en el ámbito de aplicación de este convenio. Dichas pólizas contemplan un seguro de responsabilidad civil y otro de accidentes por los actos de los menores derivados a esta Conselleria por los órganos correspondientes de la administración de Justicia, en aplicación de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores.

Tercera. Publicidad

Todas las actividades incluidas en el ámbito de aplicación del presente convenio que sean objeto de divulgación, difusión o publicación deberán hacer constar de forma expresa que se realizan en virtud de un convenio suscrito por la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, la Universitat de València (Estudi General) y la Fiscalia Provincial de Valencia (Sección de Menores).

Cuarta. Comisión mixta paritaria

1. Para el seguimiento del presente convenio se constituirá una comisión mixta que estará integrada por un máximo de dos representantes de la Universitat de València; dos fiscales de la Fiscalia Provincial de Valencia, propuestos por la fiscal jefa y nombrados por el fiscal superior; y dos representantes de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, actuando éstos últimos como presidente y secretario de la comisión, y tendrá las siguientes funciones:

a) Señalar las actuaciones concretas a realizar para hacer efectivas las previsiones del convenio.

b) Llevar a cabo el seguimiento del grado de cumplimiento de estas previsiones y de los criterios fijados por la Comisión.

c) Estudiar cualquier asunto relativo al ámbito de aplicación del presente convenio que las partes consideren de interés.

d) Realizar una evaluación anual de las actuaciones practicadas y los resultados obtenidos.

2. La comisión se reunirá con la periodicidad que se determine en el momento de su constitución, que tendrá lugar dentro de los dos meses siguientes a la firma del presente convenio, y siempre que lo solicite una de las partes.

Quinta. Vigencia del convenio

El convenio tendrá un plazo de vigencia de dos años desde el momento de la firma, pudiendo prorrogarse expresamente por el mismo periodo de tiempo por acuerdo de las partes.

Constituirá motivo de resolución del presente convenio el incumplimiento de cualquiera de sus cláusulas o la concurrència de cualquier otra causa prevista en la legislación vigente.

Bajo los términos referenciados y en prueba de conformidad, suscriben las partes el presente convenio, por cuadruplicado ejemplar, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

El conseller de Justicia y Bienestar Social: Jorge Cabré Rico.

El rector de la Universitat de València (Estudi General): Esteban Morcillo Sánchez.

El fiscal superior de la Comunitat Valenciana: Ricard Cabedo Nebot.

La fiscal jefa de la Fiscalia Provincial de Valencia: Teresa Gisbert Jordà.

Conselleria de Presidència

RESOLUCIÓ de 19 de gener de 2012, de la directora general del Secretariat del Consell i Relacions amb les Corts, de la Conselleria de Presidència, per la qual es disposa la publicació del conveni marc de col·laboració entre la Conselleria de Sanitat, l'Agència Valenciana de Salut i Iniciatives Educatives Educa, SLU, per a la participació de les institucions i centres sanitaris en la docència, assistència i investigació universitàries en Ciències de la Salut del Centro de Educación Superior Valencia. [2012/591]

La Conselleria de Sanitat, l'Agència Valenciana de Salut i Iniciatives Educatives Educa, SLU, han subscrit, després de la tramitació prèvia reglamentària, el 21 de novembre de 2011, el conveni marc de col·laboració per a la participació de les institucions i centres sanitaris en la docència, assistència i investigació universitàries en Ciències de la Salut del Centro de Educación Superior Valencia.

En compliment del que estableix l'article 3.4 del Decret 20/1993, de 8 de febrer, del Consell, cal publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* l'esmentat conveni, que ha quedat inscrit en el Registre de Convenis de la Generalitat amb el número 0013/2012, i que figura com a annex d'esta resolució.

València, 19 de gener de 2012.— La directora general del Secretariat del Consell i Relacions amb les Corts: M^a Teresa Lleó Alonso.

Conveni marc de col·laboració entre la Conselleria de Sanitat, l'Agència Valenciana de Salut i el Centro de Educación Superior Valencia, per a la participació de les institucions i centres sanitaris en la docència, assistència i investigació universitàries en Ciències de la Salut

València, 21 de novembre de 2011

Reunits

D'una part, Luis Eduardo Rosado Bretón, en qualitat de conseller de Sanitat de la Generalitat, d'acord amb el que disposen els articles 17 lletra f) i 28 de la Llei del Consell, i l'article 4 del Decret 111/2011, de 2 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat.

Així mateix, com a president del Consell d'Administració de l'Agència Valenciana de Salut, facultat per a la firma del present conveni, en virtut de l'Acord d'1 de febrer de 2007 del Consell d'Administració de l'Agència Valenciana de Salut pel qual es deleguen competències en el president del Consell d'Administració i en el director gerent de l'Agència Valenciana de Salut, publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de data 19 de febrer de 2007, de conformitat amb els articles 26 i 27 de la Llei 3/2003, de 6 de febrer, d'Ordenació Sanitària;

I d'una altra, Miguel Carmelo García, en nom i representació, en la seua condició d'administrador únic, d'Iniciatives Educatives Educa, SLU, com a entitat titular del Centro de Educación Superior València, proveït de CIF B97934467, amb domicili social al carrer General Elio, núm. 8, 46010, València. Actua fent ús de les facultats que té conferides en virtut d'escriptura de 31 de juliol de 2007, atorgada davant del notari de València, Alfonso Pascual de Miguel, amb el número 2.362 del seu protocol, que va causar la inscripció 1a en el full social.

Exposen

Primer. Que este conveni revist el caràcter d'acord marc de col·laboració entre les parts firmants per a la participació de les institucions i centres sanitaris en la investigació i docència universitàries en Ciències de la Salut.

Segon. Que la Generalitat, a través de la Conselleria de Sanitat, ha col·laborat amb les universitats, tant públiques com privades, en la docència i investigació en Ciències de la Salut, a través de convenis marc de col·laboració en Ciències de la Salut i específics per a la for-

Conselleria de Presidencia

RESOLUCIÓN de 19 de enero de 2012, de la directora general del Secretariado del Consell y Relaciones con Les Corts, de la Conselleria de Presidencia, por la que se dispone la publicación del convenio marco de colaboración entre la Conselleria de Sanidad, la Agència Valenciana de Salut e Iniciatives Educatives Educa, SLU, para la participación de las instituciones y centros sanitarios en la docencia, asistencia e investigación universitarias en Ciencias de la Salud del Centro de Educación Superior Valencia. [2012/591]

La Conselleria de Sanidad, la Agència Valenciana de Salut e Iniciatives Educatives Educa, SLU, han suscrito, previa tramitación reglamentaria, el día 21 de noviembre de 2011, el convenio marco de colaboración para la participación de las instituciones y centros sanitarios en la docencia, asistencia e investigación universitarias en Ciencias de la Salud del Centro de Educación Superior Valencia.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 3.4 del Decreto 20/1993, de 8 de febrero, del Consell, procede la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de dicho convenio, que ha quedado inscrito en el Registro de Convenios de la Generalitat con el número 0013/2012, y que figura como anexo de esta resolución.

Valencia, 19 de enero de 2012.— La directora general del Secretariado del Consell y Relaciones con Les Corts: M^a Teresa Lleó Alonso.

Convenio marco de colaboración entre la Conselleria de Sanidad, la Agencia Valenciana de Salud y el Centro de Educación Superior Valencia, para la participación de las instituciones y centros sanitarios en la docencia, asistencia e investigación universitarias en Ciencias de la Salud

Valencia, 21 de noviembre de 2011

Reunidos

De una parte, Luis Eduardo Rosado Bretón, en calidad de conseller de Sanidad de la Generalitat, conforme a lo dispuesto en los artículos 17 letra f) y 28 de la Ley del Consell, y el artículo 4 del Decreto 111/2011, de 2 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad.

Asimismo, en su condición de presidente del Consejo de Administración de la Agencia Valenciana de Salud, facultado para la firma del presente convenio, en virtud del Acuerdo de 1 de febrero de 2007 del Consejo de Administración de la Agencia Valenciana de Salud por el que se delegan competencias en el presidente del Consejo de Administración y en el director gerente de la Agencia Valenciana de Salud, publicado en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de fecha 19 de febrero de 2007, de conformidad con los artículos 26 y 27 de la Ley 3/2003, de 6 de febrero, de Ordenación Sanitaria;

Y de otra, Miguel Carmelo García, en nombre y representación, en su condición de administrador único, de Iniciatives Educatives Educa, SLU, entidad titular del Centro de Educación Superior Valencia, provista de CIF B97934467, con domicilio social en calle General Elio, nº 8, 46010, Valencia. Actúa haciendo uso de las facultades que tiene conferidas en virtud de escritura de 31 de julio de 2007, otorgada ante el notario de Valencia, Alfonso Pascual de Miguel, con el número 2362 de su protocolo, que causó la inscripción 1ª en la hoja social.

Exponen

Primero. Que este convenio reviste el carácter de acuerdo marco de colaboración entre las partes firmantes para la participación de las instituciones y centros sanitarios en la investigación y docencia universitarias en Ciencias de la Salud.

Segundo. Que la Generalitat, a través de la Conselleria de Sanidad, ha venido colaborando con las universidades tanto públicas como privadas en la docencia e investigación en Ciencias de la Salud, a través de convenios marco de colaboración en Ciencias de la Salud y específicos

mació en Medicina, Infermeria, Fisioteràpia, Odontologia, Farmàcia, Veterinària i altres titulacions de l'àmbit socio-sanitari.

Tercer. Que el Centro de Educación Superior Valencia, adscrito a la Universidad Europea de Madrid, és un centre autoritzat per Resolució de 27 de gener de 2010, de la Conselleria d'Educació (DOCV núm. 6202, de 9 de febrer de 2010), per a la impartició de determinades ensenyances oficials de la universitat.

Així mateix, es fa constar que Iniciativas Educativas Educa, SLU i la Universidad Europea de Madrid són entitats pertanyents a Laureate International Universities, primera xarxa mundial d'universitats privades.

Quart. Que la participació de les institucions i centres sanitaris en la investigació i docència universitàries en Ciències de la Salut, en les titulacions de Grau en Infermeria, així com les noves titulacions que en el futur pogueren afegir-se, requereix d'una adequada ordenació per a garantir la formació pràctica dels futurs titulats.

Quint. Que resulten d'aplicació al present conveni la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i la Llei 14/1986, de 25 d'abril, General de Sanitat.

Així mateix, el RD 557 (annex I, 4 b) del Reial Decret 557/1991, de 12 d'abril, sobre Creació i Reconeixement d'Universitats i Centres Universitaris i el Reial Decret 1558/1986, de 28 de juny, i les seues modificacions, amb què s'establixen les bases generals del règim de concerts amb les institucions sanitàries, i l'Orde de 31 de juliol de 1987, per la qual s'establixen els requisits de les institucions sanitàries que puguen ser objecte de concert amb universitats per a desenrotllar la docència en matèries relacionades amb les Ciències de la Salut.

Amb este ampli sentit de col·laboració i reconeixent-se les parts amb plena capacitat per a la formalització d'este conveni, i per tal d'establir la coordinació necessària entre les funcions assistencial, docent i investigadora, acorden subscriure el present conveni d'acord amb les següents:

Clàusules

Primera. Objecte del conveni

1. L'objecte d'este conveni marc és establir els criteris generals per a la participació de les institucions i centres sanitaris en la investigació i docència universitàries en Ciències de la Salut del Centro de Educación Superior Valencia.

2. El present conveni marc serà desplegat posteriorment en els seus aspectes concrets i específics, per mitjà de convenis específics per a les diferents titulacions acadèmiques universitàries.

Segona. Objectius generals del conveni

1. Els objectius generals del conveni estan referits als previstos en el Reial Decret 1558/1986, de 28 de juny, pel qual s'establixen les bases generals del Règim de Concerts de les Universitats amb les Institucions Sanitàries.

2. Així doncs, entre els objectius docents, es troben els de promoció i facilitació de la màxima utilització dels recursos humans i materials de les institucions i centres sanitaris per a la docència universitària de les diverses ensenyances en Ciències de la Salut a nivell de pregrau i postgrau, afavorint l'actualització d'estes i la seua millora contínua de la qualitat. Així mateix, la col·laboració s'establix per a la formació clínica i sanitària dels estudiants de grau en aquelles titulacions o matèries relacionades amb les Ciències de la Salut.

3. Els objectius assistencials del conveni estan referits a la cooperació perquè les investigacions i ensenyaments universitaris en el camp de les ciències de la salut puguen ser utilitzats per a la millora constant de l'atenció sanitària; així com preveure que coincidisca la major qualitat assistencial amb la consideració d'institucions i centres sanitaris de caràcter universitari o associat a la universitat, en l'àmbit d'influència de la universitat.

4. Així mateix, el present conveni té entre els seus objectius la potenciació de la investigació en les Ciències de la Salut, coordinant les activitats del Centro de Educación Superior Valencia amb les institucions sanitàries.

para la formación en Medicina, Enfermería, Fisioterapia, Odontología, Farmacia, Veterinaria y otras titulaciones del ámbito socio-sanitario.

Tercero. Que el Centro de Educación Superior Valencia, adscrito a la Universidad Europea de Madrid, es un centro autorizado por Resolución de 27 de enero de 2010, de la Conselleria de Educación (DOCV núm. 6202, de 9 de febrero de 2010), para la impartición de determinadas enseñanzas oficiales de la Universidad.

Asimismo se hace constar que Iniciativas Educativas Educa, SLU y Universidad Europea de Madrid son entidades pertenecientes a Laureate International Universities, primera red mundial de universidades privadas.

Cuarto. Que la participación de las instituciones y centros sanitarios en la investigación y docencia universitarias en Ciencias de la Salud, en las titulaciones de Grado en Enfermería así como las nuevas titulaciones que en el futuro pudieran añadirse, requiere de una adecuada ordenación para garantizar la formación práctica de los futuros titulados.

Quinto. Que resultan de aplicación al presente convenio la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad.

Asimismo, el RD 557 (anexo I, 4 b) del Real Decreto 557/1991, de 12 de abril, sobre Creación y Reconocimiento de Universidades y Centros Universitarios y el Real Decreto 1558/1986, de 28 de junio, y sus modificaciones, por el que se establecen las bases generales del régimen de concertos con las instituciones sanitarias, y la Orden de 31 de julio de 1987, por la que se establecen los requisitos de las instituciones sanitarias que puedan ser objeto de concierto con universidades para desarrollar la docencia en materias relacionadas con las Ciencias de la Salud.

Con este amplio sentido de colaboración y reconociéndose las partes con plena capacidad para la formalización de este convenio, y a los efectos de establecer la coordinación precisa entre las funciones asistencial, docente e investigadora, acuerdan suscribir el presente convenio con arreglo a las siguientes:

Clàusules

Primera. Objeto del convenio

1. El objeto de este convenio marco es establecer los criterios generales para la participación de las instituciones y centros sanitarios en la investigación y docencia universitarias en Ciencias de la Salud del Centro de Educación Superior Valencia.

2. El presente convenio marco será desarrollado posteriormente en sus aspectos concretos y específicos, mediante convenios específicos para las diferentes titulaciones académicas universitarias.

Segunda. Objetivos generales del convenio

1. Los objetivos generales del convenio vienen referidos a los previstos en el Real Decreto 1558/1986, de 28 de junio, por el que se establecen las bases generales del Régimen de Conciertos de las Universidades con las Instituciones Sanitarias.

2. Así pues, entre los objetivos docentes, se encuentran los de promoción y facilitación de la máxima utilización de los recursos humanos y materiales de las instituciones y centros sanitarios para la docencia universitaria de las diversas enseñanzas en Ciencias de la Salud a nivel de pregrado y postgrado, favoreciendo la actualización de las mismas y su continua mejora de la calidad. Asimismo, la colaboración se establece para la formación clínica y sanitaria de los estudiantes de grado en aquellas titulaciones o materias relacionadas con las Ciencias de la Salud.

3. Los objetivos asistenciales del convenio vienen referidos a la cooperación para que las investigaciones y enseñanzas universitarias en el campo de las ciencias de la salud puedan ser utilizadas para la mejora constante de la atención sanitaria; así como prever que coincida la mayor calidad asistencial con la consideración de instituciones y centros sanitarios de carácter universitario o asociado a la universidad, en el ámbito de influencia de la universidad.

4. Así mismo, el presente convenio tiene entre sus objetivos la potenciació de la investigació en les Ciències de la Salut, coordinant les activitats del Centro de Educación Superior Valencia con las instituciones sanitarias.

Tercera. Dels requisits de les institucions sanitàries

1. Les institucions sanitàries que es concerten en els diferents convenis específics s'ajustaran al que preveu el Reial Decret 1558/1986, de 28 de juny, i hauran de reunir els requisits enumerats en l'Orde de 31 de juliol de 1987.

2. Les institucions sanitàries que s'incloguen en els convenis específics, i que no tingueren prèviament el reconeixement d'universitaris, podran ser reconeguts com a universitaris o associats per la Conselleria de Sanitat, d'acord amb el que preveuen les normes esmentades en el paràgraf anterior.

Quarta. De la planificació docent i assistencial

En les institucions i centres sanitaris es podrà impartir docència de forma descentralitzada en els seus vessants pràctic i teòric, i es procurarà la coordinació harmònica entre la planificació assistencial i la planificació docent dels centres i departaments universitaris. Sent l'objectiu garantir l'adequada formació dels estudiants, s'ajustarà la distribució d'estos, en cada institució sanitària, als seus recursos docents i assistencials.

Quinta. De la coordinació entre institucions

En desplegament dels convenis específics, les institucions i centres sanitaris i el Centro de Educación Superior Valencia acordaran anualment, per cada centre sanitari, el nombre d'estudiants que realitzaran les pràctiques, així com els programes d'activitats, la duració i els períodes de realització. En tot cas, la duració de les pràctiques per estudiant i curs acadèmic, no podrà excedir les limitacions legals establides respecte d'això.

Sexta. Del règim de l'alumnat

1. L'alumnat no tindrà en cap cas vinculació o relació laboral amb la Conselleria de Sanitat ni amb l'Agència Valenciana de Salut i no podrà percebre cap retribució per les activitats a què donen lloc les pràctiques ni pels resultats que pogueren derivar-se d'estes.

2. Per cada curs acadèmic se subscriurà un document per cada estudiant en pràctiques en què s'incloguen, entre d'altres, les dades referents a l'estudiant i als estudis universitaris que està cursant, les activitats a realitzar i el lloc, duració i període de realització de les pràctiques, juntament amb les dades identificatives dels tutors del Centro de Educación Superior Valencia i de les institucions i centres sanitaris.

3. Els honoraris que abonen els alumnes seran establits i percebuts pel del Centro de Educación Superior Valencia. Així mateix, de conformitat amb el que preveu la disposició adicional primera del Reial Decret 1558/1986, la comissió mixta prevista en este conveni establirà els mecanismes per a fer efectiva la compensació que el Centro de Educación Superior Valencia satisfarà a la Conselleria de Sanitat, Agència Valenciana de Salut, en concepte d'utilització per a la docència de les institucions i centres sanitaris.

4. Les institucions i centres sanitaris facilitaràn als tutors responsables del Centro de Educación Superior Valencia l'accés als locals on els estudiants estan fent pràctiques, en companyia del tutor designat per aquelles, sempre que la visita siga per motius relacionats amb estes i durant la seua realització.

5. L'alumne en pràctiques haurà de confeccionar una memòria sobre les pràctiques realitzades, amb l'assessorament dels tutors designats.

6. En tot moment, els estudiants estaran proveïts del seu document nacional d'identitat (DNI) o targeta universitària d'identificació i quedaran sotmesos al règim de funcionament de la institució o centre sanitari quan resulte compatible amb la normativa ací establida.

7. Les faltes de puntualitat o d'assistència a les pràctiques, així com les faltes d'aprofitament, i en general, de conducta de l'alumne, seran qualificades com a faltes acadèmiques en la forma i amb la gravetat que es fixe en aplicació del reglament corresponent.

8. La pràctica de cada estudiant podrà interrompre's, per qualsevol de les parts, per motiu justificat i comunicar per escrit amb antelació, i si això no fóra possible, en el termini de cinc dies des de la seua interrupció, al Centro de Educación Superior Valencia, el qual ho comunicarà, al seu torn, a totes les parts implicades.

Tercera. De los requisitos de las instituciones sanitarias

1. Las instituciones sanitarias que se concierten en los diferentes convenios específicos se ajustarán a lo previsto en el Real Decreto 1558/1986, de 28 de junio, y deberán reunir los requisitos enumerados en la Orden de 31 de julio de 1987.

2. Las instituciones sanitarias que se incluyan en los convenios específicos, y que no tuvieran previamente el reconocimiento de universitarios, podrán ser reconocidos como universitarios o asociados por la Conselleria de Sanidad, de acuerdo a lo previsto en las normas citadas en el párrafo anterior.

Cuarta. De la planificación docente y asistencial

En las instituciones y centros sanitarios se podrá impartir docencia de forma descentralizada en sus vertientes práctica y teórica, procurando la coordinación armónica entre la planificación asistencial y la planificación docente de los centros y departamentos universitarios. Siendo el objetivo garantizar la adecuada formación de los estudiantes, se ajustará la distribución de los mismos, en cada institución sanitaria, a sus recursos docentes y asistenciales.

Quinta. De la coordinación entre instituciones

En desarrollo de los convenios específicos, las Instituciones y centros sanitarios y el Centro de Educación Superior Valencia acordarán anualmente, por cada centro sanitario, el número de estudiantes que realizarán las prácticas, así como los programas de actividades, duración y periodos de realización. En cualquier caso, la duración de las prácticas por estudiante y curso académico, no podrá exceder de las limitaciones legales establecidas al respecto.

Sexta. Del régimen del alumnado

1. El alumnado no tendrá en ningún caso vinculación o relación laboral con la Conselleria de Sanidad ni con la Agencia Valenciana de Salud y no podrá percibir retribución alguna por las actividades a que den lugar las prácticas ni por los resultados que pudieran derivarse de éstas.

2. Por cada curso académico se suscribirá un documento por cada estudiante en prácticas en el que se recojan, entre otros, los datos referentes al estudiante y a los estudios universitarios que está cursando, las actividades a realizar y el lugar, duración y período de realización de las prácticas, junto con los datos identificativos de los tutores del Centro de Educación Superior Valencia y de las instituciones y centros sanitarios.

3. Los honorarios que abonen los alumnos serán establecidos y percibidos por el Centro de Educación Superior Valencia. Así mismo, de conformidad con lo previsto en la disposición adicional primera del Real Decreto 1558/1986, la Comisión Mixta prevista en este convenio establecerá los mecanismos para hacer efectiva la compensación que el Centro de Educación Superior Valencia satisfará a la Conselleria de Sanidad, Agencia Valenciana de Salud, en concepto de utilización para la docencia de las instituciones y centros sanitarios.

4. Las instituciones y centros sanitarios facilitaràn a los tutores responsables del Centro de Educación Superior Valencia el acceso a los locales donde los estudiantes están realizando prácticas, en compañía del tutor designado por aquellas, siempre que la visita sea por motivos relacionados con las mismas y durante su realización.

5. El alumno en prácticas deberá confeccionar una memoria sobre las prácticas realizadas, con el asesoramiento de los tutores designados.

6. En todo momento, los estudiantes irán provistos de su Documento Nacional de Identidad (DNI) o tarjeta universitaria de identificación, quedando sometidos al régimen de funcionamiento de la institución o centro sanitario en cuanto resulte compatible con la normativa aquí establecida.

7. Las faltas de puntualidad o de asistencia a las prácticas, así como las faltas de aprovechamiento, y en general, de conducta del alumno, serán calificadas como faltas académicas en la forma y con la gravedad que se fije en aplicación del reglamento correspondiente.

8. La práctica de cada estudiante podrá interrumpirse, por cualquiera de las partes, por motivo justificad, comunicándolo por escrito con antelación, y si ello no fuese posible, en el plazo de cinco días desde su interrupción, al Centro de Educación Superior Valencia quien lo comunicará a su vez, a todas las partes implicadas.

9. Qualsevol eventualitat o accident que poguera produir-se en les institucions o centres sanitaris serà atesa d'acord amb l'assegurança escolar, de conformitat amb la seua normativa reguladora. El Centro de Educació Superior Valencia disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil que cobrisca els possibles danys que puguen ocasionar els alumnes durant les pràctiques.

Sèptima. De la col·laboració per a la docència dels professionals sanitaris

1. Este conveni partix del principi general regulat en l'article 104 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, General de Sanitat, que assenyala, entre d'altres, que tota l'estructura assistencial del sistema sanitari ha d'estar en disposició de ser utilitzada per a la docència pregraduada, postgraduada i continuada dels professionals.

2. A este efecte, la Conselleria de Sanitat, l'Agència Valenciana de Salut, d'acord amb la normativa vigent i el que s'ha disposat amb caràcter general en este conveni marc, posaran a disposició d'este fi les institucions i centres sanitaris que es determinen en cada un dels convenis específics per a les diferents titulacions acadèmiques universitàries.

3. El personal sanitari de la plantilla de les institucions i centres sanitaris que es concerten en els respectius convenis específics que col·labore en la docència clínica i que no posseïssa plaça docent, podrà sol·licitar al Centro de Educación Superior Valencia un certificat de l'activitat docent realitzada. Esta certificació serà expedida pel període de temps durant el qual s'ha establert la dita col·laboració.

Octava. Del règim jurídic dels professors

1. El Centro de Educación Superior Valencia establirà les modalitats de participació, dins de les seues possibilitats, i d'acord amb el règim de contractació dels centres universitaris privats, dels professionals sanitaris que participen en l'activitat objecte d'este conveni marc.

2. El Centro de Educación Superior Valencia designarà anualment i informará a la comissió mixta, per a la seua aprovació, dels professors que seran seleccionats per a participar en les pràctiques per la seua idoneïtat i capacitat docent atenent a criteris i estàndards de qualitat educativa.

3. En els convenis específics de cada una de les titulacions es determinaran les relacions funcionals entre professionals de la institució sanitària amb el coordinador de pràctiques de la titulació corresponent del Centro de Educación Superior Valencia.

Novena. Dels recursos materials i instal·lacions docents

1. El Centro de Educación Superior Valencia instarà en tot moment els seus estudiants perquè facen un ús responsable dels recursos materials i instal·lacions docents de les institucions sanitàries, preservant la seua correcta conservació i manteniment.

2. L'atribució de la titularitat del material inventariable que adquireisca qualsevol de les parts que concerten, durant el període de vigència del present concert, i que afecte el contingut d'este, recaurà sobre aquella entitat que haja aportat els recursos necessaris per a l'adquisició.

Desena. Comissió mixta

1. Dins del mes següent a l'aprovació del present conveni marc, es constituirà una comissió mixta composta per un màxim de sis membres, designats a parts iguals pel conseller de Sanitat i pel Centro de Educación Superior Valencia.

2. Serà president de la dita comissió, de forma alternant pels períodes que es designen, el conseller de Sanitat de la Generalitat o persona a qui designe, i el director general del Centro de Educación Superior Valencia o persona a qui designe.

3. Els acords s'adoptaran per majoria de vots.

4. Esta comissió es reunirà amb caràcter ordinari semestralment, i extraordinàriament quan ho decidisca el president o ho sol·licite una de les parts, per a tractar en tots els casos sobre l'aplicació del present conveni.

5. Seran competències d'esta comissió, entre d'altres, les assenyalades en la base sexta del Reial Decret 1558/1986, així com les següents:

9. Cualquier eventualidad o accidente que pudiera producirse en las instituciones o centros sanitarios, será contemplado a tenor del seguro escolar, de conformidad con su normativa reguladora. El Centro de Educación Superior Valencia dispondrá de un seguro de responsabilidad civil que cubra los posibles daños que puedan ocasionar los alumnos durante las prácticas.

Séptima. De la colaboración para la docencia de los profesionales sanitarios

1. Este convenio parte del principio general recogido en el artículo 104 de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, que señala, entre otras, que toda la estructura asistencial del sistema sanitario debe estar en disposición de ser utilizada para la docencia pregraduada, postgraduada y continuada de los profesionales.

2. A tal efecto, la Conselleria de Sanidad, la Agencia Valenciana de Salud, de acuerdo a la normativa vigente y a lo dispuesto con carácter general en este convenio marco, pondrán a disposición de este fin las instituciones y centros sanitarios que se determinen en cada uno de los convenios específicos para las diferentes titulaciones académicas universitarias.

3. El personal sanitario de la plantilla de las instituciones y centros sanitarios que se concierten en los respectivos convenios específicos que colabore en la docencia clínica y no posea plaza docente, podrá solicitar al Centro de Educación Superior Valencia un certificado de la actividad docente realizada. Esta certificación será expedida por el periodo de tiempo durante el cual se ha establecido dicha colaboración.

Octava. Del régimen jurídico de los profesores

1. El Centro de Educación Superior Valencia establecerá las modalidades de participación, dentro de sus posibilidades, y acorde al régimen de contratación de los centros universitarios privados, de los profesionales sanitarios que participen en la actividad objeto de este convenio marco.

2. El Centro de Educación Superior Valencia designará anualmente e informará a la Comisión Mixta, para su aprobación de los profesores que serán seleccionados para participar en las prácticas, por su idoneidad y capacidad docente atendiendo a criterios y estándares de calidad educativa.

3. En los convenios específicos de cada una de las titulaciones se determinarán las relaciones funcionales entre profesionales de la institución sanitaria con el coordinador de prácticas de la titulación correspondiente del Centro de Educación Superior Valencia.

Novena. De los recursos materiales e instalaciones docentes

1. El Centro de Educación Superior Valencia instará en todo momento a sus estudiantes para que realicen un uso responsable de los recursos materiales e instalaciones docentes de las instituciones sanitarias, preservando su correcta conservación y mantenimiento.

2. La atribución de la titularidad del material inventariable que se adquiera por cualquiera de las partes que conciertan, durante el periodo de vigencia del presente concierto, y que afecte al contenido del mismo, recaerá sobre aquella entidad que haya aportado los recursos necesarios para la adquisición.

Décima. Comisión mixta

1. Dentro del mes siguiente a la aprobación del presente convenio marco, se constituirá una comisión mixta compuesta por un máximo de seis miembros, designados a partes iguales por el conseller de Sanidad y por el Centro de Educación Superior Valencia.

2. Serà president de dicha comissió, de forma alternante por los periodos que se designen, el conseller de Sanidad de la Generalitat o persona a quien designe, y el director general del Centro de Educación Superior Valencia o persona a quien designe.

3. Los acuerdos se adoptarán por mayoría de votos.

4. Esta Comisión se reunirá con carácter ordinario semestralmente, y extraordinariamente cuando lo decida el presidente o lo solicite una de las partes, para tratar en todos los casos sobre la aplicación del presente convenio.

5. Serán competencias de esta comisión, entre otras, las señaladas en la base sexta del Real Decreto 1558/1986, así como las siguientes:

a) Elaborar els convenis específics que es realitzen en desplegament d'este conveni marc.

b) Determinar les institucions, els servicis hospitalaris i les unitats i els centres sanitaris que participaran en els convenis específics.

c) Determinar els professionals-tutors per ambdós parts que faran el seguiment de l'activitat exercida pels alumnes, en desplegament dels convenis específics.

d) Dirimir les discrepàncies que pogueren sorgir en la interpretació, aplicació i execució del present conveni marc, sense perjudi de poder interposar els recursos que s'estimen oportuns davant de la jurisdicció competent.

e) Valorar la proposta de pròrroga del conveni o de la seua rescissió, i l'estudi i l'assessorament de totes les qüestions que siguen sotmeses a la comissió per qualsevol de les parts.

f) Designar el president i la resta de membres de les comissions de seguiment que s'establisquen en els convenis específics.

g) Establir els mecanismes per a fer efectiva la compensació que el Centro de Educació Superior Valencia satisfarà a la Conselleria de Sanitat, Agència Valenciana de Salut, en concepte d'utilització per a la docència de les institucions i centres sanitaris, a proposta de les comissions tècniques que es creen en els convenis específics.

h) Totes les altres funcions que es deriven de la normativa vigent d'aplicació, així com les que li siguen encomanades pel conseller de Sanitat en desplegament del present conveni.

Onzena. Convenis específics

En desplegament del vigent conveni marc es preveuen els convenis específics per a la docència de les titulacions universitàries relacionades a continuació, sense perjudi que es pogueren incloure noves titulacions, per mitjà d'una addenda al present conveni, amb l'acord previ de la comissió mixta.

Així doncs, les titulacions universitàries per a les quals es desenrotllaran convenis específics són:

- Grau en Infermeria
- Qualsevol altres que acorden les parts de mutu acord.

Dotzena. Publicitat

En la publicitat i les activitats que la Conselleria de Sanitat, l'Agència Valenciana de Salut i el Centro de Educació Superior Valencia realitzen a través de qualsevol mitjà de comunicació social, de les accions derivades de l'aplicació del present conveni marc i dels respectius convenis específics, s'hi farà constar expressament la col·laboració convinguda entre institucions.

L'ús dels logos, marques i la resta de signes distintius del Centro de Educació Superior Valencia i o/de la Universidad Europea de Madrid requerirà el consentiment previ i per escrit de les dites entitats que hauran d'utilitzar en tot moment en la forma indicada per estes.

Tretzena. Duració del conveni i pròrroga

El present conveni produirà efectes a partir del curs acadèmic 2011-2012 i mantindrà la seua vigència durant els quatre cursos acadèmics següents, es prorrogarà per acord tàcit pels mateixos períodes, de forma condicionada a la vigència de l'activitat, excepte per denúncia expressa, en qualsevol moment durant la seua vigència, per qualsevol de les parts firmants, per escrit i amb una antelació mínima de (3) tres mesos.

Als efectes d'este conveni s'entén com a curs acadèmic el que comprén des del 15 de setembre d'un any fins al 14 de setembre de l'any següent.

La resolució del present conveni marc comportarà, així mateix, la resolució automàtica dels convenis específics subscrits per les parts a l'empara d'este.

Catorzena. Causes d'extinció

Seràn causes d'extinció del present conveni:

- a) L'incompliment manifest de les obligacions assumides per qualsevol de les parts.
- b) L'acord mutu de les parts.
- c) La denúncia expressa d'una de les parts en qualsevol moment durant la vigència del conveni, amb avís previ, com a mínim, de tres mesos.

a) Elaborar los convenios específicos que se realicen en desarrollo de este convenio marco.

b) Determinar las instituciones, los servicios hospitalarios y unidades y centros sanitarios que participarán en los convenios específicos.

c) Determinar los profesionales – tutores por ambas partes que realizarán el seguimiento de la actividad desarrollada por los alumnos, en desarrollo de los convenios específicos.

d) Dirimir las discrepancias que pudieran surgir en la interpretación, aplicación y ejecución del presente convenio marco, sin perjuicio de poder interponer los recursos que se estimen oportunos ante la jurisdicción competente.

e) Valorar la propuesta de prórroga del convenio o de su rescisión, y el estudio y asesoramiento de cuantas cuestiones sean sometidas a la Comisión por cualquiera de las partes.

f) Designar al presidente y al resto de miembros de las comisiones de seguimiento que se establezcan en los convenios específicos.

g) Establecer los mecanismos para hacer efectiva la compensación que el Centro de Educación Superior Valencia satisfarà a la Conselleria de Sanidad, Agencia Valenciana de Salud, en concepto de utilización para la docencia de las instituciones y centros sanitarios, a propuesta de las comisiones técnicas que se creen en los convenios específicos.

h) Cuantas otras funciones se deriven de la normativa vigente de aplicación, así como las que le sean encomendadas por el conseller de Sanidad en desarrollo del presente convenio.

Undécima. Convenios específicos

En desarrollo del vigente convenio marco se prevén los convenios específicos para la docencia de las titulaciones universitarias relacionadas a continuación, sin perjuicio que se pudieran incluir nuevas titulaciones, mediante addenda al presente convenio, previo acuerdo de la comisión mixta del mismo.

Así pues, las titulaciones universitarias para las que se desarrollarán convenios específicos son:

- Grado en Enfermería
- Cualquiera otras que acuerden las partes de mutuo acuerdo.

Duodécima. Publicidad

En la publicidad y actividades que la Conselleria de Sanidad, la Agencia Valenciana de Salud y el Centro de Educación Superior Valencia realicen a través de cualquier medio de comunicación social, de las acciones derivadas de la aplicación del presente convenio marco y de los respectivos convenios específicos, se hará constar expresamente la colaboración convenida entre instituciones.

El uso de los logos, marcas y demás signos distintivos del Centro de Educación Superior Valencia y/o de la Universidad Europea de Madrid requerirá el consentimiento previo y por escrito de dichas entidades, debiéndose utilizar en todo momento en la forma indicada por las mismas.

Decimotercera. Duración del convenio y prórroga

El presente convenio surtirá efectos a partir del Curso Académico 2011-2012 y mantendrá su vigencia durante los cuatro cursos académicos siguientes, prorrogándose por acuerdo tácito por iguales periodos, de forma condicionada a la vigencia de la actividad, salvo denuncia expresa, en cualquier momento durante su vigencia, por cualquiera de las partes firmantes, por escrito y con una antelación mínima de (3) tres meses.

A los efectos de este convenio se entiende como curso académico el que comprende desde el 15 de septiembre de un año al 14 de septiembre del año siguiente.

La resolución del presente convenio marco conllevará asimismo la resolución automática de los convenios específicos suscritos por las partes al amparo del mismo.

Decimocuarta. Causas de extinción

Serán causas de extinción del presente convenio:

- a) El incumplimiento manifiesto de las obligaciones asumidas por cualquiera de las partes.
- b) El acuerdo mutuo de las partes.
- c) La denuncia expresa de una de las partes en cualquier momento durante la vigencia del convenio, con previo aviso de, como mínimo, tres meses.

d) La desaparició de les circumstàncies que van donar origen al este.

En tot cas, les parts es comprometen a completar la docència fins al terme ordinari de la carrera dels alumnes matriculats.

Quinzena. Protecció de dades

Les parts es comprometen a complir la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal vigent en cada moment.

Les parts manifesten que coneixen, complixen i se sotmeten de forma expressa a la legislació espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, comproment-se a donar un ús degut a les dades de tal naturalesa que obtinguen com a conseqüència del desplegament del present conveni. Per a això ambdós parts consenten que les dades personals del present conveni puguen incorporar-se a fitxers de titularitat de cada una amb l'única finalitat de procedir a la gestió adequada d'este. L'exercici dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició es podrà dur a terme en els termes legals per mitjà de comunicació a la respectiva entitat al seu domicili social. Les parts adoptaran les mesures adequades per a limitar l'accés dels seus empleats a les dades personals durant la duració del present conveni. En tot cas, d'acord amb el que disposa l'art. 83 del Reglament que desplega la Llei Orgànica 15/999, de 13 de desembre, (LOPD, la Conselleria de Sanitat i l'Agència Valenciana de Salut, s'obliguen a guardar secret respecte als dades de caràcter personal que el seu personal haguera pogut conèixer amb motiu del desenrotllament del present conveni.

I perquè conste i tinga els efectes oportuns, en prova de conformitat, les parts firmen el present document, en el lloc i la data abans indicats.

Per la Conselleria de Sanitat, l'Àgència Valenciana de Salut
Luis Eduardo Rosado Bretón

Pel Centro de Educación Superior Valencia
Miguel Carmelo García

d) La desaparición de las circunstancias que dieron origen al mismo.

En cualquier caso, las partes se comprometen a completar la docencia hasta el término ordinario de la carrera de los alumnos matriculados.

Decimoquintas. Protección de datos

Las partes se comprometen a cumplir la normativa en materia de Protección de Datos de Carácter Personal vigente en cada momento.

Las partes manifiestan que conocen, cumplen y se someten de forma expresa a la legislación española en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, comprometiéndose a dar un uso debido a los datos de tal naturaleza que obtengan como consecuencia del desarrollo del presente convenio. Para ello ambas partes consienten que los datos personales del presente convenio puedan incorporarse a ficheros de titularidad de cada una de ellas con la única finalidad de proceder a la gestión adecuada del mismo. El ejercicio de los derechos de acceso, rectificaci6n, cancelaci6n y oposici6n se podr1 llevar a cabo en los t6rminos legales mediante comunicaci6n a la respectiva entidad a su domicilio social. Las partes adoptar1n las medidas adecuadas para limitar el acceso de sus empleados a los datos personales durante la duraci6n del presente convenio. En todo caso, conforme a lo dispuesto en el art6culo 83 del Reglamento que desarrolla la Ley Org1nica 15/999, de 13 de diciembre (LOPD, la Conselleria de Sanidad y la Agencia Valenciana de Salud, se obligan a guardar secreto respecto a los datos de car1cter personal que su personal hubiera podido conocer con motivo del desarrollo del presente convenio.

Y para que conste a los efectos oportunos, en prueba de conformidad, las partes firman el presente documento, en el lugar y fecha arriba indicados.

Por la Conselleria de Sanidad, la Agencia Valenciana de Salud
Luis Eduardo Rosado Bret6n

Por el Centro de Educaci6n Superior Valencia
Miguel Carmelo Garc1a

Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç

RESOLUCIÓ de 18 de gener de 2012, de la Direcció General d'Indústria, per la qual s'aproven les bases de les convocatòries ordinàries dels exàmens teòricopràctics als quals es referix el capítol V de l'Orde de 23 d'abril de 1997, de la Conselleria d'Ocupació, Indústria i Comerç, i d'una convocatòria extraordinària de l'examen relatiu a l'especialitat d'instal·lador de llanterneria, es regula el procediment d'expedició dels carnets professionals i dels certificats acreditatius de la superació d'estes proves, i s'establixen els terminis de presentació de sol·licituds per a l'admissió a les proves esmentades durant l'any 2012.
[2012/668]

L'article 13 de l'Orde de 23 d'abril de 1997, de la Conselleria d'Ocupació, Indústria i Comerç, per la qual s'actualitza el procediment per a l'obtenció del carnet professional que autoritza la instal·lació, el manteniment i les altres activitats en matèria de seguretat industrial en l'àmbit de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 2985, de 6 de maig de 1997), estableix que, anualment, es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* el calendari d'exàmens a realitzar pels corresponents òrgans provincials, que permeten l'accés a les distintes habilitacions personals previstes per la normativa sobre seguretat industrial.

A fi de complir a este mandat, es dicta la present resolució en què cal ressaltar les consideracions i les novetats següents respecte de la convocatòria de l'any anterior:

a) Se suprimeix la prova relativa a l'obtenció del carnet d'instal·lador, conservador-reparador frigorista (actualment equival al denominat frigorista habilitat), com a conseqüència de la desaparició de la via d'accés per mitjà de la superació d'examen per a l'obtenció d'esta condició professional en matèria de seguretat industrial amb l'entrada en vigor, el passat 8 de setembre de 2011, del Reial Decret 138/2011, de 4 de febrer, pel qual s'aproven el Reglament de Seguretat per a Instal·lacions Frigorífiques i les seues Instruccions Tècniques Complementàries (BOE núm. 57, de 8 de març de 2011).

b) Pel que fa al carnet professional d'instal·lador de llanterneria, les proves del qual van quedar suspeses en l'exercici anterior per les raons que es van apuntar en el preàmbul de l'última convocatòria (Resolució de 8 de febrer de 2011, de la Direcció General d'Indústria i Innovació, DOCV núm. 6463, de 18 de febrer de 2011), les quals seguixen vigents, mentre es pren una decisió respecte d'això que aclarisca la incertesa ocasionada sobre la permanència o no d'este per la seua possible incompatibilitat amb l'ordenament comunitari derivat de la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als servicis en el mercat interior, este òrgan directiu, amb el ferm interès de facilitar l'accés a esta professió a aquells que puguen estar interessats, entén necessària la realització d'una convocatòria, de caràcter extraordinària i única, per a la realització de l'examen que permet l'accés a l'esmentat carnet d'instal·lador.

D'acord amb el que s'ha exposat, d'acord amb la facultat conferida per l'article 13 i la disposició final primera de l'Orde de 23 d'abril de 1997, de la Conselleria d'Ocupació, Indústria i Comerç, així com el que estableix el Decret 97/2011, de 26 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç (DOCV núm. 6597, de 30 d'agost), modificat pel Decret 122/2011, de 16 de setembre, (DOCV núm. 6612, de 20 de setembre), esta Direcció General d'Indústria, resol:

Primer

Aprovar les bases de les convocatòries ordinàries dels exàmens teòricopràctics als quals es referix el capítol V de l'Orde de 23 d'abril de 1997, de la Conselleria d'Ocupació, Indústria i Comerç, i d'una convocatòria extraordinària de l'examen relatiu a l'especialitat d'instal·lador de llanterneria, així com regular el procediment d'expedició dels carnets professionals i dels certificats acreditatius de la superació d'estes proves, els quals figuren en l'annex I de la present resolució, que regiran durant l'any 2012 i regular el procediment de la seua expedició.

Conselleria de Economía, Industria y Comercio

RESOLUCIÓN de 18 de enero de 2012, de la Dirección General de Industria, por la que se aprueban las bases de las convocatorias ordinarias de los exámenes teórico-prácticos a los que se refiere el capítulo V de la Orden de 23 de abril de 1997, de la Conselleria de Empleo, Industria y Comercio, y de una convocatoria extraordinaria del examen relativo a la especialidad de instalador de fontanería, se regula el procedimiento de expedición de los carnés profesionales y de las certificaciones acreditativas de la superación de estas pruebas, y se establecen los plazos de presentación de solicitudes para la admisión a las citadas pruebas durante el año 2012. [2012/668]

El artículo 13 de la Orden de 23 de abril de 1997, de la Conselleria de Empleo, Industria y Comercio, por la que se actualiza el procedimiento para la obtención del carné profesional que autoriza la instalación, mantenimiento y otras actividades en materia de seguridad industrial en el ámbito de la Comunidad Valenciana (DOGV n.º 2985, de 6 de mayo de 1997) establece que, anualmente, se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* el calendario de exámenes a realizar por los correspondientes órganos provinciales, que permiten el acceso a las distintas habilitaciones personales previstas por la normativa sobre seguridad industrial.

Al objeto de dar cumplimiento a este mandato, se dicta la presente resolución en la que cabe resaltar las siguientes consideraciones y novedades respecto a la convocatoria del año anterior:

a) Se suprime la prueba relativa a la obtención del carné de instalador, conservador-reparador frigorista (equivalente al hoy denominado frigorista habilitado), como consecuencia de la desaparición de la vía de acceso mediante la superación de examen para la obtención de esta condición profesional en materia de seguridad industrial con la entrada en vigor, el pasado 8 de septiembre de 2011, del Real Decreto 138/2011, de 4 de febrero, por el que se aprueban el Reglamento de seguridad para instalaciones frigoríficas y sus instrucciones técnicas complementarias (BOE n.º 57, de 8 de marzo de 2011).

En lo que respecta al carné profesional de instalador de fontanería, cuyas pruebas quedaron suspendidas en el ejercicio anterior por las razones que se apuntaron en el preámbulo de la última convocatoria (Resolución de 8 de febrero de 2011, de la Dirección General de Industria e Innovación, DOCV n.º 6463, de 18 de febrero de 2011), las cuales siguen vigentes, en tanto en cuanto se toma una decisión al respecto que despeje la incertidumbre ocasionada sobre la permanencia o no del mismo por su posible incompatibilidad con el ordenamiento comunitario derivado de la Directiva 2006/123/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de diciembre de 2006, relativa a los servicios en el mercado interior, este órgano directivo, con el firme interés de facilitar el acceso a esta profesión a quienes puedan estar interesados, entiende necesaria la realización de una convocatoria, de carácter extraordinaria y única, para la realización del examen que permite el acceso al citado carné de instalador.

Conforme a lo expuesto, de acuerdo con la facultad conferida por el artículo 13 y la disposición final primera de la Orden de 23 de abril de 1997, de la Conselleria de Empleo, Industria y Comercio, así como lo dispuesto en el Decreto 97/2011, de 26 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía, Industria y Comercio (DOCV n.º 6597, de 30 de agosto), modificado por el Decreto 122/2011, de 16 de septiembre, (DOCV n.º 6612, de 20 de septiembre), esta Dirección General de Industria resuelve:

Primero

Aprobar las bases de las convocatorias ordinarias de los exámenes teórico-prácticos a los que se refiere el capítulo V de la Orden de 23 de abril de 1997, de la Conselleria de Empleo, Industria y Comercio, y de una convocatoria extraordinaria del examen relativo a la especialidad de instalador de fontanería, así como regular el procedimiento de expedición de los carnés profesionales y de las certificaciones acreditativas de la superación de estas pruebas, las cuales figuren en el anexo I de la presente resolución, que regirán durante el año 2012 y regular el procedimiento de su expedición.

Segon

Establir el calendari per a l'any 2012, que figura en l'annex II, per a la presentació de sol·licituds als efectes de ser admés a les proves assenyalades en el punt primer de la present resolució.

Esta resolució no és definitiva en via administrativa i contra seua es podrà interposar un recurs d'alçada davant de la Secretària Autònoma d'Economia, Indústria i Comerç en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb el que estableix l'article 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 18 de gener de 2012.– El director general d'Indústria:
Rafael Miró Pascual.

ANNEX I

Bases de les convocatòries i procediment d'expedició de carnets professionals i certificats acreditatius de la superació dels exàmens teòricopràctics

Estes bases regiran en les convocatòries de les proves assenyalades en l'article 12 de l'Orde de 23 d'abril de 1997, de la Conselleria d'Ocupació, Indústria i Comerç, per a l'obtenció dels carnets o certificats acreditatius de la superació dels exàmens teòricopràctics indicats en la base I.

Base primera. Àmbit d'aplicació

Els carnets professionals i els certificats acreditatius de la superació dels exàmens teòricopràctics, segons corresponga, són les següents:

- TE: carnet professional d'instal·lacions tèrmiques en edificis.
 - IPPL-I: instal·lador de productes petrolers líquids de categoria I.
 - IPPL-II: instal·lador de productes petrolers líquids de categoria II.
 - RPPL-III: reparador de productes petrolers líquids de categoria III.
 - GA: instal·lador de gas categoria A.
 - GB: instal·lador de gas categoria B.
 - GC: instal·lador de gas categoria C.
 - OC: operador industrial de calderes.
 - GT: carnet d'operador de grua torre (gruista).
 - GMA: carnet d'operador de grua mòbil autopropulsada. Categoria A.
 - GMB: carnet d'operador de grua mòbil autopropulsada. Categoria B.
 - GMPA: carnet d'operador de grua mòbil autopropulsada. Categoria A, subcategoria de ports de la Comunitat Valenciana on desenvolupen la seua activitat les societats estatals d'estiba i desestiba (subcategoria denominada amb la codificació abreujada «de ports»).
 - GMPB: carnet d'operador de grua mòbil autopropulsada. Categoria B, subcategoria de ports de la Comunitat Valenciana on desenvolupen la seua activitat les societats estatals d'estiba i desestiba (subcategoria denominada amb la codificació abreujada «de ports»).
- I amb caràcter extraordinari i únic el corresponent a:
- FO: instal·lador de llanterneria.

Base segona. Requisits dels candidats

2.1. Per a ser admesos a la realització de les proves, els aspirants hauran de disposar dels requisits següents:

2.1.1. Tindre complits els setze anys i plena capacitat d'actuar, excepte per a les especialitats d'operador de grua torre (gruista), i per al carnet professional d'instal·lacions tèrmiques en edificis, en què s'ha de ser major d'edat. Per a l'especialitat d'operador de grua mòbil autopropulsada, en qualsevol de les seues categories i, si és el cas, subcategoria, en què s'haurà d'haver complert 18 anys en el moment de realitzar la sol·licitud del curs habilitador a què es referix la base 2.1.2.

2.1.2. Acreditar posseir, o estar en condicions d'obtenir, la titulació mínima i/o, si és el cas, el certificat de superació d'un curs habilitador impartit per un centre autoritzat, que s'indica per a cada especialitat:

Segundo

Establecer el calendario para el año 2012, que figura en el anexo II, para la presentación de solicitudes a los efectos de ser admitido a las pruebas señaladas en el punto primero de la presente resolución.

La presente resolución no es definitiva en vía administrativa y contra ella podrá interponerse un recurso de alzada ante la Secretaría Autónoma de Economía, Industria y Comercio en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de acuerdo con lo establecido en el artículo 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 18 de enero de 2012.– El director general de Industria:
Rafael Miró Pascual.

ANEXO I

Bases de las convocatorias y procedimiento de expedición de carnés profesionales y certificaciones acreditativas de la superación de los exámenes teórico-prácticos

Las presentes bases regirán en las convocatorias de las pruebas señaladas en el artículo 12 de la Orden de 23 de abril de 1997, de la Conselleria de Empleo, Industria y Comercio para la obtención de los carnés o certificaciones acreditativas de la superación de los exámenes teórico-prácticos indicados en la base I.

Base primera. Ámbito de aplicación

Los carnés profesionales y certificaciones acreditativas de la superación de los exámenes teórico-prácticos, según corresponda, son las siguientes:

- TE: carné profesional de instalaciones térmicas en edificios.
 - IPPL-I: instalador de productos petrolíferos líquidos de categoría I.
 - IPPL-II: instalador de productos petrolíferos líquidos de categoría II.
 - RPPL-III: reparador de productos petrolíferos líquidos de categoría III.
 - GA: instalador de gas categoría A.
 - GB: instalador de gas categoría B.
 - GC: instalador de gas categoría C.
 - OC: operador industrial de calderas.
 - GT: carné de operador de grúa torre (gruista).
 - GMA: carné de operador de grúa móvil autopropulsada. Categoría A.
 - GMB: carné de operador de grúa móvil autopropulsada. Categoría B.
 - GMPA: carné de operador de grúa móvil autopropulsada. Categoría A, subcategoría de puertos de la Comunitat Valenciana donde desarrollan su actividad las sociedades estatales de estiba y desestiba (subcategoría denominada con la codificación abreujada «de puertos»).
 - GMPB: carné de operador de grúa móvil autopropulsada. Categoría B, subcategoría de puertos de la Comunitat Valenciana donde desarrollan su actividad las sociedades estatales de estiba y desestiba (subcategoría denominada con la codificación abreujada «de puertos»).
- Y con carácter extraordinario y único el correspondiente a:
- FO: instalador de fontanería.

Base segunda. Requisitos de los candidatos

2.1 Para ser admitidos a la realización de las pruebas, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

2.1.1 Tener cumplidos los 16 años y plena capacidad de obrar, excepto para las especialidades de operador de grúa torre (gruista), y para el carné profesional de instalaciones térmicas en edificios en las que se debe ser mayor de edad. Para la especialidad de operador de grúa móvil autopropulsada, en cualquiera de sus categorías y, en su caso, subcategoría, en la que se deberá haber cumplido 18 años en el momento de realizar la solicitud del curso habilitador a que se refiere la base 2.1.2.

2.1.2 Acreditar poseer, o en condiciones de obtener, la titulación mínima y/o, en su caso, el certificado de superación de un curso habilitador impartido por un centro autorizado, que se indica para cada especialidad:

– Per a l'especialitat d'operador de grua torre (gruista), estar en possessió del títol de graduat en Educació Secundària Obligatòria i la superació d'un curs teoricopràctic impartit per una entitat acreditada segons el que estableix el punt 4 de l'annex VI del Reial Decret 836/2003, de 27 de juny, pel qual s'aprova una nova instrucció tècnica complementària MIE-AEM-2 del reglament d'aparells d'elevació i manutenció, referent a grues torre per a obres o altres aplicacions (BOE núm. 170, de 17 de juliol de 2003), modificat pel Reial Decret 560/2010, de 7 de maig (BOE núm. 125, de 25 de maig de 2010).

– Per a l'especialitat d'operador de grua mòbil autopropulsada, estar en possessió del títol de graduat en Educació Secundària Obligatòria i la superació d'un curs teoricopràctic impartit per una entitat acreditada segons el que estableix el punt 4 de l'annex VII del Reial Decret 837/2003, de 27 de juny, pel qual s'aprova una nova instrucció tècnica complementària MIE-AEM-4 del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció, referent a grues mòbils autopropulsades (BOE núm. 170, de 17 de juliol de 2003) i modificat pel Reial Decret 560/2010, de 7 de maig (BOE núm. 125, de 25 de maig de 2010).

– Per a l'especialitat d'instal·lador de llanterneria, estar en possessió d'un títol o certificat d'estudis de Formació Professional de primer grau de la branca d'instal·lacions de llanterneria o equivalent o bé haver superat un curs teoricopràctic relatiu a les matèries tècniques exigibles de conformitat amb el que estableix l'Orde de 28 de maig de 1985, de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme, sobre instal·ladors autoritzats i empreses instal·ladores de llanterneria (DOGV núm. 264, de 27 de juny de 1985), impartit per una entitat autoritzada per l'òrgan competent de conformitat amb l'esmentada Orde de 23 d'abril de 1997.

– Per a l'especialitat en instal·lacions tèrmiques d'edificis:

· Les titulacions de Formació Professional reglada del sistema educatiu del número 2 de l'annex de la Resolució de 25 de febrer de 2008, de la Direcció General d'Indústria i Innovació de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació, per la qual s'estableix el procediment a què es referix l'article 42.2 del Reial Decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis per a l'accés al carnet professional en instal·lacions tèrmiques d'edificis, per aquells que estiguen en possessió, o estar en condicions d'obtenir, els títols de Formació Professional reglada relacionats en l'annex VI de la Resolució de 20 de febrer de 2004 de la Direcció General d'Indústria i Investigació Aplicada (DOCV núm. 5718, de 7 de març de 2008). O bé,

· Un curs teòric i pràctic de coneixements bàsics i un altre sobre coneixements específics en instal·lacions tèrmiques d'edificis, impartit per una entitat reconeguda per l'òrgan competent de la comunitat autònoma, amb la duració i el contingut indicats en els apartats 3.1 i 3.2 de l'apèndix 3, del Reial Decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (BOE núm. 207, de 29 d'agost de 2007), modificat pel Reial Decret 249/2010, de 5 de març, pel qual s'adapten determinades disposicions en matèria d'energia i mines al que estableix la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de servicis i el seu exercici, i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a l'adaptació a la Llei sobre el Lliure Accés a les Activitats de Servicis i el seu Exercici (BOE núm. 67, de 18 de març de 2010), a més del que estableix la base 2.1.3 d'esta resolució.

Les equivalències entre les titulacions exigibles d'acord amb els paràgrafs anteriors i les que pogueren fer valdre els aspirants hauran de ser certificades, en tot cas, per l'autoritat educativa competent. No obstant això, no serà necessari el dits certificat quan les titulacions que s'aporten estiguen previstes en la Resolució de 20 de febrer de 2004, de la Direcció General d'Indústria i Investigació Aplicada, per la qual s'indiquen i s'especifiquen els títols de Formació Professional inclosos en l'estructura del sistema educatiu que acrediten el requisit de formació mínima necessària per a obtenir cada un dels carnets d'instal·lador i/o mantenidor autoritzat previstos en l'àmbit de la seguretat industrial (DOGV núm. 4.725, de 2 d'abril de 2004) i la seua modificació operada per la Resolució de 25 de gener de 2006, d'esta Direcció General (DOGV núm. 5193, de 7 de febrer de 2006). Pel que fa al carnet professional d'instal·lacions tèrmiques d'edificis regulat pel Reial Decret 1027/2007, l'annex VI de l'esmentada Resolució de 20 de febrer 2004, s'entendrà concordada amb el que estableix la Resolució del 25 de febrer

– Para la especialidad de operador de grúa torre (gruista), estar en posesión del título de graduado en educación secundaria obligatoria y la superación de un curso teórico-práctico impartido por una entidad acreditada según lo dispuesto en el punto 4 del anexo VI del Real Decreto 836/2003, de 27 de junio, por el que se aprueba una nueva instrucción técnica complementaria, MIE-AEM-2, del Reglamento de aparatos de elevación y manutención, referente a grúas torre para obras u otras aplicaciones (BOE nº 170, de 17 de julio de 2003), modificado por el Real Decreto 560/2010, de 7 de mayo (BOE nº 125, de 25 de mayo de 2010).

– Para la especialidad de operador de grúa móvil autopropulsada, estar en posesión del título de graduado en educación secundaria obligatoria y la superación de un curso teórico-práctico impartido por una entidad acreditada según lo dispuesto en el punto 4 del anexo VII del Real Decreto 837/2003, de 27 de junio, por el que se aprueba una nueva instrucción técnica complementaria, MIE-AEM-4, del Reglamento de aparatos de elevación y manutención, referente a grúas móviles autopropulsadas (BOE nº 170, de 17 de julio de 2003) y modificado por el Real Decreto 560/2010, de 7 de mayo (BOE nº 125, de 25 de mayo de 2010).

– Para la especialidad de instalador de fontanería, estar en posesión de un título ó certificado de estudios de formación profesional de primer grado de la rama de instalaciones de fontanería ó equivalente ó bien haber superado un curso teórico-práctico relativo a las materias técnicas exigibles conforme establece la Orden de 28 de mayo de 1985, de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo, sobre instaladores autorizados y empresas instaladoras de fontanería (DOGV nº 264, de 27 de junio de 1985), impartido por una entidad autorizada por el órgan competente de conformidad con la citada Orden de 23 de abril de 1997.

– Para la especialidad en instalaciones térmicas de edificios:

· Las titulaciones de Formación Profesional reglada del sistema educativo del número 2 del anexo de la Resolución de 25 de febrero de 2008 de la Dirección General de Industria e Innovación de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación, por la que se establece el procedimiento a que refiere el artículo 42.2 del Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios para el acceso al carnet profesional en instalaciones térmicas de edificios, por quienes estén en posesión, o en condiciones de obtener, los títulos de Formación Profesional reglada relacionados en el anexo VI de la Resolución de 20 de febrero de 2004, de la Dirección General de Industria e Investigación Aplicada (DOCV nº 5718, de 7 de marzo de 2008). O bien,

· Un curso teórico y práctico de conocimientos básicos y otro sobre conocimientos específicos en instalaciones térmicas de edificios, impartido por una entidad reconocida por el órgan competente de la comunidad autónoma, con la duración y el contenido indicados en los apartados 3.1 y 3.2 del apéndice 3, del Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de instalaciones térmicas en los edificios (BOE nº 207, de 29 de agosto de 2007), modificado por el Real Decreto 249/2010, de 5 de marzo, por el que se adaptan determinadas disposiciones en materia de energía y minas a lo dispuesto en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, y la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el Libre Acceso a las Actividades de Servicios y su Ejercicio (BOE nº 67, de 18 de marzo de 2010), además de lo dispuesto en la base 2.1.3 de esta resolución.

Las equivalencias entre las titulaciones exigibles de acuerdo con los párrafos anteriores y las que pudieran hacer valer los aspirantes deberán ser certificadas, en todo caso, por la autoridad educativa competente. No obstante lo anterior, no será necesaria dicha certificación cuando las titulaciones que se aporten estén contempladas en la Resolución de 20 de febrero de 2004, de la Dirección General de Industria e Investigación Aplicada, por la que se relacionan y especifican los títulos de Formación Profesional incluidos en la estructura del sistema educativo que acreditan el requisito de formación mínima necesaria para obtener cada uno de los carnés de instalador y/o mantenedor autorizado previstos en el ámbito de la seguridad industrial (DOGV nº 4725, de 2 de abril de 2004) y su modificación operada por Resolución de 25 de enero de 2006, de esta Dirección General (DOGV nº 5193, de 7 de febrero de 2006). En lo que respecta al carnet profesional de instalaciones térmicas de edificios regulado por el Real Decreto 1027/2007, el anexo VI de la citada Resolución de 20 de febrero 2004, se entenderá concordada

de 2008 d'esta Direcció General (DOCV núm. 5719, de 7 de març de 2008).

Quan les titulacions s'hagen obtingut en l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que acredite l'homologació de títols estrangers de nivells no universitaris atorgada pel Ministeri d'Educació, tot això sense perjudic del procediment establert en el Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre, aplicable a reconeixement de qualificacions professionals a ciutadans de l'espai econòmic europeu i de Suïssa.

Els aspirants que aporten, de conformitat amb la normativa aplicable a cada cas, certificats de superació de cursos de duració reduïda o que establisquen exempció de parts del temari d'estos en atenció a la seua pràctica professional en la matèria, hauran d'adjuntar l'oportuna acreditació relativa a la dita experiència.

2.1.3. Per al carnet professional en instal·lacions tèrmiques d'edificis, l'acreditació de l'experiència laboral a què fa referència l'apartat b.2.2 de l'article 42.1 del Reial Decret 1027/2007, s'efectuarà per mitjà de:

a) Certificats subscrits per la persona representant o les persones representants de l'empresa o de les empreses instal·ladores o mantenedores en què s'acredite que l'interessat ha realitzat treballs d'instal·lació o de manteniment, especificant quins. Estos certificats, almenys, comprendran entre tots estos un període de tres anys d'experiència. En els citats certificats es farà menció expressa al certificat de registre d'empresa instal·ladora o mantenedora de calefacció i ACS i climatització (o bé en instal·lacions tèrmiques en edificis), atorgats per la Comunitat Valenciana o per una altra comunitat autònoma. Quan estes empreses no hagen sigut autoritzades per esta comunitat autònoma, l'interessat haurà d'aportar una còpia del certificat de registre d'empresa en què conste la validesa i la vigència del dit document durant el període al·legat.

b) Certificat referit al període de treball, de la cotització del treballador en l'empresa, expedit per l'òrgan corresponent de la Seguretat Social (vida laboral). I,

c) Fotocòpia del contracte laboral i les seues modificacions, diligenciat per l'oficina d'ocupació, en el qual ha de figurar contractat l'interessat com a oficial o com a tècnic en les professions pròpies d'este reglament. No s'admetrà la figura de peó, i serà indiferent per a la d'oficial qualsevol de les categories primera, segona o tercera.

2.1.4. Per a les especialitats d'operador de grua torre (gruista) i operador de grua mòbil autopropulsada, en qualsevol de les seues categories i, si és el cas, subcategoria, la superació d'un examen mèdic segons el que estableix el Reial Decret 836/2003 i Reial Decret 837/2003, respectivament, modificats els dos pel Reial Decret 560/2010.

2.2. Els requisits enumerats en la base 2.1 hauran de posseir-se en el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantindre en el moment d'expedició del corresponent carnet o certificat acreditatiu de la superació de l'examen teoricopràctic.

Base tercera. Presentació de sol·licituds i documentació acreditativa dels requisits

3.1. Les persones que vulguen prendre part en estes proves podran optar per omplir l'imprès que apareix disponible en el sistema telemàtic de preregistre de sol·licituds en l'adreça electrònica <http://www.indi.gva.es/portal/opencms/es/industria/listado_servicios.jsp> en l'apartat «Servicis en línia», enllaç «Preregistre de sol·licituds d'examen d'instal·ladors», o bé la instància que apareix en l'annex III, la qual serà facilitada gratuïtament en els servicis territorials d'Indústria de les tres províncies, en la Direcció General d'Indústria, així com en qualsevol de les oficines PROP. L'ompliment telemàtic del mencionat imprès suposarà el preregistre administratiu de la dita informació.

La relació de documents exigits i de titulacions arreplegades en el model de sol·licitud que figura en el mencionat annex III té caràcter informatiu, i s'haurà d'ajustar, en tot cas, al que estableix la regulació explicitada en la base segona.

Així mateix, com a conseqüència de les posteriors modificacions i actualitzacions que puguen patir, les quals no depenen d'este òrgan directiu, les adreces dels llocs d'Internet a què es referix la present resolució tenen caràcter merament informatiu, i la seua única finalitat és orientar i facilitar als interessats en les proves convocades l'accés telemàtic als diferents procediments administratius que ofereix este departament.

con lo establecido en la Resolución del 25 de febrero de 2008, de esta Dirección General (DOCV nº 5719, de 7 de marzo de 2008).

Cuando las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la credencial que acredite la homologación de títulos extranjeros de niveles no universitarios otorgada por el Ministerio de Educación, todo ello sin perjuicio del procedimiento establecido en el Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre, aplicable a reconocimiento de cualificaciones profesionales a ciudadanos del Espacio Económico Europeo y de Suiza.

Los aspirantes que, de acuerdo con la legislación aplicable a cada caso, aporten certificados de superación de cursos de duración reducida o que contemplen exención de partes del temario de los mismos en atención a su práctica profesional en la materia, deberán acompañar la oportuna acreditación relativa a dicha experiencia.

2.1.3. Para el carné profesional en instalaciones térmicas de edificios, la acreditación de la experiencia laboral a la que hace referencia el apartado b.2.2 del artículo 42.1 del Real Decreto 1027/2007, se efectuará mediante:

a) Certificados suscritos por la persona representante o las personas representantes de la o de las empresas instaladoras o mantenedoras en los que se acredite que el interesado ha realizado trabajos de instalación o de mantenimiento, especificando cuáles. Dichos certificados, al menos, abarcarán entre todos ellos un período de tres años de experiencia. En los citados certificados se hará menció expresa al certificado de registro de empresa instaladora o mantenedora de calefacción y ACS y climatización (o bien en instalaciones térmicas en edificios) otorgados por la Comunitat Valenciana o por otra comunidad autónoma. Cuando estas empresas no hayan sido autorizadas por esta comunidad autónoma, el interesado deberá aportar copia del certificado de registro de empresa en el que conste la validez y vigencia de dicho documento durante el período alegado.

b) Certificación referida al período de trabajo, de la cotización del trabajador en la empresa, expedida por el órgano correspondiente de la Seguridad Social (vida laboral). Y,

c) Fotocopia del contrato laboral y sus modificaciones, diligenciados por la Oficina de Empleo, en el que debe figurar contratado el interesado como oficial o como técnico en las profesiones propias de este reglamento. No se admitirá la figura de peón, siendo indiferente para la de oficial cualquiera de las categorías primera, segunda o tercera.

2.1.4. Para las especialidades de operador de grúa torre (gruista) y operador de grúa móvil autopropulsada, en cualquiera de sus categorías, y en su caso, subcategoría, la superación de un examen médico según lo dispuesto en el Real Decreto 836/2003 y Real Decreto 837/2003, respectivamente, modificados ambos por el Real Decreto 560/2010.

2.2. Los requisitos enumerados en la base 2.1 deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos en el momento de expedición del correspondiente carné o certificación acreditativa de la superación del examen teórico-práctico.

Base tercera. Presentación de solicitudes y documentación acreditativa de los requisitos

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas podrán optar por cumplimentar el impreso que aparece disponible en el sistema telemático de preregistro de solicitudes en la dirección electrónica <http://www.indi.gva.es/portal/opencms/es/industria/listado_servicios.jsp> en el apartado «Servicios Online», enlace «Preregistro de solicitudes de examen de instaladores», o bien la instancia que aparece en el anexo III, la cual será facilitada gratuitamente en los servicios territoriales de Industria de las tres provincias, en la Dirección General de Industria así como en cualquiera de las oficinas PROP. La cumplimentación telemática del mencionado impreso supondrá el preregistro administrativo de dicha información.

La relación de documentos exigidos y de titulaciones recogidas en el modelo de solicitud que figura en el mencionado anexo III tiene carácter informativo debiéndose estar, en todo caso, a lo dispuesto en la regulación explicitada en la base 2.

Asimismo, como consecuencia de las posteriores modificaciones y actualizaciones que puedan sufrir, las cuales no dependen de este órgano directivo, las direcciones de los sitios de internet a los que se refiere la presente resolución tienen carácter meramente informativo, y su única finalidad es orientar y facilitar a los interesados en las pruebas convocadas, el acceso telemático a los distintos procedimientos administrativos que ofrece este departamento.

Només es podrà sol·licitar realitzar les proves selectives per a l'obtenció d'un mateix carnet o certificat acreditatiu de la superació dels exàmens teoricopràctics, segons l'annex III, en una única província dins de la mateixa convocatòria.

A la instància indicada, amb independència de la via utilitzada per a l'ompliment de les assenyalades anteriorment, s'adjuntarà la següent documentació corresponent a cada interessat:

a) Original i còpia o còpia degudament autenticada dels documents que acrediten el compliment dels requisits assenyalats en les bases 2.1.2 i, si és el cas, 2.1.3 o 2.1.4 d'acord amb l'especialitat sol·licitada.

b) El justificant, degudament validat per qualsevol banc, caixa d'estalvis o entitats de crèdit de què actuen com a entitats col·laboradores en la recaptació amb la Generalitat, d'haver pagat la corresponent taxa administrativa relativa als drets d'examen. La presentació d'este document només es podrà efectuar quan l'interessat haja omplert i obtingut el rebut de pagament de la taxa a través d'Internet en la pàgina web de la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç, accessible seguint la ruta d'enllaços següent:

– Vaja a l'adreça d'Internet <<http://www.indi.gva.es/portal/opencms/es/index.html>>.

– En el menú de l'esquerra «Tràmits i consultes web», seleccione «SARA Taxes».

– En el quadro «Enllaços», clique amb el cursor en «Càlcul de la taxa i generació d'impresos per Internet». S'obrirà una finestra, s'ha de seleccionar la corresponent a este departament (Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç).

– En la nova finestra que s'obrirà, en la taula corresponent a esta Conselleria, seleccione la fila «Taxa per activitats industrials» (núm. 9800), i seleccione la icona de «Confecció en línia i descàrrega del model».

– En la finestra següent «Generació d'impresos per al pagament de taxes», en el menú desplegable seleccione «Sol·licituds d'exàmens d'instal·ladors – carnets mines», i polse el botó «Enviar».

– En la nova finestra que s'obrirà, en el desplegable, «Seleccione una taxa», trie la prova a què es vol presentar. El sistema l'informarà de la taxa associada al tràmit. A continuació, polse el botó «Omplir formulari», i haurà d'omplir-lo i continuar la resta de passos que l'aplicació li indicarà.

Les formes i els llocs de pagament del rebut associat a la taxa també estan en este lloc web.

Si no seguix este procediment telemàtic, el rebut de pagament per a fer efectiva la taxa serà emès pel servici territorial d'Indústria a què es dirigisca la documentació assenyalada en els incisos a) i b) precedents, i haurà de presentar-se amb posterioritat, i sempre dins del termini establert per a la presentació de sol·licituds.

En l'annex IV s'indiquen les adreces d'emplaçament, els números de telèfon i el fax dels servicis territorials d'Indústria i de la Direcció General d'Indústria, on es podran dirigir els interessats per a obtindre informació relacionada amb la present resolució.

3.2. La presentació de la documentació assenyalada en la base anterior es realitzarà, preferiblement, en el registre general del servici territorial d'Indústria corresponent a la província on l'aspirant vulga realitzar les proves (segons l'annex IV) o en la forma establida en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció que fa la Llei 4/1999, de 13 de gener. Els terminis de presentació de sol·licituds per a les convocatòries ordinàries durant 2012 i per a la convocatòria extraordinària d'instal·lador de llanterneria, seran els assenyalats en l'annex II d'esta resolució.

3.3. Els aspirants amb minusvalideses hauran d'indicar per mitjà d'un escrit annex a la sol·licitud, quan siga procedent, les possibles adaptacions de temps i mitjans que estimen necessàries per a la realització de les proves.

3.4. Els interessats a obtindre més d'un carnet o certificat acreditatiu de superació dels exàmens teoricopràctics dins de la mateixa convocatòria, presentaran una sol·licitud normalitzada independent per cada un d'estos junt amb la corresponent documentació.

3.5. L'import de trenta euros amb quaranta-set cèntims d'euro (30,47 €) corresponent als drets d'examen per a cada activitat a què vulga presentar-se dins d'esta convocatòria, s'ingressarà en qualsevol

Solamente se podrá solicitar realizar las pruebas selectivas para la obtención de un mismo carné o certificación acreditativa de la superación de los exámenes teórico-prácticos, según el anexo III, en una única provincia dentro de la misma convocatoria.

A la instancia indicada, con independencia de la vía utilizada para su cumplimentación de las señaladas anteriormente, se acompañará la siguiente documentación correspondiente a cada interesado:

a) Original y copia o copia debidamente autenticada de los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos señalados en las bases 2.1.2 y, en su caso, 2.1.3 o 2.1.4 de acuerdo con la especialidad solicitada.

b) El justificante, debidamente validado por cualquier banco, caja de ahorros o entidades de crédito de las que actúan como entidades colaboradoras en la recaudación con la Generalitat, de haber abonado la oportuna tasa administrativa relativa a los derechos de examen. La presentación de este documento sólo se podrá efectuar cuando el interesado haya rellenado y obtenido el recibo de pago de la tasa a través de internet en la página web de la Conselleria de Economía, Industria y Comercio, accesible siguiendo la siguiente ruta de enlaces:

– Ir a la dirección de internet <<http://www.indi.gva.es/portal/opencms/es/index.html>>.

– En el menú de la izquierda «Trámites y consultas web», seleccionar «SARA Tasas».

– En el cuadro «Enlaces», pinchar con el cursor en «Cálculo de la tasa y generación de impresos por Internet». Se abrirá una ventana, se ha de seleccionar la correspondiente a este departamento (Conselleria de Economía, Industria y Comercio).

– En la nueva ventana que se abrirá, en la tabla correspondiente a esta Conselleria, seleccionar la fila «Tasa por actividades industriales» (nº 9800), seleccionando el icono de «Confección en línea y descarga del modelo».

– En la siguiente ventana «Generación de impresos para el pago de tasas», en el menú desplegable seleccionar «Solicitudes de exámenes de instaladores – Carnés minas», y pulsar el botón «Enviar».

– En la nueva ventana que se abrirá, en el desplegable, «Seleccione una tasa», elija la prueba a la que desea presentarse. El sistema le informará de la tasa asociada al trámite. A continuación, pulse el botón «Rellenar formulario», debiendo cumplimentar éste y seguir el resto de pasos que la aplicación le indicará.

Las formas y lugares de pago del recibo asociado a la tasa también se encuentran en dicho sitio web.

En caso de no seguir este procedimiento telemático, el recibo de abono para hacer efectiva la tasa será emitido por el servicio territorial de Industria al que se dirija la documentación señalada en los incisos a) y b) precedentes, debiendo ser presentado con posterioridad, y siempre dentro del plazo establecido para la presentación de solicitudes.

En el anexo IV se indican las direcciones de emplazamiento, números de teléfono y fax de los servicios territoriales de Industria y de la Dirección General de Industria, a los que podrán dirigirse los interesados para obtener información relacionada con la presente resolución.

3.2. La presentación de la documentación señalada en la base anterior se realizará, preferiblemente, en el registro general del servicio territorial de Industria correspondiente a la provincia en que el aspirante desee realizar las pruebas (según el anexo IV) o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero. Los plazos de presentación de solicitudes para las convocatorias ordinarias durante 2012 y para la convocatoria extraordinaria de instalador de fontanería, serán los señalados en el anexo II de la presente resolución.

3.3. Los aspirantes con minusvalías deberán indicar mediante escrito anexo a la solicitud, cuando proceda, las posibles adaptaciones de tiempo y medios que estimen necesarias para la realización de las pruebas.

3.4. Los interesados en obtener más de un carné o certificación acreditativa de superación de los exámenes teórico-prácticos dentro de la misma convocatoria, presentarán una solicitud normalizada independiente por cada uno de ellos junto con la oportuna documentación.

3.5. El importe de treinta euros con cuarenta y siete céntimos de euro (30,47 €) correspondiente a los derechos de examen para cada actividad a la que desee presentarse dentro de esta convocatoria, se

banc, caixa d'estalvis o entitats de crèdit dels que actuen com a entitats col·laboradores en la recaptació amb la Generalitat. La formalització de les sol·licituds per a la realització de les proves relatives a cada activitat a què s'aspire, suposarà el pagament dels drets d'examen. La falta de justificació del pagament en el termini establert dels drets d'examen determinarà l'exclusió de l'aspirant, sense perjudici de la possible esmena en el termini establert a este efecte en la base 4.2.

A fi d'evitar la necessitat que els interessats hagen d'obtenir presencialment el rebut o l'imprès per a el pagament de la taxa corresponent al procediment administratiu sol·licitat o la seua remissió a l'adreça indicada en la sol·licitud per l'interessat per part del respectiu servici territorial d'Indústria, aquell podrà ser omplert i obtingut a través d'Internet en la pàgina web de la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç, seguint el procediment descrit en l'apartat b) de la base 3.1.

Base quarta. Admissió d'aspirants

4.1. En el termini màxim de 10 dies hàbils des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els caps o les caps de cada un dels servicis territorials d'Indústria aprovaran i faran públic l'acord amb les llistes provisionals d'admesos i exclosos per a cada un dels carnets o certificats acreditatius de la superació dels exàmens teoricopràctics esmentats en la base primera per als quals s'hagueren presentat sol·licituds de realització d'examen en el respectiu àmbit provincial, amb indicació individualitzada de les causes d'exclusió dels interessats que no hagueren resultat admesos. En estes llistes hauran de constar, en tot cas, els cognoms, el nom i el número del document nacional d'identitat, o document identificatiu equivalent, de tots i cada un dels interessats. Les llistes mencionades s'exposaran, almenys, en els taulers d'anuncis dels servicis territorials d'Indústria de cada província (segons l'annex IV). Així mateix, es podrà consultar individualment, introduint les dades personals oportunes, l'admissió o exclusió provisional a l'examen en l'adreça electrònica <http://www.indi.gva.es/portal/opencms/es/industria/Carnets_de_instaladores_001.html> i igualment podrà realitzar-se esta consulta individual telefonant al número 012 de la Generalitat, aportant les dades necessàries per a identificar la sol·licitud o les sol·licituds formulades. Les llistes mencionades hauran de romandre en els taulers d'anuncis fins que s'esgote el termini d'esmena a què es referix en la base 4.2.

4.2. Els aspirants exclosos provisionalment, així com els que no apareixen expressament en la relació d'admesos i exclosos, disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicitat de les llistes provisionals en els taulers d'anuncis dels respectius servicis territorials, per a poder esmenar els defectes o les omissions que hagueren motivat la seua exclusió. En el termini màxim de cinc dies hàbils en relació amb l'acabament del període d'esmena els caps o les caps dels servicis territorials d'Indústria aprovaran i faran públic l'acord amb les llistes definitives d'admesos i exclosos en la convocatòria per tipus de carnet o certificats acreditatius de la superació dels exàmens teoricopràctics i utilitzaran els mateixos mitjans de publicitat del punt anterior.

En la llista definitiva de cada especialitat es farà constar, així mateix, el dia, l'hora de començament, la duració i el lloc on es realitzarà la corresponent prova, així com, si és procedent, s'especificarà el material i/o la documentació que podran utilitzar els interessats durant la realització de les proves, sempre que estos l'aporten. Estes llistes hauran de romandre en els taulers d'anuncis esmentats fins a la data d'acabament de les proves.

Base cinquena. Exàmens

5.1. Dins d'una mateixa convocatòria, tant els exàmens com els criteris de desenvolupament, correcció i avaluació relatius a la mateixa activitat, seran iguals en les tres províncies i es realitzaran el mateix dia i a la mateixa hora.

Per a confeccionar i qualificar cada un dels exàmens assenyalats en la base 5.2, i resoldre totes les incidències que se susciten en relació amb el tractament d'al·legacions i reclamacions que puguen presentar-se, esta direcció general nomenarà un tribunal d'àmbit autonòmic, per a la qual cosa, el cap o la cap del servici territorial d'Indústria de cada província elevarà, per a cada un d'estos, una proposta a este òrgan

ingresarà en qualquier banco, caja de ahorros o entidades de crédito de las que actúan como entidades colaboradoras en la recaudación con la Generalitat. La formalización de las solicitudes para la realización de las pruebas relativas a cada actividad a los que se aspire, supondrá el pago de los derechos de examen. La falta de justificación del abono en el plazo establecido de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante, sin perjuicio de su posible subsanación en el plazo establecido al efecto en la base 4.2.

A fin de evitar la necesidad de que los interesados tengan que obtener presencialmente el recibo o impreso para el pago de la tasa correspondiente al procedimiento administrativo solicitado o su remisión a la dirección indicada en la solicitud por el interesado por parte del respectivo servicio territorial de Industria, aquél podrá ser rellenado y obtenido a través de internet en la página web de la Conselleria de Economía, Industria y Comercio, siguiendo el procedimiento descrito en el apartado b) de la base 3.1.

Base cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. En el plazo máximo de 10 días hábiles desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, los/las jefes/as de cada uno de los servicios territoriales de Industria aprobarán y harán público el acuerdo con las listas provisionales de admitidos y excluidos para cada uno de los carnés o certificaciones acreditativas de la superación de los exámenes teórico-prácticos citados en la base primera para los que se hubieran presentado solicitudes de realización de examen en su respectivo ámbito provincial, con indicación individualizada de las causas de exclusión de los interesados que no hubieran resultado admitidos. En estas listas deberán constar, en todo caso, los apellidos, el nombre y el número del documento nacional de identidad, o documento identificativo equivalente, de todos y cada uno de los interesados. Los listados mencionados se expondrán, al menos, en los tablones de anuncios de los servicios territoriales de Industria de cada provincia (según el anexo IV). Asimismo, se podrá consultar individualmente, introduciendo los datos personales oportunos, la admisión o exclusión provisional al examen en la dirección electrónica <http://www.indi.gva.es/portal/opencms/es/industria/Carnets_de_instaladores_001.html> e igualmente podrá realizarse esta consulta individual llamando al número de teléfono 012 de la Generalitat, aportando los datos necesarios para identificar la o las solicitudes formuladas. Los listados citados deberán permanecer en los tablones de anuncios hasta que se agote el plazo de subsanación a que se refiere la base 4.2.

4.2. Los aspirantes excluidos provisionalmente, así como los que no figuren expresamente en la relación de admitidos y excluidos, dispondrán de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicidad de las listas provisionales en los tablones de anuncios de los respectivos servicios territoriales, para poder subsanar los defectos u omisiones que hubieran motivado su exclusión. En el plazo máximo de cinco días hábiles con relación a la finalización del período de subsanación los/las jefes/as de los servicios territoriales de Industria procederán a aprobar y hacer público el acuerdo con las listas definitivas de admitidos y excluidos en la convocatoria por tipo de carné o certificaciones acreditativas de la superación de los exámenes teórico-prácticos empleando los mismos medios de publicidad del punto anterior.

En la lista definitiva de cada especialidad se hará constar asimismo el día, hora de inicio, duración y lugar en el que se celebrará la correspondiente prueba, así como, si procede, se especificará el material y/o la documentación que podrán utilizar los interesados durante la realización de las pruebas, siempre y cuando la aporten ellos. Estos listados deberán permanecer en los tablones de anuncios citados hasta la fecha de finalización de las pruebas.

Base quinta. Exámenes

5.1 Dentro de una misma convocatoria, tanto los exámenes como los criterios de desarrollo, corrección y evaluación relativos a la misma actividad, serán iguales en las tres provincias y se realizarán el mismo día y a la misma hora.

Para confeccionar y calificar cada uno de los exámenes relacionados en la base 5.2, y resolver cuantas incidencias se susciten con relación al tratamiento de alegaciones y reclamaciones que puedan presentarse, esta dirección general nombrará un tribunal de ámbito autonómico, para lo cual, el/la jefe/a del servicio territorial de Industria de cada provincia elevará, para cada uno de ellos, propuesta a este órgano directivo de

directiu de quatre representants, dos titulars i dos suplents, un dels titulars proposats serà necessàriament el secretari o la secretària del servici territorial corresponent i de suplent d'este o d'esta al qual puga suplir-lo o suplir-la com a tal en la seua absència, els quals actuaran com a secretaris dels tribunals per als quals siguen designats. Els tribunals estaran compostos per quatre persones, un president o una presidenta, un secretari o una secretària i dos vocals i els seus corresponents suplents. El dia de realització de les proves, en cada una de les províncies, haurà d'assistir, almenys, un membre del tribunal, tot això amb independència del personal col·laborador que siga, així mateix, necessari designar per a atendre convenientment el desenrotllament de les proves.

Els tribunals alçaran una acta de cada prova realitzada. Així mateix, proposaran al corresponent cap del servici territorial la relació d'examinands aptes i no aptes resultants de les proves realitzades que li corresponguen, tant provisionals com definitives, d'acord amb el que establix esta resolució.

Els tribunals podran comptar amb la col·laboració i el suport tècnic per part d'entitats de dret públic vinculades a esta Conselleria pel corresponent acord d'encàrrec de gestió.

5.2. Es constituïran segons la base primera, els tribunals següents:

- D'instal·lacions tèrmiques d'edificis, encarregat de l'examen TE.
- De productes petrolers líquids, encarregat dels exàmens IPPL-I, IPPL-II i RPPL-III.
- De gas, encarregat dels exàmens GA, GB i GC.
- De calderes, encarregat de l'examen OC.
- De grues torre, encarregat de l'examen GT.
- De grues mòbils autopropulsades, encarregat dels exàmens GMA i GMB.
- De grues mòbils autopropulsades en ports, encarregat dels exàmens GMPA i GMPB.

I un altre, únicament, per a la convocatòria extraordinària que consta en l'annex II:

- De llanterneria, encarregat de l'examen FO.

5.3. Els exàmens teoricopràctics s'ajustaran al que s'ha establert en la legislació vigent corresponent a cada un dels carnets o certificats acreditatius de la superació dels exàmens teoricopràctics a què s'aspire.

5.4. Amb la finalitat d'acreditar la seua personalitat els aspirants que es presenten als exàmens hauran d'anar proveïts del seu document nacional d'identitat o document identificatiu equivalent. El personal de la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç designat per a atendre i vigilar el desenrotllament de les proves sol·licitarà als aspirants que s'identifiquen abans d'accedir als llocs on es realitzen els exàmens. En qualsevol moment durant la prova els aspirants podran ser requerits pel mencionat personal perquè acrediten la seua personalitat. En acabar la prova s'alçarà acta per part dels membres del tribunal assistents, en la qual es farà constar, almenys, les persones presentades, així com de les possibles incidències que pogueren tindre lloc.

Base sisena. Qualificació exercicis

Els exàmens es qualificaran d'apte i no apte, atenent els criteris establits pel tribunal segons el que s'ha indicat en la base 5.1.

Base setena. Llista d'aprovat, expedició dels carnets professionals i dels certificats acreditatius de la superació dels exàmens teoricopràctics

7.1. Els caps o les caps dels servicis territorials d'Indústria aprovaran, mitjançant un acord a proposta del tribunal corresponent, la relació provisional dels aspirants del seu àmbit territorial que resulten aptes i no aptes en cada un dels exàmens teoricopràctics realitzats. En cada llista, s'indicarà el document nacional d'identitat o el document identificatiu equivalent i la qualificació obtinguda de tots i cada un dels presentats, d'acord amb el que s'ha expressat en la base anterior, amb indicació dels admesos no presentats a les proves. En esta s'explicitarà que els interessats podran sol·licitar per escrit, en un termini de 10 dies hàbils des de la publicació de la llista provisional d'aptos i no aptes, dirigit al president o la presidenta del tribunal qualificador corresponent, la revisió del seu examen que tindrà lloc en el servici territorial de la província on l'haja realitzat, durant els cinc dies següents al de l'acabament del

cuatro representantes, dos titulares y dos suplentes, uno de los titulares propuestos será necesariamente el/la secretario/a del servicio territorial correspondiente y de suplente de éste/a quien pueda suplirle como tal en su ausencia, los cuales actuarán como secretarios de los tribunales para los que sean designados. Los tribunales estarán compuestos por cuatro personas, un/a presidente/a, un/a secretario/a y dos vocales y sus correspondientes suplentes. El día de realización de las pruebas, en cada una de las provincias, deberá asistir, al menos, un miembro del tribunal, todo ello con independencia del personal colaborador que sea asimismo necesario designar para atender convenientemente el desarrollo de las pruebas.

Los tribunales levantarán acta de cada prueba celebrada. Asimismo propondrán al correspondiente jefe/a del Servicio Territorial la relación de examinados aptos y no aptos resultantes de las pruebas realizadas que le correspondan, tanto provisionales como definitivas, conforme a lo establecido en la presente resolución.

Los tribunales podrán contar con la colaboración y apoyo técnico por parte de entidades de derecho público vinculadas a esta Conselleria por el correspondiente acuerdo de encomienda de gestión.

5.2. Se constituirán, según la base primera, los siguientes tribunales:

- De instalaciones térmicas de edificios, encargado del examen TE.
- De productos petrolíferos líquidos, encargado de los exámenes IPPL-I, IPPL-II y RPPL-III.
- De gas, encargado de los exámenes GA, GB y GC.
- De calderas, encargado del examen OC.
- De grúas torre, encargado del examen GT.
- De grúas móviles autopropulsadas, encargado de los exámenes GMA y GMB.
- De grúas móviles autopropulsadas en puertos, encargado de los exámenes GMPA y GMPB.

Y otro, únicamente, para la convocatoria extraordinaria que figura en el anexo II:

- De Fontanería, encargado del examen FO.

5.3 Los exámenes teórico-prácticos se ajustarán a lo establecido por la legislación vigente correspondiente a cada uno de los carnets o certificaciones acreditativas de la superación de los exámenes teórico-prácticos a los que se aspire.

5.4. Con la finalidad de acreditar su personalidad los aspirantes que se presentan a los exámenes deberán ir provistos de su documento nacional de identidad o documento identificativo equivalente. El personal de la Conselleria de Economía, Industria y Comercio designado para atender y vigilar el desarrollo de las pruebas solicitará a los aspirantes que se identifiquen antes de acceder a los lugares donde se realicen los exámenes. En cualquier momento durante la prueba los aspirantes podrán ser requeridos por el mencionado personal para que acrediten su personalidad. Al finalizar la prueba se levantará acta por parte de los miembros del tribunal asistentes en la que, al menos, se harán constar las personas presentadas, así como de las posibles incidencias que pudieren tener lugar.

Base sexta. Calificación ejercicios

Los exámenes se calificarán de apto y no apto, atendiendo a los criterios establecidos por el tribunal según lo expresado en la base 5.1.

Base séptima. Lista de aprobados, expedición de los carnets profesionales y de las certificaciones acreditativas de la superación de los exámenes teórico-prácticos

7.1. Cada uno de los/las jefes/as de los servicios territoriales de Industria aprobarán, mediante acuerdo a propuesta del tribunal correspondiente, la relación provisional de los aspirantes de su ámbito territorial que resulten aptos y no aptos en cada uno de los exámenes teórico-prácticos realizados. En cada listado, se indicará el documento nacional de identidad o documento identificativo equivalente y la calificación obtenida de todos y cada uno de los presentados de acuerdo con lo expresado en la base anterior, con indicación de los admitidos no presentados a las pruebas. En la misma se explicitará que los interesados podrán solicitar, por escrito en un plazo de 10 días hábiles desde la publicación de la lista provisional de aptos y no aptos, dirigida al/a la presidente/a del Tribunal calificador correspondiente, la revisión de su examen que tendrá lugar en el servicio territorial de la provincia donde haya realizado el mismo, durante los cinco días siguientes al de

termini per a sol·licitar-ne la revisió. Estos acords seran exposats en els taulers d'anuncis dels servicis territorials d'Indústria corresponents.

Els que estiguen interessats a ser avisats per missatge de text de la data de publicació de la llista provisional d'aptes i no aptes, als exàmens teoricopràctics realitzats per a cada un dels tipus de carnet, hauran d'indicar el seu número de telèfon mòbil en la sol·licitud que figura en l'annex III.

Així mateix, es podrà consultar individualment el resultat provisional obtingut per cada un dels participants en les proves, introduint les dades corresponents en l'adreça electrònica <http://www.gva.es/industria/main_v.htm> i igualment podrà realitzar-se esta consulta individual telefonant al número 012 de la Generalitat, aportant les dades necessàries per a identificar cada participant. Estes llistes hauran de romandre en els taulers d'anuncis fins que es facen publiques les llistes definitives a què es referix la base 7.2.

7.2. Acabat el procés de revisió, i en tot cas en el termini màxim de tres mesos des de la data d'acabament de les corresponents proves, a excepció del carnet d'instal·lador de llanterneria que es registrarà pel que estableix la base 8, cada un dels caps dels servicis territorials d'Indústria resoldrà, a proposta del corresponent tribunal, la relació definitiva d'aptes i no aptes, amb indicació dels admesos no presentats a les proves, així com l'expedició individualitzada del corresponent carnet o certificat acreditatiu de la superació dels exàmens teoricopràctics per a aquells que hagen resultat aptes, document que es notificarà a cada un dels interessats en el termini d'un mes des de la data de l'esmentada resolució, en la qual s'indicarà el recurs que procedisca contra esta. Cada una d'estes resolucions tindran la mateixa publicitat que la indicada en la base 7.1 fins que s'esgoti el termini de recurs.

7.3. D'acord amb l'article 4 de l'Orde de 23 d'abril de 1997, de la Conselleria d'Ocupació, Indústria i Comerç, els carnets professionals o certificats acreditatius de la superació dels exàmens teoricopràctics que s'expedisquen s'inscriuran d'ofici en el Registre de Professionals Autoritzats.

Base huitena. Data límit per a la publicació dels resultats definitius de l'examen relatiu a la convocatòria extraordinària per a l'obtenció del carnet d'instal·lador de llanterneria

En tot cas, l'examen relatiu al carnet d'instal·lador de llanterneria es realitzarà de manera que la publicació dels resultats definitius de la convocatòria extraordinària a què es referix esta resolució es produïska amb anterioritat al 30 d'abril de 2012.

finalización del plazo para solicitar su revisión. Estos acuerdos serán expuestos en los tableros de anuncios de los servicios territoriales de Industria correspondientes.

Los que estén interesados en ser avisados por mensaje de texto de la fecha de publicación de la lista provisional de aptos y no aptos a los exámenes teórico-prácticos realizados para cada uno de los tipos de carnet, deberán cumplimentar su número de teléfono móvil en la solicitud que figura en el anexo III.

Asimismo, se podrá consultar individualmente el resultado provisional obtenido por cada uno de los participantes en las pruebas, introduciendo los datos oportunos en la dirección electrónica <http://www.gva.es/industria/main_v.htm> e igualmente podrá realizarse esta consulta individual llamando al número de teléfono 012 de la Generalitat, aportando los datos necesarios para identificar a cada participante. Estos listados deberán permanecer en los tableros de anuncios hasta que se dé publicidad a las listas definitivas a que se refiere la base 7.2.

7.2. Finalizado el proceso de revisión, y en todo caso en el plazo máximo de tres meses desde la fecha de finalización de las correspondientes pruebas, a excepción del carnet de instalador de fontanería que se registrará por lo dispuesto en la base octava, cada uno de los/las jefes/as de los servicios territoriales de Industria resolverá, a propuesta del correspondiente tribunal, la relación definitiva de aptos y no aptos, con indicación de los admitidos no presentados a las pruebas, así como la expedición individualizada del correspondiente carnet o certificación acreditativa de la superación de los exámenes teórico-prácticos para aquellos que hayan resultado aptos, documento que se notificará a cada uno de los interesados en el plazo de un mes desde la fecha de la citada resolución, en la cual se indicará el recurso que proceda contra ella. Cada una de estas resoluciones tendrá la misma publicidad que la indicada en la base 7.1 hasta que se agote el plazo de recurso.

7.3. De acuerdo con el artículo 4 de la Orden de 23 de abril de 1997, de la Conselleria de Empleo, Industria y Comercio, los carnés profesionales o certificaciones acreditativas de la superación de los exámenes teórico-prácticos que se expidan se inscribirán de oficio en el Registro de Profesionales Autorizados.

Base octava. Fecha límite para la publicación de los resultados definitivos del examen relativo a la convocatoria extraordinaria para la obtención del carnet de instalador de fontanería

En todo caso, el examen relativo al carnet de instalador de fontanería se realizará de modo que la publicación de los resultados definitivos de la convocatoria extraordinaria a que se refiere esta resolución se produzca con anterioridad al 30 de abril de 2012.

ANNEX II

Calendari de presentació de sol·licituds per a les convocatòries ordinàries de 2012

Els terminis per a la presentació de sol·licituds per a l'admissió als exàmens teoricopràctics a què fa referència el capítol V de l'Orde de 23 d'abril de 1997, de la Conselleria d'Ocupació, Indústria i Comerç per a l'any 2012, seran els següents:

<i>Carnet / Certificat de qualificació individual</i>	<i>Convocatòries ordinàries</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>
Instal·lador tèrmic en edificis	De l'1 al 14 febrer de 2012, els dos inclosos	Del 10 al 22 de setembre de 2012, els dos inclosos
Instal·lador de productes petrolers líquids de categoria I		
Instal·lador de productes petrolers líquids de categoria II		
Reparador de productes petrolers líquids de categoria III		
Instal·lador de gas categoria A		
Instal·lador de gas categoria B		
Instal·lador de gas categoria C		
Operador industrial de calderes		
Operador de grua mòbil autopropulsada. Categoria A		
Operador de grua mòbil autopropulsada. Categoria B		
Operador de grua mòbil autopropulsada. Categoria A, subcategoria de ports de la Comunitat Valenciana on desenrotllen l'activitat les societats estatals d'estiba i desestiba		
Operador de grua mòbil autopropulsada. Categoria B, subcategoria de «ports de la Comunitat Valenciana on desenrotllen l'activitat les societats estatals d'estiba i desestiba		
Operador de grua torre ("gruista")		

<i>Carnet</i>	<i>Convocatòria extraordinària</i>
Instal·lador de llanterneria	De l'1 al 14 febrer de 2012, els dos inclosos

ANEXO II

Calendario de presentación de solicitudes para las convocatorias ordinarias del 2012

Los plazos para la presentación de solicitudes para la admisión a los exámenes teórico-prácticos a los que se refiere el capítulo V de la Orden de 23 de abril de 1997 de la Conselleria de Empleo, Industria y Comercio para el año 2012 serán los siguientes:

<i>Carné / Certificado de cualificación individual</i>	<i>Convocatorias ordinarias</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>
Instalador térmico en edificios	Del 1 al 14 febrero de 2012, ambos inclusive	Del 10 al 22 de septiembre de 2012, ambos inclusive
Instalador de productos petrolíferos líquidos de categoría I		
Instalador de productos petrolíferos líquidos de categoría II		
Reparador de productos petrolíferos líquidos de categoría III		
Instalador de gas categoría A		
Instalador de gas categoría B		
Instalador de gas categoría C		
Operador industrial de calderas		
Operador de grúa móvil autopropulsada. Categoría A		
Operador de grúa móvil autopropulsada. Categoría B		
Operador de grúa móvil autopropulsada. Categoría A, subcategoría de puertos de la Comunitat Valenciana donde desarrollan su actividad las sociedades estatales de estiba y desestiba		
Operador de grúa móvil autopropulsada. Categoría B, subcategoría de puertos de la Comunitat Valenciana donde desarrollan su actividad las sociedades estatales de estiba y desestiba		
Operador de grúa torre (gruista)		

<i>Carné</i>	<i>Convocatoria extraordinaria</i>
Instalador de fontanería	Del 1 al 14 febrero de 2012, ambos inclusive

ANNEX III

MODEL DE SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A LES PROVES SELECTIVES PER A L'OBTENCIÓ DEL CARNET O DEL CERTIFICAT ACREDITATIU DE LA SUPERACIÓ DELS EXÀMENS TEORICOPRÀCTICS


GENERALITAT VALENCIANA
 CONSELLERIA D'ECONOMIA, INDÚSTRIA I COMERÇ
Servici Territorial d'Indústria

PROVES SELECTIVES PER A L'OBTENCIÓ DEL CARNET O CERTIFICAT ACREDITATIU DE LA SUPERACIÓ DELS EXÀMENS TEORICOPRÀCTICS EN MATÈRIA DE SEGURETAT INDUSTRIAL¹

A DADES PERSONALS		
COGNOMS I NOM	DNI-NIF	TELÈFON MÒBIL ²
DOMICILI (carrer o plaça i número)	CP	PROVÍNCIA
MUNICIPI	LOCALITAT	
CORREU ELECTRÒNIC		

B TITULACIÓ ACADÈMICA											
CF grau mitjà	<input type="checkbox"/>	CF grau superior	<input type="checkbox"/>	Tít. univ. mitjana	<input type="checkbox"/>	Tít. univ. Superior	<input type="checkbox"/>	Sense titulació	<input type="checkbox"/>	Aïtres	<input type="checkbox"/>

Si és procedent, especifique el curs realitzat (veja l'annex III de la convocatòria):

Entitat de formació autoritzada on s'ha superat el curs, si és el cas:

C EXAMEN AL QUAL VOL PRESENTAR-SE (marque amb una creu l'opció escollida)	
<input type="checkbox"/> Instal·lacions tèrmiques en edificis <input type="checkbox"/> Instal·lador de fontaneria ³ <input type="checkbox"/> Operador Industrial de calderes <input type="checkbox"/> Instal·lador gas, categoria A ⁴ <input type="checkbox"/> Ja tinc el d'instal·lador gas categoria B <input type="checkbox"/> Instal·lador gas, categoria B ⁴ <input type="checkbox"/> Ja tinc el d'instal·lador gas categoria C <input type="checkbox"/> Instal·lador gas, categoria C <input type="checkbox"/> Operador de grua torre (grulsta)	<input type="checkbox"/> Operador de grua mòbil autopropulsada, categoria A <input type="checkbox"/> Operador de grua mòbil autopropulsada, categoria B <input type="checkbox"/> Operador de grua mòbil autopropulsada, Ports categoria A <input type="checkbox"/> Operador de grua mòbil autopropulsada, Ports categoria B <input type="checkbox"/> Instal·lador de productes petrolers líquids, categoria I (IPPL-I) <input type="checkbox"/> Instal·lador de productes petrolers líquids, categoria II (IPPL-II) <input type="checkbox"/> Reparador de productes petrolers líquids, categoria III (RPPL-III)

LLOC DE PRESENTACIÓ: ALACANT CASTELLÓ VALÈNCIA Marque amb una creu la província en la qual es presenta (NOMÉS UNA)

D DOCUMENTS APORTATS	
<input type="checkbox"/> En el cas d'estrangers que no siguen nacionals de la UE, documentació que acredite la seua situació a Espanya. <input type="checkbox"/> Resguard del pagament de la taxa ⁵ . <input type="checkbox"/> Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del títol acadèmic (o ingrés de la taxa acadèmica per a l'expedició del títol) al·legat. <input type="checkbox"/> Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del certificat expedit per l'entitat de formació autoritzada d'haver superat el curs habilitador específic requerit. <input type="checkbox"/> Acreditació d'experiència prèvia (si és el cas): * Per al carnet professional d'instal·lacions tèrmiques en edificis: - Certificats subscrits pel representant o els representants de l'empresa o les empreses instal·ladores o mantenedores en què s'acredite que l'interessat ha realitzat treballs d'instal·lació o de manteniment, especificant-ne quins. Estos certificats comprendran entre tots, almenys, un període mínim de tres anys d'experiència. En els esmentats certificats es farà menció al certificat de registre d'empresa instal·ladora o mantenedora de calefacció i ACS i climatització (o bé en instal·lacions tèrmiques en edificis) atorgats per la Comunitat Valenciana o per una altra comunitat autònoma. Quan estes empreses no hagen sigut autoritzades per esta comunitat autònoma, l'interessat haurà d'aportar una còpia compulsada del certificat de registre d'empresa en el qual conste la validesa i vigència de l'esmentat document durant el període al·legat i - Certificat referit al període de treball, de la cotització del treballador en l'empresa, expedit per l'òrgan corresponent de la Seguretat Social (vida laboral). S'admetran en la documentació les figures d'oficial o tècnic. - Fotocòpia del contracte laboral i les seues modificacions. <input type="checkbox"/> Certificat mèdic (només per a operadors de grues).	

<p>La persona que firma SOL·LICITA ser admesa a les proves de l'especialitat escollida en el punt C. Si és declarada apta, SOL·LICITA l'expedició del carnet professional o el certificat acreditatiu de la superació dels exàmens teoricopràctics.</p>	<p style="text-align: right;">d' _____ de 20 ____</p> <p>Firma: _____</p>
---	---

1. Les persones que superen les proves no necessiten sol·licitar l'expedició del carnet o el certificat acreditatiu de la superació dels exàmens teoricopràctics, que es realitzarà d'ofici.
 2. Ompliga el seu número de mòbil si vol que la data de publicació de la llista provisional d'aptes i no aptes se li comuniquen mitjançant SMS.
 3. Únicament per a la convocatòria EXTRAORDINÀRIA, segons la Resolució de 18 de gener de 2012, de la Direcció General d'Indústria.
 4. L'examen d'instal·lador de gas de la categoria A inclou els de la B i la C (i la del B inclou la C), per la qual cosa haurà de marcar les 3 caselles i pagar tres taxes (o 2 caselles i 2 taxes en cas del B), llevat que ja s'estiga en possessió d'algun d'aixos carnets, en este cas haurà de marcar les caselles "Ja tinc el carnet B" i/o "Ja tinc el carnet C", segons els casos.
 5. El document per al pagament de la taxa es pot obtenir des de la pàgina web de la Conselleria, Tràmits i consultes web, Sara taxes.

E TITULACIÓ MÍNIMA I/O CURSOS EXIGITS	
TE	CARNET PROFESSIONAL D'INSTAL·LACIONS TÈRMiques EN EDIFICIS Curs habilitador: superar un curs teòric i pràctic d'acord amb el que estableix l'apèndix 3 del Reial Decret 1027/2007, de 20 de Juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis, modificat pel Reial Decret 249/2010.
FO	CARNET D'INSTAL·LADOR DE FONTANERIA Titulació mínima: títol de FP-1 fontaneria o equivalent, o bé curs habilitador: superar un curs tècnic específic autoritzat.
GT	CARNET DE GRUISTA O OPERADOR DE GRUA TORRE Titulació mínima: títol de graduat en educació secundària obligatòria, i curs habilitador: superar un curs teòricopràctic de 200 hores, o de 65 hores en el supòsit d'experiència prèvia convalidada.
GM	CARNET D'OPERADOR DE GRUA MÒBIL AUTOPROPULSADA (GMA, GMB, GMPA, GMPB) Titulació mínima: títol de graduat en Educació Secundària Obligatòria, i curs habilitador per a GMA i GMB: superar un curs teòricopràctic de 300 hores, en el cas de categoria A, i de 450 hores, en el cas de categoria B; o bé, en el supòsit d'experiència prèvia convalidada, superar un curs teòric de 75 hores, en el cas de categoria A, i de 150 hores, en el cas de categoria B. Curs habilitador per a GMPA i GMPB: superar un curs teòricopràctic de 245 hores, en el cas de categoria A, i de 330 hores, en el cas de categoria B.
Relació dels títols de Formació Professional reglada que acrediten el requisit de formació mínima necessària per a presentar-se als exàmens teòricopràctics	
CARNET PROFESSIONAL D'INSTAL·LACIONS TÈRMiques EN EDIFICIS	
ESTUDIS DE	TÍTOL O CERTIFICAT D'ESTUDIS DE
Formació Professional de 1r Grau	<input type="checkbox"/> Tècnic Auxillar de Fontaneria (branca Construcció i Obres)
Mòduls professionals nivell 2	<input type="checkbox"/> Tècnic Auxillar en Instal·lacions d'Aigua, Gas i Calefacció (branca Construcció i Obres) <input type="checkbox"/> Tècnic Auxillar en Instal·lació i Manteniment d'Equips de Fred i Calor (branca Electricitat i Electrònica)
Cicles formatius grau superior	<input type="checkbox"/> Tècnic Superior en Desenvolupament de Projectes d'Instal·lacions de Fluids, Tèrmiques i de Manutenció (família professional de manteniment i serveis a la producció)
CARNET D'INSTAL·LADOR DE FONTANERIA	
ESTUDIS DE	TÍTOL O CERTIFICAT D'ESTUDIS DE
Formació Professional de 1r Grau	<input type="checkbox"/> Tècnic Auxillar de Fontaneria (branca Construcció i Obres)
Formació Professional de 2n Grau	<input type="checkbox"/> Tècnic Especialista en Fontaneria (branca Construcció i Obres) <input type="checkbox"/> Tècnic Especialista en Instal·lacions (branca Construcció i Obres) <input type="checkbox"/> Tècnic Especialista en Aprofitament d'Energia Solar (branca Electricitat i Electrònica) <input type="checkbox"/> Tècnic Especialista en Manteniment d'Energia Solar i Climatització (branca Electricitat i Electrònica) <input type="checkbox"/> Tècnic Especialista en Calor, Fred i Aire Condicionat (branca Electricitat i Electrònica) <input type="checkbox"/> Tècnic Especialista en Fred Industrial (branca Electricitat i Electrònica) <input type="checkbox"/> Tècnic Especialista en Instal·lacions Frigorífiques i de Climatització (branca Electricitat i Electrònica) <input type="checkbox"/> Tècnic Especialista en Instal·lacions d'Energia Solar (branca Electricitat i Electrònica)
Mòduls professionals nivell 2	<input type="checkbox"/> Tècnic Auxillar en Instal·lacions d'Aigua, Gas i Calefacció (branca Construcció i Obres) <input type="checkbox"/> Tècnic Auxillar en Instal·lació i Manteniment d'Equips de Fred i Calor (branca Electricitat i Electrònica)
Mòduls professionals nivell 3	<input type="checkbox"/> Tècnic Especialista en Instal·lacions Tèrmiques Auxiliars de Procés (branca Electricitat i Electrònica) <input type="checkbox"/> Tècnic Especialista en Instal·lacions Frigorífiques i de Climatització (branca Electricitat i Electrònica) <input type="checkbox"/> Tècnic Especialista en Manteniment d'Instal·lacions de Serveis i Auxiliars (branca Electricitat i Electrònica)
Cicles formatius grau mitjà	<input type="checkbox"/> Tècnic en Muntatge i Manteniment d'Instal·lacions de Fred, Climatització i Producció de Calor (família professional de Manteniment i serveis a la producció)
Cicles formatius grau superior	<input type="checkbox"/> Tècnic Superior en Manteniment i Muntatge d'Instal·lacions d'Edifici i Procés (família professional de manteniment i serveis a la producció) <input type="checkbox"/> Tècnic Superior en Desenvolupament de Projectes d'Instal·lacions de Fluids, Tèrmiques i de Manutenció (família professional de manteniment i serveis a la producció)

ANEXO III

Modelo de solicitud de admisión a las pruebas selectivas para la obtención del carné o de la certificación acreditativa de la superación de los exámenes teórico-prácticos.

 GENERALITAT VALENCIANA <small>CONSSELLERIA D'ECONOMIA, INDÚSTRIA I COMERC</small> <small>Servici Territorial d'Indústria</small>	PRUEBAS SELECTIVAS PARA LA OBTENCIÓN DEL CARNÉ O CERTIFICACIÓN ACREDITATIVA DE LA SUPERACIÓN DE LOS EXÁMENES TEÓRICO-PRÁCTICOS EN MATERIA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL¹									
A DATOS PERSONALES										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">APELLIDOS Y NOMBRE</td> <td style="width: 20%;">DNI-NIF</td> <td style="width: 20%;">TELÉFONO MÓVIL²</td> </tr> <tr> <td>DOMICILIO (calle o plaza y número)</td> <td>CP</td> <td>PROVINCIA</td> </tr> <tr> <td>MUNICIPIO</td> <td colspan="2">LOCALIDAD</td> </tr> </table>		APELLIDOS Y NOMBRE	DNI-NIF	TELÉFONO MÓVIL ²	DOMICILIO (calle o plaza y número)	CP	PROVINCIA	MUNICIPIO	LOCALIDAD	
APELLIDOS Y NOMBRE	DNI-NIF	TELÉFONO MÓVIL ²								
DOMICILIO (calle o plaza y número)	CP	PROVINCIA								
MUNICIPIO	LOCALIDAD									
CORREO ELECTRÓNICO:										
B TITULACIÓN ACADÉMICA										
CF grado Med. <input type="checkbox"/> CF grado Sup. <input type="checkbox"/> Tit. Univ. Media <input type="checkbox"/> Tit. Univ. Superior <input type="checkbox"/> Sin titulación <input type="checkbox"/> Otros:										
Si procede, especificar curso realizado (ver Anexo III convocatoria):										
Entidad de Formación Autorizada donde se ha superado el curso, en su caso:										
C EXAMEN AL QUE DESEA PRESENTARSE (Marcar con una cruz la opción deseada)										
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Instalaciones térmicas en edificios <input type="checkbox"/> Instalador de fontanería³ <input type="checkbox"/> Operador Industrial de calderas <input type="checkbox"/> Instalador gas, categoría A⁴ <input type="checkbox"/> Ya poseo el instalador gas categoría B <input type="checkbox"/> Instalador gas, categoría B⁴ <input type="checkbox"/> Ya poseo el instalador gas categoría C <input type="checkbox"/> Instalador gas, categoría C <input type="checkbox"/> Operador de grúa torre (gruista) </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, categoría A <input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, categoría B <input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, Puertos categoría A <input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, Puertos categoría B <input type="checkbox"/> Instalador de productos petrolíferos líquidos, categoría I (IPPL-I) <input type="checkbox"/> Instalador de productos petrolíferos líquidos, categoría II (IPPL-II) <input type="checkbox"/> Reparador de productos petrolíferos líquidos, categoría III (RPPL-III) </td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Instalaciones térmicas en edificios <input type="checkbox"/> Instalador de fontanería ³ <input type="checkbox"/> Operador Industrial de calderas <input type="checkbox"/> Instalador gas, categoría A ⁴ <input type="checkbox"/> Ya poseo el instalador gas categoría B <input type="checkbox"/> Instalador gas, categoría B ⁴ <input type="checkbox"/> Ya poseo el instalador gas categoría C <input type="checkbox"/> Instalador gas, categoría C <input type="checkbox"/> Operador de grúa torre (gruista)	<input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, categoría A <input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, categoría B <input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, Puertos categoría A <input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, Puertos categoría B <input type="checkbox"/> Instalador de productos petrolíferos líquidos, categoría I (IPPL-I) <input type="checkbox"/> Instalador de productos petrolíferos líquidos, categoría II (IPPL-II) <input type="checkbox"/> Reparador de productos petrolíferos líquidos, categoría III (RPPL-III)							
<input type="checkbox"/> Instalaciones térmicas en edificios <input type="checkbox"/> Instalador de fontanería ³ <input type="checkbox"/> Operador Industrial de calderas <input type="checkbox"/> Instalador gas, categoría A ⁴ <input type="checkbox"/> Ya poseo el instalador gas categoría B <input type="checkbox"/> Instalador gas, categoría B ⁴ <input type="checkbox"/> Ya poseo el instalador gas categoría C <input type="checkbox"/> Instalador gas, categoría C <input type="checkbox"/> Operador de grúa torre (gruista)	<input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, categoría A <input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, categoría B <input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, Puertos categoría A <input type="checkbox"/> Operador de grúa móvil autopropulsada, Puertos categoría B <input type="checkbox"/> Instalador de productos petrolíferos líquidos, categoría I (IPPL-I) <input type="checkbox"/> Instalador de productos petrolíferos líquidos, categoría II (IPPL-II) <input type="checkbox"/> Reparador de productos petrolíferos líquidos, categoría III (RPPL-III)									
LUGAR DE PRESENTACIÓN: <input type="checkbox"/> ALICANTE <input type="checkbox"/> CASTELLÓN <input type="checkbox"/> VALENCIA Marque con una cruz la provincia en la que se presenta (SOLO UNA)										
D DOCUMENTOS APORTADOS										
<input type="checkbox"/> En el caso de extranjeros que no sean nacionales de la UE, documentación que acredite su situación en España. <input type="checkbox"/> Resguardo del pago de la Tasa ⁵ <input type="checkbox"/> Original y fotocopia o fotocopia compulsada del título académico (o ingreso de la tasa académica para la expedición del título) alegado. <input type="checkbox"/> Original y fotocopia o fotocopia compulsada del certificado expedido por la Entidad de Formación Autorizada de haber superado el curso habilitador específico requerido. <input type="checkbox"/> Acreditación de experiencia previa (en su caso): * Para el carné profesional de instalaciones térmicas en edificios: - Certificados suscritos por el representante o los representantes de la o de las empresas instaladoras o mantenedoras en los que se acredite que el interesado ha realizado trabajos de instalación o de mantenimiento, especificando cuáles. Dichos certificados al menos abarcarán entre todos ellos un periodo mínimo de tres años de experiencia. En los citados certificados se hará mención al certificado de registro de empresa instaladora o mantenedora de calefacción y ACS y climatización (o bien en instalaciones térmicas en edificios) otorgados por la Comunitat Valenciana o por otra Comunidad Autónoma. Cuando estas empresas no hayan sido autorizadas por esta Comunidad Autónoma, el interesado deberá aportar copia compulsada del certificado de registro de empresa en el que conste la validez y vigencia de dicho documento durante el periodo alegado y - Certificación referida al periodo de trabajo, de la cotización del trabajador en la empresa, expedida por el órgano correspondiente de la Seguridad Social (vida laboral). Se admitirán, en la documentación las figuras de oficial o técnico. - Fotocopia del contrato laboral y sus modificaciones. <input type="checkbox"/> Certificado médico (solamente para operadores de grúas).										
La persona que firma SOLICITA ser admitida a las pruebas de la especialidad elegida en el punto C. En caso de ser declarada apta, SOLICITA la expedición del carné profesional o la certificación acreditativa de la superación de los exámenes teórico-prácticos.	<div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;"> _____ de _____ de 20__ </div> Firma:									

¹ Las personas que superen las pruebas no necesitan solicitar la expedición del carné o certificación acreditativa de la superación de los exámenes teórico-prácticos, que se realizará de oficio.

² Cumplimente su número de móvil si desea que la fecha de publicación de la lista provisional de aptos y no aptos le sea comunicada mediante SMS.

³ Únicamente para la convocatoria EXTRAORDINARIA, según la Resolución de 18 de enero de 2012 de la Dirección General de Industria.

⁴ El examen de Instalador de gas de la categoría A, incluye los de la B y la C (y la del B incluye la C), por lo que habrá que marcar las 3 casillas y pagar tres tasas (o 2 casillas y 2 tasas en caso del B), salvo que ya se esté en posesión de alguno de esos carnés, en cuyo caso habrá que marcar las casillas "Ya poseo el carné B" y/o "Ya poseo el carné C", según los casos.

⁵ El documento para el pago de la tasa puede obtenerse desde la página web de la Conselleria, Trámites y consultas web, SARA Tasas.

E TITULACIÓN MÍNIMA Y/O CURSOS EXIGIDOS	
TE	CARNÉ PROFESIONAL DE INSTALACIONES TÉRMICAS EN EDIFICIOS Curso habilitador: Superar un curso teórico y práctico conforme a lo establecido en el apéndice 3 del Real Decreto 1027/2007, de 20 de Julio, por el que se aprueba el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios, modificado por el Real Decreto 249/2010.
FO	CARNÉ DE INSTALADOR DE FONTANERÍA Titulación mínima: Título de FP-1 fontanería o equivalente, o bien Curso habilitador: Superar un curso técnico específico autorizado.
GT	CARNÉ DE GRUISTA U OPERADOR DE GRÚA TORRE Titulación mínima: Título de graduado en educación secundaria obligatoria, y Curso habilitador: Superar un curso teórico-práctico de 200 horas, o de 65 horas en el supuesto de experiencia previa convalidada.
GM	CARNÉ DE OPERADOR DE GRÚA MÓVIL AUTOPROPULSADA (GMA, GMB, GMPA, GMPB) Titulación mínima: Título de graduado en educación secundaria obligatoria, y Curso habilitador para GMA y GMB: Superar un curso teórico-práctico de 300 horas, en el caso de categoría A, y de 450 horas, en el caso de categoría B; o bien, en el supuesto de experiencia previa convalidada, superar un curso teórico de 75 horas, en el caso de categoría A, y de 150 horas, en el caso de categoría B. Curso habilitador para GMPA y GMPB: Superar un curso teórico-práctico de 245 horas, en el caso de categoría A, y de 330 horas, en el caso de categoría B.
Relación de los títulos de Formación Profesional reglada que acreditan el requisito de formación mínima necesaria para presentarse a los exámenes teórico-prácticos	
CARNÉ PROFESIONAL DE INSTALACIONES TÉRMICAS EN EDIFICIOS	
ESTUDIOS DE	TÍTULO O CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE
Formación Profesional de 1º Grado	<input type="checkbox"/> Técnico Auxiliar de Fontanería (rama Construcción y Obras)
Módulos Profesionales Nivel 2	<input type="checkbox"/> Técnico Auxiliar en Instalaciones de Agua, Gas y Calefacción (rama Construcción y Obras) <input type="checkbox"/> Técnico Auxiliar en Instalación y Mantenimiento de Equipos de Frío y Calor (rama Electricidad y Electrónica)
Ciclos Formativos Grado Superior	<input type="checkbox"/> Técnico Superior en Desarrollo de Proyectos de Instalaciones de Fluidos, Térmicas y de Manutención (familia profesional de Mantenimiento y servicios a la Producción)
CARNÉ DE INSTALADOR DE FONTANERÍA	
ESTUDIOS DE	TÍTULO O CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE
Formación Profesional de 1º Grado	<input type="checkbox"/> Técnico Auxiliar de Fontanería (rama Construcción y Obras)
Formación Profesional de 2º Grado	<input type="checkbox"/> Técnico Especialista en Fontanería (rama Construcción y Obras) <input type="checkbox"/> Técnico Especialista en Instalaciones (rama Construcción y Obras) <input type="checkbox"/> Técnico Especialista en Aprovechamiento de Energía Solar (rama Electricidad y Electrónica) <input type="checkbox"/> Técnico Especialista en Mantenimiento de Energía Solar y Climatización (rama Electricidad y Electrónica) <input type="checkbox"/> Técnico Especialista en Calor, Frío y Aire Acondicionado (rama Electricidad y Electrónica) <input type="checkbox"/> Técnico Especialista en Frío Industrial (rama Electricidad y Electrónica) <input type="checkbox"/> Técnico Especialista en Instalaciones Frigoríficas y de Climatización (rama Electricidad y Electrónica) <input type="checkbox"/> Técnico Especialista en Instalaciones de Energía Solar (rama Electricidad y Electrónica)
Módulos Profesionales Nivel 2	<input type="checkbox"/> Técnico Auxiliar en Instalaciones de Agua, Gas y Calefacción (rama Construcción y Obras) <input type="checkbox"/> Técnico Auxiliar en Instalación y Mantenimiento de Equipos de Frío y Calor (rama Electricidad y Electrónica)
Módulos Profesionales Nivel 3	<input type="checkbox"/> Técnico Especialista en Instalaciones Térmicas Auxiliares de Proceso (rama Electricidad y Electrónica) <input type="checkbox"/> Técnico Especialista en Instalaciones Frigoríficas y de Climatización (rama Electricidad y Electrónica) <input type="checkbox"/> Técnico Especialista en Mantenimiento de Instalaciones de Servicios y Auxiliares (rama Electricidad y Electrónica)
Ciclos Formativos Grado Medio	<input type="checkbox"/> Técnico en Montaje y Mantenimiento de Instalaciones de Frío, Climatización y Producción de Calor (familia profesional de Mantenimiento y servicios a la Producción)
Ciclos Formativos Grado Superior	<input type="checkbox"/> Técnico Superior en Mantenimiento y Montaje de Instalaciones de Edificio y Proceso (familia profesional de Mantenimiento y servicios a la Producción) <input type="checkbox"/> Técnico Superior en Desarrollo de Proyectos de Instalaciones de Fluidos, Térmicas y de Manutención (familia profesional de Mantenimiento y servicios a la Producción)

ANNEX IV

Centres d'informació per a l'obtenció del carnet o del certificat acreditatiu de la superació dels exàmens teòricopràctics en matèria de seguretat industrial dependents de la conselleria d'economia, indústria, i comerç

Alacant:
Servici Territorial d'Indústria
C/ Churruca, núm. 29
03003 Alacant
Tel.: 965 934 000
Fax: 965 934 801

Castelló:
Servici Territorial d'Indústria
C/ Cavallers, núm. 8
12001 Castellón de la Plana
Tel.: 964 358 000
Fax: 964 357 901

València:
Servici Territorial d'Indústria
C/ Gregorio Gea, núm. 27
46009 València
Tel: 963 866 000
Fax: 963 866 806

Direcció General d'Indústria
C/ Colom, 32
46004 València
Tel: 963 866 000
Fax: 963 866 806

ANEXO IV

Centros de información para la obtención del carné o de la certificación acreditativa de la superación de los exámenes teórico-prácticos en materia de seguridad industrial dependientes de la conselleria de economía, industria, y comercio

Alicante:
Servicio Territorial de Industria
C/ Churruca, nº 29
03003 Alicante
Tel.: 965 934 000
Fax: 965 934 801

Castellón:
Servicio Territorial de Industria
C/ Cavallers, nº 8
12001 Castellón de la Plana
Tel.: 964 358 000
Fax: 964 357 901

Valencia:
Servicio Territorial de Industria
C/ Gregorio Gea, nº 27
46009 Valencia
Tel.: 963 866 000
Fax: 963 866 806

Dirección General de Industria
C/ Colón, nº 32
46004 Valencia
Tel.: 963 866 000
Fax: 963 866 806

Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

RESOLUCIÓ de 17 de gener de 2012, del director general d'Ordenació i Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual s'establix el calendari de realització de la prova de certificació de nivell bàsic, de nivell intermedi i de nivell avançat de les ensenyances d'idiomes de règim especial, a la Comunitat Valenciana, per al curs acadèmic 2011-2012. [2012/631]

L'Orde de 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la prova de certificació de les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana (DOCV 26.03.2008), estableix en l'article 2, apartat 3: «La direcció general competent en matèria d'ordenació i centres docents convocarà anualment la prova determinant, entre altres aspectes, el calendari de matriculació, així com la data i el lloc de celebració de la prova».

Una vegada constituïda la comissió coordinadora, per la Resolució de 15 de setembre de 2011 (DOCV 26.09.2011), i reunida el dia 12 de gener de 2012, acordà aprovar el calendari de realització de la prova de certificació de les ensenyances d'idioma de règim especial, impartides a la Comunitat Valenciana, del curs acadèmic 2011-2012, que s'adjunta com a annex únic a la present resolució.

Per tot això, en virtut de les competències que m'atribuïx el Decret 98/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació (DOCV 30.08.2011), resolc:

Apartat únic

Establir el calendari, per al curs acadèmic 2011-2012, de realització de la prova de certificació de nivell bàsic, de nivell intermedi i de nivell avançat de les ensenyances d'idiomes de règim especial, impartides a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, que s'inclou com a annex únic en la present resolució.

Una vegada impartides les 120 hores lectives, en els cursos dels diferents nivells en què resulte necessària la superació de la prova de certificació, la direcció d'estudis podrà determinar el calendari de realització de la destresa d'expressió oral. Caldrà tindre en compte, a l'hora de realitzar la destresa oral, donar prioritat a l'inici de la realització als idiomes valencià i anglés.

València, 17 de gener de 2012.– El director general d'Ordenació i Centres Docents: Rafael Carbonell Peris.

Conselleria de Educación, Formación y Empleo

RESOLUCIÓN de 17 de enero de 2012, del director general de Ordenación y Centros Docentes de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se establece el calendario de realización de la prueba de certificación de nivel básico, de nivel intermedio y de nivel avanzado, de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, para el curso académico 2011-2012. [2012/631]

La Orden de 10 de marzo de 2008, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la prueba de certificación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana (DOCV 26.03.2008), establece en el artículo 2, apartado 3: «La dirección general competente en materia de ordenación y centros docentes convocará anualmente la prueba determinando, entre otros aspectos, el calendario de matriculación, así como la fecha y el lugar de celebración de la misma».

Una vez constituida la comisión coordinadora, por la Resolución de 15 de septiembre de 2011 (DOCV 26.09.2011), y reunida el día 12 de enero de 2012, acordó aprobar el calendario de realización de la prueba de certificación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial, impartidas en la Comunitat Valenciana, del curso académico 2011-2012, que se adjunta como anexo único a la presente resolución.

Por todo ello, en virtud de las competencias que me atribuye el Decreto 98/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo (DOCV 30.08.2011), resuelvo:

Apartado único

Establecer el calendario, para el curso académico 2011-2012, de realización de la prueba de certificación de nivel básico, de nivel intermedio y de nivel avanzado de las enseñanzas de idiomas de régimen especial, impartidas en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana, que se incluye como anexo único en la presente resolución.

Una vez impartidas las 120 horas lectivas, en los cursos de los diferentes niveles en los que resulte necesaria la superación de la prueba de certificación, la jefatura de estudios podrá determinar el calendario de realización de la destreza de expresión oral. Se tendrá en cuenta, a la hora de organizar la realización de la mencionada destreza, dar prioridad en el inicio de la realización a los idiomas valenciano e inglés.

Valencia, 17 de enero de 2012.– El director general de Ordenación y Centros Docentes: Rafael Carbonell Peris.

Calendari de realització de la prova de certificació de nivell bàsic, de nivell intermedi i de nivell avançat.
Calendario de realización de la prueba de certificación de nivel básico, de nivel intermedio y de nivel avanzado.

DILLUNS/ LUNES	DIMARTS/ MARTES	DIMECRES/MIÉRCOLES	DIJOUS/ JUEVES	DIVENDRES/ VIERNES
28 maig/mayo 09:30 VALENCIÀ/ VALENCIANO NB 16:00 ANGLÈS/INGLÉS NB	29 maig/ mayo 09:30 ALEMANY/ALEMÁN NB 16:00 VALENCIÀ/ VALENCIANO NI	30 maig/mayo 16:00 ANGLÈS/INGLÉS NI	31 maig/mayo 16:00 VALENCIÀ/VALENCIANO NA	1 juny/junio 09:30 PORTUGUÉS/PORTUGUÉS NB 16:00 RUS/RUSO NB
4 juny/junio 09:30 ÀRAB/ÁRABE NB 16:00 ITALIÀ/ITALIANO NB	5 juny/junio 09:30 GREC/GRIEGO NB 16:00 ANGLÈS/INGLÉS NA	6 juny /junio 09:30 ITALIÀ/ITALIANO NI 16:00 XINÈS/CHINO NB	7 juny/junio 09:30 ALEMANY/ALEMÁN NI 16:00 FRANCÈS/FRANCÉS NB	8 juny/junio 09:30 RUS/RUSO NI 16:00 PORTUGUÉS/PORTUGUÉS NI
11 juny/junio 09:30 ÀRAB/ÁRABE NI 16:00 FRANCÈS/FRANCÉS NI	12 juny/junio 09:30 ESPANYOL/ESPAÑOL NB	13 juny/junio 09:30 ESPANYOL/ESPAÑOL NI	14 juny/junio 09:30 ESPANYOL/ESPAÑOL NA	15 juny/junio 09:30 ALEMANY/ALEMÁN NA 16:00 RUS/RUSO N/A
18 juny/junio 09:30 ÀRAB/ÁRABE NA 16:00 FRANCÈS/FRANCÉS NA	19 juny/junio 09:30 PORTUGUÉS/PORTUGUÉS NA 16:00 XINÈS/CHINO NI	20 juny/junio 09:30 ITALIÀ/ITALIANO NA	21 juny/junio 09:30 XINÈS/CHINO NA 16:00 GREC/GRIEGO NI	22 juny/junio
25 juny/junio	26 juny/junio	27 juny/junio	28 juny/junio	29 juny/junio

Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

RESOLUCIÓ de 20 de gener de 2012, de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoca la prova per a persones majors de vint anys per a l'obtenció directa del títol de Batxiller, a la Comunitat Valenciana, corresponent al curs 2011-2012. [2012/630]

L'Orde 1/2012, de 4 de gener, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, regula la prova per a persones majors de vint anys per a l'obtenció directa del títol de Batxiller, en l'àmbit de gestió de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb l'article 69.4 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

L'Orde 1/2012, de 4 de gener, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, estableix en l'article 5.1 que la prova disposarà d'una convocatòria per curs acadèmic, i que el termini d'inscripció en la prova i de realització d'esta serà determinat mitjançant una resolució de la direcció general competent en matèria d'ordenació acadèmica, que publicarà la convocatòria corresponent en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Per tot això, en virtut de les atribucions que em conferix l'article 5.1 de l'esmentada Orde 1/2012, de 4 de gener, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, així com el Decret 98/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, resolc:

Primer. Convocatòria

1. Es convoca la prova per a persones majors de vint anys per a l'obtenció directa del títol de Batxiller, a la Comunitat Valenciana, corresponent al curs 2011-2012, que tindrà lloc el dia 21 d'abril de 2012 a partir de les 8.30 hores.

2. De conformitat amb el que disposa l'article 5.2 de l'Orde 1/2012, de 4 de gener, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, la realització dels tres exercicis de què consta la prova s'efectuarà en un únic dia, i de manera simultània, en els instituts d'Educació Secundària autoritzats per a impartir ensenyances de Batxillerat, que les direccions territorials d'Educació, Formació i Treball designen com a seus d'actuació dels diferents tribunals.

Segon. Requisits de participació

Es podran inscriure per a participar en la prova aquelles persones que complisquen els requisits següents:

1. Tindre vint anys complits, o complir esta edat l'any natural de realització de la prova.

2. No estar matriculat o matriculada en ensenyances de Batxillerat en cap dels règims ordinari diürn, nocturn o a distància en el moment de fer la inscripció, i no haver anul·lat la matrícula després del 15 de gener de 2012.

3. No estar en possessió del títol de Batxiller en cap de les seues modalitats o vies, ni estar en possessió de titulació declarada equivalent a efectes acadèmics.

4. Ser resident a la Comunitat Valenciana.

5. Haver efectuat, abans de la finalització del període de presentació de sol·licituds, l'abonament de la taxa corresponent a la prova per a l'obtenció directa del títol de Batxiller per a persones majors de 20 anys.

Tercer. Sol·licituds, documentació i termini de presentació

1. Les persones que desitgen participar en estes proves han de presentar la sol·licitud d'inscripció en la prova, omplint el model que figura en l'annex I, preferentment en la direcció territorial competent en matèria d'educació, en l'àmbit de gestió de la qual vullguen realitzar la prova, o bé a través de qualsevol mitjà dels previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En cas que la sol·licitud es presente davant d'una oficina de Correus, es farà en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel funcionari de Cor-

Conselleria de Educación, Formación y Empleo

RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2012, de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convoca la prueba para personas mayores de veinte años para la obtención directa del título de Bachiller, en la Comunitat Valenciana, correspondiente al curso 2011-2012. [2012/630]

La Orden 1/2012, de 4 de enero, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, regula la prueba para personas mayores de veinte años para la obtención directa del título de Bachiller, en el ámbito de gestión de la Comunitat Valenciana, de conformidad con el artículo 69.4 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

La Orden 1/2012, de 4 de enero, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, establece en su artículo 5.1 que la prueba dispondrá de una convocatoria por curso académico, y que el plazo de inscripción en la prueba y de realización de la misma será determinado mediante resolución de la dirección general competente en materia de ordenación académica, que publicará la convocatoria correspondiente en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Por todo ello, en virtud de las atribuciones que me confiere el artículo 5.1 de la citada Orden 1/2012, de 4 de enero, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, así como el Decreto 98/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, resuelvo:

Primero. Convocatoria

1. Se convoca la prueba para personas mayores de veinte años para la obtención directa del título de Bachiller, en la Comunitat Valenciana, correspondiente al curso 2011-2012, que tendrá lugar el día 21 de abril de 2012 a partir de las 8.30 horas.

2. De conformidad lo dispuesto en el artículo 5.2 de la Orden 1/2012, de 4 de enero, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, la realización de los tres ejercicios de los que consta la prueba, se efectuará en un único día, y de forma simultánea, en los institutos de educación secundaria autorizados para impartir enseñanzas de Bachillerato, que las Direcciones Territoriales de Educación, Formación y Trabajo designen como sedes de actuación de los diferentes tribunales.

Segundo. Requisitos de participación

Podrán inscribirse para participar en la prueba, aquellas personas que cumplan los siguientes requisitos:

1. Tener veinte años cumplidos, o alcanzar esta edad en el año natural de realización de la prueba.

2. No estar matriculado o matriculada en enseñanzas de Bachillerato en ninguno de los regímenes ordinario diurno, nocturno o a distancia en el momento de realizar la inscripción, y no haber anulado la matrícula después del 15 de enero de 2012.

3. No estar en posesión del título de Bachiller en ninguna de sus modalidades o vías, ni estar en posesión de titulación declarada equivalente a efectos académicos.

4. Ser residente en la Comunitat Valenciana.

5. Haber efectuado, antes de la finalización del periodo de presentación de solicitudes, el abono de la tasa correspondiente a la prueba para la obtención directa del título de Bachiller para personas mayores de 20 años.

Tercero. Solicitudes, documentación y plazo de presentación

1. Las personas que deseen participar en estas pruebas deberán presentar su solicitud de inscripción en la prueba, cumplimentando el modelo que figura en el anexo I, preferentemente en la dirección territorial competente en materia de educación, en cuyo ámbito de gestión deseen realizar la prueba, o bien a través de cualquier medio de los previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En caso de que la solicitud se presentase ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto para que la instancia sea

reus abans de ser certificada. Si no es fa així, la instància es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre al qual vaja dirigida.

En l'imprès de sol·licitud indicat en l'annex I, les persones interessades indicaran la llengua estrangera per la qual opten en l'exercici A de la prova, així com la modalitat de Batxillerat, i la via o opció sobre les quals faran l'exercici C de la prova. També s'indicarà en l'imprès la província i la localitat preferent on vullguen fer la prova i tota la informació que es requereixca en l'imprès de sol·licitud.

Les persones que, de conformitat amb el que s'ha indicat en l'article 8.1 de l'Orde 1/2012, de 4 de gener, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, sol·liciten l'exempció parcial d'un o més exercicis de la prova per a l'obtenció directa del títol de Batxiller per haver superat certes matèries en estudis incomplets de Batxillerat, o bé per tindre reconeguda l'exempció o convalidació d'estes, ho han d'indicar en el model de sol·licitud que figura en l'annex I, i també han d'aportar la documentació acreditativa corresponent en relació amb el compliment dels requisits necessaris per a obtindre l'exempció.

Les persones amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat que sol·liciten una adaptació pel que fa a la duració i les condicions de realització de la prova han d'adjuntar a la seua sol·licitud un certificat acreditatiu del grau de discapacitat, expedit per l'administració competent.

Les sol·licituds les han de firmar les persones interessades, les quals declararan responsablement que complixen els requisits establits per a participar en la convocatòria, que les dades contingudes en la sol·licitud són certes i que la falsedat de les dades declarades pot donar lloc a la pèrdua del dret de realització de la prova corresponent o l'anul·lació del resultat obtingut en la prova.

2. En el moment de presentar la sol·licitud, esta ha d'anar acompanyada del justificant d'abonament de la taxa corresponent, segons el format del model que consta en l'annex II, i els impresos estaran disponibles per a les persones interessades en les direccions territorials.

L'ingrés de la taxa s'ha d'efectuar, en tot cas, abans de la finalització del període de presentació de sol·licituds, per mitjà de la presentació de l'imprès en alguna de les entitats financeres col·laboradores que s'indiquen en este. Una còpia d'este imprés, en el qual ha de figurar el segell de l'entitat bancària acreditatiu de l'abonament de la taxa, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud presentada. La falta d'ingrés de la taxa o l'abonament d'esta fora de termini implicarà automàticament l'exclusió de la persona interessada en el procediment. Així mateix, la presentació i pagament de l'imprès segons model que figura en l'annex II davant de l'entitat bancària no suposarà en cap cas l'eliminació del tràmit de presentació, en forma i termini, de la sol·licitud de participació en la prova.

3. L'import de la taxa que han de pagar les persones que s'inscriuen per a participar en la prova serà el que s'indica en el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell:

- a) Matrícula ordinària: 19,53 euros.
- b) Família nombrosa de categoria general: 9,77 euros.
- c) Família nombrosa de categoria especial: 0 euros.
- d) Persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%: 9,77 euros.

Els membres de famílies nombroses de categoria general o especial, així com les persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%, han d'adjuntar a la sol·licitud, dins del termini de presentació d'instàncies, còpia de la documentació que acredite esta circumstància a l'efecte d'acreditar l'exempció o bonificació corresponent en el pagament de la taxa.

Les persones que acrediten la condició de membre de família nombrosa de categoria especial, encara que es troben exemptes del pagament de la taxa, han d'emplenar i presentar igualment l'annex II juntament amb la seua sol·licitud.

4. El termini d'inscripció en la prova per a majors de 20 anys per a l'obtenció directa del títol de Batxiller serà de 15 dies hàbils a contar a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

fecha y sellada por el funcionario de correos antes de ser certificada. De no procederse de esta forma, la instancia se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro al que vaya dirigida.

En el impreso de solicitud indicado en el anexo I, las personas interesadas indicarán la lengua extranjera por la que optan en el ejercicio A de la prueba, así como la modalidad de Bachillerato, y la vía u opción, acerca de las cuales realizarán el ejercicio C de la prueba. También se indicará en dicho impreso la provincia y localidad preferente donde desean realizar la prueba, y cuantas otras informaciones se requieran en el impreso de solicitud.

Las personas que, de conformidad con lo indicado en el artículo 8.1 de la Orden 1/2012, de 4 de enero, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, soliciten la exención parcial de uno o varios ejercicios de la prueba para la obtención directa del título de Bachiller por haber superado ciertas materias en estudios incompletos de Bachillerato, o bien por tener reconocida la exención o convalidación de éstas, deberán indicarlo en el modelo de solicitud que figura en el anexo I, así como deberán aportar la documentación acreditativa correspondiente en relación con el cumplimiento de los requisitos necesarios para obtener la exención.

Las personas con necesidades educativas especiales derivadas de discapacidad que soliciten una adaptación en cuanto a la duración y las condiciones de realización de la prueba, deberán adjuntar a su solicitud un certificado acreditativo del grado de discapacidad, expedido por la administración competente.

Las solicitudes deberán ser firmadas por las personas interesadas, quienes declararán responsablemente que cumplen los requisitos establecidos para participar en la convocatoria, que los datos contenidos en la solicitud son ciertos, y que la falsedad de los datos declarados puede dar lugar a la pérdida del derecho de realización de la prueba correspondiente o la anulación del resultado obtenido en la misma.

2. En el momento de presentar la solicitud, ésta deberá acompañarse del justificante de abono de la tasa correspondiente, según el formato modelo que consta en el anexo II, y estando los impresos disponibles para las personas interesadas en las direcciones territoriales.

El ingreso de la tasa deberá efectuarse, en todo caso, antes de la finalización del periodo de presentación de solicitudes, mediante la presentación del impreso en alguna de las entidades financieras colaboradoras, indicadas el mismo. Una copia de este impreso, en el que deberá figurar el sello de la entidad bancaria acreditativo del abono de la tasa, deberá adjuntarse a la solicitud presentada. La falta de ingreso de la tasa o el abono de la misma fuera de plazo implicará automáticamente la exclusión de la persona interesada en el procedimiento. Asimismo, la presentación y pago del impreso según modelo que figura en el anexo II ante la entidad bancaria, en ningún caso supondrá la eliminación del trámite de presentación, en forma y plazo, de la solicitud de participación en la prueba.

3. El importe de la tasa a abonar por las personas que se inscriban para participar en la prueba será el indicado en el Texto Refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell:

- a) Matrícula ordinaria: 19,53 euros.
- b) Familia numerosa de categoría general: 9,77 euros.
- c) Familia numerosa de categoría especial: 0 euros.
- d) Personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33%: 9,77 euros.

Los miembros de familias numerosas de categoría general o especial, así como las personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33%, deberán adjuntar a la solicitud, dentro del plazo de presentación de instancias, copia de la documentación que acredite tal circunstancia a los efectos de acreditar la exención o bonificación correspondiente en el pago de la tasa.

Las personas que acrediten la condición de miembro de familia numerosa de categoría especial, aun cuando se encuentren exentas del pago de la tasa, deberán cumplimentar y presentar igualmente el anexo II junto con su solicitud.

4. El plazo de inscripción en la prueba para mayores de 20 años para la obtención directa del título de Bachiller será de 15 días hábiles a contar a partir día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Quart. Llistes d'admesos

1. Després de la designació dels instituts d'Educació Secundària on actuaran els diferents tribunals per part de les direccions territorials d'Educació, Formació i Treball, estes publicaran en els taulers d'anuncis les llistes provisionals de participants que s'hagen inscrit en el seu àmbit de gestió, i faran constar la localitat i la seu en què faran la prova. En esta relació també es faran constar les persones excloses del procediment, amb indicació de les causes de l'exclusió.

2. Contra les llistes provisionals, les persones interessades podran interposar al·legacions o reclamacions en el termini de 10 dies hàbils. Les direccions territorials competents, una vegada estudiades les diferents al·legacions i reclamacions, publicaran les llistes definitives de persones admeses en la prova amb la indicació del número de tribunal i la localitat assignats a cada persona. Amb este tràmit, s'entendrà notificada la resolució de les diferents al·legacions i reclamacions. Esta resolució posarà fi a la via administrativa.

3. Es facilitarà per mitjans telemàtics la consulta pel que fa a la inscripció i a l'assignació de la localitat i seu per a les persones interessades. Esta consulta es pot fer a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació <<http://www.edu.gva.es>> o per mitjà del següent enllaç <<https://appweb.edu.gva.es/CiudadanosWeb/>>.

Quint. Tribunals

La composició dels tribunals, les seues funcions i el seu règim d'organització i funcionament es regiran pel que estableix l'article 7 de l'Orde 1/2012, de 4 de gener, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula la prova per a l'obtenció directa del títol de Bachiller per a persones majors de vint anys a la Comunitat Valenciana. Les seues actuacions seran les que s'indiquen en l'articulat de l'esmentada orde i en el contingut d'esta resolució.

Sext. Estructura i desenvolupament de la prova

1. La prova per a persones majors de 20 anys per a l'obtenció directa del títol de Bachiller s'estructurarà segons el que estableix l'article 4 de l'Orde 1/2012, de 4 de gener, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació.

2. Les persones admeses en la prova hi han de concórrer proveïdes d'original del Document Nacional d'Identitat o Número d'Identificació d'Estranger. El tribunal sol·licitarà a cada participant que s'identifique abans de l'inici de cada exercici.

3. La prova constarà de tres exercicis, que es faran en la data indicada en l'apartat primer d'esta resolució, d'acord amb l'horari següent:

- a) Exercici A, hora d'inici: 8.30 hores; hora de finalització: 11.30 hores.
- b) Exercici B, hora d'inici: 12.30 hores; hora de finalització: 14.30 hores.
- c) Exercici C, hora d'inici: 16.30 hores; hora de finalització: 19.00 hores.

Amb una antelació mínima de 15 minuts abans de l'hora d'inici de cada exercici, les persones admeses en la prova s'han de personar en l'aula on s'haja de fer l'exercici, per tal que el tribunal efectue la crida i comprove la seua identitat.

Una vegada iniciat un exercici, cap persona admesa en la prova podrà accedir a l'aula on es farà la prova que fins que esta finalitze.

Sèptim. Avaluació, qualificació de la prova, reclamació de qualificacions i recursos

1. L'avaluació i qualificació de la prova es regirà pel que estableix l'article 10 de l'Orde 1/2012, de 4 de gener, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació.

2. Les persones interessades podran reclamar les qualificacions atorgades pel tribunal en cada un dels exercicis realitzats durant la prova en els termes que estableix l'article 12 de l'esmentada Orde 1/2012, de 4 de gener, i, si és el cas, interposar-hi recurs en els termes indicats en l'article 13 d'esta.

Cuarto. Listas de admitidos

1. Tras la designación de los institutos de educación secundaria donde actuarán los diferentes tribunales por parte de las direcciones territoriales de Educación, Formación y Trabajo, éstas publicarán en sus tabloneros de anuncios las listas provisionales de participantes que se hubiesen inscrito en su ámbito de gestión, haciendo constar la localidad y sede en que realizarán la prueba. En dicha relación, también se harán constar las personas excluidas del procedimiento, con indicación de las causas de la exclusión.

2. Contra las listas provisionales, las personas interesadas podrán interponer alegaciones o reclamaciones en el plazo de 10 días hábiles. Las direcciones territoriales competentes, una vez estudiadas las diferentes alegaciones y reclamaciones, publicarán las listas definitivas de personas admitidas en la prueba con la indicación del número de tribunal y localidad asignados a cada persona. Con este trámite, se entenderá notificada la resolución de las diferentes alegaciones y reclamaciones. Esta resolución pondrá fin a la vía administrativa.

3. Se facilitará por medios telemáticos la consulta en cuanto a la inscripción y a la asignación de localidad y sede para las personas interesadas. Esta consulta podrá efectuarse a través de la página web de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo <<http://www.edu.gva.es>> o a través del siguiente enlace <<https://appweb.edu.gva.es/CiudadanosWeb/>>.

Quinto. Tribunales

La composición de los tribunales, sus funciones y su régimen de organización y funcionamiento se regirán por lo establecido en el artículo 7 de la Orden 1/2012, de 4 de enero, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se regula la prueba para la obtención directa del título de Bachiller para personas mayores de veinte años en la Comunitat Valenciana. Sus actuaciones serán las indicadas en el articulado de la citada orden y en el contenido de la presente resolución.

Sexto. Estructura y desarrollo de la prueba

1. La prueba para personas mayores de 20 años para la obtención directa del título de Bachiller se estructurará según lo establecido en el artículo 4 de la Orden 1/2012, de 4 de enero, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo.

2. Las personas admitidas en la prueba deberán concurrir a ella provistas de original del Documento Nacional de Identidad o Número de Identificación de Extranjero. El tribunal solicitará a cada participante su identificación antes del inicio de cada ejercicio.

3. La prueba constará de tres ejercicios, que se realizarán la fecha indicada en el apartado Primero de la presente resolución, de acuerdo con el siguiente horario:

- a) Ejercicio A: hora de inicio: 8.30 horas; hora de finalización: 11.30 horas.
- b) Ejercicio B: hora de inicio: 12.30 horas; hora de finalización: 14.30 horas.
- c) Ejercicio C: hora de inicio: 16.30 horas; hora de finalización: 19.00 horas.

Con una antelación mínima de 15 minutos antes de la hora de inicio de cada ejercicio, las personas admitidas en la prueba deberán personarse en el aula donde se vaya a realizar el mismo, con el fin de que el tribunal efectúe su llamamiento y compruebe su identidad.

Una vez iniciado un ejercicio, ninguna persona admitida en la prueba podrá acceder al aula de realización del mismo hasta que haya finalizado éste.

Séptimo. Evaluación, calificación de la prueba, reclamación de calificaciones y recursos

1. La evaluación y calificación de la prueba se regirá por lo establecido en el artículo 10 de la Orden 1/2012, de 4 de enero, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo.

2. Las personas interesadas podrán reclamar las calificaciones otorgadas por el tribunal en cada uno de los ejercicios realizados durante la prueba en los términos que establece el artículo 12 de la citada Orden 1/2012, de 4 de enero, y, en su caso, interponer recurso en los términos indicados en el artículo 13 de ésta.

Octau. Expedició de títols i certificats de superació parcial de la prova

1. Una vegada feta la proposta d'obtenció del títol de Batxiller per part del tribunal, l'institut d'Educació Secundària que haja actuat com a seu de la prova en farà la tramitació.

2. La proposta d'expedició del títol i la nota mitjana del Batxillerat es farà constar en el full 4 de l'historial acadèmic del Batxillerat, segons el model que estableix l'annex VII de l'Orde de 24 de novembre de 2008, de la Conselleria d'Educació, sobre avaluació en Batxillerat a la Comunitat Valenciana. En l'apartat Observacions del full 5 de l'historial acadèmic s'indicarà la proposta del títol de Batxiller a través de la superació de la prova per a l'obtenció directa, i s'ha de consignar la qualificació obtinguda en els exercicis A, B i C de la prova.

L'ompliment d'esta informació en l'historial acadèmic correspondrà a la secretaria de l'institut d'Educació Secundària on la persona participant haja superat la prova.

3. El centre procedirà a l'obertura de l'historial acadèmic per a aquelles persones participants que no disposen d'este en la Comunitat Valenciana. L'obertura es farà segons el que disposa l'article 15.2 de l'Orde de 24 de novembre de 2008, de la Conselleria d'Educació, sobre avaluació en Batxillerat a la Comunitat Valenciana. Si la persona participant ja disposa d'historial acadèmic en un centre docent diferent, el centre on es trobe l'historial el remetrà al centre on la persona participant haja superat la prova, si és el cas, a petició d'este últim.

4. Els qui superen un o més exercicis de la convocatòria, però no la totalitat de la prova, podran sol·licitar que el tribunal els expedisca un certificat acreditatiu dels exercicis superats per mitjà del model previst en l'annex III de la present resolució. Una còpia compulsada d'estes certificacions s'arxivaran en la secretaria de l'institut d'Educació Secundària que actue com a seu, juntament amb una còpia de les actes d'avaluació de la prova, de manera que les persones interessades puguen sol·licitar un duplicat en la secretaria del centre en cas de pèrdua de la certificació.

DISPOSICIÓ FINAL

De conformitat amb el que disposen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, el present acte, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorregut potestativament, en reposició o bé cabrà plantejar directament recurs contenciós administratiu en els terminis i davant de l'òrgan que s'indica a continuació:

a) El recurs de reposició s'ha d'interposar davant de la consellera d'Educació, Formació i Ocupació, en el termini d'un mes a comptar de la data següent al de la seua publicació.

b) El recurs contenciós administratiu s'ha de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua publicació.

València, 20 de gener de 2012.– El director general d'Ordenació i Centres Docents: Rafael Carbonell Peris.

Octavo. Expedición de títulos y certificados de superación parcial de la prueba

1. Una vez realizada la propuesta de obtención del título de Bachiller por parte del tribunal, el instituto de educación secundaria que haya actuado como sede de la prueba realizará la tramitación de la misma.

2. La propuesta de expedición del título y la nota media del Bachillerato se hará constar en la hoja 4 del historial académico del Bachillerato, según el modelo que establece el anexo VII de la Orden de 24 de noviembre de 2008, de la Conselleria de Educación, sobre evaluación en Bachillerato en la Comunitat Valenciana. En el apartado observaciones de la hoja 5 del historial académico, se indicará la propuesta del título de Bachiller a través de la superación de la prueba para la obtención directa, debiéndose consignar la calificación obtenida en los ejercicios A, B y C de la prueba.

La cumplimentación de esta información en el historial académico correspondrá a la secretaria del instituto de educación secundaria donde la persona participante haya superado la prueba.

3. El centro procederá a la apertura del historial académico para aquellas personas participantes que no dispongan de éste en la Comunitat Valenciana. Dicha apertura se realizará según lo dispuesto en el artículo 15.2 de la Orden de 24 de noviembre de 2008, de la Conselleria de Educación, sobre evaluación en Bachillerato en la Comunitat Valenciana. Si la persona participante ya dispone de historial académico en un centro docente diferente, el centro donde se encuentre dicho historial lo remitirá al centro donde la persona participante haya superado la prueba, en su caso, a petición de éste último.

4. Quienes superen uno o varios ejercicios de la convocatoria, pero no la totalidad de la prueba, podrán solicitar que el tribunal les expida una certificación acreditativa de los ejercicios superados mediante el modelo contemplado en el anexo III de la presente resolución. Una copia compulsada de dichas certificaciones se archivarán en la secretaria del instituto de educación secundaria que actúe como sede, junto con una copia de las actas de evaluación de la prueba, de forma que las personas interesadas puedan solicitar un duplicado en la secretaria del centro en caso de pérdida o extravío de la certificación.

DISPOSICIÓ FINAL


De conformidad con lo dispuesto en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente, en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo en los plazos y ante el órgano que se indica a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Formació i Empleo, en el plazo de un mes a contar desde la fecha siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el siguiente al de su publicación.

Valencia, 20 de enero de 2012.– El director general de Ordenación y Centros Docentes: Rafael Carbonell Peris.

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN LES PROVES PER A PERSONES MAJORS DE VINT ANYS PER A L'OBTENCIÓ DIRECTA DEL TÍTOL DE BATXILLER. SOLICITUD DE ADMISIÓN EN LAS PRUEBAS PARA PERSONAS MAYORES DE VEINTE AÑOS PARA LA OBTENCIÓN DIRECTA DEL TÍTULO DE BACHILLER.		
A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	
NASCUT A / NACIDO EN	PROVINCIA / PROVINCIA	DATA NAIXEMENT / FECHA NACIMIENTO	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NUMERO)		C.POSTAL	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	
B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN			
Sol·licita l'admissió en les proves per a l'obtenció directa del títol de Batxiller en la modalitat (marqueu el que siga procedent): <i>Solicita la admisión en las pruebas para la obtención directa del título de Bachiller en la modalidad (marcar lo que proceda):</i>			
Modalitat / Modalidad (només marcar una opció / sólo marcar una opción):			
Llengua estrangera / Lengua extranjera (només marcar una opció / sólo marcar una opción):			
Província de realització de la prova (només marcar una opció): <i>Provincia de realización de la prueba (sólo marcar una opción):</i>			
Localitat preferent de realització de la prova: <i>Localidad preferente de realización de la prueba:</i>			
Sol·licitud d'equivalències amb matèries superades / Solicitud de equivalencias con materias superadas (si escau /si procede)			
<input type="checkbox"/> Exempció de l'exercici A sobre matèries comunes d'àmbit lingüístic. <i>Exención del ejercicio A sobre materias comunes de ámbito lingüístico.</i> <input type="checkbox"/> Exempció de l'exercici B sobre matèries comunes d'àmbit no lingüístic. <i>Exención del ejercicio B sobre materias comunes de ámbito no lingüístico.</i> <input type="checkbox"/> Exempció de l'exercici C sobre matèries de modalitat. <i>Exención del ejercicio C sobre materias de modalidad.</i>			
C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA			
<input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del DNI / NIE. <i>Fotocopia compulsada del DNI / NIE.</i> <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del títol o certificat que acredita per a l'exempció parcial d'algun exercici de la prova. <i>Fotocopia compulsada del título o certificado que acredita para la exención parcial de algún ejercicio de la prueba.</i> <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del llibre de família actualitzat (en cas de tractar-se de família nombrosa i de sol·licitar bonificació). <i>Fotocopia compulsada del libro de familia actualizado (en caso de tratarse de familia numerosa y de solicitar bonificación).</i> <input type="checkbox"/> Còpia imprès pagament de la tasa d'examen. <i>Copia impreso pago de la tasa de examen.</i> <input type="checkbox"/> Certificat oficial que acredite el tipus i grau de discapacitat. <i>Certificación oficial que acredite el tipo y grado de discapacidad.</i> <input type="checkbox"/> Altres documents (especifiqueu): <i>Otros documentos (especificar):</i>			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"> REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO COMPETENTE </td> </tr> </table>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO COMPETENTE
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA			
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO COMPETENTE			

(1/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CE - DGOOD

DIN - A4

IA - 18571 - 01 - E

D DECLARACIÓ RESPONSABLE/ DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona sol·licitant declara:

- a) Tindre vint anys complits o arribar a esta edat l'any natural de realització de la prova.
- b) No estar matriculat o matriculada en ensenyaments de Batxillerat en cap dels règims ordinari diürn, nocturn o a distància en el moment de realitzar la inscripció, i no haver anul·lat la matrícula després del 15 de gener de 2012.
- c) No estar en possessió del títol de Batxiller en cap de les seues modalitats o vies, ni estar en possessió de titulació declarada equivalent a efectes acadèmics.
- d) Ser ciutadà o ciutadana resident a la Comunitat Valenciana.
- e) Que les dades que conté esta sol·licitud són certes i que és conscient que la falsedat de les dades declarades pot donar lloc a la pèrdua del dret de realització de la prova corresponent o dels drets d'expedició del títol de Batxiller que pot derivar-se de l'esmentada prova.

La persona solicitante declara:

- a) *Tener veinte años cumplidos, o alcanzar esta edad en el año natural de realización de la prueba.*
- b) *No estar matriculado o matriculada en enseñanzas de Bachillerato en ninguno de los regímenes ordinario diurno, nocturno o a distancia en el momento de realizar la inscripción, y no haber anulado la matrícula después del 15 de enero de 2012.*
- c) *No estar en posesión del título de Bachiller en ninguna de sus modalidades o vías, ni estar en posesión de titulación declarada equivalente a efectos académicos.*
- d) *Ser ciudadano o ciudadana residente en la Comunidad Valenciana.*
- e) *Que los datos contenidos en esta solicitud son ciertos y que es consciente de que la falsedad de los datos declarados puede dar lugar a la pérdida del derecho de realización de la prueba correspondiente o de los derechos de expedición del título de Bachiller que puede derivarse de dicha prueba.*

_____, _____ d _____ de _____
La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma:

E COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN

(2/2) EJEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

ANNEX II/ ANEXO II



CODI TERRITORIAL / CÒD. TERRITORIAL <input type="text" value="~"/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
ÒRGAN GESTOR / ÓRGANO GESTOR: MIREU DORS / MIRAR DORSO
CONCEPTE / CONCEPTO: <input type="text" value="-"/> - <input type="text" value="-"/> - <input type="text" value="-"/>

TAXA PER INSCRIPCIÓ EN LA PROVA PER A PERSONES MAJORS DE 20 ANYS PER A L'OBTENCIÓ DIRECTA DEL TÍTOL DE BATXILLER	MODEL MODELO 046 CPR: 9056436
TASA POR INSCRIPCIÓN EN LA PRUEBA PARA PERSONAS MAYORES DE 20 AÑOS PARA LA OBTENCIÓN DIRECTA DEL TÍTULO DE BACHILLER	

A	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposeu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal) <i>Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)</i>	1. NÚM. D'AUTOLIQUIDACIÓ / N.º DE AUTOLIQUIDACIÓN		
	5. NIF	6. COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		
	7. C. PL. AV./ CL. PL. AV.	8. NOM DE LA VIA PÚBLICA / NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA		
	14. TELÈFON / TELÉFONO	15. FAX / FAX		
9. NÚM. / N.º	10. LLETRA / LETRA	11. ESC./ ESC.	12. PIS / PISO	13. PT/APTA
16. MUNICIPI / MUNICIPIO	17. PROVÍNCIA / PROVINCIA	18. CPI / CP.		

B	HA D'INGRESSAR LA QUANTITAT EXPRESSADA BAIX EN CONCEPTE DE / HA DE INGRESAR LA CANTIDAD BAJO EXPRESADA EN CONCEPTO DE:							
	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; display: inline-block;"> INSCRIPCIÓ EN LA PROVA / INSCRIPCIÓN EN LA PRUEBA </div>							
	TIPUS DE MATRÍCULA (OMPLIU AMB "X") / TIPO DE MATRÍCULA (RELLENAR CON "X"):							
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Ordinària / Ordinaria</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>Família nombrosa de categoria general (bonificació 50%) / Familia numerosa de categoria general (bonificación 50%)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Família nombrosa de categoria especial (exempció) / Familia numerosa de categoria especial (exención)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Discapacitat - grau minusvalidesa igual o superior al 33 per 100 (bonificació 50%) / Discapacidad - grado minusvalía igual o superior al 33 por 100 (bonificación 50%)</td> <td></td> </tr> </table>	Ordinària / Ordinaria		Família nombrosa de categoria general (bonificació 50%) / Familia numerosa de categoria general (bonificación 50%)		Família nombrosa de categoria especial (exempció) / Familia numerosa de categoria especial (exención)		Discapacitat - grau minusvalidesa igual o superior al 33 per 100 (bonificació 50%) / Discapacidad - grado minusvalía igual o superior al 33 por 100 (bonificación 50%)
Ordinària / Ordinaria								
Família nombrosa de categoria general (bonificació 50%) / Familia numerosa de categoria general (bonificación 50%)								
Família nombrosa de categoria especial (exempció) / Familia numerosa de categoria especial (exención)								
Discapacitat - grau minusvalidesa igual o superior al 33 per 100 (bonificació 50%) / Discapacidad - grado minusvalía igual o superior al 33 por 100 (bonificación 50%)								

C	90. DATA PRESENTACIÓ / FECHA PRESENTACIÓN	DIA / DÍA	MES / MES	ANY / AÑO	IMPORT / IMPORTE	A INGRESSAR / A INGRESAR
	EL DECLARANT O PRESENTADOR / EL DECLARANTE O PRESENTADOR FIRMAT / FIRMADO					<input style="width: 80%;" type="text"/> €

D	ENTITATS COL·LABORADORES: BANKIA, CAJAMAR, BANCO DE VALENCIA, BANCO DE SANTANDER, BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, LA CAIXA, CAM, IBERCAJA, CATALUNYACAIXA, RURALCAJA CRM ENTIDADES COLABORADORAS: BANKIA, CAJAMAR, BANCO DE VALENCIA, BANCO DE SANTANDER, BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, LA CAIXA, CAM, IBERCAJA, CATALUNYACAIXA, RURALCAJA CRM	
	<i>Este justificante de ingreso no será válido sin la certificación mecánica o, en su defecto, firma</i>	
	PER A SER OMLPT PER L'ENTITAT BANCÀRIA / A RELLENAR POR LA ENTIDAD BANCARIA	
93. BANC-SUCURSAL / BANCO-SUCURSAL	94. DATA INGRÉS / FECHA INGRESO	95. IMPORT INGRESSAT / IMPORTE INGRESADO

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

EXEMPLAR PER A L'ENTITAT FINANCERA / EJEMPLAR PARA LA ENTIDAD FINANCIERA

ANNEX III/ ANEXO III

CERTIFICAT DE SUPERACIÓ PARCIAL D'ALGUN EXERCICI DE LA PROVA PER A MAJORS DE
20 ANYS PER A L'OBTENCIÓ DIRECTA DEL TÍTOL DE BATXILLER

CERTIFICADO DE SUPERACIÓN PARCIAL DE ALGÚN EJERCICIO DE LA PRUEBA PARA
MAYORES DE 20 AÑOS PARA LA OBTENCIÓN DIRECTA DEL TÍTULO DE BACHILLER

Nom del centre/Nombre del centro _____
Domicili/Domicilio: _____
Localitat/Localidad: _____ Província/Provincia: _____

Sr/Sra. _____ president del Tribunal
presidente del Tribunal
de la Prova per a majors de 20 anys per a l'obtenció directa del títol de Batxiller
de la Prueba para mayores de 20 años para la obtención directa del título de Bachiller

de la convocatòria del curs 2011-2012
de la convocatoria del curso 2011-2012

CERTIFICA:

Que el Sr/Sra. _____, DNI _____
ha superat en la convocatòria del curs 2011-2012 els següents exercicis amb la qualificació de:
Ejercicio A (matèries comunes d'àmbit lingüístic) llengua estrangera: _____ Nota: _____
Ejercicio B (matèries comunes d'àmbit no lingüístic) _____ Nota: _____
Ejercicio C (matèries de la modalitat) modalitat: _____ Nota: _____

ha superado en la convocatoria del curso 2011-2012 los siguientes ejercicios con la calificación de:
Ejercicio A (materias comunes de ámbito lingüístico) Lengua extranjera: _____ Nota: _____
Ejercicio B (materias comunes de ámbito no lingüístico) _____ Nota: _____
Ejercicio C (materias de la modalidad) modalidad: _____ Nota: _____

Es proposa per a l'expedició del títol de Batxiller amb la nota _____, _____ Sí/No
Se propone para la expedición del título de Bachiller con la nota _____, _____ Sí/No

_____ a _____ de _____ de _____

E/la president/a del Tribunal,

(Segell del centre)
Sello del centro

Firmat/Firmado: _____

Conselleria de Justícia i Benestar Social

RESOLUCIÓ de 4 de gener de 2012, del director general de Justícia de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, per la qual es resol inscriure la modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló i es disposa la seua publicació en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. [2012/620]

Vist l'expedient de modificació estatutària instruït a instància del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, inscrit amb el número 25 de la secció primera del Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians Professionals de la Comunitat Valenciana, en què se sol·licita la inscripció de la seua modificació Estatutària en el dit Registre, tenint en compte els següents

Fets

Primer. Francisco Nomdedeu Maristany, president del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, va presentar el 21 de juliol de 2011, sol·licitud d'inscripció de la modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, en compliment del que preveu l'article 11 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

Segon. Per mitjà d'ofici de 20 d'octubre de 2011, el Servei d'Entitats Jurídiques de la Conselleria de Justícia i Benestar Social va formular observacions prèvies al control de legalitat en relació a la modificació del text estatutari, sol·licitant que s'esmenara la seua petició inicial, per això es va concedir el termini d'un mes a este efecte.

Tercer. El 2 de desembre de 2011 va tindre entrada en el Registre de Conselleria de Justícia i Benestar Social escrit de Francisco Nomdedeu Maristany, president del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, en resposta a l'esmentat ofici de 20 d'octubre de 2011, per mitjà del qual s'adjuntava el text dels Estatuts del Col·legi Oficial Professional d'Agents Comercials de Castelló amb les modificacions corresponents. La modificació dels Estatuts del Col·legi va ser aprovada per la seua Junta General en sessió que va tindre lloc l'1 de desembre de 2011, segons certificació lliurada el dia 1 de desembre de 2011 pel vicesecretari del Col·legi Carlos Carmona Esteve, amb el vistiplau del president.

Quart. El nou text dels Estatuts, amb les modificacions corresponents en exercici del control de legalitat, figura com a annex a la present resolució, donant-se ací per reproduït.

Fonaments de dret

Primer. Una vegada revisats els Estatuts del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló estos contenen totes les determinacions exigides per l'article 10 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

No obstant això, en exercici del control de legalitat previst en l'article 11 de l'esmentada Llei 6/1997, de 4 de desembre, i en els articles 21 i 28 del Decret 4/2002, de 4 de gener, de Consell, que la desplega, resulta necessari procedir al canvi de redacció de determinats articles, a l'efecte de garantir la correcció normativa del text.

Així, en l'article 4, apartat q), correspon corregir la citació «Implantació de la finestreta única prevista en la Llei /2009, de 23 de novembre com apareix arrellegada en el Llei 2/1974 de Col·legis Professionals, perquè els professionals puguem realitzar tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i la seua baixa en el Col·legi, i per a oferir als consumidors i usuaris la informació referida en l'art. 10.2 de la dita Llei 2/1974 de Col·legis Professionals» per «Implantació de la finestreta única prevista en la Llei 25/2009, de 23 de novembre, com apareix arrellegada en l'article 10 de la Llei 2/1974 de Col·legis Professionals, perquè els professionals puguem realitzar tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i la seua baixa en el Col·legi, i per a oferir als consumidors i als usuaris la informació referida en l'article 10.2 de la dita Llei 2/1974 de Col·legis Professionals».

Conselleria de Justicia y Bienestar Social

RESOLUCIÓN de 4 de enero de 2012, del director general de Justicia de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, por la que se resuelve inscribir la modificación de los Estatutos del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón y se dispone su publicación en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. [2012/620]

Visto el expediente de modificación estatutaria instruido a instancia del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, inscrito con el número 25 de la Sección Primera del Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos Profesionales de la Comunitat Valenciana, en el que se solicita la inscripción de su modificación Estatutaria en dicho Registro, atendiendo a los siguientes

Hechos

Primero. Francisco Nomdedeu Maristany, presidente del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, presentó en fecha 21 de julio de 2011, solicitud de inscripción de la modificación de los Estatutos del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 11 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Mediante oficio de 20 de octubre de 2011, por el Servicio de Entidades Jurídicas de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, se formularon observaciones previas al control de legalidad en relación a la modificación del texto estatutario, solicitando se subsanara su petición inicial, concediéndose el plazo de un mes al efecto.

Tercero. Con fecha 2 de diciembre de 2011 tuvo entrada en el Registro de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social escrito de Francisco Nomdedeu Maristany, presidente del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, en respuesta al citado oficio de 20 de octubre de 2011, mediante el que se adjuntaba el texto de los Estatutos del Colegio Oficial Profesional de Agentes Comerciales de Castellón con las modificaciones correspondientes. La modificación de los Estatutos del Colegio fue aprobada por su Junta General en sesión celebrada el 1 de diciembre de 2011, según certificación librada el día 1 de diciembre de 2011 por el vicesecretario del Colegio Carlos Carmona Esteve, con el visto bueno del presidente.

Cuarto. El nuevo texto de los Estatutos, con las modificaciones procedentes en ejercicio del control de legalidad, figura como anexo a la presente resolución, dándose aquí por reproducido.

Fundamentos de derecho

Primero. Revisados los Estatutos del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón estos contienen todas las determinaciones exigidas por el artículo 10 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

No obstante, en ejercicio del control de legalidad previsto en el artículo 11 de la citada Ley 6/1997, de 4 de diciembre, y en los artículos 21 y 28 del Decreto 4/2002, de 4 de enero, de Consell, que la desarrolla, resulta necesario proceder al cambio de redacción de determinados artículos, al efecto de garantizar la corrección normativa del texto.

Así, en el artículo 4, apartado q), procede corregir la cita a la «Implantación de la ventanilla única prevista en la Ley /2009, de 23 de noviembre conforme aparece recogida en el Ley 2/1974 de Colegios Profesionales, para que los profesionales puedan realizar todos los trámites necesarios para la colegiación, su ejercicio y su baja en el Colegio, y para ofrecer a los consumidores y usuarios la información referida en el art. 10.2 de dicha Ley 2/1974 de Colegios Profesionales» por «Implantación de la ventanilla única prevista en la Ley 25/2009, de 23 de noviembre conforme aparece recogida en el artículo 10 de la Ley 2/1974 de Colegios Profesionales, para que los profesionales puedan realizar todos los trámites necesarios para la colegiación, su ejercicio y su baja en el Colegio, y para ofrecer a los consumidores y usuarios la información referida en el artículo 10.2 de dicha Ley 2/1974 de Colegios Profesionales».

En l'article 28, *in fine*, correspon corregir la remissió efectuada a l'«Art. 4t)» per la de «article 4 p)».

En l'article 45, apartat 3 c), correspon corregir la remissió efectuada a l'«article 1.1.b)» per la d'«article 7.1.b)».

Segon. Els Estatuts han sigut aprovats amb els requisits i formalitats previstos en el dit article i en els Estatuts del Col·legi.

Tercer. L'expedient ha sigut tramitat pel Servei d'Entitats Jurídiques, adscrit a la Direcció General de Justícia de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, competent perquè així ho disposa l'article 6.1 de l'esmentada Llei 6/1997/, tenint en compte allò previst per la disposició final del Decret 4/2002, de 8 de gener, en virtut de les atribucions que té conferides pel Decret 75/2011, de 24 de juny, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i pel Decret 99/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Benestar Social.

Vistos l'article 36 de la Constitució i l'article 49.1.22a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals, amb les seues modificacions posteriors, en els seus preceptes bàsics; la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana; el Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament d'esta última; i la resta de disposicions complementàries de pertinent aplicació, es dicta la següent resolució:

1. Inscriure la modificació estatutària del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians Professionals de la Comunitat Valenciana, amb els canvis de redacció indicats en el fonament de dret primer.

2. Publicar la present resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la present resolució que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, o bé, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua notificació. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i en els articles 10, 14, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 4 de gener de 2012.– El director general de Justícia: Julián Ángel González Sánchez.

COL·LEGI OFICIAL D'AGENTS DE LA PROPIETAT IMMOBILIÀRIA DE CASTELLÓ

ESTATUTS

CAPÍTOL I
Del Col·legi

Article 1

El Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló és una corporació de dret públic, de caràcter professional, reconeguda i amparada per la Constitució Espanyola, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment dels seus fins, que es regix, amb les modificacions establides en la Llei 25/2009, de 22 de desembre, per la Llei 2/1974 de Col·legis Professionals, per la Llei 6/1997 de la Generalitat Valenciana, pel seu Estatut General, pels Estatuts del Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària, pels presents Estatuts, pels reglaments de Règim Interior que es puguen desenrotllar i pels acords aprovats pels diferents òrgans corporatius en

En el artículo 28, *in fine*, procede corregir la remisión efectuada al «Art. 4 t)» por la de «artículo 4 p)».

En el artículo 45, apartado 3 c), procede corregir la remisión efectuada al «artículo 1.1.b)» por la de «artículo 7.1.b)».

Segundo. Los Estatutos han sido aprobados con los requisitos y formalidades previstos en dicho artículo y en los propios Estatutos del Colegio.

Tercero. El expediente ha sido tramitado por el Servicio de Entidades Jurídicas, adscrito a la Dirección General de Justicia de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, competente por así disponerlo el artículo 6.1 de la citada Ley 6/1997, teniendo en cuenta lo previsto por la disposición final del Decreto 4/2002, de 8 de enero, en virtud de las atribuciones que tiene conferidas por el Decreto 75/2011, de 24 de junio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y por el Decreto 99/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social.

Vistos el artículo 36 de la Constitución y el artículo 49.1.22ª del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana; la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales, con sus modificaciones posteriores, en sus preceptos básicos; la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana; el Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de ésta última; y demás disposiciones complementarias de pertinente aplicación, se dicta la siguiente resolución:

1. Inscribir la modificación estatutaria del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos Profesionales de la Comunidad Valenciana, con los cambios de redacción indicados en el fundamento de derecho primero.

2. Publicar la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 10, 14, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 4 de enero de 2012.– El director general de Justicia: Julián Ángel González Sánchez.

COLEGIO OFICIAL DE AGENTES DE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA DE CASTELLÓN

ESTATUTOS

CAPITULO I
Del Colegio

Artículo 1

El Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón es una corporación de derecho público, de carácter profesional, reconocida y amparada por la Constitución Española, con personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, que se rige, con las modificaciones establecidas en la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, por la Ley 2/1974 de Colegios Profesionales, por la Ley 6/1997 de la Generalitat Valenciana, por su Estatuto General, por los Estatutos del Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria, por los presentes Estatutos, por los Reglamentos de Régimen Interior que se puedan desarrollar y por los acuerdos

l'àmbit de les seues competències respectives, així com per les altres normes de compliment obligatori que li siguen aplicables.

Article 2

L'àmbit territorial del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló és la província de Castelló i la seua seu radica en la ciutat de Castelló, carrer Hort de Mas, núm. 1-3r-A.

Article 3

Són fins essencials del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, en el seu àmbit, l'ordenació de l'exercici de la professió vetlant perquè s'adeqüe a les normes ètiques i jurídiques que la regulen; la representació de la professió respecte als seus col·legiats i en l'àmbit territorial provincial de Castelló; la formació professional permanent dels seus col·legiats i la defensa dels drets i interessos professionals dels col·legiats; el control deontològic i l'aplicació del règim disciplinari; i la protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels servicis dels seus col·legiats, tot això sense perjudi de la competència de l'administració pública per raó de relació funcional.

Article 4

Són funcions del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló:

a) Exercir la representació que establisquen les lleis per al compliment dels seus fins, i especialment, la representació i defensa de la professió davant de l'administració, institucions, tribunals, entitats i particulars, amb legitimació per a ser part en tots aquells litigis i causes que afecten els drets i els interessos professionals i els fins de la professió, exercitar les accions penals, civils, administratives o socials que siguen procedents, així com per a utilitzar el dret de petició d'acord amb la Llei.

b) Col·laborar amb el Poder Judicial i els altres poders públics per mitjà de la realització d'estudis, emissió d'informes, elaboració d'estadístiques i altres activitats relacionades amb els seus fins, que els siguen sol·licitats o acorden per iniciativa pròpia.

c) Organitzar i gestionar els servicis de designació de perïts a instància d'organismes administratius o òrgans judicials.

d) Participar en matèries pròpies de la professió en els òrgans consultius d'administració, així com en els organismes interprofessionals.

e) Assegurar la representació de la professió en els consells socials i patronats universitaris, en els termes establits en les normes que els regulen.

f) Ordenar l'activitat professional dels col·legiats, vetlant per la formació, l'ètica i la dignitat professional, i pel respecte degut als drets dels particulars; exercir la facultat disciplinària en l'orde professional i col·legial; elaborar els seus Estatuts particulars, reglaments de règim interior i les seues modificacions, comunicant-los a la Conselleria competent en la dita matèria per al seu control de legalitat.

g) Organitzar i promoure activitats i servicis comuns d'interés per als col·legiats, de caràcter professional, formatiu, cultural, assistencial, de previsió i altres d'anàlegs, incloent-hi l'assegurament obligatori de la responsabilitat civil professional.

h) Procurar l'harmonia i col·laboració entre els col·legiats impedit la competència deslleial entre estos, així com la publicitat il·licita.

i) Intervindre, amb la sol·licitud prèvia, en via de conciliació o arbitratge en les qüestions que, per motius professionals, se susciten entre els col·legiats, o entre estos i els seus clients.

j) Exercir funcions d'arbitratge en els assumptes que els siguen sotmesos, així com promoure o participar en institucions d'arbitratge.

k) Resoldre les discrepàncies que puguem sorgir en relació amb l'actuació professional dels col·legiats.

l) Complir i fer complir als col·legiats, quan afecte la professió, les disposicions legals i estatutàries, així com les normes i decisions adoptades pels òrgans col·legials en matèria de la seua competència.

m) Reconeixement de firma.

aprobados por los diferentes órganos corporativos en el ámbito de sus respectivas competencias, así como por las demás normas de obligado cumplimiento que le sean aplicables.

Artículo 2

El ámbito territorial del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón es la provincia de Castellón y su sede radica en la ciudad de Castellón, calle Huerto de Mas, nº 1-3ªA.

Artículo 3

Son fines esenciales del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, en su ámbito, la ordenación del ejercicio de la profesión velando porque se adecue a las normas éticas y jurídicas que la regulan; la representación de la profesión respecto a sus colegiados y en el ámbito territorial provincial de Castellón; la formación profesional permanente de sus colegiados y la defensa de los derechos e intereses profesionales de los colegiados; el control deontológico y la aplicación del régimen disciplinario; y la protección de los intereses de los consumidores y usuarios de los servicios de sus colegiados, todo ello sin perjuicio de la competencia de la administración pública por razón de relación funcional.

Artículo 4

Son funciones del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón:

a) Ostentar la representación que establezcan las leyes para el cumplimiento de sus fines, y especialmente, la representación y defensa de la profesión ante la administración, instituciones, tribunales, entidades y particulares, con legitimación para ser parte en cuantos litigios y causas afecten a los derechos e intereses profesionales y a los fines de la profesión, ejercitar las acciones penales, civiles, administrativas o sociales que sean procedentes, así como para utilizar el derecho de petición conforme a la Ley.

b) Colaborar con el poder judicial y los demás poderes públicos mediante la realización de estudios, emisión de informes, elaboración de estadísticas y otras actividades relacionadas con sus fines, que les sean solicitadas o acuerden por propia iniciativa.

c) Organizar y gestionar los servicios de designación de peritos a instancia de organismos administrativos u órganos judiciales.

d) Participar en materias propias de la profesión en los órganos consultivos de administración, así como en los organismos interprofesionales.

e) Asegurar la representación de la profesión en los consejos sociales y patronatos universitarios, en los términos establecidos en las normas que los regulen.

f) Ordenar la actividad profesional de los colegiados, velando por la formación, la ética y la dignidad profesional, y por el respeto debido a los derechos de los particulares; ejercer la facultad disciplinaria en el orden profesional y colegial; elaborar sus Estatutos particulares, reglamentos de régimen interior y las modificaciones de los mismos, comunicándolos a la Conselleria competente en dicha materia para su control de legalidad.

g) Organizar y promover actividades y servicios comunes de interés para los colegiados, de carácter profesional, formativo, cultural, asistencial, de previsión y otros análogos, incluido el aseguramiento obligatorio de la responsabilidad civil profesional.

h) Procurar la armonía y colaboración entre los colegiados impidiendo la competencia desleal entre los mismos, así como la publicidad ilícita.

i) Intervenir, previa solicitud, en vía de conciliación o arbitraje en las cuestiones que, por motivos profesionales, se susciten entre los colegiados, o entre éstos y sus clientes.

j) Ejercer funciones de arbitraje en los asuntos que les sean sometidos, así como promover o participar en instituciones de arbitraje.

k) Resolver las discrepancias que puedan surgir en relación con la actuación profesional de los colegiados.

l) Cumplir y hacer cumplir a los colegiados, en cuanto afecte a la profesión, las disposiciones legales y estatutarias, así como las normas y decisiones adoptadas por los órganos colegiales en materia de su competencia.

m) Reconocimiento de firma.

n) Atendre les queixes o les reclamacions presentades pels col·legiats.

nn) Atendre i resoldre queixes i reclamacions referides a l'activitat col·legial o professional dels col·legiats, presentades pels consumidors o usuaris o per organitzacions que els representen, que contracten els servicis professionals.

o) Facilitar al Consell General i al Consell Autonòmic, la informació concnecnt a les altes, baixes i qualssevol altres modificacions que afecten els registres de col·legiats i de societats professionals, per al seu coneixement i anotació en els registres centrals de col·legiats i de servicis professionals d'aquells.

p) Elaboració d'una memòria anual de la gestió del Col·legi, que continga la informació assenyalada en l'art.11 de la Llei 2/1974 sobre Col·legis Professionals.

q) Implantació de la finestra única prevista en la Llei 25/2009, de 23 de novembre conforme apareix arreplogada en l'art.10 del la Llei 2/1974 de Col·legis Professionals, perquè els professionals puguen realitzar tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i la seua baixa en el Col·legi, i per a oferir als consumidors i usuaris la informació referida en l'art.10.2 de la dita Llei 2/1974 de Col·legis Professionals.

r) Adoptar les mesures necessàries per al compliment d'allò previst en el Llei 2/1974 de Col·legis Professionals i incorporar per a això les tecnologies necessàries i crear i mantindre les plataformes tecnològiques que garantisquen la interoperativitat entre els distints sistemes i l'accessibilitat de les persones amb discapacitat.

s) Totes aquelles funcions que redunden en benefici dels interessos de la professió i dels seus col·legiats, i totes aquelles funcions que redunden en benefici de la protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels servicis dels seus col·legiats.

t) Les altres que vinguen disposades per la legislació estatal o autonòmica.

CAPÍTOL II Dels col·legiats

Article 5

El Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló l'integren tots aquells que reuneixen els requisits legals i han sigut o siguen admesos d'ara en avant a formar part de la corporació; la incorporació a este col·legi és voluntària i sotmet l'agent de la propietat immobiliària a la seua disciplina i l'obliga a l'estricta compliment d'estos Estatuts, de les seues normes de desplegament, així com dels acords de les seues juntes generals i de Govern amb els límits de la Llei 15/2007, de juliol, de Defensa de la Competència.

El Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, estarà format per tres classes de col·legiats:

1. Col·legiats d'honor.
2. Col·legiats exercents.
3. Col·legiats no exercents.

Article 6

1. Són agents de la propietat immobiliària exercents del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló els qui, complits els requisits administratius necessaris per a això, es col·legien en este per a dedicar-se de forma professional a l'activitat definida en el Decret 1294/2007, del següent tenor literal: són funcions pròpies dels agents de la propietat immobiliària la mediació i corretatge, en les operacions següents:

- a) Compravenda i permuta de finques rústiques i urbanes.
- b) Préstecs amb garantia hipotecària sobre finques rústiques i urbanes.
- c) Arrendaments rústics i urbans, cessió i traspàs d'estos últims.

d) Evacuar les consultes i dictàmens que els siguen sol·licitats sobre el valor en venda, cessió o traspàs dels béns immobles que es referixen els tres apartats anteriors.

2. També podran pertànyer al Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, amb la denominació de col·legiats no exercents, els que reuneixen els requisits establits per a la seua incorporació al Col·legi previstos en este Estatut i no es dediquen a l'exercici professional.

n) Atender las quejas o reclamaciones presentadas por los colegiados.

ñ) Atender y resolver quejas y reclamaciones referidas a la actividad colegial o profesional de los colegiados, presentadas por los consumidores o usuarios o por organizaciones que los representen, que contraten los servicios profesionales.

o) Facilitar al Consejo General y al Consejo Autonómico, la información concnecnt a las altas, bajas y cualesquiera otras modificaciones que afecten a los registros de colegiados y de sociedades profesionales, para su conocimiento y anotación en los registros centrales de colegiados y de servicios profesionales de aquéllos.

p) Elaboración de una memoria anual de la gestión del Colegio, que contenga la información señalada en el artículo 11 de la Ley 2/1974 sobre Colegios Profesionales.

q) Implantación de la ventanilla única prevista en la Ley 25/2009, de 23 de noviembre conforme aparece recogida en el artículo 10 del la Ley 2/1974 de Colegios Profesionales, para que los profesionales puedan realizar todos los trámites necesarios para la colegiación, su ejercicio y su baja en el Colegio, y para ofrecer a los consumidores y usuarios la información referida en el artículo 10.2 de dicha Ley 2/1974 de Colegios Profesionales.

r) Adoptar las medidas necesarias para el cumplimiento de los previstos en el Ley 2/1974 de Colegios Profesionales e incorporar para ello las tecnologías precisas y crear y mantener las plataformas tecnológicas que garanticen la interoperatividad entre los distintos sistemas y la accesibilidad de las personas con discapacidad.

s) Cuantas otras funciones redunden en beneficio de los intereses de la profesión y de sus colegiados, y cuantas funciones redunden en beneficio de la protección de los intereses de los consumidores y usuarios de los servicios de sus colegiados.

t) Las demás que vengan dispuestas por la legislación estatal o autonómica.

CAPITULO II De los colegiados

Artículo 5

El Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón lo integran todos cuantos reuniendo los requisitos legales han sido o sean admitidos en lo sucesivo a formar parte de la corporación; la incorporación a este colegio es voluntaria y somete al agente de la propiedad inmobiliaria a su disciplina y le obliga al estricto cumplimiento de estos Estatutos, de sus normas de desarrollo, así como de los acuerdos de sus Juntas Generales y de Gobierno con los límites de la Ley 15/2007 de julio de Defensa de la Competencia.

El Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, estará compuesto por tres clases de colegiados:

1. Colegiados de honor.
2. Colegiados ejercientes.
3. Colegiados no ejercientes.

Artículo 6

1. Son agentes de la propiedad inmobiliaria ejercientes del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón quienes, cumplidos los requisitos administrativos necesarios para ello, se colegien en el mismo para dedicarse de forma profesional a la actividad definida en el Decreto 1294/2007, del siguiente tenor literal: son funciones propias de los agentes de la propiedad inmobiliaria la mediación y corretaje, en las siguientes operaciones:

- a) Compraventa y permuta de fincas rústicas y urbanas.
- b) Préstamos con garantía hipotecaria sobre fincas rústicas y urbanas.
- c) Arrendamientos rústicos y urbanos, cesión y traspaso de estos últimos.

d) Evacuar las consultas y dictámenes que les sean solicitados sobre el valor en venta, cesión o traspaso de los bienes inmuebles a que se refieren los tres apartados anteriores.

2. También podrán pertenecer al Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, con la denominación de colegiados no ejercientes, quienes reúnan los requisitos establecidos para su incorporación al Colegio previstos en este Estatuto y no se dediquen al ejercicio profesional.

3. Serán colegiados de honor aquellas personas o instituciones que reciban y acepten este nombramiento por acuerdo de la junta general del Colegio, a propuesta de la junta de gobierno y en atención a méritos o servicios relevantes prestados en favor de la profesión o del propio Colegio.

Article 7

1. Per a incorporar-se al Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló com a exercent s'exigiran els requisits següents:

- a) Ser major d'edat i no estar incurs en causa d'incapacitat.
- b) Estar en possessió del títol de graduat, llicenciat, diplomat, enginyer, arquitecte, enginyer tècnic o arquitecte tècnic, o del títol oficial d'agent de la propietat immobiliària expedit pel ministeri corresponent.
- c) No tindre antecedents penals que l'inhabiliten per a l'exercici professional.
- d) Presentar la sol·licitud de l'interessat dirigida al president/a del Col·legi.
- e) Abonar la quota de col·legiació en les condicions fixades pel Col·legi, i si és el cas pel Consell General d'acord amb el que preveu l'article 3.2 de la Llei 2/1974 de Col·legis Professionals.
- f) Subscriure la pòlissa de responsabilitat civil professional en les condicions aprovades pel Col·legi.

2. El col·legi disposarà d'una pàgina web perquè a través d'una finestreta única, els professionals puguen realitzar tots els tràmits necessaris per a la seua col·legiació, el seu exercici i la seua baixa en el Col·legi, a través d'un únic punt, per via electrònica i a distància, al mateix temps que podran, entre altres coses, per esta via, obtindre tota la informació i formularis necessaris per a l'accés a l'activitat professional i el seu exercici, i presentar tota la documentació i sol·licituds necessàries inclosa la col·legiació.

Article 8

La junta de govern del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, una vegada complits els requisits d'accés previstos en este Estatut i la resta de disposicions aplicables aprovarà, suspèn timerà o denegarà les sol·licituds d'incorporació dins del termini de dos mesos. La resolució de la junta de govern serà comunicada a l'interessat, fent constar els fonaments del seu acord. Contra l'esmentada resolució podrà interposar l'interessat recurs en el termini d'un mes davant del Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària. La resolució del Consell esgotarà la via administrativa i serà susceptible d'impugnació davant de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Article 9

La incorporació al Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló acredita l'agent de la propietat immobiliària com a tal, sense que siga necessària cap designació o nomenament de l'administració pública. Per a l'exercici de l'activitat serà necessari a més el compliment dels altres requisits exigits si és el cas per l'administració local o autonòmica.

Els agents de la propietat immobiliària que pertanyen al Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló identificaran la seua personalitat i la seua condició de col·legiat, exercent o no, per mitjà d'un carnet o targeta d'identitat que s'ajustarà en tot cas al model que acorde la junta de govern.

Article 10

1. La condició de col·legiat es perdreà:
 - a) Per defunció.
 - b) Per baixa voluntària.
 - c) Per falta de pagament de les quotes ordinàries o extraordinàries i de les altres càrregues col·legials a què vingueren obligats.
 - d) Per condemna ferma que porte amb si l'accessòria d'inhabilitació per a l'exercici de la professió.
 - e) Per sanció ferma d'expulsió d'este col·legi, acordada en expedient disciplinari.
 - f) Per extinció parcial o total de la fiança, acordada en expedient sancionador o per falta de pagament de les quotes o derrames col·legials,

3. Serán colegiados de honor aquellas personas o instituciones que reciban y acepten este nombramiento por acuerdo de la junta general del Colegio, a propuesta de la junta de gobierno y en atención a méritos o servicios relevantes prestados en favor de la profesión o del propio Colegio.

Artículo 7

1. Para incorporarse al Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón como ejerciente se exigirán los siguientes requisitos:

- a) Ser mayor de edad y no estar incurso en causa de incapacidad.
- b) Estar en posesión del título de graduado, licenciado, diplomado, ingeniero, arquitecto, ingeniero técnico o arquitecto técnico, o del título oficial de agente de la propiedad inmobiliaria expedido por el ministerio correspondiente.
- c) Carecer de antecedentes penales que le inhabiliten para el ejercicio profesional.
- d) Presentar la solicitud del interesado dirigida al presidente/a del Colegio.
- e) Abonar la cuota de colegiación en las condiciones fijadas por el Colegio, y en su caso por el Consejo General de acuerdo con lo previsto en el artículo 3.2 de la Ley 2/1974 de Colegios Profesionales.
- f) Suscribir la póliza de responsabilidad civil profesional en las condiciones aprobadas por el Colegio.

2. El colegio dispondrá de una página web para que a través de una ventanilla única, los profesionales puedan realizar todos los trámites necesarios para su colegiación, su ejercicio y su baja en el Colegio, a través de un único punto, por vía electrónica y a distancia, a la vez que podrán, entre otras cosas, por esta vía, obtener toda la información y formularios necesarios para el acceso a la actividad profesional y su ejercicio, y presentar toda la documentación y solicitudes necesarias incluida la colegiación.

Artículo 8

La junta de gobierno del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, cumplidos los requisitos de acceso previstos en este Estatuto y demás disposiciones aplicables aprobará, suspenderá o denegará las solicitudes de incorporación dentro del plazo de dos meses. La resolución de la junta de gobierno será comunicada al interesado, haciendo constar los fundamentos de su acuerdo. Contra la citada resolución podrá interponer el interesado recurso en el plazo de un mes ante el Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria. La resolución del Consejo agotará la vía administrativa y será susceptible de impugnación ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Artículo 9

La incorporación al Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón acredita al agente de la propiedad inmobiliaria como tal, sin que sea necesaria ninguna designación o nombramiento de la administración pública. Para el ejercicio de la actividad será necesario además el cumplimiento de los demás requisitos exigidos en su caso por la administración local o autonómica.

Los agentes de la propiedad inmobiliaria pertenecientes al Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón identificarán su personalidad y su condición de colegiado, ejerciente o no, mediante un carné o tarjeta de identidad que se ajustará en todo caso al modelo que acuerde la junta de gobierno.

Artículo 10

1. La condición de colegiado se perderá:
 - a) Por fallecimiento.
 - b) Por baja voluntaria.
 - c) Por falta de pago de las cuotas ordinarias o extraordinarias y de las demás cargas colegiales a que vinieren obligados.
 - d) Por condena firme que lleve consigo la accesoria de inhabilitación para el ejercicio de la profesión.
 - e) Por sanción firme de expulsión de este colegio, acordada en expediente disciplinario.
 - f) Por extinción parcial o total de la fianza, acordada en expediente sancionador o por falta de pago de las cuotas o derramas colegiales, a

fora de perill de la seua reposició en el termini d'un mes, des de la firma de l'acord o resolució corresponent.

2. La pèrdua de condició de col·legiat serà acordada per la junta de govern del Col·legi en resolució motivada i una vegada ferma, serà comunicada al Consell General i al Consell Valencià de Col·legis d'Agents de la Propietat Immobiliària.

3. En el cas de la lletra c) de l'apartat 1 anterior, els col·legiats podran rehabilitar els seus drets pagant les quantitats que correspongueren com a nova incorporació i havent abonat el deute que va ocasionar la pèrdua de condició de col·legiat.

Article 11

L'exercici de l'activitat d'agent de la propietat immobiliària és atribuït personal dels col·legiats i haurà d'exercir-se de forma i amb responsabilitat directa, sense perjudici de les funcions, preparatòries, complementàries i delegades, si és el cas, a empleats o col·laboradors de l'agent de la propietat immobiliària. Sense perjudici de l'ús de marques rètols o noms comercials és obligatori, en l'àmbit d'este Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, l'ús del rètol o placa exterior al despatx del col·legiat que continga logotip API segons model aprovat per este col·legi.

Article 12

1. L'activitat de l'agent de la propietat immobiliària es podrà realitzar de manera individual, de manera col·lectiva o de forma societària en qualsevol de les formes establides en dret, però en tot cas sota la intervenció i responsabilitat directa de l'agent de la propietat immobiliària, que haurà de reunir els mateixos requisits d'accés que li són exigits als agents de la propietat immobiliària que exercisquen la seua professió a títol individual, a excepció de la denominació que posseïska l'organització col·lectiva o societària.

2. En els supòsits d'exercici col·lectiu o societari de la professió en l'àmbit d'este col·legi, l'organització col·lectiva o societària haurà de comunicar al col·legi la denominació i número d'identificació fiscal.

Article 13

Són deures generals de l'agent de la propietat immobiliària col·legiats en el Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló:

a) Complir les normes legals i estatutàries i els acords dels diferents òrgans corporatius, tant del Consell General dels Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària, del Consell Valencià de Col·legis d'Agents de la Propietat Immobiliària i del mateix Col·legi.

b) Mantindre despatx professional en el territori de la província de Castelló.

c) Comunicar el seu domicili i els eventuais canvis d'este al col·legi.

d) Estar al corrent en el pagament de les seues quotes, ordinàries o extraordinàries i alçar les altres càrregues col·legials. A tals efectes es consideren càrregues col·legials totes les imposades pel Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, el Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària i el Consell General dels Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària.

e) Assistir a les juntes generals i a la resta d'actes corporatius.

f) Complir la seua comesa professional amb diligència, ajustant la seua actuació als principis de confiança i bona fe amb els seus clients, aplicant la tècnica professional adequada.

Article 14

Són drets dels col·legiats:

a) Participar en la gestió corporativa i per tant, exercir els drets de petició de vot i d'accés als càrrecs directius, en la forma que establisquen les normes legals o estatutàries.

b) Demanar i obtindre de tots els òrgans corporatius la protecció de la seua independència i lícita llibertat d'actuació professional.

c) Constituir, en el si col·legial, les agrupacions i seccions que es consideren convenients per a la defensa dels seus interessos professionals, formatius, culturals i socials específics dins del marc dels fins de la corporació i si és el cas, incorporar-se a les ja existents. La creació de

salvo de su reposición en el plazo de un mes, desde la firma del acuerdo o resolución correspondiente.

2. La pérdida de condición de colegiado será acordada por la junta de gobierno del Colegio en resolución motivada y una vez firme, será comunicada al Consejo General y al Consejo Valenciano de Colegios de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria.

3. En el caso de la letra c) del apartado 1 anterior, los colegiados podrán rehabilitar sus derechos pagando las cantidades que correspondieren como nueva incorporación y habiendo abonado la deuda que ocasionó la pérdida de condición de colegiado.

Artículo 11

El ejercicio de la actividad de agente de la propiedad inmobiliaria es atributo personal de los colegiados y deberá desempeñarse de forma y con responsabilidad directa, sin perjuicio de las funciones, preparatorias, complementarias y delegadas en su caso a empleados o colaboradores del agente de la propiedad inmobiliaria. Sin perjuicio del uso de marcas rótulos o nombres comerciales es obligatorio, en el ámbito de este Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, el uso del rótulo o placa exterior al despacho del colegiado que contenga logotipo API según modelo aprobado por este colegio.

Artículo 12

1. La actividad del agente de la propiedad inmobiliaria se podrá realizar de manera individual, de modo colectivo o de forma societaria en cualquiera de las formas establecidas en Derecho, pero en todo caso bajo la intervención y responsabilidad directa del agente de la propiedad inmobiliaria, que deberá reunir los mismos requisitos de acceso que le son exigidas a los agentes de la propiedad inmobiliaria que ejerzan su profesión a título individual, a excepción de la denominación que ostente la organización colectiva o societaria.

2. En los supuestos de ejercicio colectivo o societario de la profesión en el ámbito de este colegio, la organización colectiva o societaria deberá comunicar al colegio la denominación y número de identificación fiscal.

Artículo 13

Son deberes generales del agente de la propiedad inmobiliaria colegiados en el Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón:

a) Cumplir las normas legales y estatutarias y los acuerdos de los diferentes órganos corporativos, tanto del Consejo General de los Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria, del Consejo Valenciano de Colegios de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria y del propio Colegio.

b) Mantener despacho profesional en el territorio de la provincia de Castellón.

c) Comunicar su domicilio y los eventuales cambios del mismo al colegio.

d) Estar al corriente en el pago de sus cuotas, ordinarias o extraordinarias y levantar las demás cargas colegiales. A tales efectos se consideran cargas colegiales todas las impuestas por el Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, el Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria y el Consejo General de los Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria.

e) Assistir a las juntas generales y demás actos corporativos.

f) Cumplir su cometido profesional con diligencia, ajustando su actuación a los principios de confianza y buena fe con sus clientes, aplicando la técnica profesional adecuada.

Artículo 14

Son derechos de los colegiados:

a) Participar en la gestión corporativa y por tanto, ejercer los derechos de petición de voto y de acceso a los cargos directivos, en la forma que establezcan las normas legales o estatutarias.

b) Recabar y obtener de todos los órganos corporativos la protección de su independencia y lícita libertad de actuación profesional.

c) Constituir en el seno colegial las agrupaciones y secciones que estimen procedentes para la defensa de sus intereses profesionales, formativos, culturales y sociales específicos dentro del marco de los fines de la corporación y en su caso, incorporarse a las ya existentes. La crea-

les dites agrupacions i seccions i les normes que regulen el seu funcionament hauran de ser aprovades per la junta de govern.

d) Rebre i participar de tots aquells servicis que la institució col·legial dispose, en particular fer ús de les instal·lacions i mitjans, participar en les activitats de formació continuada, sempre amb subjecció a les normes que per al seu ús racional i adequat fixe la junta de govern. Igualment pot sol·licitar l'establiment de servicis que considere necessaris.

e) Aquells altres que els conferisquen la normativa vigent i el present Estatut.

Article 15

L'agent de la propietat immobiliària té dret a una retribució econòmica adequada per la seua activitat professional, que es fixarà en concepte d'honoraris. La percepció d'honoraris pels treballs realitzats es produïx com a conseqüència de la prestació de servicis de l'agent de la propietat immobiliària al seu client, en què ambdós podran lliurement pactar la quantia dels honoraris, i és recomanable per a la seua constància i determinació l'acord previ per mitjà de la utilització de la nota d'encàrrec, en què es ressenyarà el cost aproximat de la intervenció professional i forma de pagament.

CAPÍTOL III *Òrgans de Govern*

Article 16

1. El govern del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló estarà presidit pels principis de democràcia, legalitat i autonomia.

2. Davall els dits principis el Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló serà regit per la junta general, la junta de govern i el president, en l'àmbit de les seues competències respectives.

De la Junta General

Article 17

1. La junta general és l'òrgan competent per a proposar i aprovar la modificació dels Estatuts i els Reglaments de Règim Interior, vots de censura a la junta de govern o a algun dels seus membres, adquisició, venda i gravamen de béns immobles, pressupostos i derrames extraordinàries, quantia de les quotes de col·legiació d'acord amb llei, i qualsevol altra qüestió que per la seua importància i urgència així ho requerisca.

2. La junta general se celebrarà amb caràcter ordinari una vegada a l'any, dins del primer trimestre de cada any natural.

3. A més es podran celebrar les juntes generals extraordinàries que siguen degudament convocades, com a mínim, amb quinze dies d'antelació, a iniciativa de la junta de govern o d'un nombre de col·legiats que represente, almenys, el vint-i-cinc per cent dels col·legiats, i es computaran cada dos no exerceix per un exerceix.

4. En l'orde del dia s'arreglaran els assumptes concrets que hagen de tractar-se. Només per resolució motivada i en el cas que la proposició siga aliena als fins atribuïts a la corporació, podrà denegar-se la celebració de la junta extraordinària, sense perjudici dels recursos que pogueren correspondre als peticionaris.

Article 18

Les convocatòries per a les juntes generals es faran, llevat que continguen convocatòria electoral, amb antelació mínima de quinze dies, per mitjà de publicació en els taulers d'anuncis d'este col·legi, tant en la seua com en les delegacions, el secretari citarà tots els col·legiats per comunicació escrita remesa per qualsevol mitjà que assegure el coneixement de la convocatòria pels col·legiats, i haurà d'incloure sempre l'orde del dia. S'establix expressament com a mitjà hàbil i preferent de comunicació el compte de correu electrònic que facilite el Col·legi als seus col·legiats o una altre comunicat pel col·legiat. En cas d'urgència la citació personal podrà substituir-se per la publicació i difusió de la convocatòria urgent en els mitjans locals de comunicació i la pàgina web col·legial.

Des de la convocatòria, els col·legiats podran examinar en la secretaria del col·legi, durant les hores de despatx, la documentació relativa

de dichas agrupaciones y secciones y las normas que regulen su funcionamiento deberán ser aprobadas por la junta de gobierno.

d) Recibir y participar de todos aquellos servicios de que la institución colegial disponga, en particular hacer uso de las instalaciones y medios, participar en las actividades de formación continuada, siempre con sujeción a las normas que para su uso racional y adecuado se fije por la junta de gobierno. Igualmente puede solicitar el establecimiento de servicios que estime necesarios.

e) Aquellos otros que les confieran la normativa vigente y el presente Estatuto.

Artículo 15

El agente de la propiedad inmobiliaria tiene derecho a una retribución económica adecuada por su actividad profesional, que se fijará en concepto de honorarios. La percepción de honorarios por los trabajos realizados se produce como consecuencia de la prestación de servicios del agente de la propiedad inmobiliaria a su cliente, en el que ambos podrán libremente pactar la cuantía de los honorarios, siendo recomendable para su constancia y determinación el acuerdo previo mediante la utilización de la nota de encargo en la que se reseñará el coste aproximado de la intervención profesional y forma de pago.

CAPITULO III *Órganos de Gobierno*

Artículo 16

1. El gobierno del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón estará presidido por los principios de democracia, legalidad y autonomía.

2. Bajo dichos principios el Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón será regido por la Junta General, la Junta de Gobierno y el presidente, en el ámbito de sus respectivas competencias.

De la Junta General

Artículo 17

1. La junta general es el órgano competente para proponer y aprobar la modificación de los Estatutos y los Reglamentos de Régimen Interior, votos de censura a la junta de gobierno o a alguno de sus miembros, adquisición, venta y gravamen de bienes inmuebles, presupuestos y derramas extraordinarias, cuantía de las cuotas de colegiación con arreglo a ley, y cualquier otra cuestión que por su importancia y urgencia así lo requiera.

2. La junta general se celebrará con carácter ordinario una vez al año, dentro del primer trimestre de cada año natural.

3. Además se podrán celebrar cuantas juntas generales extraordinarias sean debidamente convocadas, como mínimo con quince días de antelación, a iniciativa de la junta de gobierno o de un número de colegiados que represente, al menos, el veinticinco por ciento de los colegiados, computándose cada dos no ejercientes por uno ejerciente.

4. En el orden del día se recogerán los asuntos concretos que hayan de tratarse. Sólo por resolución motivada y en el caso de que la proposición sea ajena a los fines atribuidos a la corporación, podrá denegarse la celebración de la junta extraordinaria, sin perjuicio de los recursos que pudieran corresponder a los peticionarios.

Artículo 18

Las convocatorias para las juntas generales se harán, salvo que contengan convocatoria electoral, con antelación mínima de quince días, mediante publicación en los tableros de anuncios de este colegio, tanto en la sede como en las delegaciones, citándose también por el Secretario a todos los colegiados por comunicación escrita remitida por cualquier medio que asegure el conocimiento de la convocatoria por los colegiados, incluyendo siempre el orden del día. Se establece expresamente como medio hábil y preferente de comunicación la cuenta de correo electrónico que facilite el Colegio a sus colegiados u otra comunicada por el colegiado. En caso de urgencia la citación personal podrá sustituirse por la publicación y difusión de la convocatoria urgente en los medios locales de comunicación y la página web colegial.

Desde la convocatoria, los colegiados podrán examinar en la secretaria del colegio, durante las horas de despacho, la documentación rela-

als assumptes inclosos en l'orde del dia, i es podrà remetre esta per mitjà de correu electrònic a petició de qualsevol col·legiat.

Article 19

1. Tots els col·legiats incorporats amb anterioritat a la data de la convocatòria de la junta general, podran assistir amb veu i vot a les juntes generals ordinàries i extraordinàries que se celebren. El vot dels col·legiats exercents tindrà doble valor que el dels col·legiats no exercents.

2. Les juntes generals, seran presidides pel president o qui estatutàriament el substituïska, actuant de secretari el que ho siga de la junta de govern i se celebraran en el dia assenyalat i siga quin siga el nombre dels concurrents a estes. Excepte en els casos en què s'exigira un quòrum especial, els acords es prendran per majoria de vots emesos. El vot és delegable exclusivament, per mitjà de la firma de l'imprès aprovat per la junta de govern per a este fi.

3. Els acords seran adoptats per votació secreta, quan així ho sol·licite el deu per cent dels col·legiats assistents a la junta general.

4. Els acords que s'adopten seran immediatament executius i obligatoris per a tots els col·legiats sense perjudi del règim de recursos que legalment procedisquen.

Article 20

1. La junta general ordinària a celebrar en el primer trimestre de cada any tindrà, almenys, el següent orde del dia:

1r. Memòria del president dels esdeveniments més importants que hagen tingut lloc en relació amb el col·legi durant l'any anterior.

2n. Examen i aprovació, si és el cas, dels comptes anuals i liquidació de pressupost de l'exercici anterior.

3r. Examen i aprovació, si és el cas, del pressupost elaborat per la junta de govern per a l'exercici següent

4t. Lectura, discussió i votació dels assumptes que es consignen en la convocatòria.

5t. Precs i preguntes

2. Des de la convocatòria a junta i fins a cinc dies abans de la seua celebració els col·legiats que pretenguen formular propostes que puguen implicar canvis en els pressupostos elaborats, hauran de presentar-les per escrit en la secretària col·legial. Només estes propostes o les que basant-se en estes es concreten pel proponent en el desenvolupament de la junta, podran ser objecte de votació.

De la Junta de Govern i el president

Article 21

La junta de govern del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló tindrà com a funció fonamental assumir, promoure i realitzar totes les funcions atribuïdes a este col·legi, excepte les que són competència de la junta general, així com executar els acords d'esta. D'esta manera i sense caràcter limitador, són competències de la junta de govern:

a) Acordar l'admissió de col·legiats amb subjecció al que estableixen les lleis i en els presents estatuts.

b) Representar al Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló davant de les distintes administracions, entitats públiques o privades, així com en qualsevol classe d'actes i contractes que se celebren.

c) Contractar laboralment o per mitjà de prestació de servicis al personal i professionals al servici d'este col·legi.

d) Subscriure convenis de col·laboració amb qualsevol tipus d'administració, entitats públiques o privades, en compliment dels fins col·legials.

e) Organitzar, dirigir i inspeccionar la marxa d'este col·legi i aprovar les normatives internes necessàries per al funcionament dels servicis prestats per a la correcta execució d'estos Estatuts.

f) Proposar a la junta general l'import dels ingressos col·legials, derrames i decidir la meritació i forma de pagament de les quotes col·legials i de qualsevol altra obligació econòmica dels col·legiats, i adoptar les mesures necessàries per al compliment d'estes obligacions.

tiva a los asuntos incluidos en el orden del día, pudiendo remitirse ésta mediante correo electrónico a petición de cualquier colegiado.

Artículo 19

1. Todos los colegiados incorporados con anterioridad a la fecha de la convocatoria de la junta general, podrán asistir con voz y voto a las juntas generales ordinarias y extraordinarias que se celebren. El voto de los colegiados ejercientes tendrá doble valor que el de los colegiados no ejercientes.

2. Las juntas generales, serán presididas por el presidente o quien estatutariamente le sustituya, actuando de secretario el que lo sea de la junta de gobierno y se celebrarán en el día señalado y cualquiera que sea el número de los concurrentes a ellas. Salvo en los casos en que se exigiere un quórum especial, los acuerdos se tomarán por mayoría de votos emitidos. El voto es delegable exclusivamente, mediante la firma del impreso aprobado por la junta de gobierno para dicho fin.

3. Los acuerdos serán adoptados por votación secreta, cuando así lo solicite el diez por ciento de los colegiados asistentes a la junta general.

4. Los acuerdos que se adopten serán inmediatamente ejecutivos y obligatorios para todos los colegiados sin perjuicio del régimen de recursos que legalmente procedan.

Artículo 20

1. La junta general ordinaria a celebrar en el primer trimestre de cada año tendrá, al menos, el siguiente orden del día:

1º. Memoria del presidente de los acontecimientos más importantes que hayan tenido lugar con relación a este colegio durante el año anterior.

2º. Examen y aprobación, en su caso, de las cuentas anuales y liquidación de presupuesto del ejercicio anterior.

3º. Examen y aprobación, en su caso, del presupuesto elaborado por la junta de gobierno para el ejercicio siguiente

4º. Lectura, discusión y votación de los asuntos que se consignen en la convocatoria.

5º. Ruegos y preguntas.

2. Desde la convocatoria a junta y hasta cinco días antes de su celebración los colegiados que pretendan formular propuestas que puedan implicar cambios en los presupuestos elaborados, deberán presentar las mismas por escrito en la secretaría colegial. Solo estas propuestas o las que en base a ellas se concreten por el proponente en el desarrollo de la junta, podrán ser objeto de votación.

De la Junta de Gobierno y el presidente

Artículo 21

La junta de gobierno del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón tendrá como función fundamental asumir, promover y realizar todas las funciones atribuidas a este colegio, excepto las que son competencia de la junta general, así como ejecutar los acuerdos de ésta. De este modo y sin carácter limitativo, son competencias de la junta de gobierno:

a) Acordar la admisión de colegiados con sujeción a lo establecido en las leyes y en los presentes estatutos.

b) Representar al Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón ante las distintas administraciones, entidades públicas o privadas, así como en cualquier clase de actos y contratos que se celebren.

c) Contratar laboralmente o mediante prestación de servicios al personal y profesionales al servicio de este colegio.

d) Suscribir convenios de colaboración con cualquier tipo de administración, entidades públicas o privadas, en cumplimiento de los fines colegiales.

e) Organizar, dirigir e inspeccionar la marcha de este colegio y aprobar las normativas internas necesarias para el funcionamiento de los servicios prestados para la correcta ejecución de estos Estatutos.

f) Proponer a la junta general el importe de los ingresos colegiales, derramas y decidir el devengo y forma de pago de las cuotas colegiales y de cualquier otra obligación económica de los colegiados, adoptando las medidas necesarias para el cumplimiento de estas obligaciones.

g) Elaborar el pressupost anual i executar-lo, i comptabilitzar cada un dels pagaments o ingressos d'acord amb la normativa comptable que s'aplique.

h) Nomenar les persones que representen el Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló en el Consell Autònom de la professió i en altres organitzacions professionals o administratives de qualsevol tipus.

i) Obrir o tancar comptes bancaris en nom del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, disposar o aplicar fons, depositar o retirar valors, prestar avals i alçar-los en favor del Col·legi i realitzar les operacions bancàries, mercantils o civils que considere oportunes.

j) Defendre els interessos del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló i de la Professió en juí i fora d'este, i atorgar poders per a pleits en favor d'advocats i procuradors.

k) Exercitar la potestat sancionadora respecte dels membres del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló.

l) Evacuar consultes i elaborar informes o dictàmens, a petició de tercers interessats, de l'administració pública, del Poder judicial, o a iniciativa pròpia.

m) Vetlar pel desenvolupament formatiu i professional dels col·legiats.

n) Vetlar pel compliment de les disposicions legals i ètiques en les intervencions professionals dels seus membres, molt particularment pel respecte als drets de consumidors i usuaris, així com la normativa aplicable en matèria de vivendes socials de qualsevol tipus, coadjuvant amb l'administració pública en la correcta execució de la política d'habitatge que en cada moment fixen els poders públics.

nm) Establir, d'acord amb la legislació vigent, el servei d'atenció als col·legiats i als consumidors i usuaris.

o) Col·laborar amb l'administració pública quan esta ho sol·licite i proposar a esta aquelles iniciatives que considere d'interès general en matèria d'habitatge i urbanisme, o d'interès particular per al desenvolupament professional dels col·legiats.

p) Aprovar el seu reglament de funcionament i el dels servicis del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló.

q) Acordar la baixa col·legial per impagaments de quotes o altres motius fixats en els presents estatuts.

r) Totes aquelles altres funcions que haja de desenvolupar este col·legi i no corresponguen a la junta general.

Article 22

La junta de govern del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló estarà constituïda pel/la president/a i huit vocals. El/la president/a nomenarà els càrrecs de vicepresident/a, secretari/ària, vicesecretari/ària, tesorera/a i comptador/a. El/la vicepresident/a i substituirà el/la president/a en els casos d'absència, malaltia, incapacitat o vacante. El/la vicesecretari/ària i el/la comptador/a substituiran el secretari i el tesorera en els mateixos casos. Els càrrecs dels membres de junta són personals i indelegables.

Article 23

La junta de govern es reunirà, com a mínim, una vegada al mes, exclòs el d'agost, sense perjudici de poder fer-ho amb major freqüència quan la importància o el nombre dels assumptes ho requerisca, o ho sol·licite almenys la mitat dels seus membres. La convocatòria per a les reunions es farà pel secretari, previ mandat del president, amb tres dies d'antelació almenys. També podrà convocar-la el secretari a petició de la mitat dels membres de la junta de govern. Fora de l'orde del dia no podran tractar-se altres assumptes, excepte els que el president considere d'urgència. Els acords s'adoptaran per majoria de vots dels assistents. El president tindrà vot de qualitat a l'únic efecte de dirimir els empats que puguen produir-se en les votacions.

Per a la vàlida constitució de la junta serà necessària l'assistència de la mitat més un dels seus membres.

g) Elaborar el presupuesto anual y ejecutarlo, contabilizando cada uno de los pagos o ingresos de acuerdo con la normativa contable que sea de aplicación.

h) Nombrar a las personas que representen al Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón en el Consejo Autóno-mico de la profesión y en otras organizaciones profesionales o administrativas de cualquier tipo.

i) Abrir o cerrar cuentas bancarias en nombre del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, disponer o aplicar fondos, depositar o retirar valores, prestar avales y levantarlos en favor del Colegio y realizar cuantas operaciones bancarias, mercantiles o civiles considere oportunas.

j) Defender los intereses del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón y de la Profesión en juicio y fuera de él, otorgando poderes para pleitos en favor de abogados y procuradores.

k) Ejercitar la potestad sancionadora respecto de los miembros del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón.

l) Evacuar consultas y elaborar informes o dictámenes, a petición de terceros interesados, de la administración pública, del poder judicial, o a iniciativa propia.

m) Velar por el desarrollo formativo y profesional de los colegiados.

n) Velar por el cumplimiento de las disposiciones legales y éticas en las intervenciones profesionales de sus miembros, muy particularmente por el respeto a los derechos de consumidores y usuarios, así como la normativa aplicable en materia de viviendas sociales de cualquier tipo, coadyuvando con la administración pública en la correcta ejecución de la política de vivienda que en cada momento fijen los poderes públicos.

ñ) Establecer, conforme a la legislación vigente, el servicio de atención a los colegiados y a los consumidores y usuarios.

o) Colaborar con la administración pública cuando ésta lo solicite y proponer a ésta cuantas iniciativas considere de interés general en materia de vivienda y urbanismo, o de interés particular para el desarrollo profesional de los colegiados.

p) Aprobar su propio reglamento de funcionamiento y el de los servicios del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón.

q) Acordar la baja colegial por impagos de cuotas u otros motivos fijados en los presentes estatutos.

r) Cuantas otras funciones deba desarrollar este colegio y no correspondan a la junta general.

Artículo 22

La junta de gobierno del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón estará constituída por el/la presidente/a y ocho vocales. El/la presidente/a nombrará los cargos de vicepresidente/a, secretario/a, vicesecretario/a, tesorero/a y contador/a. El/la vicepresidente/a y sustituirá al/la presidente/a en los casos de ausencia, enfermedad, incapacidad o vacante. El/la vicesecretario/a y el/la contador/a sustituirán al secretario y al tesorero en los mismos casos. Los cargos de los miembros de junta son personales e indelegables.

Artículo 23

La junta de gobierno se reunirá, como mínimo, una vez al mes, excluido el de agosto, sin perjuicio de poder hacerlo con mayor frecuencia cuando la importancia o el número de los asuntos lo requiera, o lo solicite al menos la mitad de sus miembros. La convocatoria para las reuniones se hará por el secretario, previo mandato del presidente, con tres días de antelación por lo menos. También podrá convocarla el secretario a petición de la mitad de los miembros de la junta de gobierno. Fuera del orden del día no podrán tratarse otros asuntos, salvo los que el presidente considere de urgencia. Los acuerdos se adoptarán por mayoría de votos de los asistentes. El presidente tendrá voto de calidad al solo efecto de dirimir los empates que puedan producirse en las votaciones.

Para la válida constitución de la junta será necesaria la asistencia de la mitad mas uno de sus miembros.

Article 24

La junta de govern per a aconseguir la major operativitat i eficàcia, podrà crear les comissions que estime convenients, inclús amb facultats delegades, que hauran en tot cas de ser presidides pel president o membre de la junta en qui este delegue. Les dites comissions podran tindre caràcter permanent o temporal, en funció de l'objecte a què es referisquen.

Article 25

La junta de govern, a fi d'aconseguir una major operativitat i per al despatx dels assumptes de tràmit o estudi previ d'aquells que se sotmetran a la junta de govern, podrà acordar la constitució d'una comissió permanent, que almenys serà integrada pel president i els vocals que es designen per acord de la junta de govern.

Article 26

Correspondrà al president la representació oficial del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló en totes les relacions d'este amb els poders públics, entitats, corporacions i personalitats de qualsevol orde i atorgarà poders de representació processal per a la seua compareixença davant de jutjats i tribunals; presidirà les juntes de govern, les generals i totes les comissions a què assistisca, i dirigirà les discussions amb vot de qualitat en cas d'empat. Li correspon la direcció d'eixe col·legi, supervisar i dirigir el bon funcionament dels seus servicis, i podrà adoptar ordes de gestió ordinària i acords urgents i donarà compte posteriorment a la junta de govern.

Article 27

El tesorer recaptarà i conservarà els fons pertanyents al Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, portarà els llibres pertinents, realitzarà els pagaments, controlarà la comptabilitat, verificarà la caixa i presentarà a la junta de govern els comptes i el projecte de pressupost, ingressarà i retirarà fons dels comptes bancaris dels quals siga titular este col·legi, mancomunadament amb la firma del president o secretari. Igualment portarà l'inventari dels béns col·legials dels quals en serà l'administrador.

Article 28

El secretari és l'encarregat de rebre la correspondència i tramitar les sol·licituds que es dirigisquen al Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, i donarà compte d'estes a qui procedisca. Expedirà les certificacions que corresponguen i portarà tots els registres col·legials i en particular el registre dels col·legiats amb els seus expedients personals. Confeccionarà cada any les llistes de col·legiats, expresant la seua antiguitat i domicili, tindrà a càrrec seu l'arxiu i segell d'eixe col·legi. Redactarà les actes de les juntes generals i de les reunions de la junta de govern. Portarà els llibres d'actes de les juntes generals i de govern i els altres necessaris per al millor i més ordenat servici. Correspondrà també al secretari l'elaboració de la memòria anual referida en l'art. 4 p) dels presents Estatuts.

Article 29

Els vocals de la junta de govern exerciran les funcions que el present Estatut i la junta de govern els encomanen. Els seus càrrecs estaran numerats ordinalment, a fi de substituir per este orde els membres de la junta de govern en cas de malaltia, absència o vacant.

CAPÍTOL IV *Del règim electoral*

Article 30

Els membres de la junta de govern del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló es proveiran per elecció, en votació secreta i directa, en la qual podran participar tots els col·legiats, d'acord amb el procediment que en estos Estatuts es consigna. El president i els altres càrrecs de la junta de govern es proveiran entre col·legiats exercents residents en la demarcació del Col·legi i que posseïsquen la condició d'elector. Per a ser president caldrà comptar amb una antiguitat de huit anys com a mínim, dels quals els dos últims siguen

Artículo 24

La junta de gobierno para conseguir la mayor operatividad y eficacia, podrá crear las comisiones que estime convenientes, incluso con facultades delegadas, que deberán en todo caso ser presididas por el presidente o miembro de la junta en quien el mismo delegue. Dichas comisiones podrán tener carácter permanente o temporal, en función del objeto a que se refieran.

Artículo 25

La junta de gobierno, en aras a conseguir una mayor operatividad y para el despacho de los asuntos de trámite o estudio previo de los que se van a someter a la junta de gobierno, podrá acordar la constitución de una comisión permanente, que al menos será integrada por el presidente y los vocales que se designen por acuerdo de la junta de gobierno.

Artículo 26

Corresponderá al presidente la representación oficial del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón en todas las relaciones del mismo con los poderes públicos, entidades, corporaciones y personalidades de cualquier orden y otorgará poderes de representación procesal para su comparecencia ante juzgados y tribunales; presidirá las juntas de gobierno, las generales y todas las comisiones a las que asista, dirigiendo las discusiones con voto de calidad en caso de empate. Le corresponde la dirección de ese colegio, supervisando y dirigiendo el buen funcionamiento de sus servicios, pudiendo adoptar órdenes de ordinaria gestión y adoptar acuerdos urgentes dando cuenta posteriormente a la junta de gobierno.

Artículo 27

El tesorero recaudará y conservará los fondos pertenecientes al Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, llevará los libros pertinentes, realizará los pagos, controlará la contabilidad, verificará la caja y presentará a la junta de gobierno las cuentas y el proyecto de presupuesto, ingresará y retirará fondos de las cuentas bancarias de que fuere titular este colegio, mancomunadamente con la firma del presidente o secretario. Igualmente llevará el inventario de los bienes colegiales de los que será su administrador.

Artículo 28

El secretario es el encargado de recibir la correspondencia y tramitar las solicitudes que se dirijan al Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, dando cuenta de ellas a quien proceda. Expedirá las certificaciones que correspondan y llevará todos los registros colegiales y en particular el registro de los colegiados con sus expedientes personales. Confeccionará cada año las listas de colegiados, expresando su antigüedad y domicilio, tendrá a su cargo el archivo y sello de ese colegio. Redactará las actas de las juntas generales y de las reuniones de la junta de gobierno. Llevará los libros de actas de las juntas generales y de gobierno y los demás necesarios para el mejor y más ordenado servicio. Corresponderá también al secretario la elaboración de la memoria anual referida en el artículo 4 p) de los presentes Estatutos.

Artículo 29

Los vocales de la junta de gobierno desempeñarán las funciones que el presente Estatuto y la propia junta de gobierno les encomienden. Sus cargos estarán numerados ordinalmente, a fin de substituir por su orden a los miembros de la junta de gobierno en caso de enfermedad, ausencia o vacante.

CAPITULO IV *Del régimen electoral*

Artículo 30

Los miembros de la junta de gobierno del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón se proveerán por elección, en votación secreta y directa, en la cual podrán participar todos los colegiados, con arreglo al procedimiento que en estos Estatutos se consigna. El presidente y los demás cargos de la junta de gobierno se proveerán entre colegiados ejercientes residentes en la demarcación del Colegio y que posean la condición de elector. Para ser presidente será necesario contar con una antigüedad de al menos ocho años, de los cuales los dos

com a col·legiat exercent en el Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló. Per als altres càrrecs s'exigiran com a mínim tres anys d'antiguitat, dels quals els dos últims siguen com a exercent en el Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló.

Article 31

1. No podran formar part de la junta de govern:

- a) Els qui hagen sigut condemnats per sentència ferma, que comporte la inhabilitació o la suspensió per a càrrecs públics.
- b) Els qui siguen membres d'òrgans rectors d'un altre col·legi professional.
- c) Els qui no es troben al corrent de les càrregues col·legials.

El president impedirà la presa de possessió o decretarà el cessament, si ja s'haguera produït aquella, dels candidats elegits dels que tinga coneixement que es troben incursos en qualsevol de les causes que impedeixen accedir a la junta de govern.

2. Els membres de la junta de govern cessaran per defunció, renúncia, pèrdua dels requisits estatutaris per a exercir el càrrec i expiració del termini per al qual van ser elegits. Igualment cessaran per falta d'assistència injustificada a tres sessions consecutives de la junta de govern o sis alternes en el terme d'un any, amb l'acord previ de la junta.

Article 32

La duració dels càrrecs de la junta de govern serà de quatre anys, i podran ser reelegits per mitjà de votació lliure, directa i secreta, en la forma establida en els presents Estatuts.

Quan per defunció, renúncia, cessament o per qualsevol altra causa, es produïsquen vacants en la junta de govern, es proveiran estes vacants per mitjà de nomenament per orde dels vocals que hagen resultat suplents en la candidatura vencedora de les últimes eleccions realitzades, però s'entendrà que els designats només exerciran els seus càrrecs durant el temps que faltara als que van produir les vacants per a completar el període del seu mandat. Quan per qualsevol causa queden vacants la totalitat dels càrrecs de la junta de govern, el Consell Valencià de Col·legis d'Agents de la Propietat Immobiliària designarà una junta provisional, d'entre els col·legiats exercents. La junta provisional convocarà, en el termini de trenta dies naturals, eleccions per a la provisió dels càrrecs vacants per la resta del mandat que quedara, eleccions que hauran de realitzar-se dins dels trenta dies naturals següents, comptats a partir de la convocatòria.

De la mateixa manera es completarà provisionalment la junta de govern quan es produïska la vacant de la mitat o més dels càrrecs, i es procedirà de la mateixa manera a la convocatòria d'eleccions per a la seua provisió definitiva pels membres de junta que resten en els seus càrrecs.

Article 33

1. Tot allò referent a l'elecció de càrrecs per a la junta de govern i a la formació dels censos d'electors i elegibles, així com la realització de les eleccions serà competència de la junta de govern, que convocarà l'elecció i ordenarà el que és necessari per al bon desenvolupament d'esta i garantirà, amb el degut assegurament d'autenticitat i secret, el vot per correu.

2. Els processos electorals es desenvoluparan sota la supervisió de una junta electoral a què la junta de govern donarà, en el termini més breu possible, trasllat de l'acord de convocatòria electoral i a la que li correspondrà a partir d'eixe moment, vetlar per la idoneïtat dels tràmits electorals desenvolupats durant el període per al que foren elegits els seus components; en el dit àmbit actuarà amb total independència de la junta de govern, i els seus membres hauran de causar baixa davant del més mínim conflicte d'interessos amb els candidats concurrents a qualsevol dels processos electorals i en tot cas si pretenen presentar-se al procés electoral. No podrà formar part de la junta electoral cap col·legiat que forme part d'una candidatura.

3. La junta electoral estarà composta per cinc membres, tots ells col·legiats exercents, amb almenys un any d'exercici en l'àmbit d'este col·legi, els quals seran elegits per mitjà de sorteig públic d'entre la llista d'electors fins a cobrir cinc col·legiats titulars i cinc suplents. El sorteig es realitzarà en la junta de govern en què es convoquen les eleccions,

últimos sean como colegiado ejerciente en el Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón. Para los demás cargos se exigirán como mínimo tres años de antigüedad, de los cuales los dos últimos sean como ejerciente en el Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón.

Artículo 31

1. No podrán formar parte de la junta de gobierno:

- a) Los que hubiesen sido condenados por sentencia firme, que lleve aparejada la inhabilitación o la suspensión para cargos públicos.
- b) Los que sean miembros de órganos rectores de otro colegio profesional.
- c) Los que no se hallen al corriente de las cargas colegiales.

El presidente impedirá la toma de posesión o decretará el cese si ya se hubiese producido aquella, de los candidatos elegidos de los que tenga conocimiento que se hallen incursos en cualquiera de las causas que impiden acceder a la junta de gobierno.

2. Los miembros de la junta de gobierno cesarán por fallecimiento, renuncia, pérdida de los requisitos estatutarios para desempeñar el cargo y expiración del plazo para el que fueron elegidos. Igualmente cesarán por falta de asistencia injustificada a tres sesiones consecutivas de la junta de gobierno o seis alternas en el término de un año, previo acuerdo de la propia junta.

Artículo 32

La duración de los cargos de la junta de gobierno será de cuatro años, pudiendo ser reelegidos mediante votación libre, directa y secreta, en la forma establecida en los presentes Estatutos.

Cuando por fallecimiento, renuncia, cese o por cualquier otra causa, se produzcan vacantes en la junta de gobierno, se proveerán dichas vacantes mediante nombramiento por orden de los vocales que hayan resultado suplentes en la candidatura vencedora de las últimas elecciones celebradas, pero entendiéndose que los designados sólo desempeñarán sus cargos durante el tiempo que faltase a los que produjeron las vacantes para completar el período de su mandato. Cuando por cualquier causa queden vacantes la totalidad de los cargos de la junta de gobierno, el Consejo Valenciano de Colegios de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria designará una junta provisional, de entre los colegiados ejercientes. La junta provisional convocará, en el plazo de treinta días naturales, elecciones para la provisión de los cargos vacantes por el resto del mandato que quedase, elecciones que deberán celebrarse dentro de los treinta días naturales siguientes, contados a partir de la convocatoria.

De igual forma se completará provisionalmente la junta de gobierno cuando se produzca la vacante de la mitad o más de los cargos, procediéndose de igual modo a la convocatoria de elecciones para su provisión definitiva por los miembros de junta que resten en sus cargos.

Artículo 33

1. Todo lo referente a la elección de cargos para la junta de gobierno y a la formación de los censos de electores y elegibles, así como la celebración de las elecciones será competencia de la junta de gobierno, que convocará la elección y ordenará lo necesario para el buen desarrollo de la misma y garantizará, con el debido aseguramiento de autenticidad y secreto, el voto por correo.

2. Los procesos electorales se desarrollarán bajo la supervisión de una junta electoral a la que la junta de gobierno dará, en el plazo más breve posible, traslado del acuerdo de convocatoria electoral y a la que le corresponderá a partir de ese momento velar por la idoneidad de los trámites electorales desarrollados durante el período para el que fueron elegidos sus componentes; en dicho ámbito actuará con total independencia de la junta de gobierno, debiendo sus miembros causar baja ante el más mínimo conflicto de intereses con los candidatos concurrentes a cualquiera de los procesos electorales y en todo caso si pretenden presentarse al proceso electoral. No podrá formar parte de la junta electoral ningún colegiado que forme parte de una candidatura.

3. La junta electoral estará compuesta por cinco miembros, todos ellos colegiados ejercientes, con al menos un año de ejercicio en el ámbito de este colegio, los cuales serán elegidos mediante sorteo público de entre la lista de electores hasta cubrir cinco colegiados titulares y cinco suplentes. El sorteo se celebrará en la junta de gobierno en la que

sota la fe del secretari. La junta electoral en cada reunió, designarà d'entre els seus membres, les persones que exerciran els càrrecs de president i secretari. El vot del president serà de qualitat només als efectes de dirimir els empats que puguen produir-se.

Article 34

Als efectes d'elecció de càrrecs de la junta de govern, tindran dret de sufragi actiu els col·legiats que es troben incorporats al Col·legi en el dia de la convocatòria d'eleccions. El vot dels col·legiats exercents tindrà doble valor que el dels no exercents. El vot podrà emetre's personalment o per correu, en el mode que es determina en els articles següents.

Article 35

1. El procediment electoral s'ordenarà de la manera següent:

1r. La convocatòria d'eleccions s'anunciarà amb dos mesos d'antelació com a mínim i quatre mesos com a màxim a la data d'expiració del mandat de la junta de govern. Entre la convocatòria d'eleccions i l'acte de la votació o proclamació de la candidatura electa, cas d'haver-hi una sola candidatura, haurà de transcórrer almenys cinquanta dies.

2n. Dins dels cinc dies següents a la data de la convocatòria, per la secretaria col·legial s'ompliran els següents particulars:

A) S'insertarà en el tauler d'anuncis de la seu col·legial i en la pàgina web la convocatòria electoral, en la que hauran de constar els punts següents:

a) Càrrecs que han de ser objecte d'elecció i requisits, tant d'antiguitat com de situació col·legial, exigits per a poder aspirar a cada un d'ells.

b) Lloc, dia i hora de realització de la votació i temps de duració amb hora de tancament de les urnes per a començament de l'escrutini, segons el que disposa el present Estatut.

B) Així mateix, s'exposaran en el tauler d'anuncis del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló les llistes separades de col·legiats exercents i no exercents amb dret de vot.

3r. Les candidatures hauran de presentar-se en la secretaria del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló amb, almenys, vint-i-cinc dies d'antelació a la data assenyalada per a l'acte electoral. Les dites candidatures seran tancades i bloquejades, i expressaran el càrrec a qui es postula cada candidat i contendran una llista de tres suplents, havent de ser subscrietes exclusivament pels propis candidats i els suplents. Cap col·legiat podrà presentar-se candidat a més d'un càrrec.

4t. Els col·legiats que volgueren formular reclamació contra les llistes d'electors hauran de verificar-la dins del termini de tres dies següents a l'exposició de les mateixes.

La junta electoral, cas d'haver-hi reclamacions contra les llistes, resoldrà sobre estes dins dels tres dies següents a l'expiració del termini per a formular-les; i notificarà la resolució a cada reclamant dins dels dos dies següents. Des de la proclamació de candidatures vàlides fins a l'acte de la votació haurà de transcórrer almenys quinze dies.

5t. La junta electoral, en la primera sessió que celebre, proclamarà les candidatures dels que reunisquen els requisits legals exigibles, considerant electa a què no tinga oponents. A continuació ho publicarà en el tauler d'anuncis i ho comunicarà als interessats, sense perjudi que el Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló pugua remetre també comunicacions individuals als seus membres.

Els acords de la junta electoral seran immediatament executius i podran ser recorreguts abans el Consell Valencià dels Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària

Article 36

1. Per a la celebració de l'elecció es constituirà la mesa electoral en la seu del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló i estarà integrada pel president, el secretari i almenys un vocal de la junta electoral. Cada candidatura podrà, per la seua banda,

se convoquen las elecciones, bajo la fe del secretario. La junta electoral en cada reunión, designará de entre sus miembros, las personas que desempeñarán los cargos de presidente y secretario. El voto del presidente será de calidad a los solos efectos de dirimir los empates que puedan producirse.

Artículo 34

A los efectos de elegir cargos de la junta de gobierno, tendrán derecho de sufragio activo los colegiados que se hallen incorporados al Colegio en el día de la convocatoria de elecciones. El voto de los colegiados ejercientes tendrá doble valor que el de los no ejercientes. El voto podrá emitirse personalmente o por correo, en el modo que se determina en los artículos siguientes.

Artículo 35

1. El procedimiento electoral se ordenará de la manera siguiente:

1º. La convocatoria de elecciones se anunciará con dos meses de antelación como mínimo y cuatro meses como máximo a la fecha de expiración del mandato de la junta de gobierno. Entre la convocatoria de elecciones y el acto de la votación o proclamación de la candidatura electa, caso de haber una sola candidatura, deberá transcurrir al menos cincuenta días.

2º. Dentro de los cinco días siguientes a la fecha de la convocatoria, por la secretaría colegial se cumplimentarán los siguientes particulares:

A) Se insertará en el tablón de anuncios de la sede colegial y en la página web la convocatoria electoral, en la que deberán constar los siguientes extremos:

a) Cargos que han de ser objeto de elección y requisitos tanto de antigüedad como de situación colegial exigidos para poder aspirar a cada uno de ellos.

b) Lugar, día y hora de celebración de la votación y tiempo de duración con hora de cierre de las urnas para comienzo del escrutinio, según lo dispuesto en el presente Estatuto.

B) Asimismo, se expondrán en el tablón de anuncios del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón las listas separadas de colegiados ejercientes y no ejercientes con derecho a voto.

3º. Las candidaturas deberán presentarse en la secretaría del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón con, al menos, veinticinco días de antelación a la fecha señalada para el acto electoral. Dichas candidaturas serán cerradas y bloqueadas, y expresarán el cargo al que se postula cada candidato y contendrán una lista de tres suplentes, debiendo ser suscritas exclusivamente por los propios candidatos y los suplentes. Ningún colegiado podrá presentarse candidato a más de un cargo.

4º. Los colegiados que quisieren formular reclamación contra las listas de electores habrán de verificarla dentro del plazo de tres días siguientes a la exposición de las mismas.

La junta electoral, caso de haber reclamaciones contra las listas, resolverá sobre ellas dentro de los tres días siguientes a la expiración del plazo para formularlas; notificándose su resolución a cada reclamante dentro de los dos días siguientes. Desde la proclamación de candidaturas válidas hasta el acto de la votación deberá transcurrir al menos quince días.

5º. La junta electoral, en la primera sesión que celebre, proclamará las candidaturas de quienes reúnan los requisitos legales exigibles, considerando electa a la que no tenga oponentes. Seguidamente lo publicará en el tablón de anuncios y lo comunicará a los interesados, sin perjuicio de que el Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón pueda remitir también comunicaciones individuales a sus miembros.

Los acuerdos de la junta electoral serán inmediatamente ejecutivos y podrán ser recurridos antes el Consejo Valenciano de los Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria

Artículo 36

1. Para la celebración de la elección se constituirá la mesa electoral en la sede del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón y estará integrada por el presidente, el secretario y al menos un vocal de la junta electoral. Cada candidatura podrá, por su

designar entre els col·legiats un interventor que ho represente davant de la mesa electoral.

2. En la mesa electoral haurà d'haver-hi urnes separades per al depòsit dels vots dels col·legiats exercents i no exercents. Les urnes hauran d'estar tancades, i només hi haurà una ranura per a depositar els vots.

3. Constituïda la mesa electoral, el president indicarà el començament de la votació i a l'hora prevista per a la seua finalització, es tancaran les portes i només podran votar els col·legiats que ja estigueren en la sala. La mesa electoral votarà en últim lloc.

4. L'elecció tindrà per al seu desenrotllament un temps mínim de tres hores, llevat que la junta, al convocar l'elecció, n'assenyale un altre diferent. Finalitzat el temps de votació els membres de la mesa faran el recompte de vots, alçaran acta que firmaran i remetran immediatament a la junta de govern.

5. Les paperetes de vot seran blanques, de la mateixa grandària, editades per este col·legi i portaran impresos per una sola cara, correlativament, els càrrecs a l'elecció dels quals es procedix.

6. Els candidats podran per la seua banda confeccionar paperetes, que seran exactament iguals a les editades per este col·legi i hauran de ser homologades prèviament per la junta electoral.

7. El vot podrà ser emés personalment o per correu certificat, i s'utilitzarà en ambdós casos, a este efecte, papereta que reunisca les característiques a què es referix el punt 5 del present article.

8. Els votants hauran d'acreditar a la mesa electoral la seua personalitat. La taula comprovarà la seua inclusió en el cens elaborat per a les eleccions; el seu president pronunciarà en veu alta el nom i cognoms del votant, indicant que «vota», després de la qual cosa el propi president introduirà la papereta doblegada en l'urna corresponent.

Article 37

Els col·legiats podran emetre el seu vot per correu d'acord amb les normes següents:

1r. Des que siguen proclamades les candidatures vàlides per la junta electoral els col·legiats que desitgen emetre el seu vot per correu podran fer-ho introduint la papereta de votació en el sobre aprovat per a tal fi i una vegada tancat, l'inserirà, junt amb la fotocòpia del seu DNI, en un altre sobre que contindrà el nom del col·legiat i la seua firma en el revers i en que es farà constar en el seu anvers "Eleccions". Este sobre ha de remetre's per correu certificat al Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló.

2n. Els sobres rebuts seran custodiats pel secretari de la junta de govern del Col·legi, prèvia comprovació de la firma del remitent fins al moment de l'escrutini, en este moment els entregarà al president de la mesa electoral, i una vegada es done compte d'estos en últim lloc i comprovat que no ha votat personalment, les paperetes seran introduïdes en l'urna corresponent.

3r. Només s'admetran els vots emesos per correu que complisquen els requisits establits i que tinguen entrada en el Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló fins al moment de tancar-se la votació.

4t. Les cartes rebudes després de l'escrutini hauran de ser refusades i ordenada la seua devolució pel mateix conducte, per a preservar l'elector i la seua intenció de vot.

5t. El vot personal anularà en tot cas el vot emés per correu certificat.

Article 38

Hauran de ser declarats vots nuls totalment, aquells vots que continguen expressions alienes a l'estricta contingut de la votació o que continguen ratllades o raspadores.

1. Finalitzat l'escrutini, el president de la junta electoral anunciarà el seu resultat, i proclamarà a continuació electa la candidatura que haja obtingut el nombre més gran de vots. En cas d'empat, s'entendrà elegida la que continga per al càrrec de president, el candidat de més temps d'exercici en Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló.

2. En el termini de cinc dies des de la constitució dels òrgans de govern, haurà de comunicar-se esta al Consell Valencià de Col·legis d'Agents de la Propietat Immobiliària i al Consell General dels Col·legis d'Agents de la Propietat Immobiliària, informant de la seua composició i del compliment dels requisits legals.

parte, designar entre los colegiados un interventor que lo represente ante la mesa electoral.

2. En la mesa electoral deberá haber urnas separadas para el depósito de los votos de los colegiados ejercientes y no ejercientes. Las urnas deberán estar cerradas, dejando únicamente una ranura para depositar los votos.

3. Constituïda la mesa electoral, el presidente indicará el comienzo de la votación y a la hora prevista para su finalización, se cerrarán las puertas y sólo podrán votar los colegiados que ya estuvieren en la sala. La mesa electoral votará en último lugar.

4. La elección tendrá para su desarrollo un tiempo mínimo de tres horas, salvo que la junta al convocar la elección, señale otro diferente. Finalizado el tiempo de votación los miembros de la mesa harán el recuento de votos, levantarán acta que firmarán y remitirán de inmediato a la junta de gobierno.

5. Las papeletas de voto serán blancas, del mismo tamaño, editadas por este colegio y llevarán impresos por una sola cara, correlativamente, los cargos a cuya elección se procede.

6. Los candidatos podrán por su parte confeccionar papeletas, que serán exactamente iguales a las editadas por este colegio y habrán de ser homologadas previamente por la junta electoral.

7. El voto podrá ser emitido personalmente o por correo certificado, utilizándose en ambos casos, al efecto, papeleta que reúna las características a las que se refiere el punto 5 del presente artículo.

8. Los votantes deberán acreditar a la mesa electoral su personalidad. La mesa comprobará su inclusión en el censo elaborado para las elecciones; su presidente pronunciará en voz alta el nombre y apellidos del votante, indicando que «vota», tras lo cual el propio presidente introducirá la papeleta doblada en la urna correspondiente.

Artículo 37

Los colegiados podrán emitir su voto por correo de acuerdo con las siguientes normas:

1º. Desde que sean proclamadas las candidaturas válidas por la junta electoral los colegiados que deseen emitir su voto por correo podrán hacerlo introduciendo la papeleta de votación en el sobre aprobado para tal fin y una vez cerrado, lo insertará, junto con la fotocopia de su DNI, en otro sobre que contendrá el nombre del colegiado y su firma en el reverso y en que se hará constar en su anverso «Elecciones». Dicho sobre debe remitirse por correo certificado al Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón.

2º. Los sobres recibidos serán custodiados por el secretario de la junta de gobierno del Colegio, previa comprobación de la firma del remitente hasta el momento del escrutinio, en que los entregará al presidente de la mesa electoral, dándose cuenta de los mismos en último lugar y comprobado que no ha votado personalmente, las papeletas serán introducidas en la urna correspondiente.

3º. Solo se admitirán los votos emitidos por correo que cumplan los requisitos establecidos y que tengan entrada en el Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón hasta el momento de cerrarse la votación.

4º. Las cartas recibidas con posterioridad al escrutinio deberán ser refusadas y ordenada su devolución por el mismo conducto, para preservar al elector y su intención de voto.

5º. El voto personal anulará en todo caso el voto emitido por correo certificado.

Artículo 38

Deberán ser declarados votos nulos totalmente, aquellos votos que contengan expresiones ajenas al estricto contenido de la votación o que contengan tachaduras o raspaduras.

1. Finalizado el escrutinio, el presidente de la junta electoral anunciará su resultado, proclamándose seguidamente electa la candidatura que hubiera obtenido el mayor número de votos. En caso de empate, se entenderá elegida la que contenga para el cargo de Presidente, el candidato de mayor tiempo de ejercicio en Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón.

2. En el plazo de cinco días desde la constitución de los órganos de gobierno, deberá comunicarse ésta al Consejo Valenciano de Colegios de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria y al Consejo General de los Colegios de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria, participando su composición y el cumplimiento de los requisitos legales.

3. Els candidats electes prendran possessió el primer dia hàbil del mandat per al qual hagen sigut elegits.

CAPÍTOL V *Dels recursos econòmics*

Article 39

1. L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural.
2. El règim econòmic s'ajustarà al pressupost anual. La comptabilitat es basarà en principis generalment acceptats i la resta de normes d'aplicació.
3. Tots els col·legiats, prèvia petició concreta per escrit, podran examinar els comptes d'este col·legi durant els quinze dies hàbils anteriors a la data de celebració de la junta general.

Article 40

1. Constitueixen recursos ordinaris i extraordinaris del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló.
 - a) Els drets d'incorporació a este col·legi.
 - b) Les quotes ordinàries i les extraordinàries per al manteniment d'este col·legi, així com les contraprestacions econòmiques que s'exigisquen als col·legiats i a professionals d'altres Col·legis, pels servicis de què es beneficien, prestats pel Col·legi i que no estiguen coberts per la quota ordinària.
 - c) Les derrames que acorde la junta general per a l'alçament de les càrregues col·legials, o per a qualsevol inversió o gasto extraordinari, sense perjudi de què puguen establir-se per la junta de govern del Col·legi per la prestació de servicis.
 - d) Els interessos o rendiments del capital d'este col·legi.
 - e) Les subvencions i donatius.
 - f) Les certificacions que s'expedisquen a petició dels col·legiats.
 - g) Les sancions pecuniàries que, per expedients disciplinaris, puga imposar en l'àmbit de la seua competència.
 - h) Qualsevol altres que legalment procedisquen
2. El patrimoni del Col·legi serà administrat per la junta de govern, facultat que s'exercirà a través del tesorero.

CAPÍTOL VI *Del règim de responsabilitat disciplinària dels col·legiats*

Article 41

Principis disciplinaris bàsics.

1. Els agents de la propietat immobiliària que infringisquen els seus deures col·legials o els regulats per estos Estatuts seran sancionats disciplinàriament, amb independència de qualsevol altra responsabilitat civil, penal o administrativa en què puguen incórrer.
2. Igualment, els col·legiats que ocupen càrrecs en la junta de govern d'este Col·legi, seran susceptibles de ser sancionats disciplinàriament.
3. El règim disciplinari dels agents de la propietat immobiliària col·legiats es regirà pels principis de legalitat, tipicitat, contradicció, no indefensió i presumpció d'innocència.

Article 42

Exercici de la potestat sancionadora.

1. No podran imposar-se sancions disciplinàries, sino en virtut d'expedient instruït a este efecte, amb audiència prèvia de l'interessat.
2. L'exercici de la potestat sancionadora respecte dels col·legiats correspon a la junta de govern. També correspondrà a la junta de govern, en els termes que estableisca la Llei, l'exercici de la potestat sancionadora dels agents de la propietat immobiliària col·legiats en altres col·legis i que exercisquen la seua activitat a la província de Castelló.
3. L'enjudiciament i potestat sancionadora, en relació amb els membres de la junta de govern, correspondrà al Consell Valencià de Col·legis d'Agents de la Propietat Immobiliària.
4. El col·legi donarà compte immediat al Consell General dels Col·legis d'Agents de la Propietat Immobiliària d'Espanya i al Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària de totes les sancions que imposen que comporten la suspensió en l'exercici professional amb remissió d'un extracte de l'expedient, atés que

3. Los candidatos electos tomarán posesión el primer día hábil del mandato para el que hubieran sido elegidos.

CAPITULO V *De los recursos económicos*

Artículo 39

1. El ejercicio económico coincidirá con el año natural.
2. El régimen económico se ajustará al presupuesto anual. La contabilidad se basará en principios generalmente aceptados y demás normas de aplicación.
3. Todos los colegiados previa petición concreta por escrito, podrán examinar las cuentas de este colegio durante los quince días hábiles anteriores a la fecha de celebración de la junta general.

Artículo 40

1. Constituyen recursos ordinaris y extraordinarios del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón.
 - a) Los derechos de incorporación a este colegio.
 - b) Las cuotas ordinarias y las extraordinarias para el mantenimiento de este colegio, así como las contraprestaciones económicas que se exijan a los colegiados y a profesionales de otros Colegios, por los servicios de los que se beneficien, prestados por el Colegio y que no estén cubiertos por la cuota ordinaria.
 - c) Las derramas que acuerde la junta general para el levantamiento de las cargas colegiales, o para cualquier inversión o gasto extraordinario, sin perjuicio de los que puedan establecerse por la junta de gobierno del Colegio por la prestación de servicios.
 - d) Los intereses o rendimientos del capital de este colegio.
 - e) Las subvenciones y donativos.
 - f) Las certificaciones que se expidan a petición de los colegiados.
 - g) Las sanciones pecuniarias que, por expedientes disciplinarios, pueda imponer en el ámbito de su competencia.
 - h) Cualesquiera otros que legalmente procedan
2. El patrimonio del Colegio será administrado por la junta de gobierno, facultad que se ejercerá a través del Tesorero.

CAPITULO VI *Del régimen de responsabilidad disciplinaria de los colegiados*

Artículo 41

Principios disciplinarios básicos.

1. Los agentes de la propiedad inmobiliaria que infrinjan sus deberes colegiales o los regulados por estos Estatutos serán sancionados disciplinariamente, con independencia de cualquier otra responsabilidad civil, penal o administrativa en que puedan incurrir.
2. Igualmente, los colegiados que ocupen cargos en la junta de gobierno de este Colegio, serán susceptibles de ser sancionados disciplinariamente.
3. El régimen disciplinario de los agentes de la propiedad inmobiliaria colegiados se regirá por los principios de legalidad, tipicidad, contradicción, no indefensión y presunción de inocencia.

Artículo 42

Ejercicio de la potestad sancionadora.

1. No podrán imponerse sanciones disciplinarias, sino en virtud de expediente instruido al efecto, previa audiencia del interesado.
2. El ejercicio de la potestad sancionadora respecto de los colegiados corresponde a la junta de gobierno. También corresponderá a la junta de gobierno, en los términos que establezca la Ley, el ejercicio de la potestad sancionadora de los agentes de la propiedad inmobiliaria colegiados en otros colegios y que ejerzan su actividad en la provincia de Castellón.
3. El enjuiciamiento y potestad sancionadora, en relación con los miembros de la junta de gobierno corresponderá al Consejo Valenciano de Colegios de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria.
4. El colegio dará cuenta inmediata al Consejo General de los Colegios de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de España y al Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de todas las sanciones que impongan que lleven aparejada la suspensión en el ejercicio profesional con remisión de un extracto del expediente., dada cuenta que El Consejo General lleva un registro de

el Consell General porta un registre de sancions d'àmbit estatal en què s'arreplegaran totes les que s'imposen pels col·legis oficials.

Article 43

El Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló sancionarà disciplinàriament totes les accions i omissions dels seus col·legiats que infringisquen els Estatuts Generals i Particulars, els reglaments de règim interior, les normes deontològiques o qualssevol altres normes col·legials.

Article 44

Classificació de les infraccions i òrgans competents.

1. Les infraccions comeses pels agents de la propietat immobiliària col·legiats es classificaran en lleus, greus i molt greus.

2. La competència disciplinària correspondrà a la junta de govern del Col·legi quan la infracció, siga quina siga la seua gravetat, haja sigut comesa per un col·legiat d'este col·legi, i en els termes que estableisca la Llei, quan la infracció haja sigut comesa per un agent de la propietat immobiliària col·legiat en un altre col·legi en el supòsit d'exercici professional en el territori de la província de Castelló.

3. La competència disciplinària correspondrà a l'òrgan de direcció del Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària, quan la infracció, siga quina siga la seua gravetat, haja sigut comesa pel president o els càrrecs o vocals de la junta de govern del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló.

4. La competència disciplinària correspondrà al Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària en els casos en què la infracció, siga quina siga la seua gravetat, haja sigut comesa per president, pels càrrecs o vocals de la junta de govern, o per agents col·legiats, amb motiu d'actes que transcendisquen de l'àmbit territorial del Col·legi i perjudiquen la imatge de la professió o les polítiques de coordinació del Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària i sempre que l'òrgan competent d'acord amb els anteriors apartats no procedisca a l'exacció de responsabilitat disciplinària.

5. Igualment, correspondrà al Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària la competència disciplinària sobre els integrants de la Junta de Govern dels col·legis oficials, per a la instrucció i, si és el cas, sanció de la falta prevista en l'apartat 3.g i h de l'article següent.

Article 45

Infraccions.

1. Tindrà la consideració d'infracció lleu tota demora o negligència lleu del col·legiat en l'exercici de les seues activitats o deures col·legials.

2. Tindran la consideració d'infraccions greus les següents:

a. La reincidència de faltes lleus comeses pel col·legiat.

b. L'incompliment dels acords dels òrgans col·legials i la desobediència a les seues ordres o mandats.

c. La desconsideració cap als companys, els clients o els membres dels òrgans rectors.

d. La negligència inexcusable o l'actuació dolosa en l'exercici de les seues activitats o deures col·legials, que no haja ocasionat perjudici a tercer.

e. L'empara o protecció de qualsevol manera a la realització d'actes de competència deslleial, quan haja sigut així declarada per la jurisdicció competent.

3. Tindran la consideració d'infraccions molt greus les següents:

a. La reincidència de faltes greus comeses pel col·legiat.

b. La utilització en benefici propi o de tercers, amb perjudici per al client, d'informació derivada de les transaccions en què intervinga.

c. El consentiment a la utilització indeguda per tercers de la denominació d'Agent de la Propietat Immobiliària per persones que no tinguen els títols a què es refereix l'article 7.1.b, o dels signes distintius de col·legiació.

d. La realització d'actes de competència deslleial, quan així hagen sigut declarats per la jurisdicció competent.

sanciones de ámbito estatal en el que se recogerán todas las que se impongan por los colegios oficiales.

Artículo 43

El Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón sancionará disciplinariamente todas las acciones y omisiones de sus colegiados que infrinjan los Estatutos Generales y Particulares, los reglamentos de régimen interior, las normas deontológicas o cualesquiera otras normas colegiales.

Artículo 44

Clasificación de las infracciones y órganos competentes.

1. Las infracciones cometidas por los agentes de la propiedad inmobiliaria colegiados se clasificarán en leves, graves y muy graves.

2. La competencia disciplinaria correspondrá a la junta de gobierno del Colegio cuando la infracción, cualquiera que sea su gravedad, haya sido cometida por un colegiado de este colegio, y en los términos que establezca la Ley, cuando la infracción haya sido cometida por un agente de la propiedad inmobiliaria colegiado en otro colegio en el supuesto de ejercicio profesional en el territorio de la provincia de Castellón.

3. La competencia disciplinaria correspondrá al órgano de dirección del Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria, cuando la infracción, cualquiera que sea su gravedad, haya sido cometida por el presidente o los cargos o vocales de la junta de gobierno del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón.

4. La competencia disciplinaria correspondrá al Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria en los casos en que la infracción, cualquiera que sea su gravedad, haya sido cometida por presidente, por los cargos o vocales de la junta de gobierno, o por agentes colegiados, con motivo de actos que trasciendan del ámbito territorial del Colegio y perjudiquen la imagen de la profesión o las políticas de coordinación del Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria y siempre que el órgano competente conforme a los anteriores apartados no proceda a la exacción de responsabilidad disciplinaria.

5. Igualmente, correspondrá al Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria la competencia disciplinaria sobre los integrantes de las Junta de Gobierno de los colegios oficiales, para la instrucción y, en su caso, sanción de la falta prevista en el apartado 3.g. y h. del artículo siguiente.

Artículo 45

Infracciones.

1. Tendrá la consideración de infracción leve toda demora o negligencia leve del colegiado en el desempeño de sus actividades o deberes colegiales.

2. Tendrán la consideración de infracciones graves las siguientes:

a. La reincidencia de faltas leves cometidas por el colegiado.

b. El incumplimiento de los acuerdos de los órganos colegiales y la desobediencia a sus órdenes o mandatos.

c. La desconsideración hacia los compañeros, los clientes o los miembros de los órganos rectores.

d. La negligencia inexcusable o la actuación dolosa en el desempeño de sus actividades o deberes colegiales, que no haya ocasionado perjuicio a tercero.

e. El amparo o protección de cualquier manera a la realización de actos de competencia desleal cuando haya sido así declarado por la Jurisdicción competente.

3. Tendrán la consideración de infracciones muy graves las siguientes:

a. La reincidencia de faltas graves cometidas por el colegiado.

b. La utilización en beneficio propio o de terceros, con perjuicio para el cliente, de información derivada de las transacciones en que intervenga.

c. El consentimiento a la utilización indebida por terceros de la denominación de Agente de la Propiedad Inmobiliaria por personas que carezcan de los títulos a que se refiere el artículo 7.1.b, o de los signos distintivos de colegiación.

d. La realización de actos de competencia desleal cuando así haya sido declarado por la Jurisdicción competente.

e. La negligència inexcusable o l'actuació dolosa en l'exercici de les seues activitats o deures col·legials, que haja ocasionat perjudici a tercer.

f. L'impagament pel col·legiat de les quotes o derrames acordades pels òrgans col·legials competents. La normativa del Col·legi podrà establir un nombre mínim de quotes impagades a l'efecte de considerar l'impagament com a infracció disciplinària.

g. L'impagament de les quotes al Consell General dels Col·legis d'Agents de la Propietat Immobiliària d'Espanya, previstes en el pressupost anual aprovat pel ple d'eixe consell, sempre que prèviament el dit Consell General haja liquidat el deute en tots els seus conceptes i requerit el pagament de la mateixa de forma documentada.

h. L'impagament de les quotes al Consell Valencià de Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària, previstes en el pressupost anual aprovat pel ple d'eixe consell, sempre que prèviament el dit Consell haja liquidat el deute en tots els seus conceptes i requerit el pagament d'este de forma documentada.

Article 46

Sancions.

1. Les sancions que podran imposar-se per la comissió d'infraccions lleus seran les següents:

- a. Amonestació privada.
- b. Multa de 30 euros a 300 euros.

2. Les sancions que podran imposar-se per la comissió d'infraccions greus seran les següents:

- a. Multa de 300,01 euros a 3.000 euros.
- b. Suspensió en la condició de col·legiat per un període màxim de sis mesos.

3. Les sancions que podran imposar-se per la comissió d'infraccions molt greus seran les següents:

a. Suspensió en la condició de col·legiat per un període superior a sis mesos i inferior a dos anys, que comportarà la d'inhabilitació per a ocupar càrrecs directius pel temps que dure esta.

b. Privació definitiva de la condició de col·legiat, amb expulsió d'este col·legi.

c. Inhabilitació al president i la resta de membres de la junta de govern per a ocupar càrrecs directius per un període màxim de quatre anys, per al supòsit previst per la lletra g i h de l'apartat 3 de l'article anterior.

4. La sanció procedent en cada cas es graduarà tenint en compte les circumstàncies del fet i de l'infractor. La reiteració permetrà la imposició de la sanció en el seu límit màxim.

5. Els imports de les multes previstos per este article es revisaran de conformitat amb el procediment de modificació estatutària.

Article 47

Suspensió provisional.

1. L'agent de la propietat immobiliària col·legiat podrà ser suspès provisionalment en els seus drets com col·legiat si se li obrira expedient disciplinari per possible comissió d'infracció molt greu i tal mesura s'haguera adoptat expressament per l'òrgan competent a proposta de l'instructor.

2. La suspensió provisional en la condició de col·legiat no podrà durar més de sis mesos.

Article 48

Procediment sancionador.

1. L'acord d'incoació de l'expedient haurà de ser adoptat per la junta de govern, que podrà actuar d'ofici o a instància de part. El dit acord fixarà els fets constitutius d'una possible infracció, la qualificació provisional d'estos, la sanció imposable i la designació del corresponent instructor, que haurà de ser un membre de l'òrgan competent per a resoldre. L'instructor, que podrà estar assistit d'un secretari, no podrà intervindre en la votació de la proposta de resolució.

2. Són causes d'abstenció i recusació les següents:

a. Tindre interès personal en l'assumpte que es tracte o en un altre, la resolució del qual poguera influir el fet de ser aquell administrador de societat o entitat interessada, o tindre qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

e. La negligencia inexcusable o la actuación dolosa en el desempeño de sus actividades o deberes colegiales, que haya ocasionado perjuicio a tercero.

f. El impago por el colegiado de las cuotas o derramas acordadas por los órganos colegiales competentes. La normativa del Colegio podrá establecer un número mínimo de cuotas impagadas al efecto de considerar el impago como infracción disciplinaria.

g. El impago de las cuotas al Consejo General de los Colegios de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de España, previstas en el presupuesto anual aprobado por el pleno de ese consejo, siempre que previamente dicho Consejo General haya liquidado la deuda en todos sus conceptos y requerido el pago de la misma de forma documentada.

h. El impago de las cuotas al Consejo Valenciano de Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria, previstas en el presupuesto anual aprobado por el pleno de ese consejo, siempre que previamente dicho Consejo haya liquidado la deuda en todos sus conceptos y requerido el pago de la misma de forma documentada.

Artículo 46

Sanciones.

1. Las sanciones que podrán imponerse por la comisión de infracciones leves serán las siguientes:

- a. Amonestación privada.
- b. Multa de 30 euros a 300 euros.

2. Las sanciones que podrán imponerse por la comisión de infracciones graves serán las siguientes:

- a. Multa de 300,01 euros a 3.000 euros.
- b. Suspensión en la condición de colegiado por un periodo máximo de seis meses.

3. Las sanciones que podrán imponerse por la comisión de infracciones muy graves serán las siguientes:

a. Suspensión en la condición de colegiado por un periodo superior a seis meses e inferior a dos años, que llevará aparejada la de inhabilitación para ocupar cargos directivos por el tiempo que dure aquella.

b. Privación definitiva de la condición de colegiado, con expulsión de este colegio.

c. Inhabilitación al presidente y demás miembros de la junta de gobierno para ocupar cargos directivos por un periodo máximo de cuatro años, para el supuesto previsto por la letra g y h del apartado 3 del artículo anterior.

4. La sanción procedente en cada caso se graduará teniendo en cuenta las circunstancias del hecho y del infractor. La reiteración permitirá la imposición de la sanción en su límite máximo.

5. Los importes de las multas previstos por este artículo se revisarán de conformidad con el procedimiento de modificación estatutaria.

Artículo 47

Suspensión provisional.

1. El agente de la propiedad inmobiliaria colegiado podrá ser suspendido provisionalmente en sus derechos como colegiado si se le siguiese expediente disciplinario por posible comisión de infracción muy grave y tal medida se hubiera adoptado expresamente por el órgano competente a propuesta del instructor.

2. La suspensión provisional en la condición de colegiado no podrá durar más de seis meses.

Artículo 48

Procedimiento sancionador.

1. El acuerdo de incoación del expediente deberá ser adoptado por la junta de gobierno, que podrá actuar de oficio o a instancia de parte. Dicho acuerdo fijará los hechos constitutivos de una posible infracción, la calificación provisional de los mismos, la sanción imponible y la designación del correspondiente instructor, que deberá ser un miembro del órgano competente para resolver. El instructor, que podrá estar asistido de un secretario, no podrá intervenir en la votación de la propuesta de resolución.

2. Son causas de abstención y recusación las siguientes:

a. Tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquél ser administrador de sociedad o entidad interesada, o tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.

b. Tindre parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatari que intervinguen en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb estos per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c. Tindre amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones mencionades en l'apartat anterior.

d. Haver tingut intervenció com a pèrit o com a testimoni en el procediment que es tracte.

e. Tindre relació de servici amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys servicis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

3. Instruït el procediment i abans de redactar la proposta de resolució, es posarà de manifest a l'interessat, el qual en un termini no inferior a 10 dies ni superior a 15, podrà al·legar i presentar els documents i justificacions que estime pertinents. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència, quan no figuren en el procediment, ni siguen tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per l'interessat, durant la instrucció de l'expedient.

El termini màxim en què haurà de notificar-se la resolució expressa no podrà excedir sis mesos, entenent-se prou la notificació que continga el text íntegre de la resolució, així com l'intent de notificació degudament acreditat.

4. La junta de govern actuarà en matèria disciplinària amb un mínim d'assistència de dos terços dels seus membres.

5. Les multes que, com a sancions disciplinàries, s'imposen als col·legiats expedientats, una vegada siguen fermes, d'haver finalitzat amb la imposició d'una sanció l'expedient, així com els gastos que, si és el cas, haguera ocasionat la pràctica de proves, de conformitat amb el que preveu l'article 81.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, hauran de ser abonats per aquells en el termini màxim de quinze dies des de la notificació de la fermesa de la sanció. Transcorregut el dit termini sense haver-se verificat l'abonament, la junta de govern executarà les dites quantitats amb càrrec a la fiança que, si és el cas, haguera sigut constituïda.

Article 49

Prescripció d'infraccions i sancions.

1. Les infraccions lleus prescriuen al cap de sis mesos, les greus als dos anys i les molt greus als tres anys.

2. El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar-se del dia en què la infracció s'haguera comés. La prescripció de les infraccions s'interrompra en el moment en què, amb coneixement de l'interessat, s'acorde la iniciació del procediment sancionador, i tornarà a córrer el termini si l'expedient sancionador romanguera paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al col·legiat subjecte al procediment.

3. Les sancions imposades per la comissió d'infraccions lleus prescriuen al cap d'un any, per la comissió d'infraccions greus als dos anys i per la comissió d'infraccions molt greus als tres anys.

4. El termini de prescripció de les sancions començarà a comptar-se des de l'endemà a aquell en què adquirisca fermesa la resolució per la qual s'imposa la sanció. Interrompra la prescripció, la iniciació amb coneixement de l'interessat, del procediment d'execució, tornant a transcórrer el termini si aquell està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a l'infractor.

Article 50

Extinció de la responsabilitat disciplinària.

1. La responsabilitat disciplinària s'extingirà:

a. Per mort del col·legiat o declaració de defunció.

b. Per compliment de la sanció imposada.

c. Per prescripció de la falta.

d. Per prescripció de la sanció.

e. Per pagament de les quotes o derrames impagades, en els supòsits de les infraccions referides en la lletra f de l'apartat 3 de l'article 45.

b. Tener parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los interesados, con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento, así como compartir despacho profesional o estar asociado con éstos para el asesoramiento, la representación o el mandato.

c. Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas mencionadas en el apartado anterior.

d. Haber tenido intervención como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.

e. Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar.

3. Instruido el procedimiento y antes de redactar la propuesta de resolución, se pondrá de manifiesto al interesado, el cual en un plazo no inferior a 10 días ni superior a 15, podrá alegar y presentar los documentos y justificaciones que estime pertinentes. Se podrá prescindir del trámite de audiencia, cuando no figuren en el procedimiento, ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por el interesado, durante la instrucción del expediente.

El plazo máximo en el que deberá notificarse la resolución expresa no podrá exceder de seis meses, entendiéndose suficiente la notificación que contenga el texto íntegro de la resolución, así como el intento de notificación debidamente acreditado.

4. La junta de gobierno actuará en materia disciplinaria con un mínimo de asistencia de dos tercios de sus miembros.

5. Las multas que, como sanciones disciplinarias, se impongan a los colegiados expedientados, una vez sean firmes, de haber finalizado con la imposición de una sanción el expediente, así como los gastos que, en su caso, hubiera ocasionado la práctica de pruebas, de conformidad con lo previsto en el artículo 81.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, deberán ser abonados por aquéllos en el plazo máximo de quince días desde la notificación de la firmeza de la sanción. Transcurrido dicho plazo sin haberse verificado el abono, la junta de gobierno ejecutará dichas cantidades con cargo a la fianza que, en su caso, hubiera sido constituída.

Artículo 49

Prescripción de infracciones y sanciones.

1. Las infracciones leves prescriben a los seis meses, las graves a los dos años y las muy graves a los tres años.

2. El plazo de prescripción de las infracciones comenzará a contarse desde el día en que la infracción se hubiera cometido. La prescripción de las infracciones se interrumpirá en el momento en que, con conocimiento del interesado, se acuerde la iniciación del procedimiento sancionador, volviendo a correr el plazo si el expediente sancionador permaneciera paralizado durante más de un mes por causa no imputable al colegiado sujeto al procedimiento.

3. Las sanciones impuestas por la comisión de infracciones leves prescriben al año, por la comisión de infracciones graves a los dos años y por la comisión de infracciones muy graves a los tres años.

4. El plazo de prescripción de las sanciones comenzará a contarse desde el día siguiente a aquél en que adquiera firmeza la resolución por la que se impone la sanción. Interrumpirá la prescripción, la iniciación con conocimiento del interesado, del procedimiento de ejecución, volviendo a transcurrir el plazo si aquél está paralizado durante más de un mes por causa no imputable al infractor.

Artículo 50

Extinción de la responsabilidad disciplinaria.

1. La responsabilidad disciplinaria se extinguirá:

a. Por muerte del colegiado o declaración de fallecimiento.

b. Por cumplimiento de la sanción impuesta.

c. Por prescripción de la falta.

d. Por prescripción de la sanción.

e. Por pago de las cuotas o derramas impagadas, en los supuestos de las infracciones referidas en la letra f del apartado 3 del artículo 45.

2. Si durant la tramitació de l'expedient sancionador es produïra la mort o declaració de defunció del col·legiat imputat, es declararà el dit expedient extingit i s'ordenarà l'arxivament de les actuacions.

CAPÍTOL VII

Del règim jurídic dels acords i la seua impugnació

Article 51

1. Els acords de la junta general i de la junta de govern del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló i les decisions del president i la resta de membres de la junta de govern, seran immediatament executius, llevat que el mateix acord establisca una altra cosa o es tracte de matèria disciplinària.

2. Els acords que hagen de ser notificats personalment als col·legiats, referits a qualsevol matèria, inclús la disciplinària, podran fer-se en el domicili professional que tinguen comunicat a este col·legi. Si no poguera ser efectuada la notificació en els termes que preveuen els apartats 1 i 2 de l'article 59 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, l'entrega podrà realitzar-la un empleat d'este col·legi, amb subjecció a allò que s'ha assenyalat en els apartats 2 i 3 del dit precepte, i si tampoc així poguera efectuar-se la notificació, s'entendrà realitzada als quinze dies de la seua col·locació en el tauler d'anuncis d'este col·legi, que podrà fer-se en la forma prevista en l'article 61 de l'esmentada Llei.

3. Els acords, decisions i recomanacions dels òrgans de govern del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló o de qualsevol dels seus membres observaran els límits de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la Competència.

Article 52

1. Són nuls de ple dret els actes dels òrgans col·legials que incórreguen en algun dels supòsits que estableix l'article 62 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. Són anul·lables els actes dels òrgans col·legials que incórreguen en els supòsits establits en l'article 63 de l'esmentada Llei.

Article 53

1. Les persones amb interès legítim podran formular recurs davant del Consell Valencià de Col·legis d'Agents de la Propietat Immobiliària contra els acords de la junta de govern i de la junta general, dins del termini d'un mes des de la seua publicació o, si és el cas, comunicació als col·legiats o persones als que afecten.

2. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del competent per a resoldre-ho. Si es presentara davant de la junta de govern, s'elevrà amb els seus antecedents i l'informe que procedisca al Consell Valencià, dins dels quinze dies següents a la data de presentació, llevat que d'ofici repose el seu propi acord en el dit termini.

3. Les persones amb interès legítim podran formular recurs d'alçada, en el termini d'un mes des de la seua notificació, contra les resolucions del president i de la junta de govern.

Article 54

1. La junta de govern també podrà recórrer els acords de la junta general davant del Consell Valencià de Col·legis d'Agents de la Propietat Immobiliària en el termini d'un mes des de la seua adopció.

2. Si la junta de govern entenguera que l'acord recorregut és nul de ple dret o greument perjudicial per als interessos d'este Col·legi, podrà sol·licitar la suspensió de l'acord recorregut i el Consell podrà acordar-la o denegar-la motivadament.

Article 55

Els actes emanats de la junta general, de la junta de govern i del president del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló, quan estiguen subjectes al dret administratiu, una vegada esgotats els recursos corporatius, seran directament recurribles davant de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

2. Si durante la tramitación del expediente sancionador se produjera la muerte o declaración de fallecimiento del colegiado imputado, se declarará dicho expediente extinguido y se ordenará el archivo de las actuaciones.

CAPITULO VII

Del régimen jurídico de los acuerdos y su impugnación

Artículo 51

1. Los acuerdos, de la junta general y de la junta de gobierno del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón y las decisiones del presidente y demás miembros de la junta de gobierno serán inmediatamente ejecutivos, salvo que el propio acuerdo establezca otra cosa o se trate de materia disciplinaria.

2. Los acuerdos que deban ser notificados personalmente a los colegiados, referidos a cualquier materia incluso la disciplinaria, podrán hacerse en el domicilio profesional que tengan comunicado a este colegio. Si no pudiese ser efectuada la notificación en los términos previstos en los apartados 1 y 2 del artículo 59 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la entrega podrá realizarla un empleado de este colegio, con sujeción a lo señalado en los apartados 2 y 3 de dicho precepto y si tampoco así pudiese efectuarse la notificación, se entenderá realizada a los quince días de su colocación en el tablón de anuncios de este colegio, que podrá hacerse en la forma prevista en el artículo 61 de la citada Ley.

3. Los acuerdos, decisiones y recomendaciones de los órganos de gobierno del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón o de cualquiera de sus miembros observarán los límites de la Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia.

Artículo 52

1. Son nulos de pleno derecho los actos de los órganos colegiales que incurran en alguno de los supuestos que establece el artículo 62 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Son anulables los actos de los órganos colegiales que incurran en los supuestos establecidos en el artículo 63 de la citada Ley.

Artículo 53

1. Las personas con interés legítimo podrán formular recurso ante el Consejo Valenciano de Colegios de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria contra los acuerdos de la junta de gobierno y de la junta general, dentro del plazo de un mes desde su publicación o en su caso, comunicación a los colegiados o personas a quienes afecten.

2. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el competente para resolverlo. Si se presentara ante la junta de gobierno, se elevará con sus antecedentes y el informe que proceda al Consejo Valenciano dentro de los quince días siguientes a la fecha de presentación, salvo que de oficio reponga su propio acuerdo en dicho plazo.

3. Las personas con interés legítimo podrán formular recurso de alzada, en el plazo de un mes desde su notificación, contra las resoluciones del presidente y de la junta de gobierno.

Artículo 54

1. La junta de gobierno también podrá recurrir los acuerdos de la junta general ante el Consejo Valenciano de Colegios de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria en el plazo de un mes desde su adopción.

2. Si la junta de gobierno entendiese que el acuerdo recurrido es nulo de pleno derecho o gravemente perjudicial para los intereses de este Colegio podrá solicitar la suspensión del acuerdo recurrido y el Consejo podrá acordarla o denegarla motivadamente.

Artículo 55

Los actos emanados de la junta general, de la junta de gobierno y del presidente del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón, en cuanto estén sujetos al derecho administrativo, una vez agotados los recursos corporativos, serán directamente recurribles ante la jurisdicción contencioso-administrativa.

Article 56

1. Els terminis d'estos Estatuts expressats en dies s'entendran referits a dies hàbils i els expressats en mesos per mesos naturals. S'entendran inhàbils els dissabtes i festius nacionals, autonòmics i locals de la ciutat de Castelló.

2. La Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú s'aplicarà a tots els actes dels òrgans col·legials que suposen exercici de potestats administratives. En tot cas, la dita Llei tindrà caràcter supletori per a allò no previst en estos Estatuts.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En tot allò no previst en els presents Estatuts serà aplicable el que s'ha previngut en els Estatuts Generals dels Col·legis Oficials d'Agents de la Propietat Immobiliària, així com en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

El mandat dels actuals membres de la junta de govern continuarà pel temps que reste fins a la seua renovació, d'acord amb les normes que van regular la seua elecció.

DISPOSICIÓ FINAL

El present Estatut entrarà en vigor una vegada aprovat per la junta general Extraordinària del Col·legi Oficial d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló convocada amb este fi, sense perjudi del control de legalitat per la Conselleria competent i després de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat l'Estatut Particular del Col·legi d'Agents de la Propietat Immobiliària de Castelló aprovat per l'Assemblea General de Castelló, en sessió celebrada el dia 7 d'abril de 1989.

Artículo 56

1. Los plazos de este Estatuto expresados en días se entenderán referidos a días hábiles y los expresados en meses por meses naturales. Se entenderán inhábiles los sábados y festivos nacionales, autonómicos y locales de la ciudad de Castellón.

2. La Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común se aplicará a cuantos actos de los órganos colegiales supongan ejercicio de potestades administrativas. En todo caso, dicha Ley tendrá carácter supletorio para lo no previsto en este Estatuto.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

En todo lo no previsto en los presentes Estatutos será de aplicación lo prevenido en los Estatutos Generales de los Colegios Oficiales de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria, así como en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, reguladora del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

El mandato de los actuales miembros de la junta de gobierno continuará por el tiempo que reste hasta su renovación, con arreglo a las normas que regularon su elección.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Estatuto entrará en vigor una vez aprobado por la junta general Extraordinaria del Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón convocada a tal fin, sin perjuicio del control de legalidad por la Conselleria competente y tras su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el Estatuto Particular del Colegio de Agentes de la Propiedad Inmobiliaria de Castellón aprobado por la Asamblea General de Castellón, en sesión celebrada el día 7 de abril de 1989.

**Jutjat de Primera Instància i Instrucció
número 3 de Sueca**

*Notificació de la sentència dictada en el judici de divorci
contenciós número 361/2011. [2012/377]*

Divorci contenciós 000361/2011

De: Vicente Bolufer García.

Procuradora: María Isabel Gorris Aguilar.

Contra: María Elba Centofante.

Procurador/a: –

Cèdula de notificació

Patricio Arribas Atienza, secretari judicial del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 de Sueca i partit judicial, faig saber:

Que en aquest Jutjat a càrrec meu se segueix el procediment de divorci contenciós amb el número 361/2011 a instàncies de Vicente Bolufer García, contra María Elba Centofante, en els quals, amb data 30 de desembre de 2011, s'ha dictat la sentència del qual la dispositiva copiada, literalment, és com segueix:

«Dispositiva

Estime la demanda de divorci interposada per Vicente Bolufer García contra la seua cònjuge María Elba Centofante, i dispose:

A. La dissolució del matrimoni per divorci dels indicats amb tots els efectes legals.

b. La atribució de l'ús del domicili conjugal a Vicente Bolufer García.

c. No s'imposen les costes a cap de les parts.

I com a conseqüència del parador ignorat de María Elba Centofante, estenc aquesta cèdula perquè valga de notificació.

Sueca, 5 de gener de 2011.– El secretari judicial: Patricio Arribas Atienza.

**Juzgado de Primera Instancia e Instrucción
número 3 de Sueca**

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio de divor-
cio contencioso número 361/2011. [2012/377]*

Divorcio contencioso 000361/2011

De: Vicente Bolufer García.

Procuradora: María Isabel Gorris Aguilar.

Contra: María Elba Centofante.

Procurador/a: –

Cédula de notificación

Patricio Arribas Atienza, secretario judicial del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de los de Sueca y su partido judicial, hago saber:

Que en este Juzgado de mi cargo se sigue procedimiento de divorcio contencioso bajo el número 361/2011 a instancia de Vicente Bolufer García, frente a María Elba Centofante, en los que con fecha 30 de diciembre de 2011 se ha dictado sentencia cuyo fallo copiado es del tenor literal siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda de divorcio interpuesta por Vicente Bolufer García contra su cónyuge María Elba Centofante, debo acordar y acuerdo:

a. La disolución del matrimonio por divorcio de los expresados con todos los efectos legales.

b. La atribución del uso del domicilio conyugal a Vicente Bolufer García.

c. No imponer las costas a ninguna de las partes.

Y como consecuencia del ignorado paradero de María Elba Centofante, se extiende la presente para que sirva de cédula de notificación.

Sueca, 5 de enero de 2011.– El secretario judicial: Patricio Arribas Atienza.

Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 5 de Vinaròs

*Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari
número 284/2011. [2012/273]*

Procediment ordinari 000284/2011

De: NCG Banco, SA.

Procurador: Agustín Cervera Gasulla.

Contra: Manuela de Jesús Valverde Cevallos i Héctor Hernán Montalvo Franco.

Procurador/a: —

En aquest procediment ordinari número 284/2011, seguit a instàncies de NCG Banco, SA, contra Manuela de Jesús Valverde Cevallos i Héctor Hernán Montalvo Franco, s'ha dictat la sentència que té l'encapçalament i la dispositiva que, literalment, són com segueix:

«Sentència número 164/2011

Vinaròs, 21 de desembre de 2011

Irene M.^a Vidal Notari, jutgessa del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 5 de Vinaròs i partit judicial, he vist aquestes actuacions de judici ordinari número 284/2011, seguides a instàncies del procurador dels tribunals Agustín Cervera Gasulla, en nom i representació de Nova Caixa Galicia, SA; contra Manuela de Jesús Valverde Cevallos i Héctor Hernán Montalvo Franco, declarats en rebel·lia en aquestes actuacions, sobre reclamació d'una quantitat per l'import de 8.062,05 euros.

Dispositiva

Estime de forma íntegra la demanda interposada pel procurador dels tribunals Agustín Cervera Gasulla, en nom i representació de Nova Caixa Galicia, SA, contra Manuela de Jesús Valverde Cevallos i Héctor Hernán Montalvo Franco, declarats en rebel·lia en aquestes actuacions; i condemne Manuela de Jesús Valverde Cevallos i Héctor Hernán Montalvo Franco a pagar amb caràcter solidari a Nova Caixa Galicia, SA, la quantitat de 8,062,05 euros; més els interessos pactats per les parts al tipus del 18,03% anual, que reportaran des del dia 28 de juliol de 2010, i faig imposició expressa de les costes causades a Manuela de Jesús Valverde Cevallos i Héctor Hernán Montalvo Franco.

Notifiqueu aquesta sentència a les parts, i feu-los saber que s'hi pot interposar davant d'aquest Jutjat, dins del termini de 20 dies, comptat des de l'endemà de la notificació, un recurs d'apel·lació de què coneixerà l'Audiència Provincial de Castelló. En la interposició del recurs l'apel·lant ha d'exposar les alegacions en què base la impugnació, a més d'esmentar la resolució objecte d'apel·lació i els pronunciaments que impugna.

Aquesta és la meua sentència, de la qual s'ha de portar una testimoniança a les actuacions que l'han motivada i ha de quedar l'original en el llibre de sentències, que pronuncie, mane i firme».

I atés que el demandat esmentat, Manuela de Jesús Valverde Cevallos i Héctor Hernán Montalvo Franco, es troba en parador desconegut, s'expedeix aquest edicte a fi que valga de notificació de forma deguda.

Vinaròs, 21 de desembre de 2011.— El secretari judicial: Carlos Ávila Galán.

Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 5 de Vinaròs

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario
número 284/2011. [2012/273]*

Procedimiento ordinario 000284/2011

De: NCG Banco, SA.

Procurador: Agustín Cervera Gasulla.

Contra: Manuela de Jesús Valverde Cevallos y Héctor Hernán Montalvo Franco.

Procurador/a: —

En el presente procedimiento ordinario número 284/2011, seguido a instancia de NCG Banco, SA, frente a Manuela de Jesús Valverde Cevallos y Héctor Hernán Montalvo Franco, se ha dictado sentencia, cuyo encabezamiento y fallo son del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 164/2011

Vinaròs, 21 de diciembre de 2011

Vistos por mí, Irene M.^a Vidal Notari, jueza del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 5 de Vinaròs y su partido judicial, los presentes autos de juicio ordinario número 284/2011, seguidos a instancia del procurador de los tribunales Agustín Cervera Gasulla, en nombre y representación de Nova Caixa Galicia, SA; contra Manuela de Jesús Valverde Cevallos y Héctor Hernán Montalvo Franco, declarados en rebeldía en los presentes autos, sobre reclamación de cantidad por importe de 8.062,05 euros.

Fallo

Que estimando íntegramente la demanda interpuesta por el procurador de los tribunales Agustín Cervera Gasulla, en nombre y representación de Nova Caixa Galicia, SA, contra Manuela de Jesús Valverde Cevallos y Héctor Hernán Montalvo Franco, declarados en rebeldía en los presentes autos; debo condenar y condeno a Manuela de Jesús Valverde Cevallos y Héctor Hernán Montalvo Franco a que abonen con carácter solidario a Nova Caixa Galicia, SA, la cantidad de 8,062,05 euros; más los intereses pactados por las partes al tipo del 18,03% anual, que se devengarán desde el día 28 de julio de 2010, haciéndoles expresa imposición de las costas causadas a Manuela de Jesús Valverde Cevallos y Héctor Hernán Montalvo Franco.

Notifíquese la presente sentencia a las partes, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer ante este Juzgado, en el plazo de 20 días, contados desde el día siguiente a su notificación, recurso de apelación del que conocerá la Audiencia Provincial de Castellón. En la interposición del recurso el apelante deberá exponer las alegaciones en que base la impugnación, además de citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna.

Así por esta mi sentencia, de la que se llevará testimonio a los autos de su razón, quedando la original en el libro de sentencias, lo pronuncio, mando y firmo».

Y encontrándose dicho demandado, Manuela de Jesús Valverde Cevallos y Héctor Hernán Montalvo Franco, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Vinaròs, 21 de diciembre de 2011.— El secretario judicial: Carlos Ávila Galán.

Jutjat de Primera Instància número 1 de Torrevieja

Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 2061/2009. [2012/271]

Assumpte civil 002061/2009

Part demandant: Elena Perruchoud.

Part demandada: Denis Perruchoud.

Sobre: ordinaris.

En el judici a què es fa referència s'ha dictat la resolució que té el text que, literalment, és com segueix:

«Dispositiva

I. Estimo la demanda interposada per la procuradora dels tribunals la senyora Beltrán Ferrer, en nom i representació d'Elena Perruchoud, contra Denis Perruchoud, en rebel·lia en aquestes actuacions.

II. En conseqüència amb el pronunciament anterior, declare:

1r. La indivisibilitat de les finques consistents en dues parcel·les número 1420 (finca registral 11330 del Registre de la Propietat d'Almoradí) i número 1421 (finca registral 11332 del Registre de la Propietat d'Almoradí), ubicades al partit de Torrejón de San Bruno de Rojales.

Pertoca la divisió de la comunitat i la consegüent extinció del condomini que tenen la demandant, Elena Perruchoud, i el demandat, Denis Perruchoud.

2n. Dispose, en conseqüència, la venda de l'esmentada finca en subhasta pública, amb l'avaluació prèvia, amb l'admissió de licitadors estrangers, i el producte obtingut en aquesta subhasta se'l repartiran els litigants en proporció a les seues quotes.

III. Imposen les costes del procés a la part demandada, Denis Perruchoud.

S'unirà una testimoniança d'aquesta resolució a les actuacions principals i se'n portarà l'original al llibre de sentències d'aquest Jutjat.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts i advertiu-los que s'hi pot interposar un recurs d'apel·lació dins dels cinc dies següents a la notificació, el qual cal interposar davant d'aquest Jutjat i serà resolt per l'Audiència Provincial d'Alacant. Per a interposar aquest recurs, la part haurà de dipositar en el compte del jutjat la quantitat de 50 euros. Per a l'admissió del recurs caldrà que, en preparar-lo, s'haja dipositat a l'entitat de crèdit corresponent i en el compte de dipòsits i consignacions obert a nom del Jutjat, la quantitat objecte de dipòsit, cosa que haurà de ser acreditada. No s'admetrà a tràmit cap recurs que no tinga el dipòsit constituït. El Ministeri Fiscal quedarà exempt de constituir el dipòsit. Si la persona que recorre haguera causat un defecte, omissió o error en la constitució del dipòsit, es concedirà a la part el termini de dos dies per a l'esmena del defecte, amb aportació si pertoca de documentació acreditativa. Si no ho fa, es dictarà una interlocutòria que pose fi al tràmit del recurs, o que no admeta la demanda, i quedarà ferma la resolució impugnada (DA 15a de la Llei Orgànica 1/2009, de 3 de novembre, complementària de la Llei de Reforma de la Legislació Processal per a la Implantació de la Nova Oficina Judicial, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial).

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme, en el dia de la seua data».

Atès que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, mitjançant la resolució del dia de hui, el jutge, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, ha ordenat la publicació d'aquest edicte al tauler d'anuncis d'aquest Jutjat o butlletí oficial per a portar a efecte la diligència de notificació de la sentència a la part demandada.

Torrevieja, 5 de juliol de 2011.– La secretària judicial: Eva Fernández Puga.

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Torrevieja

Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 2061/2009. [2012/271]

Asunto civil 002061/2009

Parte demandante: Elena Perruchoud.

Parte demandada: Denis Perruchoud.

Sobre: ordinaris.

En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:

«Fallo

I. Estimo la demanda interpuesta por la procuradora de los tribunales señora Beltrán Ferrer, en nombre y representación de Elena Perruchoud, contra Denis Perruchoud, en rebeldía en las presentes actuaciones.

II. En consecuencia con el pronunciamiento anterior, declaro:

1.º La indivisibilidad de las fincas consistentes en dos parcelas número 1420 (finca registral 11330 del Registro de la Propiedad de Almoradí) y número 1421 (finca registral 11332 del Registro de la Propiedad de Almoradí), ubicadas en el partido de Torrejón de San Bruno de Rojales.

Haber lugar a la división de la comunidad y consiguiente extinción del condominio que ostentan la demandante, Elena Perruchoud, y el demandado, Denis Perruchoud.

2.º Se acuerda, en consecuencia, la venta de la referida finca en pública subasta, previo avalúo, con admisión de licitadores extraños, y el producto obtenido en la misma se lo repartan los litigantes en proporción a sus cuotas.

III. Las costas del proceso se imponen a la parte demandada, Denis Perruchoud.

Testimonio de la presente resolución se unirá a los autos principales y se llevará su original al libro de sentencias de este Juzgado.

Notifíquese la presente resolución a las partes, previniéndoles que contra esta resolución judicial cabe recurso de apelación dentro de los cinco días siguientes a su notificación, que se interpondrá ante este Juzgado, y será resuelta por la Audiencia Provincial de Alicante. Para la interposición de este recurso la parte deberá consignar en la cuenta del Juzgado la cantidad de 50 euros. La admisión del recurso precisará que, al prepararse se haya consignado en la oportuna entidad de crédito y en la "cuenta de depósitos y consignaciones" abierta a nombre del Juzgado, la cantidad objeto de depósito, lo que deberá ser acreditado. No se admitirá a trámite ningún recurso cuyo depósito no esté constituido. El Ministerio Fiscal quedará exento de constituir el depósito. Si el recurrente hubiera incurrido en defecto, omisión o error en la constitución del depósito, se concederá a la parte el plazo de dos días para la subsanción del defecto, con aportación en su caso de documentación acreditativa. De no efectuarlo, se dictará auto que ponga fin al trámite del recurso, o que inadmita la demanda, quedando firme la resolución impugnada (DA 15.ª de la Ley Orgánica 1/2009, de 3 de noviembre, complementaria de la Ley de reforma de la legislación procesal para la implantación de la nueva oficina judicial, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial).

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo, en el día de su fecha».

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por resolución de hoy por su señoría, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en tablón de anuncios de este Juzgado o boletín oficial para llevar a efecto la diligencia de notificación de la sentencia a la parte demandada.

Torrevieja, 5 de julio de 2011.– La secretaria judicial: Eva Fernández Puga.

Jutjat de Primera Instància número 1 de Vinaròs

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 273/2010. [2012/315]

Judici ordinari 000273/2010

Part demandant: Carmen Miralles Boix.

Part demandada: Antonio Malagon Cardeñosa i Mutua Madrileña.

En el judici a què es fa referència s'ha dictat la Sentència de data 31 de maig de 2011, que té la dispositiva que, literalment, és com segueix:

«Dispositiva

Estime la demanda interposada per Carmen Miralles Boix, representada pel procurador el senyor Juan Ferrer i defensada pel lletrat el senyor Ortega Pradas, contra Mutua Madrileña, representada per la procuradora la senyora Bofill Fibla i defensada pel lletrat el senyor Javier Ripollés i Antonio Malagón Cardeñosa, declarat en rebel·lia en aquest procediment, sobre responsabilitat extracontractual, absolc els demanats de totes les peticions formulades en contra seua, amb la imposició de les costes a l'actora.

Notifiqueu aquesta sentència a les parts i feu-los saber que s'hi pot interposar un recurs d'apel·lació, que, si pertoca, caldrà preparar davant d'aquest Jutjat, dins dels cinc dies següents al de la notificació d'aquesta resolució. La interposició del recurs requerirà la consignació del dipòsit previst en la disposició addicional 15.1 de la Llei Orgànica del Poder Judicial, introduïda per l'article 1.19 de la Llei Orgànica 1/2009, cosa que es durà a terme en el compte de consignació del Jutjat, i no es podrà admetre a tràmit el recurs si no s'ha constituït el dipòsit

Expediu una testimoniança d'aquesta resolució perquè s'unisca a les actuacions, i incorporeu l'original al llibre de sentències corresponent.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme».

Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, mitjançant la resolució de hui, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, ha ordenat la publicació d'aquest edicte al tauler d'anuncis del Jutjat y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, per a portar a efecte la diligència de notificació de sentència a Antonio Malagon Cardeñosa.

Vinaròs, 3 de gener de 2011.— El secretari judicial: Víctor Martín Gallego Guillen.

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Vinaròs

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 273/2010. [2012/315]

Juicio ordinario 000273/2010

Parte demandante: Carmen Miralles Boix.

Parte demandada: Antonio Malagon Cardeñosa y Mutua Madrileña.

En el juicio referenciado se ha dictado sentencia de fecha 31 de mayo de 2011, cuyo fallo es del tenor literal siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda interpuesta por Carmen Miralles Boix, representada por el procurador el señor Juan Ferrer y defendida por el letrado el señor Ortega Pradas, contra Mutua Madrileña, representada por la procuradora la señora Bofill Fibla y defendida por el letrado el señor Javier Ripollés y Antonio Malagón Cardeñosa, declarado en rebeldía en este procedimiento, sobre responsabilidad extracontractual, debo absolver y absuelvo a los demandados de todos los pedimentos formulados en su contra, con imposición de las costas a la actora.

Notifíquese esta sentencia a las partes, haciéndoles saber que contra la misma cabe recurso de apelación, que en su caso, deberá interponerse ante este mismo Juzgado dentro de los cinco días siguientes en que se notifique esta resolución. La interposición del recurso requerirá la consignación del depósito previsto en la disposición adicional 15.1 de la Ley Orgánica del Poder Judicial, introducida por el artículo 1.19 de la Ley Orgánica 1/2009, lo que se efectuará en la cuenta de consignación del Juzgado, sin que pueda admitirse a trámite el recurso si el depósito no estuviere constituido.

Expídase testimonio de esta resolución que quedará unido a los autos, incorporándose el original al correspondiente libro de sentencias.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo».

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por resolución de hoy, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del Juzgado y en el *Diari de la Comunitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia a Antonio Malagon Cardeñosa.

Vinaròs, 3 de enero de 2011.— El secretario judicial: Víctor Martín Gallego Guillen.

Jutjat de Primera Instància número 3 de Castelló de la Plana

*Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari
número 344/2008. [2012/378]*

Judici ordinari 000344/2008-F

De: Fiac Mutua de Seguros y Reaseguros.

Procuradora: M.^a Pilar Sanz Yuste.

Contra: Florin Marian Visan.

Procurador/a: –

En aquest procediment ordinari, seguit a instàncies de Fiac Mutua de Seguros y Reaseguros contra Florin Marian Visan, s'ha dictat la sentència, que, literalment, és com segueix:

«Sentència número 213/2008

Jutge que la dicta: Maria Dolores Belles Centelles.

Lloc: Castelló de la Plana.

Data: 28 d'octubre de 2008.

Part demandant: Fiac Mutua de Seguros y Reaseguros.

Advocat: Alfonso Cardona Ortuño.

Procuradora: Pilar Sanz Yuste.

Part demandada: Florin Marian Visan en rebel·lia processal.

Objecte del judici: reclamació d'una quantitat.

Antecedents de fet

Primer. Que la representació de la part actora va presentar un escrit de demanda que va correspondre a aquest Jutjat pel torn de repartiment, en què després d'exposar els fets i fonament jurídic que estimava aplicables al cas d'actuacions, acaba demanant que es dicte sentència estimatòria de la demanda per la qual es condemne el demandat a pagar a l'actora la quantitat de 6.071,42 euros, més els interessos legals corresponents des de la interpel·lació judicial i les costes del judici.

Segon. Una vegada admesa a tràmit la demanda es va traslladar a la demandada, la qual no va comparèixer, ni va contestar a la demanda, i en conseqüència va ser declarada en rebel·lia processal.

Tercer. Es va celebrar l'audiència prèvia i només hi va comparèixer la part actora, que es va ratificar en la seua demanda sol·licitant com a única prova la documental que constava en les actuacions i que es dictara sentència sense necessitat de vista. La prova va ser admesa i el plet va quedar vist per a sentència.

Quart. Que en la substanciació d'aquest procediment s'han observat totes les formalitats de l'ordre processal.

Fonaments jurídics

Primer. En aquest litigi la part actora exercita una acció de repetició de l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 8/2004, de 29 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre responsabilitat civil i assegurança en la circulació de vehicles de motor, contra el conductor i el propietari del vehicle causant per la conducció sota la influència de begudes alcohòliques.

L'article indicat regula el dret de repetició de l'assegurador, regulat ja en el text refós de la Llei 30/1995, en l'article 7 indicant que:

L'assegurador, una vegada efectuat el pagament de la indemnització, podrà repetir:

A. Contra el conductor, el propietari del vehicle causant i l'assegurador, si el dany causat fóra degut a la conductora dolosa de qualsevol d'aquests o la conducció sota la influència de begudes alcohòliques o de drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicotròpiques.

b. Contra el tercer responsable dels danys.

c. Contra el prenedor de l'assegurança o assegurat per causes previstes en la Llei 50/1980, de 8 d'octubre, de Contracte d'Assegurança, i el mateix contracte d'assegurança.

d. En qualsevol supòsit en què també poguera pertocar aquesta repetició d'acord amb les lleis.

L'acció de repetició de l'assegurador prescriu pel transcurs del termini d'un any, comptador a partir de la data en què va fer el pagament al perjudicant.

Segon. De la còpia de l'atestat unit a les actuacions s'estima acreditat que en l'accident que tingué lloc el dia 23 de juliol de 2006 el demandat Laurentiu Bacanau, que conduïa el vehicle Audi 80 matrícula CS-8449-AF, no va respectar el senyal de cedió el pas que li afectava i, a més a

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Castellón de la Plana

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario
número 344/2008. [2012/378]*

Juicio ordinario 000344/2008-F

De: Fiac Mutua de Seguros y Reaseguros.

Procuradora: M.^a Pilar Sanz Yuste.

Contra: Florin Marian Visan.

Procurador/a: –

En el presente procedimiento ordinario seguido a instancia de Fiac Mutua de Seguros y Reaseguros frente a Florin Marian Visan se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

«Sentencia número 213/2008

Juez que la dicta: María Dolores Belles Centelles.

Lugar: Castellón.

Fecha: 28 de octubre de 2008.

Parte demandante: Fiac Mutua de Seguros y Reaseguros.

Abogado: Alfonso Cardona Ortuño.

Procuradora: Pilar Sanz Yuste.

Parte demandada: Florin Marian Visan en rebeldía procesal.

Objeto del juicio: reclamación de cantidad.

Antecedentes de hecho

Primero. Que por la representación de la parte actora se presentó escrito de demanda que correspondió a este Juzgado por turno de reparto, en el que tras exponer los hechos y fundamentos jurídicos que estimaba de aplicación al caso de autos, terminaba suplicando que se dictara sentencia estimatoria de la demanda por la que se condenara al demandado a abonar a la actora la cantidad de 6.071,42 euros, más los correspondientes intereses legales desde la interpelación judicial y las costas del juicio.

Segundo. Que admitida a trámite la demanda se dio traslado a la demandada que no compareció ni contestó a la demanda por lo que fue declarada en rebeldía procesal.

Tercero. Se celebró la audiencia previa a la que solamente compareció la parte actora que se ratificó en su demanda solicitando como única prueba la documental obrante en los autos y que se dictará sentencia sin necesidad de vista. Fue admitida la prueba y quedó el pleito visto para sentencia.

Cuarto. Que en la sustanciación del presente procedimiento, se han observado todas las formalidades del orden procesal.

Fundamentos jurídicos

Primero. En la presente litis se ejercita por la parte actora una acción de repetición del artículo 10 del Real Decreto Legislativo 8/2004, de 29 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley sobre responsabilidad civil y seguro en la circulación de vehículos a motor, contra el conductor y el propietario del vehículo causante por la conducción bajo la influencia de bebidas alcohólicas.

El indicado artículo regula el derecho de repetición del asegurador, regulado ya en el texto refundido de la Ley 30/1995 en su artículo 7 indicando que:

El asegurador, una vez efectuado el pago de la indemnización, podrá repetir:

a. Contra el conductor, el propietario del vehículo causante y el asegurador, si el daño causado fuera debido a la conductora dolosa de cualquier de ellos o a la conducción bajo la influencia de bebidas alcohólicas o de drogas tóxicas, estupefacientes o sustancias psicotrópicas.

b. Contra el tercero responsable de los daños.

c. Contra el tomador del seguro o asegurado por causas previstas en la Ley 50/1980, de 8 de octubre, de Contrato de Seguro, y en el propio contrato de seguro.

d. En cualquier otro supuesto en que también pudiera proceder tal repetición con arreglo a las leyes.

La acción de repetición del asegurador prescribe por el transcurso del plazo de un año, contado a partir de la fecha en que hizo el pago al perjudicando.

Segundo. De la copia del atestado unido a los autos se estima acreditado que en el accidente ocurrido el día 23 de julio de 2006 el demandado Laurentiu Bacanau, que conducía el vehículo Audi 80 matrícula CS-8449-AF, no respetó la señal de ceda el paso que le afectaba y

més, conduïa sota la influència de begudes alcohòliques, ja que va donar com a resultat la prova d'alcoholèmia que se li va efectuar un resultat de 0,97 mil·ligrams d'alcohol per 1.000 cc. d'aire respirat, conducta que fins i tot és delictiva d'acord amb l'article 379.2 del Codi Penal, per la qual cosa és obvi que es dona un dels pressupostos per a l'exercici de l'acció de repetició per part de l'asseguradora, concretament que el conductor estiga sota la influència de begudes alcohòliques.

Com indica la sentència d'AP Madrid de 22 de juliol 2004, Juan Ángel Moreno García, referint-se a l'article 7 de la Llei 30/1995, que reproduceix l'indicat article 10 del Reial Decret Llei 8/2004, una vegada efectuat el pagament de la indemnització per part de l'asseguradora, "el facultat per a reclamar contra el conductor, propietari del vehicle causant i l'assegurat (açò és, contra tots solidàriament o contra qualsevol d'ells) si el dany fóra a causa de conducta dolosa de qualsevol d'ells o a la conducció sota la influència de begudes alcohòliques, drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicotròpiques.

Així les coses, la dicció del precepte no pot ser més clara, per la qual cosa, una vegada complit el pressupost del previ pagament per l'asseguradora, i fent-ho aquesta en virtut de pòlissa concertada respecte del vehicle causant del dany el conductor del qual ho feia sota la influència de begudes alcohòliques, no podria negar-se-li el seu dret".

Tercer. Acreditat també documentalment que l'asseguradora actora va indemnitzar als perjudicats a causa de l'accident la quantitat de 6.071,42 euros pertoca condemnar el demandat al pagament d'aquesta quantitat, més els interessos legals des de la interpel·lació judicial el dia 19 de maig de 2008 en aplicació dels articles 1.100 i 1.108 del Codi Civil.

Quart. Pel que fa a les costes processals, i atesa l'estimació de la demanda, pertoca la seua imposició a la part demandada, en aplicació del que disposa en l'article 394 de la Llei d'Enjudiciament Civil.

Vistos els articles esmentats i tots altres que hi són aplicables de manera general i pertinent.

Dispositiva

Estime la demanda presentada per la procuradora dels tribunals Pilar Sanz Yuste, en nom i representació de Fiatc Mutua de Seguros y Reaseguros, SA, i condemne Florin Marian Visan a pagar a l'actora la quantitat de 6.071,42 euros, més els interessos legals d'aquesta quantitat des del dia 19 de maig de 2008 i costes processals causades.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts.

Expediu una testimoniança perquè conste en les actuacions.

Mode d'impugnació: mitjançant un recurs d'apel·lació davant de l'Audiència Provincial de Castelló (art. 455 LECn).

El recurs s'ha de preparar mitjançant un escrit que cal presentar en aquest Jutjat dins del termini de cinc dies hàbils comptador des de l'endemà de la notificació, que es limite a esmentar la resolució objecte d'apel·lació, on es manifeste la voluntat de recórrer-hi, amb la indicació dels pronunciaments que s'impugnen (art. 457.2 LECn).

Aquesta és la sentència, que pronuncie, mane i firme.

Publicació. La sentència anterior ha sigut donada, llegida i publicada pel magistrat o magistrada jutge que la va dictar, mentre celebrava audiència pública en el dia de la data; jo, la secretària judicial, en done fe».

Castelló de la Plana, 28 d'octubre de 2008.— La secretària judicial: M.^a Tamara Vicente Silver.

además conducía bajo la influencia de bebidas alcohólicas, al dar como resultado la prueba de alcoholemia que se le efectuó un resultado de 0,97 miligramos de alcohol por 1.000 cc. de aire respirado, conducta que incluso es delictiva conforme al artículo 379.2 del Código Penal, por lo que es obvio que se da uno de los presupuestos para el ejercicio de la acción de repetición por parte de la aseguradora, concretamente que el conductor esté bajo la influencia de bebidas alcohólicas.

Como indica la sentencia de AP Madrid de 22 de julio 2004, Juan Angel Moreno García, refiriéndose al artículo 7 de la Ley 30/1995 que reproduce al indicado artículo 10 del Real Decreto Ley 8/2004, una vez efectuado el pago de la indemnización por parte de la aseguradora, "le faculto para reclamar contra el conductor, propietario del vehículo causante y el asegurado (esto es, contra todos solidariamente o contra cualquiera de ellos) si el daño fuese debido a conducta dolosa de cualquiera de ellos o a la conducción bajo la influencia de bebidas alcohólicas, drogas tóxicas, estupefacientes o sustancias psicotrópicas.

Así las cosas, la dicción del precepto no puede ser más clara, por lo que cumplido el presupuesto del previo pago por la aseguradora, y haciéndolo esta en virtud de póliza concertada respecto del vehículo causante del daño cuyo conductor lo hacía bajo la influencia de bebidas alcohólicas, no podría negársele su derecho".

Tercero. Acreditado también documentalment que la aseguradora actora indemnizó a los perjudicados a causa del accidente la cantidad de 6.071,42 euros procede condenar al demandado al pago de dicha cantidad, más los intereses legales desde la interpelación judicial el día 19 de mayo de 2008 en aplicación de los artículos 1.100 y 1.108 del Código Civil.

Cuarto. Que, en cuanto a las costas procesales, y dada la estimación de la demanda, procede su imposición a la parte demandada, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 394 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Vistos los artículos citados y demás de general y pertinente aplicación.

Fallo

Que, estimando la demanda presentada por la procuradora de los Tribunales Pilar Sanz Yuste, en nombre y representación de Fiatc Mutua de Seguros y Reaseguros, SA, debo condenar y condeno a Florin Marian Visan a pagar a la actora la cantidad de 6.071,42 euros, más los intereses legales de esta cantidad desde el día 19 de mayo de 2008 y costas procesales causadas.

Notifíquese la presente resolución a las partes.

Librese testimonio de esta para su constancia en autos.

Modo de impugnación: Mediante recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Castellón (art. 455 LECn).

El recurso se preparará por medio de escrito presentado en este Juzgado en el plazo de cinco días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación, limitado a citar la resolución apelada, manifestando la voluntad de recurrir, con expresión de los pronunciamientos que impugna (art. 457.2 LECn).

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

Publicación. Dada, leída y publicada fue la anterior sentencia por el magistrado o magistrada juez que la dictó, estando el mismo celebrando audiencia pública en el mismo día de la fecha, de lo que yo, la secretaria judicial doy fe».

Castellón de la Plana, 28 de octubre de 2008.— La secretaria judicial: M.^a Tamara Vicente Silver.

Jutjat de Primera Instància número 03 de Torrevieja

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 166/2011. [2012/267]

Assumpte civil 000166/2011

Part demandant: Comunitat de Propietaris de l'Edifici Centro.

Part demandada: Rocío Mercedes Follana Galant.

Sobre: verbals de propietat horitzontal.

En el judici a què es fa referència s'ha dictat la resolució que té el text que, literalment, és com segueix:

«Dispositiva

Estime la demanda promoguda pel procurador el senyor Cánovas Seiquer, en nom i representació de la Comunitat de Propietaris de l'Edifici Centro, siti al carrer de Chapaprieta, número 10, de Torrevieja (Alacant), contra Rocío Mercedes Follana Galant, i condemne aquesta última a pagar a la part actora la suma de 2.153,41 euros, amb els interessos legals des de la data d'interpel·lació judicial, així com al pagament de les costes processals causades.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts i feu-los saber que no s'hi pot interposar cap recurs, de conformitat amb el que disposa l'article 455 de la Llei d'Enjudiciament Civil, en la modificació que en fa la Llei 37/2011, de 10 d'octubre, de Mesures d'Agilitació Processal.

Deduïu una testimoniança, uniu-la a aquesta causa i registreu l'original en el llibre de sentències civils d'aquest Jutjat.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme».

Atès que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, mitjançant la resolució dictada en el procediment a què es fa referència i de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, s'ha ordenat la publicació d'aquest edicte al tauler d'anuncis del Jutjat per a portar a efecte la diligència de notificació.

Torrevieja, 1 de desembre de 2011.– La secretària judicial: Ana M.^a Lacalle Espallardó.

Juzgado de Primera Instancia número 03 de Torrevieja

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 166/2011. [2012/267]

Asunto civil 000166/2011

Parte demandante: Comunidad de Propietarios del Edificio Centro.

Parte demandada: Rocío Mercedes Follana Galant.

Sobre: verbales de propiedad horizontal.

En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda promovida por el procurador señor Cánovas Seiquer, en nombre y representación de la Comunidad de Propietarios del Edificio Centro, sito en la calle de Chapaprieta, número 10, de Torrevieja (Alicante), contra Rocío Mercedes Follana Galant, debo condenar y condeno a esta última a que abone a la parte actora la suma de 2.153,41 euros, con los intereses legales desde la fecha de interpelación judicial, así como al pago de las costas procesales causadas.

Notifíquese la presente resolución a las partes con indicación de que contra la misma no cabe recurso alguno, de conformidad con lo previsto en el artículo 455 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, en su modificación operada por Ley 37/2011, de 10 de octubre, de Medidas de Agilización Procesal.

Dedúzcase testimonio, únase a la presente causa y regístrese el original en el libro de sentencias civiles de este Juzgado.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo».

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por resolución recaída en el procedimiento de referencia y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, se ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del Juzgado para llevar a efecto la diligencia de notificación.

Torrevieja, 1 de diciembre de 2011.– La secretaria judicial: Ana M.^a Lacalle Espallardó.

Jutjat de Primera Instància número 3 de Vinaròs

Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 1034/2009. [2012/290]

Judici ordinari 001034/2009

Demandant: Comunitat de Propietaris Peñíscola Playa Bloc A-2.

Procuradora: María Mercedes Marzá Beltrán.

Demandats: Jacques Serrano, Claudine Serrano i Comité d'Entreprise de la Caisse Primair.

Procuradors: M.^a Àngeles Bofill Fibla.

Nieves Baixauli Alcaraz, secretària del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 de Vinaròs i partit, mitjançant aquest edicte, faig saber:

Que en aquest Jutjat a càrrec meu se segueix el procediment de judici ordinari 001034/2009, en el qual s'ha dictat la sentència que té l'encapçalament i la dispositiva que, literalment, són com segueix:

«Sentència número 147/2011

Vinaròs, 18 de novembre de 2011.

Cecilia Alzaga García-Longoria, jutgessa del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 de Vinaròs, he vist aquestes actuacions de judici ordinari, seguides amb el número 1034/2009 entre:

Demandant: Comunitat de Propietaris Peñíscola Playa Bloc A-2, representada per la procuradora dels Tribunals la senyora Marzá Beltrán i assistida pel lletrat el senyor Cozas Navarro.

Demandats. Jacques Serrano y Claudine Serrano, representats per la procuradora dels tribunals la senyora Bofill Fibla i assistits pel lletrat el senyor Trotta.

Comité d'Entreprise de la Caisse Primair, en situació processal de rebel·lia atés que no ha contestat la demanda dins del termini legal malgrat estar citada de forma deguda.

Causa. Propietat horitzontal.

Dispositiva

Estime de forma parcial la demanda interposada per Comunitat de Propietaris Peñíscola Playa Bloc A-2, representada per la procuradora la senyora Marzá Beltrán contra Jacques Serrano i Claudine Serrano, representats per la procuradora la senyora Cruz Sorribes i contra Comité d'Entreprise de la Caisse Primair en situació processal de rebel·lia, declare la il·legalitat de la utilització privativa pels demandats del corredor i dels elements de tancament instal·lats, i conseqüentment, condemne els demandats a la retirada dels elements indicats, i deixar el corredor en el mateix estat que es trobava en el moment immediatament anterior a la realització del desobres esmentades i absolc Jacques Serrano i Claudine Serrano, de la resta de peticions realitzades de contrari; No es fa imposició expressa de les costes.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts, i feu-los saber que s'hi pot interposar un recurs d'apel·lació, dins del termini de 20 dies, comptador des de l'endemà de la notificació, que es prepararà davant d'aquest Jutjat, segons estableixen els articles 458 i següents de la Llei d'Enjuiciament Civil.

Expediu una testimoniança d'aquesta resolució perquè s'unisca a les actuacions principals i porteu l'original al llibre de sentències d'aquest Jutjat.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.

Publicació. La sentència anterior va ser llegida i publicada per la jutgessa que la subscriu, mentre celebrava audiència pública en el dia de la seua data. En done fe».

I perquè el que s'ha disposat es complisca i aquest edicte valga de notificació de sentència a Comité d'Entreprise de la Caisse Primair, expedisc aquest edicte.

Vinaròs, 18 de novembre de 2011.— La secretària: Nieves Baixauli Alcaraz.

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Vinaròs

Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 1034/2009. [2012/290]

Juicio ordinario 001034/2009

Demandante: Comunidad de Propietarios Peñíscola Playa Bloque A-2.

Procuradora: María Mercedes Marzá Beltrán.

Demandados: Jacques Serrano, Claudine Serrano y Comité d'Entreprise de la Caisse Primair.

Procuradores: M.^a Àngeles Bofill Fibla.

Nieves Baixauli Alcaraz secretaria del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de Vinaròs y su partido, por la presente hago saber:

Que en este Juzgado a mi cargo se sigue procedimiento de juicio ordinario 001034/2009 en el que se ha dictado la sentencia, cuyo encauzamiento y fallo son del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 147/2011

Vinaròs, 18 de noviembre de 2011.

Vistos por, Cecilia Alzaga García-Longoria, juez del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de Vinaròs, los presentes autos de juicio ordinario, seguidos con el número 1034/2009 entre:

Demandante: Comunidad de Propietarios Peñíscola Playa Bloque A-2», representada por la procuradora de los Tribunales la señora Marzá Beltrán y asistida por el letrado el señor Cozas Navarro.

Demandados. Jacques Serrano y Claudine Serrano, representados por la procuradora de los Tribunales la señora Bofill Fibla y asistidos por el letrado el señor Trotta.

Comité d'Entreprise de la Caisse Primair, en situación procesal de rebeldía por no contestar a la demanda dentro del plazo legal a pesar de estar debidamente citada.

Causa. Propiedad Horizontal.

Fallo

Que estimando parcialmente la demanda interpuesta por «Comunidad de Propietarios Peñíscola Playa Bloque A-2», representada por la procuradora la señora Marzá Beltrán contra Jacques Serrano y Claudine Serrano, representados por la procuradora la señora Cruz Sorribes y contra «Comité d'Entreprise de la Caisse Primair» en situación de rebeldía procesal, debo declarar y declaro la ilegalidad de la utilización privativa por los demandados del pasillo y los elementos de cierre en el instalados, y en consecuencia, debo condenar y condeno a los demandados a la retirada de los citados elementos, dejando el pasillo en el mismo estado en que se encontraba en el momento inmediato anterior al de llevar a cabo las referidas obras y debo absolver y absuelvo a Jacques Serrano y Claudine Serrano, de los demás pedimentos realizados de contrario; sin expresa imposición de costas.

Notifíquese esta resolución a las partes, poniendo en su conocimiento que contra la misma cabe interponer recurso de apelación, en el plazo de 20 días, a contar desde el siguiente a su notificación, que deberá interponerse ante este Juzgado, y en la forma prevista por los artículos 458 y siguientes de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Líbrese testimonio de la presente resolución para su unión a los autos principales y llévase su original al libro de sentencias de este Juzgado.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

Publicación. Leída y publicada fue la anterior sentencia por la juez que la suscribe, estando celebrando audiencia pública en el mismo día de su fecha. Doy fe».

Y para que lo acordado tenga debido cumplimiento y el presente edicto sirva de notificación de la sentencia a Comité d'Entreprise de la Caisse Primair, expido el presente.

Vinaròs, 18 de noviembre de 2011.— La secretaria: Nieves Baixauli Alcaraz.

Jutjat de Primera Instància número 03 de Vinaròs

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 264/2010. [2012/316]

Judici verbal 000264/2010

Demandant: Caixa d'Estalvis de València, Castelló i Alacant.

Procurador: Agustín Juan Ferrer.

Demandat: Antonia Doménech Ballester.

Procurador/a: –

Nieves Baixauli Alcaraz, secretària del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 de Vinaròs i partit, mitjançant aquest edicte, faig saber:

Que en aquest Jutjat a càrrec meu se segueix procediment de judici verbal 000264/2010 en el qual s'ha dictat la sentència que té l'encapçalament i la dispositiva que, literalment, són com segueix:

«Sentència número 170/2011

Vinaròs, 21 de desembre de 2011.–

Paula Cerdà Mallasén, jutgessa substituïda del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 de Vinaròs, he vist aquestes actuacions de judici ordinari, seguides amb el número 264/2010 entre:

Demandant: Caixa d'Estalvis de València, Castelló i Alacant, Bancaixa, representada pel procurador dels tribunals senyor Juan Ferrer i assistida pel lletrat Domínguez Camarero.

Demandada: Antonia Doménech Ballester, en situació processal de rebel·lia per no contestar la demanda dins del termini legal, ni haver comparegut malgrat estar citada en forma deguda.

Causa. reclamació d'una quantitat.

Dispositiva

Estime de forma íntegra la demanda interposada a instàncies de Caixa d'Estalvis de València, Castelló i Alacant, Bancaixa, representada pel procurador Juan Ferrer, contra Antonia Doménech Ballester, declarada en situació de rebel·lia processal, condemne Antonia Doménech Ballester, a pagar a l'actora la quantitat de dos-mil quatre-cents trenta-sis euros con un cèntim (2.436,01 euros), la qual s'haurà d'incrementar amb els interessos moratoris, des del dia 1 de juny de 2009, de conformitat amb el que disposa el fonament quart, amb la imposició expressa de costes.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts i feu-los saber que s'hi pot interposar un recurs d'apel·lació, en el termini de 20 dies, comptador des de l'endemà de la notificació, en la forma que estableixen els articles 455 i següents de la Llei d'Enjudiciament Civil.

Expediu una testimoniança d'aquesta resolució perquè s'unisca a les actuacions principals i porteu l'original al llibre de sentències d'aquest Jutjat.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme».

I perquè el que s'ha disposat es complisca i aquest edicte valga de notificació de sentència a Antonia Doménech Ballester, expedisc aquest edicte.

Vinaròs, 22 de desembre de 2011.– La secretària Nieves Baixauli Alcaraz.

Juzgado de Primera Instancia número 03 de Vinaròs

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 264/2010. [2012/316]

Juicio verbal 000264/2010

Demandante: Caja de Ahorros de Valencia, Castellón y Alicante.

Procurador: Agustín Juan Ferrer.

Demandado: Antonia Doménech Ballester.

Procurador/a: –

Nieves Baixauli Alcaraz secretaria del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de Vinaròs y su partido, por el presente hago saber:

Que en este Juzgado a mi cargo se sigue procedimiento de juicio verbal 000264/2010 en el que se ha dictado la sentencia, cuyo encabezamiento y fallo son del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 170/2011

Vinaròs, 21 de diciembre de 2011.–

Vistos por, Paula Cerdà Mallasén, juez sustituta del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de Vinaròs, los presentes autos de juicio ordinario, seguido con el número 264/2010 entre:

Demandante. Caja de Ahorros de Valencia, Castellón y Alicante, Bancaixa, representada por el procurador de los Tribunales el señor Juan Ferrer y asistida por el letrado el señor Domínguez Camarero.

Demandada. Antonia Doménech Ballester, en situación procesal de rebeldía, por no contestar a la demanda dentro del plazo legal, ni haber comparecido a pesar de estar debidamente citada.

Causa. Reclamación de cantidad.

Fallo

Que estimando íntegramente la demanda interpuesta a instancia de Caja de Ahorros de Valencia, Castellón y Alicante, Bancaixa, representada por el procurador Juan Ferrer, contra Antonia Domenech Ballester, declarada en situación de rebeldía procesal, debo condenar y condeno a Antonia Domenech Ballester, a pagar a la actora la cantidad de dos mil cuatrocientos treinta y seis euros con un céntimo (2.436,01 euros), que habrá de ser incrementada con los intereses moratorios, desde el día 1 de junio de 2009, de conformidad con lo dispuesto en el fundamento cuarto, con expresa imposición de costas.

Notifíquese esta resolución a las partes, poniendo en su conocimiento que contra la misma cabe interponer recurso de apelación, en el plazo de 20 días, a contar desde el siguiente a su notificación, en la forma prevista por los artículos 455 y siguientes de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Librese testimonio de la presente resolución para su unión a los autos principales y llévase su original al libro de sentencias de este Juzgado.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo».

Y para que lo acordado tenga debido cumplimiento y el presente edicto sirva de notificación de la sentencia a Antonia Domenech Ballester, expido el presente.

Vinaròs, 22 de diciembre de 2011.– La secretaria Nieves Baixauli Alcaraz.

Jutjat de Primera Instància número 04 d'Orihuela

Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 1484/2008. [2012/268]

Procediment ordinari 001484/2008

De: Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA.

Procurador: Antonio Martínez Gilabert.

Contra: Prisilia Mercado Banalcazar.

Procurador/a: —

En aquest procediment ordinari, seguit a instàncies de Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, contra Prisilia Mercado Banalcazar, s'ha dictat la sentència que, literalment, és com segueix:

«Dispositiva

Estime de forma íntegra la demanda formulada per la representació de Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, contra Prisilia Mercado Banalcazar, declarada en rebel·lia processal, i la condemne a pagar 8.667,72 euros i els interessos legals des de la demanda, amb la imposició de costes.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts amb l'advertiment exprés que no és ferma i que s'hi pot interposar un recurs d'apel·lació que cal preparar davant d'aquest Jutjat i per a l'Audiència Provincial, dins del termini de cinc dies comptador des de l'endemà de la notificació.

Per a interposar el recurs caldrà la consignació de 50 euros com a dipòsit, que haurà d'efectuar en el següent número del compte de dipòsits i consignacions, obert a nom d'aquest Jutjat, a l'entitat bancària Banesto 0155-0000-04-1484-08, i haurà d'indicar en el camp «Concepte» del resguard d'ingrés que es tracta d'un "Recurs", seguit del codi (02) tipus concret de recurs (civil-apel·lació). Si l'ingrés s'efectua mitjançant una transferència bancària el codi i el tipus concret de recurs ha d'indicar-se després d'especificar els 16 dígits del compte expedient (separat per un espai). Ha d'acreditar la constitució del dipòsit mitjançant la presentació d'una còpia del resguard o ordre d'ingrés. En cas contrari, no es donarà tràmit al recurs (DA 15a LOPJ 6/1985, introduïda per la LO número 1/2009, de 3 de novembre).

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme».

Publicació. La sentència anterior ha sigut llegida i publicada en el dia de la seua data pel jutge que la subscriu, en audiència pública. En done fe.

I atés que la demandada esmentada, Prisilia Mercado Banalcazar, es troba en parador desconegut, s'expedeix aquest edicte a fi que valga de notificació de forma deguda.

Orihuela, 16 de novembre de 2011.—La secretària judicial: Ana Belén Serrano Saura.

Juzgado de Primera Instancia número 04 de Orihuela

Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 1484/2008. [2012/268]

Procedimiento ordinario 001484/2008

De: Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA.

Procurador: Antonio Martínez Gilabert.

Contra: Prisilia Mercado Banalcazar.

Procurador/a: —

En el presente procedimiento ordinario, seguido a instancia de Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, frente a Prisilia Mercado Banalcazar, se ha dictado sentencia cuyo tenor literal es el siguiente:

«Fallo

Que estimando íntegramente la demanda formulada por la representación de Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, contra Prisilia Mercado Banalcazar, declarada en rebeldía procesal, debo condenar y condeno a la misma al abono de 8.667,72 euros e intereses legales desde la demanda, con imposición de costas.

Notifíquese la presente resolución a las partes con apercibimiento expreso de que la misma no es firme y que contra ella cabe recurso de apelación a preparar ante este Juzgado y para la Audiencia Provincial, en el plazo de cinco días a contar desde el siguiente a su notificación.

Para la interposición del recurso será necesaria la consignación como depósito de 50 euros, que deberá efectuar en el siguiente número de la cuenta de depósitos y consignaciones, abierta a nombre de este Juzgado, en la entidad bancaria Banesto 0155-0000-04-1484-08, debiendo indicar en el campo «Concepto» del resguardo de ingreso que se trata de un "Recurso", seguido del código (02) tipo concreto de recurso (civil-apelación). Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria, el código y tipo concreto de recurso debe indicarse después de especificar los 16 dígitos de la cuenta expediente (separado por un espacio). Deberá acreditar la constitución del depósito mediante presentación de copia del resguardo u orden de ingreso. En caso contrario, no se dará trámite al recurso (DA 15.ª LOPJ 6/1985, introducida por la LO 1/2009, de 3 de noviembre).

Así por esta mi sentencia, que la pronuncio, mando y firmo».

Publicación. La anterior sentencia ha sido leída y publicada por la juez que la suscribe, en audiencia pública, el mismo día de su fecha. Doy fe.

Y encontrándose dicha demandada, Prisilia Mercado Banalcazar, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Orihuela, 16 de noviembre de 2011.— La secretaria judicial: Ana Belén Serrano Saura.

Jutjat de Primera Instància número 6 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1240/2011. [2012/436]

Judici verbal 001240/2011
Part demandant: Mapfre i Associació per a la Cooperació Humanitària Social Dendal.
Part demandada: Alfredo Vicente Matilla Fernández.
Sobre: altres verbals.
En el judici a què es fa referència s'ha dictat la resolució que té l'encapçalament i la dispositiva següents:
«Sentència número 000310/2011
Jutge que la dicta: David Gericó Sobrevela.
Lloc: València.
Data: 7 de desembre de 2011.
Part demandant: Mapfre i Associació per a la Cooperació Humanitària Social Dendal.
Advocat: Alfredo Ruiz Romero.
Procuradors: M.^a Ángeles Gómez Escrihuela.
Part demandada: Alfredo Vicente Matilla Fernández.
Advocat/ada: –
Procurador/a: –
Objecte del judici: altres verbals.
Dispositiva
Estime la demanda interposada en nom de Mapfre i Asociación para la Cooperación Humanitaria Social Dendal, i condemne Alfredo Vicente Matilla a pagar la quantitat de 969,46 euros a Mapfre i 300 euros a la Asociación para la Cooperación Humanitaria Social Dendal, i a pagar costes processals.
Contra aquesta resolució no s'hi pot interposar cap recurs.
Aquesta és la sentència, que pronuncie, mane i firme».
Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, mitjançant la Resolució de data 23 de desembre de 2011, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, s'ha ordenat la publicació d'aquest edicte al tauler d'anuncis del Jutjat per a portar a efecte la diligència de notificació de sentència al demandat a Alfredo Vicente Matilla Fernández.

València, 23 de desembre de 2011.– La secretària judicial: M.^a Ángeles Barona Arnal.

Juzgado de Primera Instancia número 6 de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1240/2011. [2012/436]

Juicio verbal 001240/2011
Parte demandante: Mapfre y Asociación para la Cooperación Humanitaria Social Dendal.
Parte demandada: Alfredo Vicente Matilla Fernández.
Sobre: demás verbales.
En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuyo encabezamiento y fallo son los siguientes:
«Sentencia número 000310/2011
Juez que la dicta: David Gericó Sobrevela.
Lugar: Valencia.
Fecha: 7 de diciembre de 2011.
Parte demandante: Mapfre y Asociación para la Cooperación Humanitaria Social Dendal.
Abogado: Alfredo Ruiz Romero.
Procuradores: M.^a Ángeles Gómez Escrihuela.
Parte demandada: Alfredo Vicente Matilla Fernández.
Abogado/a: –
Procurador/a: –
Objeto del juicio: demás verbales.
Fallo
Que, estimando la demanda interpuesta en nombre de Mapfre y Asociación para la Cooperación Humanitaria Social Dendal, condene a Alfredo Vicente Matilla a pagar la cantidad de 969,46 euros a Mapfre y 300 euros a la Asociación para la Cooperación Humanitaria Social Dendal, y al pago de las costas procesales.
Contra la presente resolución no cabe recurso alguno.
Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo».
En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por Resolución de fecha 23 de diciembre de 2011 y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del Juzgado para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia al demandado Alfredo Vicente Matilla Fernández.

Valencia, 23 de diciembre de 2011.– La secretaria judicial: M.^a Ángeles Barona Arnal.

Jutjat de Primera Instància número 8 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici de modificació de mesures contenciosos número 934/2010. [2012/266]

Modificació de mesures del supòsit contenciosos 000934/2010

Part demandant: Ignacio Mielgo Camarzana.

Part demandada: Remedios Poveda Ruiz.

Sobre: modificació mesures.

En el judici a què es fa referència s'ha dictat la resolució que té la dispositiva que presenta el text literal següent:

«Dispositiva

Estime la demanda plantejada per Ignacio Mielgo Camarzana contra Remedios Poveda Ruiz, declarada en rebel·lia, sobre la modificació de mesures definitives establides en la sentència de data 14 de maig de 2009, actuacions sobre guarda, custòdia i aliments de fills menors número 1502/2008, es modifica l'esmentada sentència en el sentit d'extingir la pensió alimentària establida a favor de la filla B. M. P.

Tot això, sense imposar les costes processals.

Aquesta és la meua sentència, que de conformitat amb el que disposen els articles 265 i 266 de la Llei Orgànica del Poder Judicial, s'anotarà en el llibre corresponent, i de què es durà una testimoniança a les actuacions originals, i que es notificarà a les parts, fent-los saber que, contra aquesta sentència poden presentar en aquest Jutjat un recurs d'apel·lació, dins dels cinc dies següents a la seua notificació, amb la consignació prèvia de 50 euros en el compte de consignacions d'aquest Jutjat. Ho pronuncie, mane i firme».

Atès que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, mitjançant la diligència d'ordenació de 20 de desembre de 2011, el secretari, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, ha ordenat la publicació d'aquest edicte al tauler d'anuncis del Jutjat i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* per a portar a efecte la diligència de notificació de la sentència dictada a Remedios Poveda Ruiz.

València, 20 de desembre de 2011.– El secretari judicial: Rafael Roselló Sobrevela.

Juzgado de Primera Instancia número 8 de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el juicio de modificación de medidas contencioso número 934/2010. [2012/266]

Modificación de medidas supuesto contencioso 000934/2010

Parte demandante: Ignacio Mielgo Camarzana.

Parte demandada: Remedios Poveda Ruiz.

Sobre: modificación medidas.

En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuyo fallo presenta el texto literal siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda planteada por Ignacio Mielgo Camarzana contra Remedios Poveda Ruiz, declarada en rebeldía, sobre modificación de medidas definitivas establecidas en sentencia de fecha 14 de mayo de 2009, autos sobre guarda, custodia y alimentos de hijos menores número 1502/2008, se modifica la citada sentencia en el sentido de extinguir la pensión alimenticia establecida a favor de la hija B. M. P.

Todo ello, sin imposición de costas procesales.

Así por esta mi sentencia, que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 265 y 266 de la Ley Orgánica del Poder Judicial se anotará en el libro correspondiente, llevándose testimonio de la misma a los autos originales, y que se notificará a las partes, haciéndoles saber que contra esta sentencia podrán preparar en este Juzgado recurso de apelación, dentro de los cinco días siguientes a su notificación previa consignación de la suma de 50 euros en la cuenta de consignaciones de este Juzgado. Lo pronuncio, mando y firmo».

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por diligencia de ordenación de 20 de diciembre de 2011, el secretario, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del Juzgado y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificación de la sentencia dictada a Remedios Poveda Ruiz.

Valencia, 20 de diciembre de 2011.– El secretario judicial: Rafael Roselló Sobrevela.

Jutjat de Primera Instància número 8 de València

Notificació de la sentència dictada en el divorci contenciós número 365/2011. [2012/376]

Divorci contenciós 000365/2011

Part demandant: Juan Manuel Segrelles Orrego.

Part demandada: Sabrina Santiago Dos Santos.

Sobre: divorcis no consensuats.

En el judici a què es fa referència s'ha dictat la resolució que té el text que, literalment, és com segueix:

«Dispositiva

Estime la demanda plantejada per Juan Manuel Segrelles Orrego contra Sabrina Santiago Dos Santos i declare dissolt, per causa de divorci, el matrimoni contret per els cònjuges indicats, amb tots els efectes legals a aquesta declaració.

Tot això sense fer una condemna especial a les costes d'aquest procediment.

I una vegada siga ferma aquesta resolució, trameteu-ne una testimoniança al registre civil on figure inscrit el matrimoni, perquè l'anoten al marge.

Aquesta és la meua sentència, que, de conformitat amb el que disposen els articles 265 i 266 de la Llei Orgànica del Poder Judicial, cal anotar en el llibre corresponent i de què s'ha de portar una testimoniança a les actuacions originals, i que cal notificar a les parts, fent-los saber que contra aquesta sentència poden presentar en aquest Jutjat un recurs d'apel·lació, dins dels cinc dies següents a la seua notificació, amb la constitució prèvia d'un dipòsit de 50 euros en el compte de dipòsits i consignacions d'aquest Jutjat en l'entitat Banesto (DA 15a de la LO 1/2009). Ho pronuncie, mane i firme.

Publicació. La sentència anterior ha sigut llegida i publicada pel magistrat/ada jutge/essa que la va dictar, de forma legal, i en el dia de la seua data. En done fe».

Atès que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, ha ordenat la publicació d'aquest edicte al tauler d'anuncis del Jutjat per a portar a efecte la diligència de notificació de sentència a Sabrina Dos Santos.

València, 20 de desembre de 2011.– El secretari judicial.

Juzgado de Primera Instancia número 8 de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el divorcio contencioso número 365/2011. [2012/376]

Divorcio contencioso 000365/2011

Parte demandante: Juan Manuel Segrelles Orrego.

Parte demandada: Sabrina Santiago Dos Santos.

Sobre: divorcios no consensuados.

En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda planteada por Juan Manuel Segrelles Orrego contra Sabrina Santiago Dos Santos debo declarar y declaro disuelto, por causa de divorcio, el matrimonio contraído por los referidos cónyuges, con todos los efectos legales a tal declaración.

Todo ello sin hacer una especial condena en las costas de este procedimiento.

Y firme que sea esta resolución, remítase testimonio de la misma al Registro Civil donde figure inscrito el matrimonio, para su anotación marginal.

Así por esta mi sentencia, que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 265 y 266 de la Ley Orgánica del Poder Judicial se anotará en el libro correspondiente, llevándose testimonio de la misma a los autos originales, y que se notificará a las partes haciéndoles saber que contra esta sentencia podrán preparar en este Juzgado recurso de apelación, dentro de los cinco días siguientes a su notificación previa constitución de depósito de 50 euros en la cuenta de depósitos y consignaciones de este Juzgado en la entidad Banesto (DA 15ª de la LO 1/2009). Lo pronuncio, mando y firmo.

Publicación. Leída y publicada la anterior sentencia por el/la magistrado/a-juez que la dictó, en legal forma, y en el mismo día de su fecha. Doy fe».

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del Juzgado para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia a Sabrina Dos Santos.

Valencia, 20 de diciembre de 2011.– El secretario judicial.

Jutjat de Primera Instància número 17 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 952/2011. [2012/291]

Judici verbal 000952/2011

De: Asempreses, SCLV.

Procurador/a: –

Contra: Miguel Raimundo Peiró Monzó.

Procurador/a: –

En aquest procediment verbal seguit a instàncies d'Asempreses, SCLV contra Miguel Raimundo Peiró Monzo s'ha dictat la sentència que, literalment, és com segueix:

«Sentència número 0003502011

València, 12 de desembre de 2011.

El jutge, Jesús Àngel López Sanz, magistrat del Jutjat de Primera Instància número 17 d'aquesta ciutat, he vist aquestes actuacions de judici verbal registrats amb el número 952/2011, sobre acció d'una reclamació d'una quantitat, promoguts per Asempreses, SCLV, defensada pel lletrat el senyor Colechá Sendra, contra Miguel Raimundo Peiró Monzó, declarat en rebel·lia.

Dispositiva

1. Estime la demanda formulada per Asempreses, SCLV, contra Miguel Raimundo Peiró Monzó.

2. Condemne el demandat a pagar a l'actora la quantitat de 1.171,60 euros més els interessos legals des de la data de la demanda.

3. Condemne el demandat a pagar les costes causades a l'actora.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts i feu-los saber que es firme i que contra aquesta no es pot interposar cap recurs ordinari.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme».

I atès que el demandat esmentat, Miguel Raimundo Peiró Monzó, es troba en parador desconegut, s'expedeix aquest edicte a fi que valga de notificació de forma deguda.

València, 12 de desembre de 2011.– El secretari judicial: César Manuel Barona Sanchis.

Juzgado de Primera Instancia número 17 de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 952/2011. [2012/291]

Juicio verbal 000952/2011

De: Asempreses, SCLV.

Procurador/a: –

Contra: Miguel Raimundo Peiró Monzó.

Procurador/a: –

En el presente procedimiento verbal seguido a instancia de Asempreses, SCLV frente a Miguel Raimundo Peiró Monzo se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

«Sentencia número 0003502011

Valencia, 12 de diciembre de 2011.

Su señoría, Jesús Àngel López Sanz, magistrado del Juzgado de Primera Instancia número 17 de esta ciudad, habiendo visto los presentes autos de juicio verbal registrados bajo el número 952/2011, sobre acción de reclamación de cantidad, promovidos por "Asempreses SCLV", defendida por el letrado el señor Colechá Sendra, contra Miguel Raimundo Peiró Monzó, declarado en rebeldía.

Fallo

1. Estimo la demanda formulada por "Asempreses SCLV" contra Miguel Raimundo Peiró Monzó.

2. Condeno al demandado a que pague a la actora la cantidad de 1.171,60 euros más los intereses legales desde la fecha de la demanda.

3. Condeno al demandado que pague las costas causadas a la actora.

Notifíquese a las partes la presente resolución haciéndoles saber que es firme y que contra la misma no cabe interponer recurso ordinario alguno.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo».

Y encontrándose dicho demandado, Miguel Raimundo Peiró Monzó, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Valencia, 12 de diciembre de 2011.– El secretario judicial: César Manuel Barona Sanchis.

Jutjat de Primera Instància número 19 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 780/2010. [2012/269]

Procediment ordinari 000780/2010

De: Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA.

Procuradora: María Cristina Litago Lledó.

Contra: Ivannova Sayuri Lascano Salazar.

Procurador/a: —

En aquest procediment ordinari, seguit a instàncies de Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, contra Ivannova Sayuri Lascano Salazar, s'ha dictat la sentència que, literalment, és com segueix:

«Dispositiva

Estime la demanda interposada per la representació processal de Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, contra Ivannova Sayuri Lascano Salazar, i condemne la part demandada a pagar a la part actora la quantitat de 10.025,07 euros, més els interessos pactats del 20% des del tancament del compte el 20 de març de 2009, amb la imposició de les costes causades en aquest procediment.

Contra aquesta resolució es pot preparar un recurs d'apel·lació dins del termini de cinc dies des que es notifique.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme».

I atés que la demandada esmentada, Ivannova Sayuri Lascano Salazar, es troba en parador desconegut, s'expedeix aquest edicte a fi que valga de notificació de forma deguda.

València, 7 de desembre de 2011.— La secretària judicial: Marta Donet Casal.

Juzgado de Primera Instancia número 19 de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 780/2010. [2012/269]

Procedimiento ordinario 000780/2010

De: Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA.

Procuradora: María Cristina Litago Lledó.

Contra: Ivannova Sayuri Lascano Salazar.

Procurador/a: —

En el presente procedimiento ordinario, seguido a instancia de Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, frente a Ivannova Sayuri Lascano Salazar, se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda interpuesta por la representación procesal de Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, contra Ivannova Sayuri Lascano Salazar, debo condenar y condeno a la parte demandada a abonar a la parte actora la cantidad de 10.025,07 euros, más intereses pactados del 20% desde el cierre de la cuenta el 20 de marzo de 2009, con imposición de las costas causadas en este procedimiento.

Contra la presente resolución cabe preparar recurso de apelación en el plazo de cinco días desde su notificación.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo».

Y encontrándose dicha demandada, Ivannova Sayuri Lascano Salazar, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Valencia, 7 de diciembre de 2011.— La secretaria judicial: Marta Donet Casal.

Jutjat d'Instrucció número 1 de Dénia

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1319/2009. [2012/270]

Judici verbal - 001319/2009

De: Rosa Maria Barber Gasquet.

Procurador: Esteban Giner Moltó.

Contra: Santander Consumer Iber Rent, SL, Pedro Miguel Neves Gaspar i Axa Wintertur, SA, Compañía Aseguradora.

Procuradora: Isabel Daviu Frasquet.

En aquest procediment judici verbal número 1319/2009, seguit a instàncies de Rosa Maria Barber Gasquet contra Santander Consumer Iber Rent, SL, Pedro Miguel Neves Gaspar i Axa Wintertur, SA, Compañía Aseguradora, s'ha dictat la sentència que té l'encapçalament i la dispositiva que, literalment, són com segueix:

«Dénia, 17 de gener de 2011

Alfonso Díez Pina, magistrat jutge del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 2 de Dénia i partit (actual Instrucció 1), he vist aquestes actuacions civils de judici verbal de quantitat, seguides amb el número 1319/2009 entre les parts: d'una, com a demandant, Rosa Maria Barber Gasquet, representada pel procurador el senyor Giner, i d'una altra, com a demandats, Pedro Miguel Neves Gaspar, Santander Consumer Iber Rent, SL, i la Compañía Axa Wintertur, representada per la procuradora la senyora Daviu. I atesos els següents:

/.../

Dispositiva

Desestime totalment la demanda interposada per Rosa Maria Barber Gasquet, representada pel procurador el senyor Giner, contra Pedro Miguel Neves Gaspar, Santander Consumer Iber Rent, SL, i la Compañía Axa Wintertur, representada per la procuradora la senyora Daviu, i absolc a tots els demandats de totes les peticions de la demanda. Amb condemna expressa a costes al demandant.

I atés que el demandat esmentat, Pedro Miguel Neves Gaspar, es troba en parador desconegut, s'expedeix aquest edicte a fi que valga de notificació de forma deguda.

Dénia, 2 de desembre de 2011.– La secretària judicial: Ana Escrivá Crespo.

Juzgado de Instrucción número 1 de Dénia

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1319/2009. [2012/270]

Juicio verbal - 001319/2009

De: Rosa Maria Barber Gasquet.

Procurador: Esteban Giner Moltó.

Contra: Santander Consumer Iber Rent, SL, Pedro Miguel Neves Gaspar y Axa Wintertur, SA, Compañía Aseguradora.

Procuradora: Isabel Daviu Frasquet.

En el presente procedimiento juicio verbal número 1319/2009, seguido a instancia de Rosa Maria Barber Gasquet frente a Santander Consumer Iber Rent, SL, Pedro Miguel Neves Gaspar y Axa Wintertur, SA, Compañía Aseguradora, se ha dictado sentencia cuyo encabezamiento y fallo son del siguiente tenor literal:

«Dénia, 17 de enero de 2011

Vistos por Alfonso Díez Pina, magistrado juez del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 2 de los de Dénia y su partido (actual Instrucción 1), los presentes autos civiles de juicio verbal de cantidad, seguidos con el número 1319/2009 entre partes: de la una, como demandante, Rosa Maria Barber Gasquet, representada por el procurador señor Giner, y de la otra, como demandados, Pedro Miguel Neves Gaspar, Santander Consumer Iber Rent, SL, y la Compañía Axa Wintertur, representada por la procuradora señora Daviu. Y, teniendo en cuenta los siguientes:

/.../

Fallo

Que desestimo totalmente la demanda interpuesta por Rosa Maria Barber Gasquet, representada por el procurador señor Giner, contra Pedro Miguel Neves Gaspar, Santander Consumer Iber Rent, SL, y la Compañía Axa Wintertur, representada por la procuradora señora Daviu y debo absolver y absuelvo a todos los demandados de todos los pedidos de la demanda. Con expresa condena en costas al demandante.

Y encontrándose dicho demandado, Pedro Miguel Neves Gaspar, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Dénia, 2 de diciembre de 2011.– La secretaria judicial: Ana Escrivá Crespo.

Jutjat Mercantil número 02 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici ordinari número 353/2010. [2012/265]

Judici ordinari 000353/2010

Demandant: Materiales de Construcción Terens, SL.

Procurador: Francisco Javier Ucles Muñoz.

Demandat: Wylie Ian Robertson.

Jorge Víctor Iglesias de Baya, secretari del Jutjat Mercantil número 2 de València, faig saber:

Que en aquest Jutjat a càrrec meu se segueixen actuacions de judici ordinari 353/2010 a instàncies de Materiales de Construcción Terens, SL, representat pel procurador Francisco Javier Ucles Muñoz, contra Wylie Ian Robertson, en què mitjançant la resolució del dia de hui he disposat, com ara ho efectue, notificar la sentència número 367/2011, dictada en les actuacions esmentades, al demandat en parador ignorat, Wylie Ian Robertson.

La sentència té l'encapçalament i la part dispositiva que, literalment, són com segueix:

«Sentència número 367/2011

València, 7 de novembre de 2011

Javier García-Miguel Aguirre, magistrat jutge d'adscripció territorial en funcions de reforç del Jutjat Mercantil número 2 de València, he vist les actuacions del judici ordinari 353/2010, per la reclamació d'una quantitat, instat per Materiales de Construcción Terens, SL, representada per Francisco Javier Ucles Muñoz i defensada per Sergio Yuste Navarro, contra Ian Robertson Wylie, legalment declarat en rebel·lia.

Dispositiva

Estime de forma íntegra la demanda interposada per la representació processal de Materiales de Construcción Terens, SL, contra Ian Robertson Wylie, i, en conseqüència, condemne el demandat a pagar a la part actora la quantitat de tres mil sis-cents tretze euros i set cèntims (3.613,07 €), més l'interés legal, en la forma indicada en el fonament jurídic quart; amb expressa condemna al demandat en les costes causades en aquesta instància.

Notifiqueu aquesta resolució a tots els qui hagen sigut part en aquest procés, amb l'avertència que aquesta sentència no es ferma i que s'hi pot interposar un recurs d'apel·lació davant de l'Audiència Provincial de València, que caldrà preparar mitjançant un escrit que s'haurà de presentar en aquest mateix Jutjat dins del termini de cinc dies.

De conformitat amb la disposició addicional 15a de la Llei Orgànica del Poder Judicial, perquè el recurs d'apel·lació siga admés a tràmit, s'haurà de constituir un dipòsit de 50 euros, el qual es tornarà només en el cas que el recurs siga estimat. El dipòsit haurà de ser constituït mitjançant l'ingrés de la quantitat indicada en l'entitat bancària Banesto, en el compte corresponent a aquest expedient, indicant, en el camp «Concepte» el codi «00 civil-reposició» i la data de la resolució objecte de recurs amb el format dd/mm/aaaa. En el cas de realitzar l'ingrés mitjançant una transferència bancària, després d'emplenar el codi de compte corrent (CCC, 20 dígits), cal indicar, en el camp «Concepte», el número de compte, el codi i la data en la forma exposada en el paràgraf anterior.

Expediu una testimoniança d'aquesta sentència i uniu-la a les actuacions, i incorporeu-ne l'original al llibre de sentències d'aquest Jutjat.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme».

Publicació. La sentència anterior ha sigut donada, llegida i publicada pel jutge que la va dictar; jo, el secretari judicial, en done fe».

I perquè valga de notificació de la sentència a les persones demandades en parador ignorat de conformitat amb el que disposa l'article 497.2 de la Llei d'Enjudiciament Civil, expedisc aquest edicte.

València, 25 de novembre de 2011.— El secretari: Jorge Víctor Iglesias de Baya.

Juzgado de lo Mercantil número 02 de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el juicio ordinario número 353/2010. [2012/265]

Juicio ordinario 000353/2010

Demandante: Materiales de Construcción Terens, SL.

Procurador: Francisco Javier Ucles Muñoz.

Demandado: Wylie Ian Robertson.

Jorge Víctor Iglesias de Baya, secretario del Juzgado de lo Mercantil número 2 de Valencia hago saber:

Que en este Juzgado de mi cargo se siguen autos de juicio ordinario 353/2010 a instancia de Materiales de Construcción Terens, SL, representado por el procurador Francisco Javier Ucles Muñoz, contra Wylie Ian Robertson, en el que por resolución de fecha de hoy he acordado, como lo verifico, notificar la sentencia número 367/2011, dictada en los autos indicados, al demandado en ignorado paradero, Wylie Ian Robertson.

Cuyo encabezamiento y parte dispositiva de la indicada sentencia es del siguiente tenor literal:

«Sentencia número 367/2011

Valencia, 7 de noviembre de 2011

Vistos por mí, Javier García-Miguel Aguirre, magistrado juez de adscripción territorial en funciones de refuerzo del Juzgado de lo Mercantil número 2 de Valencia, los autos del juicio ordinario 353/2010, por reclamación de cantidad, instado por Materiales de Construcción Terens, SL, representada por Francisco Javier Ucles Muñoz y defendida por Sergio Yuste Navarro, contra Ian Robertson Wylie, legalmente declarado en rebeldía.

Fallo

Estimar íntegramente la demanda interpuesta por la representación procesal de Materiales de Construcción Terens, SL, contra Ian Robertson Wylie y, en consecuencia, condeno al demandado a pagar a la parte actora la cantidad de tres mil seiscientos trece euros con siete céntimos (3.613,07 €), más el interés legal, en la forma dicha en el fundamento jurídico cuarto; con expresa condena al demandado en las costas causadas en esta instancia.

Notifíquese esta resolución a todos los que hayan sido parte en este proceso, con la advertencia de que esta sentencia no es firme y que contra la misma cabe interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Valencia, que deberá prepararse mediante escrito presentado en este mismo Juzgado en el plazo de cinco días.

De conformidad con la disposición adicional 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial, para que sea admitido a trámite el recurso de apelación se deberá constituir un depósito de 50 euros, que será devuelto sólo en el caso de que el recurso sea estimado. El depósito se constituirá mediante ingreso de la cantidad referenciada en la entidad bancaria Banesto, en la cuenta correspondiente a este expediente indicando en el campo "Concepto" el código "00 civil-reposición" y la fecha de la resolución recurrida con el formato dd/mm/aaaa. En el caso de realizar el ingreso mediante transferencia bancaria, tras completar el código de cuenta corriente (CCC, 20 dígitos) se indicará, en el campo "Concepto", el número de cuenta, el código y a fecha en la forma expuesta anteriormente.

Librese testimonio de esta resolución y únase a los autos, cuyo original deberá incorporarse al libro de sentencias de este Juzgado.

Así por esta mi sentencia, la pronuncio, mando y firmo».

Publicación. Dada, leída y publicada fue la anterior sentencia por el juez, que la dictó, de lo que yo, el secretario judicial doy fe.

Y para que sirva de notificación de la sentencia a los demandados en ignorado paradero de conformidad con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, se expide el presente.

Valencia, 25 de noviembre de 2011.— El secretario: Jorge Víctor Iglesias de Baya.

Ajuntament de Finestrat

Informació pública de l'expedient de modificació del projecte d'urbanització relatiu a la xarxa d'aigües residuals i impulsió a la xarxa del sector 13 de Finestrat. [2012/592]

Aquesta Alcaldia ha dictat el Decret número 1438/2011, d'1 de desembre de 2011, que, copiada literalment la part resolutiva, diu així:

Primer. Admetre a tràmit la modificació del projecte d'urbanització relatiu a la xarxa d'aigües residuals i impulsió a la xarxa del sector 13 de Finestrat.

Segon. Sotmetre a informació pública mitjançant un edicte publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, pel termini d'un mes, i en un diari de major difusió perquè durant el termini esmentat els interessats puguen consultar-lo i presentar-hi al·legacions i suggeriments.

Tercer. Notificar aquesta resolució a tots els interessats.

Finestrat, 14 de desembre de 2011.– L'alcalde: Honorato Algado Martínez.

Ayuntamiento de Finestrat

Información pública del expediente de modificación del proyecto de urbanización relativo a la red de aguas residuales e impulsión a la red del sector 13 de Finestrat. [2012/592]

Por esta Alcaldía se ha dictado el Decreto número 1438/2011, de 1 de diciembre de 2011, que, copiada literalmente la parte resolutiva, dice así:

Primero. Admitir a trámite la modificación del proyecto de urbanización relativo a la red de aguas residuales e impulsión a la red del sector 13 de Finestrat.

Segundo. Someter a información pública mediante edicto publicado en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, por un plazo de un mes, y en un diario de mayor difusión para que durante el citado plazo los interesados puedan consultarlo y presentar alegaciones y sugerencias al mismo.

Tercero. Notificar la presente resolución a todos los interesados.

Finestrat, 14 de diciembre de 2011.– El alcalde: Honorato Algado Martínez.

Ajuntament de l'Alcúdia

Aprovació de la segona quota de liquidació provisional del Programa d'Actuació Integrada, per gestió directa municipal, del Sector 15 del Pla General. [2012/684]

En compliment d'allò previst en la legislació urbanística, es fa públic que per Acord pres per la Junta de Govern Local, en sessió celebrada en data 07.12.2011, publicat en el *Bulletí Oficial de la Província* de data 7 de gener de 2012, s'ha acordat el següent:

Aprovar la segona quota d'urbanització corresponent a les càrregues d'urbanització del Programa d'Actuació Integrada, per gestió directa municipal, del Sector 15 del Pla General.

L'Alcúdia, 12 de desembre de 2011.– L'alcalde: Robert Martínez Correcher.

Ayuntamiento de L'Alcúdia

Aprobación de la segunda cuota de liquidación provisional del Programa de Actuación Integrada, por gestión directa municipal, del Sector 15 del Plan General. [2012/684]

En cumplimiento de lo previsto en la legislación urbanística, se hace público que por Acuerdo tomado en Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada en fecha 07.12.2011, publicado en el *Boletín Oficial de la Provincia* de fecha 7 de enero de 2012, se ha acordado lo siguiente:

Aprobar la segunda cuota de urbanización correspondiente a las cargas de urbanización del Programa de Actuación Integrada, por gestión directa municipal, del Sector 15 del Plan General.

L'Alcúdia, 12 de diciembre de 2011.– El alcalde: Robert Martínez Correcher.

Ajuntament de la Vall d'Uixó

Informació pública de l'estudi d'integració paisatgística per a construir un centre de concentració d'animals equins (expedient 22/11). [2012/608]

La Junta de Govern de 19 de desembre 2011 acorda sotmetre a informació pública l'estudi d'integració paisatgística annex al projecte d'obres de l'expedient de llicència d'obres per a la construcció d'un centre de concentració d'animals equins al polígon 7, parcel·la 204, del terme municipal de la Vall d'Uixó, als efectes que estableix l'article 58 del Decret 120/2006, d'11 d'agost, del Consell, pel que s'aprovà el Reglament de Paisatge de la Comunitat Valenciana, al tauler d'edictes municipals i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Durant el termini de 15 dies des de la publicació d'aquest anunci en el DOCV, les persones interessades poden consultar l'estudi esmentat de dilluns a divendres, de 07.30 a 14.30 hores, al Departament d'Ordenació Territorial Municipal i presentar-hi els suggeriments i les al·legacions que estimen adients.

La Vall d'Uixó, 21 de desembre de 2011.– L'alcalde: Óscar Clavell López.

Ayuntamiento de La Vall d'Uixó

Información pública del estudio de integración paisajística para construir un centro de concentración de animales equinos (expediente 22/11). [2012/608]

La Junta de Gobierno de 19 de diciembre de 2011 acuerda someter a información pública el estudio de integración paisajística anexo al proyecto de obras del expediente de licencia de obras para la construcción de un centro de concentración de animales equinos en la parcela 204 del polígono 7 del término municipal de La Vall d'Uixó, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 58 del Decreto 120/2006, de 11 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Paisaje de la Comunidad Valenciana, en el tablón de anuncios municipal y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Durante el plazo de 15 días desde la publicación de este anuncio en el DOCV, las personas interesadas pueden consultar el mencionado estudio de lunes a viernes, de 07.30 a 14.30 horas, en el Departamento de Ordenación Territorial Municipal y presentar las sugerencias y alegaciones que consideren oportunas.

La Vall d'Uixó, 21 de diciembre de 2011.– El alcalde: Óscar Clavell López.

Ajuntament del Camp de Mirra

Informació pública de la modificació número 1 del Pla General d'Ordenació Urbana, pel que fa a les activitats qualificades com a perilloses per a matisar i considerar casos molt concrets per a aplicar l'article 3.4.1 del vigent PGOU. [2012/588]

Juan Sempere Esteve, alcalde president de l'Ajuntament del Camp de Mirra, fa saber:

Que el Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada amb data 15 de desembre de 2011, va adoptar, entre altres, l'acord següent:

«Primer. Sotmetre a informació pública, pel termini d'un mes, la modificació puntual detallada número 1 del PGOU consistent a matisar l'article 3.4.1 d'aquest, matisació que consisteix a aplicar el que estableix el Nomenclàtor d'Activitats Molestes, Insalubres, Nocives i Perilloses, que permet que siga compatible la ubicació d'activitats de baix índex de perillositat amb els habitatges del nucli urbà, sempre que s'adopten les mesures correctores que siguen procedents.

Segon. Publicar un anunci de l'acord en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* així com en un diari no oficial d'àmplia difusió a la província, i tindre'l a disposició del públic per a consultar-lo.

Tercer. Facultar l'alcalde perquè execute aquest acord.»

El Camp de Mirra, 11 de gener de 2012.– L'alcalde: Juan Sempere Esteve.

Ayuntamiento de Campo de Mirra

Información pública de la modificación número 1 del Plan General de Ordenación Urbana, en lo que concierne a las actividades calificadas como peligrosas para matizar y considerar casos muy concretos para aplicar el artículo 3.4.1 del vigente PGOU. [2012/588]

Juan Sempere Esteve, alcalde presidente del Ayuntamiento de Campo de Mirra, hace saber:

Que el Pleno del Ayuntamiento, en sesión celebrada con fecha 15 de diciembre de 2011, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

«Primero. Someter a información pública, por el plazo de un mes, la modificación puntual pormenorizada número 1 del PGOU consistente en matizar el artículo 3.4.1 del mismo, matización que consiste en aplicar lo establecido en el Nomenclátor de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas, que permite que sea compatible la ubicación de actividades de bajo índice de peligrosidad con las viviendas del casco urbano, siempre que se adopten las medidas correctoras que procedan.

Segundo. Publicar anuncio del acuerdo en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* así como en un diario no oficial de amplia difusión en la provincia, además de tenerlo a disposición del público para su consulta.

Tercero. Facultar al alcalde para la ejecución del presente acuerdo.»

Campo de Mirra, 11 de enero de 2012.– El alcalde: Juan Sempere Esteve.

Ajuntament del Camp de Mirra

Informació pública de la modificació número 1 del Pla General d'Ordenació Urbana referent al traçat del carrer Sant Antoni a partir del carrer Cervantes, en el límit amb el perímetre urbà. [2012/603]

Juan Sempere Esteve, alcalde president de l'Ajuntament del Camp de Mirra, fa saber:

Que el Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada amb data 15 de desembre de 2011, va adoptar, entre altres, l'acord següent:

«Primer. Assumir com a pròpia la sol·licitud de la parròquia Sant Bartomeu.

Segon. Sotmetre a informació pública, pel termini d'un mes, la modificació detallada número 1 del PGOU consistent en la variació del traçat del tram del carrer de Sant Antoni, que canvia d'amplària, la qual passa de 6,50 a 7,90 metres, i queden d'aquesta manera dos illes amb una superfície de 877,90 m² l'una i 844,20 m² l'altra; es mantenen la superfície total de la parcel·la propietat de la parròquia i la superfície edificable i viària prevista en el PGOU del Camp de Mirra.

Tercer. Publicar un anunci de l'acord en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* així com en un diari no oficial d'àmplia difusió a la província, a més de tindre'l a disposició del públic per a consultar-lo.

Quart. Facultar l'alcalde perquè execute aquest acord.»

El Camp de Mirra, 11 de gener de 2012.– L'alcalde: Juan Sempere Esteve.

Ayuntamiento de Campo de Mirra

Información pública de la modificación número 1 del Plan General de Ordenación Urbana referente al trazado de la calle San Antonio a partir de la calle Cervantes, en su límite con el perímetro urbano. [2012/603]

Juan Sempere Esteve, alcalde presidente del Ayuntamiento de Campo de Mirra, hace saber:

Que el Pleno del Ayuntamiento, en sesión celebrada con fecha 15 de diciembre de 2011, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

«Primero. Asumir como propia la solicitud de la parroquia San Bartolomé.

Segundo. Someter a información pública, por el plazo de un mes, la modificación pormenorizada número 1 del PGOU consistente en la variación del trazado del tramo de la calle de San Antonio, variando su anchura que pasa de 6,50 a 7,90 metros, quedando de esta manera dos manzanas con una superficie de 877,90 m² una y 844,20 m² la otra, manteniéndose la superficie total de la parcela propiedad de la parroquia, y la superficie edificable y viaria contemplada en el PGOU de Campo de Mirra.

Tercero. Publicar anuncio del acuerdo en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* así como en un diario no oficial de amplia difusión en la provincia, además de tenerlo a disposición del público para su consulta.

Cuarto. Facultar al alcalde para la ejecución del presente acuerdo.»

Campo de Mirra, 11 de enero de 2012.– El alcalde: Juan Sempere Esteve.

Ajuntament de Mutxamel

Aprovació definitiva del Projecte de Reparcel·lació del PRI Cocentaina amb resolució d'al·legacions. [2012/659]

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 28.11.2011, va acordar, en relació al text refós del Projecte de Reparcel·lació del PRI Cocentaina, sotmés a informació pública, ratificar el contingut dels informes subscrits pel secretari de la corporació i director de l'ATAC, data i l'informe emès pel cap dels servicis tècnics municipals, que hi ha en l'expedient, i resoldre les al·legacions en el sentit indicat en els informes.

I ateses l'estimació i la desestimació de les al·legacions formulades, esmentades en l'apartat dispositiu primer, requerir a l'urbanitzador la incorporació en el text refós del projecte de reparcel·lació de les rectificacions apreciades, amb la concessió d'un termini de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la notificació, que serà conformada per l'Alcaldia; es procedirà a notificar l'acord a tots els subjectes afectats i es publicarà un edicte en el *Butlletí Oficial de la Província* i una ressenya en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Cosa que es fa pública, de conformitat amb el que disposen els articles 137.7 de la Llei Urbanística Valenciana i 327 del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística (ROGTU), i es fa saber que contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós en el termini de dos mesos davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant, sense perjudici d'interposar qualsevol altre recurs que estimeu pertinent en dret.

Mutxamel, 4 de gener de 2012.– El regidor delegat de l'ATAC: José A. Bermejo Castelló.

Ayuntamiento de Mutxamel

Aprobación definitiva del Proyecto de Reparcelación del PRI Cocentaina con resolución de alegaciones. [2012/659]

La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 28.11.2011, acordó, en relación al texto refundido del Proyecto de Reparcelación del PRI Cocentaina, sometido a información pública, ratificar el contenido de los informes suscritos por el secretario de la corporación y director del ATAC, fecha y el informe emitido por el jefe de los servicios técnicos municipales, que obran en el expediente, resolviendo las alegaciones en el sentido indicado en los informes.

Y atendiendo a la estimación y desestimación de las alegaciones formuladas, recogidas en el apartado dispositivo primero, requerir al urbanizador la incorporación en el texto refundido del proyecto de reparcelación de las rectificaciones apreciadas, concediéndole un plazo de 10 días hábiles, contados desde el siguiente a su notificación, que será conformada por la Alcaldía, procediendo a notificar el acuerdo a todos los sujetos afectados, publicándose edicto en el *Boletín Oficial de la Provincia* y reseña en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Lo que se hace público, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 137.7 de la Ley Urbanística Valenciana y 327 del Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística (ROGTU), significando que contra el presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponer recurso contencioso en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Alicante, sin perjuicio de interponer cualquier otro recurso que se estime pertinente en derecho.

Mutxamel, 4 de enero de 2012.– El concejal delegado del ATAC: José A. Bermejo Castelló.

Ajuntament de Sagunt

Informació pública de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana, referent a les parcel·les M 21- 3, 4 i 5 del sector UA número 4 del Nord del Palància.
[2012/657]

Pel present edicte faig saber que l'alcalde president, en virtut de les atribucions que li confereix la llei, ha dictat, en data 7 de desembre de 2011, la següent:

Resolució de l'Alcaldia núm. 1402

Assumpte: exp. 9/2001 PL. Obertura de la informació pública de la modificació puntual del Pla Parcial del Sector UA Núm. 4 del Nord del Palància, a l'efecte de poder complir l'execució de la sentència dictada en el contenciós núm. 191/2005 davant del Jutjat Contenciós Administratiu Núm. 2 de València.

A la vista del que s'ha exposat, i fent ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent, per la present resolució he resolt:

Primer. L'obertura del període d'informació pública, per un termini mínim d'un mes, anunciada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en un diari no oficial d'àmplia difusió a la localitat, de la modificació puntual del PGOU, referent a les parcel·les M 21- 3; 4 i 5 del sector UA núm. 4 del Nord del Palància.

Sagunt, 7 de desembre de 2011.– L'alcalde: Alfredo Castelló Sáez.

Ayuntamiento de Sagunto

Información pública de la modificación puntual del Plan General de Ordenación Urbana, referente a las parcel·las M 21- 3, 4 y 5 del sector UA número 4 del Norte del Palancia. [2012/657]

Por la presente le significo que el alcalde presidente, en virtud de las atribuciones que le confiere la ley, ha dictado, en fecha 7 de diciembre de 2011, la siguiente:

Resolución de la Alcaldía nº 1402

Asunto: exp. 9/2001 PL. Apertura de la información pública de la modificación puntual del Plan Parcial del Sector UA Nº 4 del Norte del Palancia, a los efectos de poder dar cumplimiento a la ejecución de la sentencia dictada en el contencioso nº 191/2005 ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo Nº 2 de Valencia.

A la vista de lo expuesto, y en uso de las atribuciones que me confiere la legislación vigente, por la presente he resuelto:

Primero. La apertura del período de información pública, por un período mínimo de un mes, anunciada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en un diario no oficial de amplia difusión en la localidad, de la modificación puntual del PGOU, referente a las parcelas M 21- 3; 4 y 5 del sector UA nº 4 del Norte del Palancia.

Sagunto, 7 de diciembre de 2011.– El alcalde: Alfredo Castelló Sáez.

Ajuntament de Teulada

Informació pública de la modificació puntual número 17 del Pla General. [2012/666]

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió celebrada amb caràcter ordinari el dia 12 de gener de 2012, va acordar sotmetre a informació pública, mitjançant inserció del corresponent anunci en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en un periòdic d'àmplia difusió en la localitat, i per un termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació del present edicte en el DOCV, la modificació puntual núm. 17 del Pla General de Teulada, durant el qual podrà ser examinada per totes les persones que es consideren afectades o interessades i formular al·legacions i observacions que estimen pertinents.

L'objecte de la present modificació consisteix a incloure en el Catàleg de Béns i Espais Protegits l'edificació situada en la partida Basses, polígon 5, parcel·la 713, amb l'adreça Camí del Rei, núm. 33, referència cadastral 03128A005007130000QO, d'acord amb l'informe del cap del Servei de Cultura, Educació i Patrimoni Cultural de l'Ajuntament de Teulada.

Es determina, així mateix, la suspensió de llicències urbanístiques i de programació d'aquells terrenys en què el projecte exposat al públic estiga en contradicció amb el vigent, de conformitat amb l'establert en l'article 101.2 de la Llei Urbanística Valenciana.

L'expedient sotmès a informació pública es troba exposat en les dependències de les oficines tècniques d'Urbanisme de l'Ajuntament de Teulada, en dies i hores hàbils.

Teulada, 23 de gener de 2012.– L'alcalde: Antoni Joan Bertomeu Vallés. El secretari general: Simeón García García.

Ayuntamiento de Teulada

Información pública de la modificación puntual número 17 del Plan General. [2012/666]

El Pleno del Ayuntamiento, en la sesión celebrada con carácter ordinario el día 12 de enero de 2012, acordó someter a información pública, mediante inserción del correspondiente anuncio en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en un periódico de amplia difusión en la localidad, y por un período de un mes, contado desde el siguiente al de publicación del presente en el DOCV, la modificación puntual nº 17 del Plan General de Teulada, durante el cual podrá ser examinada por cuantas personas se consideren afectadas o interesadas y formular alegaciones y observaciones que estimen pertinentes.

El objeto de la presente modificación consiste en incluir en el Catálogo de Bienes y Espacios Protegidos la edificación ubicada en la partida Basses, polígono 5, parcela 713, con la dirección Camí del Rei, nº 33, referencia catastral 03128A005007130000QO, de acuerdo al informe del jefe del Servicio de Cultura, Educación y Patrimonio Cultural del Ayuntamiento de Teulada.

Se determina, asimismo, la suspensión de licencias urbanísticas y de programación de aquellos terrenos en que el proyecto expuesto al público esté en contradicción con el vigente, de conformidad con lo establecido en el artículo 101.2 de la Ley Urbanística Valenciana.

El expediente sometido a información pública se encuentra expuesto en las dependencias de las oficinas técnicas de Urbanismo del Ayuntamiento de Teulada, en días y horas hábiles.

Teulada, 23 de enero de 2012.– El alcalde: Antoni Joan Bertomeu Vallés. El secretario general: Simeón García García.

Ajuntament de València

Informació pública de la modificació de l'ordenació detallada del Pla General d'Ordenació Urbana d'aparcament privat en subsòl públic al carrer Clariano. [2012/655]

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió del dia 30 de desembre de 2011, va adoptar l'acord següent:

«Vista la proposta de modificació de l'ordenació detallada del Pla General d'Ordenació Urbana «Aparcament privat en subsòl públic de xarxa viària (XV) al carrer Clariano, cantonada carrer Palància i carrer Claudio Sánchez Albornoz, 6, de València», elaborat pels Serveis de Planejament i Patrimoni, i vist el dictamen favorable de la Comissió d'Urbanisme, Qualitat Urbana i Habitatge, s'acorda:

Primer. Sotmetre a informació pública pel termini d'un mes la proposta de modificació de l'ordenació detallada del Pla General d'Ordenació Urbana «Aparcament privat en subsòl públic de xarxa viària (XV) al carrer Clariano, cantonada carrer Palància i carrer Claudio Sánchez Albornoz, 6, de València».

Segon. Remetre aquest acord, perquè s'hi publique, al *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i a un diari no oficial d'àmplia difusió de la localitat.

Tercer. Comunicar aquest acord al Servei Municipal de Patrimoni».

I de conformitat amb el que estableix l'article 83.2.a de la Llei 16/2005 de 30 de desembre, Urbanística Valenciana (LUV), s'obri el període d'informació pública per a la presentació d'alegacions durant el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest acord en els diaris corresponents. La documentació es troba a disposició del públic a les dependències de l'Ajuntament de València (c/ Amadeu de Savoia, 11, planta baixa, Oficina d'Informació, de 09.00 a 13.00 hores) i exposada en la web d'Urbanisme (<www.valencia.es/urbanismo>).

València, 10 de gener de 2012.— El secretari: Manuel Latorre Hernández.

Ayuntamiento de Valencia

Información pública de la modificación de la ordenación pormenorizada del Plan General de Ordenación Urbana de aparcamiento privado en subsuelo público en la calle Clariano. [2012/655]

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión celebrada el 30 de diciembre de 2011, adoptó el siguiente acuerdo:

«Vista la propuesta de modificación de la ordenación pormenorizada del Plan General de Ordenación Urbana «Aparcamiento privado en subsuelo público de red viaria (RV) en calle Clariano, esquina calle Palancia y calle Claudio Sánchez Albornoz, 6, de Valencia», elaborado por los Servicios de Planeamiento y Patrimonio, visto el dictamen favorable de la Comisión de Urbanismo, Calidad Urbana y Vivienda, se acuerda:

Primero. Someter a información pública por el plazo de un mes la propuesta de modificación de la ordenación pormenorizada del Plan General de Ordenación Urbana «Aparcamiento privado en subsuelo público de red viaria (RV) en calle Clariano, esquina calle Palancia y calle Claudio Sánchez Albornoz, 6, de Valencia».

Segundo. Remitir el presente acuerdo, para su publicación, al *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y a un diario no oficial de amplia difusión de la localidad.

Tercero. Comunicar el presente acuerdo al Servicio Municipal de Patrimonio».

Y de conformidad con lo establecido en el artículo 83.2.a de la Ley 16/2005 de 30 de diciembre, Urbanística Valenciana (LUV), se abre el período de información pública para la presentación de alegaciones durante el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente acuerdo en los diarios correspondientes, estando la documentación a disposición del público en las dependencias del Ayuntamiento de Valencia (c/ Amadeo de Saboya, 11, planta baja, Oficina de Información, de 09.00 a 13.00 horas) y expuesta en la web de Urbanismo (<www.valencia.es/urbanismo>).

Valencia, 10 de enero de 2012.— El secretario: Manuel Latorre Hernández.

Conselleria de Presidència

Acord de 20 de gener de 2012 de la mesa de licitació per a examen de les proposicions presentades al concurs públic per a l'adjudicació de 31 llicències per a la prestació del servei de comunicació audiovisual de radiodifusió sonora en ones mètriques amb modulació de freqüència, de caràcter comercial, a la Comunitat Valenciana. [2012/713]

L'apartat 9.4 del plec de condicions del concurs per a l'adjudicació de 31 llicències per a la prestació del servei de comunicació audiovisual de radiodifusió sonora en ones mètriques amb modulació de freqüència, de caràcter comercial, a la Comunitat Valenciana, publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* núm. 6650 de 14.11.2011, estableix que la mesa podrà sol·licitar un informe tècnic sobre la valoració de les ofertes, que haurà de ser emès per un comitè d'experts, integrat per tres o més membres designats per la mateixa mesa de licitació.

A este efecte, la mesa de licitació, en la seua sessió de data 20 de gener de 2012, acorda designar els següents experts per a la valoració de les ofertes presentades:

- Juan Antonio Sastre Doménech, cap del Servei de Telecomunicacions (Conselleria d'Hisenda i Administració Pública).
- Josefa García Pastor, cap del Servei de Difusió de l'Acció del Consell (Presidència de la Generalitat).
- Juan Navarro García, cap de Secció de Gestió Econòmica Pressupostària (Conselleria de Presidència).

València, 20 de gener de 2012.– La presidenta de la mesa de licitació: Dora Ibars Sancho.

Conselleria de Presidencia

Acuerdo de 20 de enero de 2012 de la mesa de licitación para examen de las proposiciones presentadas al concurso público para la adjudicación de 31 licencias para la prestación del servicio de comunicación audiovisual de radiodifusión sonora en ondas métricas con modulación de frecuencia, de carácter comercial, en la Comunitat Valenciana. [2012/713]

El apartado 9.4 del pliego de condiciones del concurso para la adjudicación de 31 licencias para la prestación del servicio de comunicación audiovisual de radiodifusión sonora en ondas métricas con modulación de frecuencia, de carácter comercial, en la Comunitat Valenciana, publicado en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* num. 6650 de 14.11.2011, establece que la mesa podrá solicitar un informe técnico sobre la valoración de las ofertas, que deberá ser emitido por un comité de expertos, integrado por tres o más miembros designados por la propia mesa de licitación.

A tal efecto, la mesa de licitación, en su sesión de fecha 20 de enero de 2012, acuerda designar a los siguientes expertos para la valoración de las ofertas presentadas:

- Juan Antonio Sastre Doménech, jefe del Servicio de Telecomunicaciones (Conselleria de Hacienda y Administración Pública).
- Josefa García Pastor, jefa del Servicio de Difusión de la Acción del Consell (Presidencia de la Generalitat).
- Juan Navarro García, jefe de Sección de Gestión Económico-Pre-supuestaria (Conselleria de Presidencia).

Valencia, 20 de enero de 2012.– La presidenta de la mesa de licitación: Dora Ibars Sancho.

Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua

Licitació número CNMY12/0203/2. Instal·lació, manteniment i desmuntatge d'estands i altres complements per a la Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua en dos fires agroalimentàries internacionals en 2012 i una fira agroalimentària local i quatre fires agroalimentàries internacionals en 2013. [2012/629]

1. Entitat adjudicadora
 - a) Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua.
 - b) Servei de Contractació i Assumptes Generals.
 - c) Obtenció de documentació i informació:
 1. Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua; Servei de Contractació i Assumptes Generals (Secció de Contractació).
 2. Carrer d'Amadeu de Savoia, 2.
 3. València 46010.
 4. Telèfon: 963 424 526 – 963 424 524 – 963 424 527.
 5. Fax: 963 424 516.
 6. Adreça d'Internet: <<http://www.contratacion.gva.es>>.
 7. Data límit d'obtenció de documents i informació: fins a l'últim dia de presentació de proposicions.
 - d) Número d'expedient: CNMY12/0203/2.
2. Objecte del contracte
 - a) Tipus: servicis.
 - b) Descripció: instal·lació, manteniment i desmuntatge d'estands i altres complements per a la Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua en dos fires agroalimentàries internacionals en 2012 i una fira agroalimentària local i quatre fires agroalimentàries internacionals en 2013.
 - c) Divisió per lots: no.
 - d) Lloc d'execució/entrega: vegeu plec de prescripcions tècniques.
- e) Termini d'execució/entrega: vegeu plecs (apartat 10 del quadre de característiques del contracte).
- f) Admissió de pròrroga: no.
- g) CPV: 79950000-8.
3. Tramitació i procediment
 - a) Tramitació: ordinària anticipada.
 - b) Procediment: obert.
 - c) Criteris d'adjudicació: oferta econòmicament més avantatjosa amb diversos criteris:
 - Oferta econòmica: 50 punts.
 - Disseny i creativitat dels estands: 30 punts.
 - Qualitat de l'objecte del contracte: 20 punts.
4. Valor estimat del contracte: 624.522,00 euros.
5. Pressupost base de licitació
Import net: 624.522,00 euros. Import total: 736.935,96 euros.
6. Garanties exigides
Provisional: dispensats.
Definitiva: 5% del pressupost d'adjudicació
7. Requisits específics del contractista
 - a) Classificació: –
 - b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional: vegeu plecs, apartat 6 del quadre de característiques del contracte.
 - c) Altres requisits específics: –
8. Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació
 - a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del dia 20 de febrer de 2012.
 - b) Mode de presentació: sobre A amb la documentació general, sobre B amb la documentació relativa als criteris d'adjudicació valorables per mitjà d'un juí de valor i sobre C amb l'oferta econòmica i documentació tècnica relativa a criteris d'adjudicació valorables per mitjà de fórmules matemàtiques o aritmètiques. Les ofertes econòmiques s'ajustaran al model establert en el plec de clàusules administratives.
- c) Lloc de presentació:
València: Registre General de la Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua, situat en el carrer d'Amadeu de Savoia, número 2, 46010.

Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua

Licitación número CNMY12/0203/2. Instalación, mantenimiento y desmontaje de stands y otros complementos para la Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua en dos ferias agroalimentarias internacionales en 2012 y una feria agroalimentaria local y cuatro ferias agroalimentarias internacionales en 2013. [2012/629]

1. Entidad adjudicadora
 - a) Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua.
 - b) Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
 - c) Obtención de documentación e información:
 1. Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua; Servicio de Contratación y Asuntos Generales (Sección de Contratación).
 2. Calle de Amadeo de Saboya, 2.
 3. Valencia 46010.
 4. Teléfono: 963 424 526 – 963 424 524 – 963 424 527.
 5. Fax: 963 424 516.
 6. Dirección de Internet: <<http://www.contratacion.gva.es>>.
 7. Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el último día de presentación de proposiciones.
 - d) Número de expediente: CNMY12/0203/2.
2. Objeto del contrato
 - a) Tipo: servicios.
 - b) Descripción: instalación, mantenimiento y desmontaje de stands y otros complementos para la Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua en dos ferias agroalimentarias internacionales en 2012 y una feria agroalimentaria local y cuatro ferias agroalimentarias internacionales en 2013.
 - c) División por lotes: no.
 - d) Lugar de ejecución/entrega: ver pliego de prescripciones técnicas.
- e) Plazo de ejecución/entrega: ver pliegos (apartado 10 del cuadro de características del contrato).
- f) Admisión de prórroga: no.
- g) CPV: 79950000-8.
3. Tramitación y procedimiento
 - a) Tramitación: ordinaria anticipada.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Criterios de adjudicación: oferta económicamente más ventajosa con varios criterios:
 - Oferta económica: 50 puntos.
 - Diseño y creatividad de los stands: 30 puntos.
 - Calidad del objeto del contrato: 20 puntos.
4. Valor estimado del contrato: 624.522,00 euros.
5. Presupuesto base de licitación
Importe neto: 624.522,00 euros. Importe total: 736.935,96 euros.
6. Garantías exigidas
Provisional: dispensados.
Definitiva: 5% del presupuesto de adjudicación
7. Requisitos específicos del contratista
 - a) Clasificación: –
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: ver pliegos, apartado 6 del cuadro de características del contrato.
 - c) Otros requisitos específicos: –
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del día 20 de febrero de 2012.
 - b) Modo de presentación: sobre A con la documentación general, sobre B con la documentación relativa a los criterios de adjudicación valorables mediante un juicio de valor y sobre C con la oferta económica y documentación técnica relativa a criterios de adjudicación valorables mediante fórmulas matemáticas o aritméticas. Las ofertas económicas se ajustarán al modelo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación:
Valencia: Registro General de la Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua, situado en la calle de Amadeo de Saboya, número 2, 46010.

Alacant: Registre dels servicis territorials d'esta conselleria, situat en el carrer del professor Manuel Sala, número 2, 03003.

Castelló: Registre dels servicis territorials d'esta conselleria, situat en l'avinguda dels Germans Bou, número 47, 12003.

d) No s'admeten variants.

e) Termini: durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre la seua oferta: dos mesos, comptats des de l'endemà de l'obertura de proposicions econòmiques.

9. Obertura d'ofertes

Obertura del sobre B: dia 28 de febrer de 2012, en el lloc indicat en el punt 1 del present anunci, en la sala d'actes (planta baixa), a les 12.00 hores, en acte públic.

Obertura del sobre C: en el mateix lloc i hora, el dia 20 de març de 2012.

10. Gastos de publicitat: a càrrec de l'adjudicatari.

València, 10 de gener de 2012.– La subsecretària de la Conselleria d'Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua, p. d. (Resolució de 16 de gener de 2008 de la consellera de Agricultura, Pesca i Alimentació, DOCV de 6 de febrer de 2008): Amparo Montoro Blasco.

Alicante: Registro de los servicios territoriales de esta Conselleria, situado en la calle del profesor Manuel Sala, número 2, 03003.

Castellón: Registro de los servicios territoriales de esta Conselleria, situado en la avenida de los Hermanos Bou, número 47, 12003.

d) No se admiten variantes.

e) Plazo: durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses, a contar desde el siguiente al de la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de ofertas

Apertura del sobre B: día 28 de febrero de 2012, en el lugar indicado en el punto 1 del presente anuncio, en el Salón de Actos (planta baja), a las 12.00 horas, en acto público.

Apertura del sobre C: en el mismo lugar y hora, el día 20 de marzo de 2012.

10. Gastos de publicidad: a cargo del adjudicatario

Valencia, 10 de enero de 2012.– La subsecretaria de la Conselleria de Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua, p. d. (Resolución de 16 de enero de 2008 de la consellera de Agricultura, Pesca y Alimentación, DOCV de 6 de febrero de 2008): Amparo Montoro Blasco.

Conselleria de Justícia i Benestar Social

Licitació número CNMY12/06-6/8. Servei de gestió del centre d'atenció especialitzada per a persones dependents Gran Vía de Castelló. [2012/688]

1. Entitat adjudicadora
 - a) Organisme: Conselleria de Justícia i Benestar Social.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Sotssecretaria. Servei de contractació i assumptes generals.
 - c) Número d'expedient: CNMY12/06-6/8.
2. Objecte del contracte
 - a) Descripció de l'objecte: servei de gestió del centre d'atenció especialitzada per a persones dependents Gran Vía de Castelló.
 - b) Divisió per lots i números: no.
 - c) Lloc d'execució: Castelló.
 - d) Termini d'execució: la durada del contracte serà com a màxim de 4 anys, es preveu l'inici el 16 d'abril de 2012 i que finalitze, en tot cas, el 15 d'abril de 2016, tots dos inclosos.
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
 - a) Tramitació: anticipada.
 - b) Procediment: obert.
 - c) Forma: diversos criteris d'adjudicació.
4. Pressupost base de licitació
Import total: 20.215.321,54 euros, IVA exclòs.
5. Garanties
Provisional: no se n'exigeix.
6. Obtenció de documents i d'informació
 - a) Entitat: Conselleria de Justícia i Benestar Social.
 - b) Adreça: Passeig Albereda, 16.
 - c) Localitat i codi postal: València 46010.
 - d) Tel.: 963 428 723.
 - e) Fax: 963 424 982.
 - f) Data límit per a obtenir documents i informació: fins a l'últim dia de presentació d'ofertes, de dilluns a divendres, de 9.00 a 14.00 hores, i de 17.00 a 19.00 hores de dilluns a dijous.
7. Requisits específics del contractista
Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de conformitat amb la clàusula I) de l'annex I.
8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
 - a) Data límit de presentació: en horari d'oficina del Registre General durant els 15 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la present licitació. Si fóra dissabte, diumenge o festiu s'efectuarà el següent dia hàbil.
 - b) Documentació que cal presentar: es presentaran en tres sobres separats (1, 2 i 3) els documents següents:
Sobre 1: documentació administrativa.
Sobre 2: documentació tècnica avaluable mitjançant un juí de valor.
Sobre 3: proposició econòmica i documentació tècnica quantificable mitjançant una aplicació de fórmules matemàtiques.
Tot això en la forma determinada en el plec de clàusules administratives particulars.
 - c) Lloc de presentació:
 1. Entitats: Registre General de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, o en qualsevol altre lloc de presentació previst en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Rèim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
 2. Adreça: Passeig Albereda, 16.
 3. Localitat i codi postal: València, 46010.
 - d) Termini durant el qual la persona licitadora estarà obligada a mantenir la seua oferta: dos mesos comptadors des de l'acte públic d'obertura de proposicions econòmiques.
 - e) Admissió de variants: no s'admeten variants.
9. Obertura d'ofertes
 - a) Entitat: Conselleria de Justícia i Benestar Social.
 - b) Adreça: Passeig Albereda, 16.
 - c) Localitat: València.

Conselleria de Justicia y Bienestar Social

Licitación número CNMY12/06-6/8. Servicio de gestión del centro de atención especializada para personas dependientes Gran Vía de Castellón. [2012/688]

1. Entidad adjudicadora
 - a) Organismo: Conselleria de Justicia y Bienestar Social
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Subsecretaría. Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
 - c) Número de expediente: CNMY12/06-6/8.
2. Objeto del contrato
 - a) Descripción del objeto: servicio de gestión del centro de atención especializada para personas dependientes Gran Vía de Castellón.
 - b) División por lotes y número: no.
 - c) Lugar de ejecución: Castellón.
 - d) Plazo de ejecución: la duración del contrato será como máximo de 4 años, estando previsto que comience el 16 de abril de 2012 y que finalice, en todo caso, el 15 de abril de 2016, ambos inclusive.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
 - a) Tramitación: anticipada.
 - b) Procedimiento: abierto
 - c) Forma: varios criterios de adjudicación.
4. Presupuesto base de licitación
Importe total: 20.215.321,54 euros, IVA excluido.
5. Garantías
Provisional: no se exige.
6. Obtención de documentación e información
 - a) Entidad: Conselleria de Justicia y Bienestar Social
 - b) Domicilio: Paseo Alameda, 16.
 - c) Localidad y código postal: Valencia 46010.
 - d) Tel.: 963 428 723.
 - e) Fax: 963 424 982.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el último día de presentación de ofertas, de lunes a viernes, de 9.00 a 14.00 horas; y de 17.00 a 19.00 horas de lunes a jueves.
7. Requisitos específicos del contratista
Acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional de conformidad con el apartado I del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación
 - a) Fecha límite de presentación: en horario de oficina del Registro General durante los 15 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la presente licitación. Si fuera sábado, domingo o festivo se efectuará el siguiente día hábil.
 - b) Documentación a presentar: se presentarán en tres sobres separados (1, 2 y 3) los documentos siguientes:
Sobre 1: documentación administrativa.
Sobre 2: documentación técnica evaluable mediante un juicio de valor.
Sobre 3: proposición económica y documentación técnica cuantificable mediante mera aplicación de fórmulas matemáticas.
Todo ello en la forma determinada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, o en cualquier otro lugar de presentación previsto en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
 2. Domicilio: Paseo Alameda, 16.
 3. Localidad y código postal: Valencia, 46010.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses contados desde el acto público de apertura de las proposiciones económicas.
 - e) Admisión de variantes: no se admiten variantes.
 9. Apertura de ofertas
 - a) Entidad: Conselleria de Justicia y Bienestar Social.
 - b) Domicilio: Paseo Alameda, 16.
 - c) Localidad: Valencia.

d) Data: l'obertura del sobre 2 es realitzarà l'onzé dia natural següent a l'últim dia de termini de presentació d'ofertes.

e) El lloc, dia i hora de l'obertura del sobre 3 es publicarà en el perfil del contractant i es notificarà als licitadors.

10. Altres informacions. Es podrà obtindre informació sobre la convocatòria, així com els corresponents plecs en l'adreça d'Internet: <www.contratacion.gva.es>.

11. Despeses d'anuncis

L'import d'aquest anunci anirà a càrrec dels adjudicataris.

València, 23 de gener de 2012.– El sotssecretari, p. d. (DOCV núm. 5967 de 04.03.2009): Carlos Alberto Precioso Estiguín.

d) Fecha: la apertura del sobre 2 se realizará el undécimo día natural siguiente al último día del plazo de presentación de ofertas.

e) El lugar, día y hora de la apertura del sobre 3 se publicará en el perfil del contratante y se notificará a los licitadores.

10. Otras informaciones. Se podrá obtener información sobre la convocatoria, así como los correspondientes pliegos en la dirección de Internet: <www.contratacion.gva.es>.

11. Gastos de anuncios

Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Valencia, 23 de enero de 2012.– El subsecretario, p. d. (DOCV núm. 5967 de 04.03.2009): Carlos Alberto Precioso Estiguín.

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

Licitació número CNMY12/CSINF/04. Subministrament de l'actualització de les llicències ORACLE per als sistemes corporatius de la Subdirecció General de Sistemes d'Informació d'Hisenda. [2012/653]

1. Entitat adjudicadora: dades generals i dades per a l'obtenció de la informació:

- a) Organisme: Conselleria d'Hisenda i Administració Pública.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Subsecretaria.
- c) Obtenció de documentació i informació: Conselleria d'Hisenda i Administració Pública.

- 1) Adreça: c/ Palau, 12.
- 2) Localitat i codi postal: València 46003.
- 3) Telèfon: arreglada dels plecs: 963 862 051; informació jurídicoadministrativa: 963 862 039; informació tècnica: 961 613 002.
- 4) Telefax: 963 865 186.
- 5) Correu electrònic. Informació del plec administratiu: <gracia_marher@gva.es>.

- Informació plec tècnic: <organero_fja@gva.es>.
- 6) Adreça d'internet del perfil del contractant: <www.contratacion.gva.es>.

Fecha límit d'obtenció de documentació i informació: 20 de febrer de 2012.

- d) Número d'expedient: CNMY12/CSINF/04.
2. Objecte del contracte: subministrament de l'actualització de les llicències ORACLE per als sistemes corporatius de la Subdirecció General de Sistemes d'Informació d'Hisenda.

- a) Tipus: subministrament.
- b) Descripció: subministrament de l'actualització de les llicències ORACLE per als sistemes corporatius de la Subdirecció General de Sistemes d'Informació d'Hisenda.

c) Divisió per lots i nombre de lots/nombre d'unitats: no és procedent.

d) Lloc d'execució/entrega: Conselleria d'Hisenda i Administració Pública. Subdirecció General de Sistemes d'Informació d'Hisenda,

- 1) Adreça: plaça Nàpols i Sicília, 10.
- 2) Localitat i codi postal: València 46003.
- e) Termini d'execució/entrega: des de la formalització del contracte fins al 25 de setembre de 2012.

- f) Admissió de pròrroga: sí
- g) CPV (Referència de nomenclatura): 72212600-5.

3. Tramitació i procediment
- a) Tramitació: anticipada i subjecta a regulació harmonitzada.
 - b) Procediment: obert.
 - c) Criteris d'adjudicació, si fa el cas: el preu més baix.

4. Pressupost base de licitació

- a) Import net: 200.000 €. IVA (18%): 36.000 €. Import total: 236.000 €.

- b) Finançament europeu.
– 80% per fons procedents del FEDER.
– 20% per fons de la Generalitat.

Si finalment és acceptada la seua proposta apareixerà en la llista pública prevista en l'article 7, apartat 2 lletra d del Reglament (CE) 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006.

5. Garanties exigides
Provisional: no s'exigix.
Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.

6. Requisits específics del contractista
- a) Classificació, si és el cas (grup, subgrup i categoria): no s'exigix.

b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional, si és el cas: els indicats en el punt 7.5. apartat b) del plec de clàusules administratives.

7. Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació

- a) Data límit de presentació: fins al 20 de febrer de 2012.

b) Modalitat de presentació: segons el que preveu el plec de clàusules administratives particulars.

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

Licitación número CNMY12-CSINF-04. Suministro de la actualización de licencias ORACLE para los sistemas corporativos de la Subdirección General de Sistemas de Información de Hacienda. [2012/653]

1. Entidad adjudicadora: datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Conselleria de Hacienda y Administración Pública.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Subsecretaria.
- c) Obtención de documentación e información: Conselleria de Hacienda y Administración Pública.

- 1) Domicilio: c/ Palau, 12.
- 2) Localidad y código postal: Valencia 46003.
- 3) Teléfono. Recogida de pliegos: 963 862 051; Información jurídicoadministrativa: 963 862 039; Información técnica: 961 613 002.
- 4) Telefax: 963 865 186.
- 5) Correo electrónico. Información pliego administrativo: <gracia_marher@gva.es>.

- Información pliego técnico: <organero_fja@gva.es>.
- 6) Dirección de Internet del perfil del contratante: <www.contratacion.gva.es>.

7) Fecha límite de obtención de documentación e información: 20 de febrero de 2012.

- d) Número de expediente: CNMY12/CSINF/04.
2. Objeto del contrato: suministro de la actualización de licencias ORACLE para los sistemas corporativos de la Subdirección General de Sistemas de Información de Hacienda.

- a) Tipo: suministro.
- b) Descripción: suministro de la actualización de licencias ORACLE para los sistemas corporativos de la Subdirección General de Sistemas de Información de Hacienda.

c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: no procede.

d) Lugar de ejecución/entrega: Conselleria de Hacienda y Administración Pública. Subdirección General de Sistemas de Información de Hacienda,

- 1) Domicilio: Plaza Nápoles y Sicilia, 10.
- 2) Localidad y código postal: Valencia 46003.
- e) Plazo de ejecución/entrega. Desde la formalización del contrato hasta el 25 de septiembre de 2012.

- f) Admisión de prórroga: sí
- g) CPV (Referencia de Nomenclatura): 72212600-5.

3. Tramitación y procedimiento
- a) Tramitación: anticipada y sujeta a regulación armonizada.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Criterios de adjudicación, en su caso. El precio más bajo.

4. Presupuesto base de licitación

- a) Importe neto: 200.000 €. IVA (18%): 36.000 €. Importe total: 236.000 €.

- b) Financiación europea.
– 80% por fondos procedentes del FEDER.
– 20% por fondos de la Generalitat.

Si finalmente es aceptada su propuesta va a aparecer en la lista pública prevista en el artículo 7, apartado 2 letra d del Reglamento (CE) 1828/2006 de la Comisión de 8 de diciembre de 2006.

5. Garantías exigidas
Provisional: no se exige.
Definitiva: 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

6. Requisitos específicos del contratista
- a) Clasificación, en su caso (grupo, subgrupo y categoría): no se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional, en su caso: los indicados en el punto 7.5. apartado b) del pliego de cláusulas administrativas.

7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación

- a) Fecha límite de presentación: hasta el 20 de febrero de 2012.

b) Modalidad de presentación: conforme lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lloc de presentació: Conselleria d'Hisenda i Administració Pública.

Horari: l'horari per a presentar les ofertes serà amb caràcter general de:

- Dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 hores.
- Dilluns a dijous de 17.00 a 19.00 hores.

Sense perjudi de l'horari específic que per a les Oficines de Registre preveu l'article 19 del Decret 175/2006, de 24 de novembre, del Consell, pel qual es regulen les condicions de treball del personal al servici de l'administració del Consell. (DOGV número 5397 de data 28.11.2006).

Igualment, es podran presentar en qualsevol dels servicis territorials d'esta Conselleria a Alacant, Castelló i València, a mà o per correu, en la forma prevista en la clàusula 7.1 del plec de clàusules administratives particulars.

1. Dependència: registre general.
2. Adreça: c/ Palau, 12.
3. Localitat i codi postal: València 46003.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre la seua oferta: 15 dies a comptar des de l'endemà al de l'obertura de les proposicions.

8. Obertura d'ofertes: Conselleria d'Hisenda i Administració Pública.

- a) Adreça: c/ Palau, núm. 12, Sala de Juntes.
- b) Localitat i codi postal: València 46003.
- c) Data i hora: 13 de març de 2012, a les 9.30 hores.

9. Gastos de publicitat: els gastos de publicitat seran a compte de l'adjudicatari.

10. Data d'enviament de l'anunci al *Diari Oficial de la Unió Europea*: el 12 de gener de 2012.

11. Altres informacions

Idioma en què es redactaran les ofertes: valencià o castellà.

Les proposicions es presentaran en dos sobres tancats en els quals constarà el títol de l'expedient, el seu número i el nom del licitador amb els subtítols següents:

Sobre 1: documentació administrativa.

Sobre 2: criteris avaluable de forma automàtica per aplicació de fórmules-oferta econòmica.

València, 23 de gener de 2012.- El subsecretari: Ignacio Ventura García.

c) Lugar de presentación: Conselleria de Hacienda y Administración Pública.

Horario: el horario para presentar las ofertas será con carácter general de:

- Lunes a viernes de 9.00 a 14.00 horas.
- Lunes a jueves de 17.00 a 19.00 horas.

Sin perjuicio del horario específico que para las oficinas de Registro prevé el artículo 19 del Decreto 175/2006, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se regulan las condiciones de trabajo del personal al servicio de la administración del Consell. (DOGV número 5397 de fecha 28.11.2006).

Asimismo se podrán presentar en cualquiera de los servicios territoriales de esta Conselleria en Alicante, Castellón y Valencia, en mano o por correo, en la forma prevista en la clàusula 7.1 del pliego de clàusules administratives particulars.

1. Dependencia: Registro General.
2. Domicilio: c/ Palau, 12.
3. Localidad y código postal: Valencia 46003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 15 días a contar desde el siguiente al de la apertura de las proposiciones.

8. Apertura de ofertas: Conselleria de Hacienda y Administración Pública.

- a) Dirección: c/ Palau, nº 12, Sala de Juntas.
- b) Localidad y código postal: Valencia 46003.
- c) Fecha y hora: 13 de marzo de 2012, a las 9.30 horas.

9. Gastos de publicidad: serán de cuenta del adjudicatario.

10. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de la Unión Europea*: el 12 de enero de 2012.

11. Otras informaciones

Idioma en que se redactarán las ofertas: valenciano o castellano.

Las proposiciones se presentarán en dos sobres cerrados en los que constará el título del expediente, el número del mismo y el nombre del licitador, bajo los siguientes subtítulos:

Sobre 1: documentación administrativa.

Sobre 2: criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas- Oferta económica.

Valencia, 23 de enero de 2012.- El subsecretario: Ignacio Ventura García.

Institut Valencià d'Art Modern, IVAM

Formalització del contracte número 170/11. Servei de Vigilants de Seguretat de l'IVAM per al període comprés entre l'1 de febrer de 2012 i el 31 de gener de 2014. [2012/594]

1. Entitat adjudicadora
 - a) Organisme: IVAM.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Departament de Gestió Administrativa.
 - c) Número d'expedient: 170/11.
2. Objecte del contracte
 - a) Tipus de contracte: serveis.
 - b) Descripció de l'objecte: servei de vigilants de seguretat de l'IVAM per al període comprés entre l'1 de febrer de 2012 i el 31 de gener de 2014.
 - c) Publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 6646, de data 8 de novembre de 2011.
3. Tramitació i procediment
 - a) Tramitació: urgent.
 - b) Procediment: obert.
4. Pressupost base de licitació IVA exclòs
Import total: 1.574.600 euros.
5. Formalització
 - a) Data: 17 de gener de 2012.
 - b) Contractista: Garda Servicios de Seguridad, SA.
 - c) Nacionalitat: espanyola.
 - d) Import de la formalització IVA exclòs: 1.558.640 euros.
Cosa que s'anuncia perquè en prengueu coneixement.

València, 18 de gener de 2012.– La directora gerent: Consuelo Císcar Casabán.

Instituto Valenciano de Arte Moderno, IVAM

Formalización del contrato número 170/11. Servicio de vigilantes de seguridad del IVAM para el periodo comprendido entre el 1 de febrero de 2012 y el 31 de enero de 2014. [2012/594]

1. Entidad adjudicadora
 - a) Organismo: IVAM.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Gestión Administrativa.
 - c) Número de expediente: 170/11.
2. Objeto del contrato
 - a) Tipo de contrato: servicios.
 - b) Descripción del objeto: servicio de vigilantes de seguridad del IVAM para el periodo comprendido entre el 1 de febrero de 2012 y el 31 de enero de 2014.
 - c) Publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 6646, de fecha 8 de noviembre de 2011.
3. Tramitación, procedimiento
 - a) Tramitación: urgente.
 - b) Procedimiento: abierto.
4. Presupuesto base de licitación IVA excluido
Importe total: 1.574.600 euros.
5. Formalización
 - a) Fecha: 17 de enero de 2012.
 - b) Contratista: Garda Servicios de Seguridad, SA.
 - c) Nacionalidad: española.
 - d) Importe de la formalización IVA excluido: 1.558.640 euros.
Lo que se comunica para general conocimiento.

Valencia, 18 de enero de 2012.– La directora gerente: Consuelo Císcar Casabán.

Radiotelevisió Valenciana

Formalització del contracte número 201134. Servici de muntatge, desmuntatge i manteniment de decorats per a Televisió Autònoma Valenciana, SA (TVV). [2012/615]

1. Entitat adjudicadora
 - a) Organisme: Televisió Autònoma Valenciana, SA.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Unitat de Compres de Radiotelevisió Valenciana.
 - c) Número d'expedient: 201134.
 - d) Adreça d'Internet del perfil del contractant: <<http://www.rtvv.es/licitaciones>>.
2. Objecte del contracte
 - a) Tipus: servici.
 - b) Descripció: contractació del servici de muntatge, desmuntatge i manteniment de decorats per a Televisió Autònoma Valenciana, SA (TVV).
 - c) Lot (si és el cas).
 - d) CPV (Referència de nomenclatura): 98390000-3.
 - e) Acord marc (si procedix).
 - f) Sistema dinàmic d'adquisicions (si procedix).
 - g) Mitjà de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
 - h) Data de publicació de l'anunci de licitació: 5 d'octubre de 2011.
3. Tramitació i procediment
 - a) Tramitació: ordinària.
 - b) Procediment: obert.
4. Valor estimat del contracte: 480.029,00 euros, IVA no inclòs.
5. Pressupost base de licitació
Import net: 120.007,25 euros. Import total: 141.608,56 euros.
6. Formalització del contracte
 - a) Data d'adjudicació: 2 de desembre de 2011.
 - b) Data de formalització del contracte: 27 de desembre de 2011.
 - c) Contractista: SERVIVIA, SL.
 - d) Import d'adjudicació: import net 103.152,04 euros. Import total 121.719,41 euros.
 - e) Avantatges de l'oferta adjudicatària: preu més baix.

Burjassot, 13 de gener de 2012.– El director general de Radiotelevisió Valenciana: José López Jaraba.

Radiotelevisión Valenciana

Formalización del contrato número 201134. Servicio de montaje, desmontaje y mantenimiento de decorados para Televisión Autónoma Valenciana, SA (TVV). [2012/615]

1. Entidad adjudicadora
 - a) Organismo: Televisión Autónoma Valenciana, SA.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras de Radiotelevisión Valenciana.
 - c) Número de expediente: 201134.
 - d) Dirección de Internet del perfil del contratante: <<http://www.rtvv.es/licitaciones>>.
2. Objeto del contrato
 - a) Tipo: servicio.
 - b) Descripción: contratación del servicio de montaje, desmontaje y mantenimiento de decorados para Televisión Autónoma Valenciana, SA (TVV).
 - c) Lote (en su caso).
 - d) CPV (Referencia de nomenclatura): 98390000-3.
 - e) Acuerdo marco (si procede).
 - f) Sistema dinámico de adquisiciones (si procede).
 - g) Medio de publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
 - h) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 5 de octubre de 2011.
3. Tramitación y procedimiento
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
4. Valor estimado del contrato: 480.029,00 euros, IVA no incluido.
5. Presupuesto base de licitación
Importe neto: 120.007,25 euros. Importe total: 141.608,56 euros.
6. Formalización del contrato
 - a) Fecha de adjudicación: 2 de diciembre de 2011.
 - b) Fecha de formalización del contrato: 27 de diciembre de 2011.
 - c) Contratista: SERVIVIA, SL.
 - d) Importe o canon de adjudicación: importe neto 103.152,04 euros. Importe total 121.719,41 euros.
 - e) Ventajas de la oferta adjudicataria: precio más bajo.

Burjassot, 13 de enero de 2012.– El director general de Radiotelevisión Valenciana: José López Jaraba.

Ajuntament de Castelló de la Plana

Declaració de desert del concurs mitjançant gestió indirecta del Programa d'Actuació Integrada de la Unitat d'Execució 22-UE-R, situat entre l'avinguda del Mar, carrer de l'Escola i el camí del Serradal del Pla General d'Ordenació Urbana. [2012/637]

El Ple de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, en sessió celebrada el dia 22 de desembre de 2011, va adoptar l'acord següent:

«Vist l'expedient que s'està tramitant per a declarar desert el procediment de concurs, mitjançant gestió indirecta, del Programa d'Actuació Integrada de la Unitat d'Execució 22 UE-R situada entre l'avinguda del Mar, el carrer de l'Escola i el camí del Serradal i els següents,

Antecedents:

1. En sessió plenària de data 27 de març de 2008, es va acordar iniciar el procediment de concurs per a l'adjudicació del referit programa i es van aprovar les bases particulars reguladores d'aquesta adjudicació.

2. El 3 de juny de 2008 es va remetre al *Diari Oficial de la Unió Europea* l'anunci de licitació del concurs i es va realitzar amb posterioritat, tal com disposa la Llei Urbanística Valenciana, les oportunes publicacions en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el *Butlletí Oficial de la Província*, en un diari no oficial d'àmplia difusió en la localitat i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

3. Finalitzat el termini de presentació, únicament la mercantil Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL, es va presentar al concurs d'adjudicació del Programa d'Actuació Integrada de la Unitat d'Execució 22 UE-R.

4. En data 2 de desembre de 2008, es va procedir a l'obertura, en acte no públic, del sobre U que contenia la documentació administrativa de les proposicions presentades per a l'adjudicació del programa i, en data 30 de desembre de 2008, es va procedir a l'obertura, en acte públic, del sobre Tres, que contenia l'alternativa tècnica de la proposició presentada per a l'adjudicació, per gestió, indirecta del Programa d'Actuació Integrada de la Unitat d'Execució 22-UE-R. En aquest acte els membres de la mesa van advertir algunes deficiències en la documentació de l'alternativa tècnica presentada que havien de ser esmenades per l'aspirant a urbanitzador i van acordar la seua remissió als serveis tècnics de la Secció de Desenvolupament Urbanístic a fi que es comprovara que aquesta estava completa i s'emetera el corresponent informe i valoració.

En data 26 de gener de 2009 es van traslladar els informes tècnics emesos a fi que Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL procedira a l'esmena de deficiències.

5. Atés que aquesta documentació no va ser presentada i davant de la sol·licitud de pròrroga realitzada per la mercantil, en data 10 de febrer de 2009, la mesa de contractació va proposar ajornar l'obertura del sobre Dos corresponent a la proposició jurídicoeconòmica.

6. En dates 19 de febrer de 2009 i 18 de maig de 2009, a fi de complir amb els requeriments municipals, l'aspirant a urbanitzador va presentar en aquest Ajuntament informe de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer i estudi d'inundabilitat, que va ser remès per aquest Ajuntament a la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge per a la seua aprovació, en data 5 de juliol de 2009.

7. En data 29 de març de 2010, es va remetre a Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL un escrit en què s'exposava, entre altres punts, que des de gener de 2009, amb motiu de l'execució de la sentència de la Secció Segona de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem que estimava un recurs contenciós administratiu interposat contra la Resolució del conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transport d'1 de març de 2000, aquest Ajuntament no havia aprovat cap instrument de planejament, si bé això no havia suposat que des de l'Agència de Desenvolupament Urbanístic s'haguera paralitzat la tramitació dels expedients en curs. Per eixe motiu, atés que des del 18 de maig de 2009 no s'havia presentat la documentació sol·licitada, es va requerir la mercantil perquè en el termini de 10 dies presentara aquesta o manifestara el seu desistiment.

Ayuntamiento de Castellón de la Plana

Declaración de desierto del concurso mediante gestión indirecta del Programa de Actuación Integrada de la Unidad de Ejecución 22-UE-R, situado entre la avenida del Mar, calle de La Escuela y el camino del Serradal del Plan General de Ordenación Urbana. [2012/637]

El Pleno del Ayuntamiento de Castellón de la Plana, en sesión celebrada el día 22 de diciembre de 2011, adoptó el siguiente acuerdo:

«Visto el expediente que se está tramitando para declarar desierto el procedimiento de concurso, mediante gestión indirecta, del Programa de Actuación Integrada de la Unidad de Ejecución 22 UE-R situada entre la avenida del Mar, la calle de la Escuela y el camino del Serradal y los siguientes,

Antecedentes:

1. En sesión plenaria de fecha 27 de marzo de 2008, se acordó iniciar el procedimiento de concurso para la adjudicación del referido programa y se aprobaron las bases particulares reguladoras de dicha adjudicación.

2. El 3 de junio de 2008 se remitió al *Diario Oficial de la Unión Europea* el anuncio de licitación del concurso, realizándose con posterioridad, tal y como dispone la Ley Urbanística Valenciana, las oportunas publicaciones en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el *Boletín Oficial de la Província*, en un diario no oficial de amplia difusión en la localidad y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

3. Finalizado el plazo de presentación, únicamente la mercantil Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL se presentó al concurso de adjudicación del Programa de Actuación Integrada de la Unidad de Ejecución 22 UE-R.

4. En fecha 2 de diciembre de 2008 se procedió a la apertura, en acto no público, del sobre Uno que contenía la documentación administrativa de las proposiciones presentadas para la adjudicación del programa y, en fecha 30 de diciembre de 2008, se procedió a la apertura, en acto público, del sobre Tres, que contenía la alternativa técnica de la proposición presentada para la adjudicación, por gestión indirecta, del Programa de Actuación Integrada de la Unidad de Ejecución 22-UE-R. En dicho acto por los miembros de la mesa se advirtieron algunas deficiencias en la documentación de la alternativa técnica presentada que debían ser subsanadas por el aspirante a urbanizador y acordó su remisión a los servicios técnicos de la Sección de Desarrollo Urbanístico al objeto de que se comprobara que la misma estaba completa y se emitiera el correspondiente informe y valoración.

En fecha 26 de enero de 2009 se trasladaron los informes técnicos emitidos, al objeto de que por Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL se procediera a la subsanación de deficiencias.

5. Dado que dicha documentación no fue presentada y ante la sol·licitud de pròrroga realitzada per la mercantil, en fecha 10 de febrero de 2009 la mesa de contratación propuso aplazar la apertura del sobres Dos correspondiente a la proposición jurídicoeconómica.

6. En fechas 19 de febrero de 2009 y 18 de mayo de 2009, al objeto de dar cumplimiento a los requerimientos municipales, el aspirante a urbanizador presentó en este Ayuntamiento informe de la Confederación Hidrogràfica del Júcar y estudio de inundabilidad, que fue remitido por este Ayuntamiento a la Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda para su aprobación, en fecha 5 de julio de 2009.

7. En fecha 29 de marzo de 2010, se remitió a Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL un escrito en el que se exponía, entre otros extremos, que desde enero de 2009, con motivo de la ejecución de la sentencia de la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo, que estimaba un recurso contencioso-administrativo interpuesto contra la Resolución del conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transporte de 1 de marzo de 2000, este Ayuntamiento no había aprobado ningún instrumento de planeamiento, si bien ello no había supuesto que desde la Agencia de Desarrollo Urbanístico se hubiera paralizado la tramitación de los expedientes en curso, por ello, dado que desde el 18 de mayo de 2009 no se había presentado la documentación solicitada, se requirió a la mercantil para que en el plazo de 10 días presentase la misma o manifestase su desistimiento.

8. En data 31 de març de 2010 (núm. de registre 20848), Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL va manifestar que s'estaven elaborant els documents per a esmenar les deficiències.

9. En escrit de data 26 de novembre de 2010, es va reiterar a la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge l'aprovació de l'estudi d'inundabilitat la unitat d'execució 22-UE-R.

10. En data 13 de gener de 2011, la directora general de Territori i Paisatge va resoldre aprovar l'estudi d'inundabilitat esmentat, la còpia de qual va ser remesa a l'aspirant a urbanitzador en data 22 de febrer de 2011 per a esmenar deficiències.

11. En data 7 de juliol de 2011 (núm. de registre 42671), Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL va presentar exemplar del pla parcial i dos exemplars de la separata de drenatge.

12. A fi de continuar amb la tramitació de l'expedient i atés que la documentació ja estava completa, en data 20 de juliol de 2011, es va requerir a l'aspirant a urbanitzador perquè, a causa del temps transcorregut des de la presentació de la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera, justificara aquest aspecte el dia de la data i, així mateix, aportara certificats de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social, documentació necessària per a procedir a l'obertura del sobre Dos.

13. En data 29 de juliol de 2011 (núm. de registre 46827), Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL va presentar certificats de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social.

14. En data 13 de setembre de 2011 es va requerir, de nou, perquè presentara la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera ja que aquesta documentació és necessària per a la seua admissió com a aspirant a urbanitzador, i que a causa del llarg període de temps transcorregut des de la seua presentació ha de ser actualitzada.

Transcorregut el termini concedit per a això sense presentar la acreditació, en sessió de 15 de novembre de 2011, els membres de la mesa de contractació permanent van proposar concedir a la mercantil Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL un termini improrrogable de tres dies hàbils perquè presentara la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera d'aquesta a fi de poder admetre la seua proposta i procedir a l'obertura del sobre Dos.

Consultat el Registre General de l'Ajuntament, no consta que durant aquest termini s'haja presentat cap documentació, per la qual cosa la mesa de contractació permanent de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, en sessió de 22 de novembre de 2011, va proposar no admetre la proposició presentada per Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL i declarar desert el concurs d'adjudicació per gestió indirecta del Programa d'Actuació Integrada de la Unitat d'Execució 22-UE-R i,

Tenint en compte que:

I. Segons el que disposa l'apartat primer de la base general 9a per a l'adjudicació de programes d'actuació integrada per gestió indirecta al terme municipal de Castelló de la Plana, podran ser urbanitzadors i, per tant, formular propostes de programes d'actuació integrada, totes les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, siguen o no propietàries de terrenys en l'àmbit programat, que tinguen plena capacitat d'obrar i, reunisquen les condicions de legitimació, solvència econòmica i financera, tècnica i professional exigides per Llei Urbanística Valenciana, pel seu Reglament, per les bases generals i particulars de programació i, supletòriament, per la legislació de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, del contingut d'aquesta base es desprèn que, únicament, podran formular propostes les persones que reunisquen determinades condicions de solvència econòmica i financera, que hauran d'acreditar-se d'acord amb qualsevol dels mitjans que estableix la pròpia base. Després, aquests requisits de legitimitat i solvència seran necessaris per a l'admissió de la proposta i, per descomptat, per a l'adjudicació del programa.

II. En sessió de 2 de desembre de 2008, els membres de la mesa de contractació van qualificar la documentació i van admetre la proposició presentada per la mercantil Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL.

Després de la seua admissió, es va procedir a l'obertura del sobre Tres la documentació del qual estava pendent de l'emissió de la resolució corresponent de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge, motiu pel qual, la mesa de contractació permanent, en

8. En fecha 31 de marzo de 2010 (nº de registro 20848), Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL manifestó que se estaban elaborando los documentos para subsanar las deficiencias.

9. En escrito de fecha 26 de noviembre de 2010, se reiteró a la Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda la aprobación del estudio de inundabilidad de la unidad de ejecución 22-UE-R.

10. En fecha 13 de enero de 2011, la directora general de Territorio y Paisaje resolvió aprobar el estudio de inundabilidad referido, cuya copia fue remitida al aspirante a urbanizador en fecha 22 de febrero de 2011, para subsanación de deficiencias.

11. En fecha 7 de julio de 2011 (nº de registro 42671), Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL presentó ejemplar del plan parcial y dos ejemplares de la separata de drenaje.

12. Al objeto de continuar con la tramitación del expediente y dado que la documentación ya estaba completa, en fecha 20 de julio de 2011 se requirió al aspirante a urbanizador para que, debido al tiempo transcurrido desde la presentación de la documentación acreditativa de la solvencia económica y financiera, justificase este aspecto al día de la fecha y, asimismo, aportase certificados de la Agencia Tributaria y de la Seguridad Social, documentación necesaria para proceder a la apertura del sobre Dos.

13. En fecha 29 de julio de 2011 (nº de registro 46827), Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL presentó certificados de la Agencia Tributaria y de la Seguridad Social.

14. En fecha 13 de septiembre de 2011 se requirió, de nuevo, para que presentase la documentación acreditativa de la solvencia económica y financiera, dado que dicha documentación es necesaria para su admisión como aspirante a urbanizador, y que debido al largo período de tiempo transcurrido desde su presentación debe ser actualizada.

Transcurrido el plazo concedido para ello sin presentar dicha acreditación, en sesión de 15 de noviembre de 2011, los miembros de la mesa de contratación permanente propusieron conceder a la mercantil Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL un plazo improrrogable de tres días hábiles para que presentase la documentación acreditativa de la solvencia económica y financiera de la misma, al objeto de poder admitir su propuesta y proceder a la apertura del sobre Dos.

Consultado al Registro General del Ayuntamiento, no consta que, durante dicho plazo, se haya presentado documentación alguna, por lo que la mesa de contratación permanente del Ayuntamiento de Castellón de la Plana, en sesión de 22 de noviembre de 2011, propuso no admitir la proposición presentada por Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL y declarar desierto el concurso de adjudicación por gestión indirecta del Programa de Actuación Integrada de la Unidad de Ejecución 22-UE-R y,

Teniendo en cuenta que:

I. Según lo dispuesto en el apartado primero de la base general 9ª para la adjudicación de programas de actuación integrada por gestión indirecta en el término municipal de Castellón de la Plana, podrán ser urbanizadores y, por tanto, formular propuestas de programas de actuación integrada, todas las personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras, sean o no propietarias de terrenos en el ámbito programado, que tengan plena capacidad de obrar y, reúnan las condiciones de legitimación, solvencia económica y financiera, técnica y profesional exigidas por Ley Urbanística Valenciana, por su Reglamento, por las bases generales y particulares de programación y, supletoriamente, por la legislación de contratos de las administraciones públicas.

Asimismo, del contenido de esta base, se desprende que, únicamente, podrán formular propuestas quienes reúnan determinadas condiciones de solvencia económica y financiera, que deberán acreditarse conforme a cualquiera de los medios que establece la propia base. Luego, dichos requisitos de legitimidad y solvencia, son necesarios para la admisión de la propuesta y, por supuesto, para la adjudicación del Programa.

II. En sesión de 2 de diciembre de 2008, los miembros de la mesa de contratación calificaron la documentación y admitieron la proposición presentada por la mercantil Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL.

Tras su admisión, se procedió a la apertura del sobre Tres cuya documentación estaba pendiente de la emisión de la resolución correspondiente de la Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda, motivo por el cual la mesa de contratación permanente, en

sessió de data 10 de febrer de 2009, va posposar l'obertura del sobre Dos, corresponent a la proposició jurídicoeconòmica del concurs fins a l'emissió de l'esmentada resolució.

Emesa la corresponent resolució per la directora general de Territori i Paisatge i completa la documentació requerida, atenent el llarg període de temps transcorregut des de l'obertura del sobre U, es va considerar convenient requerir l'aspirant a agent a urbanitzador perquè aportara la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera, així com els certificats d'estar al corrent amb les obligacions amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social (requeriments de 20 de juliol i 13 de setembre de 2011), documentació necessària per a mantindre la seua admissió com a concursant i procedir a l'obertura del sobre Dos. En data d'avui, únicament s'han presentat els certificats de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social però no la documentació acreditativa de la solvència economicofinancera exigida en la base general 9.1.a.1., per la qual cosa, de conformitat amb el que disposa l'apartat 5) b de la base general 15a i la base particular XVI reguladora d'aquest concurs, és procedent no admetre la proposició formulada per Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL i declarar desert el concurs.

III. L'article 135.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, disposa que no es podrà declarar deserta una licitació quan existisca alguna oferta o proposició que siga admissible i com que la proposició presentada no pot ser admesa a tràmit, és procedent declarar desert el concurs per a l'adjudicació del Programa d'Actuació Integrada de la Unitat d'Execució 22 UE-R.

IV. Segons es desprèn del que disposa l'article 137.7 de la Llei Urbanística Valenciana i l'article 327 del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística de la Comunitat Valenciana, aquest acord s'haurà de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* i, així mateix, s'haurà de publicar una ressenya en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en el *Diari Oficial de la Unió Europea*.

En relació amb tot això, vist l'informe del cap del Negociat Administratiu de Planeament i Gestió, conformat per l'assessora jurídica de Planeament i Gestió i els preceptes esmentats, a proposta del tinent d'alcalde i amb l'informe de la Comissió de Ple de l'Àrea de Desenvolupament de la Ciutat, Sostenibilitat, Medi Ambient, Habitatge i Serveis Urbans, s'acorda:

1) No admetre a tràmit la proposició presentada per Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL per a l'adjudicació del concurs mitjançant gestió indirecta del Programa d'Actuació Integrada de la Unitat d'Execució 22 UE-R, situada entre l'avinguda del Mar, el carrer de l'Escola i el camí del Serradal del Pla General d'Ordenació Urbana.

2) Declarar desert el concurs mitjançant gestió indirecta del Programa d'Actuació Integrada de la Unitat d'Execució 22 UE-R.

3) Notificar a la persona interessada i publicar aquest acord en el *Butlletí Oficial de la Província*, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en el *Diari Oficial de la Unió Europea*.

Contra l'acte que es publica, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant de l'òrgan que l'ha dictat (article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, modificada per les lleis 11/1999 i 57/2003 i 107 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificats per Llei 4/1999) o, alternativament, recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló dins del termini de dos mesos (art. 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, modificada per les lleis 11/1999 i 57/2003 i 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, modificada per Llei Orgànica 19/2003, de 23 de desembre). En ambdós casos, el termini es computarà des de l'endemà del dia en què es publiqui en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* el present anunci.

Castelló de la Plana, 18 de gener de 2012.— L'alcalde: Alfonso Bata-ller Vicent.

sesión de fecha 10 de febrero de 2009, pospuso la apertura del sobre Dos, correspondiente a la proposición jurídico-económica del concurso hasta la emisión de la referida resolución.

Emitida la correspondiente resolución por la directora general de Territorio y Paisaje y completa la documentación requerida, atendiendo al largo período de tiempo transcurrido desde la apertura del sobre Uno, se consideró conveniente requerir al aspirante a agente a urbanizador para que aportase la documentación acreditativa de la solvencia económica y financiera, así como los certificados de estar al corriente con las obligaciones con la Agencia Tributaria y la Seguridad Social (requerimientos de 20 de julio y 13 de septiembre de 2011), documentación necesaria para mantener su admisión como concursante y proceder a la apertura del sobre Dos. A fecha de hoy, únicamente se han presentado los certificados de la Agencia Tributaria y de la Seguridad Social pero no la documentación acreditativa de la solvencia económico-financiera exigida en la base general 9.1.a.1., por lo que, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 5) b de la base general 15ª y la base particular XVI reguladora de este concurso, procede no admitir la proposición formulada por Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL y declarar desierto el concurso.

III. El artículo 135.1 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público dispone que no se podrá declarar desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible, dado que la proposición presentada no puede ser admitida a trámite, procede declarar desierto el concurso para la adjudicación del Programa de Actuación Integrada de la Unidad de Ejecución 22 UE-R.

IV. Según se desprende de lo dispuesto en el artículo 137.7 de la Ley Urbanística Valenciana y el artículo 327 del Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística de la Comunidad Valenciana, este acuerdo se deberá publicar en el *Boletín Oficial de la Provincia*, asimismo, se deberá publicar una reseña en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en el *Diario Oficial de la Unión Europea*.

En relación con todo ello, visto el informe de la jefa del Negociado Administrativo de Planeamiento y Gestión, conformato por la asesora jurídica de Planeamiento y Gestión y los preceptos citados, a propuesta del teniente de alcalde y con el informe de la Comisión de Pleno del Área de Desarrollo de la Ciudad, Sostenibilidad, Medio Ambiente, Vivienda y Servicios Urbanos, se acuerda:

1) No admitir a trámite la proposición presentada por Promociones Inmobiliarias Emilio Doménech e Hijos, SL para la adjudicación del concurso mediante gestión indirecta del Programa de Actuación Integrada de la Unidad de Ejecución 22 UE-R, situada entre la avenida del Mar, la calle de la Escuela y el camino del Serradal del Plan General de Ordenación Urbana.

2) Declarar desierto el concurso mediante gestión indirecta del Programa de Actuación Integrada de la Unidad de Ejecución 22 UE-R.

3) Notificar al interesado y publicar este acuerdo en el *Boletín Oficial de la Provincia*, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en el *Diario Oficial de la Unión Europea*.

Contra el acto que se publica, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes ante el órgano que lo ha dictado (artículo 52 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, modificada por las leyes 11/1999 y 57/2003 y 107 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificados por Ley 4/1999) o, alternativamente, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Castellón, dentro del plazo de dos meses (art. 52 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, modificada por las leyes 11/1999 y 57/2003 y 8, 45 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, modificada por Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre). En ambos casos, el plazo se computará desde el día siguiente a aquel en que se publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* el presente anuncio.

Castellón de la Plana, 18 de enero de 2012.— El alcalde: Alfonso Bata-ller Vicent.

Universitat Politècnica de València

Licitació número MY12/01101/SE/4. Servicis de vigilància i seguretat i personal auxiliar als campus i dependències de la Universitat Politècnica de València. [2012/692]

1. Entitat adjudicadora
 - a) Organisme: Universitat Politècnica de València.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Servici de Contractació.
- c) Número d'expedient: MY12/01101/SE/4.
2. Objecte del contracte
 - a) Descripció de l'objecte: servicis de vigilància i seguretat i personal auxiliar als campus i dependències de la Universitat Politècnica de València.
 - b) Divisió per lots i nombre: 1.
Número de lot: 1
Descripció: servicis de vigilància i seguretat i personal auxiliar a la Universitat Politècnica de València.
Import del contracte: 3,897,372.38 €.
IVA: 701,527.03 €.
 - c) Lloc d'execució:
Lot 1: Universitat Politècnica de València. Als seus diferents campus.
 - d) Termini d'execució: dos anys.
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
 - a) Tramitació: urgent.
 - b) Procediment: obert.
 - c) Forma: diversos criteris.
 - d) Criteris d'adjudicació i la seua ponderació:
Lot 1: Preu ofert: 51%, memòria tècnica: 49%.
4. Import del contracte
Import del contracte: 3,897,372.38 €.
IVA: 701,527.03 €.
5. Garanties
Provisional: no se n'exigeix.
6. Obtenció de documents i d'informació
 1. <<http://www.upv.es/entidades/CYO/index-es.html>>.
 2. a) Entitat: Diazotec, horari de 09.30 a 14.00 i de 16.00 a 19.00 de dilluns a divendres.
b) Adreça: Comte d'Altea, 4.
c) Localitat i codi postal: València, 46005.
d) Tel.: 963 953 900.
e) Fax: 963 749 301.
f) Data límit per a obtenir documents i informació: fins a l'últim dia de presentació d'ofertes.
7. Requisits específics del contractista
 - a) Classificació:
Número de lot: 1 grup M subgrup 2 categoria D.
Número de lot: 1 grup M subgrup 3 categoria D.
 - b) Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de conformitat amb el quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.
 8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
 - a) Data límit de presentació: huit dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Si l'últim dia de termini coincidira en dissabte o dia inhàbil, s'entendrà que aquest termini expira l'immediat dia hàbil posterior.
 - b) Documentació que cal presentar: es presentaran en tres sobres separats (1, 2 i 3) els documents següents:
Sobre 1: documentació administrativa.
Sobre 2: documentació relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor.
Sobre 3: documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.
Tot això en la forma determinada en el plec de clàusules administratives particulars.
 - c) Les gestions referents a la capacitat per a contractar de les empreses interessades a participar en la contractació es faran a les unitats cor-

Universitat Politècnica de València

Licitación número MY12/01101/SE/4. Servicios de vigilancia y seguridad y personal auxiliar en los campus y dependencias de la Universitat Politècnica de València. [2012/692]

1. Entidad adjudicadora
 - a) Organismo: Universitat Politècnica de València.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: MY12/01101/SE/4.
2. Objeto del contrato
 - a) Descripción del objeto: servicios de vigilancia y seguridad y personal auxiliar en los campus y dependencias de la Universitat Politècnica de València.
 - b) División por lotes y número: 1
Número de lote: 1
Descripción: servicios de vigilancia y seguridad y personal auxiliar en la Universitat Politècnica de València.
Importe del contrato: 3,897,372.38 €.
IVA: 701,527.03 €.
 - c) Lugar de ejecución:
Lote 1: Universitat Politècnica de València. En sus diferentes campus.
 - d) Plazo de ejecución: dos años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
 - a) Tramitación: urgente.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: varios criterios.
 - d) Criterios de adjudicación y su ponderación:
Lote 1: Precio ofertado: 51%, memoria técnica: 49%.
4. Importe del contrato
Importe del contrato: 3,897,372.38 €.
IVA: 701,527.03 €.
5. Garantías
Provisional: no se exige.
6. Obtención de documentación e información
 1. <<http://www.upv.es/entidades/CYO/index-es.html>>.
 2. a) Entidad: Diazotec, horario de 09.30 a 14.00 y de 16.00 a 19.00 de lunes a viernes.
b) Domicilio: Conde Altea, 4.
c) Localidad y código postal: Valencia, 46005.
d) Tel.: 963 953 900.
e) Fax: 963 749 301.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el último día de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista
 - a) Clasificación:
Número de lote: 1 grupo M subgrupo 2 categoría D.
Número de lote: 1 grupo M subgrupo 3 categoría D.
 - b) Acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional de conformidad con el cuadro de características del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación
 - a) Fecha límite de presentación: ocho días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Si el último día de plazo coincidiera en sábado o día inhàbil, se entenderá que este plazo expira el inmediato día hàbil posterior.
 - b) Documentación a presentar: se presentarán en tres sobres separados (1, 2 y 3) los documentos siguientes:
Sobre 1: documentación administrativa.
Sobre 2: documentación relativa a los criterios de adjudicación ponderables en función de un juicio de valor.
Sobre 3: documentación relativa a los criterios de adjudicación cuantificables de forma automática.
Todo ello en la forma determinada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Las gestiones relativas a la capacidad para contratar de las empresas que estén interesadas en participar en la contratación se realizarán en

responents de la Universitat Politècnica de València fins a les 48 hores anteriors a la finalització del termini de presentació de proposicions.

d) Lloc de presentació:

1r. Entitat: Registre General de la Universitat Politècnica de València.

2n. Adreça: camí de Vera, s/n.

3r. Localitat i codi postal: València, 46022.

O en qualsevol altre lloc de presentació d'acord amb l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

e) Admissió de variants: no.

9. Obertura d'ofertes

a) Entitat: Universitat Politècnica de València. Sala Nord, Edifici Rectorat, 1^a planta.

b) Adreça: camí de Vera, s/n.

c) Localitat: València.

d) Data: acabada la qualificació dels documents inclosos al sobre 1, la mesa de contractació acordarà la data d'obertura del sobre 2 i es comunicarà per fax als licitadors.

e) Hora: 12.00.

10. Altres informacions

<<http://www.upv.es/entidades/CYO/index-es.html>>.

11. Despeses d'anuncis

L'import d'aquest anunci anirà a càrrec dels adjudicataris.

12. Data d'enviament de l'anunci al *Diari Oficial de la Unió Europea*.

No procedeix.

València, 24 de gener de 2012.– El rector: Juan Juliá Igual.

las unidades correspondientes de la Universitat Politècnica de València hasta las 48 horas anteriores a la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

d) Lugar de presentación:

1^o Entidad: Registro General de la Universitat Politècnica de València.

2^o Domicilio: camino de Vera, s/n.

3^o Localidad y código postal: Valencia, 46022.

O en cualquier otro lugar de presentación previsto en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

e) Admisión de variantes: no.

9. Apertura de ofertas

a) Entidad: Universitat Politècnica de València. Sala Norte, Edificio Rectorado, 1^a planta.

b) Domicilio: camino de Vera, s/n.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: finalizada la calificación de los documentos incluidos en el sobre 1, la mesa de contratación acordará la fecha de apertura del sobre 2 y se comunicará por fax a los licitantes.

e) Hora: 12.00.

10. Otras informaciones

<<http://www.upv.es/entidades/CYO/index-es.html>>.

11. Gastos de anuncios

Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de la Unión Europea*.

No procede.

Valencia, 24 de enero de 2012.– El rector: Juan Juliá Igual.

Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç

Informació pública de la sol·licitud d'autorització administrativa, aprovació del projecte i declaració en concret d'utilitat pública a les partides de Capote i Rollizno de Requena. Expedient número ATLINE/2011/49/46. [2012/667]

Als efectes previstos en l'article 9 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, pel qual s'establixen els procediments d'autorització de les instal·lacions de producció, transport i distribució de l'energia elèctrica que són competència de la Generalitat Valenciana, i en l'article 144 del Reial Decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica, i en l'article 9 del Reial Decret Legislatiu 1/2008, d'11 de gener, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Avaluació d'Impacte Ambiental de projectes, en els articles 20 i 31 del Decret 162/1990, de 15 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament per a l'execució de la Llei 2/1989, de 3 de març, d'Impacte Ambiental, i en el Decret 32/2006, de 10 de març, pel qual es modifica el Decret 162/1990, i en l'article 58 del Decret 120/2006, d'11 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de Paisatge de la Comunitat Valenciana, se sotmet a informació pública la sol·licitud d'autorització administrativa i declaració en concret d'utilitat pública de la instal·lació elèctrica que s'indica:

Peticionari: Iberdrola Distribución Eléctrica, SAU.

Emplaçament de la instal·lació: partides Capote i Rollizno. Terme municipal de Requena.

Documents sotmesos a informació pública:

– Projecte. Denominació: línia aèria de mitjana tensió a les partides Capote i Rollizno des de l'Assagador de la ST Requena del nou centre penitenciari Llevant II.

– Relació de béns i drets afectats.

– Estudi d'impacte ambiental.

– Document de síntesi de l'estudi d'impacte ambiental.

– Estudi d'integració paisatgística.

Pressupost: 211.066,85 €.

La qual cosa es fa pública perquè se'n prenga coneixement i perquè totes aquelles persones físiques o jurídiques que es consideren afectades en els seus drets puguen examinar la documentació relacionada al Servei Territorial d'Energia, siti al carrer Gregorio Gea, 27, de València, així com dirigir a l'esmentat servei territorial les al·legacions (per duplicat) que es consideren oportunes en el termini de 30 dies comptats a partir de l'endemà de la publicació d'este anunci.

Transcorregut l'esmentat termini sense realitzar al·legacions, se'ls considerarà que estan d'acord, i decauran en el dret al tràmit corresponent. Això, sense perjudi de la interposició dels recursos que procedisquen contra la resolució definitiva del procediment, en els terminis legal i reglamentàriament establits.

Conselleria de Economía, Industria y Comercio

Información pública de la solicitud de autorización administrativa, aprobación de proyecto y declaración en concreto de utilidad pública en las partidas de Capote y Rollizno de Requena. Expediente número ATLINE/2011/49/46. [2012/667]

A los efectos previstos en el artículo 9 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, por el que se establecen los procedimientos de autorización de instalaciones de producción, transporte y distribución de energía eléctrica que son competencia de la Generalitat Valenciana, y en el artículo 144 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, y en el artículo 9 del Real Decreto Legislativo 1/2008, de 11 de enero, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Evaluación de Impacto Ambiental de proyectos, en los artículos 20 y 31 del Decreto 162/1990, de 15 de octubre, por el que se aprueba el reglamento para la ejecución de la Ley 2/1989, de 3 de marzo, de Impacto Ambiental, y en el Decreto 32/2006, de 10 de marzo, por el que se modifica el Decreto 162/1990, y en el artículo 58 del Decreto 120/2006, de 11 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Paisaje de la Comunidad Valenciana, se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa y declaración en concreto de utilidad pública de la instalación eléctrica que se indica:

Peticionario: Iberdrola Distribución Eléctrica SA.U.

Emplazamiento de la instalación: partidas Capote y Rollizno. Término municipal de Requena.

Documentos sometidos a información pública:

– Proyecto. Denominación: línea aérea de media tensión en partidas Capote y Rollizno desde L'Azagador de la ST Requena del nuevo centro penitenciario Levante II.

– Relación de bienes y derechos afectados.

– Estudio de impacto ambiental.

– Documento de síntesis del estudio de impacto ambiental.

– Estudio de integración paisajística.

Presupuesto: 211.066,85 €.

Lo que se hace público para conocimiento general y para que todas aquellas personas físicas o jurídicas que se consideren afectadas en sus derechos puedan examinar la documentación relacionada en el Servicio Territorial de Energía, sito en Gregorio Gea, 27, de Valencia, así como dirigir al citado servicio territorial las alegaciones (por duplicado) que se consideren oportunas en el plazo de 30 días contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Transcurrido dicho plazo sin realizar alegaciones, se le tendrá por conforme, decayendo en el derecho al trámite correspondiente. Ello, sin perjuicio de la interposición de los recursos que procedan contra la resolución definitiva del procedimiento, en los plazos legal y reglamentariamente establecidos.

Relació de béns i drets afectats per una línia trifàsica aèria a 20 kV de conductor 100-AL1/17-ST1A, simple circuit, des del suport a substituir núm. 630360 fins al nou suport a substituir núm. 458360, ambdós pertanyents a la línia 6 Assagador de la ST Requena, per a completar la infraestructura elèctrica i cobrir les necessitats d'energia del nou centre penitenciari, Llevant II; tot això al terme municipal de Requena (València)

Finca	Pol	Parc	Terme municipal	Titular	Domicili	Suport núm.	Superfície expr. (m ²)	Vol (ml)	Servitud de pas (m ²)	Ocupació temporal (m ²)	Cultiu / ús
1	51	137	Requena	Rafael Salinas Contreras	Ad. San Antonio CL Requena, núm. 3 46390 – Requena	1	16,00	43,6	283,4	383,4	Vinyes regadiu
2	51	712	Requena	Juan Carlos Rodríguez Sánchez	C/ Desamparados, núm. 37, 1r, 1 46340 – Requena	-	-	54,4	353,6	353,6	Cultivable regadiu
3	51	713	Requena	Victoria Villanueva Argiles	C/ Batanejo, núm. 22 46340 – Requena	2	2,80	44,3	287,95	387,95	Cultivable regadiu
4	51	135	Requena	M ^a Victoria Arcis Villanueva	Av. Blasco Ibáñez, 182 – 3r 46022 València	-	-	89	578,5	578,5	Cultivable regadiu
5	51	134	Requena	Andrés Valiente e Hijos, SL	C/ Diseminados, núm. 1 46340 – Requena	3-4	5,60	202,6	1316,9	1516,9	Vinyes regadiu
6	51	632	Requena	Direcció General de Patrimoni de l'Estat	C/ Alcalá núm. 5 28014 – Madrid	-	-	67,8	440,7	440,7	Cultivable regadiu
7	51	651	Requena	Andrés Valiente e Hijos, SL	Ct. Pontón-Utiel, pol. 48 parc. 81 46354 – Requena	5	2,80	72,2	469,3	569,3	Cultivable regadiu
8	51	652	Requena	Vicente Zahonero Tornero	C/ Pérez Arques, núm. 13 46340 – Requena	-	-	23,6	153,4	153,4	Cultivable regadiu
9	51	55	Requena	Carmen Martínez Iranzo	C/ Madrid, núm. 16 46340 – Requena	-	-	32,3	209,95	209,95	Cultivable regadiu

10	51	54	Requena	Pedro Medina Navarro	Cr. Madrid-València, núm. 19, 3r 5 46340 – Requena	-	15,4	100,1	100,1	Cultivable regadiu
11	51	51	Requena	Hereus de Francisco Grao Olmeda	C/ Fuencaliente, núm. 6 46340 – Requena	-	18,7	121,55	121,55	Cultivable regadiu
12	51	50	Requena	Emilio Julio Iranzo González	Pº Castellana, 201 28046 – Madrid	-	13	84,5	84,5	Cultivable regadiu
13	51	48	Requena	Hereus d'Àngel Santos Cadiernos	C/ Colon, núm. 25 46340 – Requena	-	16	104	104	Cultivable regadiu
14	51	47	Requena	Vicente Zahonero Tornero	C/ Pérez Areas, núm. 13 46340 – Requena	6	36,2	235,3	335,3	Cultivable regadiu
15	51	44	Requena	José García Pérez	C/ Tienda, núm. 23 46340 – Requena	-	23,1	150,15	150,15	Cultivable regadiu
16	51	43	Requena	Jesús Pardo Molina	C/ General Pereyra, núm. 21, 2n, 5 46340 – Requena	-	-	0,16	0,16	Cultivable regadiu
17	51	9014	Requena	Ajuntament de Requena	Plaça Consistorial, núm. 1 46340 – Requena	-	4,6	29,9	29,9	Via de comunic. de domini públic
18	51	41	Requena	Ambrosio García Ros	C/ Villajoyosa, núm. 5, 1r 1 46340 – Requena	7	61,1	397,15	497,15	Cultivable regadiu
19	51	38	Requena	María Luisa Ochando Ochando	C/ García Montes, núm. 23 46340 – Requena	-	56,1	364,65	364,65	Cultivable regadiu
20	53	9012	Requena	Diputació de València	Plaça Manises, núm. 4 46003 – València	-	6,5	42,25	42,25	Via de comunic. de domini públic
21	53	30	Requena	Hereus de José Cuellar Alcocer	C/ Puerta de Alcalá, núm. 66 46340 – Requena	-	30,3	196,95	196,95	Cultivable regadiu
22	53	26	Requena	José Luis García Ventura	C/ Santa María, núm. 49 46340 – Requena	-	-	6,3	6,3	Cultivable regadiu 1

23	53	27	Requena	José Luis García Ventura	C/ Santa María, núm. 49 46340 – Requena	-	-	20,5	133,25	133,25	Cultivable regadiu
24	53	28	Requena	Rafael Cárcel García Confederació Hidrogràfica del Xúquer	C/ San Agustín, núm. 17, 5t, 5 46340 – Requena	-	-	32,2	209,3	209,3	Cultivable regadiu
25	53	29	Requena		C/ San Agustín, núm. 17, 5t, 5 46340 – Requena	8	2,80	11	71,5	171,5	Cultivable regadiu
26	53	9031	Requena	Jacinto Berlanga Gómez	Av. Blasco Ibáñez, núm. 48 46010 – València	-	-	29	188,5	188,5	Hidrografia natural
27	53	453	Requena	Maria Julia Mislata Moya José Huerta López	C/ Cristo, núm. 8, 2n, 2 46340 – Requena	-	-	39,2	254,8	254,8	Cultivable regadiu
28	53	37	Requena	Francisca García Hernández	Av. Arrabal núm. 88, 3r, 7 46340 – Requena	-	-	19,8	128,7	128,7	Cultivable regadiu
29	53	9023	Requena	Rafael Cárcel García Confederació Hidrogràfica del Xúquer	C/ Poblete, núm. 26 46340 Requena	-	-	-	-	-	Via de comunic. de domini públic
30	53	46	Requena	Andrés Laguna Martínez	C/ Poblete, núm. 26, 1a 46340 Requena	-	-	23,3	151,45	151,45	
31	53	44	Requena	Severiano Argiles Laguna	Plaça Consistorial, núm. 1 46340 – Requena	-	-	59,3	385,45	485,45	Cultivable regadiu
32	53	45	Requena	Pedro Gómez Valero Natalia Petit González	C/ Músic Gonzalo, núm. 32, es., 1, 1r B 03801 Alcoi (Alacant)	9	2,80	98,2	638,3	738,3	Cultivable regadiu
33	53	47	Requena	José Belmonte González	C/ General Pereira, núm. 44, 5t, 14 46340 – Requena	10	2,80	12,8	83,2	83,2	Cultivable regadiu
34	53	93	Requena	David Melero Castillejo	C/ Concertista Gil Orozco, núm. 12, 5t, 17a 46340 – Requena	-	-	91,3	593,45	593,45	Cultivable regadiu
					Av. Valencia núm. 28 46340 – Requena	-	-	15,8	102,7	102,7	Cultivable regadiu
					C/ Constitución núm. 51, 7 46340 – Requena	-	-	-	-	-	Cultivable regadiu

35	53	94	Requena	José Belmonte González	Av. Valencia, núm. 28 46340 – Requena	11	2,80	35,7	232,05	332,05	Cultivable regadiu
36	53	97	Requena	Ángeles Gómez Almerich	C/ Martínez Checa, núm. 12 46340 – Requena	-	-	60,4	392,6	392,6	Cultivable regadiu
37	53	98	Requena	Hereus d'Antonio Muñoz Gómez	C/ Vereda Real, núm. 2 46340 – Requena	12	2,80	99,7	648,05	748,05	Vinya seca
38	53	9034	Requena	Confederació Hidrogràfica del Xúquer	Av. Blasco Ibáñez, núm. 48 46010 – València	-	-	16,9	109,85	109,85	Hidrografia natural
39	53	108	Requena	Alfonso Martínez Villena	C/ Albacete, núm. 9, 2n 2 46340 – Requena	13-14	5,60	195,2	1268,8	1468,8	Vinya seca
40	53	9025	Requena	Ajuntament de Requena	Plaça Consistorial, núm. 1 46340 – Requena	-	-	6,8	44,2	44,2	Via de comunic. de domini públic
41	53	9027	Requena	Ajuntament de Requena	Plaça Consistorial, núm. 1 46340 – Requena	-	-	0,6	3,9	3,9	Via de comunic. de domini públic
42	53	127	Requena	Concepción Pérez Montes	C/ Doctor Esquerdo núm. 50, 5t – A 28007 – Madrid	15-16-17	8,40	232,26	1333,14	1633,14	Vinya seca
43	53	133	Requena	Julián Abad Gabaldón	En el municipi Requena	-	-	-	14,92	14,92	Vinya seca
44	53	132	Requena	Hereus de María Mercedes García Salinas José María Cárcel Cárcel Carlos Cárcel García	C/ General Brizuela, núm. 13 46340 – Requena	-	-	-	79,65	79,65	Vinya seca
45	53	131	Requena	Dionisio Vicente Salinas Montes	C/ Cuenca, núm. 1, 3r, 5 46340 – Requena	-	-	-	81,98	81,98	Vinya seca

46	53	128	Requena	Concepción Pérez Montes	C/ Doctor Esquerdo, núm. 50, 5t 28007 – Madrid	18	2,80	110,9	698,97	798,97	Vinya secà
47	53	184	Requena	Julian López Pérez	C/ Desamparados, núm. 23 46340 – Requena	-	-	-	15,42	15,42	Ametler secà
48	53	472	Requena	Hereus de Manuela García Iborra	C/ Peatonal Cirilo Cánovas,1 46340 – Requena	19	2,80	92,6	601,9	701,9	Vinya secà
49	53	185	Requena	Julian López Pérez	C/ Desamparados, núm. 23 46340 – Requena	-	-	17,7	115,05	115,05	Vinya secà
50	53	533	Requena	Hereus de Florencio Melero Bermejo Isabel Virgidano Haba Vicente Melero Virgidano Florencio Melero Virgidano	C/ Gollizno, núm. 13 46340 – Requena C/ Gollizno, núm. 13 46340 Requena C/ Collado, núm. 6+-5t, 1r 46340 Requena C/ Pozo, núm. 13 46340 Requena	-	-	13,9	90,35	90,35	Cultivable secà
51	53	188	Requena	Nicolás Martínez García	C/ Rosales, núm. 10 46340 – Requena	20	16,00	5,8	37,7	137,7	Ametler secà

València, 30 de novembre de 2011.- El cap del Servei Territorial d'Energia: Enrique Climent Sirvent.

* * * * *

Relación de bienes y derechos afectados por una línea trifásica aérea a 20 kV de conductor 100-AL1/17-ST1A, simple circuito, desde el apoyo a sustituir nº 630360 hasta el nuevo apoyo a sustituir nº 458360, ambos pertenecientes a la línea 6 Azagador de la ST Requena, para completar la infraestructura eléctrica y cubrir las necesidades de energía del nuevo centro penitenciario, Levante II; todo ello en el término municipal de Requena (Valencia)

<i>Finca</i>	<i>Pol</i>	<i>Parc</i>	<i>Término Municipal</i>	<i>Titular</i>	<i>Domicilio</i>	<i>Apoyo nº</i>	<i>Superficie expr. (m²)</i>	<i>Vuelo (ml)</i>	<i>Servidumbre de paso (m²)</i>	<i>Ocupación temporal (m²)</i>	<i>Cultivo / uso</i>
1	51	137	Requena	Rafael Salinas Contreras	Ad. San Antonio CL Requena nº 3 46390 – Requena	1	16,00	43,6	283,4	383,4	Viñedos regadío
2	51	712	Requena	Juan Carlos Rodríguez Sánchez	C/ Desamparados nº 37, 1º I 46340 – Requena	-	-	54,4	353,6	353,6	Labor o labradío regadío
3	51	713	Requena	Victoria Villanueva Argiles	C/ Batanejo nº 22 46340 – Requena	2	2,80	44,3	287,95	387,95	Labor o labradío regadío
4	51	135	Requena	Mª Victoria Arcis Villanueva	av. Blasco Ibañez, 182 – 3º 46022 Valencia	-	-	89	578,5	578,5	Labor o labradío regadío
5	51	134	Requena	Andrés Valiente e Hijos, SL.	Ct. Pontón-Utiel pol 48 parc 81 46354 – Requena	3-4	5,60	202,6	1316,9	1516,9	Viñedos regadío
6	51	632	Requena	Dirección General de Patrimonio del Estado	C/ Alcalá nº 5 28014 – Madrid	-	-	67,8	440,7	440,7	Labor o labradío regadío
7	51	651	Requena	Andrés Valiente e Hijos, SL.	Ct. Pontón-Utiel pol 48 parc 81 46354 – Requena	5	2,80	72,2	469,3	569,3	Labor o labradío regadío
8	51	652	Requena	Vicente Zahonero Tornero	C/ Pérez Arcas nº 13 46340 – Requena	-	-	23,6	153,4	153,4	Labor o labradío regadío
9	51	55	Requena	Carmen Martínez Iranzo	C/ Madrid nº 16 46340 – Requena	-	-	32,3	209,95	209,95	Labor o labradío regadío

10	51	54	Requena	Pedro Medina Navarro	Cr. Madrid-Valencia nº 19, 3º 5 46340 – Requena	-	-	15,4	100,1	100,1	Labor o labradío regadio
11	51	51	Requena	Herederos de Francisco Grao Olmeda	C/ Fuencaliente nº 6 46340 – Requena	-	-	18,7	121,55	121,55	Labor o labradío regadio
12	51	50	Requena	Emilio Julio Iranzo González	Pº Castellana 201 28046 – Madrid	-	-	13	84,5	84,5	Labor o labradío regadio
13	51	48	Requena	Herederos de Angel Santos Cadiernos	C/ Colon nº 25 46340 – Requena	-	-	16	104	104	Labor o labradío regadio
14	51	47	Requena	Vicente Zahonero Tornero	C/ Pérez Arcas nº 13 46340 – Requena	6	2,80	36,2	235,3	335,3	Labor o labradío regadio
15	51	44	Requena	José García Pérez	C/ Tienda nº 23 46340 – Requena	-	-	23,1	150,15	150,15	Labor o labradío regadio
16	51	43	Requena	Jesús Pardo Molina	C/ General Pereyra nº 21, 2º 5 46340 – Requena	-	-	-	0,16	0,16	Labor o labradío regadio
17	51	9014	Requena	Ayuntamiento de Requena	Plaza Consistorial nº 1 46340 – Requena	-	-	4,6	29,9	29,9	Vía de comunic. de domi- nio público
18	51	41	Requena	Ambrosio García Ros	C/ Villajoyosa nº 5, 1º 1 46340 – Requena	7	2,80	61,1	397,15	497,15	Labor o labradío regadio
19	51	38	Requena	Maria Luisa Ochando Ochando	C/ García Montes nº 23 46340 – Requena	-	-	56,1	364,65	364,65	Labor o labradío regadio
20	53	9012	Requena	Diputación de Valencia	Plaza Manises nº 4 46003 – Valencia	-	-	6,5	42,25	42,25	Vía de comunic. de domi- nio público
21	53	30	Requena	Herederos de José Cuellar Alcocer	C/ Puerta de Alcalá nº 66 46340 – Requena	-	-	30,3	196,95	196,95	Labor o labradío regadio
22	53	26	Requena	José Luis García Ventura	C/ Santa Maria nº 49 46340 – Requena	-	-	-	6,3	6,3	Labor o labradío regadio 1

23	53	27	Requena	José Luis García Ventura	C/ Santa Maria nº 49 46340 – Requena	-	-	20,5	133,25	133,25	133,25	Labor o labradío regadío
24	53	28	Requena	Rafael Cárcel García	C/ San Agustín nº 17, 5º 5 46340 – Requena	-	-	32,2	209,3	209,3	209,3	Labor o labradío regadío
25	53	29	Requena	Rafael Cárcel García	C/ San Agustín nº 17, 5º 5 46340 – Requena	8	2,80	11	71,5	171,5	171,5	Labor o labradío regadío
26	53	9031	Requena	Confederación Hidrográfica del Júcar	av. Blasco Ibáñez nº 48 46010 – Valencia	-	-	29	188,5	188,5	188,5	Hidrografía natural
27	53	453	Requena	Jacinto Berlanga Gómez	C/ Cristo nº 8, 2º 2 46340 – Requena	-	-	39,2	254,8	254,8	254,8	Labor o labradío regadío
28	53	37	Requena	Maria Julia Mislata Moya José Huerta López	av. Arrabal nº 88, 3º 7 46340 – Requena C/ Poblete, nº 26 46340 Requena	-	-	19,8	128,7	128,7	128,7	Labor o labradío regadío
29	53	9023	Requena	Ayuntamiento de Requena	Plaza Consistorial nº 1 46340 – Requena	-	-	23,3	151,45	151,45	151,45	Vía de comunic. de domi- nio público
30	53	46	Requena	Andrés Laguna Martínez	C/ Músico Gonzalo nº 32 es 1, 1º B 03801 Alcoy (Alicante)	9	2,80	59,3	385,45	485,45	485,45	Labor o labradío regadío
31	53	44	Requena	Severiano Argiles Laguna	C/ General Pereira nº 44, 5º 14 46340 – Requena	10	2,80	98,2	638,3	738,3	738,3	Labor o labradío regadío
32	53	45	Requena	Pedro Gómez Valero Natalia Petit González	C/ Concertista Gil Orozco nº 12, 5º 17ª 46340 – Requena	-	-	12,8	83,2	83,2	83,2	Labor o labradío regadío
33	53	47	Requena	José Belmonte González	av. Valencia nº 28 46340 – Requena	-	-	91,3	593,45	593,45	593,45	Labor o labradío regadío
34	53	93	Requena	David Melero Castillejo	C/ Constitución nº 51, 7 46340 – Requena	-	-	15,8	102,7	102,7	102,7	Labor o labradío regadío

35	53	94	Requena	José Belmonte González	av. Valencia nº 28 46340 – Requena	11	2,80	35,7	232,05	332,05	Labor o labradío regadio
36	53	97	Requena	Ángeles Gómez Almerich	C/ Martínez Checa nº 12 46340 – Requena	-	-	60,4	392,6	392,6	Labor o labradío regadio
37	53	98	Requena	Herederos de Antonio Muñoz Gómez	C/ Vereda Real nº 2 46340 – Requena	12	2,80	99,7	648,05	748,05	Viña secano
38	53	9034	Requena	Confederación Hidrográfica del Júcar	av. Blasco Ibáñez nº 48 46010 – Valencia	-	-	16,9	109,85	109,85	Hidrografía natural
39	53	108	Requena	Alfonso Martínez Villena	C/ Albacete nº 9, 2º 2 46340 – Requena	13-14	5,60	195,2	1268,8	1468,8	Viña secano
40	53	9025	Requena	Ayuntamiento de Requena	Plaza Consistorial nº 1 46340 – Requena	-	-	6,8	44,2	44,2	Vía de comunic. de domi- nio público
41	53	9027	Requena	Ayuntamiento de Requena	Plaza Consistorial nº 1 46340 – Requena	-	-	0,6	3,9	3,9	Vía de comunic. de domi- nio público
42	53	127	Requena	Concepción Pérez Montes	C/ Doctor Esquerdo nº 50, 5º – A 28007 – Madrid	15-16-17	8,40	232,26	1333,14	1633,14	Viña secano
43	53	133	Requena	Julían Abad Gabaldón	En el Municipio Requena	-	-	-	14,92	14,92	Viña secano
44	53	132	Requena	Herederos de Maria Mercedes García Salinas	C/ General Brizuela nº 13 46340 – Requena	-	-	-	79,65	79,65	Viña secano
45	53	131	Requena	Dionisio Vicente Salinas Montes	C/ General Brizuela, nº 13 46340– Requena	-	-	-	81,98	81,98	Viña secano
46	53	128	Requena	Concepción Pérez Montes	C/ Doctor Esquerdo nº 50, 5º-A 28007 – Madrid	18	2,80	110,9	698,97	798,97	Viña secano

47	53	184	Requena	Julián López Pérez	C/ Desamparados nº 23 46340 – Requena	-	-	15,42	15,42	Almendrao secoano
48	53	472	Requena	Herederos de Manuela García Iborra	C/ Peatonal Cirilo Canovas1 46340 – Requena	19	2,80	92,6	601,9	Viiña secoano
49	53	185	Requena	Julián López Pérez	C/ Desamparados nº 23 46340 – Requena	-	-	17,7	115,05	Viiña secoano
50	53	533	Requena	Herederos de Florencio Mele- ro Bermejo Isabel Virgidano Haba Vicente Melero Virgidano Florencio Melero Virgidano	C/ Gollizno nº 13 46340 – Requena C/ Gollizno, n13 46340 Requena C/ Collado, nº 6+-5º-1º 46340 Requena C/ Pozo, nº 13 46340 Requena	-	-	13,9	90,35	Labor o Labradío secoano
51	53	188	Requena	Nicolás Martínez García	C/ Rosales nº 10 46340 – Requena	20	16,00	5,8	37,7	Almendrao secoano

Valencia, 30 de noviembre de 2011.– El jefe del Servicio Territorial de Energía: Enrique Climent Sirvent.

Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç

Notificació de resolució de 23 de desembre de 2011, de cancel·lació d'inscripció de mediator en el Registre Especial de Mediadors d'Assegurances, Corredors de Reassegurances i els seus Alts Càrrecs de la Comunitat Valenciana. [2012/622]

Intentada la notificació expressa als interessats que s'hi indica, no havent pogut practicar-se esta, en virtut del que disposa l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, per mitjà del present anunci es procedix a notificar a la corredoria d'assegurances Segurfesta XXI, SL, amb número d'inscripció VS-2005-042, que per Resolució del director general d'Economia, de 23 de desembre de 2011, s'ha acordat cancel·lar la seua inscripció en el Registre Especial de Mediadors d'Assegurances, Corredors de Reassegurances i els seus Alts Càrrecs de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que disposa l'article 27.1.e de la Llei 26/2006, de 17 de juliol, de Mediació d'Assegurances i Reassegurances Privats.

Contra la present resolució, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes a comptar des del següent de la recepció de la present resolució davant de la Secretaria Autònoma d'Economia, Indústria i Comerç, de conformitat amb el que estableixen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 16 de gener de 2012.– El director general d'Economia: Jorge Vela Bargues.

Conselleria de Economía, Industria y Comercio

Notificación de resolución de 23 de diciembre de 2011, de cancelación de inscripción de mediator en el Registro Especial de Mediadores de Seguros, Corredores de Reaseguros y sus Altos Cargos de la Comunitat Valenciana. [2012/622]

Intentada la notificación expresa a los interesados que se indica, no habiendo podido practicarse ésta, en virtud de lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, reguladora del procedimiento administrativo común, modificada por la Ley 4/1999, por medio del presente anuncio se procede a notificar a la correduría de seguros Segurfesta XXI, SL, con número de inscripción VS-2005-042, que por resolución del director general de Economía, de fecha 23 de diciembre de 2011, se ha acordado cancelar su inscripción en el Registro Especial de Mediadores de Seguros, Corredores de Reaseguros y sus Altos Cargos de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27.1.e), de la Ley 26/2006, de 17 de julio, de mediación de seguros y reaseguros privados.

Contra la presente resolución que no pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada, en el plazo de un mes, a contar desde el siguiente al de la recepción de la presente resolución, ante la Secretaría Autònoma de Economía, Industria y Comercio, de conformidad con lo establecido en los artículos 114 y 115 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 16 de enero de 2012.– El director general de Economía: Jorge Vela Bargues.

Conselleria de Governació

*Notificació de resolució de procediment sancionador.
Expedient número ESSANC 03/2011/0088. [2012/701]*

De conformitat amb el que disposen els articles 59.5 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es fa pública la notificació, en extracte, de la resolució de l'expedient sancionador que s'indica, instruït per la Conselleria de Governació a les persones interessades que a continuació s'assenyalen, ja que havent-se'n intentat la notificació en l'últim domicili conegut, aquesta no s'ha pogut practicar.

Exp. núm.: ESSANC 03/2011/0088

Interessats/des: Andrew Philip Lewis.

Últim domicili conegut: plaça Salvador Dalí, núm. 6, l'Alfàs del Pi.

Resolució de sanció de procediment sancionador adoptada per la directora general de Seguretat i Protecció Ciutadana, de data 29 de desembre de 2011, en la qual s'adopten acords d'interès per a les persones interessades.

El corresponent expedient obra en la Direcció Territorial de Governació d'Alacant, rambla Méndez Nuñez, 41, 12è, Alacant, davant la qual les persones interessades podran comparèixer per a tenir coneixement del contingut íntegre de l'acte, i quede constància de tal coneixement. Contra la referida resolució es podrà interposar un recurs d'alçada, assistint-los el dret d'al·legar per escrit allò que en la seua defensa estimen convenient, amb aportació de les proves que consideren oportunes, tot això dins del termini d'un mes comptat des de l'endemà de la present publicació.

Alacant, 24 de gener de 2012.– La directora territorial de Governació: Araceli Martínez Márquez.

Conselleria de Gobernación

*Notificación de resolución de procedimiento sancionador.
Expediente número ESSANC 03/2011/0088. [2012/701]*

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se hace pública notificación en extracto de la Resolución del expediente sancionador que se indica, instruido por la Conselleria de Gobernación a las personas interesadas que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Exp. nº ESSANC 03/2011/0088.

Interesados/as: Andrew Philip Lewis.

Último domicilio conocido: plaza Salvador Dalí, número 6, L'Alfàs del Pi.

Resolución de sanción de procedimiento sancionador adoptada por la directora general de Seguridad y Protección Ciudadana, de fecha 29 de diciembre de 2011, en la que se adoptan acuerdos de interés para las personas interesadas.

El correspondiente expediente obra en la Dirección Territorial de Gobernación de Alicante, Rambla Méndez Nuñez, número 41, 3º, Alicante, ante la cual las personas interesadas podrán comparecer para tener conocimiento del contenido íntegro del acto y quede constancia de tal conocimiento. Contra la referida resolución se podrá interponer recurso de alzada asistiéndoles el derecho de alegar por escrito lo que en su defensa estimen conveniente, con aportación de las pruebas que consideren oportunas, todo ello dentro del plazo de un mes contado desde el día siguiente a la presente publicación.

Alicante, 24 de enero de 2012.– La directora territorial de Gobernación: Araceli Martínez Márquez.

Conselleria de Justícia i Benestar Social

Notificació en matèria d'adopcions. Expedient número 12/04/2008-N. [2012/654]

Per no haver-se pogut practicar les notificacions personals als interessats dels distints actes administratius que a continuació s'indiquen, es publiquen en extracte en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb el que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, en relació amb l'article 61 d'este text legal.

Perquè les persones interessades puguen tindre coneixement íntegre de l'acte i en quede constància, podran comparéixer en el termini de 10 dies, des de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en la seu de la Direcció Territorial de Justícia i Benestar Social de Castelló, Secció de Família, sita a l'avinguda Germans Bou, número 81, de Castellón de la Plana, en horari de 09.00 a 14.00 hores.

Expedient número: 12/04/2008-N

Persones interessades: Jaime Vargas Sánchez i Sandra Llopis Barber.

Últim domicili conegut: carrer Carlos Santhou, número 35, pis 5t, porta D, 12540 Vila-real, Castelló.

Comunicació de 16 de novembre de 2011, de la Direcció Territorial de Justícia i Benestar Social de Castelló, en la qual s'adopta l'acord següent: si manté o desistix de la dita sol·licitud.

Una vegada transcorreguts tres mesos des de la recepció de la present notificació sense que s'haja presentat l'escrit, es produirà la caducitat de l'expedient i l'arxiu de les actuacions d'acord amb el que preveu l'article 92.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

Contra les dites resolucions pot interposar-se recurs d'alçada en el termini d'un mes davant de la Direcció General de Família i Adopcions, d'acord amb el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de Novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Castelló de la Plana, 9 de gener de 2012.– La directora territorial de Justícia i Benestar Social: M.^a Pilar Badenas Escura.

Conselleria de Justicia y Bienestar Social

Notificación en materia de adopciones. Expediente número 12/04/2008-N. [2012/654]

Por no haberse podido practicar las notificaciones personales a los interesados de los distintos actos administrativos que a continuación se relacionan, se procede a la publicación, en extracto, de los mismos en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, en relación con el artículo 61 del mismo texto legal.

Para que las personas interesadas puedan tener conocimiento íntegro del acto y quede constancia del mismo, podrán comparecer en el plazo de 10 días, desde la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en la sede de la Dirección Territorial de Justicia y Bienestar Social de Castellón, Sección de Familia, sita en avenida Hermanos Bou, número 81, de Castellón de la Plana, en horario de 09.00 a 14.00 horas.

Expediente número: 12/04/2008-N

Personas interesadas: Jaime Vargas Sánchez y Sandra Llopis Barber.

Último domicilio conocido: calle Carlos Santhou, número 35, piso 5º, puerta D, 12540 Vila-real, Castellón.

Comunicación de 16 de noviembre de 2011, de la Dirección Territorial de Justicia y Bienestar Social de Castellón, en la que se adopta el siguiente acuerdo: si mantiene o desiste de dicha solicitud.

Transcurridos tres meses desde la recepción de la presente notificación sin que se haya presentado tal escrito, se producirá la caducidad del expediente y el archivo de las actuaciones de acuerdo con lo previsto en el artículo 92.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

Contra dichas resoluciones puede interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes ante la Dirección General de Familia y Adopciones, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Castellón de la Plana, 9 de enero de 2012.– La directora territorial de Justicia y Bienestar Social: M.^a Pilar Badenas Escura.

**Conselleria d'Infraestructures,
Territori i Medi Ambient**

*Informació de la Junta Arbitral del Transport d'Alacant
relativa a citació per a vista oral. Expedient número
054/11-A. [2012/616]*

Manuel Sánchez Gallego, president de la Junta Arbitral del Transport d'Alacant, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, fa saber al representant legal de Pecoso, SL, amb domicili a Alacant, que la vista oral per a la substanciació de l'expedient 054/11-A que s'instruïx a instàncies de Transportes Azkar, SA contra la indicada empresa, tindrà lloc a la seu de la Junta Arbitral del Transport (av. d'Aguilera, 1 – 6a planta d'Alacant) el pròxim dia 23.02.2012 a les 10.30 hores. La demanda presentada pot ser consultada al domicili de la Junta indicat i es podrà obtindre còpia d'esta, si es considera necessari. La no-compareixença a la vista oral tindrà l'efecte previst en l'article 9 punt 5 del RD 1211/90, de 28 de setembre (BOE de 8 d'octubre).

Alacant, 16 de gener de 2012.– El president: Manuel Sánchez Gallego.

**Conselleria de Infraestructuras,
Territorio y Medio Ambiente**

*Información de la Junta Arbitral del Transporte de Alicante
relativa a citación para vista oral. Expediente número
054/11-A. [2012/616]*

Manuel Sánchez Gallego, presidente de la Junta Arbitral del Transporte de Alicante, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, hace saber al representante legal de Pecoso, SL, con domicilio en Alicante que la vista oral para la substanciación del expediente 054/11-A que se instruye a instancias de Transportes Azkar, SA, contra la expresada empresa, se celebrará en la sede de la Junta Arbitral del Transporte (av. de Aguilera, 1 – 6ª planta de Alicante) el próximo día 23.02.2012 a las 10.30 horas, pudiendo consultar la demanda presentada en el domicilio de la Junta indicado y obtener copia de la misma si se considera necesario. La no comparecencia a la vista oral tendrá los efectos previstos en el artículo 9 punto 5 del RD 1211/90, de 28 de septiembre (BOE de 8 de octubre).

Alicante, 16 de enero de 2012.– El presidente: Manuel Sánchez Gallego.

Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient

Notificació de demanda i citació a la vista oral. Expedient número V-79/2011. [2012/639]

Ramón Escrig Moreno, president de la Junta Arbitral de Transports de València, d'acord amb les disposicions dels articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per mitjà de la Llei 4/1999, de 13 de gener, fa saber a Carbonera Riba, SL, que s'ha intentat la notificació i citació per a vista oral en l'expedient referenciat adés com a conseqüència del procediment seguit i que no ha pogut ser comunicat per absència, parador desconeixut, caducat o refusat.

El text de la notificació és el següent:

«Amb data 11 de març de 2011, ha tingut entrada en esta conselleria la reclamació interposada contra vostès per Transportes Campillo, SA, la documentació de la qual es troba disponible per a la consulta per l'interessat en la Junta Arbitral perquè, d'acord amb el que es preveu en l'article primer, apartat b, de l'Orde de 12 de juny de 1991, de la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports, en prenga coneixement, a fi de seguir el procediment.

D'acord amb l'article 162 de la Llei 13/1996, de 30 de desembre de 1996, de Mesures Fiscals, Administratives i de l'Orde Social, per la qual es modifica la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres, modificada parcialment en la Llei 29/2003, de 8 d'octubre, sobre millora de les condicions de competència i seguretat en el mercat del transport per carretera, i que amb referència a les juntes arbitrials diu:

“Es presumirà que hi ha l'acord esmentat de sotmetiment a l'arbitratge de les juntes sempre que la quantia de la controvèrsia no supere els 6.000 € i cap de les parts que intervenen en el contracte haja manifestat expressament a l'altra la seua voluntat en contra abans del moment en què s'inicie o s'hauria d'haver iniciat la realització del servei o l'activitat contractat”.

Atés que no hi ha manifestació expressa de no-sotmetiment, se li concedix la possibilitat de contestar la demanda abans de la realització de la vista oral que es fixa, i per a la qual és citat en este acte, el pròxim 27 de febrer de 2012 a les 12.35 hores, als locals de la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient situats a l'avinguda de Blasco Ibàñez, número 50, setena planta.

Les parts hi podran exposar les al·legacions que consideren pertinents i practicar les proves oportunes. En el cas de designar representant que actue en nom seu durant la vista, haurà d'estar degudament autoritzat amb documentació que justifique la seua representació, i en el cas de representar una empresa, haurà d'acreditar-se per mitjà d'escriptura notarial o certificat del secretari o el president de la societat.

En este mateix sentit, en el cas de tindre previst assistir a la vista acompanyat de lletrat haurà de manifestar-ho abans de la data indicada, a fi de traslladar-ho a la part contrària per si considera l'auxili de direcció lletrada.

La inassistència a la vista oral de l'actor i, si és el cas, del representant designat per ell determinarà que se'l tinga per desistit en la reclamació i que s'ordene l'arxivament de l'expedient.

La no-assistència de la part demandada no impedirà la realització de la vista i que el laude siga dictat, i quedarà amb això oberta per al reclamant, si així ho considera oportú, la via judicial pertinent a fi d'instar-ne l'execució.

La composició del Col·legi Arbitral pot ser consultada en el web de la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient a l'efecte de recusació d'algun dels seus membres.

<<http://www.cit.gva.es/cast/transportes/juntas-trans/compjuntas-trans/>>

Cosa que comuniqui perquè se'n prenga coneixement i als efectes oportuns».

València, 18 de gener de 2012.– El president de la Junta Arbitral de Transports de València: Ramón Escrig Moreno.

Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente

Notificación de demanda y citación a vista oral. Expediente número V-79/2011. [2012/639]

Ramón Escrig Moreno, presidente de la Junta Arbitral de Transportes de Valencia, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se hace saber a Carbonera Riba, SL, que se ha intentado la notificación y citación para vista oral en el expediente arriba referenciado como consecuencia del procedimiento seguido en el mismo y que no ha podido ser comunicado por ausencia, ignorado paradero, caducado o rehusado.

El texto de la notificación es el siguiente:

«Con fecha 11 de marzo de 2011, ha tenido entrada en esta conselleria la reclamación interpuesta contra ustedes por Transportes Campillo, SA, cuya documentación se encuentra disponible para su consulta por el interesado en esta Junta Arbitral, para que a tenor de lo previsto en el artículo primero, apartado b, de la Orden de 12 de junio de 1991, de la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, se dé por enterado, con el fin de seguir el procedimiento.

De acuerdo con el artículo 162 de la Ley 13/1996, de 30 de diciembre de 1996, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, que modifica la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres, modificada parcialmente por la Ley 29/2003, de 8 de octubre, sobre mejora de las condiciones de competencia y seguridad en el mercado del transporte por carretera y que en referencia a las juntas arbitriales dice:

“Se presumirá que existe el referido acuerdo de sometimiento al arbitraje de las juntas siempre que la cuantía de la controversia no exceda de 6.000 € y ninguna de las partes intervinientes en el contrato hubiera manifestado expresamente a la otra su voluntad en contra antes del momento en que se inicie o debería haberse iniciado la realización del servicio o actividad contratado”.

Entendiendo que no existe manifestación expresa de no sometimiento, se le concede la posibilidad de contestar a la demanda antes de la celebración de la vista oral, que se fija, y para la que en este acto se le cita, el próximo 27 de febrero de 2012 a las 12.35 horas, en los locales de esta Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente, sitios en avenida Blasco Ibáñez, número 50, séptima planta.

En ella ambas partes podrán exponer las alegaciones que estimen pertinentes y practicar las pruebas oportunas. En el caso de designar representante que actúe en su nombre durante la vista, éste deberá estar debidamente autorizado con documentación que justifique su representación y en el caso de representar a una empresa, deberá acreditarse mediante escritura notarial o certificado de la secretaria o presidente de la sociedad.

En este mismo sentido, en caso de tener previsto asistir a la vista acompañado de letrado, deberá manifestarlo antes de la fecha indicada, con el fin de dar traslado a la parte contraria, por si considerase el auxilio de dirección letrada.

La inasistencia a la vista oral del actor, y, o en su caso, del representante por él designado, determinará que se le tenga por desistido en su reclamación, ordenando el archivo del expediente.

La no-asistencia de la parte demandada no impedirá la celebración de la vista, y que el laudo sea dictado, quedando con ello abierta para el reclamante, si así lo juzga oportuno, la vía judicial pertinente con el fin de instar su ejecución.

La composición del Colegio Arbitral puede ser consultada en la página web de la Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente a los efectos de recusación de alguno de sus miembros.

<<http://www.cit.gva.es/cast/transportes/juntas-trans/compjuntas-trans/>>

Lo que comunico para su conocimiento y a los efectos oportunos».

Valencia, 18 de enero de 2012.– El presidente de la Junta Arbitral de Transportes de Valencia: Ramón Escrig Moreno.

Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient

Notificació de demanda i citació a la vista oral. Expedient número V-150/2011. [2012/640]

Ramón Escrig Moreno, president de la Junta Arbitral de Transports de València, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, comunica a Kerlam Systems, SL, que s'ha intentat la notificació i citació per a vista oral en l'expedient abans esmentat com a conseqüència del procediment seguit, i que no ha pogut ser comunicat per absència, parador ignorat, caducat o per refusat.

El text de la notificació és el següent:

«Amb data 24.05.2011 ha entrat en esta conselleria la reclamació interposada contra vostés per Transportes Campillo, SA, la documentació de la qual es troba disponible per a la consulta per l'interessat en esta Junta Arbitral, perquè segons el que preveu l'article primer, apartat b) de l'Orde de 12 de juny de 1991, de la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports, es considere assabentada, a fi de seguir el procediment.

D'acord amb l'article 162 de la Llei 13/1996, de 30 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i de l'Orde Social; que modifica la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres, modificada parcialment per la Llei 29/2003, de 8 d'octubre, sobre millora de les condicions de competència i seguretat en el mercat del transport per carretera i que en referència a les juntes arbitral diu:

“Es presumirà que hi ha el referit acord de sotmetiment a l'arbitraje de les juntes sempre que la quantia de la controvèrsia no excedisca els 6.000 € i cap de les parts intervinents en el contracte haja manifestat expressament a l'altra la seua voluntat en contra abans del moment en què s'inicie o hauria d'haver-se iniciat la realització del servici o activitat contractat”.

Entenent que no hi ha manifestació expressa de no-sotmetiment, se li concedix la possibilitat de contestar a la demanda abans de la realització de la vista oral, que es fixa, i per a la qual se cita en este acte, el pròxim 27 de febrer de 2012 a les 12.20 hores, en els locals d'esta Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient, sitis a l'av. Blasco Ibáñez, núm. 50-7a planta.

En esta ambdós parts podran exposar les alegacions que consideren convenients i practicar les proves oportunes. En cas de designar representant que actue en nom seu durant la vista, este haurà d'estar degudament autoritzat amb documentació que justifique la seua representació i en el cas de representar una empresa, haurà d'acreditar-se per mitjà d'escriptura notarial o certificat de la secretaria o president de la societat.

En este mateix sentit, en cas de tindre previst assistir a la vista acompanyat de lletrat, haurà de manifestar-ho abans de la data indicada, a fi de traslladar a la part contrària, per si considerara l'auxili de direcció lletrada.

La inassistència a la vista oral de l'actor, i, o si és el cas, del representant per ell designat, determinarà que se li tinga per desistit en la seua reclamació, i s'ordene l'arxiu de l'expedient.

La no-assistència de la part demandada no impedirà la realització de la vista, i que el laude siga dictat, quedant amb això oberta per al reclamant, si així ho considera convenient, la via judicial pertinent a fi d'instar la seua execució.

La composició del Col·legi Arbitral pot ser consultada en la pàgina web de la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient als efectes de recusació d'algun dels seus membres.

<<http://www.cit.gva.es/cast/transportes/juntas-trans/compjuntas-trans/>>.

Cosa que comunique per al seu coneixement i a l'efecte oportú.»

València, 18 de gener de 2012.– El president de la Junta Arbitral de Transports de València: Ramón Escrig Moreno.

Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente

Notificación de demanda y citación a vista oral, expediente número V-150/2011. [2012/640]

Ramón Escrig Moreno, presidente de la Junta Arbitral de Transportes de Valencia, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se hace saber a Kerlam Systems, SL, que se ha intentado la notificación y citación para vista oral en el expediente arriba referenciado como consecuencia del procedimiento seguido en el mismo y que no ha podido ser comunicado por ausencia, ignorado paradero, caducado o rehusado.

El texto de la notificación es el siguiente:

«Con fecha 24.05.2011 ha tenido entrada en esta conselleria la reclamación interpuesta contra uds. por Transportes Campillo, SA, cuya documentación se encuentra disponible para su consulta por el interesado en esta Junta Arbitral, para que a tenor de lo previsto en el artículo primero, apartado b) de la Orden de 12 de junio de 1991 de la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, se dé por enterado, con el fin de seguir el procedimiento.

De acuerdo con el artículo 162 de la Ley 13/1996, de 30 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social; que modifica la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres, modificada parcialmente por la Ley 29/2003, de 8 de octubre, sobre mejora de las condiciones de competencia y seguridad en el mercado del transporte por carretera y que en referencia a las Juntas Arbitrales dice:

“Se presumirá que existe el referido acuerdo de sometimiento al arbitraje de las Juntas siempre que la cuantía de la controversia no exceda de 6.000 € y ninguna de las partes intervinientes en el contrato hubiera manifestado expresamente a la otra su voluntad en contra antes del momento en que se inicie o debería haberse iniciado la realización del servicio o actividad contratado”.

Entendiendo que no existe manifestación expresa de no sometimiento, se le concede la posibilidad de contestar a la demanda antes de la celebración de la vista oral, que se fija, y para la que en este acto se le cita, el próximo 27 de febrero de 2012 a las 12.20 horas, en los locales de esta Conselleria de Infraestructuras Territorio y Medio Ambiente, sitos en av. Blasco Ibáñez nº 50-7ª planta.

En ella ambas partes podrán exponer las alegaciones que estimen pertinentes y practicar las pruebas oportunas. En el caso de designar representante que actúe en su nombre durante la vista, éste deberá estar debidamente autorizado con documentación que justifique su representación y en el caso de representar a una empresa, deberá acreditarse mediante escritura notarial o certificado de la secretaria o presidente de la sociedad.

En este mismo sentido, en caso de tener previsto asistir a la vista acompañado de letrado, deberá manifestarlo antes de la fecha indicada, con el fin de dar traslado a la parte contraria, por si considerase el auxilio de dirección letrada.

La inasistencia a la vista oral del actor, y, o en su caso, del representante por él designado, determinará que se le tenga por desistido en su reclamación, ordenando el archivo del expediente.

La no-asistencia de la parte demandada no impedirá la celebración de la vista, y que el laudo sea dictado, quedando con ello abierta para el reclamante, si así lo juzga oportuno, la vía judicial pertinente con el fin de instar su ejecución.

La composición del Colegio Arbitral puede ser consultada en la página web de la Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente a los efectos de recusación de alguno de sus miembros.

<<http://www.cit.gva.es/cast/transportes/juntas-trans/compjuntas-trans/>>.

Lo que comunico para su conocimiento y a los efectos oportunos.»

Valencia, 18 de enero de 2012.– El presidente de la Junta Arbitral de Transportes de Valencia: Ramón Escrig Moreno.

Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient

Notificació de demanda i citació a la vista oral. Expedient número V-89/2011. [2012/641]

Ramón Escrig Moreno, president de la Junta Arbitral de Transports de València, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, fa saber a AT Puerto de Levante, SL, que s'ha intentat la notificació i la citació per a la vista oral en l'expedient més amunt referenciat com a conseqüència del procediment seguit en este i que no ha pogut ser comunicat per absència, parador ignorat, caducat o refusat.

El text de la notificació és el següent:

«Amb data 14 de març de 2011 va entrar en esta Conselleria la reclamació interposada contra vostès per Transportes Campillo, SA, la documentació de la qual es troba disponible per a la seua consulta per l'interessat en esta Junta Arbitral, perquè segons el que preveu l'article primer, apartat b, de l'Orde de 12 de juny de 1991 de la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports, es done per assabentat, a fi de seguir el procediment.

D'acord amb l'article 162 de la Llei 13/1996, de 30 de desembre de 1996, de Mesures Fiscals, Administratives i de l'Orde Social, que modifica la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres, modificada parcialment per la Llei 29/2003, de 8 d'octubre, sobre millora de les condicions de competència i seguretat en el mercat del transport per carretera i que en referència a les juntes arbitral diu:

«Es presumirà que hi ha el referit acord de sotmetiment a l'arbitraje de les juntes sempre que la quantia de la controvèrsia no excedisca 6.000 € i cap de les parts intervinents en el contracte haguera manifestat expressament a l'altra la seua voluntat en contra abans del moment en què s'inicie o hauria d'haver-se iniciat la realització del servici o activitat contractat».

Entenent que no hi ha manifestació expressa de no-sotmetiment, se li concedeix la possibilitat de contestar a la demanda abans de la realització de la vista oral, que es fixa, i per a la qual en este acte se'l cita, el pròxim 27 de febrer de 2012 a les 12.30 hores, en els locals d'esta Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient, situats en l'avinguda de Blasco Ibáñez, número 50, setena planta.

En esta les dos parts podran exposar les alegacions que estimen pertinents i practicar les proves oportunes. En el cas de designar representant que actue en nom seu durant la vista, este haurà d'estar degudament autoritzat amb documentació que justifique la seua representació i en el cas de representar una empresa, haurà d'acreditar-se per mitjà d'escriptura notarial o certificat de la secretaria o president de la societat.

En este mateix sentit, en cas de tindre previst assistir a la vista acompanyat de lletrat, haurà de manifestar-ho abans de la data indicada, a fi de traslladar-ho a la part contrària, per si considerara l'auxili de direcció lletrada.

La inassistència a la vista oral de l'actor, i, si és el cas, del representant per ell designat, determinarà que està d'acord, i que ha desistit del dret en la seua reclamació, i s'ordenarà que s'arxive l'expedient.

La no-assistència de la part demandada no impedirà la realització de la vista, i que el laude siga dictat, i queda amb això oberta per al reclamant, si així ho jutja oportú, la via judicial pertinent a fi d'instar-ne l'execució.

La composició del col·legi arbitral pot ser consultada en la pàgina web de la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient als efectes de recusació d'algun dels seus membres.

<<http://www.cit.gva.es/cast/transportes/juntas-trans/compjuntas-trans/>>

El que comunique perquè en prenga coneixement i als efectes oportuns».

València, 18 de gener de 2012.– El president de la Junta Arbitral de Transports de València: Ramón Escrig Moreno.

Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente

Notificación de demanda y citación a vista oral. Expediente número V-89/2011. [2012/641]

Ramón Escrig Moreno, presidente de la Junta Arbitral de Transportes de Valencia, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, hace saber a AT Puerto de Levante, SL, que se ha intentado la notificación y citación para vista oral en el expediente arriba referenciado como consecuencia del procedimiento seguido en el mismo y que no ha podido ser comunicado por ausencia, ignorado paradero, caducado o rehusado.

El texto de la notificación es el siguiente:

«Con fecha 14 de marzo de 2011 ha tenido entrada en esta Conselleria la reclamación interpuesta contra ustedes por Transportes Campillo, SA, cuya documentación se encuentra disponible para su consulta por el interesado en esta Junta Arbitral, para que a tenor de lo previsto en el artículo primero, apartado b, de la Orden de 12 de junio de 1991 de la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, se dé por enterado, con el fin de seguir el procedimiento.

De acuerdo con el artículo 162 de la Ley 13/1996, de 30 de diciembre de 1996, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social; que modifica la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres, modificada parcialmente por la Ley 29/2003, de 8 de octubre, sobre mejora de las condiciones de competencia y seguridad en el mercado del transporte por carretera y que en referencia a las juntas arbitrales dice:

«Se presumirá que existe el referido acuerdo de sometimiento al arbitraje de las juntas siempre que la cuantía de la controversia no exceda de 6.000 € y ninguna de las partes intervinientes en el contrato hubiera manifestado expresamente a la otra su voluntad en contra antes del momento en que se inicie o debería haberse iniciado la realización del servicio o actividad contratado».

Entendiendo que no existe manifestación expresa de no sometimiento, se le concede la posibilidad de contestar a la demanda antes de la celebración de la vista oral, que se fija, y para la que en este acto se le cita, el próximo 27 de febrero de 2012 a las 12.30 horas, en los locales de esta Conselleria de Infraestructuras Territorio y Medio Ambiente, sitios en avenida Blasco Ibáñez, número 50, séptima planta.

En ella ambas partes podrán exponer las alegaciones que estimen pertinentes y practicar las pruebas oportunas. En el caso de designar representante que actúe en su nombre durante la vista, éste deberá estar debidamente autorizado con documentación que justifique su representación y en el caso de representar a una empresa, deberá acreditarse mediante escritura notarial o certificado de la secretaria o presidente de la sociedad.

En este mismo sentido, en caso de tener previsto asistir a la vista acompañado de letrado, deberá manifestarlo antes de la fecha indicada, con el fin de dar traslado a la parte contraria, por si considerase el auxilio de dirección letrada.

La inasistencia a la vista oral del actor, y, o en su caso, del representante por él designado, determinará que se le tenga por desistido en su reclamación, ordenando el archivo del expediente.

La no-asistencia de la parte demandada no impedirá la celebración de la vista, y que el laudo sea dictado, quedando con ello abierta para el reclamante, si así lo juzga oportuno, la vía judicial pertinente con el fin de instar su ejecución.

La composición del colegio arbitral puede ser consultada en la página web de la Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente a los efectos de recusación de alguno de sus miembros.

<<http://www.cit.gva.es/cast/transportes/juntas-trans/compjuntas-trans/>>

Lo que comunico para su conocimiento y a los efectos oportunos».

Valencia, 18 de enero de 2012.– El presidente de la Junta Arbitral de Transportes de Valencia: Ramón Escrig Moreno.

**Conselleria d'Infraestructures,
Territori i Medi Ambient**

*Informació de la Junta Arbitral del Transport d'Alacant
relativa a citació per a vista oral en l'expedient número
048/11-A. [2012/614]*

Manuel Sánchez Gallego, president de la Junta Arbitral del Transport d'Alacant, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, fa saber al representant legal d'Actiu Transport, SA, amb domicili a Alacant, que la vista oral per a la substanciació de l'expedient 048/11-A que s'instruïx a instàncies de Cargo Logística TPS, SL, contra la indicada empresa, tindrà lloc a la seu de la Junta Arbitral del Transport (av. d'Aguilera, 1 – 6a planta d'Alacant) el pròxim dia 23.02.2012 a les 10.45 hores. La demanda presentada es pot consultar al domicili de la Junta indicat i obtindre còpia d'esta, si es considera necessari. La no-compareixença a la vista oral tindrà l'efecte previst en l'article 9, punt 5, del RD 1211/90, de 28 de setembre (BOE de 8 d'octubre).

Alacant, 16 de gener de 2012.– El president: Manuel Sánchez Gallego.

**Conselleria de Infraestructuras,
Territorio y Medio Ambiente**

*Información de la Junta Arbitral del Transporte de Alicante
relativa a citación para vista oral en el expediente
número 048/11-A. [2012/614]*

Manuel Sánchez Gallego, presidente de la Junta Arbitral del Transporte de Alicante, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999 de 13 de enero, hace saber al representante legal de Actiu Transport, SA, con domicilio en Alicante que la vista oral para la substanciació del expediente 048/11-A que se instruye a instancias de Cargo Logística TPS, SL, contra la expresada empresa, se celebrará en la sede de la Junta Arbitral del Transporte (av. de Aguilera, 1 – 6ª planta de Alicante) el próximo día 23.02.2012 a las 10.45 horas, pudiendo consultar la demanda presentada en el domicilio de la Junta indicado y obtener copia de la misma si se considera necesario. La no comparecencia a la vista oral tendrá los efectos previstos en el artículo 9 punto 5 del RD 1211/90, de 28 de septiembre (BOE de 8 de octubre).

Alicante, 16 de enero de 2012.– El presidente: Manuel Sánchez Gallego.

Agència Valenciana de l'Energia

Notificació de denegació d'ajudes sobre energies renovables i biocarburants. Expedient número IMEREN/2011/463 i altres. [2012/642]

Davant la impossibilitat de poder efectuar directament la notificació a les persones interessades i en compliment del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, és procedent publicar les notificacions següents a les persones que a continuació es detallen.

Assumpte: notificació de denegació de l'ajuda.

Sol·licitant: Balonga Rodríguez, Manuel Rafael.

Domicili assenyalat per l'interessat en la sol·licitud: avinguda Polònia, número 220, bungalou 50, 03130 Santa Pola (Alacant).

Expedient: IMEREN/2011/463.

Programa: Energies Renovables i Biocarburants.

Convocatòria: Orde de 16 de maig de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Data de resolució del president de l'Agència Valenciana de l'Energia (AVEN) de denegació de l'ajuda: 17 de novembre de 2011.

Causas de denegació:

– Certificat emés per l'Agència Tributària presentat fora de termini i una altra documentació administrativa i tècnica no presentada.

Assumpte: notificació de denegació de l'ajuda.

Sol·licitant: Johnson Paul.

Domicili assenyalat per l'interessat en la sol·licitud: carrer Alt, 12A (urb. Ciutat Quesada), 03170 Rojales (Alacant).

Expedient: IMEREE/2011/53.

Programa: Energies Renovables i Biocarburants.

Convocatòria: Orde de 16 de maig de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Data de resolució del president de l'Agència Valenciana de l'Energia (AVEN) de denegació de l'ajuda: 17 de novembre de 2011.

Causas de denegació:

– Documentació tècnica presentada incompleta i/o incorrecta (article 9 de l'Orde 9/2011, de 16 de maig, la Conselleria d'Infraestructures i Transport).

Assumpte: notificació de denegació de l'ajuda.

Sol·licitant: La Torreta de Aitana, SL.

Domicili assenyalat per la interessada en la sol·licitud: Partida Almajada 4, 03110 Mutxamel (Alacant).

Expedient: IMEREN/2011/424.

Programa: Energies Renovables i Biocarburants.

Convocatòria: Orde de 16 de maig de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Data de resolució del president de l'Agència Valenciana de l'Energia (AVEN) de denegació de l'ajuda: 17 de novembre de 2011.

Causas de denegació:

– Certificat de l'Agència Tributària presentat incomplet (article 9 de l'Orde 9/2011, de 16 de maig, la Conselleria d'Infraestructures i Transport).

– No esmena una altra documentació administrativa i tècnica requerida abans.

Assumpte: notificació de denegació d'ajuda.

Sol·licitant: Murray Lloyd Spencer.

Domicili assenyalat per l'interessat en la sol·licitud: apartat de Correus número 60, 30562 Ceuti (Múrcia).

Expedient: IMEREE/2011/159.

Programa: Energies Renovables i Biocarburants.

Convocatòria: Orde de 16 de maig de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Data de resolució del president de l'Agència Valenciana de l'Energia (AVEN) de denegació de l'ajuda: 17 de novembre de 2011.

Causas de denegació:

Agencia Valenciana de la Energía

Notificación de denegación de ayudas sobre energías renovables y biocarburantes. Expediente número IMEREN/2011/463 y otros. [2012/642]

Ante la imposibilidad de poder efectuar directamente la notificación a las personas interesadas y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a publicar las siguientes notificaciones a las personas que a continuación se detalla.

Asunto: notificación de denegación de ayuda.

Solicitante: Balonga Rodríguez, Manuel Rafael.

Domicilio señalado por el interesado en la solicitud: avenida Polonia, número 220, bungalow 50, 03130 Santa Pola (Alicante).

Expediente: IMEREN/2011/463.

Programa: Energías Renovables y Biocarburantes.

Convocatoria: Orden de 16 de mayo de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Fecha de resolución del presidente de la Agencia Valenciana de la Energía (AVEN) de denegación de ayuda: 17 de noviembre de 2011.

Causas de denegación:

– Certificado emitido por la Agencia Tributaria presentado fuera de plazo y otra documentación administrativa y técnica no presentada.

Asunto: notificación de denegación de ayuda.

Solicitante: Johnson Paul.

Domicilio señalado por el interesado en la solicitud: calle Alta, número 12A (urb. Ciudad Quesada), 03170 Rojales (Alicante).

Expediente: IMEREE/2011/53.

Programa: Energías Renovables y Biocarburantes.

Convocatoria: Orden de 16 de mayo de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Fecha de resolución del presidente de la Agencia Valenciana de la Energía (AVEN) de denegación de ayuda: 17 de noviembre de 2011.

Causas de denegación:

– Documentación técnica presentada incompleta y/o incorrecta (art. 9 de la Orden 9/2011, de 16 de mayo, la Conselleria de Infraestructuras y Transporte).

Asunto: notificación de denegación de ayuda.

Solicitante: La Torreta de Aitana, SL.

Domicilio señalado por el interesado en la solicitud: partida Almajada, número 4, 03110 Mutxamel (Alicante).

Expediente: IMEREN/2011/424.

Programa: Energías Renovables y Biocarburantes.

Convocatoria: Orden de 16 de mayo de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Fecha de resolución del presidente de la Agencia Valenciana de la Energía (AVEN) de denegación de ayuda: 17 de noviembre de 2011.

Causas de denegación:

– Certificado de la Agencia Tributaria presentado incompleto (art. 9 de la Orden 9/2011, de 16 de mayo, la Conselleria de Infraestructuras y Transporte).

– No subsanación de otra documentación administrativa y técnica requerida.

Asunto: notificación de denegación de ayuda.

Solicitante: Murray Lloyd Spencer.

Domicilio señalado por el interesado en la solicitud: apdo. de Correos número 60, 30562 Ceuti (Murcia).

Expediente: IMEREE/2011/159.

Programa: Energías Renovables y Biocarburantes.

Convocatoria: Orden de 16 de mayo de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Fecha de resolución del presidente de la Agencia Valenciana de la Energía (AVEN) de denegación de ayuda: 17 de noviembre de 2011.

Causas de denegación:

– El justificant del gasto és anterior al registre d'entrada de la sol·licitud en l'AVEN. Article 16 de l'Orde 9/2011, de 16 de maig, de la Conselleria d'Infraestructures i Transport.

Assumpte: notificació de denegació d'ajuda.

Sol·licitant: Smart, Lawrence William.

Domicili assenyalat per l'interessat en la sol·licitud: Cima del Sol 139-M, 03726 El Poble Nou de Benitatxell (Alacant).

Expedient: IMEREE/2011/151.

Programa: Energies Renovables i Biocarburants.

Convocatòria: Orde de 16 de maig de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Data de resolució del president de l'Agència Valenciana de l'Energia (AVEN) de denegació d'ajuda: 17 de novembre de 2011.

Causas de denegació:

– Les característiques del projecte objecte de la sol·licitud d'ajuda no s'ajusten als requisits establits en la present convocatòria (article 4 de l'Orde 9/2011, de 16 de maig, de la Conselleria d'Infraestructures i Transport).

Assumpte: notificació de denegació d'ajuda.

Sol·licitant: Verlinden Andre-Robert.

Domicili assenyalat per l'interessat en la sol·licitud: camí de la Pedrera, número 62, 03580 l'Alfàs del Pi (Alacant).

Expedient: IMEREN/2011/151.

Programa: Energies Renovables i Biocarburants.

Convocatòria: Orde de 16 de maig de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Data de resolució del president de l'Agència Valenciana de l'Energia (AVEN) de denegació d'ajuda: 17 de novembre de 2011.

Causas de denegació:

– Documentació administrativa presentada fora de termini, incompleta i/o incorrecta (article 9 de l'Orde 9/2011, de 16 de maig, la Conselleria d'Infraestructures i Transport).

La resolució citada del president de l'AVEN de denegació és definitiva en via administrativa i contra esta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant del president de l'AVEN en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb el que establixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; o bé un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

València, 18 de gener de 2012.– El director de l'Agència Valenciana de l'Energia: Antonio Cejalvo Lapeña.

– El justificante de gasto es anterior al registro de entrada de la solicitud en la AVEN. Artículo 16 de la Orden 9/2011, de 16 de mayo, de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte.

Asunto: notificación de denegación de ayuda.

Solicitante: Smart, Lawrence William.

Domicilio señalado por el interesado en la solicitud: Cumbre del Sol 139-M, 03726 Benitatxell (Alicante).

Expediente: IMEREE/2011/151.

Programa: Energías Renovables y Biocarburantes.

Convocatoria: Orden de 16 de mayo de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Fecha de resolución del presidente de la Agencia Valenciana de la Energía (AVEN) de denegación de ayuda: 17 de noviembre de 2011.

Causas de denegación:

– Las características del proyecto objeto de la solicitud de ayuda no se ajustan a los requisitos establecidos en la presente convocatoria (art. 4 de la Orden 9/2011, de 16 de mayo, la Conselleria de Infraestructuras y Transporte).

Asunto: notificación de denegación de ayuda.

Solicitante: Verlinden Andre-Robert.

Domicilio señalado por el interesado en la solicitud: camí de la Cantera, número 62, 03580 l'Alfàs del Pi, (Alicante).

Expediente: IMEREN/2011/151.

Programa: Energías Renovables y Biocarburantes.

Convocatoria: Orden de 16 de mayo de 2011 (DOCV núm. 6530, de 27.05.2011).

Fecha de resolución del presidente de la Agencia Valenciana de la Energía (AVEN) de denegación de ayuda: 17 de noviembre de 2011.

Causas de denegación:

– Documentación administrativa presentada fuera de plazo, incompleta y/o incorrecta (art. 9 de la Orden 9/2011, de 16 de mayo, la Conselleria de Infraestructuras y Transporte).

La citada resolución del presidente de la AVEN de denegación es definitiva en vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el presidente de la AVEN en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de acuerdo con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; o bien recurso contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo competente, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformidad con lo previsto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Valencia, 18 de enero de 2012.– El director de la Agencia Valenciana de la Energía: Antonio Cejalvo Lapeña.

Ajuntament d'Alfarp

Informació pública de l'annex al projecte d'una línia aèria trifàsica a 20 KV de la UA Ondara al terme municipal d'Alfarp. [2012/693]

L'Ajuntament d'Alfarp, mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 9, de data 19 de gener de 2012, va acordar sotmetre a informació pública el projecte de línia aèria E/S aprovat pel Servei Territorial d'Energia, pel termini d'un mes comptat a partir de la publicació d'aquest edicte en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Cosa que es fa pública a l'efecte del que disposen els articles 152 i 155 de la Llei Urbanística Valenciana i 346 i 351 del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística (ROGTU); els interessats podran consultar l'expedient a l'Ajuntament d'Alfarp, en horari d'oficina (de dilluns a divendres de 09.00 a 14.00 hores), així com consultar la pàgina web de l'Ajuntament <www.alfarp.es> i presentar les al·legacions que estimen convenients.

Alfarp, 20 de gener de 2012.– L'alcaldesa: Carmen Año Sanz.

Ayuntamiento de Alfarp

Información pública del anexo al proyecto de una línea aérea trifásica a 20 KV de la UA Ondara en el término municipal de Alfarp. [2012/693]

El Ayuntamiento de Alfarp, por medio de Resolución de Alcaldía nº 9, de fecha 19 de enero de 2012, acordó someter a información pública el proyecto de línea aérea E/S aprobado por el Servicio Territorial de Energía, por el plazo de un mes contado a partir de la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Lo que se hace público a los efectos de lo dispuesto en los artículos 152 y 155 de la Ley Urbanística Valenciana y 346 y 351 del Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística (ROGTU), pudiendo los interesados consultar el expediente en el Ayuntamiento de Alfarp, en horario de oficina (de lunes a viernes de 09.00 a 14.00 horas), así como consultar la página web del Ayuntamiento <www.alfarp.es> y presentar las alegaciones que estimen convenientes.

Alfarp, 20 de enero de 2012.– La alcaldesa: Carmen Año Sanz.

Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)

Informació pública de la modificació de tarifes d'inversions a Villanueva de Castellón. [2012/672]

S'informa per a general coneixement que l'actualització de les tarifes d'inversions per a l'exercici 2012 és la següent:

Tarifa inversions I: 0,527 euros/mes

Tarifa inversions II: 0,232 euros/mes

Sobre les presents tarifes s'aplicarà l'IVA, d'acord amb el que estableix la Llei 37/1992, de 28 de desembre.

Cosa que es fa pública.

València, 24 de gener de 2012.– El director gerent: Isidoro Solera.

Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)

Información pública de la modificación de tarifas de inversiones en Villanueva de Castellón. [2012/672]

Se informa para general conocimiento que la actualización de las tarifas de inversiones para el ejercicio 2012 es la siguiente:

Tarifa inversiones I: 0,527 euros/mes

Tarifa inversiones II: 0,232 euros/mes

Sobre las presentes tarifas se aplicará el IVA, de acuerdo con lo establecido en la Ley 37/1992, de 28 de diciembre.

Lo que se hace público.

Valencia, 24 de enero de 2012.– El director gerente: Isidoro Solera.

Federació de Caixes Rurals Cooperatives de Crèdit Valencianes

Convocatòria d'Assemblea General ordinària. [2012/635]

El Consell Rector de la Federació de Caixes Rurals Cooperatives de Crèdit Valencianes va acordar convocar a totes les caixes rurals associades a l'Assemblea General ordinària, de conformitat amb l'establiment legalment i estatutàriament, per al dijous dia 16 de febrer de 2012, en Fira València, avinguda de les Fires, s/n, 46035 València, a les 11.30 hores en primera convocatòria, i a les 12.00 hores, si escau, en segona, per a tractar els punts que componen el següent ordre del dia

Ordre del dia

1. Examen de la gestió social i aprovació, si és procedent, dels comptes i liquidació del pressupost del passat exercici econòmic.
2. Aprovació del pressupost de l'exercici econòmic de 2012 i de les quotes que han de satisfer les entitats associades.
3. Elecció de conseller que cobrisca la vacant produïda en el Consell Rector.
4. Designació d'experts comptables verificadors de comptes independents per a l'exercici 2012.
5. Suggeriments i preguntes.
6. Aprovació de l'acta de la sessió o, si escau, designació de dos socis per part de l'Assemblea per a la seua aprovació.

València, 20 de gener de 2012.– El president: Gerardo José Puchol Cervera.

Nota: d'acord amb el que disposa la legislació vigent, la memòria, els comptes anuals, l'informe de gestió, l'informe d'auditoria, així com els altres documents que se sotmetran a la consideració de l'Assemblea estaran a disposició dels socis al domicili social d'aquesta, ubicada al carrer de Guillem de Castro, núm. 5, 5é, pta. 9 de València; s'establirà el següent règim de consultes: de dilluns a divendres, de 10.00 a 12.00 hores, des de la publicació de la convocatòria i fins que aquesta se celebri. Els socis que ho sol·liciten per escrit tindran dret a rebre, de forma immediata i gratuïta, abans de la celebració de l'Assemblea, còpia de la documentació que se sotmetrà a la consideració d'aquesta.

Federación de Cajas Rurales Cooperativas de Crédito Valencianas

Convocatoria de Asamblea General ordinaria. [2012/635]

El Consejo Rector de la Federación de Cajas Rurales Cooperativas de Crédito Valencianas acordó convocar a todas las cajas rurales asociadas a la Asamblea General ordinaria, de conformidad con lo legal y estatutariamente establecido, para el jueves día 16 de febrero de 2012, en Feria Valencia, avenida de las Ferias, s/n, 46035 Valencia, a las 11.30 horas en primera convocatoria, y a las 12.00 horas, en su caso, en segunda, a fin de tratar los puntos que componen el siguiente orden del día

Orden del día

1. Examen de la gestión social y aprobación, si procede, de las cuentas y liquidación del presupuesto del pasado ejercicio económico.
2. Aprobación del presupuesto del ejercicio económico de 2012 y de las cuotas que deben satisfacer las entidades asociadas.
3. Elección de consejero que cubra la vacante producida en el Consejo Rector.
4. Designación de expertos contables verificadores de cuentas independientes para el ejercicio 2012.
5. Sugerencias y preguntas.
6. Aprobación del acta de la sesión o, en su caso, designación de dos socios por la Asamblea para su aprobación.

Valencia, 20 de enero de 2012.– El presidente: Gerardo José Puchol Cervera.

Nota: conforme a lo establecido en la legislación vigente, la memoria, las cuentas anuales, el informe de gestión, el informe de auditoría, así como los demás documentos que vayan a ser sometidos a la consideración de la Asamblea estarán a disposición de los socios en el domicilio social de ésta, ubicada en la calle de Guillem de Castro, nº 5, 5º, pta. 9 de Valencia, estableciéndose el siguiente régimen de consultas: de lunes a viernes, de 10.00 a 12.00 horas, desde la publicación de la convocatoria y hasta su celebración. Los socios que lo soliciten por escrito tendrán derecho a recibir, de forma inmediata y gratuita, copia, antes de la celebración de la Asamblea, de la documentación que va a ser sometida a la consideración de la misma.

Notaria Cordero Vadillo, CB

Subhasta per venda extrajudicial d'un bé immoble a Elx.
[2012/714]

Alberto M^a Cordero Garrido, notari del Col·legi de València amb residència a Elx, faig constar:

Que en aquesta notaria, situada a Elx (Alacant), avinguda de la Comunitat Valenciana, núm. 19-AC, té lloc venda extrajudicial, d'acord amb l'article 129 de la Llei Hipotecària, de la següent finca hipotecada:

Descripció: urbana. Número huit. Habitatge sud, esquerra entrant escala del pis segon (planta quarta) de l'edifici situat a la ciutat d'Elx, carrer del Capità Baltasar Tristany, número 25, hui 31.

Té una superfície construïda de noranta-huit metres quadrats. Limita: front, un altre habitatge del mateix pis i buit d'escala; dreta, Pedro Irlés Mira; esquerra, carrer del Capità Baltasar Tristany; i fons, Lorenzo Quiles Boix.

Quota de participació: 8,5%.

Inscrita en el Registre de la Propietat número 4 d'Elx, al tom 1.707, llibre 436, foli 168, finca número 26.491, inscripció 2a.

En la notaria tindran lloc: la 1a subhasta, el dia 23 de febrer de 2012 a les 10.00 hores, i el tipus base serà el de cent cinquanta-set mil quatre-cents cinquanta-cinc euros i cinc cèntims (157.455,05 €); si no hi ha postor o si resulta fallida, la 2a subhasta, el dia 21 de març de 2012, a les 10.00 hores, el tipus de la qual serà el 75% del corresponent a la primera; i en els mateixos casos la 3a subhasta, el dia 25 d'abril de 2012, a les 10.00 hores sense subjecció a tipus.

La documentació i certificació del registre a què es refereixen els articles 236.a i 236.b del Reglament Hipotecari poden consultar-se en la notaria. S'entendrà que qualsevol licitador accepta com a bastant la titulació. Les càrregues, els gravàmens i assentaments anteriors a la hipoteca que s'execute continuaran subsistents. Els licitadors hauran de consignar prèviament a la subhasta en la notaria una quantitat equivalent al 30% del tipus que corresponga en la 1a i 2a subhasta i en la 3a un 20% del tipus de la segona. Podran fer-se postures per escrit en plec tancat, i s'hi adjuntarà el justificant del depòsit previ fins al moment de la subhasta.

Elx, 24 de gener de 2012.– El notari: Alberto M^a Cordero Garrido.

Notaría Cordero Vadillo, CB

Subasta por venta extrajudicial de un bien inmueble en Elche. [2012/714]

Alberto M^a Cordero Garrido, notario del Colegio de Valencia con residencia en Elche, hago constar:

Que en esta notaría, sita en Elche (Alicante), avenida de la Comunitat Valenciana, n^o 19-AC, se lleva a cabo venta extrajudicial, conforme al artículo 129 de la Ley Hipotecaria, de la siguiente finca hipotecada:

Descripción: urbana. Número ocho. Vivienda sur, izquierda entrando escalera del piso segundo (planta cuarta) del edificio sito en la ciudad de Elche, calle del Capitán Baltasar Tristany, número 25, hoy 31.

Tiene una superficie construida de noventa y ocho metros cuadrados. Linda: frente, otra vivienda del mismo piso y hueco de escalera; derecha, Pedro Irlés Mira; izquierda, calle del Capitán Baltasar Tristany; y fondo, Lorenzo Quiles Boix.

Cuota de participación: 8,5%.

Inscrita en el Registro de la Propiedad número 4 de Elche, al tomo 1.707, libro 436, folio 168, finca número 26.491, inscripción 2^a.

En la notaría tendrán lugar: la 1^a subasta de la misma, el día 23 de febrero de 2012 a las 10.00 horas, siendo el tipo base el de ciento cincuenta y siete mil cuatrocientos cincuenta y cinco euros con cinco céntimos (157.455,05 €); de no haber postor o si resultare fallida, la 2^a subasta, el día 21 de marzo de 2012, a las 10.00 horas, cuyo tipo será el 75% del correspondiente a la primera; y en los mismos casos la 3^a subasta, el día 25 de abril de 2012, a las 10.00 horas sin sujeción a tipo.

La documentación y certificación del registro a que se refieren los artículos 236.a y 236.b del Reglamento Hipotecario pueden consultarse en la notaría. Se entenderá que todo licitador acepta como bastante la titulación. Las cargas, gravámenes y asientos anteriores a la hipoteca que se ejecute continuarán subsistentes. Los licitadores deberán consignar previamente a la subasta en la notaría una cantidad equivalente al 30% del tipo que corresponda en la 1^a y 2^a subasta y en la 3^a un 20% del tipo de la segunda. Podrán hacerse posturas por escrito en pliego cerrado, acompañando el justificante del depósito previo hasta el momento de la subasta.

Elche, 24 de enero de 2012.– El notario: Alberto M^a Cordero Garrido.

Sociedad Española de Abastecimientos, SA

Informació pública de la modificació de tarifes de clavegueram a Altura. [2012/638]

S'informa perquè en prengueu coneixement que, segons Acord del Ple de la corporació municipal de l'Ajuntament d'Altura, de data 14 d'agost de 2008, és procedent actualitzar la tarifa de clavegueram per a l'any 2012 a eixa població.

Tarifa any 2012:

Clavegueram

Quota de servici	Euros/mes
	1,617

Quota de consum

	Límits mensuals	Euros/m ³
Bloc I	Fins a 10	0,065
Bloc II	Més de 10	0,162

Sobre les presents tarifes s'aplicarà l'IVA, d'acord amb l'establert en la Llei 37/1992, de 28 de desembre.

Cosa que es fa pública perquè en prengueu coneixement.

València, 23 de gener de 2012.– L'apoderat: Francisco Zorrilla.

Sociedad Española de Abastecimientos, SA

Información pública de la modificación de tarifas de alcantarillado en Altura. [2012/638]

Se informa para general conocimiento que, según Acuerdo del Pleno de la corporación municipal del Ayuntamiento de Altura, de fecha 14 de agosto de 2008, procede actualizar la tarifa de alcantarillado para el año 2012 en la citada población.

Tarifa año 2012:

Alcantarillado

Cuota de servicio	Euros/mes
	1,617

Cuota de consumo

	Límites mensuales	Euros/m ³
Bloque I	Hasta 10	0,065
Bloque II	Más de 10	0,162

Sobre las presentes tarifas se aplicará el IVA, de acuerdo con lo establecido en la Ley 37/1992, de 28 de diciembre.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Valencia, 23 de enero de 2012.– El apoderado: Francisco Zorrilla.